

## 事業収支予算書

## 1 収入の部

項 目	予算額 (円)	積算内訳
助成希望額 (千円未満切り捨て)	450,000	
自己資金	17,822	
事業実施による収入等	0	
その他	0	
合 計	467,822	㊤

## 2 支出の部

項 目	予算額 (円)	積算内訳
会場費	144,424	会場費・会場設備費 5082×4時間×3回=60,984 20,860×4回=83,440
通信運搬費	0	
旅費交通費	42,546	電車・バス代・駐車場代
消耗品費	29,653	ポスターコピー、コピー用紙・インク・ガソリン・パソコンソフト・筆記用具・感染症対策備品・食器 案内看板・スタッフ章
備品費	0	
委託費	17,416	チラシ印刷 200部 2488円 全7回 17,416円
謝金	120,000	セミナー講師謝金 30,000×3回=90,000 ワークショップ講師謝金 10,000×3回=30,000

人件費	100,000	(無報酬役員)講師として セミナー講師 20,000 マルシェ講師 5,000×3=15,000 専門相談員(無報酬役員) 5,000×3人×3回=45,000 チラシ・ポスター作製 1,000×5時間=5,000 配布資料作成 1,000×5時間×3名=15,000
その他	13,783	マイク・プロジェクター等レ ンタル代・通信機器 2,960×3=8,800 Wi-Fi レンタル 1,661×3回=4983
合計(事業費)	467,822	㊸

収入の部の合計(㊹) = 支出の部の合計(㊸)