

事業収支予算書

(一般枠 ・ ネーミング事業)

1 収入の部

項 目	予算額(円)	積算内訳
補助希望額 (千円未満切り捨て)	500000	
自己資金	193100	
事業実施による収入等	0	
その他		
合 計	693100	④

2 支出の部

項 目	予算額(円)	積算内訳
会場費 ＜例＞ 会場使用料、付属設備使用料		
通信運搬費 ＜例＞ 切手代、宅配便料金、物品の配送料等	18000	広報誌配布 90円×200件
旅費交通費 ＜例＞ 交通費、宿泊費当 ※レンタカー代は「その他」、ガソリン代は「消耗品費」		
消耗品費 ＜例＞ 紙、インク、パソコンソフト等 ※原則として「食糧」は対象外	8672	コピー用紙・インク・事務消耗品等
備品費(補助対象経費の20%以内) ＜例＞ 単価5万円以上の物品		
委託費 ＜例＞ パンフレット等印刷製本費、看板作成費等	391328	①広報誌作成デザイン費・ワーク ショップチラシ作成印刷費(デザイ ン及び原稿作成費) 1号発行につき30,000円×8回分 ②広報誌印刷費 1号1000部×8回分
謝金 ＜例＞ 外部講師、外部協力者の謝金等 ※法人役員・職員又は会員への講師謝金は「人件費」	200000	ワークショップ講師謝金(交通費・ 資料作成含む) 1回につき4時間40000円×5回
人件費 ＜例＞ 補助対象経費に関わるスタッフ(アルバイト)の賃金等	65100	アルバイト(取材及びワークショッ プ補助) 930円×1日7時間×10日間
その他 ＜例＞ 保険料、新聞等掲載料、機材レンタル料、レンタカー代、 コピー機使用料等	10000	保険料
合 計	693100	⑤

収入の部の合計(④)=支出の部の合計(⑤)