

事業収支予算書

(一般枠 ・ ネーミング事業)

1 収入の部

項 目	予算額(円)	積算内訳
補助希望額 (千円未満切り捨て)	500,000	
自己資金	106,380	寄付金10,000円×10人、6,380円×1人
事業実施による収入等	20,000	入会金1,000円×20人
その他		
合 計	626,380	㉑

2 支出の部

2 支出の部

項 目	予算額(円)	積算内訳
会場費 ＜例＞ 会場使用料、付属設備使用料	138,000	自治会館使用料 3,000円×46回
通信運搬費 ＜例＞ 切手代、宅配便料金、物品の配送料等		
旅費交通費 ＜例＞ 交通費、宿泊費当 ※レンタカー代は「その他」、ガソリン代は「消耗品費」		
消耗品費 ＜例＞ 紙、インク、パソコンソフト等 ※原則として「食糧」は対象外	10,000	エプソンプリンター用、インク6色増量タイプ 8,000円×1、ブラック増量タイプ1,400円×1=1,400円 紙代金300円×2=600円 合計10,000円
備品費(補助対象経費の20%以内) ＜例＞ 単価5万円以上の物品		
委託費 ＜例＞ パンフレット等印刷製本費、看板作成費等	169,380	カラーチラシ 2000部 22,600円 モノクロ地図 2000部 15,582円、消費税3,818円 パンフレット・教材①「やさしい日enn 本語」 200部 77,000円 ②「外国人災害者の命を救います」 200部38,800円、消費税11,580円
謝金 ＜例＞ 外部講師、外部協力者の謝金等 ※法人役員・職員又は会員への講師謝金は「人件費」	45,000	交流サロン1回 外部講師1名×30,000円(交通費込) クリスマス会1回 外部協力者 3名×5000円(交通費込)
人件費 ＜例＞ 補助対象経費に関わるスタッフ(アルバイト)の賃金等	264,000	講師スタッフ賃金3,000円×2時間×44回
その他 ＜例＞ 保険料、新聞等掲載料、機材レンタル料、レンタカー代、コピー機使用料等		
合 計	626,380	㉒

収入の部の合計(㉑)=支出の部の合計(㉒)