

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
さいたま市	ICT政策課	①事業委託		地域ICT人材育成事業	【事業内容】コミュニティセンターなど市内の公共施設で地域ICTリーダを養成するための研修と、既に養成した地域ICTリーダのスキルを向上させる研修を開催します。また、既に養成した地域ICTリーダを講師、地域住民を受講生としたパソコン講座を地域で開催します。さらに、地域ICTリーダが地域においてパソコン教室などを行う際に必要となるパソコンなどの機材の貸出を行います。 【委託先】特定非営利活動法人彩SITA 【選定方法】随意契約		継続
さいたま市	生活福祉課	①事業委託		さいたま市生活困窮者学習支援事業	【事業内容】さいたま市で生活保護を受給している中学生・高校生、または児童扶養手当を全額受給している世帯の中学生に対し、市内11か所(うち1か所は、高校生教室)を拠点とし、毎週2回、18時から20時まで、学習支援教室を開催します。また、事業参加生徒や生徒の保護者に対して進路相談等を実施します。 【委託先】NPO法人さいたまユースサポートネット 【選定方法】当該事業の実績があるNPO法人との随意契約		継続
さいたま市	障害政策課	①事業委託		ノーマライゼーション 条例周知啓発事業 (ブラインドサッカー国際親善試合)	【事業内容】ブラインドサッカー日本代表と韓国代表チームとの国際親善試合であるさいたま市ノーマライゼーションカップを開催するとともに、条例の周知啓発活動を実施した。 【委託先】日本ブラインドサッカー協会 【選定方法】イベントの開催を日本ブラインドサッカー協会へ委託した。		継続
さいたま市	障害政策課	①事業委託		「障害者週間」市民のつどい	【事業内容】浦和コミュニティセンター及び浦和駅東口駅前市民広場において、「障害者週間」市民のつどいを開催し、式典や講演、各種イベントを実施します。 【委託先】さいたま市障害者協議会 【選定方法】市内の主要な障害者団体が加盟し、本市の障害者社会参加推進センターを運営するさいたま市障害者協議会と随意契約による委託契約としました。		継続
さいたま市	障害支援課	①事業委託		さいたま市障害者生活訓練等事業	【事業内容】講習会や訓練(生活訓練・家族教室)を開催し障害者の社会復帰等の促進を図る。 【委託先】さいたま市障害者協議会 【選定方法】各障害者団体との関わりが必要であるため、各障害者団体との繋がりがあ る、団体と随意契約を行った。		継続
さいたま市	障害支援課	①事業委託		さいたま市障害者社会参加推進センター 運営事業	【事業内容】社会参加推進に必要な情報の収集、分析、提供また、各関係団体に対して必要な指導、援助を行う。 【委託先】さいたま市障害者協議会 【選定方法】各障害者団体との関わりが必要であるため、各障害者団体との繋がりがあ る、団体と随意契約を行った。		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
さいたま市	障害者総合支援センター	①事業委託		備品等清掃業務	【事業内容】障害者施設の利用者が従事者となって、施設利用者の使用するテーブル・椅子、手すりやカウンターなどの清掃作業を行う 【委託先】NPO法人みんなの風福祉会 他、1団体 【選定方法】特定随意契約	(週3回2時間ずつ)	継続
さいたま市	障害者総合支援センター	①事業委託		障害者就労向けパソコン講座	【事業内容】一般就労を目指す障害者に対し、パソコンのスキルアップを目的に、初級・中級者レベルの内容を対象者のレベルに応じて学ぶ講座を開催します。 【委託先】NPO法人生涯学習コーディネート協会 【選定方法】随意契約		継続
さいたま市	障害者総合支援センター	①事業委託		障害者向け就活講座	【事業内容】一般就労を目指す障害者が履歴書の書き方、面接の受け方などシミュレーション形式を取り入れながら講座を開催します。 【委託先】NPO法人生涯学習コーディネート協会 【選定方法】随意契約		継続
さいたま市	障害者総合支援センター	①事業委託		障害者余暇活動講座	【事業内容】就労する障害者が主に仕事が休みとなる日曜日を利用し、集い余暇を共に過ごすことで就労の継続につながる。 【委託先】NPO法人生涯学習コーディネート協会 【選定方法】随意契約		継続
さいたま市	地域保健支援課	①事業委託		さいたま市パパとチャレンジわくわくクッキング業務	【事業内容】『いのちに感謝「いただきます」残さず食べて「ごちそうさま」』をテーマに各区保健センター等で年1回(10区合計10回)実施 【委託先】さいたま市食生活改善推進員協議会 【選定方法】随意契約による委託契約	年1回(10区合計10回)	継続
さいたま市	地域保健支援課	①事業委託		さいたま市「子育て不安電話相談」	【事業内容】NPO法人埼玉子どもを虐待から守る会へ専門的電話相談として事業委託を行っている。 【委託先】NPO法人埼玉子どもを虐待から守る会 【選定方法】随意契約による委託契約		継続
さいたま市	地球温暖化対策課	①事業委託		さいたま市地球温暖化対策実行計画(区域施策編)	【事業内容】さいたま市地球温暖化対策実行計画(区域施策編)の進行管理を行うための運営支援を行いました。 【委託先】(認定)特定非営利活動法人環境ネットワーク埼玉 【選定方法】指名競争入札		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
さいたま市	労働政策課	①事業委託		さいたま市若年者職業的自立支援事業	【事業内容】心理相談業務、セミナー事業、就業体験事業等を実施予定です。 【委託先】NPO法人さいたまユースサポートネット 【選定方法】特命随意契約		継続
さいたま市	西区支援課	①事業委託		さいたま市西区子育て支援フェア	【事業内容】11月中に西区子育てネットワーク会議の所属団体と協働で、未就学児とその保護者を対象として、親子で楽しめる様々な催しや育児相談、子育て情報の提供などを行う「西区子育て支援フェア」を開催します。 【委託先】未定 【選定方法】企画提案方式による随意契約		継続
さいたま市	生涯学習振興課	①事業委託		聴覚障害者のための社会教養講座事業	【事業内容】聴覚障害者を対象とした、社会生活、家庭生活、一般教養、コミュニケーションの方法等に関する講座の実施。 【委託先】さいたま市聴覚障害者協会 【選定方法】随意契約		継続
川越市	市民活動支援課	①事業委託	○	北部地域ふれあいセンター管理	【事業内容】川越市北部地域ふれあいセンターの運営管理 【指定管理者】NPO法人川越北部地域ふれあいセンター運営協議会 【選定方法】川越市公の施設指定管理者選定委員会により審査・選定	・利用件数 3,030件 ・利用者数 53,000人 (予定)	継続
川越市	市民活動支援課	①事業委託	○	東部地域ふれあいセンター管理	【事業内容】川越市東部地域ふれあいセンターの運営管理 【指定管理者】NPO法人川越東部地域ふれあいセンター運営協議会 【選定方法】川越市公の施設指定管理者選定委員会により審査・選定	・利用件数 2,600件 ・利用者数 38,200人 (予定)	継続
川越市	男女共同参画課	①事業委託		男女共同参画市民フォーラム	【事業内容】男女共同参画週間にちなみ講演会を実施 【委託先】川越市女性ネットワーク 【選定方法】随契 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民周知 【経費負担】200,000円(委託料)	7/9開催予定 ウエスタ川越	継続
川越市	男女共同参画課	①事業委託		男女共同参画情報紙発行事業	【事業内容】男女共同参画情報紙の企画・編集・発行作業を行う。 【委託先】NPO法人武蔵観研 【選定方法】公募。応募団体の計画書等を協働事業審査委員会で審査し、委託先を決定 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民周知 【経費負担】600,000円(委託料)	年2回発行予定 各号5,000部	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
川越市	男女共同参画課	①事業委託		オープンライフin川越事業	【事業内容】人権週間及び人権デーにちなみ講演会を実施 【委託先】川越市女性団体連絡協議会 【選定方法】公募。応募団体の計画書等を協働事業審査委員会で審査し、委託先を決定 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民周知 【経費負担】200,001円(委託料)	11月開催予定 ウェスタ川越	継続
川越市	子ども政策課	①事業委託		子育て情報誌作成	【事業内容】行政の制度、各種相談窓口、出産・子育てに関する情報などを紹介するための情報誌を作成する 【協働事業提案者】NPO法人川越子育てネットワーク 【選定方法】川越市協働事業審査委員会にて審査 【役割分担】市 行政情報の収集・原稿作成・配布 NPO 行政情報以外の情報収集・原稿作成 【経費負担】118,800円(委託料)		継続
川越市	子ども育成課	①事業委託		地域子育て支援拠点事業	【事業内容】乳幼児及びその保護者が、相互の交流を行う場所を開設し、子育てについての相談、情報の提供、助言その他の援助を行う事業。 【委託先】特定非営利活動法人川越子育てネットワーク 【選定・契約方法】本事業の要綱の規定に基づき、子育て家庭の親とその子どもが集う場所として適した場所であるため、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の随意契約としている。	平成27年度実績(開室日数250日 利用人数8,184人)以上の実施を見込む。	継続
川越市	子ども育成課	①事業委託		川越市緊急サポートセンター事業	【事業内容】緊急突発的、病児・病後児又は宿泊を伴う児童の預かりについて、サポート会員、利用会員間の連絡調整を行い、地域における子育ての環境の整備及び子育て支援の充実を図る事業(※ファミリー・サポート・センター事業の「病児・緊急対応強化型事業」)。 【委託先】特定非営利活動法人 病児保育を作る会 【選定・契約方法】本事業を安全かつ的確に実施できる事業者が、本NPO法人のみであることを理由として委託先を選定し、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の随意契約としている。	平成27年度年間実績(サポート会員180人、利用会員50人、活動回数326回)以上の実施を見込む。	継続
川越市	子ども育成課	①事業委託		子育て体験学習事業	【事業内容】思春期を迎える中学生に、誕生学講座や赤ちゃんに触れ合う機会を提供し、自己肯定感の高揚や父性・母性の育成支援を図る事業。 【委託先】特定非営利活動法人川越子育てネットワーク 【選定・契約方法】本事業を安全かつ的確に実施できる事業者が、本NPO法人のみであることを理由として委託先を選定し、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の随意契約としている。	市立中学校22校中20校で実施	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
川越市	こども家庭課	①事業委託		養育支援訪問事業 (家事・育児支援)	【事業内容】子どもの養育に支援が必要である家庭に対し、ヘルパー等を派遣し、家事・育児支援を行う。 【委託先】特定非営利活動法人ライフサポートハートラン 【選定・契約方法】随意契約	派遣時間数96時間	継続
川越市	こども家庭課	①事業委託		第三子及び多胎児産前産後ヘルパー派遣事業 (家事・育児支援)	【事業内容】第三子及び多胎児の産前産後における負担を軽減するため、ヘルパー等を派遣し、家事・育児の支援を行う。 【委託先】特定非営利活動法人ライフサポートハートラン 特定非営利活動法人あゆみパートナー 【選定・契約方法】随意契約	派遣時間数552時間	継続
川越市	環境政策課	①事業委託		かわごえエコツアー	【事業内容】川越グリーンマップ等を活用し、川越市内の環境スポットを見学し、講師から各所の環境面における位置づけの説明を受け、環境に対する理解を深める。 【協力相手】川越市内に事務所もしくは活動場所を有する公益的な活動を行っている市民活動団体等。 【役割分担】事業の実施団体と川越市とで実施に向けた協議を行い、事業の内容を確定した上で、契約を締結し、実施団体が契約委託事業を実施する。 【経費負担】川越市の負担。	1回(未定)	継続
川越市	雇用支援課	①事業委託		若年未就労者向け支援事業	若年未就労者本人及び保護者に対し、セミナー及び相談を実施する。 「NPO法人育て上げネット」随意契約	本人セミナー 14回 本人相談 35回 保護者セミナー 3回 保護者相談 11回	一部新規
熊谷市	広報広聴課	①事業委託		広報発行事業	【事業内容】市報くまがやを自治会を通して各家庭へ配布する。 【委託先】熊谷市自治会連合会 【選定方法】随意契約 【経費負担】1世帯年額850円	12回	継続
熊谷市	熊谷保健センター	①事業委託		生命(いのち)の授業推進事業	【事業内容】がんについての正しい知識の普及とがん検診受診率の向上を図るため、「生命(いのち)の授業」を実施する。 【委託先】NPO法人くまがやピンクリボンの会 【選定・契約方法】随意契約 【経費負担】予算1,152千円	中学校16校、 PTA等対象9回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
熊谷市	母子健康センター	①事業委託		子育て支援事業	【事業内容】親子遊び・母親同士の交流会の場を提供し、子育て支援を行う。 【委託先】妻沼地区・江南地区母子愛育会 【選定方法】随意契約 【経費負担】228千円	9回実施予定	継続
熊谷市	障害福祉課	①事業委託	○	熊谷市立障害福祉会館管理運営事業	【事業内容】熊谷市立障害福祉会館の管理運営業務 【委託先】特定非営利活動法人熊谷市身体障害者福祉会 【選定方法】プロポーザル 【役割分担】施設火災保険及び包括的管理責任以外は指定管理者	指定管理期間:H27~29年度 H28委託料7,224千円	継続
熊谷市	環境政策課	①事業委託		あっぱれ・冷ませ・壁面緑化事業	【事業内容】みどりのカーテンコンテスト業務委託・みどりのカーテンコンテスト受付業務委託 【事業主体】NPO法人熊谷の環境を考える連絡協議会 【役割分担】市は事業補助 【委託金】270,000円	補助金交付 200件予定 コンテスト応募 50件予定	継続
熊谷市	環境政策課	①事業委託		ムサシトミヨ保護事業	【事業内容】元荒川文化財区間の除草 【事業主体】熊谷市ムサシトミヨをまもる会 【役割分担】市は費用負担 【委託費】100,000円	除草 24回	継続
熊谷市	環境政策課	①事業委託		環境政策業務経費	【事業内容】ホテル発生数の調査 【事業主体】NPO法人熊谷市ほたるを保護する会 【役割分担】市は発生調査結果等の広報 【委託費】100,000円	9日	継続
熊谷市	環境推進課	①事業委託		生ごみ再資源化業務	【事業内容】市立熊谷学校給食センター及び一般世帯から排出される生ごみを堆肥にして再資源化を図る。 【委託先】特定非営利活動法人くまがや有機物循環センター 【選定・契約方法】随意契約 【経費負担】2,060千円	通年	継続
熊谷市	社会教育課	①事業委託		重要文化財平山家住宅保存活用事業	【事業内容】重要文化財「平山家住宅」の保存を目的として、平山家住宅保存会の事業委託(年間95,000円の補助金)を行い、安定した保存及び公開事業等が実施する。 【委託先】平山家住宅を活用して楽しむ会 【選考・契約方法】随意契約	年間を通しての約20回の清掃	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
熊谷市	社会教育課	①事業委託		荻野吟子生誕の地保存事業	【事業内容】市指定文化財「荻野吟子生誕之地」における清掃管理を中心とした保存事業を荻野吟子史跡保存会に事業委託(年間60,000円の委託費)する。 【委託先】荻野吟子史跡保存会 【選考・契約方法】随意契約	年10回の清掃活動	継続
熊谷市	社会教育課	①事業委託		斎藤別当実盛館跡史跡保存事業	【事業内容】市指定文化財「斎藤別当実盛館跡」における清掃管理を中心とした保存事業を斎藤別当実盛館跡史跡保存会に事業委託(年間50,000円の委託費)する。 【委託先】斎藤別当実盛館跡史跡保存会 【選定・契約方法】随意契約	年10回の清掃活動	継続
熊谷市	社会教育課	①事業委託		村岡地域文化遺産保存事業	【事業内容】市指定文化財「茶臼塚板石塔婆」における清掃管理を中心とした事業及び地域の文化遺産啓発事業を村岡文化遺産保存会に事業委託(年間50,000円の委託費)する。 【委託先】村岡文化遺産保存会 【選定・契約方法】随意契約	年10回の清掃活動	新規
熊谷市	社会教育課	①事業委託		成田氏史跡保存事業	【事業内容】市指定文化財「成田氏館跡」における清掃管理を中心とした事業及び地域の成田氏関連の文化遺産啓発事業を成田氏史跡保存会に事業委託(年間50,000円の委託費)する。 【委託先】成田氏史跡保存会 【選定・契約方法】随意契約	年10回の清掃活動	新規
川口市	生活福祉1課	①事業委託		生活困窮者就労準備支援事業	【事業内容】「生活困窮者自立支援法」に基づく就労準備支援事業としての生活困窮者に対する就労支援。 【事業相手】特定非営利活動法人 ワーカーズコープ 【選定方法】公募型プロポーザル方式		継続
川口市	生活福祉1課	①事業委託		被保護者職業訓練事業	【事業内容】生活保護受給者に対する就労支援。 【事業相手】特定非営利活動法人 ワーカーズコープ 【選定方法】公募型プロポーザル方式		継続
川口市	生活福祉1課	①事業委託		生活困窮者自立相談支援事業の内の就労支援事業	【事業内容】「生活困窮者自立支援法」に基づく、自立相談支援事業の内の就労支援事業としての生活困窮者に対する就労支援。 【事業相手】特定非営利活動法人 ワーカーズコープ 【選定方法】公募型プロポーザル方式		新規

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
川口市	障害福祉課	①事業委託		障害者就労支援事業	【事業内容】障害者の一般就労に関する相談及び助言等 【委託先】かわぐち健康・福祉サービス振興会 【選考方法】平成18年6月から実施している契約業者であり、継続した事業運営が望ましいことから随意契約による	平日8時30分から17時まで開所。 原則市内在住手帳所持者が利用可。	継続
川口市	障害福祉課	①事業委託		障害者相談支援事業	【事業内容】障害者自立支援法で地域生活支援事業として義務付けられている相談支援センター業務 【委託先】いちご福祉会、リンクス 【選考方法】 ○いちご福祉会:平成19年3月まで県の指定する精神障害者小規模支援センター事業を行っていた実績を有すると共に、平成19年4月から市の相談支援事業の契約先となっており、継続した事業運営が望ましいことから随意契約による。 ○リンクス:地域デイケア施設を運営し平成21年3月に県の指定相談支援事業所の認定を受けており、障害者の特性を熟知していることから、相談支援事業者として適正な体制が整っているため。	週5日(8時間/日)以上開所。 市内2団体と契約。	継続
川口市	障害福祉課	①事業委託		広報紙等点字訳・録音委託事業	【事業内容】市の広報紙等の点字点訳業務 【委託先】点訳あいの会 【選考方法】地方自治法施行令第167条の2第1項第1号に該当することから随意契約による	点訳ボランティア30人。 利用者に直接配布。	継続
川口市	障害福祉課	①事業委託		広報紙等点字訳・録音委託事業	【事業内容】市の広報紙等の朗読テープ作成業務 【委託先】川口朗読奉仕の会(あひるの会) 【選考方法】地方自治法施行令第167条の2第1項第1号に該当することから随意契約による	朗読ボランティア30人。 利用者に直接配布、回収。	継続
川口市	子ども育成課	①事業委託		緊急サポートセンター事業	【事業内容】安心して子育てができるよう、病気又は病気の回復期や、早朝・夜間等の緊急時の預かり、宿泊を伴う預かり等の援助を希望する人と、子育ての援助を行える保育士等の相互の紹介を行い、住民参加による有償・有料の相互援助活動を推進し、地域における仕事と育児の両立が可能な環境整備の充実を図る。 【委託先】特定非営利活動法人 病児保育を作る会 【選定・契約方法】随意契約	【会員数見込み】1500人 【活動状況(成立件数見込み)】400件	継続
川口市	リサイクルプラザ	①事業委託		ペットボトル等選別	【事業内容】リサイクルプラザに搬入される、ペットボトル・空き缶・紙類・プラスチック類等の選別及び中間処理並びに場内清掃整理等の業務を行う。 【委託先】特定非営利活動法人あさひ共生会 【選定方法】地方自治法施行令第167条の2第1項第3号に基づく随意契約	通年	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
行田市	地域づくり支援課	①事業委託		移住したくなる行田の プロモーション事業	【事業内容】結婚等を機に行田に移住・定住してもらうことを目的に、男女の出会いの場を創出する。 【委託先】市内NPO法人及び市民活動団体 【経費負担】市及び参加費から徴収	2回	継続
行田市	地域づくり支援課	①事業委託		結婚支援事業(自分 磨き講座)	【事業内容】自分のよさ等、自らの魅力を磨くための講座を行う。 【委託先】市内NPO法人及び市民活動団体 【経費負担】市及び参加費から徴収	1回	継続
行田市	ひとつづくり支援課	①事業委託		行田市人権教育合同 学習講演会における 託児サービス	【事業内容】人権教育学習講演会に参加する保護者に代わり、講演中の託児サービスを実施する。 【事業対象】2歳以上の未就学児 【委託先】NPO法人子育てネット行田	1回 申込制	継続
行田市	商工観光課	①事業委託		観光ガイドステーショ ン運営事業	【内容】観光情報の提供などを行い、市の観光振興を図る 【委託先】NPO法人足袋蔵ネットワーク 【契約方法】随意契約		継続
行田市	図書館	①事業委託		ブックスタート事業	【事業内容】保健センターとの連携事業であり、絵本を介して赤ちゃんの心とことばを育むことを目的としている。4ヶ月検診終了後、ブックスタートパック(絵本2冊等)を配布。 【委託団体】特定非営利活動法人子育てネット行田 【役割分担】市は、企画・会場準備・PR・配布物資の手配・受付等を行い、特定非営利活動法人子育てネット行田に、「親子で絵本を楽しむこと等の大切さや地域が子育てを応援していること」等のメッセージ伝達業務を委託。	7月までは月1回実施 8月以降は月2回実施	継続
行田市	高齢者福祉課	①事業委託		高齢者等配食サービ ス事業	【事業内容】高齢者及び重度心身障害者に対し、栄養バランスのとれた食事を居宅へ配達するとともに、高齢者等の安否確認等を行う。 【事業対象】市内に居住し、(1):65歳以上の者のみで構成する世帯、(2):(1)と生活を共にする身体障害者手帳1級又は2級に該当する者、(3):(1)と生活を共にする療育手帳(A)又はAに該当する者 【委託先】NPO法人さくらメイト 【契約方法・経費負担等】 契約は1食あたりの単価契約で、長期継続契約・随意契約。1食あたりの市負担額は400円、利用者負担額は400円。		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
行田市	子ども未来課	①事業委託		地域子育て支援拠点事業	【事業内容】地域の子育て支援の充実を図る目的で設置した「子育て支援センター」、「きっずプラザあおい」及び「つどいの広場」の運営 【委託先】NPO法人、子育てネット行田 【選定方法】地域ぐるみの子育て支援において既に実績があり、類似の活動を行っている団体がいないため		継続
秩父市	都市計画課	①事業委託	なし	スポーツの森昆虫の森管理業務委託	【事業内容】スポーツの森・昆虫の森管理業務(除草) 【事業相手】NPO法人秩父の環境を考える会 【選定方法】随意 【経費負担】維持管理費用として300千円	20日間程度	継続
秩父市	環境立市推進課	①事業委託	なし	秩父市環境学セミナー業務委託	【事業内容】秩父地域の自然環境に対する興味・関心を高めるために、環境について学ぶとともに自然環境を守るために必要な知識を身につけ、地域の環境保全に貢献するためのセミナーの開催 【委託先】秩父市環境市民会議 【経費負担】委託料	6回	継続
秩父市	市民生活課	①事業委託	なし	いきいき市民フォーラム	【事業内容】男女が、互いにその人権を尊重しつつ喜びも責任も分かち合い、共に生き生きと豊かに暮らせる男女共同参画社会の実現に向けて、地域住民の理解と意識の高揚を図るため男女共同参画講演会を開催する。 【委託先】ちちぶ共同参画協議会 【選定・契約方法】随意契約	1回	継続
秩父市	市民スポーツ課	①事業委託	なし	別所運動公園競技場管理業務委託	【事業内容】施設管理、鍵の開閉、競技場内の清掃、施設・設備等の日常点検、簡易修繕 【事業相手】市民 【選定方法】随意 【役割分担】除草等の軽微な管理をNPOに委託し、野球場やグラウンドの維持管理については、入札で別の業者に委託する 【経費負担】光熱水費及び消耗品は市が負担	4月1日～3月31日	継続
秩父市	市民スポーツ課	①事業委託	なし	荒川総合運動公園施設管理業務(平日管理)	【事業内容】施設管理、鍵の開閉、利用者からの利用料の徴収、公園内の清掃、施設等の簡易修繕 【事業相手】市民 【選定方法】随意 【経費負担】光熱水費及び消耗品は市が負担	4月1日～3月31日	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規／継続
秩父市	観光課	①事業委託	なし	ちちぶまちなか散歩	【事業内容】芝桜まつりのイベントとしてボランティアガイドによるまちなかへの案内を実施。 【相手先】NPO法人ちちぶまづくり工房、NPO法人秩父まるごと博物館 【経費負担】(予算額)20千円	芝桜まつり期間中の2日間限定	継続
秩父市	社会福祉課	①事業委託	なし	職業訓練支援員事業	【事業内容】就労意欲が低い者や基本的な生活習慣に課題を有する者など就労に向けた課題をより多く抱える被保護者に対し、就労支援にあわせて、就労意欲の喚起や一般就労に従事する準備としての日常生活習慣の改善を計画的かつ一貫して行う事業 【委託先】特定非営利活動法人 ワーカーズコープ 【選定・契約方法】指名型プロポーザル方式にて企画案を募集し、審査委員会にて審査を行い、委託先を決定。	未定	継続
秩父市	社会福祉課	①事業委託	なし	就労準備支援事業	【事業内容】就労に必要な実践的な知識・技能等が不足しているだけではなく、複合的な課題があり、生活リズムが崩れている、社会との関わりに不安を抱えている、就労意欲が低下している等の理由で就労に向けた準備が整っていない生活困窮者に対して、一般就労に向けた準備としての基礎能力の形成からの支援を、計画的かつ一貫して実施する事業 【委託先】特定非営利活動法人 ワーカーズコープ 【選定・契約方法】指名型プロポーザル方式にて企画案を募集し、審査委員会にて審査を行い、委託先を決定。	未定	継続
秩父市	社会福祉課	①事業委託	なし	秩父市ふれあいセンター管理業務委託	【事業内容】施設管理業務、清掃・浴場業務、植木・枝きり業務 【委託先】特定非営利活動法人 秩父市身体障害者福祉会ハート秩父 【選定・契約方法】随意契約	通年	継続
所沢市	広報課	①事業委託		視覚障害者用広報作成業務委託	【事業内容】月に1度発行する市の広報紙を基に視覚障害者用のデージー版(CD-R)原盤を作成する。 【委託先】デージー所沢 【選定方法】特命による随意契約	12回	継続
所沢市	広報課	①事業委託		視覚障害者用広報作成業務委託	【事業内容】市広報紙の視覚障害者用カセット版の原盤収録 【委託先】所沢朗読ボランティアグループ「なかま」 【選定方法】特命による随意契約	12回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
所沢市	所沢まちづくりセンター	①事業委託		ホール運営業務委託	【事業内容】土日のホール催事についての安全管理業務を委託する。 【委託先】NPO法人シアターサポ 【選定・契約方法】平成22年公民館開設当初からボランティアとしてホール運営に携わり、平成27年12月からNPO法人を設立する。操作等に熟知していることから随意契約。	原則として毎週土日で、有償ボランティア(シアターサポ)を必要とする催事	継続
所沢市	青少年課	①事業委託	○	放課後指導健全育成事業	【事業内容】小学校に就学している児童であって、その保護者が労働等により昼間家庭にいないものに、授業の終了後に適切な遊び及び生活の場を与えて、その健全な育成を図る。 【委託先】NPO法人所沢市学童クラブの会 【選定・契約方法】企画提案方式による随意契約。非公募とする。但し、提案内容については、部に設置する選定委員会で審査。	全43クラブ中24クラブを委託	継続
所沢市	青少年課	①事業委託		ふれあいタウン事業	【事業内容】所沢駅周辺地域での青少年などへの声かけや環境美化活動を実施する。また、講演活動等で市内青少年に健全育成を図る。 【委託先】NPO法人日本ガーディアンエンジェルス 【選定・契約方法】随意契約(委託業者限定)業務遂行にあたり、業務内容の熟知はもとより、緊急時にも迅速に対応し得る専門的な経験及び特別な知識が確立されていないため。	52回	継続
所沢市	子ども支援課	①事業委託		緊急サポート事業業務委託	【事業内容】子育ての援助を利用したい方と子育ての援助を行いたい方があらかじめ会員登録(無料)、子どもの病気や緊急の預かり・送迎を必要とする方の子育て支援をする。 【委託先】NPO法人病児保育を作る会 【契約方法】随意契約	[見込み値] 利用件数 1,600件 利用会員 850名 援助会員 95名 両方会員 1名	継続
所沢市	保育幼稚園課	①事業委託		民間保育園保育実施委託	【事業内容】児童福祉法第24条第1項の規定に基づき、保育を必要とする児童を入园させて保育する。 【委託先】NPO法人 育てネット(ところっこ保育園)	1件	継続
所沢市	資源循環推進課	①事業委託		視覚障害者用ごみ分別パンフレット作成業務委託	【事業内容】年に1度発行する市の広報紙を基に視覚障害者用のデジ版(CD-R)原盤を作成する。 【委託先】デジ版所沢 【選定方法】特命による随意契約	1回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
所沢市	資源循環推進課	①事業委託		視覚障害者用ごみ分別パンフレット作成業務委託	【事業内容】ごみ分別パンフレットの視覚障害者用カセット版の原盤収録 【委託先】所沢朗読ボランティアグループ「なかま」 【選定方法】特命による随意契約	1回	継続
所沢市	文化財保護課	①事業委託		民俗資料館管理運営事業	【事業内容】地域の暮らしぶりを後世の人々に伝え、郷土への理解を深める機会を提供する施設である民俗資料館の管理・運営を委託する。 【委託先】中富郷土民俗資料保存会・山口郷土民俗資料保存会・柳瀬民俗資料保存会 【契約方法】随意契約 【経費負担】市は民俗資料館で必要な消耗品・光熱水費・電話料などや建物の設備・点検等に関する経費を負担		継続
所沢市	生涯学習推進センター	①事業委託		視覚障害者用広報作成業務委託	【事業内容】月に1度発行する生涯学習情報紙を基に、視覚障害者用のデージー版(CD-R)原盤を作成する。 【委託先】デージー所沢 【選定方法】特命による随意契約	12回	継続
所沢市	生涯学習推進センター	①事業委託		視覚障害者用生涯学習情報作成業務委託	【事業内容】生涯学習情報紙を基に、視覚障害者用テープ版の原盤を作成する。 【委託先】デージー所沢 【選定方法】特命による随意契約	12回	継続
飯能市	スポーツ課	①事業委託		生涯スポーツ普及振興事業委託料	【事業内容】生涯スポーツの普及振興をとおして市民の健康と体力の増進を図るため、コーディネーショントレーニングの普及、市民体育祭、市民健康ウォーク講習会及び市民健康ウォーク大会を開催する。 【委託先】NPO法人飯能市体育協会		継続
飯能市	スポーツ課	①事業委託	○	都市公園運動施設指定管理料	【事業内容】平成26年度より都市公園運動施設の管理を指定管理者に委託 【委託先】飯能市都市公園運動施設管理運営共同事業体 【選定方法】公募		継続
飯能市	スポーツ課	①事業委託		体育団体活動支援事業	【事業内容】スポーツの健全な普及発達によるスポーツ文化の発展のため、市体育協会に対し助成を行う。 【補助対象】NPO法人飯能市体育協会		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
飯能市	議会総務課	①事業委託		声の議会だより朗読実施事業	【事業内容】年4回発行している議会だよりを朗読してCD-Rに録音し、デジター版として作成する。目に障害のある方や音声による広報を希望する方へのサービスの充実を図る。 【委託先】朗読ボランティアひびき 【委託先の負担等】CD-Rを渡して録音してもらい。委託料はなし。年4回が終了した時点で報償費を支払う。	5月、8月、11月、2月の年4回	継続
飯能市	道路公園課	①事業委託	○	都市公園指定管理	【事業内容】平成26年度から都市公園の管理を指定管理者に委託 【委託先】NPO法人飯能市体育協会と民間企業の共同事業体	通年	継続
飯能市	障害者福祉課	①事業委託		相談支援事業	【事業内容】障害者の基本的な相談事業を委託し実施する。 【随意契約】飯能市随意契約に関する運用指針に基づく随意契約 【経費負担】NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼに事業委託	開所日 月～金 9:00～17:00	継続
飯能市	障害者福祉課	①事業委託		障害者就労支援事業	【事業内容】飯能市障害者就労支援センターの運営を委託する。 【委託先】NPO法人あおーら 【随意契約】飯能市随意契約に関する運用指針に基づく随意契約 【経費負担】市単独事業	開所日 原則月～金 (相談受付)	継続
飯能市	障害者福祉課	①事業委託		精神障害者地域活動支援センター事業	【事業内容】地域活動支援センターの運営を委託した。 【委託先】NPO法人あおーら 【随意契約】飯能市随意契約に関する運用指針に基づく随意契約 【経費負担】協定市と人口割、障害者割、利用者割にて按分負担	開所日 原則火～土 (地域活動支援・相談業務)	継続
飯能市	障害者福祉課	①事業委託		ピア・サポート相談会の実施	【事業内容】精神障害者ピア・サポートグループに参加している当事者による相談会を実施する。会場は地域活動支援センターにて実施する。 【経費負担】NPO法人あおーらに事業委託	実施回数10回	継続
飯能市	障害者福祉課	①事業委託		就労・生活支援学習会	【事業内容】障害者への就労支援関係機関連携による「就労支援推進チーム」との協働による企業向け学習会を実施する。 【経費負担】NPO法人あおーらに事業委託	開催日 平成28年5月31日	継続
飯能市	介護福祉課	①事業委託		配食サービス事業委託	【事業内容】日常生活を営むのに支障のあるひとり暮らし老人等に対する配食サービス 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ 【契約方法】随意契約		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
飯能市	介護福祉課	①事業委託		地域支援事業	【事業内容】地域包括支援センター業務委託、介護予防事業委託 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ 【契約方法】随意契約		継続
飯能市	子育て支援課	①事業委託		臨時保育委託	【事業内容】子みゆにてい編集・子育て講演会・子育て支援者養成講座等の実施に伴う臨時保育委託 【委託先】NPO法人子育て応援ゆう・NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ 【契約方法】随意契約	80人	継続
飯能市	子育て支援課	①事業委託		ファミリー・サポート・センター事業委託	【事業内容】ファミリー・サポート・センターの運営 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ 【契約方法】随意契約	3,000件	継続
飯能市	子育て支援課	①事業委託		子育てひろばにこここ業務委託	【事業内容】つどいのひろばの運営 【委託先】NPO法人子育て応援ゆう 【契約方法】随意契約	4,500人	継続
飯能市	子育て支援課	①事業委託		いるかひろば業務委託	【事業内容】つどいのひろばの運営 【委託先】NPO法人子育て応援ゆう 【契約方法】随意契約	2,800人	継続
飯能市	保育課	①事業委託		放課後児童健全育成事業	【事業内容】美杉台児童クラブ室及び美杉台児童クラブ白樺の運営。 【委託先】特定非営利活動法人ぬくもり福祉会たんぼぼ 【経費負担】委託料及び補助金	開室時間 (平日) 放課後～18時30分 (土曜日・休月中) 8時00分～18時30分	継続
飯能市	農林課	①事業委託	○	飯能市ふれあい農園施設管理業務委託	【事業内容】施設の管理、地農産物の生産及び販売の促進、年2回のふれあい祭り開催、観光農園として都市住民の受入等 【委託先】(株)平栗園 【選定方法】指定管理者。平成28年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 【経費負担】指定管理料		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
飯能市	農林課	①事業委託	○	飯能市農林産物加工直売所施設管理業務委託	【事業内容】施設の管理、地元農産物の生産及び販売の促進、特産品の開発、市主催の各種イベントへの参加、観光施設として都市住民受入等 【委託先】なぐり特産品協議会 【選定方法】指定管理者。平成26年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 【経費負担】指定管理料		継続
飯能市	農林課	①事業委託	○	カヌー工房施設管理業務委託	【事業内容】工房の管理、手作りカヌー・漕艇教室開催、都市と山村のふれあい事業、エコツアー・文化芸術振興活動など 【委託先】NPO法人名栗カヌー工房 【選定方法】指定管理者。平成26年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 【経費負担】指定管理料		継続
飯能市	農林課	①事業委託		西川材利用促進事業	【事業内容】西川材を通じた地域交流を図るとともに参加者に西川材の良さを再確認してもらうため、西川材フェアの開催を実行委員会に委託している。 【委託先】西川材フェア実行委員会 【経費負担】予算の範囲内で委託		継続
加須市	環境政策課	①事業委託		「浮野の里」自然環境保全事業	【事業内容】緑のトラスト保全第10号地「浮野の里」における公有地管理(清掃・除草等)を委託する。 【委託先】浮野の里・葦の会	1,523人工	継続
加須市	健康づくり推進課	①事業委託		ヘルシークッキング事業	【事業内容】市民の健康の保持増進及び生活習慣病予防を図るため、推進員が食生活改善活動の実践の場として地域で健康づくりを推進する。 【委託先】加須市食生活改善推進員協議会 【契約方法】随意契約	開催回数30回	継続
加須市	健康づくり推進課	①事業委託		健康づくり地域交流事業	【事業内容】子育てについての相談と母親たちの友達づくりの場を提供し、さらに世代間交流を盛り込むことで、地域特性に合った心と身体の健康づくりを図る。 【委託先】加須市母子愛育連合会 【委託方法】随意契約	子育て支援 開催回数37回 三世交代 開催回数11回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
本庄市	危機管理課	①事業委託		本庄市避難所体験訓練	【事業内容】市民に家庭での防災対策について考えるきっかけとしてもらうとともに、避難所での協力(共助)や課題を確認してもらうことを目的として避難所体験訓練を実施する。 【委託先】NPO法人キャンパー(予定) 【選定・契約方法】特命随意契約・本庄市の登録業者で被災地での活動を踏まえた防災講話を行いつつHUG研修、避難所設営及び炊き出し訓練等を一連の流れとして実施できるのが当該NPO法人1社のみである。また、昨年度当該NPO法人への委託により実施したところ、参加者から好評を得ているため。	7月23日 1回 100名	継続
本庄市	子育て支援課	①事業委託		放課後児童健全育成事業	【事業内容】保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校就学児童に対し、授業の終了後、夏休み等の学校休業日に、児童クラブにおいて家庭に代わる生活の場を確保し、児童の健全育成を図る。 【委託先】NPO法人ワクワクボード、NPO法人いずみクラブ、NPO法人きらきら 【選定方法】随意契約		継続
本庄市	子育て支援課	①事業委託		すくすくメール配信事業	【事業内容】妊娠中または乳幼児の子育て中の人に対して、妊娠・出産時期を健康に過ごしてもらうこと、前向きな気持ちで育児をしてもらうことを目的に支援メールを配信する。 【委託先】NPO法人きずなメール・プロジェクト		継続
本庄市	商工観光課	①事業委託	○	本庄市インフォメーションセンター管理運営事業	【事業内容】施設の管理運営、利用に関する業務 【指定管理者】NPO法人まちの駅ネットワーク本庄 【選定・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結	委託期間 平成27年度から平成29年度	継続
本庄市	障害福祉課	①事業委託		障害者就労支援センター事業	【事業内容】障がい者就労支援センターの運営を委託 【委託先】NPO法人 児玉郡市障がい者就労支援センター 【契約方法】随意契約 児玉郡市共同委託	通年	継続
本庄市	障害福祉課	①事業委託		障害者地域活動支援センター事業	【事業内容】障害者地域活動支援センターポポポの運営を委託 【委託先】NPO法人 古太萬の会 【契約方法】随意契約 児玉郡市共同委託	通年	継続
本庄市	障害福祉課	①事業委託		障害福祉センター清掃業務	【事業内容】障害福祉センター清掃業務 【委託先】NPO法人 古太萬の会 【契約方法】随意契約	通年	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
本庄市	農政課	①事業委託	○	本庄市観光農業センター管理運営事業	【事業内容】施設の管理及び運営。周辺観光案内、各種研修等の企画、及びバーベキュー施設の受付。 【指定管理者】NPO法人 ネットワークひがしこいだいら 【選定・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理運営に関する協定を締結する。		継続
本庄市	地域福祉課	①事業委託	○	本庄市老人福祉センターつきみ荘管理運営事業	【事業内容】施設の管理及び運営、高齢者福祉事業の企画開催 【指定管理者】本庄ファンクラブ・スマイルサービス共同体(NPO法人本庄ファンクラブと(有)スマイルサービスとの共同体) 【選定・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結		継続
東松山市	保育課	①事業委託		放課後児童健全育成事業	【事業内容】保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校に就学している児童に対し、授業の終了後に適切な遊び及び生活の場を与え、その健全な育成及び児童の福祉を図る。 【委託先】NPO法人東松山市学童保育の会 【選定・契約方法】随意契約	8件	継続
東松山市	きらめき市民大学	①事業委託		東松山市きらめき市民大学清掃業務	【事業内容】きらめき市民大学施設内外の清掃及び設備の一部管理 【委託先】NPO法人東松山障害者就労支援センター	週3回	継続
東松山市	障害者福祉課	①事業委託	○	障害者就労支援	【事業内容】障害者就労支援センターZACの運営・管理 【指定管理者】NPO法人東松山障害者就労支援センター 【選定方法】選定委員会(企画書提案方式)	通年	継続
春日部市	市民参加推進課	①事業委託		市民活動活性化事業委託 (市民活動アンケート)	【事業内容】市内の市民活動団体を対象に活動の実態及び市民活動センターの利用についてのアンケート調査・報告書の作成・報告会を実施 【委託先】春日部まちづくり応援団(市民団体) 【選定方法】随意契約 【役割分担】企画・実施は委託団体、会場確保・広報は市が行う	1回	継続
春日部市	中央図書館	①事業委託		学校おはなし会	【事業内容】市内小中学校の要請に基づき、学校に出向いておはなし会を実施する。 【事業相手】春日部おはなしの会 【役割分担】学校からの申請に基づき、図書館が春日部おはなしの会と日程等について調整し、春日部おはなしの会が学校に出向いて実施する。 【経費負担】事業実施に当たり必要な図書等は図書館が提供する。		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
春日部市	社会教育課	①事業委託		非行防止パトロール	【事業内容】市内各地区に組織されている地区補導会・育成会との業務委託契約により、未成年者を対象とした非行防止パトロールを実施。 【委託先】粕壁地区補導会 外7団体 【選定・契約方法】随意契約(その他)		継続
春日部市	社会教育課	①事業委託		春日部市放課後子ども教室	【事業内容】参加を希望する全ての児童を対象に放課後等に小学校の施設等を活用し、地域住民の協力を得て、スポーツ・文化活動・地域住民との交流活動等の機会を提供することにより、心豊かで思いやりのある児童の育成を推進する。28年度より事業の一部を「春日部市放課後子ども教室連絡会議」に委託。 【協力相手】内牧・幸松・桜川・宮川・正善・緑・武里南・藤塚・宝珠花・武里・立野・八木崎・牛島・上沖・中野小学校の各放課後子ども教室実行委員会 ※実行委員会は、自治会、PTA、教職員、放課後児童クラブ、講師、市民ボランティアの代表で構成されている。 【役割分担】企画、運営、事業実施は実行委員会が行い、社会教育課は事業の円滑化を図るための指導・助言を実施。 【経費負担】必要経費は社会教育課が全額負担。ただし、参加児童の保険料・材料費等の実費は本人負担。		継続
春日部市	社会教育課	①事業委託		成人式実施事業	【事業内容】成人式実行委員会との業務委託契約により、式典の実施及びアトラクション等の企画、運営を行う。 【委託先】成人式実行委員会 【選定・契約方法】随意契約(その他)		継続
春日部市	健康課	①事業委託		食生活改善推進事業	【事業内容】食生活改善教室、親子の料理教室等を行い生活習慣病の予防や調理技術の習得のための啓発を実施。また、市が実施する生活習慣病予防教室、離乳食教室等の調理補助を行い、保健事業の円滑な運営を図る。 【委託先】春日部市食生活改善推進員協議会 【選定方法】随意契約	【健康づくり等教室】回数:70回 参加者数:1,000人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	おもちゃ図書館	【事業内容】健常児だけでなく、障害を持った児童でも遊べるよう多様なおもちゃを用意し一緒に遊びおもちゃの貸出も行う。月1回開催。 【協働相手】春日部おもちゃ図書館「うさぎとかめ」 【役割分担】市は児童センターの一部スペースを提供。運営は団体が行う 【経費負担】市は必要な遊具等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	11回 950人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	おもちゃの病院	【事業内容】壊れたおもちゃを修理する。月1回開催 【協働相手】おもちゃの病院春日部 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市はおもちゃの修理に必要な機材等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 150人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	おじいちゃん、おばあ ちゃんとの触れ合い伝 承遊び	【事業内容】伝承遊びの指導をする。月1回開催。 【共催相手】春日部市いきいきクラブ連合会 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は指導に必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	11回 200人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	親子クッキング	【事業内容】小学生、中学生を対象の料理教室を年12回開催。 【共催相手】春日部市食生活改善推進員協議会・食育の会(各6回) 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は必要な調理器具等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 360人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	おもしろ彩エンス	【事業内容】5歳以上を対象に、月1回科学体験教室を開催。 【共催相手】科学教育コーディネーター(環境科学教育インストラクター) 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	11回 165人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	こどもの将棋教室	【事業内容】小学生以上を対象に、月1回将棋クラブを開催。 【共催相手】将棋クラブ・エンゼル、春日部市青少年相談員 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 120人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	じいじとばあばのHOT ホットタイム	【事業内容】乳幼児とその保護者 特に祖父母、年10回 【共催相手】埼玉県家庭教育アドバイザーネットワーク県東部支部春日部 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	10回 30人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	こどもの囲碁教室	【事業内容】小学生以上を対象に、月1回囲碁クラブを開催 【共催相手】クラブ・エンゼル 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 120人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	エンゼルのまつり	【事業内容】多様な遊びの中から、児童の情操を豊かにし、健康増進を図ることを目的として、年1回児童館まつりを開催。 【共催相手】埼玉県家庭教育アドバイザーネットワーク県東部支部春日部、春日部市子供会ジュニアクラブ、おもちゃ病院春日部、うさぎとかめ、ダディーズの会・綿帽子・アンサンブルさくら・彩エンسクラブ・ひまわり・ボランティア(個人) 【役割分担】児童センターを会場に、各団体にそれぞれ事業を行うスペースを提供し、運営を行う。 【経費分担】事業に必要な消耗品等を負担。	1回 1000人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	エンゼルコンサート	【事業内容】こども向けコンサート 【共催相手】アンサンブルさくら 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供 運営は団体が行う 【経費分担】消耗品の一部を負担 それ以外は団体が負担	2回 300人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第1 児童センター)	①事業委託	○	わくわく科学教室	【事業内容】小学生以上を対象に、月1回理科教室を開催。 【共催相手】蔵前理科教室ふしぎ不思議(くらしか) 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供 運営は団体が行う 【経費分担】市は必要な消耗品の一部を提供。それ以外は団体が負担。	10回 150人	継続
春日部市	健康課	①事業委託		かすかべびーず訪問 事業	【事業内容】生後2か月頃の赤ちゃんのいる家庭を訪問し、4か月児健診や予防接種の案内、子育てに関する相談や必要な育児情報を提供する。 【委嘱先】春日部市母子保健推進員 【経費分担】市が負担	【べびーず訪問予定件数】 1,400人 【会議】12回	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第2 児童センター)	①事業委託	○	おもちゃの病院	【事業内容】壊れたおもちゃを修理する。月1回開催 【協働相手】おもちゃの病院春日部 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市はおもちゃの修理に必要な機材等の一部を提供。それ以外は団体が負担。(当児童センターにて修理担当者弁当支給)	12回 150人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第2 児童センター)	①事業委託	○	おもしろ彩エンス	【事業内容】5歳以上を対象に、月1回科学体験教室を開催。 【共催相手】科学教育コーディネーター(環境科学教育インストラクター) 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 250人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第2 児童センター)	①事業委託	○	ジュニア囲碁教室	【事業内容】小学生以上を対象に、月1回囲碁クラブを開催 【共催相手】春日部ジュニア囲碁普及会 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	24回 240人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第2 児童センター)	①事業委託	○	わくわく科学教室	【事業内容】小学生以上を対象に、月1回理科教室を開催。 【共催相手】蔵前理科教室ふしぎ不思議(くらりか) 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供 運営は団体が行う 【経費分担】市は必要な消耗品の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 240人	継続
春日部市	子育て支援課 (春日部第2 児童センター)	①事業委託	○	スポーツ吹矢	【事業内容】小学生及び保護者を対象に、月2回吹矢教室を開催。 【共催相手】グーかすかべ中高生運営委員会(任意団体) 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供 運営に伴うすべてを団体が行う 【経費分担】市は必要な音楽機材を提供。	24回 360人	継続
狭山市	協働自治推進課	①事業委託		平成28年度行政提案 型協働事業 男性の育児参加「父と 子で楽しく学ぼう 食 育・遊育」	【事業内容】父親と子どもが、一緒に調理や体を動かすことで会話が增えたり、楽しく 触れ合い、より絆が深まる。共に行動することが、いかに子どもの育ちに必要なもの あるかを体感してもらおう。 【事業相手】すばるの会 【選定方法】応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、団体を選定	年3回	新規
狭山市	協働自治推進課	①事業委託		平成28年度行政提案 型協働事業 障害者差別解消法の 周知・啓発	【事業内容】平成28年4月に施行される障害者差別解消法によって、差別的取り扱い が禁止となり、合理的配慮の提供が努力義務となる。その周知と啓発を図る。 【事業相手】ボランティアの止まり木 【選定方法】応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、団体を選定		一部新規
狭山市	協働自治推進課	①事業委託		平成28年度行政提案 型協働事業 対話によるまちづくり 広場の開催 「つな×つな狭山」	【事業内容】市民と市民、市民と行政が対等な立場で目的を共有し、相互に連携、協 働してまちづくりを進めていくことを目指して、これからのまちづくりについて想いを聴 き合い、話し合う場として開催する。 【事業相手】Sayama Second Stage 【選定方法】応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、団体を選定	年4回	新規
狭山市	協働自治推進課	①事業委託		さやま市民大学の運 営	【事業内容】さやま市民大学の運営業務 【事業相手】NPO法人さやま協働ネット 【選定方法】随意契約	受講生300名(予定)	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
狭山市	環境課	①事業委託		環境保全活動事業	【事業内容】「第2次狭山市環境基本計画」「狭山市地球温暖化対策実行計画」の推進を図る。 【委託先】NPO法人さやま環境市民ネットワーク 【選定・契約方法】随意契約	エコライブDAY年2回等	継続
狭山市	商工業振興課	①事業委託		市民憩いの広場巡回等管理運営業務	【事業内容】市民憩いの広場を定期的に巡回し、適切な維持管理と栽培指導を行い、利用者の満足度の向上を図る。 【委託先】市内の市民活動団体 【選定・契約方法】見積り徴取による随意契約。	7月～10月まで実施(予定)	継続
狭山市	こども課	①事業委託		地域子育て広場事業	【事業内容】乳幼児を持つ保護者及びその子が気軽に集い交流する場を提供する。 【委託先】水押自治会 【選定方法】自治会として子育て支援に取り組んでいる自治会・随意契約	毎月1回	継続
狭山市	こども課	①事業委託		狭山市子育て支援ネットワーク事業	【事業内容】市民・民間事業者・行政などが情報交換及び相互交流を行うことにより、子育て支援団体の活性化を図る。 【委託先】さやま子育て支援ネットワーク 【選定方法】随意契約	20回	継続
狭山市	こども課	①事業委託		つどいの広場事業	【事業内容】乳幼児を持つ保護者及びその子が気軽に集い交流する場を提供する。 【委託先】NPO法人さやま保育サポートの会 【選定方法】随意契約	火曜日・土曜日・年末年始・祝祭日を除く毎日	継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		狭山市ふれあい緑地管理委託	【事業内容】市街地に残された平地林を土地所有者からの借地し、憩いの場として市民に開放している狭山市ふれあい緑地について、ゴミ等の収集及び清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】東急入間川自治会 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		狭山市ふれあい緑地管理委託	【事業内容】市街地に残された平地林を土地所有者からの借地し、憩いの場として市民に開放している狭山市ふれあい緑地について、ゴミ等の収集及び清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】松風自治会 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		狭山市ふれあい緑地管理委託	【事業内容】市街地に残された平地林を土地所有者からの借地し、憩いの場として市民に開放している狭山市ふれあい緑地について、ゴミ等の収集及び清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】富士見二丁目自治会 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】市内59自治会 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	59件	継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】上窪子供会 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】コスモ狭山富士見自治会子供会 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】地域活動支援センター コバン 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】センチュリーガーデン入曽管理組合 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費分担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
狭山市	みどり公園課	①事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】水季野蜚の会 【選定・契約方法】地元の自治会・随意契約 【経費負担】委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	学務課	①事業委託	○	放課後児童健全育成事業	【事業内容】公立学童保育室(奥富学童保育室、柏原小学童保育室、水富小第一・第二学童保育室)の管理運営を行う。 【指定管理者】NPOさやま保育サポートの会(奥富学童保育室、柏原小学童保育室)NPOけやの森自然塾(水富小第一・第二学童保育室) 【選定・契約方法】庁内の選定委員会において、管理運営を適切に行うことのできるNPO法人を特命により選定。管理業務に関する協定(基本協定、年度協定)を締結する。		継続
狭山市	学務課	①事業委託	○	放課後児童健全育成事業	【事業内容】公立学童保育室(入間川東小第一・第二学童保育室、入間野小第一・第二学童保育室、御狩場小学童保育室及び新狭山小第一・第二学童保育室)の管理運営を行う。 【指定管理者】NPOけやの森自然塾(入間川東小第一・第二学童保育室)みつばさ学童クラブ(入間野小第一・第二学童保育室)NPOさやま保育サポートの会(御狩場小学童保育室及び、新狭山小第一・第二学童保育室) 【選定・契約方法】庁内の選定委員会において、管理運営を適切に行うことのできるNPO法人を特命により選定。管理業務に関する協定(基本協定、年度協定)を締結する。		新規
狭山市	社会教育課	①事業委託		さやまの市民講座企画・運営業務	【事業内容】狭山市生涯学習ボランティアをはじめとするおとなの学び応援塾修了生を中心に、ボランティア同士の連携により、市民の自主講座を企画・運営する。 【委託先】NPO法人さやま生涯学習をすすめる市民の会 【選定・契約方法】市民の会と行政が、同会の設立当初より目指しているネットワーク化と地域での学び合いにつながる事業であることから同会との随意契約とする予定。 【役割分担】市の委託金によりNPO法人が市民講座を運営し、市は講座に関する市民周知を主とする。	2~4講座	継続
狭山市	社会教育課	①事業委託		狭山市学校支援ボランティアセンター運営業務	【事業内容】地域の教育力を生かして学校教育の充実や地域に開かれた学校づくりの実現に資するために、学校支援業務に関する情報の集約と発信、人材バンクの設置と運営、ボランティアの調整と派遣、人材の育成、関係機関との連絡調整を行う。 【委託先】さやま市民大学同窓会 【選定方法】学校支援活動を組織的に展開している実績と、センターの運営についての明確な構想を有している同会と随意契約とした。なお、運営にあたり、ボランティアは会員に限らず、既存の学校支援ボランティアとも連携を持ちながら運営していくこととしている。	支援時間数 9,500時間	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
狭山市	社会教育課	①事業委託		狭山市生涯学習情報コーナー業務	【事業内容】市民交流センター内の生涯学習情報コーナー窓口において、生涯学習に関する情報提供や相談などに総合的に応じる。 【委託先】NPO法人さやま生涯学習をすすめる市民の会 【選定方法】市民の会は、生涯学習を市民とともに推進・展開していくことを目的に市と連携・協働していく組織として発足しており、情報コーナーの開設に合わせて専門的な知識を習得していることから同会との随意契約とする予定。	開設日数 359日	継続
狭山市	社会教育課	①事業委託		地域子ども教室推進事業	【事業内容】学校や公民館等を拠点として、子どもが安心して活動できる場所を確保し、子どもの成長に寄与する。 【委託先】狭山市地域子ども教室連絡会Tie 【選定・契約方法】各教室を取りまとめる連絡会との随意契約とした。	15教室 広域1教室 年間20 0回	継続
狭山市	社会教育課	①事業委託		環境にやさしいライフスタイル講座	【事業内容】環境問題に関する講座の企画・立案から運営までをNPO法人に委託し、公民館等と連携を図りながら全7回の講座を実施する。 【事業相手】NPO法人さやま環境市民ネットワーク 【選定方法】これまでの委託実績に基づく直接依頼(平成23年度から)。 【役割分担】市の委託金によりNPO法人が環境講座を自主運営し、市は講座に関する市民周知を主とする。 【経費負担】市からの委託料。	7講座	継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		入間川旧霞堤外除草管理等業務委託	【事業内容】入間川旧霞堤や水路等の除草及び清掃活動について、平成21年度より入間川ふるさとくらぶ実行委員会と委託契約を締結し、年3回の清掃活動や除草作業の管理を委託している。 【委託先】入間川ふるさとくらぶ実行委員会 【選定・契約方法】地元の有志団体・随意契約 【経費負担】除草面積×3回/年の除草費用を市が委託先へ支払う。	年3回・10名程度	継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託(その1)	【事業内容】林川の除草及び清掃活動について、毎年、入曽第7区自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】入曽第7区自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託(その2)	【事業内容】久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青下自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】青下自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託 (その3)	【事業内容】久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青新自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】青新自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託 (その4)	【事業内容】久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青中自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】青中自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託 (その5)	【事業内容】久保川の除草及び清掃活動について、毎年、加佐志自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】加佐志自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託 (その6)	【事業内容】三ツ木堀の除草及び清掃活動について、毎年、東三ツ木自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】東三ツ木自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託 (その7)	【事業内容】新狭山ハイツ調整池の除草及び清掃活動について、毎年、新狭山ハイツ自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】新狭山ハイツ自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		自治会除草業務委託 (その8)	【事業内容】久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青丸自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】青丸自治会 【選定・契約方法】当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
狭山市	道路雨水課	①事業委託		植樹帯等管理業務委託	【事業内容】市道A第141号線外4線の一部の除草、剪定及び植栽管理について、東急入間川自治会と契約を締結し、管理を委託している。 【委託先】東急入間川自治会 【選定・契約方法】当該植樹帯がある自治会・随意契約 【経費負担】履行場所の除草、剪定、植栽等の費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	高齢者支援課	①事業委託		青空サロン事業	【事業内容】ひとり暮らしなどで閉じこもりがちな高齢者を対象として、身近な野外に集いの場を作り、心身のリフレッシュ、健康づくり、仲間づくりを実施。 【委託先】青空の会 【選定方法】随意契約	市内15カ所で毎月1回以上実施	継続
狭山市	高齢者支援課	①事業委託		シニアエンジョイス スポーツ大会	【事業内容】多くの高齢者を一同に介し、ゲートボール、グラウンドゴルフ、パターゴルフ、ペタンク等の軽スポーツを実施。 【委託先】狭山市老人クラブ連合会 【選定方法】随意契約	開催回数1回	継続
羽生市	教育委員会 生涯学習課	①事業委託		「親の学習講座」等における託児業務(仮)	【事業内容】「親の学習講座」等の開催時における託児 【委託先】NPO法人羽生子育てサポートキャロット 【選定方法】市内唯一の子育てサポートのNPO法人を活用するため	6回程度	新規
鴻巣市	観光戦略課	①事業委託	無	花かおりPR推進事業	【事業内容】鴻巣駅西口駅前や、北鴻巣駅等、公共花壇の管理を行う。	5件	継続
鴻巣市	観光戦略課	①事業委託	無	花のオアシス 推進事業	【事業内容】寺谷地内「花のオアシス」での花の管理(雑草の除去等)を行う。	100回	継続
鴻巣市	観光戦略課	①事業委託	○	花と音楽の館 かわさと管理 運営事業	【事業内容】 (1)花と音楽の館利用の許可に関する事業 (2)花と音楽館の施設及び施設の維持管理に関する業務 (3)花の事業、音楽・芸術の事業、食の事業、物販等の事業 【委託先】NPO法人花と文化のふるさと委員会 【選定方法】一者選定(まちづくり交付金事業に採択された事業であり「花と音楽の館かわさと」事業の実施主体については、地元NPO団体であることが必須要件となっているため)		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
鴻巣市	都市計画課	①事業委託		北鴻巣駅西口駅前広場等管理業務	【事業内容】地元住民等により構成される団体に北鴻巣駅西口駅前広場や自由通路等の日常清掃や点検、また植栽帯の維持管理を委託し、まちの景観の確保を図る。 【事業相手】NPO法人エリアマネジメント北鴻巣 【選定方法】随意契約	・日常清掃:365日 ・月次報告:12回	継続
鴻巣市	都市計画課	①事業委託	○	すみれ野中央公園管理運営事業	【事業内容】すみれ野中央公園の管理について、特定非営利法人と協定を締結し、日常的な管理を委託。 【事業相手】NPO法人エリアマネジメント北鴻巣 【役割分担】公園施設の巡回及び清掃や植栽等の維持管理を公園利用の受付・許可及び案内事務。 【経費負担】指定管理料	・月次報告:12回 ・公園毎日巡視清掃:365日 ・公園整備活動(まちづくり部会) ・毎月公園整備イベント(毎月) ・季節イベント(年数回)	継続
鴻巣市	保育課	①事業委託	○	吹上放課後児童クラブ管理運営事業	【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。 【指定管理者】NPO法人児童支援の会はばたき 【選定・契約方法】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。		継続
鴻巣市	保育課	①事業委託	○	下忍放課後児童クラブ管理運営事業	【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。 【指定管理者】NPO法人児童支援の会はばたき 【選定・契約方法】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。		継続
鴻巣市	保育課	①事業委託	○	大芦放課後児童クラブ管理運営事業	【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。 【指定管理者】NPO法人スマイルキッズ 【選定・契約方法】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。		継続
鴻巣市	保育課	①事業委託	○	小谷放課後児童クラブ管理運営事業	【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。 【指定管理者】NPO法人スマイルキッズ 【選定・契約方法】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
深谷市	福祉政策課	①事業委託		高齢者見守り活動事業	一人暮らし高齢者等が住み慣れた地域でいつまでも安心して暮らせるよう、地域で見守り活動や交流活動を行う団体(老人クラブ・自治会等)に補助金を交付することで、地域住民主体の支え合いの体制整備を図る。 【協働相手】 老人クラブ・自治会等	通年	継続
深谷市	生活福祉課	①事業委託		生活困窮者自立相談支援事業	【事業内容】生活困窮者が抱える多様で複合的な問題について相談に応じ必要な支援を行う。 【委託先】NPO法人ワーカーズコープ 【選定方法】プロポーザル方式 【役割分担】100%委託 【経費負担】国負担 3/4 市負担 1/4		継続
深谷市	生活福祉課	①事業委託		被保護者就労支援事業	【事業内容】生活保護被保護者等の就労支援を行う。 【委託先】NPO法人ワーカーズコープ 【選定方法】プロポーザル方式 【役割分担】100%委託 【経費負担】国負担金 3/4 市負担 1/4		新規
深谷市	長寿福祉課	①事業委託		高齢者文化スポーツ振興事業	老人クラブ会員等を対象にスポーツ・レクリエーション大会や文化芸能の集いを開催することで、高齢者の健康増進を図る。事業は深谷市老人クラブに委託している。 【協働相手】 老人クラブ	わなげ大会 8月、ゲートボール大会10月、文化・芸能の集い 3月	継続
深谷市	農業振興課	①事業委託		特産物PR事業	産業祭農業部門を市内農業団体等との市民協働事業として位置づけ、農業団体等が主体的に事業運営をしていく形を目指す。 【協働相手】 生産者団体、出荷団体等	11月	継続
深谷市	農業振興課	①事業委託		特産物PR事業	ラッピングトラックを活用した、特産物のPRを行う。 【協働相手】 生産者団体、出荷団体等	随時	継続
深谷市	農業振興課	①事業委託		鐘撞堂山ふるさとの森管理事業	鐘撞堂山ふるさとの森サポーター:鐘撞堂山ふるさとの森区域内の下草刈り等 【協働相手】 鐘撞堂山ふるさとの森サポーター	6月、11月	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
深谷市	商工振興課	①事業委託		史跡公園等管理事業	重忠公園の清掃業務委託を重忠公史跡保存会へ委託する 【協働相手】 畠山重忠公史跡保存会	通年	継続
深谷市	公園緑地課	①事業委託		総合公園維持管理事業	青淵公園清掃業務委託を青淵公園をキレイにする会に委託している。 【協働相手】 青淵公園をキレイにする会	随時	継続
深谷市	公園緑地課	①事業委託		近隣公園維持管理事業	榛の森公園の清掃業務委託を1団体に委託している。 【協働相手】 榛の森公園整備促進協議会	毎月	継続
深谷市	公園緑地課	①事業委託		街区公園維持管理事業	街区公園9公園の清掃業務委託を7自治会に委託している。 【協働相手】 (7自治体)岡里・武蔵野上郷・武蔵野下郷・黒田・小前田北・小前田西之皆戸・永田	毎月	継続
深谷市	生涯学習 スポーツ振興課	①事業委託		深谷アスリートクラブ 事業	市内小学生を対象とした、各種スポーツ教室を開催する業務。 【協働相手】 深谷スポーツクラブ(総合型地域スポーツクラブ)、深谷市体育協会	平成27年～随時	継続
深谷市	生涯学習 スポーツ振興課	①事業委託		川本グラウンド・ゴルフ 場維持管理業務(市営 グラウンド維持管理 事業)	川本グラウンド・ゴルフ場の芝刈り込等の維持管理業 務。市所有芝刈り機を使用しての芝刈り込、目土、施肥の散布作業 【協働相手】 深谷市グラウンド・ゴルフ協会	4月1日～随時	継続
深谷市	渋沢栄一記念館	①事業委託		渋沢栄一翁顕彰事業	見学者に対し、渋沢栄一翁等の人物や史跡・施設等についての解説を行う。市で実施するイベントの協力。 【協働相手】 渋沢栄一翁顕彰協力員、「渋沢栄一翁と論語の里」ボランティアの会	市からの依頼によりその都度実施	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
上尾市	青少年課	①事業委託		放課後児童健全育成事業	【事業内容】市内放課後児童クラブ31か所36クラブの管理運営について一括委託し、放課後児童クラブの資質の向上を図る。 【委託先】NPO法人あげお学童クラブの会 【選定・契約方法】随意契約により契約 【経費負担】国・県補助金分に施設管理運営経費分等を上乗せ	市内36クラブを一括委託	継続
上尾市	高齢介護課	①事業委託		介護予防料理教室	【事業内容】在宅高齢者に対し、バランスのとれた食事メニューを提案することにより、介護予防の推進や生活の支援を行い、在宅福祉の向上を図ることを目的とする。 【委託先】NPO法人ヒューマンシップコミュニティ 【選定方法】同法人は、長年に渡り、健康増進分野の地域活動を行ってきた実績をもつ。料理教室の実施にあたり、地域包括支援センターにも打診してみたが、実施可能な法人がなかった。また、健康増進課の実施も困難であったため、同法人の事業実施となった。	5回/年 参加者予定数 80名	継続
草加市	危機管理課	①事業委託		草加市ハザードマップ作成事業業務委託	【事業内容】昨年度実施した草加市地震被害想定調査を基に新たな地震ハザードマップを作成し、同年作成した洪水ハザードマップ案と合冊することで、より実践的で新たな地震・洪水ハザードマップ案を作成する。 【委託先】NPO法人環境技術研究所 【選定方法】随意契約		継続
草加市	みんなでまちづくり課	①事業委託	○	草加市立瀬崎コミュニティセンターの指定管理業務	【事業内容】地域の市民参加のもとでコミュニティづくりを推進するため、コミュニティセンターを中心とした地域活動を行い、地域のつながりや地域コミュニティを醸成する。 【事業相手】谷塚東部ブロック瀬崎まちづくり市民会議 【選定方法】地域密着型施設であり、地域団体等で施設管理・事業運営を行うことが適切なため。 【役割分担】指定管理者制度 【経費負担】市は指定管理料として負担。	平成18年4月から実施	継続
草加市	みんなでまちづくり課	①事業委託	○	草加市立コミュニティセンター(瀬崎を除く)及びミニコミュニティセンターの指定管理業務	【事業内容】地域の市民参加のもとでコミュニティづくりを推進するため、コミュニティセンターを中心とした地域活動を行い、地域のつながりや地域コミュニティを醸成する。 【事業相手】一般社団法人草加市コミュニティ協議会 【選定方法】地域密着型施設であり、地域団体等で施設管理・事業運営を行うことが適切なため。 【役割分担】指定管理者制度 【経費負担】市は指定管理料として負担。	平成18年4月から実施	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
草加市	長寿支援課	①事業委託		生きいき元気サロン	【事業内容】「閉じこもり」又は「認知症防止」を目的に昼食を挟み3時間程度のふれあいサロンを実施し、心身の活性化を図る。 【委託先】NPO法人コミュニティケアクラブ埼玉 【選定方法】平成20年より事業を開始し、開始当初から市を3つに分け3つの事業所に委託をし実施。委託先は、これまでの経験や利用者との関係性を考慮し特命随意契約で委託。そのうちの1つ、「わ〜くわ〜く草加」については、平成26年度までは生活クラブ生活協同組合が運営していたが、平成27年度よりNPO法人コミュニティケアクラブ埼玉が運営することとなり、事業運営職員が引き続きNPO法人コミュニティケアクラブ埼玉の職員として実施することになったため、NPO法人コミュニティケアクラブ埼玉を選定。 【委託料】人件費、消耗品費、通信費等必要経費	週1回 定員10名	継続
草加市	障がい福祉課	①事業委託		生活ホーム事業	【事業内容】入居を希望する障がい者で、市が利用を適当と認めた者を生活ホームに入居の委託を行い、生活ホーム職員が入居者に対し指導・援助を行う。 【委託先】特定非営利活動法人グループファーム 【選定・契約方法】埼玉県生活ホーム事業実施要綱の基準に基づき市町村が設置承認した生活ホームであって、市内在住者が既に利用し、適正な指導や援助が行われている生活ホーム。毎年委託契約書により委託契約を締結。	利用者 4人 利用期間 48か月	継続
草加市	子ども育成課	①事業委託	○	放課後児童健全育成事業	【事業内容】保護者の就労等により日中留守となる家庭の児童の放課後の生活の場を提供する(市内5児童クラブを指定管理。市内12児童クラブを委託。) 【事業先】NPO法人草加・元気っ子クラブ 【選出・契約方法】指定管理5児童クラブについては、施設管理・事業運営に専門的な知識経験やスタッフを要するもの、設置目的が同じ施設について、一体的な管理・運営や連携強化が図れるものなどとして随意指定。委託12児童クラブについては、指定管理と同様の理由から上記団体と随意契約。	委託・指定管理17箇所・1団体	継続
草加市	保育課	①事業委託	○	草加市保育ステーション事業	【事業内容】 1. 短時間保育ー保護者が一時的に保育できない場合、短時間保育を行う。 2. 育児相談ー子育てに関する相談を行う。 【事業相手】NPO法人さくらんぼ 【選定・契約方法】本事業に関連した実績が豊富である上記団体を指定管理者として随意指定(平成24年度～平成28年度)し、管理業務等に関しての契約を締結。		継続
草加市	保育課	①事業委託		草加市ファミリー・サポート・センター事業	【事業内容】育児の援助を行いたい者と育児の援助を受けたい者からなる会員組織で、センターでは、アドバイザーなどが中心となり、その会員による育児に関する相互援助活動の調整などを行う。 【事業相手】NPO法人さくらんぼ 【選定方法】性格上、特殊な技術や経験を必要とするため、本事業の実績が豊富である上記団体と随意契約を締結。		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
越谷市	科学技術体験センター	①事業委託		自分カード作り	【事業内容】科学技術への関心を喚起し、未来を担う創造性豊かな人材の育成を図ることを目的とする。3時間。 【委託先】NPO法人越谷アイティネット 【役割分担】科学技術体験センターは参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】科学技術体験センターは講師謝礼を支払う	全1回 参加者数88人 5月3日に開催	新規
越谷市	科学技術体験センター	①事業委託		CD DVD BD講座	【事業内容】科学技術への関心を喚起し、未来を担う創造性豊かな人材の育成を図ることを目的とする。3時間×4回。 【委託先】NPO法人越谷アイティネット 【役割分担】科学技術体験センターは参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】科学技術体験センターは講師謝礼を支払う	全4回 定員20人 10月～12月に開催予定	新規
越谷市	産業支援課	①事業委託		ビジネスサポート事業	【事業内容】市内産業の振興・活性化を目的として、越谷市産業雇用支援センター二番館を拠点に、創業者や既存産業等を対象とした創業・経営相談やインキュベーション施設の提供等を実施する。 【委託先】NPO法人ネットワークさいたま 【委託内容】専門家派遣 【選定方法】市からの委託先である越谷商工会議所による随意契約	毎週月・水・金曜日9時～16時で相談業務を実施。	継続
越谷市	産業支援課	①事業委託		若年者等就業支援事業	【事業内容】労働市場における雇用のマッチングを主眼に、若年者・女性・中高年者等の就職支援として専門のキャリアコンサルタントを配置し、就職に向けたきめ細かな総合的カウンセリングを実施し、早期就職の促進を支援する。 【委託先】NPO法人すだち 【委託内容】キャリアコンサルタントによる相談業務全般 【選定方法】指名競争入札	毎週月～金曜日9時～17時	継続
越谷市	子育て支援課	①事業委託		子育てサロン事業	【事業内容】子育て中の親子を対象に、親子同士の交流や相談、情報提供を行う。 【委託先】特定非営利活動法人子育て支援ワーカーズコレクティブみるく 【選定方法】随意契約(特命)	延べ370回 開催予定	継続
越谷市	子育て支援課	①事業委託		子育てサロン事業	【事業内容】子育て中の親子を対象に、親子同士の交流や相談、情報提供を行う。 【委託先】特定非営利活動法人子育てサポーター・チャオ 【選定方法】随意契約(特命)	延べ280回 開催予定	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
越谷市	人権・男女共同参画推進課	①事業委託	○	越谷市男女共同参画支援センターの管理	【事業内容】越谷市男女共同参画支援センターの運営管理 【指定管理者】特定非営利活動法人 男女共同参画こしがやとろう 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・講座等の開催 ・セミナールームの貸出、パソコン利用管理	継続
越谷市	スポーツ振興課	①事業委託		親子ふれあい体操教室	【事業内容】親子で器械体操等をする。 【委託先】NPO子育て支援センター・チャオ 【役割分担】スポーツ振興課は教室を運営し、開催時間中の保育を委託する。 【経費負担】スポーツ振興課は講師謝礼を支払う。なお一部実費負担あり。	8回×3期 親子40組	一部新規
越谷市	生涯学習課 北越谷公民館	①事業委託		親子リフレッシュ講座	【事業内容】親子で楽しみながら、心豊かな子育てを学ぶ。 【委託先】NPO法人 子育てサポーター・チャオ 【事業対象】2～3歳児とその保護者 【選定方法】随意契約(特命) 【役割分担】事業の詳細については委託先と相談し、会場の確保・参加者募集については公民館で行う。 【経費負担】公民館より委託先へ講師謝礼を支払う。	2月に3回実施予定	継続
越谷市	桜井公民館	①事業委託		親子ふれあい講座	【事業内容】親子のふれあいを通して親子の絆を深めるとともに、併せて親同士互いの交流の場となることを目的とする。1.5時間×6回。 【委託先】NPO子育てサポーター・チャオ 【役割分担】公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	全3回×2 定員15組 10月と3月に 開催予定	継続
越谷市	桜井公民館	①事業委託		パパ・ママ講座	【事業内容】安全安心の離乳食つくりの実演、子育てに関する不安や悩みを解消し、併せて親同士互いの交流の場となることを目的とする。1.5時間×1回。 【委託先】NPO子育てサポーター・チャオ(保育) 【役割分担】公民館が主催し講師を依頼する。参加者を募り、講座中の保育をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う。	全1回 定員15組 開催時期未定	新規
越谷市	桜井公民館	①事業委託		ケーキづくり講座	【事業内容】プロの職人に直接指導してもらうことで、調理技法の向上を促すとともに、一流のプロの技を体験してもらうことを目指す。3時間×1回 【委託先】NPO子育てサポーター・チャオ(保育) 【役割分担】公民館が主催し講師を依頼する。参加者を募り、講座中の保育をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	全1回 定員16人 9月に開催予定	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
越谷市	桜井公民館	①事業委託		おもてなしの料理教室	【事業内容】プロの料理人を講師に迎え、その専門分野の料理の基礎を学ぶと共に、ひとランク上のおもてなしの料理を体験していただくことを目的とする。 3時間×3回。 【委託先】NPO子育てサポーター・チャオ(保育) 【役割分担】公民館が主催し講師を依頼する。参加者を募り、講座中の保育をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う。	全3回 定員16人 12月に開催予定	継続
越谷市	桜井公民館	①事業委託		家庭教育学級	【事業内容】家庭が本来果たすべき役割や子どもを取り巻く環境・文化を学習し、保護者同士の情報交換やネットワークづくりをサポートする。 【委託先】NPO法人子育てサポーター・チャオ 【事業対象】小中学生や未就学児をもつ保護者 【役割分担】公民館が主催し講師を依頼する。	全3回のうち1回 2月に開催予定	継続
越谷市	桜井公民館	①事業委託		まったりタイム!ティータイム講座	【事業内容】教養を深め、幅広い趣味を持つことで日々の生活を充実させ、今後の生きがいをもち、より良い社会生活を過ごすための一助とする。2時間×2回 【委託先】NPO法人子育てサポーター・チャオ(保育) 【役割分担】公民館が主催し講師を依頼する。参加者を募り、講座中の保育をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う。	全2回 各回10名定員 7月に開催	新規
越谷市	生涯学習課 大袋公民館	①事業委託		赤ちゃんと一緒に	【事業内容】スキンシップ、赤ちゃん体操、育児アドバイス等 【委託先】NPO法人子育てサポーター・チャオ 【事業対象】生後6ヶ月～1歳児及びその保護者 【選定方法】随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定する。	6回	継続
越谷市	生涯学習課 大袋公民館	①事業委託		家庭教育学級	【事業内容】家庭が本来果たすべき役割や子どもを取り巻く環境・文化を学習し、保護者同士の情報交換やネットワークづくりをサポートする 【委託先】NPO法人子育てサポーター・チャオ 【事業対象】小中学生や未就学児をもつ保護者 【選定方法】随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定する。	1回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
越谷市	生涯学習課 大袋公民館	①事業委託		楽しい外遊び講座	【事業内容】子どもたちにプレーパークで自由な遊びを経験させ、自主性を育て、親にも外遊びの大切さを学んでもらう 【委託先】NPO法人越谷にプレーパークをつくる会 【事業対象】未就園～未就学児親子 【選定方法】随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定する。	4回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		本の読み聞かせ	【事業内容】子どもたちと同じ目の高さで、一緒に本の世界を共有する。 【委託先】わわわの会 【選定方法】図書館からの依頼に応じて行う。 【役割分担】場所の提供は行う。その他は団体が行う。	月2回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		親子で楽しむ 絵本の世界	【事業内容】親子で一緒に絵本の読み聞かせや、手あそび、わらべうたなど、楽しい時間を共有し、親子の絆を育む。 【委託先】越谷市地域家庭文庫連絡会 【役割分担】事業は地域家庭文庫連絡会が行う。図書館は、幼児絵本を中心に資料を集め、当日の貸出をする。	年2回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		夏休み 文庫のおへや 「わくわくおはなし会」	【事業内容】子どもたちの読書活動を推進するため、4歳から小学6年生を対象に昔話などの語りや、絵本の読み聞かせを行う。 【委託先】越谷市地域家庭文庫連絡会 【選定方法】図書館からの依頼に応じて行う。 【役割分担】事業は地域家庭文庫連絡会が行う。図書館は、絵本を中心に資料を集め、当日の貸出をする。	年2回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		市立図書館 文庫のおへや 「わくわくおはなし会」	【事業内容】子どもたちの読書活動を推進するため、4歳から小学6年生を対象に昔話などの語りや、絵本の読み聞かせを行う。 【委託先】越谷市地域家庭文庫連絡会 【選定方法】図書館からの依頼に応じて行う。 【役割分担】事業は地域家庭文庫連絡会が行う。図書館は、絵本を中心に資料を集め、当日の貸出をする。	年11回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		中央図書室 文庫のおへや 「わくわくおはなし会」	【事業内容】子どもたちの読書活動を推進するため、4歳から小学6年生を対象に昔話などの語りや、絵本の読み聞かせを行う。 【委託先】越谷市地域家庭文庫連絡会 【選定方法】図書館からの依頼に応じて行う。 【役割分担】事業は地域家庭文庫連絡会が行う。図書館は、絵本を中心に資料を集め、中央図書室が当日の貸出をする。	年12回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
越谷市	図書館	①事業委託		北部図書室 文庫のおへや 「わくわくおはなし会」	【事業内容】子どもたちの読書活動を推進するため、4歳から小学6年生を対象に昔話などの語りや、絵本の読み聞かせを行う。 【委託先】越谷市地域家庭文庫連絡会 【選定方法】図書館からの依頼に応じて行う。 【役割分担】事業は地域家庭文庫連絡会が行う。図書館は、絵本を中心に資料を集め、北部図書室が当日の貸出をする。	年12回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		南部図書室 おはなし会	【事業内容】子どもたちの読書活動を推進するため、幼児から小学生を対象に昔話などの語りや、絵本の読み聞かせを行う。 【委託先】越谷おはなし勉強会 【選定方法】図書館からの依頼に応じて行う。 【役割分担】事業は越谷おはなし勉強会が行う。図書館は、絵本を中心に資料を集め、南部図書室が当日の貸出をする。	月1回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		南部図書室 ちびくまちゃんのおへや	【事業内容】0歳児と保護者、1歳児と保護者を対象に、親子で一緒に絵本の読み聞かせや、手あそび、わらべうたなどに参加しながら楽しい時間を共有し、親子の絆を育む。 【委託先】A・C「森の風」 【役割分担】事業はA・C「森の風」が行う。図書館は、幼児絵本を中心に資料を集め、南部図書室が当日の貸出をする。事前に受付をする。各15組限定	月1回	継続
越谷市	図書館	①事業委託		桜井地区センター・公民館 ちびねこちゃんのおへや	【事業内容】0歳児と保護者を対象に、親子で一緒に絵本の読み聞かせや、手あそび、わらべうたなどに参加しながら楽しい時間を共有し、親子の絆を育む。 【委託先】地域家庭文庫連絡会 【役割分担】図書館と地域家庭文庫連絡会の協働で行う。行事は、3文庫と図書館で3か月ずつ担当する。図書館は、貸出用の幼児絵本を収集し、開催当日に会場へ持参する。	月1回	新規
越谷市	生活福祉課	①事業委託		越谷市被保護者就労 支援事業業務委託	【事業内容】生活福祉課内に支援員を配置し、早期に就労できるよう相談支援や関係機関への同行等を行い、包括的な就労支援体制の構築を行う。 【事業相手】生活保護受給者 【委託先】特定非営利活動法人ワーカーズコープ 【選定方法】企画提案書提出方式	事業参加者数 255人(目標) 就労決定者数 140人(目標)	継続
越谷市	生活福祉課	①事業委託		生活自立相談「よりそい」	【事業内容】生活困窮者自立支援制度により、生活保護に至る前の生活困窮者に対して、自立相談支援事業による相談支援および住居確保給付金の支給等を行う。 【委託先】特定非営利活動法人ワーカーズコープ 【選定方法】企画提案書提出方式	新規相談受付件数400件 (目標)	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
越谷市	生活福祉課	①事業委託		越谷市生活困窮者子どもの学習支援事業業務委託	【事業内容】生活保護世帯及び生活困窮者世帯の中学生及び高校生に対し、子どもの学習支援事業を実施することにより貧困の連鎖を防止する。 【委託先】一般社団法人彩の国子ども・若者支援ネットワーク 【選定方法】企画提案書提出方式	事業参加者数 120人 教室参加者数 80人	継続
越谷市	市民健康課	①事業委託		食生活改善健康づくり推進事業	【事業内容】地域健康づくり事業(生活習慣病の予防と健康づくりのための正しい実践方法を普及するための講習会を行う。) 【対象】一般市民 【委託先】越谷市食生活改善推進員協議会 【選定方法】随意契約(特命) 【役割分担】講習会参加者の募集については市民健康課が広報・地区センターだよりに掲載依頼し、申込み受付を行う。	9回実施(予定)	継続
越谷市	市民健康課	①事業委託		食生活改善健康づくり推進事業(再掲)	【事業内容】母子健康づくり事業(健康づくりのための正しい栄養の知識や家庭での食事作りに役立つ実践方法を普及するための講習会を行う。) 【対象】幼児や学童とその保護者 【委託先】越谷市食生活改善推進員協議会 【選定方法】随意契約(特命) 【役割分担】講習会参加者の募集については市民健康課が広報・地区センターだよりに掲載依頼し、申込み受付を行う。	3回実施(予定)	継続
越谷市	市民活動支援課	①事業委託	○	交流館の管理	【事業内容】越谷市赤山交流館の運営管理 【指定管理者】赤山交流館運営協議会 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・会議室等の貸出及び貸本	継続
越谷市	市民活動支援課	①事業委託	○	交流館の管理	【事業内容】越谷市大沢北交流館の運営管理 【指定管理者】大沢北交流館運営協議会 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・会議室等の貸出及び貸本	継続
越谷市	市民活動支援課	①事業委託	○	交流館の管理	【事業内容】越谷市蒲生交流館の運営管理 【指定管理者】蒲生交流館運営協議会 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・会議室等の貸出及び貸本	継続
越谷市	市民活動支援課	①事業委託	○	交流館の管理	【事業内容】越谷市南部交流館の運営管理 【指定管理者】南部交流館運営協議会 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・会議室等の貸出及び貸本	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
越谷市	市民活動支援課	①事業委託	○	交流館の管理	【事業内容】越谷市大袋北交流館の運営管理 【指定管理者】大袋北交流館運営協議会 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・会議室等の貸出及び貸本	継続
越谷市	市民活動支援課	①事業委託	○	交流館の管理	【事業内容】越谷市桜井交流館の運営管理 【指定管理者】桜井交流館運営協議会 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・会議室等の貸出及び貸本	継続
越谷市	市民活動支援課	①事業委託	○	交流館の管理	【事業内容】越谷市南越谷交流館の運営管理 【指定管理者】南越谷交流館運営協議会 【選定方法】越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定	【主な見込み】 ・会議室等の貸出及び貸本	継続
越谷市	生涯学習課 新方公民館	①事業委託		家庭教育学級	【事業内容】おやこ遊び、人権学習、調理、親の学習プログラム等 【委託先】NPO法人子育てサポーター・チャオ 【選定・契約方法】随意契約(企画提案方法・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定する。	①5月～6月・6回[実施中] ②11月～12月・5回[予定] ③1月～2月・5回[予定]	継続
蕨市	秘書広報課	①事業委託		国際交流事業	【事業内容】2016年国際青少年キャンプinエルドラド事業及び市民国際交流事業の実施 【委託先】国際交流事業実行委員会 【選定・契約方法】随意契約	国際青少年キャンプinエルドラド…1回・蕨市青少年14人 市民国際交流…1回・140人	新規
蕨市	安全安心推進課	①事業委託		自主防災組織育成事業	【事業内容】協働事業提案制度採択事業「わらび防災中学校」の開催 【委託先】蕨防災士会【選定方法】企画提案方式による公募を行い、審査・選定 【役割分担】市:広報、会場・財政支援、団体:広報、全般事務	初級編4講座 中級編5講座 各講座、平日昼・平日夜・休日の3回ずつ開催	新規
蕨市	福祉総務課	①事業委託		障害者相談支援事業	【事業内容】障害者及び障害児、障害児の保護者等からの相談に応じ、必要な情報の提供や権利擁護のための援助を行う。 【委託先】NPO法人地域活動支援センター系ぐるま外1カ所 【選定・契約方法】随意契約	2カ所	継続
蕨市	児童福祉課	①事業委託		緊急サポート事業	【事業内容】病気又は回復期にある児童、緊急的に保育が必要になった児童又は宿泊を伴う児童の預かり等について、援助を希望する者と援助を行いたい者の相互の紹介を実施する。 【委託先】特定非営利活動法人病児保育を作る会 【契約・選定方法】1者随契。当事業については実施可能な団体が上記の者だけであるため。	利用件数 100件	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
蕨市	児童福祉課	①事業委託		放課後児童健全育成事業	【事業内容】公立留守家庭児童指導室の運営 【委託先】特定非営利活動法人エリア・プロデュース・システム 【契約・選定方法】公募に応じた事業者の内から、庁内の選定委員会において選考した事業者と特命により契約	委託施設数 2施設	新規
蕨市	生涯学習スポーツ課	①事業委託		協働の学びのまちづくり事業	【事業内容】人文教養、健康、音楽、IT、歴史探訪等をテーマにした講座の企画・運営・実施 【委託先】NPO法人わらび学びあいカレッジ 【選定・契約方法】協議	83講座 386回	継続
戸田市	協働推進課	①事業委託	○	戸田市ボランティア・市民活動支援センター管理運営事業	【事業内容】戸田市ボランティア・市民活動支援センターの管理運営 【事業相手】社会福祉法人戸田市社会福祉協議会 【選定・契約方法】非公募・随意契約(5年間(H26~30)の指定管理)		継続
戸田市	協働推進課	①事業委託	○	戸田市笹目コミュニティセンター管理運営事業	【事業内容】戸田市笹目コミュニティセンターの管理運営 【指定管理者】笹目コミュニティ協議会 【選定・契約方法】プレゼンテーションにより選定。5年間(H26~30)の指定管理。		継続
戸田市	協働推進課	①事業委託	○	戸田市新曽南多世代交流館管理運営事業	【事業内容】戸田市新曽南多世代交流館の管理運営 【指定管理者】公益財団法人戸田市文化スポーツ財団 【選定・契約方法】公募。書類審査及びプレゼンテーションにより選定。5年間(H27~31)の指定管理期間。		継続
戸田市	障害福祉課	①事業委託		相談支援事業	【事業内容】障害者等からの相談に応じ、必要な情報等を提供し、権利擁護のために必要な援助を行う。 【委託先】市内で相談支援事業を実施する事業所 【補助内容】運営費、建物賃借料等	1事業所	継続
戸田市	危機管理防災課	①事業委託		住民版地域防災計画等作成支援業務	【事業内容】既に住民版地域防災計画及びハザードマップを作成済み自主防災会を主な対象とし、その運用状態や抱える課題に対してのアプローチ法の提示を含めたワークショップを行う。 【委託先】NPO法人環境技術研究所 【選定方法】随意契約	各自主防災会につき1~3回程度。	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
戸田市	環境課	①事業委託		家庭系生ごみリサイクル業務	【事業内容】一般家庭ごみ(生ごみ)から堆肥を作るため、有用微生物群で処理した生ごみを市民から回収する。また、回収量等の統計資料を作成する。 【委託先】特定非営利活動法人 NPO戸田EMビープルネット 【選定方法】特定の専門知識を要するため、専門性をもつ団体への委託。	回収処理バケツ数10,000個 回収生ごみ重量約50トン	継続
戸田市	環境課	①事業委託		堆肥品質管理及び出荷業務	【事業内容】有用微生物群で処理した一般家庭ごみ(生ごみ)から作った堆肥の品質管理及び姉妹都市である美里町への堆肥の運搬を行う。 【委託先】特定非営利活動法人 NPO戸田EMビープルネット 【選定方法】特定の専門知識を要するため、専門性をもつ団体への委託。	美里町への搬入堆肥量 6,000kg	継続
戸田市	子ども家庭課	①事業委託		緊急サポート事業	【事業内容】病気又は病気の回復期にある児童、緊急的に保育が必要になった児童又は宿泊を伴う児童の預かり等について、援助を希望する者と援助を行いたい者の相互の紹介を実施する。 【委託先】特定非営利活動法人病児保育を作る会 【契約・選定方法】1者随契。当事業について実施可能な団体が上記の者だけであるため。	件数:44件 会員数:439名	継続
戸田市	子ども家庭課	①事業委託		親子ふれあい広場ぶくぶく運営事業	【事業内容】子育ての不安等を緩和し、子どもの健やかな育ちを支援するために、子育て中の親子が気軽に集い、相互交流や子育ての悩みを相談できる場を提供する。 【委託先】特定非営利活動法人戸田ほっと社会館 【契約・選定方法】1者随契。当事業について実施可能な団体が上記の者だけであるため。	原則月2回2か所で開催 夏季期間は30回程度予定。	継続
戸田市	子ども家庭課	①事業委託		戸田市協働型子育て支援員養成研修	【事業内容】市内において子育ての仕事に関心を持ち、子育て支援分野の各事業等に従事することを希望する者に対し、多様な子育て支援分野に関して必要となる知識や技能等を習得するための子育て支援員研修として、質の高い人材の確保、地域の雇用促進及び市民との協働による子育て支援を図る。 【委託先】特定非営利活動法人あい・ぼーとステーション(予定) 【契約・選定方法】1者随契。当事業について実施可能な団体が上記の者だけであるため。	8月から実施(予定)	新規
戸田市	生涯学習課 美笹・下戸田・新曽 公民館	①事業委託		パソコン講座 運営業務	【事業内容】公民館が主催するパソコン講座の機器類搬送・セッティング、講習・実技指導 【事業相手】NPO法人 戸田市ITボランティアの会 【役割分担】会場を用意し、委託料を支払う。 【委託料】559,500円(3館分)	3館で13講座 全25回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
戸田市	生涯学習課 下戸田公民館	①事業委託		ITパソコン相談 支援事業	【事業内容】下戸田公民館が主催するパソコンの基本操作の相談、パソコン講座のフォローアップ 【事業相手】NPO法人 戸田市ITボランティアの会 【役割分担】会場を用意し、委託料を支払う。 【委託料】124,416円	年24回	継続
戸田市	経済政策課	①事業委託		戸田市起業支援セン ター起業支援アドバイ ザー業務委託	【事業内容】戸田市起業支援センターに毎週水曜日(原則、第5を除く。)にアドバイザーを派遣し、同センター入所者や起業予定の一般市民からの、起業全般の相談に対しアドバイスをを行う。 【事業相手】NPO法人さいたま起業家協議会 【経費負担】市は当該NPO法人に対して委託料を支払う。	48回(48日)	継続
入間市	広報広聴課	①事業委託		点字版広報紙発行 業務	【事業内容】点字版広報紙を発行し、希望者に送付する 【委託先】入間六ツ星会 【対象】視覚障害者 【役割分担】原稿は市が用意し、団体が点訳等を行う 【選定方法】随意契約 【報償金】一回につき6,000円で障害福祉課が支払い	【回数】年22回	継続
入間市	広報広聴課	①事業委託		テープ版広報紙製作 業務	【事業内容】テープ版広報紙としてカセットテープに音訳したものを、希望者に貸し出す 【委託先】入間市朗読ボランティアグループ「はづき」 【対象】視覚障害者 【役割分担】原稿は市が用意し、団体が音訳等を行う 【選定方法】随意契約 【報償金】一回につき3,000円で障害福祉課が支払い	【回数】年22回	継続
入間市	みどりの課	①事業委託		加治丘陵山林管理業 務委託	【事業内容】市が取得した加治丘陵保全用地を、里山として良好な状態に維持していくため、下草刈り等の山林管理業務を委託している。 【委託先】NPO法人加治丘陵山林管理グループ 【選定方法】随意契約	11回	継続
入間市	みどりの課	①事業委託		加治丘陵地内の植生 調査	【事業内容】豊かな自然の保全等に資することを目的とし、加治丘陵内について木本層や草本層の状態及び希少植物の有無等の植生を調査している。 【委託先】加治丘陵をみまもる会 【選定方法】随意契約	9回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
入間市	みどりの課	①事業委託		谷田の泉の自然環境保全	【事業内容】谷田の泉周辺の草刈り、外来植物の除去、ゴミ拾い、観察などを実施する。水田を復活させ、谷田の泉の湧水を利用した米作りを子供たちと体験作業し、その過程を学び楽しむとともに、日本の原風景に親しむ。 【委託先】“未来に残そう”谷田の泉を守る会 【選定方法】随意契約	12回	継続
入間市	商工課	①事業委託		旧国民宿舎敷地内樹木剪定及び除草作業業務委託	【事業内容】旧国民宿舎敷地内の美観対応として、下草刈り等を委託している。 【委託先】NPO法人加治丘陵山林管理グループ 【選定方法】随意契約	2回実施予定	継続
入間市	高齢者福祉課	①事業委託		安心して徘徊できるまちづくり事業	【事業内容】金子地区、豊岡地区+αで徘徊声かけ訓練の実施及び支援 安心して徘徊できるまちづくり委員会(仮)の立ち上げ支援 認知症サポーター養成講座フォローアップ講座の実施 【委託先】福祉のある優しいまちづくりを目指す市民の会「つながろう入間」 【役割分担】市:事業委託 広報 会場等の確保 関係機関への連絡調整 団体:事業の企画・運営 講師依頼 資料作成 印刷 広報	徘徊声かけ訓練:3回 フォローアップ講座:1回	継続
入間市	高齢者福祉課	①事業委託		認知症予防講演会	【内容】認知症の正しい知識の普及啓発及び市民の認知症に対する理解を深めるための講演会の実施。 【相手】NPO認知症予防サポートセンター 【対象】市民 【役割】団体:講演(講師) 市:企画運営	1回(100名)	継続
入間市	高齢者福祉課	①事業委託	○	老人福祉センター管理運営事業	【内容】老人福祉センターやまゆり荘の管理運営 【相手】非営利活動法人ワーカーズコープ 【対象】市民 【役割】団体:指定管理 市:指定管理料	利用者 年間45,000人	継続
入間市	こども支援課	①事業委託		地域子ども・子育て支援事業	【事業内容】児童福祉法及び子育て支援交付金交付要綱に基づき実施。(1)子育て親子の交流の場の提供と交流の促進(2)子育て等に関する相談、援助の実施(3)地域の子育て関連情報の提供(4)子育て及び子育て支援に関する講習等の実施 【事業相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センター あいくる 【経費負担】地域子育て支援拠点事業実施要綱に基づき運営経費を委託料として支払う。	1件	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
入間市	こども支援課	①事業委託		地域子ども・子育て支援事業	【事業内容】地域の子育て力の向上に必要な知識や技術を、講義と実習を通じて習得する。 【事業相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センター あいくる 【役割分担】講座の企画から運営までをNPOが行い、市は会場の確保、広報、修了証の交付などを行う。 【経費負担】こども支援課で委託料を支払う(20万円)	1件	継続
入間市	親子支援課	①事業委託		母子保健事業	【事業内容】子育て支援事業の実施及び育児学級等への班員派遣 【委託先】入間市母子愛育会 【選定方法】随意契約	110回・100件	継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	①事業委託		森の時間を学ぶ体験教室	【事業内容】ツリークライミングや山林管理等の体験を通して、木に親しみ、森を守る環境保全を体験的に学習する。 【委託先】環境教育ネットワークたねのもり 【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。 【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。 【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担	2回(2日)	新規
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	①事業委託		とにかく親子でサイエンス	【事業内容】親子で身近な材料を使って理科実験や工作を行い、科学への関心や親子の交流を促す。 【委託先】とにかく親子でサイエンス 【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。 【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。 【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担	5回(5日)	継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	①事業委託		子ども放送局「君はラジオパーソナリティ！」	【事業内容】ラジオ番組制作体験を通して、言葉による表現力やコミュニケーション力を高める。 【委託先】おとなのパスポート 【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。 【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。 【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担	5回(6日)	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	①事業委託		里山ジュニアレンジャー	【事業内容】里山の自然観察や動物の痕跡調査、動物の森づくりを通して身近な自然を知り、環境に対する意識を育む(小学3年生～中学生)。また、高校生以上のボランティア研修を実施し、自然分野の人材育成を図る。 【委託先】ELFIN体験共育くらぶ 【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。 【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。 【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担	3回(7日)	継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	①事業委託		和太鼓で仲間づくり!	【事業内容】和太鼓演奏や仲間と曲を作る体験を通して、日本の音楽文化に親しみ、コミュニケーション力の向上を図る。 【委託先】一般社団法人MoonlightProject/太鼓集団響 【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。 【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。 【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担	3回(3日)	新規
入間市	体育課	①事業委託		ソフトボール教室	【事業内容】小学1年生から中学3年生までの女子を対象にソフトボールの基礎技術を修得するとともに、生涯スポーツの実践作りと参加者相互の親睦を深めることを目的とする 【委託先】入間市レディースソフトボール協会	件数:1 回数:5 人数:64	継続
入間市	体育課	①事業委託		健康体力測定(新体力テスト)	【事業内容】健康・体力づくりへの関心の高まりやスポーツ活動を実践する人が増加している現在、新体力テストは、身体活動能力や運動成果を診断・評価し、新たな課題や運動処方を示すなど、健康・体力づくりに重要な役割を果たしている。そこで、市民を対象に新体力テストを開催し、新体力テストの普及を図るとともに、市民の健康の増進と体力の向上を支援する 【委託先】入間市スポーツ推進委員協議会	件数:1 回数:1 人数:87	継続
入間市	体育課	①事業委託		入間市レクリエーション指導者養成講座	【事業内容】入間市レクリエーション活動の活性化を図り、市民の健康づくりと生涯スポーツを推進するため、レクリエーション・インストラクター養成講座を開催する 【委託先】入間市レクリエーション協会	件数:1 回数:4(予定) 人数:20(予定)	継続
入間市	体育課	①事業委託		入間市生涯スポーツフェア	【事業内容】市民一人一人の健康な生活の基礎となるスポーツ・レクリエーション活動の推進を図るため、気軽にスポーツ・レクリエーションに親しむ機会が提供できる、スポーツ体験を主体に、多くの市民が参加できる生涯スポーツフェアを開催する 【委託先】生涯スポーツフェア運営委員会	件数:1 回数:1 人数:400(予定)	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
入間市	体育課	①事業委託		入間市武道祭	【事業内容】武道を通して日本のよき伝統文化を市民に伝えるとともに、武道を広めることを目的に開催する 【委託先】入間市武道連絡会	件数:1 回数:1 人数:500(予定)	継続
入間市	体育課	①事業委託		ロープ・ジャンピング大会	【事業内容】子どもから一般の方まで、手軽に楽しめるロープジャンプを通じ、仲間とともに同じ目標を持つことによって、喜びを分かち合い、競技性を持たせることにより、達成感を体験することを目的とする 【委託先】入間市スポーツ推進委員協議会	件数:1 回数:1 人数:200(予定)	継続
入間市	図書館	①事業委託		①障害者用録音図書製作 ②障害者向け対面朗読サービス	【事業内容】(1)視覚障害者をはじめ、読書に障害のある方からの要望に応じて、図書資料をカセットテープやデジ図書に音訳して貸し出す (2)視覚障害者をはじめ、読書に障害のある方からの要望に応じて、図書資料の対面朗読を行うサービス 【事業相手】入間市朗読ボランティアグループ「はづき」 【費用負担】(1)報償費1タイトルにつき3,000円 (2)報償費1回につき2,000円	①6件 ②1回	継続
入間市	図書館	①事業委託		障害者用 点字図書製作	【事業内容】視覚障害者をはじめ、読書に障害のある方からの要望に応じて、図書資料を点訳して貸し出す 【事業相手】六つ星会 【費用負担】報償費1タイトルにつき3,000円	3件	継続
朝霞市	産業振興課	①事業委託	—	就職支援相談事業	【事業内容】就職希望者の就職活動支援を図るため、就職に関する相談やアドバイスなどの支援を実施する 【委託先】特定非営利活動法人キャリアプラザ埼玉 【役割分担】市が相談希望者の予約や会場確保を行い、NPO法人が相談を実施する 【経費負担】相談実施委託料を市で負担{10,000円/回×24回(月2回)}	毎月第2・4水曜実施(年24回)	継続
朝霞市	障害福祉課	①事業委託	—	移動支援事業	【事業内容】障害者総合支援法の地域生活支援事業により市町村が実施する、地域における自立生活及び社会参加を促すため、屋外での移動が困難な障害者等に外出のための支援を行う移動支援事業を実施する。 【委託先】NPO法人等・39事業者 【選定・契約方法】事業者登録制とし、登録を希望する事業者と委託契約を締結。事業者と利用者との間で利用契約を締結する。	契約事業者39者	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規／継続
朝霞市	保育課	①事業委託	—	障害児放課後児童クラブ管理運営事業	【内容】市内の小・中学校及び養護学校に通う障害児を放課後保育する障害児放課後児童クラブの運営を委託 【協力相手】特定非営利法人なかよしねっと 【経費負担】委託料を支払っている	14人	継続
朝霞市	みどり公園課	①事業委託	—	冒険遊び場づくり	【事業内容】基地跡地暫定利用広場「朝霞の森」においてプレーパーク活動を通じて、子どもたちが自由に遊べる環境づくりを行う。 【委託先】NPO法人あさかプレーパークの会 【選定・契約方法】1者随意契約	60日	継続
志木市	長寿応援課	①事業委託		世代間市民交流事業	【事業内容】地域の住民間の仲間づくりやつながりを深めることを目的とし、世代を問わず交流が図れる事業を実施していく。また、交流をとおして生まれたつながりを地域活動にも派生させていく。 【委託先】NPO法人クラブしっきーず 【選定・契約方法】随意契約	回数:48回	継続
志木市	産業観光課	①事業委託		～地産地消～しきの土曜日	【事業内容】志木市内で生産された安心安全で新鮮な農産物を、多くの方に知っていただくとともに地域で消費できるように推進する。 【委託先】NPO法人志木もりあげ隊激団志木 【選定方法】随意契約	毎月第4土曜日(11月を除く)に実施。 年に11回実施予定。	継続
志木市	子ども家庭課	①事業委託		西原子育て支援センター管理運営事業	【事業内容】親子が交流のできる場の提供及び子育てに関する相談や情報発信の地域拠点である子育て支援センターを運営する。 【委託先】NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 【契約方法】随意契約	週5日型	継続
志木市	子ども家庭課	①事業委託		志木子育てサロン管理運営事業(H28.9.30まで)	【事業内容】親子が交流のできる場の提供及び子育てに関する相談や情報発信の地域拠点である子育てサロンを運営する。 【委託先】NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 【契約方法】随意契約	週3日型	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
志木市	子ども家庭課	①事業委託		世代間交流事業 【さんまあるカフェ】	【事業内容】子どもから子育て世代、高齢者などが交流する場として、様々な事業を展開する。 【委託先】NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 【契約方法】随意契約	月4回程度	継続
志木市	子ども家庭課	①事業委託		いろは子育て支援センター管理運営事業	【事業内容】親子が交流のできる場の提供及び子育てに関する相談や情報発信の地域拠点である子育て支援センターを運営する。 【委託先】NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 【契約方法】随意契約	週5日型	新規
志木市	生涯学習課	①事業委託		放課後子供教室	【事業内容】市民が学校を中心にした活動を展開することにより、人と人との交流、異世代間のつながり、異世代同士の居場所を実現し、市民自ら、住みよい街づくりの一翼を担うことを目的とし、志木第四小学校では毎週月・水・木曜日の放課後。また、志木第二小学校は土曜日、宗岡小学校は、月・土曜日に事業を展開。 【事業相手】志木りんくす実行委員会及び宗岡りんくす実行委員会 【選定方法】企画提案方式の随意契約 【役割分担】本市の放課後子供教室事業の企画・運営 【経費負担】志木市からの委託金にて運営。国、県より補助あり	開催回数250回以上	継続
志木市	生涯学習課	①事業委託		郷土資料館運営業務	【事業内容】郷土資料館施設管理・収蔵資料展示資料の管理・整理及び来館者への説明等、自主事業(特別展・文化財講座)の企画・運営 【委託先】郷土資料館の会 【選定方法】随意契約	年3回の文化財講座実施予定 毎週土曜日にまが玉づくり実施予定 年3回の特別展実施予定	
志木市	生涯学習課	①事業委託		村山快哉堂運営業務	【事業内容】村山快哉堂(旧村山快哉堂・快哉堂ひろば)の管理及び自主事業の計画・運営 【委託先】村山快哉堂管理運営委員会 【選定方法】随意契約	4～5月に端午のつるし飾りを実施予定 10～11月に講演会実施予定 2～3月に雛のつるし飾り実施予定 3月に村山快哉堂まつりの実施予定	
志木市	健康増進センター	①事業委託		食生活改善推進員事業	【事業内容】食生活に関する正しい知識を地域の人々に広めサポートしていく活動。地産地消の推進とよい食生活をすすめるため、地元の野菜を使ったレシピを配布する「ヘルシーレシピの考案」、「食育教室<男性料理教室>」などを行い食育活動を進めていく。 【協力相手】志木市食生活改善推進員協議会 【役割分担】地区毎に食生活改善推進員が活動。健康増進センターと協議して実施。 【経費負担】事業実施に対する委託料	ヘルシーレシピの考案 年12回(40回) 離乳食教室の協力 年24回 食育教室<男性料理教室>の開催 年1回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
志木市	健康増進センター	①事業委託		母子保健事業	【事業内容】志木市における母子保健事業を推進し、母子の健康の保持増進を図る。妊産婦・乳幼児のいる家庭への訪問、乳幼児地区健康相談の実施、三世帯・子育て支援交流会の開催、乳幼児健診等母子保健事業への協力、保健事業の保育への協力 【協力相手】志木市母子保健推進員連絡協議会 【役割分担】地区毎に母子保健推進員が活動。健康増進センターと協議して実施。 【経費負担】事業実施に対する委託料	家庭訪問 年2,000人 乳幼児地区健康相談 年7回 三世帯・子育て支援交流会 年10回 保健事業への協力 年60回	継続
和光市	人権文化課	①事業委託		和光市白子コミュニティセンター展示室運営等	【内容】和光市の文化資源を展示している白子コミセン展示室の協働運営等 【対象】和光白子文化の会 【選定方法】随意契約 【役割分担、経費負担等】未定	通年で展示室運営等 白子顕彰事業	新規
和光市	危機管理室	①事業委託		防災リーダー養成講座	【事業内容】防災に関する知識の普及 【協力相手】NPO法人プラスアーツ 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	約50人	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		女性相談事業	【事業内容】様々な悩みを抱えている相談者に対し、女性カウンセラーによる専門的知識・技術を用いて相談に応じる。 【事業相手】NPO法人フェミニストカウンセリング東京 【契約方法】随意契約	136件	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		和光のくらしを考える事業	【事業内容】和光のくらしを考える手掛かりを提供するための講演会等を実施する。 【事業相手】和光市消費者団体連絡会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	2回(講演会1回、学習会1回)	新規
和光市	市民活動推進課	①事業委託		本町地域センター管理協力業務委託	【事業内容】本町地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】本町地域センター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	2,842,920円	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		白子宿地域センター管理協力業務委託	【事業内容】白子宿地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】白子宿地域センター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	1,660,990円	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		新倉北地域センター管理協力業務委託	【事業内容】新倉北地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】新倉北地域センター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	2,854,760円	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		南地域センター管理協力業務委託	【事業内容】南地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】南地域センター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	2,897,720円	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		向山地域センター管理協力業務委託	【事業内容】向山地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】向山地域センター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	2,750,800円	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		城山地域センター管理協力業務委託	【事業内容】城山地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】城山地域センター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	1,573,400円	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		白子コミュニティセンター管理協力業務委託	【事業内容】白子コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】白子コミュニティセンター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	4,416,480円	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		新倉コミュニティセンター管理協力業務委託	【事業内容】新倉コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】新倉コミュニティセンター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	4,476,480円	継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		吹上コミュニティセンター管理協力業務委託	【事業内容】吹上コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】吹上コミュニティセンター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	4,526,480円	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
和光市	市民活動推進課	①事業委託		牛房コミュニティセンター管理協力業務委託	【事業内容】牛房コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業相手】牛房コミュニティセンター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	4,461,480円	継続
和光市	産業支援課	①事業委託		農業体験センター及び市民農園管理運営委託業務	【事業内容】農業体験センター及び市民農園管理運営 【事業相手】和光生ごみ市民会議 【経費負担】市からの委託料	講座12回、農業相談6回、イベント2回、収穫体験3事業	継続
和光市	環境課	①事業委託		和光市環境マップの作成	【事業内容】現在の市内の自然環境の特徴を把握するとともに、広く市民への啓発にも活用できる「和光市自然環境マップ」を作成 【事業相手】NPO法人和光・緑と湧き水の会 【選定方法】随意契約(協働事業提案) *平成28年度行政提案型協働事業	月1回程度会議を実施予定 マップ作成数は未定	新規
和光市	社会福祉課	①事業委託		生活困窮者自立支援事業業務委託	【事業内容】自立相談支援、就労支援準備、子どもの学習支援等 【事業相手】NPO法人 ワーカーズコープ 【経費負担】市からの委託料	—	継続
和光市	長寿あんしん課	①事業委託		地域支援事業「喫茶サロン 食の自立支援」	【事業内容】地域に住む皆さんとお茶を飲みながら、健康チェック・食生活相談・食事診断等を行う。 【事業対象】介護保険被保険者のうち一般介護予防対象者、生活支援サービス事業対象者。 【委託先】特定非営利活動法人ぼけっとステーション 【委託方法】随意契約	22回/年	継続
和光市	長寿あんしん課	①事業委託		地域支援事業「エンジョイクッキング」	【事業内容】健康寿命を延ばす食事作り(減量編)、男の料理教室 【事業対象】介護保険被保険者のうち一般介護予防対象者、生活支援サービス事業対象者。 【委託先】特定非営利活動法人ぼけっとステーション 【委託方法】随意契約	男の料理教室 1回/年 減量編 5/回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
和光市	長寿あんしん課	①事業委託		地域支援事業 「食の自立支援栄養 マネジメント」	【事業内容】食事の自立のために管理栄養士による栄養指導計画書の作成・栄養指導及び調理の支援。 【事業対象】介護保険被保険者のうち、要介護認定・要支援認定を受けたもの。生活支援サービス事業対象者で市長が認めた者。 【委託先】特定非営利活動法人ぼけっとステーション、「和光市高齢者栄養改善サービス費助成要綱」第5条の規定に基づいた指定事業者 【経費負担】市からの委託料	372回/年	継続
和光市	長寿あんしん課	①事業委託		地域支援事業 「まちかど健康相談 室」	【事業内容】喫茶サロンや健康講座の開催。管理栄養士や保健師看護師による健康相談。世代間交流事業。 【委託先】特定非営利活動法人ぼけっとステーション 【委託方法】随意契約	1団体と実施	継続
和光市	長寿あんしん課	①事業委託		地域支援事業 「かむかむごっくん」	【事業内容】口腔(嚥下機能)と栄養について、歯科衛生士・管理栄養士による講座 【事業対象】介護保険被保険者のうち1号被保険者。 【委託先】特定非営利活動法人ぼけっとステーション 【委託方法】随意契約	1回/年	継続
和光市	長寿あんしん課	①事業委託		地域支援事業 「うえるかむ事業」	【事業内容】身近な場所で地域の皆さんと交流していただく。また、体操や創作活動などを行い、元気を維持していただく。 【事業対象】介護保険被保険者のうち一般介護予防事業対象者、生活支援サービス事業対象者。 【委託先】特定非営利活動法人ワーカーズコープ 【委託方法】随意契約	65回/年	継続
和光市	長寿あんしん課	①事業委託		要介護・要支援認定 の訪問調査	【事業内容】要介護・要支援認定申請を行ったものに対し、訪問調査を行う。 【事業対象】介護保険被保険者のうち1号被保険者・40-64歳で特定疾病に該当する2号被保険者。 【委託先】特定非営利活動法人ぼけっとステーション 【委託方法】随意契約	14件/年	継続
和光市	こども福祉課	①事業委託		子育て世代包括支援 センター事業	【事業内容】子育て世代包括支援センター管理運営委託事業 【事業相手】NPO法人わこう子育てネットワーク 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	通年事業	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
和光市	こども福祉課	①事業委託		和光市ホームスタート事業	【事業内容】育児不安を抱えた就学前の乳幼児を養育する家庭に、研修を受けた地域のボランティアが家庭訪問し、傾聴や協働などによる支援を行う。 【事業相手】NPO法人わこう子育てネットワーク 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	通年事業	継続
和光市	こども福祉課	①事業委託		和光市緊急サポート事業	【事業内容】子どもの発熱時や宿泊を伴う預かりなど、急な子どもの預かりを希望する利用会員とお子さんのお預かりを行うサポート会員の間で行う地域の助け合い活動。 【事業相手】緊急サポートセンター埼玉 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	通年事業	継続
和光市	こども福祉課	①事業委託		和光市プレーパーク事業	【事業内容】子どもの居場所作り及び子どもの育ちを支援することを目的とした遊びの場の提供事業 【事業相手】NPO法人わこう子育てネットワーク 【選定方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	通年事業	継続
和光市	都市整備課	①事業委託		上谷津ふれあいの森保全事業	【事業内容】上谷津ふれあいの森維持管理、利活用 【事業相手】上谷津ふれあいの森を守る会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約 ※平成25年度協働提案事業	実施予定数 15回	継続
和光市	都市整備課	①事業委託		午王山ふれあいの森保全事業	【事業内容】午王山ふれあいの森維持管理、利活用 【事業相手】新倉午王山の会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約 ※平成25年度協働提案事業	実施予定数 17回	継続
和光市	都市整備課	①事業委託		新倉ふれあいの森保全事業	【事業内容】新倉ふれあいの森維持管理、利活用 【事業相手】NPO法人緑と湧き水の会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約 ※平成25年度協働提案事業	実施予定数 22回	継続
和光市	学校教育課	①事業委託		子ども安全体験教室指導者養成研修	【事業内容】市内小学校における子ども安全教室の指導者育成研修 【共催相手】NPO法人日本子ども安全教育総合研究所 【契約方法】随意契約	年3回実施 参加人数約50人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
和光市	学校教育課	①事業委託		防犯活動	【事業内容】年2回市内全学区で行われる一斉パトロールの実施 【協力相手】和光市地域子ども防犯ネット	年2回 参加人数約600人	継続
和光市	生涯学習課	①事業委託		新倉ふるさと民家園管理運営業務委託	【事業内容】新倉ふるさと民家園の管理及び事業の企画・運営 【委託先】和光市古民家愛好会 【選定方法】随意契約(協働型委託) 【役割分担】市:施設全体の管理 【委託先】施設の維持管理と事業の企画・運営 【経費負担】市が委託料を支払う	開園288日・サポーター2人 (会員数 約60人)	継続
和光市	スポーツ青少年課	①事業委託		和光市運動場有効利用計画委託	【事業内容】和光市運動場の有効利用と、市民がスポーツに親しむ機会を提供するため体育協会と協働でスポーツ教室を開催する。 【実施事業】(1)かけっこ教室 (2)ソフトテニス教室 (3)レクリエーション教室 (4) 普通救命講習会 (5)グラウンドゴルフ教室、大会 (6)野球教室 (7)護身術教室 (8)健康体操教室	各教室1回~6回	一部新規
新座市	子育て支援課	①事業委託	○	新座市児童センター及び福祉の里児童センター運営管理業務委託	【事業内容】新座市児童センター及び福祉の里児童センターの運営管理業務 【指定管理者】NPO法人新座子育てネットワーク 【選定・契約方法】指定管理者の業務拡大及び更新について、指定管理者候補者選定委員会により協議。管理運営に係る協定を締結する。 【経費負担】指定管理料を支払う。	週6日、1日7.5時間、祝祭日、年末年始を除く通年 児童センター:事業実施予定数621回 福祉の里児童センター:事業実施予定数576回	継続
新座市	子育て支援課	①事業委託		地域子育て支援センター事業	【事業内容】地域子育て支援センターの運営(3か所) 【委託先】NPO法人新座子育てネットワーク:「セサミ」、「るーえん」、NPO法人ふえありーている:「グラン・マ」 【経費負担】事業に対し委託料を支払う。(利用者から実費のみ徴収を認めている。)	週5日、1日6時間、祝祭日、年末年始を除く通年	継続
新座市	子育て支援課	①事業委託		なかま保育事業	【事業内容】なかま保育事業の実施 【委託先】NPO法人新座子育てネットワーク 【経費負担】市から委託料を支払うが、参加者からも参加費を徴収する。	1クール10回/12組程度の親子/3か所で実施	継続
新座市	子育て支援課	①事業委託		新座市子育て支援ネットワーク事業	【事業内容】新座市子育てネットワーク事業として、乳幼児とその親を対象とした子育てサロン、フェスティバルを実施。また、子育て講座の一部について講師を依頼。 【委託先】NPO法人ふえありーている 【経費負担】協力事業に対し、委託料、謝礼金支払う。	子育てネットワークフェスティバル1回開催 子育てサロン年11回 子育て講座講師依頼予定	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
新座市	長寿支援課	①事業委託		高齢者ホームヘルパー派遣事業	【事業内容】日常生活を営むのに支障のある在宅の高齢者を対象として、生活援助のためホームヘルパーを派遣する。 【委託先】NPO法人暮らしネットえん 【選定・契約方法】随意契約	利用実人数3人・延べ時間数48時間(見込み)	継続
新座市	長寿支援課	①事業委託		高齢者ホームヘルパー派遣事業	【事業内容】日常生活を営むのに支障のある在宅の高齢者を対象として、生活援助のためホームヘルパーを派遣する。 【委託先】NPO法人太陽 【選定・契約方法】随意契約	利用実人数1人・延べ時間数20時間(見込み)	継続
新座市	長寿支援課	①事業委託		高齢者配食サービス事業	【事業内容】ひとり暮らしの高齢者又は高齢者世帯を対象として、安否確認を兼ねて昼食を自宅に届ける。 【委託先】NPO法人配食サービスたらの芽 【選定・契約方法】随意契約	利用実人数20人・延べ配食数2,500食(見込み)	継続
新座市	長寿支援課	①事業委託		高齢者配食サービス事業	【事業内容】ひとり暮らしの高齢者又は高齢者世帯を対象として、安否確認を兼ねて昼食を自宅に届ける。 【委託先】NPO法人暮らしネットえん 【選定・契約方法】随意契約	利用実人数140人・延べ配食数14,600食(見込み)	継続
新座市	長寿支援課	①事業委託		家族介護者教室	【事業内容】高齢者介護を必要とする家族が在宅での介護の仕方を学ぶ。 【委託先】NPO法人暮らしネットえん 【選定・契約方法】随意契約	開催回数3回・参加延べ人数60人(見込み)	継続
新座市	長寿支援課	①事業委託		認知症カフェ事業	【事業内容】認知症高齢者と家族の孤立を解消し、地域とのつながりを構築するために、気軽に立ち寄れる場を開設し、認知症高齢者とその家族を支援する。 【委託先】NPO法人暮らしネットえん 【選定・契約方法】随意契約	月1回・3時間 参加延べ人数300人(見込み)	継続
新座市	長寿支援課	①事業委託		認知症地域支援推進員等設置事業	【事業内容】介護保険法第115条の45に規定する地域支援事業における認知症地域支援・ケア向上事業のうち認知症地域支援推進員の設置について、業務委託し実施するもの。 【委託先】NPO法人暮らしネットえん 【選定・契約方法】随意契約	年間を通じ、市と協議しながら、認知症地域支援推進員の資質の向上及び市全体の認知症施策を推進する。	新規

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
桶川市	人権・男女共同参画課	①事業委託		女性相談	【事業内容】専門カウンセラーによる相談窓口 【相手】NPO法人フェミニストカウンセリング東京	24回	継続
桶川市	高齢介護課	①事業委託		桶川市いきいき健康農園管理業務委託	【事業内容】桶川市いきいき健康農園の点検業務及び除草作業 【相手】おけがわ福祉会	点検⇒1回/月 除草⇒必要に応じて	継続
桶川市	高齢介護課	①事業委託		桶川市多目的広場清掃業務委託	【事業内容】桶川市多目的広場の清掃業務委託及び除草作業 【相手】おけがわ福祉会	清掃⇒1回以上/月 除草⇒3回以上/年	継続
桶川市	都市計画課	①事業委託		児童遊園地管理委託	【事業内容】児童遊園地64箇所除草、樹木の管理、遊具の点検 【相手】自治会、社会福祉団体	契約団体38団体(年3回以上の草刈、月1回以上の清掃と遊具等点検等の実施)	継続
桶川市	道路河川課	①事業委託		東部工業団地内緑地管理委託	【事業内容】東部工業団地内緑地の清掃等の整理 【相手】篠津赤堀川桜堤管理組合	実績:年6回・32人	継続
久喜市	人権推進課	①事業委託		久喜市女(ひと)と男(ひと)の共生セミナー委託事業	【事業内容】男女共同参画社会の実現に向けて、地域の特性に応じた男女共同参画の推進を図ることを目的とし、市民団体に女(ひと)と男(ひと)の共生セミナーを委託により実施する。 【委託先】未定 【選定方法】企画提案方式で企画案を募集し、提案のあった企画案を審査し、委託先を選定。 【ホームページ】 http://www.city.kuki.lg.jp/shisei/jinken_danjo/danjyo/hitohitokouseisemin.html	3団体各1回	継続
久喜市	介護福祉課	①事業委託		介護予防事業	【事業内容】要介護状態になるおそれのある65歳以上の高齢者に対して、通所型の介護予防事業(運動器の機能向上)を行うことにより、要介護状態になることを防止する。 【委託先】NPO法人ほほえみネット 【選定・契約方法】随意契約 【役割分担】市は、介護予防事業対象者に対して、ケアマネジメントを行い、介護予防事業への参加を促す。 【経費負担】全額市負担	(予定) 回数90回 参加実人数90人 参加延人数1,350人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
久喜市	子育て支援課 (久喜地域 子育て支援 センター)	①事業委託		子育て支援委託事業	【事業内容】子育て中の母親の孤立感、負担感を緩和し安心して子育てができるよう情報の提供、各種講座の開催等を委託により実施する。 【委託先】子育てネットワーク 久喜んこ 【選定方法】随意契約(事業計画の提出により審査) 【役割分担】市は広報紙の掲載及び講座開催の準備等の協力 【経費負担】委託料の中で対応	事業回数16回	継続
久喜市	子育て支援課 (鷲宮地域 子育て支援 センター)	①事業委託		子育て支援委託事業	【事業内容】子育て中の母親の孤立感、負担感を緩和し安心して子育てができるよう情報の提供、各種講座の開催等を委託により実施する。 【委託先】子育てネットワーク ハッピー! 【選定方法】随意契約(事業計画の提出により審査) 【役割分担】市は広報紙の掲載及び講座開催の準備等の協力 【経費負担】委託料の中で対応	事業回数7回	継続
久喜市	保育課	①事業委託	○	放課後児童健全育成事業	【事業内容】久喜市立しずか学童クラブの管理・運営を行う。 【指定管理者】特定非営利活動法人ほほえみ放課後児童クラブ 【選定・契約方法】平成27年度に公設にて新たに整備した放課後児童クラブの管理・運営にあたり、新設した放課後児童クラブの学校区に該当する児童が、既設の放課後児童クラブより移籍することから、地域、支援員、保護者及び利用児童との継続した繋がりを重視する必要がある、非公募にて選考委員会により選考。管理運営業務に関する協定を締結する。 (指定期間:平成28年4月1日から平成33年3月31日まで)		新規
久喜市	保育課	①事業委託		放課後児童健全育成事業	【事業内容】ほほえみ放課後児童クラブに係る放課後児童健全育成事業の業務委託 【委託先】特定非営利活動法人ほほえみ放課後児童クラブ 【選定方法】随意契約(事業計画の提出により審査) 【役割分担】ほほえみ放課後児童クラブの管理・運営に関し、職員と協力して放課後児童健全育成事業の実施に関わる。 【経費負担】委託契約により放課後児童健全育成事業の実施に係る経費を負担する。		新規
久喜市	中央保健センター	①事業委託		食生活改善事業	【事業内容】市民の健康の保持増進を目的と市、地域保健対策の一環として栄養改善事業 【委託先】久喜市食生活改善推進員協議会 久喜支部:170,024円 菖蒲支部:147,629円 栗橋支部:122,385円 鷲宮支部:81,962円 【契約方法】随意契約	久喜支部 22回 菖蒲支部 16回 栗橋支部 16回 鷲宮支部 8回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
久喜市	中央公民館	①事業委託		市民企画事業 写真講座	【事業内容】写真講座 【協力相手】デジカメクラブViento 【選定方法】市民企画事業 【役割分担】講師 【経費負担】講師謝金の一部または全部を市が負担	4回	新規
久喜市	中央公民館	①事業委託		市民企画事業 手話講座	【事業内容】手話講座 【協力相手】久喜市手話サークル 【選定方法】市民企画事業 【役割分担】講師 【経費負担】講師謝金の一部または全部を市が負担	3回	新規
久喜市	中央公民館	①事業委託		市民企画事業 デジカメ編集	【事業内容】デジカメ編集 【協力相手】パソコンクラブ36 【選定方法】市民企画事業 【役割分担】講師 【経費負担】講師謝金の一部または全部を市が負担	2回	新規
久喜市	中央公民館	①事業委託		市民企画事業 環境講演会	【事業内容】環境講演会 【協力相手】埼玉県生態系保護協会久喜支部 【選定方法】市民企画事業 【役割分担】講師 【経費負担】講師謝金の一部または全部を市が負担	1回	新規
久喜市	中央公民館	①事業委託		市民企画事業 聞き書きで語り継ぐ	【事業内容】聞き書きで語り継ぐ 【協力相手】ユニット・カタリカタリ 【選定方法】市民企画事業 【役割分担】講師 【経費負担】講師謝金の一部または全部を市が負担	4回	新規
久喜市	栗橋総合支所 市民課	①事業委託		栗橋コミュニティセンター管理事業	【事業内容】コミュニティセンターの管理・運営補助 【事業相手】NPO法人豊田ふるさとづくり振興会 【選定方法】建設当初より市民との協働を図って随意契約 【役割分担】管理・運営補助はNPO、施設修繕等のハード面は担当課 【経費負担】NPOの人件費等市負担	コミセン設立時(H18年度)から委託	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
北本市	市民課	①事業委託		平和を考える集い等 平和啓発事業	【事業内容】市民の平和意識の醸成を啓発するため、市民・企業・団体等から平和を考える実行委員を募って、資料展示・講話会等の平和啓発事業を展開。 【事業相手】北本市平和を考える実行委員会 【役割分担】企画・運営を実行委員が行い、行政は、事務局として調査・調整を担う。 【経費負担】市の予算内で資料展示・講話会等を実施。	平和を考える集い 5日間 産業祭 1日	継続
北本市	産業振興課	①事業委託		住宅新築・増改築・修繕相談事業	【事業内容】市民に対しての住宅新築・増改築・修繕についての、無料相談。 【委託先】市内建築組合3団体に実施を委託。	月2回(原則として第1、第3土曜日9時~12時)の実施を予定。	継続
北本市	産業振興課	①事業委託		北本まつり開催事業	【事業内容】北本市最大のイベントである「北本まつり」の開催を、NPO法人北本市観光協会に委託する。 【委託先】NPO法人北本市観光協会	平成28年11月5日(土)宵まつり 平成28年11月6日(日)産業まつり開催予定。	継続
北本市	産業振興課	①事業委託		ねぶた絵・囃子講習会事業	【事業内容】弘前観光コンベンション協会と連携し、ねぶた絵、囃子講習会を開催する。 【委託先】NPO法人北本市観光協会	弘前市より講師を招き、 8/27(土)、28(日)に開催予定。	新規
北本市	障がい福祉課	①事業委託	○	障害福祉サービス(生活介護)事業所運営事業	【事業内容】障害福祉サービス(生活介護)事業所運営事業 【委託先】NPO法人北本市手をつなぐ育成会 【選定・契約方法】非公募・随意契約		継続
北本市	障がい福祉課	①事業委託	○	障害児学童保育室管理運営事業	【事業内容】障害児学童保育室管理運営事業 【委託先】NPO法人すきっぷ 【選定・契約方法】非公募・随意契約		継続
北本市	子ども課	①事業委託	○	学童保育室指定管理業務	【事業内容】放課後児童健全育成事業 【委託先】NPO法人北本学童保育の会うさぎっ子クラブ 【選定方法】非公募	通年	継続
北本市	健康づくり課	①事業委託		食生活改善地区組織活動事業	【事業内容】市内公民館等で幅広い世代の市民を対象とした食事に関する講話、調理実習などを実施。食を通じた健康づくりの推進を市と協働して行う。 【委託先】北本市食生活改善推進員協議会 【役割分担】市は、講話内容、調理実習献立の作成等について助言する。 【選定方法】地方自治法施行令167条の2第1項第1号及び第2号による随意契約 【委託料】430,000円(需用費・会場使用料等)	13回実施	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
北本市	スポーツ健康課	①事業委託		地域スポーツ普及事業	【事業内容】地域におけるスポーツ活動の普及・推進のためのスポーツ教室や講習会の開催及び指導、連絡調整 【事業相手】北本市スポーツ推進委員連絡協議会 【経費負担】委託料300,000円	ノルディックウォーキング教室、ラジオ体操、ディスコン教室、スポーツ吹矢教室等年間12回実施予定	継続
北本市	都市計画課	①事業委託	○	北本中央緑地・下原緑地公園指定管理業務	【事業内容】北本中央緑地の管理業務及び緑化推進事業の実施 【委託先】NPO法人北本雑木林の会 【選定・契約方法】非公募・選定委員会による承認による	通年	継続
北本市	都市計画課	①事業委託		市民緑地管理協定	【事業内容】北本市市民緑地第1号、第2号及び第4号の管理について、「市民緑地管理協定の締結」。(埼玉県認定) 埼玉県より活動支援。	通年	継続
北本市	都市計画課	①事業委託		北本市本町公園及び北本市文化センター前の菊花苑管理業務	【事業内容】本町公園及び隣接する文化センター前に「市の花:菊」を植栽、育成等を実施する。 【選定方法】随意契約	通年	継続
北本市	生涯学習課	①事業委託		国際交流ラウンジ開設事業	【事業内容】外国籍の市民との交流の場の提供や、日本語学習、外国語入門等を行い、親睦を深めるとともに、相互理解を深める。 【事業相手】北本市国際交流ラウンジ委員会 【選定方法】随意契約	国際交流・交歓事業1回 交際交流セミナー事業4回 日本語指導ボランティア養成講座4回	継続
北本市	生涯学習課	①事業委託		成人式挙行委託事業	【事業内容】成人式実行委員会を組織し、成人式の企画・運営について委託を行う。 【事業相手】成人式実行委員会 【選定方法】公募	8回の実行委員会 平成29年1月8日に実施	継続
北本市	生涯学習課	①事業委託		市民文化祭芸術展開催委託事業	【事業内容】芸術展実行委員会を組織し、芸術展の企画・運営の委託を行う。 【事業相手】芸術展実行委員会 【選定方法】公募。北本市文化団体連合会へ依頼	6回の実行委員会 11月10日～11月15日に実施	継続
北本市	生涯学習課	①事業委託		青少年ふるさと学習事業委託事業	【事業内容】北本太鼓を地域に定着させるため、演奏技術の向上を図り、積極的な発表活動を実施。ふるさと学習として郷土の歌調査・普及事業を行う。高尾さくら公園内の桜の木々の育成等を行う「桜育成事業」の実施。 【事業相手】北本市青少年育成市民会議 【選定方法】委託	北本太鼓の定着のため市や市教育委員会の主催事業等へ出演	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
北本市	生涯学習課	①事業委託		子ども会ジュニアリーダー研修会開設委託事業	【事業内容】子ども会活動などにおけるジュニアリーダーの育成を図る。 【事業相手】北本市子ども会育成連絡協議会 【選定方法】委託	ジュニアリーダー研修会 15名参加	継続
北本市	文化財保護課	①事業委託		北本市郷土芸能後継者育成事業	【事業内容】「第18回北本市郷土芸能大会」を開催し、市内に残る獅子舞、囃子等の古典芸能を披露することで市民への郷土芸能の啓発を図る。また、北本市郷土芸能保存団体連合会を構成する各団体において、後継者への技の伝承、祭礼の参加を通じて郷土芸能の継承と地域文化の振興を図る。 【事業相手】北本市郷土芸能保存団体連合会 【選定方法】随意契約	「第18回北本市郷土芸能大会」開催予定	継続
八潮市	子育て支援課	①事業委託		子育てひろば業務委託	【事業内容】楽習館子育てひろばの運営 【委託先】NPO法人 八潮シティ・サポート・センター 【役割分担】市：事業委託契約の締結 NPO法人：楽習館子育てひろば運営全般【経費負担】委託料	年開催回数190回 年間利用者5,500人	継続
八潮市	子育て支援課	①事業委託		八潮市緊急サポート(病児病後児サポート)センター事業委託	【事業内容】八潮市緊急サポートセンターの運営 【委託先】NPO法人 病児保育を作る会 【役割分担】市：事業委託契約の締結 NPO法人：八潮市緊急サポートセンター事業運営全般 【経費負担】委託料	総会員数：200人 総活動件数：50件	新規
八潮市	子育て支援課	①事業委託		子ども・子育て支援事業委託	【事業内容】子ども・子育て支援事業の運営 (1)地域子育て支援拠点事業 (2)利用者支援事業 (3)ホームスタート事業 【委託先】NPO法人 病児保育を作る会 【役割分担】市：事業委託契約の締結 NPO法人：子ども・子育て支援事業運営全般 【経費負担】委託料	(1)の年間利用者数：24,000人 (2)の年間利用件数：200件 (3)の年間訪問件数：60件	新規
八潮市	指導課	①事業委託		八潮子ども夢大学	【事業負担等】八潮子ども夢大学の募集、運営 【委託先】NPO法人 八潮シティ・サポート・センター 【経費内容】業務委託料	大学等での体験学習Ⅰ、Ⅱ 期合わせ、8回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
八潮市	社会教育課	①事業委託		やしお市民大学・大学院運営委託	【事業内容】やしお市民大学・大学院の卒業生が同大学・大学院の企画・運営・事務等を行うことにより、市民と市による協働のまちづくりの発展を図る。 【委託先】NPO法人やしおぬくもりネット 【選定・契約方法】やしお市民大学・大学院卒業生で構成されていること。協働の担い手づくりを目的とした、市民大学の学習の成果を活かし、まちづくりを活動目的として設立されていること。同大学運営に十分な組織体制や知識を備えていること。・随意契約		継続
八潮市	障がい福祉課	①事業委託	○	障がい者福祉施設虹の家の指定管理	【事業内容】就労継続支援B型施設の指定管理 【委託先】NPO法人たらちね 【選定・契約方法】随意契約。原則、サービスに対する報酬で運営するが、利用者が定員に満たない場合に必要額を補助する。		継続
八潮市	障がい福祉課	①事業委託	○	障がい者福祉施設わかさの指定管理	【事業内容】生活介護施設の指定管理 【委託先】NPO法人たらちね 【選定・契約方法】随意契約。原則、サービスに対する報酬で運営するが、利用者が定員に満たない場合に必要額を補助する。		継続
八潮市	障がい福祉課	①事業委託	○	知的障害者生活サポートセンターの指定管理	【事業内容】知的障害者生活サポートセンターの指定管理 【委託先】NPO法人たらちね 【選定・契約方法】随意契約。生活サポート事業等を行う場としての生活サポートセンターの管理運営を委託。		継続
八潮市	人権・男女共同参画課	①事業委託		男女共同参画推進活動事業業務委託	【事業内容】男女共同参画推進に関する事業をNPO等に委託し、市と協働により事業を実施する。 【選定方法】公募 【経費負担】5万円を上限		継続
八潮市	保育課	①事業委託	○	学童保育所管理運営事業	【事業内容】公設学童保育所の管理・運営 【委託先】NPO法人TSUKUSHINBOUZ、NPO法人ハンデサポート、NPO法人八潮市学童保育子どもの遊び場ネットワーク 【選定方法】公募によらない選定 【役割分担】企画担当:選定員の委嘱、選定委員会の開催等 保育課:協定の締結及び審査指導 NPO法人:運営全般 【経費負担】委託料 【その他】平成26年度から新たに指定管理期間	3施設	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
富士見市	協働推進課	①事業委託		富士見市ミニ鉄道施設管理運営業務委託	【事業内容】ミニ鉄道運転会の開催及び運転会を実施するための機関車等の日常点検等。 【委託先】富士見市ミニ鉄道クラブ 【選定方法】過去の実績より選定	開催数:13回	継続
富士見市	人権・市民相談課	①事業委託		生活ガイド6カ国語ホームページ管理業務委託	【事業内容】多言語ホームページを管理し、外国籍市民に対する情報提供の充実を図る。 【委託先】特定非営利活動法人ふじみの国際交流センター 【選定方法】過去の実績より選定		継続
富士見市	人権・市民相談課	①事業委託		外国籍市民生活相談に関する業務委託	【事業内容】外国籍市民の抱える日常生活の問題に関して相談を行う。 【委託先】特定非営利活動法人ふじみの国際交流センター 【選定方法】過去の実績より選定	開催数:97回	継続
富士見市	人権・市民相談課	①事業委託		DV相談に関する業務委託	【事業内容】夫婦間や恋人などのDV被害や悩みに関して相談を行う。 【委託先】特定非営利活動法人OASIS FUJIMI 【選定方法】市内で女性のための自立支援や相談の実績を考慮し選定	開催数:24回	継続
富士見市	保育課	①事業委託	○	児童館運営事業	【事業内容】児童館における運営管理業務を行う。 【指定管理者】NPOふじみっこ・夢みらい 【選定方法】富士見市公の施設の指定管理者審査委員会において、申請書類の書面審査及び応募団体へのヒアリングを実施し、指定管理者候補者(案)の選定を行い、関沢・諏訪児童館は平成25年度から5年間、ふじみ野児童館は平成27年度から3年間の指定期間として管理運営を行っている。		継続
富士見市	高齢者福祉課	①事業委託	○	老人福祉センター維持管理事業	【事業内容】老人福祉センターの管理運営業務を行う。 【指定管理者】特定非営利活動法人ワーカーズ・コープ 【選定・契約方法】平成24年度において、富士見市公の施設の指定管理者選定委員会において、申請書類による書類審査及び応募団体に対してヒアリング等を実施し、指定管理者指定候補者(案)の選定を行うとともに、平成25年度から5年間の指定管理者の指定を行い、平成25年4月には指定管理者による管理運営が開始した。		継続
富士見市	健康増進センター	①事業委託		健康づくり料理講習会	【事業内容】市は推進員を対象に食生活改善リーダー講習会を実施し、推進員は各地域において市民を対象に健康づくり料理講習会を開催することにより、広く市民の健康づくりを推進する。 【委託先】富士見市食生活改善推進員協議会 【委託料】26万5千円	開催数:59回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
富士見市	健康増進センター	①事業委託		市民健康まつり	【事業内容】「健康」に関する様々なコーナーの中で体験や情報提供を図り、市民の健康づくりに対する意識の高揚を促す。 【委託先】健康まつり実行委員会(「健康づくり」に関連するボランティア団体や医療機関等の代表によって組織される。) 【委託料】144万2千円	開催数:1日(10月)	継続
富士見市	生涯学習課	①事業委託		生涯学習活動推進 援助事業	【事業内容】市民人材バンク制度の活用推進を図る。 【委託先】富士見市市民人材バンク推進員の会 【委託料】8万円		継続
三郷市	健康推進課	①事業委託		地域における 歯科保健事業	【事業内容】地域の子どもを対象に、歯磨き指導とフッ化物塗布事業を行う 【委託先】三郷市母子愛育会 【役割分担】実施内容の企画、市民周知、会場設営、当日運営等を委託 【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う	・6回実施予定・予定人数約 300人	継続
三郷市	健康推進課	①事業委託		お元気ですか訪問	【事業内容】乳幼児健診未受診者宅へ訪問し、お子さんの状況や育児の状況を把握する。 【委託先】三郷市母子愛育会 【役割分担】事業の実施、報告は受託者が行う。 【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う	276件実施予定	継続
三郷市	健康推進課	①事業委託		こんにちは赤ちゃん訪問	【事業内容】乳児家庭全戸訪問事業において、助産師や看護師の訪問で面会ができなかったケース宅に訪問し、お子さんの状況や育児の状況を把握する。 【委託先】三郷市母子愛育会 【役割分担】事業の実施、報告は受託者が行う。 【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う	48件実施予定	継続
三郷市	健康推進課	①事業委託		地域の健康づくり教室	【事業内容】地域の健康問題を探り、その内容に見合う健康教育等を企画・運営する。 【委託先】三郷市母子愛育会 【役割分担】事業の実施、報告は受託者が行う。 【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う	39回実施予定	継続
三郷市	健康推進課	①事業委託		健康チェック推進活動	【事業内容】声かけ活動を通し、健診の大切さや受診方法等を説明し、申し込みはがき等を手渡し、受診勧奨を行う。 【委託先】三郷市母子愛育会 【役割分担】事業の実施、報告は受託者が行う。 【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う	6回実施予定	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
三郷市	健康推進課	①事業委託		すこやかみさと 地域推進事業	【事業内容】生活習慣病の予防、介護を要する状態になることの予防その他健康に関する正しい情報の普及啓発を図り、健康の保持増進に資する。 【事業相手】健康づくりをすすめる会inみさと 【役割分担】事業の準備・運営・実施報告等は受注者が行う。事業周知や市民周知は双方で行う。 【経費負担】事業によっては受益者が事業運営費の一部(参加費等)を負担する場合もある。他の経費は委託料で賄う。	年間50回程度の事業を開催予定。	継続
三郷市	健康推進課	①事業委託		栄養士会健康づくり事業	【事業内容】各ライフステージ(乳幼児期から高齢期)に応じた、望ましい食習慣や食事・栄養摂取に関する相談、食育推進事業、栄養教室の開催等とおして、市民の健康づくりが推進することを目的とする。 【事業相手】三郷市地域活動栄養士会 【役割分担】事業の準備・運営・実施報告等は受注者が行う。事業周知や市民周知は双方で行う。 【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う	年間11種、235回程度の事業を予定。	継続
坂戸市	維持管理課	①事業委託	無	高麗川右岸環境側帯外2ヶ所施設管理業務委託	【事業内容】都市公園等駐車場のカギの開閉業務並びにトイレ2ヶ所及び看板1ヶ所の清掃業務を委託。 【事業相手】NPO法人いきいき市民連絡会。 【選定方法】一社特命。 【役割分担】なし。 【経費負担】委託料:25,650,000円	H28.4.1～ H29.3.31まで	継続
坂戸市	維持管理課	①事業委託	無	芦山公園外1施設清掃業務委託	【事業内容】芦山公園、中道公園の清掃業務を委託。 【事業相手】NPO法人 ぼてと地域福祉の会。 【選定方法】一社特命。 【役割分担】なし。 【経費負担】委託料:360,000円。	H28.4.1～ H29.3.31まで	継続
坂戸市	維持管理課	①事業委託	無	溝端公園外1施設清掃業務委託	【事業内容】溝端公園、西の谷公園の清掃業務を委託。 【事業相手】NPO法人 オリオリ。 【選定方法】一社特命。 【役割分担】なし。 【経費負担】委託料:360,000円。	H28.4.1～ H29.3.31まで	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
坂戸市	環境政策課	①事業委託	無	坂戸市環境学館いずみ雑草除去業務委託	【事業内容】環境学館いずみの敷地内の芝刈払い及び草むしり。 【事業相手】NPO法人いきいき市民連絡会。 【選定方法】随意契約(1社特命)。 【役割分担】なし。 【経費負担】123,000円。	回数:3回	継続
坂戸市	高齢者福祉課	①事業委託	無	高齢者の居場所づくり	【事業内容】レクリエーション、日常生活の相談傾聴等。 【事業相手】特定非営利活動法人いきいき市民連絡会。 【選定方法】随意契約。 【役割分担】なし。 【経費負担】2,092,000円。	回数:185回 延参加者数:2,160人	継続
坂戸市	障害者福祉課	①事業委託	無	平成28年度手話通訳者養成事業業務委託	【事業内容】聴覚障害者の福祉の向上と手話通訳者養成のため、在住・在勤者を対象に講習会を行う。 【事業相手】坂戸市聴力障害者の会。 【選定方法】坂戸市内にある事業者で、この業務が行えるのが坂戸市聴力障害者の会のみのため。 【役割分担】市:費用負担。相手:講習会を実施。 【経費負担】952,000円。	件数:3件 回数:75回 参加者数:26人	継続
坂戸市	障害者福祉課	①事業委託	無	読み書き支援ボランティア特別講座	【事業内容】視覚障害者など、読み書きに不自由のある方へ行う情報支援の基本的技術等を学ぶことを目的として実施する。 【事業相手】特定非営利活動法人大活字文化普及協会。 【選定方法】大活字文化普及を目的とする団体はごく少数なため。 【役割分担】市:費用負担。相手:事業の実施。 【経費負担】162,200円。	未定	新規
坂戸市	社会教育課	①事業委託	無	放課後子どもげんき教室	【事業内容】放課後の余裕教室などを利用し、地域のボランティアの参画を得て伝承遊びやスポーツ等の活動を行う。 【事業相手】地域ボランティアのサポーターズクラブ。 【選定方法】随意契約。 【役割分担】市:委託料。相手:事業実施。 【経費負担】389,000円。	回数:103回	継続
幸手市	道路河川課	①事業委託		八重桜通り維持管理業務	【事業内容】市道(八重桜通り)沿いに、植樹されている八重桜の植樹樹及び中川堤防の一部について除草・ゴミ拾い等の維持管理を行う。 【事業相手】特定非営利活動法人 幸手権現堂桜堤保存会	3回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
鶴ヶ島市	福祉政策課	①事業委託		学習支援事業	【事業内容】学習支援事業の実施。 【協力相手】NPO法人カローレ 【選定・契約方法】企画提案方式で企画案を募集し、提案のあった企画案を課内の評価委員会で審査し、委託先を決定。随意契約。	週3回実施 参加見込 20人/回	継続
鶴ヶ島市	障害者福祉課	①事業委託	○	障害者生活介護施設運営事業	【事業内容】鶴ヶ島市立障害者生活介護施設の運営・維持管理を委託。 【委託先】(きいちごチーム) 社会福祉法人鶴ヶ島市社会福祉協議会、NPO法人きいちご	福祉	継続
鶴ヶ島市	子ども支援課	①事業委託		西つどいの広場運営委託事業	【事業内容】子育てへの負担感の緩和を図り、地域の子育て支援機能の充実を図るために設置したつどいの広場の運営を委託する。 【委託先】特定非営利活動法人鶴ヶ島なごみ 【選定方法】つどいの広場事業実施要領第4による事業委託	154日	継続
鶴ヶ島市	子ども支援課	①事業委託		つどいの広場運営委託事業	【事業内容】子育てへの負担感の緩和を図り、地域の子育て支援機能の充実を図るために設置したつどいの広場の運営を委託する。 【委託先】NPO法人 カローレ 【選定方法】つどいの広場事業実施要領第4による事業委託	234日	継続
鶴ヶ島市	子ども支援課	①事業委託	○	上広谷児童館運営事業	【事業内容】施設の運営及び維持管理を委託。 【委託先】NPO法人カローレ	309日	継続
鶴ヶ島市	子ども支援課	①事業委託	○	西児童館運営事業	【事業内容】施設の運営及び維持管理を委託。 【委託先】NPO法人カローレ	309日	新規
日高市	産業振興課	①事業委託		観光地美化事業	【事業内容】訪れる観光客に、憩いとやすらぎを与えられるようふるさと歩道、奥武蔵自然歩道の清掃美化活動を行う。 【委託先】白銀平むつみ会外5団体 【選定・契約方法】随意契約	通年	継続
日高市	産業振興課	①事業委託		巾着田魅力アップサポート事業	【事業内容】昔ながらの原風景の保全のため、ホテルの育成、土水路の清掃等行う。 【委託先】巾着田サポーターズクラブ 【選定・契約方法】随意契約	通年	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
日高市	産業振興課	①事業委託		高麗郷古民家等利活用事業	【事業内容】魅力を高め、市民や観光客がより楽しめる施設として充実させるため、特色のある歳時記等の事業を実施する。 【委託先】高麗郷古民家サポーターズクラブ 【選定・契約方法】随意契約	通年	継続
日高市	建設課	①事業委託		道路愛護推進事業	・違反簡易広告物除却推進員制度は平成17年10月から実施し、現在6団体57人を委嘱し、違反広告物の撤去等を行っている。 ・道路愛称命名基準は平成18年7月に制定。横手台地内5路線に愛称を命名、標示板の設置及び管理は横手台自治会に委託。 ・道路美化活動団体制度は平成19年2月制定。現在11団体が道路清掃等を行っている。 ・道普請事業として自治会等による道路や水路の修繕、水路清掃等の際に、原材料の支給及び汚泥の処分等を市が行っている。	通年	継続
吉川市	環境課	①事業委託		環境保全事業業務委託	【事業内容】環境学習発表会・講演会、環境学習教室事業、マイバッグ推進事業、緑化推進事業)を委託し、広く市民に環境啓発を行う。 【委託先】環境ネットワークよしかわ 【選定・契約方法】市内の環境団体のネットワーク組織であり、環境に関する専門知識等を有する環境ネットワークよしかわと随意契約	環境学習教室:約25回実施予定/マイバックキャンペーン:6月、10月、3月に実施予定。/緑化推進事業:公共施設7か所実施予定。/	継続
吉川市	環境課	①事業委託		生ごみ減量と再資源化推進業務委託	【事業内容】段ボールコンポストを用いて、生ごみの減量と生ごみの再資源化に取り組む。 【委託先】環境ネットワークよしかわ 【役割分担】主に受託した団体が事業を実施し、市は市民からの相談窓口や広報活動、啓発活動、必要に応じた支援を行う。 【選定・契約方法】市内の環境NPO団体のネットワーク組織である、環境ネットワークよしかわと随意契約	新規及び継続者を対象に学習会等を2回予定。	継続
吉川市	いきいき推進課	①事業委託	○	老人福祉センター指定管理者事業	・老人福祉センターを平成18年度から、指定管理者制度として、地域に密着した吉川市連合長寿会に委託している。	1契約	継続
吉川市	生涯学習課	①事業委託	○	市民交流センターおあしす指定管理者事業	【事業内容】市民交流センターおあしす、市立図書館、視聴覚ライブラリーの施設管理事業 【協力相手】OITグループ 【役割分担】施設管理、施設運用	おあしす(利用件数:8,400、利用者数:118,000、利用時間数:26,000) 市立図書館及び視聴覚ライブラリー(利用冊数:510,000、利用者数:127,000、入館者数:	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規／継続
吉川市	商工課	①事業委託		若年者就職相談業務	【事業内容】市内40歳代までの就職活動や適性判断等の相談を行う。 【委託先】特定非営利活動法人ワーカーズユープ 【選出・契約方法】過去に実績のあるNPO法人で指名競争入札。	毎月2回	継続
吉川市	学校教育課	①事業委託		日本語学習支援事業	【事業内容】日本語でのコミュニケーション能力に不安のある、外国籍等の児童・生徒に対し、個別の日本語学習を行う。 【委託先】吉川市国際友好協会(以降「協会」という。) 【選定・契約方法】同事業については、予めより協会がボランティア事業として実施してきたものであること。対象児童・生徒の増加等に対応するため、市の教育施策事業として制度化されたこと。児童・生徒への配慮と事業の継続性を考慮し、協会による事業継続が望ましいと判断されたことから、委託事業として位置付け、委託先を協会としたものである。		新規
吉川市	子育て支援課	①事業委託		美南子育て支援センター及び栄町子育て支援センターの運営業務	【事業内容】児童福祉法に定められた子育て支援事業の一つで、子育て親子の交流の場の提供、子育ての相談、地域の子育て関連情報の提供などを目的とし、子育て支援センターの運営を行う。 【委託先】NPO法人よしかわ子育てネットワーク 【選定方法】随意契約(本市における実績等を考慮) ※平成25年度から3か年をかけて上記NPO法人と構築してきた、子育て応援専用サイト「よしよしねっと」の管理運営委託について、平成28年度委託料の中に計上している。		継続
吉川市	子育て支援課	①事業委託		吉川緊急サポート事業	【事業内容】小学生までの病気、急な出張、保育施設での急な呼び出しがあった場合の送迎など、緊急性を伴う預かりを会員同士の相互の助け合いで行う。 【委託先】NPO法人病児保育をつくる会(千葉県船橋市) 【選定方法】随意契約(本市における実績等を考慮)		継続
吉川市	市民参加推進課	①事業委託		平成28年度吉川市青少年親善訪問団派遣事業	【事業内容】青少年親善訪問団派遣事業に関する事前説明会、壮行会及び報告会の開催並びに派遣期間中の参加者の引率と報告書の作成、また、この事業を実施する上で必要となる事務処理及び関係機関との協議及び調整に係ること。 【選定方法】1社随意契約(次の理由により) ・レイクオスエゴ市への青少年親善訪問団派遣事業については、平成7年度から平成18年度までは、吉川市国際友好協会(非営利団体)が主催、吉川市と吉川市教育委員会が共催という形態で実施していた事業であり、当協会については、この事業に対する実績があり、また市の施策として、当協会を支援することが位置付けされている。	1回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
吉川市	選挙管理委員会	①事業委託		選挙公報音声版作成	【事業内容】視覚に障がいを持つ有権者の選挙権行使に便宜を図るため、選挙公報の音訳版を発行するもの 【事業対象】朗読サークルきんもくせい 【役割分担】埼玉県選挙管理委員会が作成した音声版お知らせを複製する。 【経費負担】CD-ROMは市が提供している。	各選挙ごとに作成を行う	継続
吉川市	選挙管理委員会	①事業委託		車いすレンタル	【事業内容】各投票所で使用する車いすをレンタルするもの 【事業対象】特定非営利活動法人法人なまずの里福祉会 【役割分担】なまずの里福祉会が車いすのレンタルを行う 【経費負担】借り上げ料を市が支払っている	各選挙ごとに作成を行う	継続
吉川市	選挙管理委員会	①事業委託		選挙啓発業務委託	【事業内容】吉川駅及び吉川美南駅周辺での選挙啓発業務の委託 【事業対象】特定非営利活動法人法人なまずの里福祉会 【役割分担】市が配布物品を提供し、なまずの里福祉会が駅周辺での選挙啓発業務を行う 【経費負担】市が委託料を支払い、さらに、配布物品を用意している	各選挙ごとに作成を行う	継続
ふじみ野市	協働推進課	①事業委託		外国籍市民生活相談業務委託	【事業内容】在住外国人の生活相談は、日本語の話せない人も多いため、NPO法人に相談業務を委託している。 【委託先】NPO法人ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約 【経費負担】委託料548,100円	相談日 全145日	継続
ふじみ野市	協働推進課	①事業委託		外国語版生活ガイドブック更新業務委託料	【事業内容】生活全般に渡るガイドブックを年一度更新し5ヶ国語に翻訳、製本し市内転入者、入国者へ配布している。 【委託先】NPO法人ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約 【経費負担】委託料475,200円	1回更新	継続
ふじみ野市	協働推進課	①事業委託		外国語版生活ガイドホームページ維持管理業務委託料	【事業内容】市ホームページとリンクし、ふじみ野市近隣の生活情報をインターネット上で5ヶ国語で提供している。 【委託先】NPO法人ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約 【経費負担】委託料99,000円	1回更新	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
ふじみ野市	協働推進課	①事業委託		市民大学ふじみ野	【事業内容】協働のまちづくりのための市民力向上を目的に市民大学を設立する。 【委託先】特定非営利活動法人ふじみ野みらい 【役割分担】市民大学のカリキュラム検討、運営 【契約方法】随意契約 【委託料】2,245,320円	年間事業	新規
ふじみ野市	文化・スポーツ振興課	①事業委託		東・西地域市民スポーツフェスティバル	【事業内容】地域住民がスポーツとふれあえるスポーツ大会の実施 【委託先】東地域市民スポーツフェスティバル実行委員会/西地域市民フェスティバル実行委員会 【契約方法】随意契約 【選定理由】地域に密着したスポーツフェスティバルを実行するために、町会・自治会を基礎に組織された団体であるため。 【経費負担】市委託料 東地域1,752千円、西地域1,365千円	東地域 1回 西地域 6回	継続
ふじみ野市	文化・スポーツ振興課	①事業委託		スポーツ推進委託事業	【事業内容】スポーツ普及推進事業の実施 【委託先】ふじみ野ふあいぶるクラブ 【契約方法】随意契約 【選定理由】総合型地域スポーツクラブは、文部科学省が地域住民の自主的な運営を目指し、地域のコミュニティの役割を担うスポーツクラブづくりの先導的なモデル事業とし実施し、日本体育協会も総合型クラブの育成・普及に積極的に取り組んでいきます。このようなことから、ふじみ野市もふじみ野ふあいぶるクラブの活動場所の確保等で支援を行っています。平成25年度でスポーツ振興くじの補助金が終了しており、他市では総合型地域スポーツクラブに補助金を支出している団体もあります。本市においては、ふじみ野ふあいぶるクラブのノウハウを生かした委託事業を行うものです。 【経費負担】市委託料 250千円	スポーツ普及推進事業 ①エンジョイ・キッズ・アスリート3回 ②オリンピック&パラリンピック種目体験2回	新規
ふじみ野市	市民総合相談室	①事業委託		ふじみ野市男女共同参画のまちづくり委託事業	市が市民団体等から男女共同参画を推進するための事業の提案を受けて、当該事業の実施を市民団体等に委託して実施することにより、市民の主体的な活動による男女共同参画社会づくりの推進を図る。 【委託料予算 300,000円】	5事業以内とし、1件の委託料は10万円以内とする。	継続
ふじみ野市	市民総合相談室	①事業委託		ふじみ野市消費者啓発事業	消費者被害の防止や安全確保のために消費者団体による委託事業を実施し、消費者意識の向上を図る。 【委託料予算 160,000円】	4団体で最大8事業予定	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
ふじみ野市	福祉総合支援チーム	①事業委託		生活困窮者自立支援事業等	【事業内容】生活困窮者に対し、自立相談や就労準備支援、住居確保給付金の相談窓口を設け、自立の促進を目的とした支援事業。 【委託先】特定非営利法人ワーカーズコープ 【選定方法】随意契約。 【経費負担】委託料15,563千円	随時	継続
ふじみ野市	福祉総合支援チーム	①事業委託		子どもの学習支援事業	【事業内容】生活に困窮する世帯の中学、高校生に対し、居場所の提供、進学及び就職を支援する事業を実施することにより、子どもの自立の促進を図ることを目的とした事業。 【委託先】特定非営利法人ワーカーズコープ 【選定方法】随意契約 【経費負担】委託料15,338千円	中学生週1回 (2箇所実施) *9月からは週2回ずつ実施予定 高校生週1回 (1箇所実施)	継続
ふじみ野市	子育て支援課	①事業委託	○	放課後児童クラブ指定管理委託	【事業内容】放課後児童クラブ運営 【指定管理者】NPO法人ワーカーズコープ 【選定・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。 【経費負担】指定管理委託料 117,000,000円(年額)	年間開室日数294日(予定) 年間平均在籍児童数497名	継続
ふじみ野市	子育て支援課	①事業委託	○	放課後児童クラブ指定管理委託	【事業内容】放課後児童クラブ運営 【指定管理者】NPO法人ふじみ野市学童保育の会 【選定・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。 【経費負担】指定管理委託料 118,814,000円(年額)	年間開室日数294日(予定) 年間平均在籍児童数515名	継続
ふじみ野市	子育て支援課	①事業委託		子育てサロン事業	【事業内容】子育て中の保護者の孤独感や不安感等を緩和し、子どもの健やかな成長を促進する。 【契約相手】NPO法人ふじみ野市学童保育の会(第2鶴ヶ丘・東台子育てサロン)・NPO法人ワーカーズコープ(駒西子育てサロン) 【選定方法】放課後児童クラブ指定管理者 【経費負担】1箇所につき1,531,044円	年間151日間、開設予定	継続
ふじみ野市	子育て支援課	①事業委託		病児・病後児・緊急サポート事業	【事業内容】緊急の預かり、病児及び病後児の保育を行う。 【契約相手】NPO法人病児保育を作る会 【選定・契約方法】随意契約	会員数(5月末現在)311人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
ふじみ野市	高齢福祉課	①事業委託		ゲートボール場管理運営事業	市営ゲートボール場の維持管理について、主として施設を使用するゲートボール連盟に日常管理や日常の安全点検等を委託。	日常管理—毎日 コート整備—月2回	継続
ふじみ野市	大井図書館	①事業委託		地域文庫運営	【事業内容】大井中央公民館分館にて地域文庫事業を開催。児童に図書の貸出、読みかせ等を実施。 【事業相手】江川文庫、こぼと文庫、つつじ文庫、たけのこ文庫 【経費負担】委託料80,000円事務謝礼384,000円、資料購入費200,000円	利用者3,700人 貸出8,300点	継続
ふじみ野市	大井中央公民館	①事業委託		ふじみ野市民文化祭 [おおい会場]	【事業内容】市民文化祭の開催 【委託先】参加希望団体により構成された「ふじみ野市民文化祭[おおい会場]実行委員会」[委託契約方法]実行委員会との随意契約 【役割分担】実行委員会に委託し、大井中央公民館が事務局として実施 【経費負担】文化祭委託料	文化祭開催予定 10月下旬～11月中旬	継続
ふじみ野市	大井中央公民館	①事業委託		大井中央公民館 舞台芸術鑑賞会	【事業内容】コンサートや演劇などホールを使った舞台芸術の開催 【委託先】市民公募による舞台芸術鑑賞会実行委員会 [委託契約方法]実行委員会との随意契約 【役割分担】実行委員会に委託し、大井中央公民館が事務局として実施 【経費負担】舞台芸術鑑賞会委託料	1回	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	①事業委託		市民文化祭事業 (上福岡会場)	【事業内容】団体・サークルや個人の学習活動の成果発表の場として、また、作品や芸事の鑑賞の場として開催され、文化活動の中心となるイベントとなっている。 【委託先】ふじみ野市文化団体連合会 【契約方法】随意契約 【役割分担】事業の主管として、ふじみ野市文化団体連合会が実施、公民館は会場の確保等を担当 【実施予定日】平成28年10月23日～11月6日	1事業 6部門 延8日間実施 参加見込者数 6,000人	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	①事業委託		囲碁将棋オセロ大会	【事業内容】公民館で活動している囲碁、将棋の団体・サークルの協力により、伝統文化の継承活動として「子どもの部・一般の部」の2部門で実施している。 【委託先】囲碁将棋オセロ大会実行委員会 【契約方法】随意契約 【役割分担】事業の主管として、囲碁将棋オセロ大会実行委員会が実施、公民館は会場の確保・市報の掲載・ポスターチラシの作成等を担当 【実施日】平成28年5月28日・29日	1事業 2部門 2回実施 参加者数 110人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
ふじみ野市	上福岡公民館	①事業委託		子どもまつり	【事業内容】子どもに関係する団体の協力により、子どもの祭り(昔からの遊び、簡単なゲーム、遊びなど)で子どもと大人が協力して一日遊び、コミュニケーションを深めながら、伝統文化の継承などを目的に実施している。 【委託先】ふじみ野市第41回子どもまつり実行委員会 【契約方法】随意契約 【役割分担】事業の主管として、ふじみ野市第41回子どもまつり実行委員会が実施、公民館は会場の確保等を担当 【実施予定日】平成28年10月16日	1事業 1回実施 参加見込者数 750人	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	①事業委託		公民館館外協力員連絡会	【事業内容】上福岡地区の公民館分館(7館)の閉鎖に伴い、地域で育まれてきた分館の活動を継承するべく、分館運営委員が中心となって結成された連絡会での事業展開の他、地区を3班に分けて地域に密着した活動を行っている。 【委託先】公民館館外協力員連絡会 【契約方法】随意契約 【役割分担】事業の主管として、公民館館外協力員連絡会が実施、公民館は会場の確保等を担当 【実施予定日】平成28年6月18日～平成29年2月7日	1事業 4部門 4回実施 参加見込者数 700人	継続
白岡市	地域振興課	①事業委託		国際化推進事業	【事業内容】国際交流オープンサロン、日本語教室、日本語学習支援ボランティア養成講座 【委託先】白岡国際交流会 【選定・契約方法】随意契約 【役割分担】 行政:事業及び事業に係る会議の会場確保、関係各課との連絡調整、県等からの資料及び書籍の提供、市広報紙における掲載場所確保 団体:事業の企画及び運営、事業及び事業に係る会議で使用する資料作成、事業に関する広報、個人情報の保護	国際交流オープンサロン5回 日本語教室90回 日本語学習支援ボランティア養成講座3回	継続
白岡市	安心安全課	①事業委託		防災訓練実施事業	【事業内容】市・自主防災組織・行政区・防災関係機関が連携し、消火訓練、応急手当訓練、救出救助訓練等の体験型訓練を実施 【共催相手】行政区・自主防災組織 【役割分担】 行政:会場確保等事務全般 住民:運営委員及び資機材の供出など NPO:炊き出し訓練運営(NPOキャンパー) 【経費負担】経費はすべて行政	10月2日(日)実施予定	継続
白岡市	福祉課	①事業委託		手話講習会実施委託	【事業内容】手話講習会(入門コース、ステップアップコース、やさしい日曜講座) 【委託先】白岡市聴覚障害者協会 【委託金額】375,000円	入門コース(18回) ステップアップコース(9回) やさしい手話日曜講座(3回)	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
伊奈町	生涯学習課	①事業委託		防災キャンプ	【事業内容】災害時の避難所生活を想定し、1泊2日の非日常的な生活を子どもたちが体験。子どもたちの自主性を引き出し、生きる力を育む。また、地域の大人たちが連携協力することで、地域で子どもたちを育てる気運を醸成する。 【委託相手】伊奈町防災キャンプ実行委員会	1泊2日、児童生徒、実行委員、ボランティア	継続
三芳町	総務課	①事業委託		外国人生活相談	【事業内容】外国人のための多言語(10カ国語)による生活相談 【委託先】特別非営利活動法人 ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約	原則として 毎週月曜日の10:00~13:00 及び木曜日の13:00~16:00 に実施	継続
三芳町	総務課	①事業委託		外国籍住民のための生活ガイド6ヶ国語版(ホームページ)	【事業内容】外国人のための多言語による行政情報提供 【委託先】特定非営利活動法人 ふじみ野国際交流センター 【契約方法】随意契約	1回	継続
三芳町	秘書広報室	①事業委託		広報音声朗読テープ作成委託	【事業内容】視覚障害者に配布するため、「広報みよし」「議会だより」及び町の発行する刊行物の朗読テープの作成 【委託先】三芳町朗読ボランティアの会「けやき」 【契約方法】随意契約	広報みよし12回 議会だより4回	継続
毛呂山町	管財課	①事業委託		前久保中央公園管理委託事業	【事業内容】目の行き届いた公園管理の充実を図るため、トイレの清掃、シャッターの開閉、除草、紙くず等の清掃業務を、当公園がコミュニティ形成の場であると考えた住民が中心となって組織された団体に委託。 【委託先】前久保中央公園管理委員会 【選定・契約方法】随意契約	年12回	継続
毛呂山町	生涯学習課	①事業委託	○	図書館指定管理業務委託	【事業内容】図書館の管理運営を指定管理者に委託。 【指定管理者】NPO法人 毛呂Book 【選定・契約方法】公募		継続
滑川町	健康福祉課	①事業委託		放課後児童対策事業	【事業内容】昼間、保護者のいない家庭の小学生児童等の育成・指導のため、学童保育所において児童の健全育成の向上を図っている。 【委託先】滑川町学童保育運営協議会 【選定方法】随意契約		継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
嵐山町	こども課	①事業委託		ファミリーサポート・緊急サポート事業	【事業内容】会員の募集・登録、相互援助活動調整等、サポート会員への講習会・交流会の実施、関係機関との連絡調整 【委託先】NPO法人病児保育を作る会 【選定方法】県内で実績のある特定非営利法人を選定		継続
小川町	環境農林課	①事業委託		生ごみ資源化業務委託	【事業内容】生ごみ資源化業務及び生ごみの処理と液肥の管理 【委託先】特定非営利活動法人 小川町風土活用センター 【選定・契約方法】随意契約(その他)		継続
小川町	にぎわい創出課	①事業委託		小川町移住サポートセンター事業	【事業内容】移住者の確保のための各種情報収集及び情報提供 【委託先】特定非営利活動法人 霜里学校 【選定・契約方法】プロポーザル方式による随意契約		新規
小川町	子育て支援課	①事業委託		ファミリーサポート委託事業	【事業内容】ファミリーサポートセンターのアドバイザー業務 (1)会員の募集・登録その他会員組織に関する業務 (2)援助活動の調整に関する業務 (3)援助活動の研修及び指導に関する業務 (4)病児・病後児の預かり業務 【委託先】特定非営利活動法人 たすけあいほっとライフ小川 【選定・契約方法】随意契約(その他)	年間援助回数 850回	継続
小川町	子育て支援課	①事業委託		児童館運営事業	【事業内容】児童館運営業務 児童に健全な遊びを与え、健康を増進し、情操を豊かにする。 児童の健全育成を図るための拠点として、子育て支援活動を実施。 【委託先】特定非営利活動法人 たすけあいほっとライフ小川 【選定・契約方法】随意契約(その他)	年間利用者数 10,500人	継続
小川町	子育て支援課	①事業委託		地域子育て支援センター事業	【事業内容】子育て支援運営業務 家庭や地域における子育て機能の低下や子育て中の親の孤独感を解消するために、親子でふれあい、保護者同士の交流を深める支援をする。 【委託先】特定非営利活動法人 たすけあいほっとライフ小川 【選定・契約方法】随意契約(その他)	年間利用者数 10,000人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
小川町	学校教育課	①事業委託	○	放課後児童健全育成事業	【事業内容】学童保育室運営業務 保護者が昼間いない児童等に、遊びと生活の場を与え、健全育成を図る。 【委託先】特定非営利活動法人・たすけあいほっとライフ小川 【選定・契約方法】随意契約(その他)	児童数 月平均29名	継続
小川町	都市政策課	①事業委託		都市公園管理事業	【事業内容】都市公園の除草及びトイレ掃除 等 【委託先】町内自治体等 22団体 【選定・契約方法】随意契約(その他)		継続
吉見町	健康推進課	①事業委託		介護予防評価事業	【事業内容】一般介護予防及び介護予防・生活支援サービス事業に対し、その評価事業を行う。 【協力相手】NPO法人武蔵丘スポーツクラブ 【経費負担】委託業務として町が負担。	体力測定会6回	継続
吉見町	子育て支援課	①事業委託		ファミリーサポートセンター・緊急サポートセンター事業	【事業内容】吉見町ファミリーサポートセンター事業及び吉見町緊急サポートセンター事業 【事業相手】利用会員とその小学生以下の児童及びサポート会員 【委託先】特定非営利活動法人 病児保育を作る会 【選定方法】随意契約 【経費負担】委託業務として町が負担	講習会開催 4日 ファミリーサポートセンター 利用見込120件 緊急サポートセンター 利用見込12件	継続
吉見町	子育て支援課	①事業委託		子育て応援事業	【事業内容】吉見町子育て応援事業 【事業相手】子育て世代及び児童 【委託先】NPO法人武蔵丘スポーツクラブ 【選定方法】随意契約 【経費負担】委託業務として町が負担	講座開催1回 料理教室4回 運動あそび教室9回	新規
吉見町	福祉町民課	①事業委託		こくほ健康教室	【事業内容】国民健康保険が主催する健康教室への講師選出・事業運営について委託。 【委託先】NPO法人武蔵丘スポーツクラブ 【経費負担】委託業務として町が負担	こくほ健康教室6回。食生活改善レシピ12回	新規
鳩山町	政策財政課	①事業委託	○	鳩山町営ニュータウン駐車場管理運営事業	【事業内容】町営駐車場の管理、運営 【委託団体】特定非営利活動法人はばたき 【選定方法】指定管理者制度 【経費負担】利用料金収入×5/10を、管理代行料として支払う。	管理期間 H26.4.1～H29.3.31	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
鳩山町	北部地域活性化推進室	①事業委託		石坂の森 環境保全業務	【事業内容】町有林を主とする「石坂の森」の環境保全を目的とする除草やゴミ投棄の監視・処理、動植物調査などの業務。 【委託団体】NPO法人 里山環境プロジェクト・はとやま 【選定方法】随意契約 【経費負担】町が団体へ委託し、NPO法人が事業を実施。	事業期間 H28.4.1～H29.3.31	継続
ときがわ町	福祉課	①事業委託		放課後児童対策事業	概ね小学1～3年生の児童等の育成・指導のため、遊びを主とする地域組織としてが 鼓動保育所を設置する。	延1,416人	継続
ときがわ町	福祉課	①事業委託		ファミリーサポートセンター事業	小学6年生までを対象として、保育園・学校・塾などの送迎や日常的なお預かり、病 児・病後児の預かりを行う。	延70件	継続
横瀬町	健康づくり課	①事業委託		ひとり暮らし高齢者等 配食サービス事業	【事業内容】ひとり暮らし高齢者等に対し、週3回1食あたり400円とする配食費を補助し た。ただし、生活保護受給者等一部の者については、1食あたり500円を補助。 【事業相手】特定非営利活動法人ライフアップサポート 【選定方法】随意契約		継続
神川町	町民福祉課 子育て支援室	①事業委託		放課後児童健全育成 事業	【事業内容】主に保護者が日中家庭にいない小学生児童に対して、学校授業終了 後、適切な遊びや生活の場を与えて、児童の健全育成を図る。 【委託先】NPO梨の実クラブ 【選定方法】随意契約		継続
上里町	学校教育課	①事業委託		体育実技指導業務 委託事業	【事業内容】子どもの体力向上や運動技能の向上を推進するため、トップアスリートに よる体育活動等の指導・支援を行う。 【委託先】NPO法人ゴールドルーツスポーツクラブ 【選定・契約方法】H25～27まで文科省主催の「地域スポーツとトップスポーツの好循 環推進プロジェクト事業」を同法人で実施していたため、事業の継続性から随意契約 を実施。	500回/年	新規
上里町	子育て共生課	①事業委託		スポーツ教室指導員 派遣事業	【事業内容】(1) 体育の事業におけるきめ細やかな指導・支援(2) 体育活動及び体育 的行事等における指導・支援(3) 上記のほか体育に係る専門的な指導・支援 【事業対象】町内公立保育園 【委託先】NPO法人ゴールドルーツスポーツクラブ 【選定方法】H25～H27の文科省事業として小学校に委託していたが、今年度は町単 独の継続事業として進めており、小学校への継続委託に併せ保育園への委託も同法 人とした。	6回/年	新規

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
寄居町	子育て支援課	①事業委託		放課後児童健全育成事業	【事業内容】放課後児童健全育成事業の実施。 【事業相手】寄居町学童保育の会、男衾学童保育の会。 【選定方法】寄居町放課後児童健全育成事業実施要綱に基づく。 【役割分担】寄居町学童保育の会、男衾学童保育の会が、放課後児童健全育成事業を実施し、町が委託料を支払う。 【経費負担】町が委託料を支払い、寄居町学童保育の会、男衾学童保育の会が運営に係る費用を負担する。	321	継続
寄居町	農林課	①事業委託		寄居町農産物加工施設維持管理運営業務	【事業内容】農産物加工施設の維持、管理、運營業務 【事業相手】NPO法人寄居町農業活性化協議会 【選定方法】随意契約による 【役割分担】農産物加工施設の維持、管理、運営について委託 【経費負担】町は業務委託契約により委託料を負担	4月～9月	継続
宮代町	福祉課	①事業委託	○	学童保育所運営事業	【事業内容】学童保育所「かえで第一・第二児童クラブ」の管理運営 【委託先】特定非営利活動法人宮代町かえで児童クラブ 【選定方法】宮代町指定管理者候補者選考委員会	指定管理業務年度協定書締結	継続
宮代町	福祉課	①事業委託	○	福祉交流センター運営事業	【事業内容】福祉交流センター「陽だまりサロン」の管理運営 【委託先】特定非営利活動法人きらりびとみやしろ 【選定方法】宮代町指定管理者候補者選考委員会	指定管理業務年度協定書締結	継続
宮代町	総務課	①事業委託		インターネット放送局事業	【事業内容】宮代町内で行われているスポーツ活動や文化活動、学校行事、行政情報、議会情報、商業情報等をジャンルとした動画を掲載するインターネット放送局事業(放送局スタッフの育成、番組の制作など) 【委託先】特定非営利活動法人MCAサポートセンター 【選定方法】随意契約	50本の動画を公開	継続
宮代町	健康介護課	①事業委託		生活・介護支援サポーター養成事業	【事業内容】地域のお年寄りが在宅で暮らし続けられるよう支援する「生活・介護支援サポーター」養成研修の実施 【委託先】特定非営利活動法人きらりびとみやしろ 【選定方法】随意契約	実施回数:1件(4回)	継続
宮代町	町民生活課	①事業委託		地域防災訓練	【事業内容】地域防災訓練において災害救助犬による救出訓練 【事業相手】NPO法人日本捜索救助犬協会	実施回数:1回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規/継続
宮代町	町民生活課	①事業委託		地域防災訓練	【事業内容】地域防災訓練において自転車整理等 【事業相手】公益社団法人ボーイスカウト日本連盟	実施回数:1回	継続
宮代町	町民生活課	①事業委託		防災・防犯マスター講座	【事業内容】住まいの防犯対策についての講義 【事業相手】NPO法人埼玉県防犯防災相談センター	実施回数:1回	継続
杉戸町	健康支援課	①事業委託		母子保健地域活動	【事業内容】妊産婦・乳幼児等を対象とした家庭訪問。 【協力相手】杉戸町母子愛育会 【役割分担】訪問時の状況について地区担当保健師に報告。		継続
杉戸町	健康支援課	①事業委託		母子保健地域組織育成事業	【事業内容】母と子の集い等の母子保健事業や研修会の実施。 【協力相手】杉戸町母子愛育会 【役割分担】報告書により事務局へ実施状況を報告		継続
杉戸町	健康支援課	①事業委託		妊婦にやさしいまちづくり事業	【事業内容】「おなかにあかちゃんがいる」というマタニティーキーホルダーとメッセージの作成。 【協力相手】杉戸町母子愛育会 【役割分担】作成したメッセージ付きキーホルダーを母子手帳交付時に配付。		継続
杉戸町	健康支援課	①事業委託		3歳児健康診査	【事業内容】3歳児とその保護者を対象とした絵本の読み聞かせ。 【協力相手】青い風船の会		継続
杉戸町	健康支援課	①事業委託		食生活改善推進事業	【事業内容】料理教室を通じて地域での食生活の改善を推進する。 【協力相手】杉戸町食生活改善推進員協議会 【役割分担】栄養についての指導は管理栄養士が担当する。		継続
杉戸町	社会教育課	①事業委託		エコ・スポいずみ健康スポーツ等指導業務委託	【事業内容】地域住民の健康増進と引きこもりの解消、さらに地域コミュニティを推進し、地域を元気にする事業 【相手】NPO法人杉戸町総合型スポーツクラブすぎスポ 【役割分担】スポーツ・文化教室の企画運営を法人が行う 【経費負担】教室開催にかかる費用を町が負担	126回	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
杉戸町	社会教育課	①事業委託		いきいきふれあいスポーツ業務委託	【事業内容】スポーツを通じ「人とのふれあい」「運動の楽しさ」を再認識してもらい、魅力ある町づくりを目指す事業 【相手】NPO法人杉戸町総合型スポーツクラブすぎスポ 【役割分担】親子イベント、婚活、ウォーキング大会の企画運営を法人が行う 【経費負担】それぞれのイベントにかかる費用を町が負担	3回	新規
杉戸町	社会教育課	①事業委託		下本村集会所小学生学級	【事業内容】教育集会所を拠点に地域の小学生を対象にした差別に関する教育のほか、学力の向上や工作などの様々な学習を提供し、差別をしない・させない態度を身につけることを目的とした事業を実施する。 【事業相手】NPO法人すぎとSOHOクラブ 【役割分担】夏休み期間に実施する学習内容の企画・運営を法人が行う。 【経費負担】学習で使用する材料費と講師謝礼を町が負担。	10回	継続
杉戸町	社会教育課	①事業委託		下本村集会所女性学級	【事業内容】教育集会所を拠点に趣味や創作などの教室を提供し、地域住民の交流や生きがいのある豊かな生活を築くことを目的とした事業を実施する。 【事業相手】NPO法人すぎとSOHOクラブ 【役割分担】10月から11月にかけて行う各種教室の企画・運営を法人が行う。 【経費負担】学習で使用する材料費と講師謝礼を町が負担。	10回	継続
杉戸町	社会教育課	①事業委託		下本村集会所高齢者学級	【事業内容】教育集会所を拠点に趣味や創作などの教室を提供し、地域住民の交流や生きがいのある豊かな生活を築くことを目的とした事業を実施する。 【事業相手】NPO法人すぎとSOHOクラブ 【役割分担】2月から3月にかけて行う各種教室の企画・運営を法人が行う。 【経費負担】学習で使用する材料費と講師謝礼を町が負担。	4回	継続
杉戸町	社会教育課 生涯学習センター	①事業委託		生涯学習センター運営管理事業	【事業内容】生涯学習センターの運営管理 【指定管理者】すぎとライビング㈱ 【選定・契約方法】 企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。 (平成15年6月2日に平成38年3月31日までの期間で締結) 【経費負担】運営管理に要する経費	1年間 290,000人	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
杉戸町	学校教育課	①事業委託		CAPプログラム	【事業内容】児童がいじめ、虐待、誘拐、性的暴力等あらゆる暴力から身を守るための教育プログラムを行う。 【委託先】NPO法人 CAPくれよん 【選定方法】CAPプログラムの全ての権限を持っているICAPの許可を得ており、平成14年度から継続の実績があるCAPくれよんとの随意契約。 【経費負担】ワークショップ必要経費、事務手数料を負担。	小学校1年生対象14回 教職員対象 1回 保護者対象 6回	継続
杉戸町	高齢介護課	①事業委託		生活支援コーディネーターの設置	【事業内容】高齢者が、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを続けられるよう、利用可能な多様なサービスが提供される体制の整備をするために、生活支援コーディネーターを設置する。地域の不足している生活支援サービスの把握や開発をすることで、生活支援サービスの充実・介護予防の推進を図る。 【委託先】NPO法人すぎとSOHOクラブ 【選定・契約方法】厚生労働省で実施した研修会に参加しており、事業の性質上、地域の実情に精通していて、ボランティアの育成・支援を行えることや、地域の担い手を介護サービスに結びつける手腕が必要なことから、相手方が特定されるため随意契約とした。		新規
杉戸町	福祉課	①事業委託		杉戸町障がい者就労支援センター運営事業	【事業内容】障がい者の一般就労の機会の拡大を図るとともに、障がい者が安心して働き続けられるよう、就労及び生活の支援を行い、障がい者の自立と社会参加の促進を図る。 【委託先】NPO法人じりつ 【選定・契約方法】障がい者に関する深い知識と相談技術を要するため随意契約により、運営業務に関する契約を締結する。	—	継続
松伏町	企画財政課	①事業委託		女性相談・育児相談事業	【事業内容】人間関係・家族・夫婦・DV・女性全般の相談、育児・子どもに関わる悩みの相談に対応するため、相談業務を委託する。 【委託先】NPO法人 親子サポートぼっぼ 【役割分担】相談業務を委託：町が相談予約受付、場所提供、情報収集等 【経費負担】町委託金483,100円	月曜日(第1・3・5)水曜日 (毎週)土曜日(第2・4・5)	継続
松伏町	企画財政課	①事業委託		まつぶし日本語ひろば開催事業	【事業内容】庁内の外国人に日本語を教室を開催することで、共存共栄を図り、もって地域の多文化共生を発展させる。 【共催相手】松伏町国際交流協会 【役割分担】町が会場等を準備、国際交流協会、日本語ボランティアが指導 【経費負担】多文化共生事業費120,000円	34回	継続
松伏町	福祉健康課	①事業委託		ファミリー・サポート・センター運営事業	【事業内容】子育ての援助を受けたい方(利用会員)と子育ての援助をしたい方(提供会員)が会員になり、地域において子育てに関する相互援助活動を会員同士が行う事業 【委託先】NPO法人親子サポートぼっぼ 【選定方法】随意契約	1件	継続

①NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成28年度予定(平成28年5月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
松伏町	福祉健康課	①事業委託		地域子育て支援センター運営事業	【事業内容】子育て親子の交流、促進、子育て等の相談、援助、子育て関連情報の提供 【委託先】NPO法人親子サポートぽっぽ 【選定方法】随意契約	1件	継続