

# 市町村におけるNPO・ボランティアとの協働事業等調査（平成26年度実績）

平成27年8月 / 埼玉県 県民生活部 共助社会づくり課

---

NPOへの事業委託	P . 1
市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業	
NPOとの事業共催	P . 100
NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業	
NPOの事業協力	P . 234
NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業	
NPOへの補助	P . 390
・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの	
・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法	

---

## （注意）

- 1 ~ の項目ごとに、県内市町村の平成26年度の実績を調査したものです（調査時点 平成27年3月31日）。
- 2 NPOの範囲について、地域性の強い団体や公益性の高い団体等であっても、本来の活動以外に社会貢献活動を行っている場合には対象に含めています。

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	行政改革推進部	事業委託		「さいたま市公共施設 マネジメント計画・第1 次アクションプラン」マ ンガ版パンフレット作 成事業	[事業内容]平成26年3月に策定した「さいたま市公共施設マネジメント計画・第1次アクションプラン」の内容を市民に分かりやすく伝えるため、マンガ版パンフレットを市民活動団体及び高校生の参画により作成した。 [委託先]NPO法人さいたまNPOセンター [選定方法]随意契約		新規
さいたま市	行政改革推進部	事業委託		平成26年度さいたま 市公共施設マネジメン ト・ワークショップの実 施事業	[事業内容]与野本町小学校とその周辺施設との複合化を考えるワークショップにおいて、複合化対象施設と配置を検討し、報告書にまとめた。また、ワークショップを効率的に実施していくための運営マニュアルを作成した。 [委託先]NPO法人都市づくりエヌピーオーさいたま [選定方法]当該事業の実績があるNPO法人との随意契約		新規
さいたま市	市民活動支援室	事業委託		さいたま市市民活動サ ポートセンターの協働 管理運営	[事業内容]平成19年10月25日の開設以来、市民活動団体を指定管理者とし、市民活動支援室とともに、管理運営要領に定めた業務分担に基づき、センターの管理運営業務を実施した。 [委託先]特定非営利活動法人さいたまNPOセンター [選定方法]公募により募集したNPO法人を審査選定委員会で選考し、指定管理とした。なお、選考にあたり実施したプレゼンテーションは、市民に公開で行った。		継続
さいたま市	ICT政策課	事業委託		地域ICT人材育成事 業	[事業内容]地域ICTリーダを育成するための講座、地域ICTリーダのスキルを向上させるための研修、地域ICTリーダが講師となって地域住民を受講者としたパソコン講座を開催した。 [委託先]特定非営利活動法人彩SITA [選定方法]指名競争入札	育成講座:4回 研修:10回 講座:18回	継続
さいたま市	生活福祉課	事業委託		さいたま市生活保護 学習支援事業	[事業内容]さいたま市で生活保護を受給している世帯の中学生等に対し、学習支援教室を開催した。また、事業参加生徒や生徒の保護者に対して進路相談等を実施した。 [委託先]NPO法人さいたまコースサポートネット [選定方法]当該事業の実績があるNPO法人との随意契約	市内8か所を拠点とし、毎週2回、18時から20時まで、	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	生活福祉課	事業委託		さいたま市生活困窮者自立促進支援モデル事業	<p>[事業内容]「生活困窮者自立支援法」施行に向けて、形態の異なる相談支援窓口を開設し、そのうちの1区である大宮区の相談窓口を当該NPO法人に委託した。相談窓口では生活困窮者からの相談を広く受けるほか、個々人の状況にあった支援計画を作成し、関係機関との連携を図りながら継続的な支援を行った。また、必要に応じて、一般就労へ向けた準備のための支援や家計管理に関する支援を行った。</p> <p>[委託先] NPO法人さいたまコースサポートネット</p> <p>[選定方法] 当該事業の実績があるNPO法人との随意契約</p>		新規
さいたま市	障害福祉課	事業委託		ノーマライゼーション条例周知啓発事業(ブラインドサッカー国際親善試合)	<p>[事業内容] ブラインドサッカーの国際親善試合であるさいたま市ノーマライゼーションカップにおいて、日本代表とコロンビア代表チームの試合を行い、条例の周知啓発活動を実施した。</p> <p>[委託先] 日本ブラインドサッカー協会</p> <p>[選定方法] 随意契約</p>		継続
さいたま市	障害福祉課	事業委託		平成26年度「障害者週間」市民のつどい	<p>[事業内容] 埼玉県障害者交流センターにて「障害者週間」市民のつどいを開催した。</p> <p>[委託先] さいたま市障害者協議会</p> <p>[選定方法] 随意契約</p>	12月6日開催	継続
さいたま市	障害福祉課	事業委託		障害者社会参加推進センター運営事業	<p>[事業内容] センターの運営、社会参加推進事業の受託、社会参加推進協議会の開催・運営、関係団体に対する指導・援助・連絡調整、センター機関紙の発行を行った。</p> <p>[委託先] さいたま市障害者協議会</p> <p>[選定方法] 随意契約</p>		継続
さいたま市	障害福祉課	事業委託		生活訓練等事業	<p>[事業内容] さいたま市障害者協議会に加盟している団体のうち11団体が、年度内に講演会や講習会を行う。</p> <p>[委託先] さいたま市障害者協議会</p> <p>[選定方法] 随意契約</p>	11団体	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	障害者総合支援センター	事業委託		備品等清掃業務	[事業内容]障害者施設の利用者が従事者となって、施設利用者の使用するテーブル・椅子、手すりやカウンターなどの清掃作業を行った。 [委託先]NPO法人みんなの風福祉会 他、1団体 [選定方法]特定随意契約	週3回2時間ずつ	継続
さいたま市	障害者総合支援センター	事業委託		障害者就労向けパソコン講座	[事業内容]一般就労を目指す障害者に対し、パソコンのスキルアップを目的に、初級・中級・上級を段階を分けて開催した。 [委託先]NPO法人生涯学習コーディネート協会 [選定方法]随意契約		継続
さいたま市	障害者総合支援センター	事業委託		障害者向け就活講座	[事業内容]一般就労を目指す障害者が履歴書の書き方、面接の受け方などシュミレーション形式を取り入れながら講座を開催した。 [委託先]NPO法人生涯学習コーディネート協会 [選定方法]随意契約		継続
さいたま市	障害者総合支援センター	事業委託		障害者余暇活動講座	[事業内容]就労する障害者が主に仕事が休みとなる日曜日を利用し、集い余暇を共に過ごすことで就労の継続につなげた。 [委託先]NPO法人生涯学習コーディネート協会 [選定方法]随意契約		継続
さいたま市	地域保健支援課	事業委託		さいたま市パパとチャレンジわくわくクッキング業務	[事業内容]「一緒に作ると楽しいね!おいしいね!」をテーマに各区保健センター等で実施した。 [委託先]さいたま市食生活改善推進員協議会 [選定方法]随意契約	年1回(10区合計10回)	新規
さいたま市	地域保健支援課	事業委託		さいたま市「子育て不安電話相談」	[事業内容]NPO法人埼玉子どもを虐待から守る会へ専門的電話相談として事業委託を行った。 [委託先]NPO法人埼玉子どもを虐待から守る会 [選定方法]随意契約		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	地球温暖化対策課	事業委託		さいたま市地球温暖化対策実行計画(区域施策編)	[事業内容]さいたま市地球温暖化対策実行計画(区域施策編)の進行管理を行うための運営支援を行なった。 [委託先](認定)特定非営利活動法人環境ネットワーク埼玉 [選定方法]指名競争入札		継続
さいたま市	商業振興課	事業委託		さいたま市商店街地域つながり力アップ支援事業	[事業内容]JR東大宮駅周辺地域を対象とし、「芝浦工業大学(大宮キャンパス)」の学生による、地域課題(空き店舗対策、高齢化による買物弱者、少子高齢化、子育て、安心・安全等)やニーズの抽出、解決策の検討や、活性化事業の提案及び商店街PR誌の作成。 [委託先]特定非営利法人都市づくりエヌピーオーさいたま [選定方法]指名競争入札		新規
さいたま市	西区支援課	事業委託		さいたま市西区子育て支援フェア	[事業内容]西区子育てネットワーク会議の所属団体と協働で、未就学児とその保護者を対象として、親子で楽しめる様々な催しや育児相談、子育て情報の提供などを行う「西区子育て支援フェア」を開催した。 [委託先]NPO法人子ども文化ステーション [選定方法]随意契約	11月15日開催	継続
さいたま市	生涯学習振興課	事業委託		聴覚障害者のための社会教養講座事業	[事業内容]聴覚障害者を対象とした、社会生活、家庭生活、一般教養、コミュニケーションの方法等に関する講座の実施した。 [委託先]さいたま市聴覚障害者協会 [選定方法]随意契約		継続
川越市	市民活動支援課	事業委託		北部地域ふれあいセンター管理	[事業内容] 川越市北部地域ふれあいセンターの運営管理 [指定管理者] NPO法人川越北部地域ふれあいセンター運営協議会 [指定管理者の選定方法] 川越市公の施設指定管理者選定委員会により審査・選定	・利用件数 2,956件 ・利用者数 52,037人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	市民活動支援課	事業委託		東部地域ふれあいセンター管理	【事業内容】 川越市東部地域ふれあいセンターの運営管理 【指定管理者】 NPO法人川越東部地域ふれあいセンター運営協議会 【指定管理者の選定方法】 川越市公の施設指定管理者選定委員会により審査・選定	・利用件数 2,676件 ・利用者数 38,694人	継続
川越市	男女共同参画課	事業委託		男女共同参画市民フォーラム事業	【事業内容】男女共同参画週間にちなみ講演会を実施する。 【委託先】川越市女性ネットワーク 【選定方法】随契 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民周知	7月に実施	継続
川越市	男女共同参画課	事業委託		男女共同参画情報紙発行事業	【事業内容】男女共同参画情報紙の企画・編集・印刷・発行作業を行う。 【委託先】NPO法人武蔵観研 【選定方法】公募。応募団体の計画書等を協働事業審査委員会で審査し、委託先を決定 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民周知	年2回発行	継続
川越市	男女共同参画課	事業委託		イーブライフin川越事業	【事業内容】人権週間及び人権デーにちなみ講演会を実施する。 【委託先】川越市女性団体連絡協議会 【選定方法】公募。応募団体の計画書等を協働事業審査委員会で審査し、委託先を決定 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民周知	11月に実施	継続
川越市	男女共同参画課	事業委託		男女共同参画講座	【事業内容】男女共同参画の意識啓発を図るために講座を実施する。 【委託先】一般社団法人参画社会地域フォーラム 【選定方法】公募。応募団体の計画書等を協働事業審査委員会で審査し、委託先を決定 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民周知	年3回 10月・12月・1月	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	こども政策課	事業委託		子育て情報誌作成	<p>【事業内容】行政の制度、各種相談窓口、出産・子育てに関する情報などを紹介するための情報誌を作成する</p> <p>【協働事業者】NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【選定方法】川越市協働事業審査委員会にて審査</p> <p>【役割分担】市 行政情報の収集・原稿作成・配布 NPO 行政情報以外の情報収集・原稿作成</p> <p>【経費】77,000円(委託料)</p>		継続
川越市	こども育成課	事業委託		子育て支援事業 「つどいの広場」	<p>【事業内容・事業の相手(対象)】 子育て家庭を対象に親子が交流できる広場の運営。</p> <p>【選定方法】 4月から7月までは前年度決定団体と随意契約。8月からは公募により決定した団体と随意契約。(委託先:NPO法人川越子育てネットワーク)</p> <p>【役割分担】 事業の企画・運営を市民団体がいき、広報・他部署との連絡調整をこども育成課が行った。</p> <p>【経費負担等】 委託料</p>	開室日数251日 利用人数8,757人	継続
川越市	こども育成課	事業委託		子育て体験学習	<p>【事業内容】思春期をむかえる中学生に、「命の力」「命のつながり」等を話し伝えることで、自己肯定感を高め、自己と他者を大切に思う心を養う。また、実際に乳幼児やその親とふれあうことで、自分が生まれてきたことに喜びを感じてもらい、母性・父性の育成を支援した。</p> <p>【委託先】NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【委託先の選定方法】川越市協働事業審査委員会において審査。</p> <p>【役割分担】企画は、こども育成課とNPO法人との協議により決定。中学校の選定や日程調整、また説明会場の確保などの支援をこども育成課が行い、その他運営はNPO法人が中心となって行った。</p>	実施校:市内中学校10校 生徒数:1,331人	継続
川越市	こども安全課	事業委託		川越市養育支援ヘルパー等派遣事業	<p>【事業内容】子どもの養育に支援が必要である家庭に対し、ヘルパー等を派遣し、家事・育児を支援行う。</p> <p>【委託先】特定非営利活動法人くるみの木、特定非営利活動法人ライフサポートハートラン</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】随意契約</p>	派遣回数124回	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	環境政策課	事業委託		かわごえエコツアー	<p>【事業内容】 川越グリーンマップ等を活用し、川越市内の環境スポットを見学し、講師から各所の環境面における位置づけの説明を受け、環境に対する理解を深める。 【協力の相手】 川越市内に事務所もしくは活動場所を有する公益的な活動を行っている市民活動団体等。 【役割分担】 事業の実施団体と川越市とで実施に向けた協議を行い、事業の内容を確定した上で、契約を締結し、実施団体が契約委託事業を実施する。 【経費分担(内容)】 川越市の負担。</p>	1回(平成26年11月19日・参加者数21名)	継続
熊谷市	広報広聴課	事業委託		広報発行事業	<p>【事業内容】市報くまがやを自治会を通して各家庭へ配布する。 【委託先】熊谷市自治会連合会 【選定方法】随意契約 【経費】1世帯年額850円</p>	12回	継続
熊谷市	母子健康センター	事業委託		子育て支援事業	<p>【事業内容】親子遊び・母親同士の交流会の場を提供し、子育て支援を行う。 【委託先】妻沼地区・江南地区母子愛育会 【選定方法】随意契約 【経費】228千円</p>	9回 285人	継続
熊谷市	障害福祉課	事業委託		熊谷市立障害福祉会館管理運営事業	<p>【事業内容】熊谷市立障害福祉会館の管理運営業務 【委託(協定)先】特定非営利活動法人熊谷市身体障害者福祉会 【選定方法】プロポーザル 【役割分担】施設火災保険及び包括的管理責任以外は指定管理者</p>	指定管理期間：H24～26年度 H26委託料6,880千円	継続
熊谷市	環境政策課	事業委託		ムサシトミヨ保護事業	<p>【事業内容】元荒川文化財区間の除草 【事業主体】熊谷市ムサシトミヨをまもる会 【役割分担】市は費用負担 【委託費】100,000円</p>	除草 24回	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	環境政策課	事業委託		環境政策業務経費	【事業内容】ホタル発生数の調査 【事業主体】熊谷市ほたるを保護する会 【役割分担】市は発生調査結果等の広報 【委託費】100,000円	24日	継続
熊谷市	廃棄物対策課	事業委託		生ごみ再資源化業務	【事業内容】市立熊谷学校給食センター及び一般世帯から排出される生ごみを堆肥にして再資源化を図る。 【委託先】特定非営利活動法人くまがや有機物循環センター 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約 【経費】2,060千円	通年	継続
熊谷市	廃棄物対策課	事業委託		市民協働「熊谷の力」 市民手作りごみ減量 演劇公演事業	【事業内容】市内の紙芝居グループ「風結の会」との協働事業として、ごみの減量化をテーマにした紙芝居演劇公演を行う。 【委託先】「風結の会」 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約 【経費】600千円	7回	新規
熊谷市	社会教育課	事業委託		重要文化財平山家住宅 公開活用事業	【事業内容】重要文化財「平山家住宅」の公開活用を目的として、事業委託(年間95,000円の委託費)を行い、積極的な公演事業等が実施されている。 【委託先】平山家住宅を活用して楽しむ会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	年4回の公開事業	継続
熊谷市	社会教育課	事業委託		荻野吟子生誕の地保 存事業	【事業内容】市指定文化財「荻野吟子生誕之地」における清掃管理を中心にした保存を事業委託(年間60,000円の委託費)している。 【委託先】荻野吟子史跡保存会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	年10回の清掃活動	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	社会教育課	事業委託		斎藤別当実盛館跡史跡保存事業	【事業内容】市指定文化財「斎藤別当実盛館跡」における清掃管理を中心にした保存を事業委託(年間50,000円の委託費)している。 【委託先】斎藤別当実盛館跡史跡保存会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	年10回の清掃活動	継続
川口市	介護保険課	事業委託		生きがい温水プール浴事業	【事業内容】温水プールの中での歩行や軽いストレッチ運動を行うことにより、筋力アップと老化を防止し、健康と生きがいづくりの促進を図ることを目的とした介護予防事業。 【対象】市内在住の55歳以上で、医師から運動を禁止されておらず、心身ともに健康であるかた。 【委託先】特定非営利活動法人 川口温水浴クラブ連合会 【委託先の選定方法】指名競争入札	前期:5月～7月 後期:9月～11月 各期5会場(全10会場) 1会場10回	継続
川口市	障害福祉課	事業委託		障害者就労支援事業	【事業内容】 障害者の一般就労に関する相談及び助言等 【委託先】 かわぐち健康・福祉サービス振興会 【委託先の選考方法】 平成18年6月から実施している契約業者であり、継続した事業運営が望ましいことから随意契約による	平日8時30分から17時まで 開所。 原則市内在住手帳所持者が 利用可。	継続
川口市	障害福祉課	事業委託		障害者相談支援事業	【事業内容】 障害者自立支援法で地域生活支援事業として義務付けられている相談支援センター業務 【委託先】 いちご福祉会、リンクス 【委託先の選考方法】 いちご福祉会:平成19年3月まで県の指定する精神障害者小規模支援センター事業を行っていた実績を有すると共に、平成19年4月から市の相談支援事業の契約先となっており、継続した事業運営が望ましいことから随意契約による。 リンクス:地域デイケア施設を運営し平成21年3月に県の指定相談支援事業所の認定を受けており、障害者の特性を熟知していることから、相談支援事業者として適正な体制が整っているため。	週5日(8時間/日)以上開 所。 市内2団体と契約。	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	障害福祉課	事業委託		広報紙等点字訳・録音委託事業	【事業内容】市の広報紙等の朗読テープ作成業務 【委託先】点訳あいの会 【委託先の選考方法】地方自治法施行令第167条の2第1項第1号に該当することから随意契約による	朗読ボランティア30人。利用者に直接配布、回収。	継続
川口市	障害福祉課	事業委託		広報紙等点字訳・録音委託事業	【事業内容】市の広報紙等の朗読テープ作成業務 【委託先】川口朗読奉仕の会(あひるの会) 【委託先の選考方法】地方自治法施行令第167条の2第1項第1号に該当することから随意契約による	朗読ボランティア30人。利用者に直接配布、回収。	継続
川口市	リサイクルプラザ	事業委託		ペットボトル等選別	【事業内容】リサイクルプラザに搬入される、ペットボトル・空き缶・紙類・プラスチック類等の選別及び中間処理並びに場内清掃整理等の業務を行う。 【委託先】特定非営利活動法人あさひ共生会 【委託先の選定方法】地方自治法施行令第167条の2第1項第3号に基づく随意契約。	平成26年4月1日～平成27年3月31日	継続
川口市	文化推進室	事業委託		川口市立アートギャラリー監視業務委託	【事業内容】アートギャラリーにおける企画展覧会の受付、監視業務を1年間委託。 【委託先】NPO法人さいたま映像ボランティアの会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約(2社以上の見積り合せ)	11回	継続
川口市	中央図書館	事業委託		社会教育施設管理運営業務	【事業概要】中央図書館視聴覚ホール及び映像・情報メディアセンター(メディアセブン)の管理運営。視聴覚ホール及びメディアセブンを利用した事業の企画・運営を行う。 【指定管理者】特定非営利活動法人Community Design Council 【指定管理者の選定方法・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定専門委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。	主催事業 301回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	地域づくり支援課	事業委託		移住したくなる行田の プロモーション事業1	【事業内容】結婚等を機に行田に移住・定住してもらうことを目的に、男女の出会いの場を創出する。 【事業相手】(1回目)NPO法人行田観光物産会 (2回目)NPO法人魅力創造倶楽部 【費用分担】市及び参加費から徴収	2回	継続
行田市	地域づくり支援課	事業委託		移住したくなる行田の プロモーション事業2	【事業内容】結婚等を機に行田に移住・定住してもらうことを目的に、男女の出会いの場を創出する。 【事業相手】NPO法人あるいは、市民活動団体等 【費用分担】市及び参加費から徴収	1回	継続
行田市	子育て支援課	事業委託		地域子育て支援拠点 事業	【事業内容】地域の子育て支援の充実を図る目的で設置した「子育て支援センター」、「きッズプラザあおい」及び「つどいの広場」の運営 【委託先】NPO法人 子育てネット行田 【委託先の選定方法】企画提案を募集し選定	年間利用者数30,735人	継続
行田市	図書館	事業委託		ブックスタート事業	【事業内容】保健センターとの連携事業であり、絵本を介して赤ちゃんの心とこゝろを育むことを目的としている。4ヶ月児健診終了後、ブックスタートパック(絵本2冊等)を配布。 【委託団体】特定非営利活動法人子育てネット行田 【役割分担】市は、企画・会場準備・PR・配布物資の手配・受付等を行い、特定非営利活動法人子育てネット行田に、「親子で絵本を楽しむこと等の大切さや地域が子育てを応援していること」等のメッセージ伝達業務を委託。	16回開催 522セット配布	継続
行田市	ひとつくり支援課	事業委託		行田市人権教育合同 学習講演会における 託児サービス	【事業内容】人権教育学習講演会に参加する保護者に代わり、講演中の託児サービスを実施する。 【事業の対象】2歳以上の未就学児 【委託先】NPO法人子育てネット行田	1回 2人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	商工観光課	事業委託		観光ガイドステーション運営事業	【内容】観光情報の提供などを行い、市の観光振興を図る 【委託先】NPO法人足袋蔵ネットワーク 【契約方法】随意契約		継続
行田市	高齢者福祉課	事業委託		高齢者等配食サービス事業	【事業内容】 高齢者及び重度心身障害者に対し、栄養バランスのとれた食事を居宅へ配達するとともに、高齢者等の安否確認等を行う。 【事業対象】 市内に居住し、1:65歳以上の者のみで構成する世帯、2:1と生活を共にする身体障害者手帳1級又は2級に該当する者、3:1と生活を共にする療育手帳(A)又はAに該当する者 【委託先】 NPO法人さくらメイト 【委託先の契約方法及び経費負担等】 契約は1食あたりの単価契約で、長期継続契約・随意契約。1食あたりの市負担額は400円、利用者負担額は400円。		継続
秩父市	市民生活課	事業委託		いきいき市民フォーラム	【事業内容】 男女が、互いにその人権を尊重しつつ喜びも責任も分かち合い、共に生き生きと豊かに暮らせる男女共同参画社会の実現に向けて、地域住民の理解と意識の高揚を図るため男女共同講演会を開催する。 【委託先】 ちちぶ共同参画協議会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	4回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
秩父市	市民スポーツ課	事業委託		別所運動公園競技場 管理業務委託	<p>【事業内容】 施設管理、鍵の開閉、競技場内の清掃、施設・設備等の日常点検、簡易修繕</p> <p>【事業の相手(対象)】 市民</p> <p>【選定方法】 随意</p> <p>【役割分担】 除草等の軽微な管理をNPOに委託し、野球場やグラウンドの維持管理については、入札で別の業者に委託する</p> <p>【経費負担】 光熱水費及び消耗品は市が負担</p>	359日	継続
秩父市	市民スポーツ課	事業委託		荒川総合運動公園 施設管理業務 (平日管理)	<p>【事業内容】 施設管理、鍵の開閉、利用者からの利用料の徴収、公園内の清掃、施設等の簡易修繕</p> <p>【事業の相手(対象)】 市民</p> <p>【選定方法】 随意</p> <p>【経費負担】 光熱水費及び消耗品は市が負担</p>	244日	継続
秩父市	社会福祉課	事業委託		秩父市ふれあいセン ター管理業務委託	<p>【事業内容】施設管理業務、清掃・浴場業務、植木・枝きり業務</p> <p>【委託先】特定非営利活動法人 秩父市身体障害者福祉会ハート秩父</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】随意契約</p>	通年	継続
秩父市	観光課	事業委託		ちちぶまちなか散歩	<p>【事業内容】芝桜まつりのイベントとしてボランティアガイドによるまちなかへの案内を実施。</p> <p>【相手先】NPO法人ちちぶまちづくり工房、NPO法人秩父まると博物館、NPO法人秩父の環境を考える会</p> <p>【経費負担】(予算額)30千円</p>	芝桜まつり期間中の4日間 限定	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
秩父市	観光課	事業委託		秩父まつり対策事業	【事業内容】秩父夜祭(12月3日)の際、主要交差点にボランティアガイドを配置して観光案内を実施。 【相手先】NPO法人ちちぶまちづくり工房 【経費負担】(予算額)50千円	12月3日・夜祭当日1日	継続
秩父市	環境立市推進課	事業委託		秩父市環境学セミナーの開催	【事業内容】秩父市環境市民会議に対し、環境学セミナーの業務を委託 【事業の相手(対象)】市民、民間団体、学校、企業、行政等 【経費負担】秩父市環境学セミナー委託金	7回	継続
所沢市	青少年課	事業委託		ふれあいタウン事業	【事業内容】所沢駅周辺地域での青少年などへの声かけや環境美化活動を実施する。また、講演活動等で市内青少年に健全育成を図る。 【委託先】NPO法人日本ガーディアンエンジェルス 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約(委託業者限定)業務遂行にあたり、業務内容の熟知はもとより、緊急時にも迅速に対応し得る専門的な経験及び特別な知識が確立されていないため。	54回	継続
所沢市	こども支援課	事業委託		緊急サポート事業業務委託	【事業内容】子育ての援助を利用したい方と子育ての援助を行いたい方があらかじめ会員登録し(無料)、子どもの病気や緊急の預かり・送迎を必要とする方の子育て支援をする。 【委託先】NPO法人病児保育を作る会	利用件数 958件 利用会員 733名 援助会員 81名 両方会員 1名	継続
所沢市	スポーツ振興課	事業委託		所沢市弓道場管理委託	【事業内容】所沢市弓道場の管理運営、施設・設備等の維持管理等を委託 【委託先】所沢市弓道連盟 【委託先選定方法】特定指名	1件	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	青少年課	事業委託		放課後児童健全育成事業	[事業内容] 小学校に就学している児童であつて、その保護者が労働等により昼間家庭にいないものに、授業の終了後に適切な遊び及び生活の場を与えて、その健全な育成を図る。 [委託先] NPO法人所沢市学童クラブの会 [委託先の契約方法] 所沢市放課後児童健全育成事業委託要綱に基づく随意契約	全43クラブ中25クラブを委託	継続
所沢市	文化財保護課	事業委託		民俗資料館管理運営事業	[事業内容] 地域の暮らしぶりを後世の人々に伝え、郷土への理解を深める機会を提供する施設である民俗資料館の管理・運営を委託する [委託先] 中富郷土民俗資料保存会・山口郷土民俗資料保存会・柳瀬民俗資料保存会 [委託先契約法] 随意契約 [経費負担等] 市は民俗資料館で必要な消耗品・光熱水費・電話料などや建物の設備・点検等に関する経費を負担		継続
所沢市	保育幼稚園課	事業委託		民間保育園保育実施委託	[事業内容] 児童福祉法第24条第1項の規定に基づき、保育に欠ける児童を入園させて保育する。	1件	継続
所沢市	保育幼稚園課	事業委託		地域子育て支援拠点事業	[事業内容] 児童福祉法第24条第1項の規定に基づき、保育に欠ける児童を入園させて保育する。	1件	継続
所沢市	農業振興課	事業委託		農業参入法人体質強化モデル事業	[事業内容] 農業に関心がある者を雇用し、農業に従事することによりノウハウを習得し、障害者への農業指導者としての育成を図る。 [委託先] NPO法人ゆき福祉会 [選定方法] 随意契約(埼玉県の緊急雇用創出基金である企業支援型地域雇用創出事業に応募) [経費負担] 埼玉県緊急雇用創出基金市町村事務費補助金を活用(補助率10/10) 平成26年6月30日をもって事業終了	平成26年4月1日～6月30日 2名雇用 事業終了後、7月1日付で正規労働者として雇用	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	介護福祉課	事業委託		配食サービス事業委託	[事業内容]日常生活を営むのに支障のあるひとり暮らし老人等に対する配食サービス [委託先]NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ [委託先の契約方法]随意契約	延べ52名の利用者に対し、合計727食を提供	継続
飯能市	介護福祉課	事業委託		老人ホームヘルプサービス業務委託	[事業内容]要介護認定上、自立と認定された方のうち、日常生活を営むのに支障のある老人家庭に適切な介護や日常生活の世話をする [委託先]NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ [委託先の契約方法]随意契約	該当なし	継続
飯能市	介護福祉課	事業委託		地域支援事業	[事業内容]地域包括支援センター業務委託、介護予防事業委託 [委託先]NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ [委託先の契約方法]随意契約	今年度も業務委託を行った	継続
飯能市	農林課	事業委託		飯能市ふれあい農園施設管理業務委託	[事業内容]施設の管理、地農産物の生産及び販売の促進、年2回のふれあい祭り開催、観光農園として都市住民の受入等 [対象]平栗生産組合 / 株式会社平栗園 [選定方法]指定管理者。平成23年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 [経費負担]指定管理料		継続
飯能市	農林課	事業委託		飯能市農林産物加工直売所施設管理業務委託	[事業内容]施設の管理、地元農産物の生産及び販売の促進、特産品の開発、市主催の各種イベントへの参加、観光施設として都市住民受入等 [対象]なぐり特産品協議会 [選定方法]指定管理者。平成21年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 [経費負担]指定管理料		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	農林課	事業委託		カヌー工房施設管理 業務委託	[事業内容] 工房の管理、手作りカヌー・漕艇教室開催、都市と山村のふれあい事業、エコツアー・文化芸術振興活動など [対象] NPO法人名栗カヌー工房 [選定方法] 指定管理者。平成26年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 [経費負担] 指定管理料		継続
飯能市	農林課	事業委託		西川材利用促進事業	[事業内容] 西川材を通じた地域交流を図るとともに参加者に西川材の良さを再確認してもらうため、西川材フェアの開催を実行委員会に委託している。 [対象] 西川材フェア実行委員会 [経費負担] 予算の範囲内で委託		継続
飯能市	障害者福祉課	事業委託		障害者就労支援事業	[事業内容] 飯能市障害者就労支援センターの運営を委託した。 [委託先] NPO法人あおーら [随意契約] 飯能市随意契約に関する運用指針に基づく随意契約 [経費負担] 市単独事業	開所日 原則月～金 (相談受付)	継続
飯能市	障害者福祉課	事業委託		精神障害者地域活動 支援センター事業	[事業内容] 地域活動支援センターの運営を委託した。 [委託先] NPO法人あおーら [随意契約] 飯能市随意契約に関する運用指針に基づく随意契約 [経費負担] 協定市と人口割、障害者割、利用者割にて按分負担	開所日 原則火～土 (地域活動支援・相談業 務)	継続
飯能市	障害者福祉課	事業委託		ピア・サポート相談会 の実施	[事業内容] 精神障害者ピア・サポートグループに参加している当事者による相談会を実施した。会場は地域活動支援センターにて実施した。 [経費負担] NPO法人あおーらに事業委託	実施回数10回 相談者数12人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	障害者福祉課	事業委託		就労・ 生活支援学習会	【事業内容】障害者への就労支援関係機関連携による「就労支援推進チーム」との協働による当事者及び家族向けの学習会を開催した。 【経費負担】NPO法人あおーらに事業委託	開催日 平成26年9月20日 参加者数48人	継続
飯能市	議会総務課	事業委託		声の議会だより朗読実 施事業	【事業内容】年4回発行している議会だよりを朗読してカセットテープに録音し、目に障害のある方や音声による広報を希望する方へのサービスの充実を図る。 【委託先】朗読ボランティアひびき 【委託先の選定方法】市内の朗読ボランティアは1か所で契約はしていない。 【経費の負担等】カセットテープを渡して録音してもらう。委託料はなし。年4回が終了した時点で報償費を支払っている。カセットテープの販売終了に伴い、2月発行分からテープとデジターとの併用を開始した。	5月、8月、11月、2月の年4 回	継続
飯能市	子ども家庭課	事業委託		臨時保育委託	【事業内容】子みゆにてい編集・子育て講演会・子育て支援者養成講座等の実施に伴う臨時保育委託 【委託先】NPO法人子育て応援ゆう・NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ 【契約方法】随意契約	34人	継続
飯能市	子ども家庭課	事業委託		ファミリー・サポート・セ ンター事業委託	【事業内容】ファミリー・サポート・センターの運営 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぼぼ 【契約方法】随意契約	2,108件	継続
飯能市	子ども家庭課	事業委託		子育てひろばにこここ 業務委託	【事業内容】つどいのひろばの運営 【委託先】NPO法人子育て応援ゆう 【契約方法】随意契約	4,375人	継続
飯能市	子ども家庭課	事業委託		いるかひろば業務委 託	【事業内容】つどいのひろばの運営 【委託先】NPO法人子育て応援ゆう 【契約方法】随意契約	2,186人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
飯能市	都市計画課	事業委託		都市公園指定管理	[事業内容]平成26年度から都市公園の管理を指定管理者に委託 [委託先]NPO法人飯能市体育協会 と 民間企業との共同事業体	通年	新規
飯能市	体育課	事業委託		生涯スポーツ普及 振興事業委託料	[事業内容]生涯スポーツの普及振興をととして市民の健康と体力の増進を 図るため、市民体育祭、奥武蔵中学校駅伝競走大会、市民健康ウオーク講習 会及び市民健康ウオーク大会を開催する。 [委託先]NPO法人飯能市体育協会		新規
飯能市	体育課	事業委託		都市公園運動施設 指定管理料	[事業内容]平成26年度より都市公園運動施設の管理を指定管理者に委託 [委託先]飯能市都市公園運動施設管理運営共同事業体 [選定方法]公募		継続
飯能市	体育課	事業委託		体育団体活動支援事業	[事業内容]スポーツの健全な普及発達によるスポーツ文化の発展のため、市 体育協会に対し助成を行う。 [補助対象者]NPO法人飯能市体育協会		継続
加須市	健康づくり推進課	事業委託		ヘルシークッキング 事業	[事業内容]市民の健康の保持増進及び生活習慣病予防を図るため、推進員 が食生活改善活動の実践の場として地域で健康づくりを推進する。 [委託先]加須市食生活改善推進員協議会 [契約方法]随意契約	開催回数30回 参加者数 684名	継続
加須市	健康づくり推進課	事業委託		健康づくり 地域交流会	[事業内容]子育てについての相談と母親たちの友達づくりの場を提供し、さら に世代間交流を盛り込むことで、地域特性に合った心と身体の健康づくりを図 る。 [委託先]加須市母子愛育連合会 [委託方法]随意契約	子育て支援 開催回数30回 参加者数 774名 三世交流 開催回数12回 参加者数 1,425名	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
本庄市	農政課	事業委託		本庄市観光農業センター管理運営事業	【事業内容】施設の管理及び運営。周辺観光案内、各種研修等の企画、及びバーベキュー施設の受付。 【指定管理者】NPO法人 ネットワークひがしこだいら 【指定管理者の選定方法・契約方法】 企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理運営に関する協定を締結する。		継続
本庄市	障害福祉課	事業委託		障害者就労支援センター事業	【事業内容】障がい者就労支援センターの運営を委託 【委託先】NPO法人 児玉郡市障がい者就労支援センター 【契約方法】随意契約 児玉郡市共同委託		継続
本庄市	障害福祉課	事業委託		障害者地域活動支援センター事業	【事業内容】障害者地域活動支援センター ポノボノの運営を委託 【委託先】NPO法人 古太萬の会 【契約方法】随意契約 児玉郡市共同委託		継続
本庄市	障害福祉課	事業委託		障害福祉センター清掃業務	【事業内容】障害福祉センター清掃業務を委託 【委託先】NPO法人 古太萬の会 【契約方法】随意契約		継続
本庄市	商工観光課	事業委託		本庄市インフォメーションセンター管理運営事業	【事業内容】施設の管理運営、利用に関する業務 【指定管理者】NPO法人 まちの駅ネットワーク本庄 【指定管理者の選定方法・契約方法】 企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
本庄市	子育て支援課	事業委託		放課後児童健全育成事業	[事業内容]保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校就学児童に対し、授業の終了後、夏休み等の学校休業日に、児童クラブにおいて家庭に代わる生活の場を確保し、児童の健全育成を図る。 [委託先]NPO法人ワクワクボード、NPO法人いずみクラブ、NPO法人きらきら [委託先の選定方法]随意契約		継続
本庄市	介護いきがい課	事業委託		本庄市老人福祉センターつきみ荘管理運営事業	[事業内容]施設の管理及び運営、高齢者福祉事業の企画開催。 [指定管理者]NPO法人ワクワクボード、 [指定管理者の選定方法・契約方法]企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結。		継続
本庄市	危機管理課	事業委託		本庄市避難所体験訓練	[事業内容]市民が家庭での防災対策について考えるきっかけにもらうとともに、避難所を開設した場合の運営や利用の仕方を検討し、その意見を避難所運営マニュアルに反映させるため避難所体験訓練を実施する。 [委託先]NPO法人キャンパー [委託先の選定方法・契約方法]特命随意契約・本庄市の登録業者で、被災地での活動を踏まえた防災講話を行いつつHUG研修、避難所設営及び炊き出し訓練を一連の流れとして実施できるのが当該NPO法人1社のみであったため。	7月26日実施 1回 参加者63名	新規
東松山市	きらめき市民大学	事業委託		東松山市きらめき市民大学清掃業務	[事業内容]きらめき市民大学施設内外の清掃及び設備の一部管理 [委託先]NPO法人東松山障害者就労支援センター	週3回	継続
東松山市	障害者福祉課	事業委託		障害者就労支援	[事業内容]障害者就労支援センターZACの運営・管理 [指定管理者]NPO法人東松山障害者就労支援センター [指定管理者の選定方法]選定委員会(企画書提案方式)	通年	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
東松山市	保育課	事業委託		放課後児童 健全育成事業	【事業内容】保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校に就学している児童に対し、授業の終了後に適切な遊び及び生活の場を与え、その健全な育成及び児童の福祉を図る。 【委託先】NPO法人東松山市学童保育の会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	7件	継続
春日部市	市民参加推進課	事業委託		国際交流集会事業	【事業内容】現在友好都市であるフレーザーコースト市訪問団歓迎レセプション(国際交流集会)の開催 【委託先】春日部市国際交流協会 【選定方法】随意契約 【役割分担】広報・対外的調整は市が行う。実施は市民団体。	1回実施 参加者:300人	新規
春日部市	市民参加推進課	事業委託		市民活動活性化事業	【事業内容】市民活動フォーラム、市民活動啓発講座、市民活動交流会について委託 【委託先】春日部まちづくり応援団(市民団体) 【選定方法】随意契約 【役割分担】企画実施は市民団体、会場確保・広報・対外的調整は市が行う	フォーラム1回 啓発講座1回 交流会2回	継続
春日部市	障がい者支援課	事業委託		広報音声版	【事業内容】月に一度発行する広報の音声版を作成。 【協力の相手】朗読奉仕ボランティア藤の会、花しょうぶの会	年12回	継続
春日部市	障がい者支援課	事業委託		広報点字版	【事業内容】月に一度発行する広報の点字版を作成。 【協力の相手】点字サークル	年12回	継続
春日部市	障がい者支援課	事業委託		手話講習会(入門・基礎コース)	【事業内容】手話通訳者を養成するための講習 【協力の相手】春日部市聴力障害者協会、手話サークル	各コース24回 参加人数: 31名	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		おもちゃ図書館	【事業内容】 健常児だけでなく、障害を持った児童でも遊べるよう多様なおもちゃを用意し一緒に遊びおもちゃの貸出も行う。月1回開催。 【共同の相手】 春日部おもちゃ図書館「うさぎとかめ」 【役割分担】 市は児童センターの一部スペースを提供。運営は団体が行う 【経費分担】 市は必要な遊具等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	11回 974人	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		おもちゃの病院	【事業内容】 壊れたおもちゃを修理する。月1回開催 【共同の相手】 おもちゃの病院春日部 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担】 市はおもちゃの修理に必要な機材等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 135件	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		おじいちゃん、おばあちゃんとの触れ合い伝承遊び	【事業内容】 伝承遊びの指導をする。月1回開催。 【共催の相手】 春日部市いきいきクラブ連合会 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】 市は指導に必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	11回 198人	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		親子クッキング	【事業内容】 小学生、中学生を対象の料理教室を年12回開催。 【共催の相手】 春日部市食生活改善推進員協議会・食育の会(各6回) 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】 市は必要な調理器具等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	11回 310人	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		おもしろ彩エンス	【事業内容】 5歳以上を対象に、月1回科学体験教室を開催。 【共催の相手】 科学教育コーディネーター(環境科学教育インストラクター) 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】 市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	11回 135人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		こどもの将棋教室	【事業内容】小学生以上を対象に、月1回将棋クラブを開催。 【共催の相手】将棋クラブ・エンゼル、春日部市青少年相談員 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 91人	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		じいじとばあばのHOT ホットタイム	【事業内容】乳幼児とその保護者 特に祖父母、年10回 【共催の相手】埼玉県家庭教育アドバイザーネットワーク県東部支部春日部 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	10回 17人	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		こどもの囲碁教室	【事業内容】小学生以上を対象に、月1回囲碁クラブを開催 【共催の相手】クラブ・エンゼル 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	12回 30人	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		エンゼルのまつり	【事業内容】多様な遊びの中から、児童の情操を豊かにし、健康増進を図ることを目的として、年1回児童館まつりを開催。 【共催の相手】埼玉県家庭教育アドバイザーネットワーク県東部支部春日部、春日部市子供会ジュニアクラブ、おもちゃ病院春日部、うさぎとかめ、レディースの会・綿帽子・アンサンブルさくら・彩エンスクラブ・ひまわり・ポランティア(個人) 【役割分担】児童センターを会場に、各団体にそれぞれ事業を行うスペースを提供し、運営を行う。 【経費分担(内容)】事業に必要な消耗品等を負担。	1回 892人	継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		エンゼルコンサート	【事業内容】こども向けコンサート 【共催の相手】アンサンブルさくら 【役割分担】児童センターの一部スペースを提供 運営は団体が行う 【経費分担(内容)】消耗品の一部を負担 それ以外は団体が負担	2回 214人	一部新規

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	子育て支援課	事業委託		わくわく科学教室	【事業内容】 小学生以上を対象に、月1回理科教室を開催。 【共催の相手】 蔵前理科教室ふしぎ不思議(くらりか) 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供 運営は団体が行う 【経費分担(内容)】 市は必要な消耗品の一部を提供。それ以外は団体が負担。	10回 381人	継続
春日部市	健康課	事業委託		食生活改善推進事業	【事業内容】 食生活改善教室、親と子の料理教室等を行い生活習慣病の予防や調理技術の習得のための啓発を実施。また、市が実施する短期集中ウエストシェイプアップ教室や糖尿病予防教室、離乳食教室等の調理補助を行い、保健事業の円滑な運営を図る。25年度に引き続き26年度も、健康長寿埼玉プロジェクトモデル事業として、食生活改善事業業務の委託を受け、武里団地でヘルシーメニューの試食の提供。 【委託先】 春日部市食生活改善推進員協議会 【選定方法】 随意契約	【健康づくり等教室】 回数:76回 参加者数:1,173人 【ヘルシーメニュー提供】 回数:12回 試食提供数:1,458食	継続
春日部市	社会教育課	事業委託		非行防止パトロール	【事業内容】 市内各地区に組織されている地区補導会・育成会との業務委託契約により、未成年者を対象とした非行防止パトロールを実施。 【委託先】 粕壁地区補導会 外7団体 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	パトロール回数953回、延べ3,652人が参加	継続
春日部市	社会教育課	事業委託		成人式実施事業	【事業内容】 成人式実行委員会との業務委託契約により、式典の実施及びアトラクション等の企画、運営を行う。 【委託先】 成人式実行委員会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	実行委員会4回 式典参加者1,654人	継続
春日部市	中央図書館	事業委託		学校おはなし会	【事業内容】 市内小中学校の要請に基づき、学校に出向いておはなし会を実施。 【事業の相手(対象)】 春日部おはなしの会 【役割分担】 学校からの申請に基づき、図書館が春日部おはなしの会と日程等について調整し、春日部おはなしの会が学校に出向いて実施。 【経費負担等】 事業実施に当たり必要な図書等は図書館が提供。	577回 17校 1,352クラス	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	協働自治推進課	事業委託		平成26年度行政提案型協働事業 市民憩いの広場(家庭菜園)の管理運営	【事業内容】 栽培指導を行いながら、市民憩いの広場の管理運営を行う 【事業の相手】 狭山げんきファーム 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、団体を選定		新規
狭山市	協働自治推進課	事業委託		平成26年度行政提案型協働事業 市民活動支援講座「情報発信力を磨く - 想いを伝え・共感の輪を広げるために - 」	【事業内容】 市民活動をする上での課題解決につながり、より充実した活動につながる講座の開催 【事業の相手】 NPO法人さやま協働ネット 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、団体を選定		新規
狭山市	協働自治推進課	事業委託		協働フォーラムの開催	【事業内容】 協働について市民とともに検討し、推進することを目的としたフォーラムの開催 【事業の相手】 協働フォーラム企画実行委員会 【選定方法】 随意契約	年1回3月に開催 参加者数約100名	継続
狭山市	協働自治推進課	事業委託		さやま市民大学の運営	【事業内容】 さやま市民大学の運営業務 【事業の相手】 NPO法人さやま協働ネット 【選定方法】 随意契約		新規
狭山市	環境課	事業委託		環境保全活動事業	【事業内容】「第2次狭山市環境基本計画」「狭山市地球温暖化対策実行計画」の推進を図る。 【委託先】NPO法人さやま環境市民ネットワーク 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	エコライフDAY年2回・参加者22,728人等	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	奥富環境センター	事業委託		リサイクルプラザの展示コーナー等運營業務委託	【事業内容】 持続可能な循環型社会の実現に向けた啓発事業 【委託先】 特定非営利活動法人さやま環境市民ネットワーク 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約		継続
狭山市	こども課	事業委託		狭山市地域子育て広場事業	【事業内容】 乳幼児を持つ保護者及びその子が気軽に集い交流する場を提供する。 【委託先】 水押自治会 【選定方法】 自治会として子育て支援に取り組んでいる自治会・随意契約	毎月1回の全12回	継続
狭山市	こども課	事業委託		狭山市子育て支援ネットワーク事業	【事業内容】 市民・民間事業者・行政などが情報交換及び相互交流を行うことにより、子育て支援団体の活性化を図る。 【委託先】 さやま子育て支援ネットワーク 【選定方法】 随意契約	18回	継続
狭山市	こども課	事業委託		つどいの広場事業	【事業内容】 乳幼児を持つ保護者及びその子が気軽に集い交流する場を提供する。 【委託先】 NPO法人さやま保育サポートの会 【選定方法】 随意契約	火曜日・土曜日・年末年始・祝祭日を除く毎日	継続
狭山市	高齢者支援課	事業委託		青空サロン事業	【事業内容】 ひとり暮らしなどで閉じこもりがちな高齢者を対象として、身近な野外に集いの場を作り、心身のリフレッシュ、健康づくり、仲間づくりを実施。 【委託先】 青空の会 【委託先の選定方法】 シニア・コミュニティカレッジの卒業生らが立ち上げ、高齢者の活動支援をボランティアで展開している実績から随意契約。	市内13カ所で 215回実施 延べ4,203人参加	継続
狭山市	高齢者支援課	事業委託		シニアエンジョイスポーツ大会事業	【事業内容】 多くの高齢者を一同に介し、ゲートボール、グラウンドゴルフ、パターゴルフ、ペタンク等の軽スポーツを実施。 【委託先】 狭山市老人クラブ連合会	平成26年11月 6日実施 参加者421人	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		入間川旧霞堤外除草 管理等業務委託	【事業内容】 入間川旧霞堤や水路等の除草及び清掃活動について、平成21年度より入間川ふるさとくらぶ実行委員会と委託契約を締結し、年3回の清掃活動や除草作業の管理を委託している。 【委託先】 入間川ふるさとくらぶ実行委員会 【委託先の選定方法・契約方式】 地元の有志団体・随意契約 【経費負担】 除草面積×3回/年の除草費用を市が委託先へ支払う。	年3回・10名程度	継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その1)	【事業内容】 林川の除草及び清掃活動について、毎年、入曽第7区自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 入曽第7区自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その2)	【事業内容】 久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青下自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 青下自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その3)	【事業内容】 久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青新自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 青新自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その4)	【事業内容】 久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青中自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 青中自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その5)	【事業内容】 久保川の除草及び清掃活動について、毎年、加佐志自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 加佐志自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その6)	【事業内容】 三ツ木堀の除草及び清掃活動について、毎年、東三ツ木自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 東三ツ木自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その7)	【事業内容】 新狭山ハイツ調整池の除草及び清掃活動について、毎年、新狭山ハイツ自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 新狭山ハイツ自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		自治会除草業務委託 (その8)	【事業内容】 久保川の除草及び清掃活動について、毎年、青丸自治会と委託契約を締結し、清掃活動や除草作業等の管理を委託している。 【委託先】 青丸自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該河川がある自治会・随意契約 【経費負担】 除草面積に応じて除草費用を市が委託先へ支払う。		継続
狭山市	道路雨水課	事業委託		植樹帯等管理業務委託	【事業内容】 市道A第141号線外4線の一部の除草、剪定及び植栽管理について、東急入間川自治会と契約を締結し、管理を委託している。 【委託先】 東急入間川自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 当該植樹帯がある自治会・随意契約 【経費負担】 履行場所の除草、剪定、植栽等の費用を市が委託先へ支払う。		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		狭山市ふれあい緑地 管理委託	【事業内容】 市街地に残された平地林を土地所有者からの借地し、憩いの場として市民に開放している狭山市ふれあい緑地について、ゴミ等の収集及び清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】 東急入間川自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約 【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		狭山市ふれあい緑地 管理委託	【事業内容】 市街地に残された平地林を土地所有者からの借地し、憩いの場として市民に開放している狭山市ふれあい緑地について、ゴミ等の収集及び清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】 松風自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約 【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		狭山市ふれあい緑地 管理委託	【事業内容】 市街地に残された平地林を土地所有者からの借地し、憩いの場として市民に開放している狭山市ふれあい緑地について、ゴミ等の収集及び清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】 富士見二丁目自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約 【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】 街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】 市内59自治会 【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約 【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	59件	継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		街区公園等管理委託	【事業内容】 街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。 【委託先】 上窪子供会 【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約 【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。	1件	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		街区公園等管理委託	<p>【事業内容】 街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。</p> <p>【委託先】 コスモ狭山富士見自治会子供会</p> <p>【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約</p> <p>【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。</p>	1件	継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		街区公園等管理委託	<p>【事業内容】 街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。</p> <p>【委託先】 地域活動支援センター コパン</p> <p>【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約</p> <p>【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。</p>	1件	継続
狭山市	みどり公園課	事業委託		街区公園等管理委託	<p>【事業内容】 街区公園等の維持管理について、雑草処理、病害虫等の防除、ゴミ等の収集清掃、施設等の維持管理を行う。</p> <p>【委託先】 センチエリーガーデン入曽管理組合</p> <p>【委託先の選定方法・契約方式】 地元の自治会・随意契約</p> <p>【経費分担(内容)】 委託面積に応じて委託料を市が自治会へ支払う。</p>	1件	継続
狭山市	社会教育課	事業委託		さやまの市民講座企画・運営業務	<p>【事業内容】 狭山市生涯学習ボランティアをはじめとするおとなの学び応援塾修了生を中心に、ボランティア同士の連携により、市民の自主講座を企画・運営する。</p> <p>【委託先】 NPO法人さやま生涯学習をすすめる市民の会</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 市民の会と行政が、同会の設立当初より目指しているネットワーク化と地域での学び合いにつながる事業であることから同会との随意契約とする予定。</p> <p>【役割分担】 市の委託金によりNPO法人が市民講座を運営し、市は講座に関する市民周知を主とする。</p>	4講座 参加者数 132人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	社会教育課	事業委託		狭山市学校支援ボランティアセンター運営業務	<p>【事業内容】 地域の教育力を生かして学校教育の充実や地域に開かれた学校づくりの実現に資するために、学校支援業務に関する情報の集約と発信、人材バンクの設置と運営、ボランティアの調整と派遣、人材の育成、関係機関との連絡調整を行う。</p> <p>【委託先】 狭山シニア・コミュニティ・カレッジ同窓会(6月26日よりさやま市民大学同窓会)</p> <p>【委託先の選定方法】 学校支援活動を組織的に展開している実績と、センターの運営についての明確な構想を有している同窓会と随意契約とした。なお、運営にあたり、ボランティアは会員に限らず、既存の学校支援ボランティアとも連携を持ちながら運営していくこととしている。</p>	支援者実人数 337名 支援時間数 9,127時間	継続
狭山市	社会教育課	事業委託		狭山市生涯学習情報コーナー業務	<p>【事業内容】 市民交流センター内の生涯学習情報コーナー窓口において、生涯学習に関する情報提供や相談などに総合的に応じる。</p> <p>【委託先】 NPO法人さやま生涯学習をすすめる市民の会</p> <p>【委託先の選定方法】 市民の会は、生涯学習を市民とともに推進・展開していくことを目的に市と連携・協働していく組織として発足しており、情報コーナーの開設に合わせて専門的な知識を習得していることから同窓会との随意契約とする予定。</p>	開設日数 357日 相談件数 2,323件 来場者数 12,024人	継続
狭山市	社会教育課	事業委託		地域子ども教室推進事業	<p>【事業内容】 学校や公民館等を拠点として、子どもが安心して活動できる場所を確保し、子どもの成長に寄与する。</p> <p>【委託先】 狭山市地域子ども教室連絡会Tie</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 各教室を取りまとめる連絡会との随意契約とした。</p>	14教室 広域1教室 年間198回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	社会教育課	事業委託		環境にやさしいライフスタイル講座	<p>【事業内容】環境問題に関する講座の企画・立案から運営までをNPO法人に委託し、公民館等と連携を図りながら全7回の講座を実施する。</p> <p>【事業の相手】NPO法人さやま環境市民ネットワーク</p> <p>【選定方法】これまでの委託実績に基づく直接依頼(平成23年度から)。</p> <p>【役割分担】市の委託金によりNPO法人が環境講座を自主運営し、市は講座に関する市民周知を主とする。</p> <p>【経費負担】市からの委託料。</p>	7講座 参加者数 165人	継続
鴻巣市	観光戦略課	事業委託		花かおりPR推進事業	<p>【事業内容】鴻巣駅西口駅前や、北鴻巣駅前等、公共花壇の管理を行う。</p>	5件	継続
鴻巣市	観光戦略課	事業委託		花のオアシス推進事業	<p>【事業内容】寺谷地内「花のオアシス」での花の管理(雑草の除去等)を行う。</p>	50回	継続
鴻巣市	観光戦略課	事業委託		花と音楽の館かわさと管理運営事業	<p>【事業内容】花と音楽の館かわさとの利用許可に関する業務。施設・設備の維持管理業務。花の事業、音楽・芸術の事業、食の事業、物販等の事業の実施。</p> <p>【委託先】NPO法人花と文化のふるさと委員会</p> <p>【委託先の選定方法】一者選定(まちづくり交付金事業に採択された事業であり「花と音楽の館かわさと」事業の実施主体については、地元NPO団体であることが必須要件となっているため)</p>		継続
鴻巣市	都市計画課	事業委託		北鴻巣駅西口駅前広場等管理業務	<p>【事業内容】地元住民等により構成される団体に北鴻巣駅西口駅前広場や自由通路等の日常清掃や点検、また植栽帯の維持管理を委託し、まちの景観の確保等を図る。</p> <p>【事業相手】NPO法人エリアマネジメント北鴻巣</p> <p>【選定方法】随意契約</p>		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鴻巣市	都市計画課	事業委託		すみれ野中央公園管理運営事業	<p>【事業内容】すみれ野中央公園の管理について、特定非営利法人と協定を締結し、日常的な管理を委託した。</p> <p>【事業相手】NPO法人エリアマネジメント北鴻巣</p> <p>【役割分担】公園施設の巡回及び清掃や植栽等の維持管理を公園利用の受付・許可及び案内事務を行った。</p> <p>【経費負担】指定管理料</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月次報告:12回</li> <li>・公園毎日巡視清掃:365日</li> <li>・公園整備活動(まちづくり部会):作業日125日/延べ353人</li> <li>・毎月公園整備イベント:延べ337名</li> <li>・季節イベント:延べ761人</li> </ul>	継続
鴻巣市	保育課	事業委託		吹上学童保育室管理運営事業	<p>【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。</p> <p>【指定管理者】NPO法人児童支援の会はばたき</p> <p>【委託先選定方法・契約方法】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。</p>		継続
鴻巣市	保育課	事業委託		下忍学童保育室管理運営事業	<p>【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。</p> <p>【指定管理者】NPO法人児童支援の会はばたき</p> <p>【委託先選定方法・契約方法】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。</p>		継続
鴻巣市	保育課	事業委託		大芦学童保育室管理運営事業	<p>【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。</p> <p>【指定管理者】NPO法人スマイルキッズ</p> <p>【委託先選定方法・契約方法】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。</p>		継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鴻巣市	保育課	事業委託		小谷学童保育室管理 運営事業	【事業内容】 小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。 【指定管理者】 NPO法人スマイルキッズ 【委託先選定方法・契約方法】 限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上、協定書を締結する。		継続
鴻巣市	農政課	事業委託		市民農園管理業務	【事業内容】農業の活性化並びに市民相互の交流の拠点として、市民の農業体験や小学生による田植え、稲刈りなどの体験学習を行う。 【指定管理者】NPO法人フラワーピース 【指定管理者の選定方法・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により確定。管理業務に関する協定を締結する。	農園区画 50㎡ 40区画 30㎡ 215区画	継続
深谷市	公共施設 改革推進室	事業委託		旧埼玉県教育センター深谷支所 管理運営事業	旧埼玉県教育センター深谷支所敷地内の樹木(中低木)管理 【協働管理】 地域環境緑創造交流協会	5月、2月	継続
深谷市	人権政策課	事業委託		男女共同参画映画鑑賞会	男女共同参画社会の実現に向けて意識啓発のため、男女共同参画に関する映画の選定、上映を委託する 【協働相手】 NPO法人市民シアターエフ	10月25日実施 参加者:103名	継続
深谷市	福祉政策課	事業委託		高齢者見守り活動事業	一人暮らし高齢者等が住み慣れた地域でいつまでも安心して暮らせるよう、地域で見守り活動や交流活動を行う団体(老人クラブ・自治会等)に補助金を交付することで、地域住民主体の支え合いの体制整備を図る。 【協働相手】 老人クラブ・自治会等	通年	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	長寿福祉課	事業委託		高齢者文化スポーツ 振興事業	老人クラブ会員等を対象にスポーツ・レクリエーション大会や文化芸能の集いを開催することで、高齢者の健康増進を図る。事業は深谷市老人クラブに委託している。 【協働相手】 老人クラブ	わなげ大会 8月 ゲートボール大会 10月 文化・芸能の集い 3月	継続
深谷市	農業振興課	事業委託		ふかや緑の回廊構想 推進事業	緑の回廊推進協議会の各種事業を市民協働事業と位置付け、エリア内の事業者等が主体的に事業運営をしていく形を目指す。 【協働相手】 エリア内事業者	11月	継続
深谷市	農業振興課	事業委託		特産物PR事業	産業祭農業部門を市内農業団体等との市民協働事業として位置づけ、農業団体等が主体的に事業運営をしていく形を目指す。 【協働相手】 生産者団体、出荷団体等	11月	継続
深谷市	農業振興課	事業委託		特産物PR事業	ラッピングトラックを活用した、特産物のPRを行う。 【協働相手】 生産者団体、出荷団体等	随時	継続
深谷市	農業振興課	事業委託		鐘撞堂山ふるさとの森 管理事業	鐘撞堂山ふるさとの森サポーター：鐘撞堂山ふるさとの森区域内の下草刈り等 【協働相手】 鐘撞堂山ふるさとの森サポーター	6月、11月	継続
深谷市	商工振興課	事業委託		産業交流施設管理運 営事業	深谷市産業交流施設を拠点として、まちなかを賑やかにするソフト事業を展開していく中で、その企画・運営をNPO法人等に委託し、まちづくりの担い手になっていただく。また、ソフト事業の実施については、商店街やボランティア隊員との連携、協働を念頭におきながら実施する。 【協働相手】 市内事業者、地元商店街など	1月末まで	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	商工振興課	事業委託		観光施設管理事業	重忠公園の清掃業務委託を重忠公史跡保存会へ委託する 【協働相手】 畠山重忠公史跡保存会	通年	継続
深谷市	公園緑地課	事業委託		総合公園維持管理事業	青淵公園清掃業務委託を青淵公園をキレイにする会に委託している。 【協働相手】 青淵公園をキレイにする会	随時	継続
深谷市	公園緑地課	事業委託		街区公園維持管理事業	街区公園9公園の清掃業務委託を7自治会に委託している。 【協働相手】 (7自治体)岡里・武蔵野上郷・武蔵野下郷・黒田・小前田北・小前田西之皆戸・永田	毎月	継続
深谷市	生涯学習課	事業委託		川本グラウンド・ゴルフ場維持管理業務(市営グラウンド維持管理事業)	川本グラウンド・ゴルフ場の芝生刈込等の維持管理業務。市所有芝刈り機を使用しての芝刈り込、目土、施肥の散布作業 【協働相手】 深谷市グラウンド・ゴルフ協会	4月1日～随時	継続
上尾市	高齢介護課	事業委託		介護予防料理教室	【事業内容】在宅高齢者に対し、バランスのとれた食事メニューを提案することにより、介護予防の推進や生活の支援を行い、在宅福祉の向上を図ることを目的とする。 【委託先】NPO法人ヒューマンシップコミュニティ 【選定方法】同法人は、長年に渡り、健康増進分野の地域活動を行ってきた実績をもつ。料理教室の実施にあたり、地域包括支援センターにも打診してみたが、実施可能な法人がなかった。また、健康増進課の実施も困難であったため、同法人の事業実施となった。	5回/年	新規

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
上尾市	商工課	事業委託		就労支援コミュニティ カフェ運営事業	埼玉県緊急雇用創出基金事業(起業支援型)での実施 【事業内容】コミュニティカフェの運営を通じて、失業者に対し、就労に向けた相談やセミナーを実施。 【事業の対象】特になし 【委託先】NPO法人埼玉就業支援システム 【委託期間】平成26年4月1日～平成26年12月31日 【選定方法】緊急雇用創出基金事業の実施基準に基づき、起業後10年以内の事業者で、かつ専門家の意見を受けた者(平成25年度からの年度またぎ事業として実施)	雇用人数5名	継続
上尾市	青少年課	事業委託		放課後児童健全育成 事業	【事業内容】市内学童保育所28か所30クラスの管理運営について一括委託し、学童保育の資質の向上を図る。 【委託先】NPO法人あげお学童クラブの会 【委託先の選定・契約方法】随意契約により契約 【経費負担】国・県補助金分に施設管理運営経費分を上乗せ	市内学童保育所29か所31 クラスのうち、28か所30クラ スを委託	継続
草加市	障がい福祉課	事業委託		生活ホーム事業	【事業内容】入居を希望する障がい者で、市が利用を適当と認めた者を生活ホームに入居の委託を行い、生活ホーム職員が入居者に対し指導・援助を行う。 【委託先】特定非営利活動法人グループファーム 【委託先の選定方法・契約方法】埼玉県生活ホーム事業実施要綱の基準に基づき市町村が設置承認した生活ホームであって、市内在住者が既に利用し、適正な指導や援護が行われている生活ホーム。毎年委託契約書により委託契約を締結。	利用者 2人 利用期間 16か月	継続
草加市	子育て支援課	事業委託		放課後児童健全 育成事業	【事業内容】保護者の就労等により日中留守となる家庭の児童の放課後の生活の場を提供する。(市内5児童クラブを指定管理。市内12児童クラブを委託。) 【事業先】NPO法人草加・元気っ子クラブ 【事業先の選定方法・契約方法】指定管理5児童クラブについては、選考会にて決定又は施設管理・事業運営に専門的な知識経験やスタッフを要するもの、設置目的が同じ施設について、一体的な管理・運営や連携強化が図れるものとして随意契約。委託12児童クラブについては、指定管理と同様の理由から上記団体と随意契約。	委託・指定管理17箇所・1 団体	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	保育課	事業委託		草加市保育 ステーション事業	<p>【事業内容】</p> <p>1. 短時間保育 - 保護者が一時的に保育できない場合、短時間保育を行う。</p> <p>2. 育児相談 - 子育てに関する相談を行う。</p> <p>【事業の相手(対象)】</p> <p>NPO法人さくらんぼ</p> <p>【選定方法・契約方法】</p> <p>本事業に関連した実績が豊富である上記団体を指定管理者として随意指定(平成24年度～平成28年度)し、管理業務等に関する契約を締結。</p>	保育ステーション年間利用人数: 1314人	継続
草加市	保育課	事業委託		草加市ファミリー・ サポート・センター 事業	<p>【事業内容】 育児の援助を行いたい者と育児の援助を受けたい者からなる会員組織で、センターでは、アドバイザーなどが中心となり、その会員による育児に関する相互援助活動の調整などを行う。</p> <p>【事業の相手(対象)】 NPO法人さくらんぼ</p> <p>【選定方法】 性格上、特殊な技術や経験を必要とするため、本事業の実績が豊富である上記団体と随意契約を締結。</p>	提供会員数: 380人	継続
越谷市	桜井公民館	事業委託		親子ふれあい講座	<p>【事業内容】 親子のふれあいを通して親子の絆を深めるとともに、併せて親同士互いの交流の場となることを目的とする。1.5時間×6回。</p> <p>【委託先】 NPO子育てサポーター・チャオ</p> <p>【役割分担】 公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。</p> <p>【経費負担】 公民館は講師謝礼を支払う</p>	全3回×2 述べ受講者80人	継続
越谷市	桜井公民館	事業委託		赤ちゃん集まれ!	<p>【事業内容】 安全安心の離乳食づくりの実演、子育てに関する不安や悩みを解消し、併せて親同士互いの交流の場となることを目的とする。1.5時間×1回。</p> <p>【委託先】 NPO子育てサポーター・チャオ(保育)</p> <p>【役割分担】 公民館が主催し講師を依頼する。参加者を募り、講座中の保育をNPO法人へ依頼する。</p> <p>【経費負担】 公民館は講師謝礼を支払う。</p>	全1回 述べ受講者18人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	桜井公民館	事業委託		ロールケーキづくり 講座	【事業内容】プロの職人に直接指導してもらうことで、調理技法の向上を促すと ともに、一流のプロの技を体験してもらうことを目指す。3時間×1回 【委託先】NPO子育てサポーター・チャオ(保育) 【役割分担】公民館が主催し講師を依頼する。参加者を募り、講座中の保育を NPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	全1回 述べ受講者16人	継続
越谷市	桜井公民館	事業委託		もっと素敵に！ 女性セミナー 「はじめてのゆかた 着付け講座」	【事業内容】女性の教養を深め、魅力をアップすることを目的に開催し、より良 い社会生活を過ごすための一助とする。2時間×3回。 【委託先】NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】公民館が主催し、NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協 会に講師の派遣を依頼する。会場確保・参加者募集・資料作成は公民館が行 う。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う。	全3回 述べ受講者25人	継続
越谷市	桜井公民館	事業委託		おもてなしの料理 教室	【事業内容】プロの料理人を講師に迎え、その専門分野の料理の基礎を学ぶ と共に、ひとランク上のおもてなしの料理を体験していただくことを目的とする。 3時間×3回。 【委託先】NPO子育てサポーター・チャオ(保育) 【役割分担】公民館が主催し講師を依頼する。参加者を募り、講座中の保育を NPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う。	全3回 述べ受講者48人	継続
越谷市	生涯学習課 新方公民館	事業委託		家庭教育学級	【事業内容】 おやこ遊び、人権学習、調理、親の学習プログラム等 【委託先】 NPO法人子育てサポーター・チャオ 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(企画提案方法・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決 定する。	15月～6月・6回・延べ190 人 210月～11月・5回・延べ 191人 32～3月・5回・延べ172人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	生涯学習課 北越谷公民館	事業委託		親子リフレッシュ講座	<p>【事業内容】親子で楽しみながら、心豊かな子育てを学ぶ。                      【委託先】NPO法人 子育てサポーター・チャオ                      【事業の対象】2～3歳児とその保護者                      【選定方法】随意契約(特命)                      【役割分担】事業の詳細については委託先と相談し、会場の確保・参加者募集については公民館で行う。                      【経費負担】公民館より委託先へ講師謝礼を支払う。</p>	1～2月にかけて5回実施 済 延べ142人参加	継続
越谷市	子育て支援課	事業委託		子育てサロン事業	<p>【事業内容】 子育て中の親子を対象に、親子同士の交流や相談、情報提供等を行う。                      【委託先】 特定非営利活動法人子育て支援ワーカーズコレクティブみるく                      【委託先の選定方法】 随意契約(特命)</p>	延べ開催回数 399回 延べ利用者数 12,851人	継続
越谷市	子育て支援課	事業委託		子育てサロン事業	<p>【事業内容】 子育て中の親子を対象に、親子同士の交流や相談、情報提供等を行う。                      【委託先】 特定非営利活動法人子育てサポーター・チャオ                      【委託先の選定方法】 随意契約(特命)</p>	延べ開催回数 277回 延べ利用者数 9,619人	継続
越谷市	人権・男女共同参画 推進課	事業委託		越谷市男女共同参画 支援センターの管理	<p>【事業内容】 越谷市男女共同参画支援センターの運営管理                      【指定管理者】 特定非営利活動法人 男女共同参画こしがやとらう                      【指定管理者の選定方法】 越谷市指定管理者審査選定委員会及び選定審査会により審査・選定</p>	1支援センター主催事業: 36事業(221回) 参加者数: 6,161人 2セミナールーム使用回 数:1,029回 パソコン利用者数:828人 3セミナールーム使用料の 収納実績:68,560円	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	障害福祉課	事業委託		障害者就労支援事業	<p>[事業内容]障がい者やその家族、障がい者雇用事業者などを対象に、相談内容に応じた就労支援を行うとともに、職場開拓や地域適応支援事業(職場参加・職場実習)等の事業を実施する。</p> <p>[委託先]NPO法人障害者の職場参加をすすめる会職場参加活動センター 世一緒</p> <p>[委託先の選定方法・契約方法]随意契約(企画書提出による企画提案方式とし、部内の選考者で審査し、委託先を決定)。平成24年6月1日から平成27年5月31日までの長期継続契約。</p>		継続
越谷市	社会福祉課 (27.4.1~生活福祉課)	事業委託		生活自立相談「よりそい」	<p>[事業内容]生活困窮者自立促進支援モデル事業として、生活保護に至る前の状態である生活困窮者を対象に面接相談(問題点を整理し自立サポート)、よりそい型支援(関係機関への同行支援等)を行う。</p> <p>[事業の委託先]特定非営利活動法人ワーカーズコープ</p> <p>[委託先選定方法]企画提案書提出方式</p> <p>[委託金額]11,896,632円</p>	相談受付総数 76名 申込総数72名	新規
越谷市	産業支援課	事業委託		創業者等育成支援事業	<p>[事業内容]新たな事業の創出及び新規雇用の創出を目的として、越谷市産業雇用支援センター二番館を拠点に、創業者等を対象とした創業・経営相談や各種セミナー、インキュベーション施設の提供等を実施する。</p> <p>[委託先]NPO法人ネットワークさいたま</p> <p>[委託内容]専門家派遣、セミナー開催等</p> <p>[委託先の選定方法]市からの委託先である越谷市商工会による随意契約</p>	平日9時~16時で相談業務を実施。 セミナー:12回開催。	継続
越谷市	市民健康課	事業委託		食生活改善健康づくり推進事業	<p>[事業内容]地域健康づくり事業(生活習慣病の予防と健康づくりのための正しい実践方法を普及するための講習会を行う。)</p> <p>[対象]一般市民</p> <p>[委託先]越谷市食生活改善推進員協議会</p> <p>[選定方法]随意契約(特命)</p> <p>[役割分担]講習会参加者の募集については市民健康課が広報・地区センターだよりに掲載依頼し、申込み受付を行う。</p>	38回 延609人	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	市民健康課	事業委託		食生活改善健康づくり推進事業(再掲)	<p>[事業内容] 母子健康づくり事業(健康づくりのための正しい栄養の知識や家庭での食事作りに役立つ実践方法を普及するための講習会を行う。)</p> <p>[対象] 幼児や学童とその保護者</p> <p>[委託先] 越谷市食生活改善推進員協議会</p> <p>[選定方法] 随意契約(特命)</p> <p>[役割分担] 講習会参加者の募集については市民健康課が広報・地区センターだよりに掲載依頼し、申込み受付を行う。</p>	12回 延235人	継続
越谷市	生涯学習課 大袋 公民館	事業委託		赤ちゃんと一緒に	<p>[事業内容] スキンシップ、赤ちゃん体操、育児アドバイス等</p> <p>[委託先] NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>[事業の対象] 生後6ヶ月～1歳児及びその保護者</p> <p>[選定方法] 随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定する。</p>	6回	継続
越谷市	生涯学習課 大袋 公民館	事業委託		家庭教育学級	<p>[事業内容] 家庭が本来果たすべき役割や子どもを取り巻く環境・文化を学習し、保護者同士の情報交換やネットワークづくりをサポートする</p> <p>[委託先] NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>[事業の対象] 小中学生や未就学児をもつ保護者</p> <p>[選定方法] 随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定する。</p>	1回	継続
越谷市	生涯学習課 大袋 公民館	事業委託		楽しい外遊び講座	<p>[事業内容] 子どもたちにプレーパークで自由な遊びを経験させ、自主性を育て、親にも外遊びの大切さを学んでもらう</p> <p>[委託先] NPO法人越谷にプレーパークをつくる会</p> <p>[事業の対象] 未就園～未就学児親子</p> <p>[選定方法] 随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定する。</p>	4回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
蕨市	秘書広報課	事業委託		国際交流事業	【事業内容】2014年国際青少年キャンプinわらび事業及び市民国際交流事業の実施 【委託先】国際交流事業実行委員会 【委託先の選定・契約方法】随意契約	国際青少年キャンプinわらび...1回・海外青少年20人・蕨市青少年19人・片品村青少年2人 市民国際交流...1回・129人	新規
蕨市	安全安心推進課	事業委託		自主防災組織育成事業	【事業内容】自主防災組織を対象とした災害図上訓練(DIG)の委託 【委託先】NPO法人日本防災士会	7月に実施	継続
蕨市	安全安心推進課	事業委託		自主防災組織育成事業	【事業内容】自主防災組織を対象とした避難所運営訓練(HUG)の委託 【委託先】NPO法人日本防災士会	2月に実施	継続
蕨市	福祉総務課	事業委託		障害者相談支援事業	【事業内容】障害者及び障害児、障害児の保護者等からの相談に応じ、必要な情報の提供や権利擁護のための援助を行う、 【委託先】NPO法人地域活動支援センター系ぐるま 【委託先の選定・契約方法】随意契約	2カ所	継続
蕨市	生涯学習スポーツ課	事業委託		協働の学びのまちづくり事業	【事業内容】学びあいカレッジの実施。人文教養、健康、音楽、IT、まちづくり等をテーマにした講座の企画・運営・実施 【委託先】NPO法人わらび学びあいカレッジ 【委託先の選定・契約方法】随意契約	78講座423回	継続
戸田市	協働推進課	事業委託		戸田市ボランティア・市民活動支援センター管理運営事業	【事業内容】戸田市ボランティア・市民活動支援センターの管理運営 【事業の相手(対象)】社会福祉法人戸田市社会福祉協議会 【選定方法・契約方法】非公募・随意契約(5か年の指定管理期間)		一部新規

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
戸田市	協働推進課	事業委託		戸田市笹目コミュニティセンター管理運営事業	【事業内容】戸田市笹目コミュニティセンターの管理運営 【指定管理者】笹目コミュニティ協議会 【選定方法・契約方法】プレゼンテーションにより選定。5か年の指定管理期間。		継続
戸田市	危機管理防災課	事業委託		住民版地域防災計画等作成支援業務	【事業内容】自主防災会ごとにワークショップを開催し、住民版地域防災計画及びハザードマップを作成。 【委託先】NPO法人環境技術研究所 【選定方法】随意契約	18回 (6自主防災会×3回)	継続
戸田市	環境クリーン推進課	事業委託		家庭系生ごみリサイクル業務	【事業内容】一般家庭ごみ(生ごみ)から堆肥を作るため、有用微生物群で処理した生ごみを市民から回収する。また、回収量等の統計資料を作成する。 【委託先】特定非営利活動法人 NPO戸田EMビープルネット 【選定方法】特定の専門知識を要するため、専門性をもつ団体への委託。	回収処理バケツ数8,465個 回収生ごみ重量約42トン	継続
戸田市	環境クリーン推進課	事業委託		堆肥品質管理及び出荷業務	【事業内容】有用微生物群で処理した一般家庭ごみ(生ごみ)から作った堆肥の品質管理及び姉妹都市である美里町への堆肥の運搬を行う。 【委託先】特定非営利活動法人 NPO戸田EMビープルネット 【選定方法】特定の専門知識を要するため、専門性をもつ団体への委託。	美里町への搬入堆肥量 11,700kg	継続
戸田市	経済産業振興課	事業委託		戸田市起業支援センター常駐入所者アドバイザー業務委託	【事業内容】戸田市起業支援センターに隔週でアドバイザーを派遣し、同センター入所者や起業予定の一般市民からの、起業全般の相談に対しアドバイスをを行う。 【事業の相手】NPO法人さいたま起業家協議会 【経費負担】市は当該NPO法人に対して委託料を支払う。	27回(27日)	継続
戸田市	障害福祉課	事業委託		相談支援事業	【事業内容】障害者等からの相談に応じ、必要な情報等を提供し、権利擁護のために必要な援助を行う。 【委託先】NPO法人埼玉こころのかけ橋 【補助内容】運営費、建物賃借料等	1事業所	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	こども家庭課	事業委託		緊急サポート事業	【事業内容】病気又は病気の回復期にある児童、緊急的に保育が必要になった児童又は宿泊を伴う児童の預かり等について、援助を希望する者と援助を行いたい者の相互の紹介を実施する。 【委託先】特定非営利活動法人病児保育を作る会 【契約・選定方法】1者随契。当事業について実施可能な団体が上記の者だけであるため。	依頼件数:895	継続
戸田市	生涯学習課 下戸田公民館	事業委託		ITパソコン相談 支援事業	【事業内容】下戸田公民館が主催するパソコンの基本操作の相談、パソコン講座のフォローアップ 【事業の相手】NPO法人 戸田市ITボランティアの会 【役割分担】会場を用意し、委託料を支払う。 【委託料】239,000円	年 45回 計 149人	継続
人間市	広報広聴課	事業委託		点字版広報紙発行業 務	【事業内容】点字版広報紙を発行し、希望者に送付する 【委託先】人間六ツ星会 【対象】視覚障害者 【役割分担】原稿は市が用意し、団体が点訳等を行う 【選定方法】随意契約 【報償金】一回につき6,000円で障害福祉課が支払い	【回数】年22回	継続
人間市	広報広聴課	事業委託		テープ版広報紙製作 業務	【事業内容】テープ版広報紙としてカセットテープに音訳したものを、希望者に貸し出す 【委託先】人間市朗読ボランティアグループ「はづき」 【対象】視覚障害者 【役割分担】原稿は市が用意し、団体が音訳等を行う 【選定方法】随意契約 【報償金】一回につき3,000円で障害福祉課が支払い	【回数】年22回	継続
人間市	みどりの課	事業委託		加治丘陵山林管理業 務	【事業内容】市が取得した加治丘陵保全用地を、里山として良好な状態に維持していくため、下草刈り等の山林管理業務を委託している。 【委託先】NPO法人加治丘陵山林管理グループ 【選定方法】随意契約	8件	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	みどりの課	事業委託		加治丘陵地内の植生調査	【事業内容】加治丘陵の指定区域を林分単位で植生調査 【委託先】加治丘陵をみまもる会 【選定方法】随意契約	8回	継続
入間市	みどりの課	事業委託		谷田の泉の自然環境保全	【事業内容】谷田の泉周辺の草刈り、外来植物の除去、ゴミ拾い、観察などを実施する。水田を復活させ、谷田の泉の湧水を利用した米作りを子供たちと体験作業し、その過程を学び楽しむとともに、日本の原風景に親しむ。 【委託先】“未来に残そう”谷田の泉を守る会	12回	継続
入間市	商工課	事業委託		「平成景勝宮寺・二本木八景」の普及	【事業内容】宮寺・二本木八景の普及 【委託先】宮寺・二本木地区ふるさと元気アップ事業委員会 【役割分担】企画、事業実施は実行委員会が担当、広報等は両者が行う 【経費負担】市より委託料20万円	ウォーキング164人参加	継続
入間市	自治文化課	事業委託		市民提案型協働事業提案制度	【事業内容】NPO及び市民活動団体などが地域の問題・課題解決に関する事業を提案し、市との協働事業として実施。 【事業の相手方】市内で活動するNPO及び市民活動団体など 【委託料】120万円	6事業	継続
入間市	自治文化課	事業委託		市民活動センター中間支援事業	【事業内容】市民活動センターにおける中間支援業務の委託 【事業の相手】まちづくりサポートネット元気な入間	年間を通して活動	継続
入間市	児童福祉課	事業委託		入間市地域子育て支援拠点事業	【事業内容】児童福祉法及び子育て支援交付金交付要綱に基づき実施。1子育て親子の交流の場の提供と交流の促進2子育て等に関する相談、援助の実施3地域の子育て関連情報の提供4子育て及び子育て支援に関する講習等の実施 【事業の相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センター あいくる 【経費負担】地域子育て支援拠点事業実施要綱に基づき運営経費を委託料として支払う。	1件・565回 19,341人参加	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
人間市	児童福祉課	事業委託		子育て家庭を支える 支援員養成講座	【事業内容】地域の子育て力の向上に必要な知識や技術を、講義と実習を通して習得する。 【事業の相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センター あいくる 【役割分担】講座の企画から運営までをNPOが行い、市は会場の確保、広報、修了証の交付などを行う。 【経費負担】児童福祉課で委託料を支払う	1件・9回 22人参加	一部新規
人間市	親子支援課	事業委託		母子保健事業	【事業内容】子育て支援事業の実施及び育児学級等への班員派遣 【委託先】人間市母子愛育会 【選定方法】随意契約	104回・200件	継続
人間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業委託		子どもが創る、子どものためのワークショップ	【事業内容】音楽をテーマにしたワークショップを通して、自主性や創造性、協調性を身につける(主に小学生。ボランティアスタッフとして市民の参加も可) 【委託先】学び場 寺小屋どんぶり 【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。 【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。 【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担	5回(5日) 延90人	継続
人間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業委託		とにかく親子でサイエンス	【事業内容】親子で身近な材料を使って理科実験や工作を行い、科学への関心や親子の交流を促す。 【委託先】とにかく親子でサイエンス 【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。 【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。 【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担	5回(5日) 延162人	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業委託		子ども放送局「君はラジオパーソナリティ！」	<p>【事業内容】ラジオ番組制作体験を通して、言葉による表現力やコミュニケーション力を高める。</p> <p>【委託先】おとなのパスポート</p> <p>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。</p> <p>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。</p> <p>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担</p>	5回(6日) 延65人	新規
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業委託		里山ジュニアレンジャー	<p>【事業内容】里山の自然観察や動物の痕跡調査、動物の森づくりを通して身近な自然を知り、環境に対する意識を育む(小学3年生～中学生)。また、高校生以上のボランティア研修を実施し、自然分野の人材育成を図る。</p> <p>【委託先】ELFIN体験共育くらぶ</p> <p>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。</p> <p>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。</p> <p>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担</p>	3回(7日) 延39人	継続
入間市	生涯学習課(青少年活動センター)	事業委託		音楽大作戦！「僕の、私の楽器が魔法にかかる?!」	<p>【事業内容】集団での楽器演奏を通して、仲間意識やコミュニケーション力を高め、表現する喜びを伝える。</p> <p>【委託先】Souvenir(スヴニール)</p> <p>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。</p> <p>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。</p> <p>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担</p>	5回(5日) 延35人	新規
入間市	体育課	事業委託		市民ハイキング	<p>【事業内容】雄大な景観と新鮮な空気を味わうハイキング(軽登山)を通して、市民の健康づくりと、コミュニケーションを図る</p> <p>【委託対象団体】やまなみハイキングクラブ</p>	件数:1 回数:1 人数:57	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	体育課	事業委託		ソフトボール教室	[事業内容] 小学1年生から中学3年生までの女子を対象にソフトボールの基礎技術を修得するとともに、生涯スポーツの実践作りと参加者相互の親睦を深めることを目的とする [委託対象団体] 入間市レディースソフトボール協会	件数:1 回数:5 人数:58	継続
入間市	体育課	事業委託		健康体力測定(新体力テスト)	[事業内容] 健康・体力づくりへの関心の高まりやスポーツ活動を実践する人が増加してきている現在、新体力テストは、身体活動能力や運動成果を診断・評価し、新たな課題や運動処方を示すなど、健康・体力づくりに重要な役割を果たしている。 そこで、市民を対象に新体力テストを開催し、新体力テストの普及を図るとともに、市民の健康の増進と体力の向上を支援する [委託対象団体] 入間市スポーツ推進委員協議会	件数:1 回数:1 人数:82	継続
入間市	体育課	事業委託		入間市レクリエーション指導者養成講座	[事業内容] 入間市レクリエーション活動の活性化を図り、市民の健康づくりと生涯スポーツを推進するため、レクリエーション・インストラクター養成講座を開催する [委託対象団体] 入間市レクリエーション協会	件数:1 回数:8 人数:5	継続
入間市	体育課	事業委託		入間市生涯スポーツフェア	[事業内容] 市民一人一人の健康な生活の基礎となるスポーツ・レクリエーション活動の推進を図るため、気軽にスポーツ・レクリエーションに親しむ機会が提供できる、スポーツ体験を主体に、多くの市民が参加できる生涯スポーツフェアを開催する [委託対象団体] 生涯スポーツフェア運営委員会	件数:1 回数:1 人数:377	継続
入間市	体育課	事業委託		入間市武道祭	[事業内容] 武道を通して日本のよき伝統文化を市民に伝えるとともに、武道を広めることを目的に開催する [委託対象団体] 入間市武道連絡会	件数:1 回数:1 人数:500	継続
入間市	体育課	事業委託		ロープ・ジャンピング大会	[事業内容] 子どもから一般の方まで、手軽に楽しめるロープジャンプを通じ、仲間とともに同じ目標を持つことによって、喜びを分かち合い、競技性を持たせることにより、達成感を体験することを目的とする [委託対象団体] 入間市スポーツ推進委員協議会	件数:1 回数:1 人数:202	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
人間市	中央公民館	事業委託		ヨガでママ友をつくらう!	<p>【事業内容】参加者同士のコミュニティづくり及び産後の母親の健康づくりを目的に、子育て中の母親と子ども(2歳未満)を対象としたヨガを実施する。</p> <p>【事業相手】NPO法人日本カルチャーヨガ協会</p> <p>【役割分担】企画運営を協会が実施。市は会場の手配を担当。広報活動は協会、市の両者が担当。</p> <p>【経費負担】市民提案型協働事業(自治文化課)で委託料を負担(87,000円)</p>	<p>【回数】2ヶ月で6回を1クールとして3クール</p> <p>【参加者数】34名</p>	継続
人間市	中央公民館	事業委託		子育てがもっと楽しくなるじ・かん	<p>【事業内容】わらべうた、絵本の読み聞かせ。アートであそぼう。はじめてのコンサート。ママのしゃべりば、なかまでほいく。表現あそび。</p> <p>【事業相手】人間おやこ劇場</p> <p>【役割分担】企画運営を人間おやこ劇場が実施。市は会場の手配を担当。広報活動は人間おやこ劇場、市の両者が担当。</p> <p>【経費負担】市民提案型協働事業(自治文化課)で委託料を負担(20万円)</p>	<p>【回数】全6回(2会場)</p> <p>【参加者数】31世帯</p>	新規
人間市	図書館	事業委託		1障害者用録音図書製作 2障害者向け対面朗読サービス	<p>【事業内容】1視覚障害者をはじめ、読書に障害のある方からの要望に応じて、図書資料をカセットテープやデジタイズ図書に音訳して貸し出す</p> <p>2視覚障害者をはじめ、読書に障害のある方からの要望に応じて、図書資料の対面朗読を行うサービス</p> <p>【事業の相手】人間市朗読ボランティアグループ「はづき」</p> <p>【費用負担】1報償費1タイトルにつき3,000円 2報償費1回につき2,000円</p>	<p>11件 23回</p>	継続
人間市	図書館	事業委託		障害者用 点字図書製作	<p>【事業内容】視覚障害者をはじめ、読書に障害のある方からの要望に応じて、図書資料を点訳して貸し出す</p> <p>【事業の相手】六つ星会</p> <p>【費用負担】報償費1タイトルにつき3,000円</p>	<p>1件</p>	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	博物館	事業委託		入間市市民提案型協働事業「こけーら文化遺産発掘隊」	<p>【事業内容】市内にある文化遺産の情報基盤の充実を図るため、ミニ講座やまち歩きを開催しながら情報のコンテンツ化をするとともに入間市内外に文化遺産の存在を広く伝える。</p> <p>【委託の相手】入間市の文化遺産をいかす会</p> <p>【役割分担】企画は博物館と会とで協議を行い決定。運営は会が中心となつて行う。</p> <p>【選定方法・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。協定を締結する。</p>	イベント3回(講演会・文化遺産めぐり・パネル展)、文化遺産解説電子版作成	継続
朝霞市	産業振興課	事業委託		就職支援相談事業	<p>【事業内容】就職希望者の就職活動支援を図るため、就職に関する相談やアドバイスなどの支援を実施する</p> <p>【事業の相手】特定非営利活動法人キャリアプラザ埼玉</p> <p>【役割分担】市が相談希望者の予約や会場確保を行い、NPO法人が相談を実施する</p> <p>【経費負担】相談実施委託料を市で負担(10,000円/回×24回(月2回))</p>	毎月第2・4水曜実施(年24回) 相談件数:38件	継続
朝霞市	障害福祉課	事業委託		移動支援事業	<p>【事業内容】障害者総合支援法の地域生活支援事業により市町村が実施する、地域における自立生活及び社会参加を促すため、屋外での移動が困難な障害者等に外出のための支援を行う移動支援事業を実施する。</p> <p>【委託先】NPO法人等・38事業者</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】事業者登録制とし、登録を希望する事業者と委託契約を締結。事業者と利用者との間で利用契約を締結する。</p>	契約事業者38者	継続
朝霞市	保育課	事業委託		障害児放課後児童クラブ管理運営事業	<p>【内容】市内の小・中学校及び養護学校に通う障害児を放課後保育する障害児放課後児童クラブの運営を委託</p> <p>【協力相手】特定非営利法人なかよしねっと</p> <p>【経費負担】委託料を支払っている</p>	13人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	みどり公園課	事業委託		冒険遊び場づくり	[事業内容] 基地跡地暫定利用広場「朝霞の森」においてプレーパーク活動を通じて、子どもたちが自由に遊べる環境づくりを行う。 [委託先] NPO法人あさかプレーパークの会 [委託先の選定方法・契約方法] 1者随意契約	60日	継続
志木市	産業観光課	事業委託		～地産地消～しきの土曜日	[事業内容] 志木市内で生産された安心安全で新鮮な農産物を、多くの方に知っていただくとともに地域で消費できるように推進する。 [委託先] NPO法人志木もりあげ隊激団志木 [選定方法] 随意契約	毎月第4土曜日(11,12月を除く)に実施。 年に8回実施。 966人参加。	新規
志木市	高齢者ふれあい課	事業委託		うごいてうたって ほとびる心	幅広い年齢層の交流が図れる事業を実行し、もくせいの世代交流の場としての転換を進めていく。内容は、音楽(歌)や高齢者も楽しめるようなスポーツを実施している。	全24回 延べ参加者数 308人	継続
志木市	高齢者ふれあい課	事業委託		モーニングプログラム 事業	市内在住の65歳以上の高齢者を対象に介護予防普及啓発事業として、屋外広場を会場に太極拳を行う。 これにより、高齢者の運動機能を向上させることを目的とする。	全75回 延べ参加者数/1261名	継続
志木市	子育て支援課	事業委託		西原子育て支援センター 運営事業	[事業内容] 民間委託による地域子育て支援拠点事業を展開する。 [委託先] NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 [選定方法] 随意契約。	参加延べ人数 13,381人	継続
志木市	子育て支援課	事業委託		子育てサロン運営事業	[事業内容] 民間委託による地域子育て支援拠点事業を展開する。 [委託先] NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 [選定方法] 随意契約。	参加延べ人数 5,753人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
志木市	子育て支援課	事業委託		さんまあるカフェ運営 事業	[事業内容]世代間の交流を促進するため、多世代が足を運ぶイベント等を企画・立案・実行する。 [委託先]NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 [選定方法]随意契約。	参加延べ人数 833人	新規
志木市	子育て支援課	事業委託		緊急サポート・セン ター事業	[事業内容]病児・病後児の預かり等、保育の専門知識を有する保育サポーターが地域の助け合いネットワークを運用・コーディネートする。 [委託先]NPO法人病児保育を作る会 [選定方法]随意契約。	利用延べ件数 25件 会員数 189人	継続
志木市	健康増進センター	事業委託		母子保健事業	[事業内容] 志木市における母子保健事業を推進し、母子の健康の保持増進を図る。妊産婦・乳幼児のいる家庭への訪問、乳幼児地区健康相談の実施、三世代・子育て支援交流会の開催、乳幼児健診等母子保健事業への協力、保健事業の保育への協力 [協力の相手] 志木市母子保健推進員連絡協議会 [役割分担] 地区毎に母子保健推進員が活動。健康増進センターと協議して実施。 [経費分担(内容)] 事業実施に対する委託料	家庭訪問 年2、202人 乳幼児地区健康相談 年9回 120人 三世代・子育て支援交流会 年12回 600人 保健事業への協力 年63回	継続
志木市	生涯学習課	事業委託		郷土資料館運営事務	[事業内容]郷土資料館施設管理・収蔵資料展示資料の管理・整理及び来館者への説明等、自主事業(特別展・文化財講座)の企画・運営 [委託先]郷土資料館の会 [選定方法]随意契約	来館者:5,878名 開館日数:297日 年3回の文化財講座実施。 年38回のまが玉づくり実施。 年3回の特別展実施。	継続
志木市	生涯学習課	事業委託		村山快哉堂運営事務	[事業内容]村山快哉堂(旧村山快哉堂・快哉堂ひろば)の管理及び自主事業の計画・運営 [委託先]村山快哉堂管理運営委員会 [選定方法]随意契約	来館者:11,868名 開館日数:199.5日 10月に講演会実施。 2~3月に雛のつるし飾り実施。 3月に村山快哉堂まつりの実施。	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
志木市	生涯学習課	事業委託		放課後子供教室	<p>【事業内容】市民が学校を中心にした活動を展開することにより、人と人との交流、異世代間のつながり、異世代同士の居場所を実現し、市民自ら、住みよい街づくりの一翼を担うことを目的とし、志木第四小学校では毎週月曜日・木曜日の放課後。また、志木第二小学校、宗岡小学校・宗岡地区巡回型での事業を展開。</p> <p>【事業の相手】りんくす実行委員会</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【役割分担】本市の放課後子供教室事業の企画・運営</p> <p>【経費負担等】志木市からの委託金にて運営。国、県より補助あり。</p>	97回の開催	継続
和光市	人権文化課	事業委託		和光市白子コミュニティセンター展示室運営等	<p>【内容】和光市の文化資源を展示している白子コミセン展示室の協働運営等</p> <p>【対象】和光・文化を育む会</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【役割分担、経費負担等】協定書のとおり</p>	通年で展示室運営等 白子顕彰事業2回	継続
和光市	危機管理室	事業委託		防犯・防災リーダー養成講座	<p>【事業内容】防災に関する知識の普及。</p> <p>【協力の相手】NPO法人プラスアーツ</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【経費負担等】市からの委託料</p>	平成27年2月14日、3月22日実施 参加人数33名	新規
和光市	市民活動推進課	事業委託		女性相談事業	<p>【事業内容】様々な悩みを抱えている相談者に対し、女性カウンセラーによる専門的知識・技術を用いて相談に応じる。</p> <p>【事業の相手】NPO法人フェミニストカウンセリング東京</p> <p>【契約方法】随意契約</p>	136件	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		和光の暮らしを考える事業	<p>【事業内容】和光の暮らしを考える手掛かりを提供するための講演会等を実施する。</p> <p>【事業の相手】和光市消費者団体連絡会</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【経費負担等】市からの委託料</p>	2回(講演会1回、学習会1回)	新規



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		わこう郷土かるた(わこうっちかるた)作成事業	<p>【事業内容】和光市の文化や自然等を盛り込んだ「かるた」を作成し、子どもたちに地域の魅力を伝える。</p> <p>【事業の相手】和光市商工会青年部</p> <p>【選定方法】随意契約(協働事業提案)</p> <p>*平成26年度協働提案事業</p>	<p>かるたの作成、配布(300組)</p> <p>かるた大会の開催(H27.2.15)</p>	新規
和光市	市民活動推進課	事業委託		和光市湧水環境調査事業	<p>【事業内容】市内水分布・湧水環境の現況把握調査等。フォーラムの開催。報告書の作成配布。</p> <p>【事業の相手】NPO法人和光・緑と湧水の会</p> <p>【選定方法】随意契約(協働事業提案)</p> <p>*平成26年度協働提案事業</p>	<p>調査 計20回</p> <p>フォーラム 1回</p> <p>報告書作成、配布(200部)</p>	新規
和光市	市民活動推進課	事業委託		本町地域センター管理協力業務委託	<p>【事業内容】本町地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。</p> <p>【事業の相手】本町地域センター管理協力委員会</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【経費負担等】市からの委託料</p>	2,842,920円	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		白子宿地域センター管理協力業務委託	<p>【事業内容】白子宿地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。</p> <p>【事業の相手】白子宿地域センター管理協力委員会</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【経費負担等】市からの委託料</p>	1,660,990円	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		新倉北地域センター管理協力業務委託	<p>【事業内容】新倉北地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。</p> <p>【事業の相手】新倉北地域センター管理協力委員会</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【経費負担等】市からの委託料</p>	2,854,760円	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		南地域センター管理 協力業務委託	[事業内容]南地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 [事業の相手]南地域センター管理協力委員会 [選定方法]随意契約 [経費負担等]市からの委託料	2,897,720円	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		向山地域センター管 理協力業務委託	[事業内容]向山地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 [事業の相手]向山地域センター管理協力委員会 [選定方法]随意契約 [経費負担等]市からの委託料	2,750,800円	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		城山地域センター管 理協力業務委託	[事業内容]城山地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 [事業の相手]城山地域センター管理協力委員会 [選定方法]随意契約 [経費負担等]市からの委託料	1,573,400円	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		白子コミュニティセン ター管理協力業務委 託	[事業内容]白子コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力 する。 [事業の相手]白子コミュニティセンター管理協力委員会 [選定方法]随意契約 [経費負担等]市からの委託料	4,416,480円	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		新倉コミュニティセン ター管理協力業務委 託	[事業内容]新倉コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力 する。 [事業の相手]新倉コミュニティセンター管理協力委員会 [選定方法]随意契約 [経費負担等]市からの委託料	4,476,480円	継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		吹上コミュニティセン ター管理協力業務委 託	[事業内容]吹上コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力 する。 [事業の相手]吹上コミュニティセンター管理協力委員会 [選定方法]随意契約 [経費負担等]市からの委託料	4,526,480円	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	市民活動推進課	事業委託		牛房コミュニティセンター管理協力業務委託	【事業内容】牛房コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業の相手】牛房コミュニティセンター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担等】市からの委託料	4,461,480円	継続
和光市	産業支援課	事業委託		農業体験センター及び市民農園管理運営委託業務	【事業内容】農業体験センター及び市民農園管理運営 【事業の相手】和光生ごみ市民会議 【経費負担等】市からの委託料	来場者数14,228人、イベント等参加者1,184人 講座12回、農業相談6回	継続
和光市	資源リサイクル課	事業委託		資源循環型農園管理	【事業内容】生ごみ処理機から生成された堆肥を使って農作物を生産し、それを生ごみの排出者に還元する食品リサイクルのモデル事業を行うことを目的として畑の管理運営を行う。 【事業の相手】和光生ごみ市民会議 【選定方法】公募		継続
和光市	社会福祉課	事業委託		総合福祉会館管理運営事業	【事業内容】和光市地域活動支援センター(精神障害者)の管理運営 【指定管理者】特定非営利活動法人耀の会 【指定管理者の選定方法・契約方法】企画書提案方式による公募を行い、選考委員会により選定。管理運営に関する協定を締結する。	1団体と実施	継続
和光市	長寿あんしん課	事業委託		地域支援事業「喫茶サロン 食の自立支援」	【事業内容】地域に住む皆さんとお茶を飲みながら、健康チェック、食生活相談、食事診断等を行う。 【事業の対象者】介護保険被保険者のうち一次予防対象者、二次予防事業対象者。 【委託先】特定非営利活動法人ばけっとステーション 【委託方法】随意契約	23回/年	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	長寿あんしん課	事業委託		地域支援事業 「エンジョイクッキング」	【事業内容】健康寿命を延ばす食事作り(減量編)、男の料理教室 【事業の対象者】介護保険被保険者のうち一次予防対象者、二次予防事業対象者。 【委託先】特定非営利活動法人ばけっとステーション 【委託方法】随意契約	男の料理教室1回/年 エンジョイクッキング5回/年	継続
和光市	長寿あんしん課	事業委託		地域支援事業 「うえるかむ事業」	【事業内容】身近な場所で地域の皆さんと交流していただく。また、体操や創作活動などを行い、元気を維持していただく。 【事業の対象者】介護保険被保険者のうち一次予防事業対象者、二次予防事業対象者。 【委託先】特定非営利活動法人ワーカーズコープ 【契約方法】随意契約	65回/年	継続
和光市	長寿あんしん課	事業委託		地域支援事業 「食の自立支援栄養マネジメント」	【事業内容】食事の自立のために、管理栄養士による栄養指導計画書の作成・栄養指導及び調理支援。 【事業の対象者】介護保険被保険者の要介護認定・要支援認定を受けたもの。生活支援サービス事業対象者で市長が認めた者。 【委託先】特定非営利活動法人ばけっとステーション、「和光市高齢者栄養改善サービス費助成要綱」第5条の規定に基づいた、指定事業者 【経費負担】市からの委託料	318回/年	継続
和光市	長寿あんしん課	事業委託		要介護・要支援認定 の訪問調査	【事業内容】要介護・要支援認定申請を行ったものに対し、訪問調査を行う。 【事業の対象者】介護保険1号被保険者・40-64歳で特定疾病に該当する2号被保険者 【委託先】特定非営利活動法人ばけっとステーション 【契約方法】随意契約	15件/年	継続
和光市	長寿あんしん課	事業委託		地域支援事業 「まちかど健康相談室」	【事業内容】喫茶サロンや健康講座の開催。管理栄養士や保健師看護師による健康相談。世代間交流事業 【事業の対象者】 【委託先】特定非営利活動法人ばけっとステーション 【契約方法】随意契約	1団体と実施	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	長寿あんしん課	事業委託		地域支援事業 「かむかむごっくん」	【事業内容】口腔(嚥下機能)と栄養について、歯科衛生士・管理栄養士による講座 【事業の対象者】介護保険被保険者のうち1号被保険者。 【委託先】特定非営利活動法人ばけっとステーション 【契約方法】随意契約	1回/年	継続
和光市	こども福祉課	事業委託		つどいの広場事業	【事業内容】子育て中の親が気軽に集うことのできる場所を提供し、親子間の交流、子育ての悩み、相談、情報提供を行う。 【事業の相手】NPO法人わこう子育てネットワーク 【選定方法】随意契約 【経費負担等】市からの委託料	リラックス・遊びの広場: 102回 のべ4266人 リフレッシュ・交流の広場: 10回 のべ310人 相談の場:35回 のべ741人 育ちの広場:35回 のべ282人 年開所日数:237日 年間来所者数:10,429人 相談事業:通年	継続
和光市	こども福祉課	事業委託		和光市ホームスタート事業	【事業内容】育児不安を抱えた就学前の乳幼児を養育する家庭に、研修を受けた地域のボランティアが家庭訪問し、傾聴や協働などによる支援を行う。 【事業の相手】NPO法人わこう子育てネットワーク 【選定方法】協働提案事業 【経費負担等】市からの委託料	利用件数32件 訪問件数221件 のべ訪問人数248人	継続
和光市	こども福祉課	事業委託		和光市緊急サポート事業	【事業内容】子どもの発熱時や宿泊を伴う預かりなど、急な子どもの預かりを希望する利用会員とお子さんのお預かりを行うサポート会員の間で行う地域の助け合い活動。 【事業の相手】緊急サポートセンター埼玉 【選定方法】随意契約 【経費負担等】市からの委託料	利用会員:314人 サポート会員:23人 活動件数:46件	継続
和光市	都市整備課	事業委託		上谷津ふれあいの森保全事業	【事業内容】上谷津ふれあいの森維持管理、利活用 【事業の相手】上谷津ふれあいの森を守る会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約 平成25年度協働提案事業	実施数 13回 参加人数 225名	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	都市整備課	事業委託		午王山ふれあいの森 保全事業	【事業内容】午王山ふれあいの森維持管理、利活用 【事業の相手】新倉午王山の会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約 平成25年度協働提案事業	実施数 29回 参加人数 262名	継続
和光市	都市整備課	事業委託		新倉ふれあいの森保 全事業	【事業内容】新倉ふれあいの森維持管理、利活用 【事業の相手】NPO法人緑と湧き水の会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約 平成25年度協働提案事業	実施数 40回 参加人数 975名	継続
和光市	都市整備課	事業委託		花と緑のアドバイザー 養成塾(初級)	【事業内容】花と緑のアドバイザー養成塾初級講座の開催 【事業の相手】NPO法人日本コミュニティガーデニング協会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約	実施数 20回 参加人数 366名	継続
和光市	都市整備課	事業委託		花と緑のアドバイザー 養成塾(スキルアップ)	【事業内容】花と緑のアドバイザー養成塾スキルアップ講座の開催。 【事業の相手】NPO法人日本コミュニティガーデニング協会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約	実施数 20回 参加人数 229名	継続
和光市	都市整備課	事業委託		プレーパーク実施業 務委託	【事業内容】プレーパーク事業の実施委託及びプレーパークサポーターの養成講座の開催 【事業の相手】NPO法人わこう子育てネットワーク(市民活動団体) 【選定方法】随意契約	実施数14回 参加人数932名	新規
和光市	学校教育課	事業委託		子どもの防犯教室	【事業内容】市内小学校における子ども防犯教室の実施 【共催の相手】NPO法人ガーディアンエンジェルス 【契約方法】随意契約	小学校に一回ずつ合計8 回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	学校教育課	事業委託		防犯活動	[事業内容]年2回市内全学区で行われる一斉パトロールの実施 [協力の相手]和光市地域子どもネット	年2回約600人	継続
和光市	生涯学習課	事業委託		新倉ふるさと民家園 管理運営業務委託	[事業内容]新倉ふるさと民家園の管理及び事業の企画・運営 [委託先]和光市古民家愛好会 [選定方法]随意契約(協働型委託) [役割分担]市:施設全体の管理 委託先:施設の維持管理と事業の企画・運 営 [経費負担等]市が委託料を支出	開園283日・サポーター2 人/日(会員数45人)	継続
新座市	子育て支援課	事業委託		新座市子育て支援 ネットワーク事業	[事業内容]新座市子育てネットワーク事業として、乳幼児とその親を対象とし た年2回のフェスティバルや子育てサロン、ステップ・サロンを実施。また、子育 て講座の一部について講師を依頼。 [委託先]NPO法人新座子育てネットワーク、NPO法人ふいぁありーている [経費負担]協力した事業に対し、委託料、謝礼金を支払う。	子育てネットワークフェス ティバル2回開催、子育て サロン、ステップ・サロン11 回開催、子育て講座3校講 師依頼	継続
新座市	子育て支援課	事業委託		新座市児童センター 及び福祉の里児童セ ンター運営管理業務 委託	[事業内容]新座市児童センター及び福祉の里児童センターの運営管理業務 [指定管理者]NPO法人新座子育てネットワーク [指定管理者の選定方法・契約方法]指定管理者の業務拡大及び更新につ いて、指定管理者候補者選定委員会により協議。管理運営に係る協定を締結 する。	週6日、1日7.5時間、祝祭 日、年末年始を除く通年 新座市児童センター: 利用者数77,662人 事業開催回数・参加者数 延べ1,505回、30,209人 福祉の里児童センター: 利用者数 45,140人 事業開催回数・参加者数 延べ1,139回、15,431人	継続
新座市	子育て支援課	事業委託		地域子育て支援セン ター事業	[事業内容]地域子育て支援センターの運営 [委託先]NPO法人新座子育てネットワーク、NPO法人ふいぁありーている [経費負担]市から委託料を支払うが、委託先の判断で必要に応じて利用者 から費用(実費分)を徴収したり、法人側が負担することもある。	週5日、1日6時間、祝祭 日、年末年始を除く通年	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	子育て支援課	事業委託		つどいの広場事業	【事業内容】つどいの広場の運営 【委託先】NPO法人新座子育てネットワーク 【経費負担】市から委託料を支払うが、委託先の判断で必要に応じて利用者から費用(実費分)を徴収したり、法人側が負担することもある。	週3日、1日6時間、祝祭日、年末年始を除く通年	継続
新座市	子育て支援課	事業委託		なかま保育事業	【事業内容】なかま保育事業の実施 【委託先】NPO法人新座子育てネットワーク 【経費負担】市から委託料を支払うが、兄弟の参加がある場合は保険料の実費を徴収する。	1クール10回/12組程度の親子/3か所で実施 参加者数(延べ): 大人247人、子ども268人	新規
新座市	長寿支援課	事業委託		ホームヘルプサービス 事業委託	【事業内容】 日常生活を営むのに支障のある在宅の高齢者を対象として、生活援助のためホームヘルパーを派遣する。 【委託先】 NPO法人暮らしネットえん 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	利用実人数1人・延べ時間数17時間	継続
新座市	長寿支援課	事業委託		配食サービス	【事業内容】 ひとり暮らしの高齢者又は高齢者世帯を対象として、安否確認を兼ねて昼食を自宅に届ける。 【委託先】 NPO法人配食サービスたらの芽 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	利用実人数17人・延べ配食数2,732食	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	長寿支援課	事業委託		配食サービス	【事業内容】 ひとり暮らしの高齢者又は高齢者世帯を対象として、安否確認を兼ねて昼食を自宅に届ける。 【委託先】 NPO法人暮らしネットえん 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	利用実人数101人・延べ配食数6,032食	継続
新座市	長寿支援課	事業委託		家族介護者教室	【事業内容】 高齢者介護を必要とする家族が在宅での介護の仕方を学ぶ。 【委託先】 NPO法人暮らしネットえん 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	開催回数3回・参加延べ人数37人	継続
新座市	長寿支援課	事業委託		認知症カフェ	【事業内容】 認知症高齢者と家族の孤立を解消し、地域とのつながりを構築するために、気軽に立ち寄れる場を開設し、認知症高齢者とその家族を支援する。 【委託先】 NPO法人暮らしネットえん 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	月1回・3時間	継続
桶川市	人権・男女 共同参画課	事業委託		女性相談	【事業内容】 専門カウンセラーによる相談窓口 【相手】NPO法人フェミニストカウンセリング東京	24回	継続
桶川市	高齢介護課	事業委託		桶川市いきいき健康 農園整備業務委託	【事業内容】 桶川市いきいき健康農園の点検業務及び除草作業 【相手】おげがわ福祉会	点検 1回/月 除草 必要に応じて	新規

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
桶川市	高齢介護課	事業委託		桶川市多目的広場清掃整備業務委託	[事業内容] 桶川市多目的広場の清掃業務委託及び除草作業 [相手] おけがわ福祉会	必要に応じて	新規
桶川市	都市計画課	事業委託		児童遊園地管理委託	[事業内容] 児童遊園地66箇所の除草、樹木の管理、遊具の点検 [相手] 自治会、社会福祉団体	契約団体39団体(年3回以上の草刈、月1回以上の清掃と遊具等点検等の実施)	継続
桶川市	道路河川課	事業委託		東部工業団地内緑地管理委託	[事業内容] 東部工業団地内緑地の清掃等の整理 [相手] 篠津赤堀川桜堤管理組合	実績: 年6回・32人	継続
久喜市	人権推進課	事業委託		久喜市女(ひと)と男(ひと)の共生セミナー委託事業	[事業内容] 男女共同参画社会の実現に向けて、地域の特性に応じた男女共同参画の推進を図ることを目的とし、市民団体に女(ひと)と男(ひと)の共生セミナーを委託により実施する。 [委託先] 1NPO法人子育てステーションたんぼぼ / 2女性問題学習グループなの花会 / 3NPO法人ハローハンディキャップ・タイム、子どもがまんなか久喜 [選定方法] 企画提案方式で企画案を募集し、提案のあった企画案を審査し、委託先を選定。 [経費負担] 50,000円 × 2団体、47,352円 × 1団体	3団体 各1回	継続
久喜市	介護福祉課	事業委託		介護福祉課	[事業内容] 要介護状態になるおそれのある65歳以上の高齢者に対して、通所型の介護予防事業(運動器の機能向上)を行うことにより、要介護状態になることを防止する。 [委託先] NPO法人ほほえみネット [選定方法・契約方法] 随意契約 [役割分担] 市は、介護予防事業対象者に対して、ケアマネジメントを行い、介護予防事業への参加を促す。 [経費負担等] 全額市負担	72回 参加実人数73人 参加延人数864人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
久喜市	子育て支援課 (久喜地域 子育て 支援センター)	事業委託		子育て支援委託事業	<p>【事業内容】 子育て中の母親の孤立感、負担感を緩和し安心して子育てができるよう情報の提供、各種講座の開催等を委託により実施する。</p> <p>【委託先】 子育てネットワーク 久喜んこ</p> <p>【選定方法】 随意契約(事業計画の提出により審査)</p> <p>【役割分担】 市は広報紙の掲載及び講座開催の準備等の協力</p> <p>【経費負担等】 委託料の中で対応</p>	事業回数11回 参加者数268人	継続
久喜市	子育て支援課 (鷲宮地域 子育て支援 センター)	事業委託		子育て支援委託事業	<p>【事業内容】 子育て中の母親の孤立感、負担感を緩和し安心して子育てができるよう情報の提供、各種講座の開催等を委託により実施する。</p> <p>【委託先】 子育てネットワーク ハッピー！</p> <p>【選定方法】 随意契約(事業計画の提出により審査)</p> <p>【役割分担】 市は広報紙の掲載及び講座開催の準備等の協力</p> <p>【経費負担等】 委託料の中で対応</p>	事業回数6回 参加者数489人	継続
久喜市	保育課	事業委託		放課後児童健全育成 事業	<p>【事業内容】 久喜市立ほほえみ放課後児童クラブの管理・運営を行う。</p> <p>【指定管理者】 特定非営利活動法人ほほえみ放課後児童クラブ</p> <p>【指定管理者の選定方法・契約方法】 放課後児童クラブの運営は、新規運営とは異なり、既設置施設において既に委託運営されている事業であったことから、非公募により、選定委員会により選考。管理運営業務に関する協定を締結する。</p>		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
久喜市	中央保健センター	事業委託		食生活改善事業	<p>【事業内容】 市民の健康の保持増進を目的とし、地域保健対策の一環として栄養改善事業</p> <p>【委託先】 久喜市食生活改善推進員協議会 久喜支部:219,172円 菖蒲支部:146,556円 栗橋支部:140,694円 鷲宮支部:159,578円 【委託先の契約方法】随意契約</p>	久喜支部/26回 菖蒲支部/19回 栗橋支部/17回 鷲宮支部/21回	継続
久喜市	栗橋総合支所 市民課	事業委託		栗橋コミュニティセンター管理事業	<p>【事業内容】 コミュニティセンターの管理・運営補助</p> <p>【事業の相手】 NPO法人豊田ふるさとづくり振興会</p> <p>【選定方法】 建設当初より市民との協働を図って随意契約</p> <p>【役割分担】 管理・運営補助はNPO、施設修繕等のハード面は担当課</p> <p>【経費負担等】 NPOの person 費等市負担</p>	コミセン設立時(H18年度) から委託	継続
久喜市	中央公民館	事業委託		市民企画事業 歴史講演会	<p>【事業内容】歴史講習会</p> <p>【協力の相手】神話から歴史を考える会</p> <p>【選定方法】市民企画事業</p> <p>【役割分担】講師</p> <p>【経費分担】講師謝金の一部または全部を市が負担</p>	1回	新規
久喜市	中央公民館	事業委託		市民企画事業 インターネットとメール の基礎	<p>【事業内容】パソコン・インターネット講習会</p> <p>【協力の相手】久喜市ITボランティアの会</p> <p>【選定方法】市民企画事業</p> <p>【役割分担】講師</p> <p>【経費分担】講師謝金の一部または全部を市が負担</p>	3回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
北本市	くらし安全課	事業委託		e防(防犯・防災)メール配信事業	[事業内容]市民に危害がおよぶと思われる防犯情報(犯罪や不審者情報)や地震や風水害などの災害に関する防災情報(緊急災害情報)を、登録された携帯電話やパソコンにメール配信する。 [事業の相手]特定非営利活動法人埼玉SOHO [選定方法]随意契約	防災、防犯、交通安全	継続
北本市	市民課	事業委託		平和を考える集い等平和啓発事業	[事業内容]市民の平和意識の醸成を踏まえ、市民・企業・団体等から平和を考える実行委員を募って、資料展示・講話会・バスツアー等の平和啓発事業を展開する。 [事業の相手]北本市平和を考える実行委員会 [役割分担]企画・運営を実行委員が行い、行政は、事務局として調査・調整を担う。 [経費負担]市の予算内で資料展示・講話会・バスツアー等を実施。	資料展示:6日間 (平和を考える集い5日間 692名参加・産業祭1日間) バスツアー:1回(39名参加) 講話会:1回(79名参加) 映画会:1回(149名参加)	継続
北本市	産業観光課	事業委託		住宅新築・増改築・修繕相談事業	[事業内容]市民に対しての住宅新築・増改築・修繕についての、無料相談。 [委託先]市内建設組合3団体に実施を委託。	開催回数 24回 相談件数 20件 工事件数 1件	継続
北本市	産業観光課	事業委託		北本まつり開催事業	[事業内容]北本市最大のイベントである「北本まつり」の開催を、NPO法人北本市観光協会に委託する。 [委託先]NPO法人北本市観光協会	平成26年11月1日(土)宵まつり 平成26年11月2日(日)産業まつり開催。	継続
北本市	産業観光課	事業委託		観光振興(魅力発信)事業	[事業内容]市内の地域資源を活用した観光事業を実施するとともに、観光情報を市内外に広く発信する。 [委託先]NPO法人北本市観光協会		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
北本市	産業観光課	事業委託		観光振興(魅力向上)事業	<p>【事業内容】弘前観光コンベンション協会やJR東日本と連携し、弘前ねぶたの運行やねぶた絵、囃子講習会、駅からハイキング等を開催する。 弘前市より講師を招き、平成26年8月30日(土)31日(日)にねぶた絵・囃子講習会を実施。 平成26年3月24日(月)～4月6日(日)駅からハイキング「樹齢800年の日本五大桜「石戸蒲ザクラ」～春の里山をめぐる～」実施。 平成26年11月1日(土)駅からハイキング「関東最大級のねぶた「北本まつり」と武蔵野の雑木林散策」実施。 【委託先】NPO法人北本市観光協会</p>	平成26年3月24日(月)～4月6日(日) 1395名参加 平成26年11月1日(土) 601名参加	継続
北本市	産業観光課	事業委託		中心市街地活性化事業	<p>【事業内容】まちづくりや観光に関するアドバイザリーボード(有識者会議定期開催)を行う。 【委託先】NPO法人北本市観光協会</p>		継続
北本市	障がい者福祉課	事業委託		障害福祉サービス(生活介護)事業所運営事業	<p>【事業内容】障害福祉サービス(生活介護)事業所運営事業 【委託先】NPO法人北本市手をつなぐ育成会 【委託先の選定方法・契約方法】非公募・随意契約</p>		継続
北本市	健康づくり課	事業委託		食生活改善による健康づくり事業	<p>【事業内容】市内公民館等で幅広い世代の市民を対象とした、食に関する講話、調理実習などを実施。食を通じた健康づくりの推進を市と協同して行う。 【委託先】北本市食生活改善推進員協議会 【役割分担】市は、講話内容、調理実習献立の作成等について助言する。 【選定方法】地方自治法施行令167条の2第1項第1号及び第2号による随意契約 【委託料】500,000円(需用費・会場使用料等)</p>	14回実施 参加者746人	継続
北本市	都市計画課	事業委託		北本中央緑地・下原緑地公園指定管理業務	<p>【事業内容】北本中央緑地の管理業務及び緑化推進事業の実施 【委託先】NPO法人北本雑木林の会 【委託先の選定方法・契約方法】非公募・選定委員会による承認による</p>	通年	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
北本市	都市計画課	事業委託		市民緑地管理協定	[事業内容]北本市市民緑地第1号、第2号、第3号地及び第4号の管理について、「市民緑地管理協定の締結」。(埼玉県認定) 埼玉県より活動支援。	通年	継続
北本市	都市計画課	事業委託		トラスト8号地 景観保全業務	[事業内容]トラスト8号地内の「田んぼの運営」及び周辺も「里道、水路」の除草、清掃に関連する業務。 [選定方法]随意契約	通年	継続
北本市	都市計画課	事業委託		カトクリ等自生地 管理業務	[事業内容]高尾地内のカタクリ自生地における下草刈等の業務。 [選定方法]随意契約	通年	継続
北本市	都市計画課	事業委託		北本市本町公園及び 北本市文化センター 前の菊花苑管理業務	[事業内容]本町公園及び隣接する文化センター前に「市の花:菊」を植栽、育成等を実施する。 [選定方法]随意契約	通年	継続
北本市	生涯学習課	事業委託		国際交流ラウンジ開設 事業	[事業内容]外国籍の市民との交流の場の提供や、日本語学習、外国語入門等を行い、親睦を深めるとともに、相互理解を深めた。 [事業の相手]北本市国際交流ラウンジ委員会 [選定方法]随意契約	国際交流・交歓事業1回 交際交流セミナー事業4回 日本語指導ボランティア養成講座4回	継続
北本市	生涯学習課	事業委託		きたもとアマチュアバ ンドフェスティバル開 催事業	[事業内容]市民の音楽文化の発展、向上のために、主に団塊世代の生きがい作りと異なる世代の相互交流の場作りを目的として開催した。 [事業の相手]きたもとアマチュアバンドフェスティバル実行委員会 [選定方法]随意契約	本選出場8団体 入場者500人	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
北本市	生涯学習課	事業委託		成人式挙行委託事業	【事業内容】成人式実行委員会を組織し、成人式の企画・運営について委託を行う。 【事業の相手】成人式実行委員会 【選定方法】公募	8回の実行委員会 平成27年1月11日に実施	継続
北本市	生涯学習課	事業委託		市民文化祭芸術展開催委託事業	【事業内容】芸術展実行委員会を組織し、芸術展の企画・運営の委託を行う。 【事業の相手】芸術展実行委員会 【選定方法】公募。北本市文化団体連合会へ依頼。	6回の実行委員会 11月6日～11月11日に実施	継続
北本市	生涯学習課	事業委託		青少年ふるさと学習事業委託事業	【事業内容】ふるさと学習として郷土の歌調査・普及事業を行う。「北本太鼓かばざくら」団の育成をする。「さくら育成事業」を行う。 【事業の相手】北本市青少年育成市民会議 【選定方法】委託	「北本太鼓かばざくら」や郷土の歌の普及事業での出演を10回行う	継続
北本市	生涯学習課	事業委託		子ども会ジュニアリーダー研修会開設委託事業	【事業内容】子ども会活動などにおけるジュニアリーダーの育成を図る。 【事業の相手】北本市子ども会育成連絡協議会 【選定方法】委託	ジュニアリーダー研修会 13名参加	継続
北本市	生涯学習課	事業委託		北本市郷土芸能後継者育成事業	【事業内容】「第16回北本市郷土芸能大会」を開催し、市内に残る獅子舞、囃子、剣舞等の古典芸能を披露することで市民への郷土芸能の啓発を図る。また、北本市郷土芸能保存団体連合会を構成する各団体において、後継者への技の伝承、祭礼の参加を通じて郷土芸能の継承と地域文化の振興を図る。 【事業の相手】北本市郷土芸能保存団体連合会 【選定方法】随意契約	「第16回北本市郷土芸能大会」開催 来場者487人 参加団体5団体 招待 2団体	継続
北本市	体育課	事業委託		北本市小中学校体育施設委託事業	【事業内容】小中学校体育施設開放事業への委託料交付 【事業の相手】北本市学校開放連絡協議会 【経費負担】委託料負担	3回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
八潮市	子育て支援課	事業委託		学童保育所管理運営 事業	<p>【事業内容】 公設学童保育所の管理・運営</p> <p>【委託先】 NPO法人TSUKUSHINBOUZ、NPO法人ハンデサポート、NPO法人八潮市学 童保育子どもの遊び場ネットワーク</p> <p>【役割分担】 企画担当:選定員の委嘱、選定委員会の開催等 子育て支援課:協定の締結及び審査指導 NPO法人:運営全般</p> <p>【経費負担】 委託料</p> <p>[その他]平成26年度から新たに指定管理期間</p>	3施設 在籍数1,249人	継続
八潮市	子育て支援課	事業委託		子育てひろば業務委 託	<p>【事業内容】楽習館子育てひろばの運営</p> <p>【委託先】NPO法人 八潮シティ・サポート・センター</p> <p>【役割分担】市: 事業委託契約の締結 NPO法人: 楽習館子育てひろば運 営全般</p> <p>【経費負担等】委託料</p>	年開催回数189回・年間利 用者6,397人	継続
八潮市	社会教育課	事業委託		やしお市民大学・大学 院運営委託	<p>【事業内容】やしお市民大学・大学院の卒業生が同大学・大学院の企画・運 営・事務等を行うことにより、市民と市による協働のまちづくりの発展を図る。</p> <p>【委託先】NPO法人やしおぬくもりネット</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】やしお市民大学・大学院卒業生で構成され ていること。協働の担い手づくりを目的とした、市民大学の学習の成果を活か し、まちづくりを活動目的として設立されていること。同大学運営に十分な組織 体制や知識を備えていること。・随意契約</p>		継続
八潮市	人権・男女共同参画 課	事業委託		男女共同参画推進活 動事業業務委託	<p>【事業内容】男女共同参画推進に関する事業をNPO等に委託し、市と協働に より事業を実施。【事業の相手】1アイ・メッセージ/bebrave 2朗読ボランティア うしお文庫、【役割分担】団体が企画、運営、市が広報 【選定方法】公募。 【経費】50,000円</p>	111人 222人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
八潮市	指導課	事業委託		八潮こども夢大学	【事業内容】八潮こども夢大学の募集、運営 【委託先】NPO法人 八潮シティー・サポート・センター 【経費負担等】業務委託料	大学での体験活動を6回実施	新規
八潮市	障がい福祉課	事業委託		障がい者福祉施設虹の家の指定管理	【事業内容】就労継続支援B型施設の指定管理 【委託先】NPO法人たらちね 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約。原則、サービスに対する報酬で運営するが、利用者が定員に満たない場合に必要な額を補助する。		継続
八潮市	障がい福祉課	事業委託		障がい者福祉施設わかさの指定管理	【事業内容】生活介護施設の指定管理 【委託先】NPO法人たらちね 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約。原則、サービスに対する報酬で運営するが、利用者が定員に満たない場合に必要な額を補助する。		継続
八潮市	障がい福祉課	事業委託		知的障害者生活サポートセンターの指定管理	【事業内容】知的障害者生活サポートセンターの指定管理 【委託先】NPO法人たらちね 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約。生活サポート事業等を行う場としての生活サポートセンターの管理運営を委託。		継続
富士見市	協働推進課	事業委託		ミニ鉄道施設管理運営業務	【事業内容】ミニ鉄道定期運転会の開催及び運転会を実施するための機関車等の日常点検。 【委託先】富士見市ミニ鉄道クラブ 【選定方法】過去の実績より選定	開催日数:10日 延べ乗客数:11,895人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	人権市民相談課	事業委託		生活ガイド6カ国語 ホームページ管理 業務委託	【事業内容】 多言語ホームページを管理し、外国籍市民に対する情報提供の充実を図る。 【委託先】 特定非営利活動法人ふじみの国際交流センター 【選定方法】 過去の実績より選定		継続
富士見市	人権市民相談課	事業委託		外国籍市民生活相談 に関する業務委託	【事業内容】 外国籍市民の抱える日常生活の問題に関して相談を行う。 【委託先】 特定非営利活動法人ふじみの国際交流センター 【選定方法】 過去の実績より選定	101回	継続
富士見市	人権市民相談課	事業委託		DV相談に関する 業務委託	【事業内容】 夫婦間や恋人などのDV被害や悩みに関して相談を行う。 【委託先】 特定非営利活動法人OASIS FUJIMI 【選定方法】 市内で女性のための自立支援や相談の実績を考慮し選定	24回	新規
富士見市	保育課	事業委託		児童館運営事業	【事業内容】児童館における運営管理業務を行う。 【指定管理者】NPOふじみっこ・夢みらい 【選定方法】ふじみ野児童館の開設に伴う指定管理者の公募を行い、富士見市公の施設の指定管理者候補者審査委員会において申請書類の書面審査及び応募団体へのヒアリングを実施し、指定管理者候補者の選定を行った。 指定期間は3年間とし、平成27年5月から指定管理者による管理運営を開始する予定。 なお、既存の児童館は、指定管理の3年目。		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	高齢者福祉課	事業委託		老人福祉センター維持管理事業	<p>【事業内容】 老人福祉センターの管理運営業務を行う。</p> <p>【指定管理者】 特定非営利活動法人ワーカーズ・コープ</p> <p>【指定管理者の選定方法・契約方法】 平成24年度において、富士見市公の施設の指定管理者選定委員会において、申請書類による書類審査及び応募団体に対してヒアリング等を実施し、指定管理者指定候補者(案)の選定を行うとともに、平成25年度から5年間の指定管理者の指定を行い、平成25年4月には指定管理者による管理運営が開始した。</p>		継続
富士見市	健康増進センター	事業委託		健康づくり料理講習会	<p>【事業内容】 市は推進員を対象に食生活改善リーダー講習会を実施し、推進員は各地域において市民を対象に健康づくり料理講習会を開催することにより、広く市民の健康づくりを推進する。</p> <p>【委託先】 富士見市食生活改善推進員協議会</p> <p>【委託料】 22万5千円</p>	48回 906人参加	継続
富士見市	健康増進センター	事業委託		市民健康まつり	<p>【事業内容】 「健康」に関する様々なコーナーの中で体験や情報提供を図り、市民の健康づくりに対する意識の高揚を促す。</p> <p>【委託先】 健康まつり実行委員会</p> <p>【実行委員会委員】 「健康づくり」に関連するボランティア団体や医療機関等の代表によって組織される。</p> <p>【委託料】 140万円</p>	10月26日実施 延3,702人参加	継続
富士見市	生涯学習課	事業委託		生涯学習活動推進援助事業	<p>【事業内容】市民人材バンク制度の活用推進を図る。</p> <p>【委託先】富士見市市民人材バンク推進員の会</p> <p>【委託料】7万円</p>		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	鶴瀬公民館	事業委託		市民大学開設事業	<p>【事業内容】変貌激しい社会の中で、地球的視野に立ったより深い市民的教養を養い、成熟した市民社会の形成を目指すために、多様な市民の学習要求に応えた系統的かつ専門的な学ぶ機会をつくり、そうした学びをつなぎ交流・連帯を広げる。</p> <p>【委託先】NPO法人富士見市民大学</p> <p>【役割分担】企画・運営はNPO法人富士見市民大学が行い、会場提供や広報などは公民館が担当する。</p>	<p>・11講座 ・受講者数193人</p>	継続
三郷市	健康推進課	事業委託		地域における 歯科保健事業	<p>【事業内容】地域の子どもを対象に、歯磨き指導とフッ化物塗布事業を行う</p> <p>【委託の相手】三郷市母子愛育会</p> <p>【役割分担】実施内容の企画、市民周知、会場設営、当日運営等を委託</p> <p>【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う</p>	<p>・6回実施 ・申込者数170名 ・実施者数204名</p>	継続
三郷市	健康推進課	事業委託		お元気ですか訪問	<p>【事業内容】乳幼児健診未受診者宅へ訪問し、お子さんの状況や育児の状況を把握する。</p> <p>【委託の相手】三郷市母子愛育会</p> <p>【役割分担】事業の実施、報告は受託者が行う。</p> <p>【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う</p>	297件実施	継続
三郷市	健康推進課	事業委託		こんにちは赤ちゃん訪問	<p>【事業内容】乳児家庭全戸訪問事業において、助産師や看護師の訪問で面会ができなかったケース宅に訪問し、お子さんの状況や育児の状況を把握する。</p> <p>【委託の相手】三郷市母子愛育会</p> <p>【役割分担】事業の実施、報告は受託者が行う。</p> <p>【経費負担】事業にかかる経費は委託料で賄う</p>	訪問:30件 不在:22件	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三郷市	健康推進課	事業委託		地域の健康づくり教室	<p>【事業内容】 声かけ活動を通し、健診の大切さや受診方法等を説明し、申し込みはがき等を手渡し、受診勧奨を行う。</p> <p>【委託の相手】 三郷市母子愛育会</p> <p>【役割分担】 事業の実施、報告は受託者が行う。</p> <p>【経費負担】 事業にかかる経費は委託料で賄う</p>	成人:23回225名参加 母子:8回155名参加	継続
三郷市	健康推進課	事業委託		健康チェック推進活動	<p>【事業内容】 地域の健康問題を探り、その内容に見合う健康教育等を企画・運営する。</p> <p>【委託の相手】 三郷市母子愛育会</p> <p>【役割分担】 事業の準備・周知・運営・実施報告等は受託者が行う。</p> <p>【経費負担】 事業にかかる経費は委託料で賄う</p>	6回390名に実施	継続
三郷市	健康推進課	事業委託		すこやかみさと 地域推進事業	<p>【事業内容】 生活習慣病の予防、介護を要する状態になることの予防その他健康に関する正しい情報の普及啓発を図り、健康の保持増進に資する。</p> <p>【事業の相手】 健康づくりをすすめる会inみさと</p> <p>【役割分担】 事業の準備・運営・実施報告等は受託者が行う。事業周知や市民周知は双方で行う。</p> <p>【経費負担】 事業によっては受益者が事業運営費の一部(参加費等)を負担する場合もある。他の経費は委託料で賄う。</p>	年間21回の事業開催、 1,055名以上へ実施。	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三郷市	健康推進課	事業委託		栄養士会健康づくり事業	<p>【事業内容】 各ライフステージ(乳幼児期から高齢期)に応じた、望ましい食習慣や食事・栄養摂取に関する相談、食育推進事業、栄養教室の開催等とおして、市民の健康づくりが推進することを目的とする。</p> <p>【事業の相手】 三郷市地域活動栄養士会</p> <p>【役割分担】 事業の準備・運営・実施報告等は受注者が行う。事業周知や市民周知は双方で行う。</p> <p>【経費負担】 事業にかかる経費は委託料で賄う</p>	年間10種、210回事業を実施。	継続
坂戸市	維持管理課	事業委託		NPO清掃業務委託	<p>【事業内容】公園等清掃業務</p> <p>【事業の相手】NPO法人等4団体</p> <p>【選定方法】1社特命</p>	-	継続
坂戸市	環境学館いずみ	事業委託		環境学館いずみ雑草除去業務委託	<p>【事業内容】環境学館いずみ敷地内の雑草の除去。</p> <p>【事業の相手】市民活動団体1団体</p> <p>【選定方法】随意契約</p>	回数:年4回	継続
坂戸市	市民生活課	事業委託		日本語教室	<p>【事業内容】日本語ボランティアが、外国籍市民に対して日本語の指導を行う。</p> <p>【事業の相手】日本語教室4団体</p> <p>【選定方法】随意契約</p> <p>【経費負担等】&lt;行政&gt;委託料40,000円×4団体</p>	181回	継続
坂戸市	千代田児童センター	事業委託		児童センター講座等開催事業(親子人形劇)	<p>【事業内容】幼児とその保護者が楽しむ人形劇を公演する。</p> <p>【事業の相手】市民活動団体5団体</p> <p>【選定方法】市民活動団体に依頼</p> <p>【役割分担】&lt;行政&gt;企画立案、&lt;事業の相手&gt;人形劇公演</p>	件数5件 参加者数名417名	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
坂戸市	社会教育課	事業委託		放課後子どもげんき教室	【事業の内容】放課後の空き教室を利用し、地域のボランティアの参画を得て伝承遊びやスポーツ等の活動を行う 【事業の相手】地域ボランティアのサポーターズクラブ3団体 【選定方法】随意契約 【役割分担】<行政>委託料の支払い <事業の相手>事業の実施 【経費負担等】<行政>委託料389,000円	実施回数(3教室合計)91回	継続
坂戸市	保育課	事業委託		学童保育所指定管理	【事業内容】児童福祉法に規定する放課後児童健全育成事業を実施するため、市内12学童保育所の管理運営を委託する 【事業の相手】特定非営利活動法人 坂戸市学童保育の会 【選定方法】指定管理者の募集を行い、指定管理者候補者選定委員会により選定 【役割分担】<行政>指定管理料 84,213,447円の支払い <事業の相手>市内12学童保育所の管理運営 【経費負担等】児童福祉法に基づく放課後児童健全育成事業を実施するための管理運営費(市内学童保育所12か所)	市内12施設 登録児童数646人	継続
幸手市	道路河川課	事業委託		八重桜通り維持管理業務	【事業内容】市道(八重桜通り)沿いに、植樹されている八重桜の植樹柵及び中川堤防の一部について除草・ゴミ拾い等の維持管理を行う。 【委託先】特定非営利活動法人 幸手市権現堂桜堤保存会	3回	継続
幸手市	社会教育課	事業委託		幸手市委託スポーツ教室	【事業内容】スポーツ教室の事業委託 【委託先】NPO法人クラブ幸手 【経費負担】1教室につき1万円+講師料(1回3,000円×日数)不足分は団体負担	7回 180人	新規
鶴ヶ島市	こども支援課	事業委託		放課後児童対策事業	【事業内容】放課後児童対策事業の実施にあたり、学童保育室の運営を委託する。 【委託先】 NPO法人カローレ NPO法人児童クラブとびっくす	1301日 2292日	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	こども支援課	事業委託		西つどいの広場運営委託事業	【事業内容】子育てへの負担感の緩和を図り、地域の子育て支援機能の充実を図るために設置したつどいの広場の運営を委託する。 【委託先】特定非営利活動法人鶴ヶ島なごみ 【選定方法】つどいの広場事業実施要領第4による事業委託	154日	継続
鶴ヶ島市	こども支援課	事業委託		つどいの広場運営委託事業	【事業内容】子育てへの負担感の緩和を図り、地域の子育て支援機能の充実を図るために設置したつどいの広場の運営を委託する。 【委託先】NPO法人カローレ 【選定方法】つどいの広場事業実施要領第4による事業委託	192日	継続
鶴ヶ島市	こども支援課	事業委託		上広谷児童館運営事業	【事業内容】施設の運営及び維持管理を委託。 【委託先】NPO法人カローレ	307日	継続
日高市	産業振興課	事業委託		観光地美化事業	【事業内容】訪れる観光客に、憩いとやすらぎを与えられるようふるさと歩道、奥武蔵自然歩道の清掃美化活動を行う。 【委託先】白銀平むつみ会外5団体 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	通年	継続
日高市	産業振興課	事業委託		巾着田魅力アップサポート事業	【事業内容】昔ながらの原風景の保全のため、ホタルの育成、土水路の清掃等を行う。 【委託先】巾着田サポーターズクラブ 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	通年	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
日高市	建設課	事業委託		道路愛護推進事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>違反簡易広告物除却推進員制度は平成17年10月から実施し、現在7団体77人を委嘱し、違反広告物の撤去等を行っている。</li> <li>道路愛称命名基準は平成18年7月に制定。横手台地内5路線に愛称を命名、標示板の設置及び管理は横手台自治会に委託。</li> <li>道路美化活動団体制度は平成19年2月制定。現在8団体が道路清掃等を行っている。</li> <li>道普請事業として自治会等による道路や水路の修繕、水路清掃等の際に、原材料の支給及び汚泥の処分等を市が行っている。</li> </ul>	通年 道普請参加 地区 29地区	継続
日高市	生涯学習課	事業委託		スポーツリーダー養成 事業	<p>【事業内容】 市内団体のスポーツ指導者を対象とした指導者講習会を実施した。</p> <p>【事業の相手】 NPO法人エルフェン・スポーツクラブ</p> <p>【内容】 団体指導者と市民を対象としたスポーツイベントを実施し、イベント指導者の派遣とイベントの運営を実施してもらった。</p>	1回 参加者70名	新規
吉川市	いきいき推進課	事業委託		老人福祉センター指 定管理者事業	老人福祉センターを平成18年度から、指定管理者制度として、地域に密着した吉川市連合長寿会に委託している。	1契約	継続
吉川市	環境課	事業委託		環境保全事業業務委 託	<p>【事業内容】 環境保全事業(学習発表会・講演会、家庭版環境ISO推進事業、環境学習教室事業、マイバッグ推進事業、喫煙マナーアップ推進事業・緑化推進事業)を委託し、広く市民に環境啓発を行う。</p> <p>【委託先】 環境ネットワークよしかわ</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 市内の環境NPO団体のネットワーク組織である、環境ネットワークよしかわと随意契約</p>	環境学習教室:20回実施 (参加者延べ1409人)/マ イバック・喫煙キャンペ ーン:各2回、6、7月と9、10 月に実施/緑化推進事業:公 共施設9か所実施/家庭版 環境ISO推進事業:7月~9 月、12月~2月の計2回実 施。20042名参加	継続
吉川市	環境課	事業委託		野良猫対策業務委託	<p>【事業内容】 飼い主のいない猫の自然繁殖、鳴き声や悪臭など近隣・他者への迷惑行為を防止し、野良猫が地域の一員として共生できる環境を整えることを目的に野良猫の捕獲・保護や不妊・去勢手術などに取り組む。</p> <p>【委託先】 NPOワンちゃんボランティア元気なしっぽ吉川支部</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 「吉川市協働事業提案制度」の要領に基づき、市がNPOからの提案を受け、採択した。契約方法は随意契約。</p>	野良猫オス26匹、メス14匹 の捕獲、避妊去勢手術等 を実施。	新規

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉川市	子育て支援課	事業委託		美南子育て支援センター及び栄町子育て支援センターの運営業務	【事業内容】児童福祉法に定められた子育て支援事業の一つで、子育て親子の交流の場の提供、子育ての相談、地域の子育て関連情報の提供などを目的とし、子育て支援センターの運営を行う。 【委託先】NPO法人よしかわ子育てネットワーク 【選定方法】随意契約(本市における実績等を考慮)		新規
吉川市	子育て支援課	事業委託		子育て応援専用サイト構築事業	【事業内容】子育てに必要な情報への容易なアクセスを推進するため、子育て行政サービスや地域の子育てイベント等の情報を分かりやすく紹介する専用サイト「よしよしねっと」を子育て支援団体への委託により管理運営する。 【委託先】NPO法人よしかわ子育てネットワーク 【選定方法】随意契約(本市における実績等を考慮)		新規
吉川市	子育て支援課	事業委託		吉川緊急サポート事業	【事業内容】小学生までの病気、急な出張、保育施設での急な呼び出しがあった場合の送迎など、緊急性を伴う預かりを会員同士の相互の助け合いで行う。 【委託先】NPO法人病児保育をつくる会(千葉県船橋市) 【選定方法】随意契約(本市における実績等を考慮)		新規
吉川市	市民参加推進課	事業委託		平成26年度吉川市青少年親善訪問団派遣事業	【事業内容】 青少年親善訪問団派遣事業に関する事前説明会、壮行会及び報告会の開催並びに派遣期間中の参加者の引率と報告書の作成、また、この事業を実施する上で必要となる事務処理及び関係機関との協議及び調整に係ること。 【選定方法】 1社随意契約(次の理由により) ・レイクオスエゴ市への青少年親善訪問団派遣事業については、平成7年度から平成18年度までは、吉川市国際友好協会(非営利団体)が主催、吉川市と吉川市教育委員会が共催という形態で実施していた事業であり、当協会については、この事業に対する実績があり、また市の施策として、当協会を支援することが位置付けされている。	1回・8名	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉川市	選挙管理委員会	事業委託		選挙公報音声版作成	【事業内容】視覚に障がいを持つ有権者の選挙権行使に便宜を図るため、選挙公報の音訳版を発行するもの 【事業対象】朗読サークルきんもくせい 【役割分担】市が読み順入りの選挙公報原稿を提供し、同サークルが配布用テープ等を作成する 【経費負担】カセットテープ等は市が提供している。	2回 H26.12月 H27.2月	継続
吉川市	選挙管理委員会	事業委託		車いすレンタル	【事業内容】各投票所で使用する車いすをレンタルするもの 【事業対象】特定非営利活動法人法人なまずの里福祉会 【役割分担】なまずの里福祉会が車いすのレンタルを行う 【経費負担】借り上げ料を市が支払っている	2回 H26.12月 H27.2月	継続
吉川市	選挙管理委員会	事業委託		選挙啓発業務委託	【事業内容】吉川駅及び吉川美南駅周辺での選挙啓発業務の委託 【事業対象】特定非営利活動法人法人なまずの里福祉会 【役割分担】市が配布物品を提供し、なまずの里福祉会が駅周辺での選挙啓発業務を行う 【経費負担】市が委託料を支払い、さらに、配布物品を用意している	2回 H26.12月 H27.2月	継続
ふじみ野市	協働推進課	事業委託		外国籍市民生活相談業務委託	【事業内容】在住外国人の生活相談は、日本語の話せない人も多いため、NPO法人に相談業務を委託している。 【委託先】NPO法人ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約 【経費負担】委託料541,000円	相談日 全143日	継続
ふじみ野市	協働推進課	事業委託		外国語版生活ガイドブック更新業務委託料	【事業内容】生活全般に渡るガイドブックを年一度更新し5ヶ国語に翻訳、製本し市内転入者、入国者へ配布している。 【委託先】NPO法人ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約 【経費負担】委託料275,000円	1回更新	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	協働推進課	事業委託		外国語版生活ガイド ホームページ維持 管理業務委託料	[事業内容]市ホームページとリンクし、ふじみ野市近隣の生活情報をインターネット上で5ヶ国語で提供している。 [委託先]NPO法人ふじみの国際交流センター [契約方法]随意契約 [経費負担]委託料99,000円	1回更新	継続
ふじみ野市	文化・スポーツ振興課	事業委託		東・西地域市民スポーツフェスティバル	[事業内容]地域住民がスポーツとふれあえるスポーツ大会の実施 委託先:東地域市民スポーツフェスティバル実行委員会 / 西地域市民フェスティバル実行委員会 契約方法:随意契約 選定理由:地域に密着したスポーツフェスティバルを実行するために、町会・自治会を基礎に組織された団体であるため。 [経費負担]市委託料 東地域1,655千円、西地域1,316千円	東地域:1回、参加者2,200人 西地域:6回、参加者3,277人	継続
ふじみ野市	文化・スポーツ振興課	事業委託		スポーツ推進委員協議会委託事業	[事業内容]軽スポーツ普及推進事業及び地域派遣事業の実施 委託先:ふじみ野市スポーツ推進委員協議会 契約方法:随意契約 選定理由:非常勤職員であるスポーツ推進委員によって組織された団体であるため。 [経費負担]市委託料 300千円	軽スポーツ普及推進事業 1シニア日曜元気塾 3回、 参加者78人 2ゲームウオーキング 参加者38人  地域派遣事業 派遣回数23回、派遣人数 延べ75人、参加者7,021人	継続
ふじみ野市	市民相談・ 人権推進室	事業委託		ふじみ野市男女共同 参画のまちづくり委託 事業業務委託	市が市民団体等から男女共同参画を推進するための事業の提案を受けて、当該事業の実施を市民団体等に委託して実施することにより、市民の主体的な活動による男女共同参画社会づくりの推進を図る。 [委託料実績]247,390円	2団体に委託 (1団体は3事業実施のため合計4事業実施) 参加人数合計199人	継続
ふじみ野市	市民相談・ 人権推進室	事業委託		ふじみ野市消費者啓 発業務委託	団体から啓発活動の事業提案を受けて、市が委託して実施することにより、地域における消費者被害の防止や消費者啓発の推進を図ることができた。 [委託料実績]103,000円	3団体に委託し、3事業実施 参加人数合計158人	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	子育て支援課	事業委託		子育てふれあい広場 運営事業	【事業内容】子育てふれあい広場の管理運営 【指定管理者】NPO法人子育て支援センターたんぼぼ 【指定管理者の選定方法・契約方法】企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結。	第3期	継続
ふじみ野市	子育て支援課	事業委託		子育てサロン事業	【事業内容】子育て中の保護者の孤独感や不安感等を緩和し、子どもの健やかな成長を促進する。 【契約の相手側】NPO法人ふじみ野市学童保育の会(第2鶴ヶ丘・東台子育てサロン)・NPO法人ワーカーズコープ(駒西子育てサロン 平成26年10月1日開設) 【選定方法】放課後児童クラブ指定管理者 【経費負担】1箇所につき1,531,044円(駒西子育てサロンは、平成26年10月1日開設のため、863,980円)	参加者 第2鶴ヶ丘2,027人 東台 1,834人 駒西 457人	継続
ふじみ野市	子育て支援課	事業委託		放課後児童クラブ 指定管理委託	【事業内容】 放課後児童クラブ運営。 【指定管理者】 NPO法人ワーカーズコープ 【指定管理者の選定方法・契約方法】 企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。 【経費負担】 指定管理委託料 108,000,000円(年額)	年間294日開室 登録児童数約424名	継続
ふじみ野市	子育て支援課	事業委託		放課後児童クラブ 指定管理委託	【事業内容】 放課後児童クラブ運営。 【指定管理者】 ふじみ野市学童保育の会 【指定管理者の選定方法・契約方法】 随意契約、管理業務に関する協定を締結する。 【経費負担】 指定管理委託料 115,900,000円(年額)	年間294日開室 登録児童数約440名	継続
ふじみ野市	社会教育課 (旧生涯学習課)	事業委託		体験活動企画運営・ 人材育成事業	前年度から継続して、埼玉県緊急雇用創出事業の補助を受け、NPO法人比企自然学校に「体験活動企画運営・人材育成事業業務」を委託した。市民憩の森の自然資源を活用し、幅広い世代を対象とする体験学習・人材育成を実施し、自然体験活動や自然環境保全に取り組む市民・団体を育成した。市民による「市民憩の森保全活用実行委員会」がスタッフとなり、子どもの自然体験活動「森っこクラブ」や市民憩の森イベント「森で遊ぼう！」を企画運営した。	10回・812人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	高齢福祉課	事業委託		ゲートボール場管理 運営事業	市営ゲートボール場の維持管理について、主として施設を使用するゲートボール連盟に日常管理や日常の安全点検等を委託。	日常管理 - 毎日 コート整備 - 月2回	継続
ふじみ野市	大井図書館	事業委託		地域文庫運営	[事業内容] 大井中央公民館分館にて文庫を開催、地域PTAによって児童に 図書の貸し出し、読みかかせ等を実施。 [事業の相手] 江川地域文庫、こばと文庫、つつじ文庫、たけのこ文庫 [経費負担等] 委託料80,000円事務謝礼324,000円、資料購入費200,000円	利用者3,634人 貸出8,013点	継続
ふじみ野市	大井中央公民館	事業委託		ふじみ野市民文化祭 [おおい会場]	[事業内容] 市民文化祭の開催 [委託先] 参加希望団体により構成された「ふじみ野市民文化祭[おおい会 場]実行委員会」 [委託契約方法] 実行委員会との随意契約 [役割分担] 実行委員会に委託し、大井中央公民館が事務局として実施 [経費負担] 文化祭委託料	文化祭開催期間 10月26日～11月16日(7部 門)  参加者数 7,063人	継続
ふじみ野市	大井中央公民館	事業委託		大井中央公民館 舞台芸術鑑賞会	[事業内容] コンサートや演劇などホールを使った舞台芸術の開催 26年度は2月22日に「ハッピードリームコンサート2」を開催 [委託先] 市民公募による舞台芸術鑑賞会実行委員会 [委託契約方法] 実行委員会との随意契約 [役割分担] 実行委員会に委託し、大井中央公民館が事務局として実施 [経費負担] 舞台芸術鑑賞会委託料	1回 参加者数 381人	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業委託		市民文化祭事業 (上福岡会場)	[事業内容] 団体・サークルや個人の学習活動の成果発表の場として、また、 作品や芸事の鑑賞の場として開催され、文化活動の中心となるイベントとなっ ている。 [委託先] ふじみ野市文化団体連合会 [契約方法] 随意契約 [役割分担] 事業の主管として、ふじみ野市文化団体連合会が実施、公民館 は会場の確保等を担当 [実施日] 平成26年10月26日～11月9日	1事業 6部門 延7日間実施  参加者数 6,471人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業委託		囲碁将棋オセロ大会	<p>【事業内容】公民館で活動している囲碁、将棋の団体・サークルの協力により、伝統文化の継承活動として「子どもの部・一般の部」の2部門で実施している。</p> <p>【委託先】囲碁将棋オセロ大会実行委員会</p> <p>【契約方法】随意契約</p> <p>【役割分担】事業の主管として、囲碁将棋オセロ大会実行委員会が実施、公民館は会場の確保等を担当</p> <p>【実施日】平成26年5月31日・6月1日</p>	<p>1事業 2部門 2回実施</p> <p>参加者数 134人</p>	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業委託		子どもまつり	<p>【事業内容】子どもに関係する団体の協力により、子どもの祭り(昔からの遊び、簡単なゲーム、遊びなど)で子どもと大人が協力して一日遊び、コミュニケーションを深めながら、伝統文化の継承などを目的に実施している。</p> <p>【委託先】ふじみ野市第39回子どもまつり実行委員会</p> <p>【契約方法】随意契約</p> <p>【役割分担】事業の主管として、ふじみ野市第39回子どもまつり実行委員会が実施、公民館は会場の確保等を担当</p> <p>【実施日】平成26年10月19日</p>	<p>1事業 1回実施</p> <p>参加者数 750人</p>	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業委託		公民館館外協力員連絡会	<p>【事業内容】上福岡地区の公民館分館(7館)の閉鎖に伴い、地域で育まれてきた分館の活動を継承するべく、分館運営委員が中心となって結成された連絡会での事業展開の他、地区を3班に分け地域に密着した活動を行っている。</p> <p>【委託先】公民館館外協力員連絡会</p> <p>【契約方法】随意契約</p> <p>【役割分担】事業の主管として、公民館館外協力員連絡会が実施、公民館は会場の確保等を担当</p> <p>【実施日】平成26年6月21日～平成27年2月8日</p>	<p>1事業 4部門 4回実施</p> <p>参加者数 781人</p>	継続
白岡市	地域振興課	事業委託		国際化推進事業	<p>【事業内容】 国際交流オープンサロン、日本語教室、日本語学習支援ボランティア養成講座</p> <p>【共催の相手】 白岡国際交流会</p> <p>【役割分担】 行政：事業及び事業に係る会議の会場確保、関係各課との連絡調整、県等からの資料及び書籍の提供、市広報紙における掲載場所確保 団体：事業の企画及び運営、事業及び事業に係る会議で使用する資料作成、事業に関する広報、個人情報の保護</p>	<p>国際交流オープンサロン5回 日本語教室89回 日本語学習支援ボランティア養成講座3回</p>	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
白岡市	福祉課	事業委託		手話講習会実施委託	【事業内容】手話講習会(入門コース、入門基礎コース) 委託先:白岡市聴覚障害者協会 委託金額:314,000円	入門コース(9回) 入門基礎コース(16回)	継続
白岡市	安心安全課	事業委託		防災訓練実施事業	【事業内容】 市・自主防災組織・行政区・防災関係機関が連携し、消化訓練、応急手当訓練、救出救助訓練等の体験型訓練を実施 【共催の相手】 行政区・自主防災組織 【役割分担(内容)】 行政:会場確保等事務全般 住民:運営委員及び資機材の供出など NPO:炊き出し訓練運営(NPOキャンパー) 【経費負担】 経費はすべて行政	参加者数460人	継続
伊奈町	生涯学習課	事業委託		防災キャンプ	【事業内容】災害時の避難所生活を想定し、1泊2日の非日常的な生活を子どもたちが体験。子どもたちの自主性を引き出し、生きる力を育む。また地域の大人たちが連携協力することで、地域で子どもたちを育てる気運を醸成する。 【委託相手】伊奈町防災キャンプ実行委員会	1泊2日、児童生徒100名、 実行委員13名、他ボランティア	継続
三芳町	総務課	事業委託		外国人生活相談	【事業内容】外国人のための多言語(10カ国語)による生活相談 【委託先】特別非営利活動法人 ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約	原則として 毎週月曜日の10:00~13: 00 及び木曜日の13:00~16: 00 に実施	継続
三芳町	総務課	事業委託		外国籍住民のための生活ガイド6ヶ国語版(ホームページ)	【事業内容】外国人のための多言語による行政情報提供 【委託先】特定非営利活動法人 ふじみ野国際交流センター 【契約方法】随意契約		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三芳町	秘書広報室	事業委託		広報音声朗読テープ 作成委託	【事業内容】視覚障害者に配布するため、「広報みよし」「議会だより」及び町の発行する刊行物の朗読テープの作成 【委託先】三芳町朗読ボランティアの会「けやき」 【契約方法】随意契約	広報みよし12回 議会だより4回	継続
毛呂山町	管財課	事業委託		前久保中央公園管理 委託事業	【事業内容】目の行き届いた公園管理の充実を図るため、トイレの清掃シャッターの開閉、除草、紙くず等の清掃業務を、当公園がコミュニティ形成の場であると考え住民が中心となって組織された団体に委託。 【委託先】前久保中央公園管理委員会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	年12回	継続
毛呂山町	高齢者支援課	事業委託		老人福祉センター管 理運営委託	【事業内容】老人福祉センター「山根荘」の管理運営を指定管理者に委託 【指定管理者】NPO法人 毛呂山町連合寿会 【指定管理者の選定方法・契約方法】随意契約		継続
毛呂山町	生涯学習課	事業委託		図書館指定管理業務 委託	【事業内容】図書館の管理運営を指定管理者に委託 【指定管理者】NPO法人 毛呂Book 【指定管理者の選定方法・契約方法】公募		継続
滑川町	健康福祉課	事業委託		放課後児童対策事業	【事業内容】 昼間、保護者のいない家庭の小学生児童等の育成・指導のため、学童保育所において児童の健全育成の向上を図っている。 【委託先】 滑川町学童保育運営協議会 【委託先の選定方法】 随意契約		継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
嵐山町	こども課	事業委託		ファミリーサポート・緊急サポート事業	<p>【事業内容】 会員の募集・登録、相互援助活動調整等、サポート会員への講習会・交流会の実施、関係機関との連絡調整</p> <p>【委託先】 NPO法人病児保育を作る会</p> <p>【委託先の選定方法】 県内で実績のある特定非営利法人を選定</p>		継続
小川町	環境保全課	事業委託		生ごみ資源化業務委託	<p>【事業内容】 生ごみ資源化業務及び生ごみの処理と液肥の管理</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人 小川町風土活用センター</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)</p>	生ごみ資源化量 約 19,282kg	継続
小川町	産業観光課	事業委託		観光施設等管理事業	<p>【事業内容】 観光施設及びふるさと歩道等の管理</p> <p>【委託先】 施設の近隣自治会及びコミュニティクラブ 等</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)</p>		継続
小川町	子育て支援課	事業委託		ファミリーサポート委託事業	<p>【事業内容】 ファミリーサポートセンターのアドバイザー業務 1会員の募集・登録その他会員組織に関する業務 2援助活動の調整に関する業務 3援助活動の研修及び指導に関する業務 4病児・病後児の預り業務</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人 たすけあいほっとライフ小川</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)</p>	年間援助回数 864回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
小川町	子育て支援課	事業委託		児童館運営事業	<p>【事業内容】 児童館運営業務 児童に健全な遊びを与え、健康を増進し、情操を豊かにする。 児童の健全育成を図るための拠点として、子育て支援活動を実施。</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人 たすけあいほっとライフ小川</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)</p>	年間利用者数 10,485人	継続
小川町	子育て支援課	事業委託		放課後児童 健全育成事業	<p>【事業内容】 学童保育室運営業務 保護者が昼間いない児童等に、遊びと生活の場を与えることで、 健全育成を図る。</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人 たすけあいほっとライフ小川</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)</p>	児童数 月平均34名	継続
小川町	子育て支援課	事業委託		地域子育て支援セン ター事業	<p>【事業内容】 子育て支援運営業務 家庭や地域における子育て機能の低下や子育て中の親の孤独感を 解消するために、親子でふれあい保護者同士の交流を深める支援を する。</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人 たすけあいほっとライフ小川</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)</p>	年間利用者数 10,636人	新規
小川町	都市政策課	事業委託		都市公園管理事業	<p>【事業内容】 都市公園の除草及びトイレ掃除 等</p> <p>【委託先】 町内自治体等 23団体</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)</p>		継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
吉見町	子育て支援課	事業委託		ファミリーサポートセンター・緊急サポートセンター事業	【事業内容】吉見町ファミリーサポートセンター事業及び吉見町緊急サポートセンター事業 【事業の相手】利用会員とその小学生以下の児童及びサポート会員 【委託先】特定非営利活動法人 病児保育を作る会 【選定方法】随意契約 【経費負担】委託業務として町が負担	講習会開催 4日 ファミリーサポートセンター 利用86件 緊急サポートセンター 利用2件	継続
吉見町	健康推進課	事業委託		介護予防評価事業	【事業内容】一次・二次予防事業に対し、その評価事業を行う。 【協力の相手】NPO法人武蔵丘スポーツクラブ 【経費負担】委託業務として町が負担。	体力測定会6回	継続
鳩山町	政策財政課	事業委託		鳩山町営ニュータウン 駐車場管理運営事業	【事業内容】町営駐車場の管理、運営 【委託団体】特定非営利活動法人はばたき 【選定方法】指定管理者制度 【経費負担】利用料金収入×5/10を、管理代行料として支払う。	管理期間 H26.4.1～H29.3.31	一部新規
鳩山町	北部地域活性化推進室	事業委託		石坂の森環境保全業務	【事業内容】町有林を主とする「石坂の森」の環境保全を目的とする除草やゴミ 投棄の監視・処理、動植物調査などの業務。 【委託団体】NPO里山環境プロジェクト・はとやま 【選定方法】随意契約 【役割分担】町が団体へ委託し、NPO法人が事業を実施。 【経費負担】町はNPO法人に対して委託料を支払う。	112回 712人	継続
ときがわ町	福祉課	事業委託		放課後児童対策事業	概ね小学1～3年生の児童等の育成・指導のため、遊びを主とする地域組織としてが鼓動保育所を設置する。	延1,332人	継続
ときがわ町	福祉課	事業委託		ファミリーサポートセンター事業	小学6年生までを対象として、保育園・学校・塾などの送迎や日常のお預かり、病児・病後児の預かりを行う。	延280件	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
横瀬町	健康づくり課	事業委託		ひとり暮らし高齢者等 配食サービス事業	【事業内容】ひとり暮らし高齢者等に対し、週3回1食あたり400円とする配食費を補助した。ただし、生活保護受給者等一部の者については、1食あたり500円を補助。 【事業の相手】特定非営利活動法人ライフアップサポート 【選定方法】随意契約	配食人数32名 延べ配食数 2,221食	継続
横瀬町	振興課	事業委託		地域産業活性化推進 事業	【事業内容】遊休地の活用促進のため綿花、菜の花等の植栽を委託し、実施。 【事業の相手】特定非営利活動法人知々夫清流会 【選定方法】随意契約	期間：H26.4～ H26.7 期間中毎日実施	継続
横瀬町	健康づくり課	事業委託		高齢者セーフティネット モデル事業(高齢者 声掛け訪問事業)	【事業内容】70歳以上のみの世帯など声掛けが必要と思われる世帯に対し、見守りを強化するため看護師や管理栄養士などが月2回声掛けほうもんを実施。 【事業の相手】特定非営利活動法人ライフアップサポート 【選定方法】随意契約	103人延べ1,819人 計20 回声掛け訪問を実施	新規
横瀬町	健康づくり課	事業委託		高齢者セーフティネット モデル事業(高齢者 サロン設置事業)	【事業内容】高齢者の憩いの場を創出すりを目的に高齢者サロンを設置し、70歳以上の方々に対し、健康体操や3分クッキングなどを実施。 【事業の相手】特定非営利活動法人ライフアップサポート 【選定方法】随意契約	69人延べ824人に対し、計 20回実施	継続
神川町	町民福祉課 子育て支援室	事業委託		放課後児童健全育成 事業	【事業内容】主に保護者が日中家庭にいない小学生児童に対して、学校授業終了後、適切な遊びや生活の場を与えて、児童の健全育成を図る。 【委託先】NPO梨の実クラブ 【選定方法】随意契約	月平均44人 延523人	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
寄居町	子育て支援課	事業委託		放課後児童健全育成事業	<p>【事業内容】放課後児童健全育成事業の実施。                      【事業の相手(対象)】寄居町学童保育の会、男衾学童保育の会。                      【選定方法】寄居町放課後児童健全育成事業実施要綱に基づく。                      【役割分担】寄居町学童保育の会、男衾学童保育の会が、放課後児童健全育成事業を実施し、町が委託料を支払う。                      【経費負担等】町が委託料を支払い、寄居町学童保育の会、男衾学童保育の会が運営に係る費用を負担する。</p>	246人	継続
寄居町	農林課	事業委託		寄居町農産物加工施設維持管理運営業務	<p>【事業内容】農産物加工施設の維持、管理、運営業務                      【事業相手】NPO法人寄居町農業活性化協議会                      【選定方法】随意契約による                      【役割分担】農産物加工施設の維持、管理、運営について委託                      【経費負担】町は業務委託契約により委託料を負担</p>	通年	継続
宮代町	総務政策課	事業委託		市民活動サポートセンター運営事業	<p>【事業内容】                      市民活動サポートセンターの管理運営                      【委託先】                      特定非営利活動法人MCAサポートセンター                      【委託先の選定方法】                      宮代町指定管理者候補者選定委員会</p>	指定管理業務年度協定書締結	継続
宮代町	福祉課	事業委託		学童保育所運営事業	<p>【事業内容】                      学童保育所「かえで第1・第2児童クラブ」の管理運営                      【委託先】                      特定非営利活動法人宮代町かえで児童クラブ                      【委託先の選定方法】                      宮代町指定管理者候補者選考委員会</p>	指定管理業務年度協定書締結	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
宮代町	福祉課	事業委託		福祉交流センター運営事業	<p>【事業内容】 福祉交流センター「陽だまりサロン」の管理運営</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人きらりびとみやしろ</p> <p>【委託先の選定方法】 宮代町指定管理者候補者選定委員会</p>	指定管理業務年度協定書締結	継続
宮代町	福祉課	事業委託		子育てサロン	<p>【事業内容】 子育てサロンを2回実施(6・7月)。保育ボランティア養成講座を6月に2回実施。 子育て応援カフェの候補店舗の募集を行い4店舗に承諾を得た。埼玉県が行うママ・リフレッシュ事業への登録を行なった。</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人MCAサポートセンター</p> <p>【委託先の選定方法】 随意契約</p>	月1回程度の子育てサロンの開催、協力店舗の開拓(4店舗)	継続
宮代町	産業観光課	事業委託		市民運営型観光協会設立事業	<p>【事業内容】 観光地域づくりプラットフォーム設立に向けて、地域資源の把握と観光資源化、運営の核となる人材養成等の事業の実施。</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人MCAサポートセンター</p> <p>【委託先の選定方法】 随意契約</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民ガイド養成講座:5回 参加者数:23人</li> <li>・市民による着地型観光プログラムの開催:1回 参加者数:7名</li> <li>・宮代つながりづくりイベント和e輪eの開催:1回 プログラム参加者数:262人 きれい版まちバリバル 売上数:329枚 スペシャルイベント参加者数:500人</li> </ul>	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
宮代町	総務政策課	事業委託		インターネット放送局 開局事業	【事業内容】 宮代町内で行われているスポーツ活動や文化活動、学校行事、行政情報、議会情報、商業情報等をジャンルとした動画を掲載するインターネット放送局の開局事業(放送局スタッフの育成、番組の制作など) 【委託先】 特定非営利活動法人MCAサポートセンター 【委託先の選定】 随意契約	56本の動画を公開 放送局スタッフ:8人	継続
宮代町	健康介護課	事業委託		生活・介護支援サポ ーター要請事業	【事業内容】 地域のお年寄りが在宅で暮らし続けられるよう支援する「生活・介護支援サポーター」養成研修の実施 【委託先】 特定非営利活動法人きらりびとみやしろ 【委託先の選定方法】 随意契約	1件(6回)	継続
宮代町	町民生活課	事業委託		地域防災訓練	【事業内容】 地域防災訓練において災害救助犬による救出訓練 【事業の相手】 NPO法人日本レスキュー協会	1回	継続
宮代町	町民生活課	事業委託		地域防災訓練	【事業内容】 地域防災訓練において自転車整理等 【事業の相手】 公益社団法人ボーイスカウト日本連盟	1回	継続
宮代町	町民生活課	事業委託		防災・防犯マスター講 座	【事業内容】 住まいの防犯対策についての講義 【事業の相手】 NPO法人埼玉県防犯防災相談センター	1回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
杉戸町	健康支援課	事業委託		母子保健地域活動	[事業内容] 妊産婦・乳幼児等を対象とした家庭訪問を実施した。 [協力の相手] 杉戸町母子愛育会 [役割分担] 訪問時の状況について地区担当保健師に報告した。	762件	継続
杉戸町	健康支援課	事業委託		母子保健地域組織育 成事業	[事業内容] 母と子の集い等の母子保健事業や研修会を実施した。 [協力の相手] 杉戸町母子愛育会 [役割分担] 報告書により事務局へ実施状況を報告した。	28回	継続
杉戸町	健康支援課	事業委託		妊婦にやさしいまちづ くり事業	[事業内容] 「おなかにあかちゃんがいます」というマタニティーキーホルダーと メッセージの作成を行った。 [協力の相手] 杉戸町母子愛育会 [役割分担] 作成したメッセージ付きキーホルダーを母子手帳交付時に配付し た。	272件	継続
杉戸町	健康支援課	事業委託		3歳児健康診査	[事業内容] 3歳児とその保護者を対象とした絵本の読み聞かせを行った。 [協力の相手] 青い風船の会	月1回(年12回)	継続
杉戸町	健康支援課	事業委託		食生活改善推進員事 業	[事業内容] 料理教室や研修会により地域での食生活の改善を推進した。 [協力の相手] 杉戸町食生活改善推進員協議会 [役割分担] 栄養についての指導は管理栄養士が担当した。	20回	継続
杉戸町	社会教育課	事業委託		下本村集会所 小学生学級	[事業内容] 教育集会所を拠点に地域の小学生を対象にした差別に関する教 育のほか、学力の向上や工作などの様々な学習を提供し、差別をしない・させ ない態度を身につけることを目的とした事業を実施した。 [事業の相手] NPO法人すぎとSOHOクラブ [役割分担] 夏休み期間に実施する学習内容の企画・運営を法人が行った。 [経費負担] 学習で使用する材料費と講師謝礼を町が負担した。	10回	継続

## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
杉戸町	社会教育課	事業委託		下本村集会所 女性学級	【事業内容】教育集会所を拠点に趣味や創作などの教室を提供し、地域住民の交流や生きがいのある豊かな生活を築くことを目的とした事業を実施した。 【事業の相手】NPO法人すぎとSOHOクラブ 【役割分担】10月から11月にかけて行う各種教室の企画・運営を法人が行った。 【経費負担】学習で使用する材料費と講師謝礼を町が負担した。	5回	新規
杉戸町	社会教育課	事業委託		下本村集会所 高齢者学級	【事業内容】教育集会所を拠点に趣味や創作などの教室を提供し、地域住民の交流や生きがいのある豊かな生活を築くことを目的とした事業を実施した。 【事業の相手】NPO法人すぎとSOHOクラブ 【役割分担】2月から3月にかけて行う各種教室の企画・運営を法人が行った。 【経費負担】学習で使用する材料費と講師謝礼を町が負担した。	4回	継続
杉戸町	学校教育課	事業委託		CAPプログラム	【事業内容】児童がいじめ、虐待、誘拐、性的暴力等あらゆる暴力から身を守るための教育プログラムを行った。 【委託先】NPO法人CAPくれよん 【選定方法】CAPプログラムの全ての権限を持っているICAPの許可を得ており、平成14年度から継続の実績があるCAPくれよんとの随意契約。 【経費負担等】ワークショップ必要経費、事務手数料を負担。	全小学校1年生対象14回、教職員対象1回、保護者対象6回	継続
松伏町	企画財政課	事業委託		女性相談・育児相談 事業	【事業内容】人間関係・家族・夫婦・DV・女性全般の相談、育児・子どもに関わる悩みの相談に対応するため、相談業務を委託する。 【委託先】NPO法人 親子サポートぼっぼ 【役割分担】相談業務を委託 : 町が相談予約受付、場所提供、情報収集等 【経費負担】町委託金490,538円	相談件数 37件	継続
松伏町	企画財政課	事業委託		男女共同参画社会づくり セミナー事業	【事業内容】町民に男女共同参画の意義を広め、さまざまな知識を提供するためのセミナーの開催を委託する。 【選定方法】公募により決定する。 【役割分担】企画から運営 : 町が必要な情報やノウハウを提供 【経費負担】町委託金50,000円	2回	継続



## NPOへの事業委託

市町村が実施責任を負う事業(公共サービス)を、NPOに委託して実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
松伏町	企画財政課	事業委託		まつぶし日本語ひろ ば開催事業	【事業内容】町内の外国人に日本語を教室を開催することで、共存共栄を図り、もって地域の多文化共生を発展させる。 【共催相手】松伏町国際交流協会 【役割分担】町が会場等を準備、国際交流協会、日本語ボランティアが指導 【経費負担】多文化共生事業費120,000円	開催回数 35回	継続
松伏町	福祉健康課	事業委託		ファミリー・サポート・セ ンター運営事業	【事業内容】子育ての援助を受けたい方(利用会員)と子育ての援助をしたい方(提供会員)が会員になり、地域において子育てに関する相互援助活動を会員同士が行う事業 【委託先】NPO法人親子サポートぼっぼ 【選定方法】随意契約	1件	継続
松伏町	福祉健康課	事業委託		地域子育て支援セン ター運営事業	【事業内容】子育て親子の交流、促進、子育て等の相談、援助、子育て関連情報の提供 【委託先】NPO法人親子サポートぼっぼ 【選定方法】随意契約	1件	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	市民活動支援室	事業共催		市民活動及び協働の 推進事業「プロボノ活動」 推進プロジェクト	【事業内容】イベント等でのプロボノ活動の周知・広報と学習機会の提供及びプロボノによる市民活動団体への支援を実施した。 【共催の相手】彩魂～埼玉×NPO×ワカテネットワーク 【役割分担】市民活動団体が、講座の実施や参加者の募集及び連絡調整を行い、市は、会場の確保や市HPや市報等での広報、周知活動などを行った。		新規
さいたま市	消費生活総合センター	事業共催		さいたま市消費者 フォーラム	【事業内容】浦和コミュニティセンターにおいて、「『フードロス』もったいない!!! 食料廃棄の現状と私たち」をテーマに講演会、交流会等を行った。 【共催の相手】さいたま市消費者団体連絡会 【役割分担】行政が消費者団体と協議し、企画、運営、実施を行う	5月24日開催	継続
さいたま市	消費生活総合センター	事業共催		さいたま市消費生活 展	【事業内容】さいたま新都心駅自由通路において、消費者団体、事業者、行政が参加して、各団体が消費生活にかかわる活動内容の展示・発表を行った。 【共催の相手】さいたま市消費者団体連絡会 【役割分担】行政が消費者団体と協議し、企画、運営、実施を行う	10月19日開催	継続
さいたま市	文化振興課	事業共催		さいたま市美術展覧 会	【事業内容】プラザノースにて、「さいたま市美術展覧会(通称「市展」)」を開催した。日本画、洋画、彫刻、工芸、書、写真の6部門があり、15歳以上の市内在住、在勤、在学の方(中学生を除く)を対象とし、応募作品の中から入選した作品や招待作品等の展示を行った。 【共催の相手】さいたま市美術展覧会実行委員会、さいたま市美術家協会 【役割分担】市は主に事務手続き、美術家協会から選出した運営委員等は出品作品の審査や展示などを行う。	10月16日～10月25日開催	継続
さいたま市	地域医療課	事業共催		上手なお医者さん のかかり方事業	【事業内容】専門的知識を持つ講師による講座を開催し、救急医療の現状と適切な判断をするための基礎的な医療知識を保護者を中心とした参加者に学んでもらった。 【共催の相手】NPO法人子育て応援クラブむくむく 【役割分担】事業の目的を達成するために、NPO法人が持つノウハウや人脈を活かして、事業を進めることができた。	9月25日と11月9日に開催	新規

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	子育て企画課	事業共催		さいたまパパ・スクール	【事業内容】子育てに関する知識・情報を得るための講座や料理教室等スクール形式で行った。 【共催の相手】さいババ 【役割分担】相手団体が中心となり事業を企画・運営し、市は、会場の確保や市HP等での広報など、開催を側面から支援した。	全7回(10月から1月)	継続
さいたま市	青少年育成課	事業共催		青少年育成巡回活動	【事業内容】青少年育成さいたま市民会議の各地区会が、それぞれの地域において、PTAや自治会等と協力して巡回活動を行った。 【共催の相手】青少年育成さいたま市民会議各地区会 【役割分担】市は、巡回活動の計画を立てたり、日程調整や広報を行った。	23,000人	継続
さいたま市	青少年育成課	事業共催		非行防止キャンペーン	【事業内容】青少年育成さいたま市民会議区連絡会を中心に、11月の子ども・若者育成支援強調月間に、区民まつり等で、啓発活動を行った。 【共催の相手】青少年育成さいたま市民会議各地区会 【役割分担】区連絡会の計画にそって、啓発物品等を作成し、配付している。		継続
さいたま市	青少年育成課	事業共催		青少年の主張大会	【事業内容】小学4年生から高校生まで1,426点の応募作品から第一次審査で12人の入選者を選出。さいたま市産業文化センター大ホールにおいて主張大会を開催した。 【共催の相手】青少年育成さいたま市民会議各地区会 【役割分担】市が中心になり、企画・運営を行う。大会当日の運営の補助を行っている。	11月29日開催 12人の入選者を選出	継続
さいたま市	青少年育成課	事業共催		青少年育成推進大会	【事業内容】さいたま市民会館うらわ ホールで開催。青少年健全育成活動を行う3団体及び143人が表彰された。また、青少年健全育成に係る講演会を実施した。 【共催の相手】青少年育成さいたま市民会議各地区会 【役割分担】市民会議が中心となり、表彰者の選定や推進大会の運営を担う。	2月21日開催 3団体及び143人を表彰	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	青少年育成課	事業共催		さるはなキャンプフェスタ・親子のつどい	【事業内容】グリーンライフ猿花キャンプ場において、野外炊飯、レクリエーションを実施した。 【共催の相手】さるはなキャンプフェスタ・親子のつどい実行委員会 【役割分担】市は広報や資料作成を行い、団体は実行委員会の運営を行う。	10月19日(日)開催	継続
さいたま市	環境総務課	事業共催		さいたま市環境フォーラム	【事業内容】さいたま新都心駅東西自由通路にて開催し、市民、事業者、学校、行政などによる環境への取組に関するパネル展示、体験型ブース、ステージアトラクション、子どもたちによる発表等を行った。 【共催の相手】さいたま市環境フォーラム実行委員会 【役割分担】「さいたま市環境フォーラム実行委員会」において、市民、事業者等からの提案、意見等を取り入れたパートナーシップにより事業を開催した。	10月10日(金)・11日(土)に開催	継続
さいたま市	環境総務課	事業共催		さいたまエコフェスタ in Summer 2014	【事業内容】埼玉会館にて開催し、らんま先生による、「eco実験パフォーマンスショー」や、いらなくなったおもちゃ等を集めて交換を行う「かえっこバザール」、各団体によるワークショップ等を実施した。 【共催の相手】さいたまエコフェスタ in Summer 2014実行委員会 【役割分担】事業者が事務局となり、市は、市報への記事掲載、チラシの配付、ホームページ等での広報及びホームページでの事前申込み受け付けを行うとともに、開催当日は、各主体と協働で運営を行った。	8月9日(土)に開催	継続
さいたま市	環境総務課	事業共催		みんなの生きもの調査 <トンボ・チョウ編>	【事業内容】ミニトンボ池とチョウを呼ぶ花を植えたプランターを設置した市内7か所において、6月から10月の間、2週間に1回程度の定期調査を、市民参加によって実施した。 【共催の相手】さいたま市環境会議 【役割分担】市民活動団体は、調査員募集のチラシ作成・配布、調査に必要な資材の準備、調査員向け研修の準備・運営、調査に関する専門的な対応を行い、市は、調査員募集のチラシ配布・応募受付、講師謝礼の支払い、調査に関する事務的な対応を行った。	6月から10月の間、2週間に1回程度の定期調査	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	経済政策課	事業共催		さいたま市CSRセミナー2014の開催	【事業内容】平成26年6月26日、新都心ビジネス交流プラザにて、県外のCSR先進企業の経営者による講演、及び、さいたま市CSRチャレンジ企業・県外自治体認定企業の経営者によるグループディスカッションを行った。 【共催の相手】さいたま市CSRチャレンジ企業 【役割分担】市はセミナーを主催及びセミナーの企画運営を行った。		継続
さいたま市	観光国際課	事業共催		わくわく国際フェア	【事業内容】基調講演、パネルディスカッション、グループワーク 【共催の相手】さいたま市国際NGOネットワーク 【役割分担】会場設営、当日の運営補助及び事業の周知・啓発を行った。		継続
さいたま市	交通政策課	事業共催		さいたまカーフリーデー2014	【事業内容】民・産・学・官の協働による「さいたまカーフリーデー実行委員会」を組織し、さいたまカーフリーデー2014を開催した。 【共催の相手】NPO法人都市づくりNPOさいたま 他約60団体 【役割分担】経費は市費で実施。また、実行委員会事務局は市で、相手方は当日の一部運営とイベントの企画提案。	・9月19日、(金)20日(土)、21日(日)に開催	継続
さいたま市	みどり推進課	事業共催		第13回シビックグリーンさいたま	【事業内容】市民の森・見沼グリーンセンターで第13回シビックグリーンさいたまを開催し、緑のカーテン用ゴーヤ種の配布、花づくり講習会、花いっぱいコンクール作品展示等、来場者参加型の催物、市民活動の展示を行った。 【共催の相手】シビックグリーンさいたま実行委員会 【役割分担】市民ボランティア団体「さいたま市花いっぱい運動推進会」の役員で「シビックグリーンさいたま実行委員会」を組織し、企画・運営を行う。	5月3日、4日に開催	継続
さいたま市	みどり推進課	事業共催		第11回さいたま市みどりの祭典	【事業内容】市民の森・見沼グリーンセンターにおいて「第11回さいたま市みどりの祭典」を開催し、さいたま市の自然とみどりに関する展示、二胡の演奏、草木グッズ作り、野菜の即売、ラミネーターしおり、フィルム押し葉作り等を行った。 【共催の相手】第11回さいたま市みどりの祭典実行委員会 【役割分担】市民ボランティア団体「さいたま市みどり愛護会」などから選出された実行委員により、「第11回さいたま市みどりの祭典実行委員会」を組織し、企画・運営を行い、市は会場設営、ポスター・リーフレットの作成等を行った。	10月18日・19日に開催	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	みどり推進課	事業共催		見沼たんぼ市民ネット 運営事業	【事業内容】見沼たんぼのホームページの運営、「私の好きな見沼たんぼ2014」写真コンクール(応募作品149点)、「見沼たんぼ広報室」、「見沼たんぼクリーンウォーク」(参加者総数 約700人)を開催した。 【共催の相手】大宮河川愛護会他16団体 【役割分担】市は見沼たんぼのホームページで総合的な情報発信を行い、市民活動団体はそれぞれの活動に係る情報を提供することで団体相互の情報共有や市民活動に関心のある市民の参加を促した。		継続
さいたま市	みどり推進課	事業共催		新たな交流の場の創出	【事業内容】運営実験の実施 【共催の相手】みぬま春フェスinさぎ山実行委員会、みぬま秋フェスinさぎ山実行委員会 【役割分担】市民活動団体は、代表者による実行委員会を組織し運営方法を検討し、運営実験を行った。市は会場設営、ポスター・リーフレットの作成等を行った。		新規
さいたま市	西区総務課	事業共催		西区防犯のつどい	【事業内容】「西区防犯のつどい」を開催し、防犯講演会及び合同パトロールを実施した。 【共催の相手】西区安心・安全ネットワーク協議会 【役割分担】区は事務局として、連絡調整及び当日の運営補助を行った。	11月18日(火)に開催	継続
さいたま市	北区総務課	事業共催		北区防犯デーの開催	【事業内容】自主防犯団体による区内一斉パトロール及び防犯講演会を実施した。 【共催の相手】北区防犯連絡協議会 【役割分担】区は事務局として、連絡調整及び当日の運営の補助を行った		継続
さいたま市	北区総務課	事業共催		北区防犯講習会の実施	【事業内容】さいたま市消費生活総合センターによる出前講座、大宮警察署職員による講話、大宮警察署及び交番勤務職員との意見交換を実施した。 【共催の相手】北区防犯連絡協議会 【役割分担】区は事務局として、連絡調整及び当日の運営の補助を行った		継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	北区コミュニティ課	事業共催		平成26年度北区民まつり	【事業内容】地域団体等の協力により実行委員会等を組織して、見沼グリーンセンターにて、区民によるステージ発表及び出店、スポーツ体験、白バイ展示、フリーマーケットや熱気球体験飛行、とん汁の無料配布、リユース食器の使用及びエコステーションでの分別による環境対策等を行った。 【共催の相手】北区民まつり実行委員会 【役割分担】区と実行委員会が協力し、イベントを開催した。		継続
さいたま市	北区コミュニティ課	事業共催		第12回北区文化まつり	【事業内容】地域団体等の協力により実行委員会を組織して、プラザノース等にて、区民によるステージ発表及び芸術作品の展示等を行った。 【共催の相手】北区文化まつり実行委員会 【役割分担】区と実行委員会が協力し、イベントを開催した。		継続
さいたま市	大宮区くらし応援室	事業共催		安全まちづくり推進事業	【事業内容】大宮アルディージャ関係者、及び民間企業の方々、並びに大宮区役所庁舎に勤務する職員が毎月第4金曜日を定例開催日とし、大宮駅周辺の環境美化活動を行った。 【共催の相手】大宮アルディージャ 【役割分担】大宮アルディージャは大宮駅東口周辺の清掃、市職員及び民間企業の方は大宮駅西口の清掃を行い、大宮アルディージャと大宮区で共催日程及び実施日当日の実施の有無について調整・決定した。		継続
さいたま市	大宮区コミュニティ課	事業共催		大宮区民ふれあいフェア	【事業内容】ソニックシティイベント広場・第一展示場・鐘塚公園・シーノ大宮・大宮駅西口イベント広場で実施。ステージ発表・市民団体活動内容展示・小中学生図工美術絵画展・ふれあいコンサート等を実施した。 【共催の相手】大宮区民ふれあいフェア実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画・運営を行い、区は事務局として実行委員会の支援や連絡調整、広報を担当した。	10月25日(土)に開催	継続
さいたま市	大宮区コミュニティ課	事業共催		大宮区花と緑のまちづくり推進事業	【事業内容】区民や区内団体との協働により、大宮駅、大宮公園駅、北大宮駅、鉄道博物館駅に設置したプランター等の維持管理を行った。 【共催の相手】地域ボランティア団体 【役割分担】区が花苗の配布、プランター等の貸与を行い、市民団体が維持管理を行った。		継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	中央区コミュニティ課	事業共催		さいたま市中央区区民まつり	<p>【事業内容】中央区コミュニティ協議会会員団体及び福祉団体を中心とした飲食・啓発ブース、農産物をはじめとした物販ブース、和太鼓やキッズダンス、区内小・中・高等学校の吹奏楽などさまざまな演目が繰り上げられるステージ、さいたま市国内友好都市3市町も参加した。</p> <p>【共催の相手】さいたま市中央区区民まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】市民活動団体がおもに企画や運営管理を、行政は会場の確保、市HPや市報等での広報活動を行った。また、事業実施への助言を行った。</p>		継続
さいたま市	見沼区総務課	事業共催		防災講演会事業	<p>【事業内容】防災講演会を開催し、防災知識の習得、地域防災力の向上を図った。</p> <p>【共催の相手】見沼区各自主防災組織及び自治会(見沼区自主防災組織連絡協議会)</p> <p>【役割分担】見沼区総務課が事務局となり講演会開催の調整を行った。</p>		継続
さいたま市	見沼区総務課	事業共催		防犯講演会事業	<p>【事業内容】防犯講演会を開催し、防犯知識の習得、地域防犯力の向上を図った。</p> <p>【共催の相手】区内各地区自治会連合会、各地区防犯推進協議会、各地区商工会、区内小中学校及び関係機関、大宮東警察署等(見沼区防犯連絡協議会)</p> <p>【役割分担】見沼区総務課が事務局となり講演会開催の調整を行った。</p>		継続
さいたま市	見沼区総務課	事業共催		防犯啓発事業	<p>【事業内容】地域住民と協働し、啓発物資を配布しながら、防犯啓発を呼びかけた。</p> <p>【共催の相手】区内各地区自治会連合会(見沼区防犯連絡協議会)</p> <p>【役割分担】見沼区総務課が事務局となり啓発実施場所や啓発品の調整を行った。</p>		継続
さいたま市	見沼区コミュニティ課	事業共催		見沼区ふれあいフェア	<p>【事業内容】ステージ部門、ブース部門、スポーツコーナー、子どもコーナー、フリーマーケットを開催した。</p> <p>【共催の相手】見沼区ふれあいフェア実行委員会</p> <p>【役割分担】見沼区と実行委員会とが協力し、イベントを開催した。</p>		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	見沼区コミュニティ課	事業共催		日光御成道ふれあいウォーキング	<p>【事業内容】自然豊かな見沼たんぼをコースに取り入れ、コースのポイント地点ではスタンプラリーを取り入れたウォーキングを実施した。また、記念品の配布、軽食の販売、さいたま市の特産品の販売、地域芸能の披露等にておもてなしをした。</p> <p>【共催の相手】日光御成道ふれあいウォーキング実行委員会</p> <p>【役割分担】実行委員会と、3区(見沼区・岩槻区・緑区)、東部地域鉄道戦略室が協力して、イベントを開催した。</p>		継続
さいたま市	桜区コミュニティ課	事業共催		第12回桜区区民ふれあいまつり	<p>【事業内容】に、プラザウエスト、正面広場及び記念総合体育館を会場として、ステージ発表、展示、飲食物販テントの出店及びスポーツ体験コーナー等の催しを実施した。</p> <p>【共催の相手】桜区区民まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】区民により構成された実行委員会が企画・立案を行い、区は実行委員会の運営を支援した。</p>	10月18日(土)に開催	継続
さいたま市	浦和コミュニティ課	事業共催		浦和区区民まつり	<p>【事業内容】浦和駅周辺(浦和駅東口駅前市民広場、浦和駅東西連絡通路、浦和駅西口伊勢丹前、コルソ通り、さくら草通り)、市場通り・常盤公園、調公園、浦和北公園で浦和区民まつり2014を開催した。</p> <p>【共催の相手】浦和区民まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】団体等により構成された実行委員会が企画・立案などの活動を行い、区は事務局として実行委員会を支援した。</p>	11月2日(日)に開催	継続
さいたま市	浦和コミュニティ課	事業共催		花とみどりの豊かなまちづくり推進事業	<p>【事業内容】地域の団体などで構成する推進委員会や区民ボランティア等と、浦和区内にある3駅(浦和駅、北浦和駅、与野駅)周辺のプランターや花壇に区の花ニチニチソウ等の植え付けを行った。(合計:2,911株)また、区の花ニチニチソウ普及のため、区学区内の小・中学校、保育園へ2,185株を配付した。</p> <p>【共催の相手】花とみどりの豊かなまちづくり推進委員会</p> <p>【役割分担】推進委員会が企画、立案、花等の植付・手入れを行い、区は委員会事務局として支援した。</p>	2,911株の植え付け 2,185株の配付	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	浦和コミュニティ課	事業共催		浦和区文化の小径づくり	<p>[事業内容] 市民活動団体などで構成する推進委員会により、ウォーキングイベントなど文化の小径づくりの企画、広報、啓発活動を行った。また既存マップの増刷を行った。</p> <p>[共催の相手] 浦和区文化の小径づくり推進委員会</p> <p>[役割分担] 実行委員会が企画・立案などの活動を行い、区は事務局として実行委員会を支援した。</p>		継続
さいたま市	浦和コミュニティ課	事業共催		わくわく浦和区フェスティバル	<p>[事業内容] 浦和コミュニティセンターでわくわく浦和区フェスティバルを開催し、市民活動ネットワーク登録団体の活動の周知するとともに、登録団体間同士及び区民との交流を深めた。</p> <p>[共催の相手] 浦和区市民活動ネットワーク連絡会</p> <p>[役割分担] 市民活動ネットワーク登録団体により構成された連絡会が企画・立案などの活動を行い、区は事務局として連絡会を支援した。</p>	2月9日(日)に開催	継続
さいたま市	南区総務課	事業共催		南区自主防災事業	<p>[事業内容] 10月31日に防災研修会を開催し、43の方が参加した。また、2月25日に市文化センター小ホールにて防災講演会を開催し、180の方が参加した。</p> <p>[共催の相手] 南区自主防災組織連絡協議会</p> <p>[役割分担] 主に区総務課が関係機関等の調整を、団体が企画を担い、実施は共に行った。</p>	10月31日防災研修会開催: 43人参加 2月25日防災講演会開催: 180人参加	継続
さいたま市	南区総務課	事業共催		南区防犯事業	<p>[事業内容] 7月と12月を南区防犯パトロール強化月間と位置付け、7月18日と12月19日に、浦和警察署等と連携し、南区内各地を一斉にパトロールした。12月10日に市文化センター小ホールにて振り込め詐欺についての講演会を開催した。また、地域防犯リーダー養成講座を1月10日・24日の2日にわたって南区役所大会議室で開催した。さらに各地区における防犯パトロールのための防犯パトロール用品を貸与し、防犯活動の支援を行った。</p> <p>[共催の相手] 南区防犯パトロール協議会</p> <p>[役割分担] 主に区総務課が関係機関等の調整を、団体が企画を担い、実施は共に行った。</p>	防犯パトロール2回開催: 計2877人参加 振り込め詐欺についての講演会: 157人参加 地域防犯リーダー養成講座2回開催: 38人受講	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区総務課	事業共催		政治講座	【事業内容】緑区役所にて、専門の講師を招き、市民を対象とした政治や経済等に関する政治講座を開催した。 【共催の相手】緑区明るい選挙推進協議会 【役割分担】区は準備活動を行い協議会は当日の司会進行等の運営を主体的に行った。	1月28日(水)に開催	継続
さいたま市	緑区保健センター	事業共催		緑区のびのび子どもまつり	【事業内容】緑区区民まつり実行委員会との共催で見沼ヘルシーランドにて実施。緑区内の親子を対象とし、ゆったり遊び、計測、育児応援、食育、手形プレゼントの各コーナーを設置した。 【共催の相手】緑区のびのび子育て実行委員会 【役割分担】実行委員会と行政で協働し、事業の企画や運営管理を行った。	10月18日に開催	継続
さいたま市	岩槻区総務課	事業共催		岩槻区防犯事業	【事業内容】8月に振込め詐欺被害防止の啓発活動、9月に川通小学校で親子向け防犯教室、平成27年1月に岩槻区民防犯のつどい(参加者約600名)等の事業を実施した。 【共催の相手】岩槻区防犯連絡協議会 【役割分担】防犯連絡協議会と区との共催で事業を実施した。		継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	事業共催		城下町岩槻健康ウォーキング～歴史散策クイズ～	【事業内容】健康ウォーキングの設定コースにおいて、「城下町岩槻健康ウォーキング～歴史散策クイズ～」を開催し、市民約70人が参加した。 【共催の相手】NPO法人 岩槻まちづくり市民協議会 【役割分担】市は市報等で広報を行ったり、イベント開催時に必要なものを用意し、市民活動団体はチェックポイントで岩槻の歴史にちなんだクイズを出す等した。	3月14日(土)開催:70人参加	新規
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	事業共催		第10回岩槻区民やまぶきまつり	【事業内容】岩槻文化公園において「第10回やまぶきまつり」を開催し、ボランティア団体、市民活動ネットワーク、商工会議所等の各種展示や体験コーナーなどにより、地域住民との交流を図った。 【共催の相手】岩槻区民やまぶきまつり実行委員会 【役割分担】各種団体より推薦により選出された委員で実行委員会を組織し、それぞれの委員が役割を分担し、運営した。	11月2日(日)開催	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	事業共催		市民活動ネットワーク 広報誌作成業務	[事業内容] 編集会議を開催し、市民活動団体と協議を重ね、広報誌を年2回発行し、区内全世帯に配布した。 [共催の相手] 市民活動ネットワーク広報委員会 [役割分担] 市民活動ネットワーク登録団体より選出された委員で広報委員会を組織し、区と協働で編集作業を実施した。	広報誌年2回発行	継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	事業共催		岩槻区花と緑のまちづくり推進事業	[事業内容] 駅・駅周辺や人が集まる観光スポットなどを、ボランティア団体・地元商店会などと協働・連携しながら花・緑を植栽・管理した。 [共催の相手] 東岩槻自治会、東岩槻南自治会、東岩槻中央自治会、南平野自治会、岩槻市民協議会、岩槻第六区自治会、岩槻駅前商店会 [役割分担] ボランティア団体・地元商店会などと協働・連携しながら花・緑を植栽・管理するとともに、区は資材、花苗などを支援した。		継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	事業共催		岩槻区区の花啓発事業	[事業内容] 市民活動団体と協働・連携し、駅前や公園などの人が集まる場所へ区の花の植栽・管理をした。 [共催の相手] 山吹の里づくりの会 [役割分担] 市民活動団体等と協働・連携しながら区の花を植栽・管理するとともに、区は資材、などを支援した。		継続
さいたま市	生涯学習振興課	事業共催		さいたま短歌フォーラム2014	[事業内容] 浦和コミュニティセンター9階第15集会室において「さいたま短歌フォーラム2014 大西民子を語る」を開催し、市民等約85名が参加した。地域で活躍する歌人と現代短歌新人賞受賞者に協力いただき、鼎談及び大西民子の短歌作品の朗読を行った。 [共催の相手] 埼玉県歌人会 [役割分担] 市と団体が企画をし、主に市が事業計画や広報等を担い、団体が出演者間の調整を行った。	6月28日開催 85名参加	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	生涯学習総合センター	事業共催		子育てサロンはあとくらぶ	<p>【事業内容】平成15年度子育てサロンサポーター養成講座修了者により結成された「子育てサロンはあとくらぶ」との共催による子育て中の誰もが参加できる遊びの広場。子育てに関する情報コーナーを設けたり、育児情報を交換することで、親や子どもの仲間作りの場とした。</p> <p>【共催の相手】子育てサロンはあとくらぶ</p> <p>【役割分担】企画は、市と市民団体が協議し、決定した。事業の広報(市報への掲載)は市が行い、子育てWEBへの情報提供は市民団体が行った。当日の運営は両者が協力して行った。</p>		継続
さいたま市	生涯学習総合センター	事業共催		生涯学習相談 えらべル	<p>【事業内容】平成22年度生涯学習相談ボランティア養成講座受講者が結成したボランティアグループ「さいたま市生涯学習相談ボランティア(えらべル)」との協働により、生涯学習総合センターにて、月2回、相談コーナーを設け、市民への生涯学習の相談と情報提供コーナーの充実を図った。</p> <p>【共催の相手】さいたま市生涯学習相談ボランティア(えらべル)</p> <p>【役割分担】市が広報及び参加者の募集を行い、当日の運営は両者が協力して行った。</p>	月2回	継続
さいたま市	生涯学習総合センター	事業共催		さいたま市民大学市民企画コース	<p>【事業内容】公募により選考された「NPO法人さいたまシニアライフアドバイザーの会」と連携して講座を実施した。</p> <p>【共催の相手】NPO法人さいたまシニアライフアドバイザーの会</p> <p>【役割分担】団体が企画し、市が広報及び参加者の募集を行い、当日の運営は両者が協力して行った。</p>		継続
さいたま市	生涯学習総合センター・大砂土東公民館	事業共催		協働運営事業	<p>【事業内容】ホテルと音楽の夕べ、三世代交流事業を行った。</p> <p>【共催の相手】大砂土公民館 / 生涯学習・まちづくり協議会</p> <p>【役割分担】市が広報及び参加者の募集を行い、当日の運営は両者が協力して行った。</p>		継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	生涯学習総合センター・大砂土東公民館	事業共催		オープンキャンパス	[事業内容] 公民館利用団体が集まり、参加団体同士の交流、団体への新規入会者を募集した。 [共催の相手] 公民館利用団、子ども会、地区社協 [役割分担] 市が広報及び参加者の募集を行い、当日の運営は両者が協力して行った。		継続
さいたま市	指扇公民館	事業共催		公民館文化祭	[事業内容] 展示部門及び発表部門。 [共催の相手] 指扇公民館文化祭企画委員会及び実行委員会 [役割分担] 実行委員会形式・運営等は実行委員会、会場予約事前準備は公民館が行った。		継続
さいたま市	馬宮公民館	事業共催		馬宮公民館文化祭	[事業内容] 公民館サークル活動利用者及び地域住民の作品展示、芸能発表を行った。 [共催の相手] 馬宮公民館文化祭実行委員会 [役割分担] 運営等は実行委員会、会場予約等は公民館が行った。		継続
さいたま市	植水公民館	事業共催		植水公民館まつり	[事業内容] 実演の部及び展示の部。 [共催の相手] 植水公民館まつり実行委員会 [役割分担] 実行委員会形式。運営は実行委員会、会場予約等は、公民館が行った。		継続
さいたま市	植水公民館	事業共催		民具収蔵庫活用事業	[事業内容] 民具収蔵庫保存会会員による地区内の小中学校生徒への来館時の説明や収蔵品の管理を行った。 [共催の相手] 民具収蔵庫保存会 [役割分担] 運営は民具収蔵庫保存会。会場予約等は、公民館が行った。		新規
さいたま市	内野公民館	事業共催		内野公民館フェスティバル	[事業内容] 公民館サークル活動利用者及び地域住民の作品展示。 [共催の相手] 内野公民館フェスティバル企画委員会 [役割分担] 企画委員会で内容検討、会場予約は公民館、当日運営は企画委員と公民館を行った。		新規



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	植竹公民館	事業共催		植竹地域文化祭	【事業内容】公民館利用団体が日頃の学習成果をステージの部、展示の部に 分かれ発表を行い、地域の生涯学習振興と親睦の場とした。 【共催の相手】植竹地域文化祭実行委員会 【役割分担】公民館が会場提供、企画、広報を行い、実行委員会が運営を 行った。		継続
さいたま市	宮原公民館	事業共催		宮原公民館子どもまつり	【事業内容】地域の子どもたちに、一日公民館を開放し、公民館サークル等の 団体が体験・交流の場を提供します。また、子どもたちの作品展示や演技発 表を行った。 【共催の相手】公民館子どもまつり実行委員会 【役割分担】公民館は企画・広報を行い、実行委員会は運営を行った。		継続
さいたま市	宮原公民館	事業共催		宮原公民館文化祭	【事業内容】演技部門と展示部門の2つの部門で、日頃の活動の成果の発表・ 展示を行った。 【共催の相手】宮原公民館文化祭実行委員会 【役割分担】公民館は企画・広報を行い、実行委員会は運営を行った。		継続
さいたま市	大砂土公民館	事業共催		夏休み子ども映画会	【事業内容】環境等の社会問題をテーマとしたアニメを鑑賞した。 【共催の相手】青少年育成大砂土地区会(大砂土公民館視聴覚部会) 【役割分担】企画・準備を共に行い、団体は当日の運営を担当し、公民館は広 報・謝金支払を担当した。		継続
さいたま市	大砂土公民館	事業共催		大砂土公民館文化芸 能祭	【事業内容】公民館を利用するサークルによる演技等の発表を行った。 【共催の相手】大砂土公民館文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会が主体となり運営を行い、公民館は会場提供を行っ た。		継続
さいたま市	大砂土公民館	事業共催		大砂土公民館文化祭 作品展	【事業内容】公民館を利用するサークルによる作品の展示を行った。 【共催の相手】大砂土公民館文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会が主体となり運営を行い、公民館は会場提供を行っ た。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	日進公民館	事業共催		日進公民館文化祭	[事業内容] 公民館を利用するサークルによる演技の発表や作品の展示を行った。 [共催の相手] 日進公民館文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会が主体となり運営を行い、公民館は会場提供・広報を行った。		継続
さいたま市	日進公民館	事業共催		子ども公民館クッキング教室	[事業内容] 親子での料理を通して、子育て支援の推進を図った。 [共催の相手] 青少年育成日進地区会 [役割分担] 団体は企画・運営を担当し、公民館は会場提供・広報を行った。		継続
さいたま市	日進公民館	事業共催		幼児安全法講習会	[事業内容] 少子化、核家族化が進むなか、社会の財産である「こども」を事故から守るとともに、病気やけがの応急手当について、正しい知識と技術について講習を行った。 [共催の相手] 日進地区社会福祉協議会 [役割分担] 団体は企画・運営を担当し、公民館は会場提供・広報を行った。		新規
さいたま市	大宮東公民館	事業共催		大宮東地区文化祭	[事業内容] 公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏等を発表した。 [共催の相手] 大宮東地区文化祭実行委員会 [役割分担] 公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	大宮北公民館	事業共催		大宮北公民館まつり	[事業内容] 公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏等を発表した。 [共催の相手] 大宮北公民館まつり実行委員会 [役割分担] 公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	大成公民館	事業共催		大成公民館まつり	[事業内容] 公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏等を発表した。 [共催の相手] 大成公民館まつり実行委員会 [役割分担] 公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	大宮中部公民館	事業共催		大宮中部公民館文化祭	[事業内容]大宮中部公民館を利用する団体が、展示の部・発表の部に分かれて、日頃の活動の成果を発表した。 [共催の相手]大宮中部公民館文化祭実行委員会 [役割分担]実行委員会が中心となり運営を行い、公民館が会場提供や本事業の広報を行った。		継続
さいたま市	三橋公民館	事業共催		三橋公民館まつり	[事業内容]公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏等を発表した。 [共催の相手]三橋公民館まつり実行委員会 [役割分担]公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	大宮南公民館	事業共催		大宮南地区文化祭	[事業内容]公民館利用サークル及び地域住民が日頃の成果である作品を展示したり、実技発表した。 [共催の相手]大宮南地区文化祭実行委員会 [役割分担]公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	大砂土東・片柳・七里・春岡公民館	事業共催		パソコン相談サロン	[事業内容]市民の方々のパソコンの操作等での疑問などの相談を受け、解決を図った。 [共催の相手]NPO法人地域人ネットワーク [役割分担]公民館が、広報と会場提供を担当し、団体は企画・運営を担当した。		継続
さいたま市	大砂土東公民館	事業共催		ウォークラリー大会	[事業内容]大砂土東地区内を、コマ図を見ながら、また地元にもつわるクイズを解きながら歩いて、自分の住んでいる街を再発見し、愛着心を深めた。 [共催の相手]青少年育成大砂土東地区会、大砂土東地区体育振興会、大宮ウォークラリー連盟 [役割分担]公民館が広報と受付、会場提供を担当し、団体は企画・運営を担当した。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	大砂土東公民館	事業共催		大砂土東公民館のつどい	[事業内容] 公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏等を発表した。 [共催の相手] 大砂土東公民館のつどい実行委員会 [役割分担] 公民館が会場提供、広報を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	片柳公民館	事業共催		片柳公民館文化祭	[事業内容] 公民館利用サークルによる作品展示・芸能発表及び地域の方の交流の場として実施した。 [共催の相手] 公民館利用団体 [役割分担] 公民館が企画・運営・広報、会場提供。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		歌声サロン	[事業内容] 小学校唱歌を歌った。 [共催の相手] 七里地区社会福祉協議会 [役割分担] 公民館は会場確保及び、広報を担当。社協は講師依頼、募集、当日運営、報償費支払を担当。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		うんどうサロン	[事業内容] 体操、ゲームなどを行った。 [共催の相手] 七里地区社会福祉協議会 [役割分担] 公民館は会場確保及び、広報を担当。社協は講師依頼、募集、当日運営、報償費支払を担当。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		園芸サロン	[事業内容] 園芸について学んだ。 [共催の相手] 七里地区社会福祉協議会 [役割分担] 公民館は会場確保及び、広報を担当。社協は講師依頼、募集、当日運営、報償費支払を担当。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		夏休み子ども公民館「絵画教室」	[事業内容] テーマを決めて絵を描いた。 [共催の相手] 七里地区社会福祉協議会 [役割分担] 公民館は会場確保及び、講師依頼、広報、募集、当日運営を担当。社協は報償費支払を担当。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		夏休み子ども公民館 「昆虫の不思議な世界」	【事業内容】昆虫の生態を学んだ。 【共催の相手】七里地区社会福祉協議会 【役割分担】公民館は会場確保及び、講師依頼、広報、募集、当日運営を担当。社協は講師依頼、報償費支払を担当。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		健康講座「認知症の正しい知識～予防と対策・今できること～」	【事業内容】認知症について学んだ。 【共催の相手】七里地区社会福祉協議会 【役割分担】公民館は会場確保及び、広報、募集、当日運営を担当。社協は講師依頼、当日運営、報償費支払を担当。		新規
さいたま市	七里公民館	事業共催		福祉教養講座「災害時高齢者生活支援講習」	【事業内容】災害時の高齢者支援に焦点をあてた知識と技術を学んだ。 【共催の相手】七里地区社会福祉協議会 【役割分担】公民館は会場確保及び、広報、募集、当日運営を担当。社協は講師依頼、当日運営、報償費支払を担当。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		冬休み子ども公民館 「書初め教室」	【事業内容】書初めを学ぶ教室を開催した。 【共催の相手】七里地区社会福祉協議会 【役割分担】公民館は会場確保及び、広報、募集、当日運営を担当。社協は講師依頼、当日運営、報償費支払を担当。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		福祉教養講座「健康寿命を伸ばそう！健康体操教室」	【事業内容】ラジオ体操について学ぶ教室を開催した。 【共催の相手】七里地区社会福祉協議会 【役割分担】公民館は会場確保及び、講師依頼、広報、募集、当日運営を担当。社協は講師依頼、報償費支払を担当。		継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		健康講座「健康と運動」	【事業内容】ダイエットに適した簡単な運動を学ぶ講座を開催した。 【共催の相手】さいたま記念病院 【役割分担】公民館は会場確保及び、講師依頼、広報、募集、当日運営を担当。社協は講師依頼、報償費支払を担当。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	七里公民館	事業共催		にほんご学校「にほんの学校について」	【事業内容】日本語を学びながら、日本の学校についておしゃべりをし、生活サポートを行った。 【共催の相手】地球っ子クラブ2000、多文化子育ての会 Coconico 【役割分担】公民館は会場確保及び、広報、募集を担当。共催団体は当日運営及び指導を担当。		継続
さいたま市	大戸公民館	事業共催		平成26年度大戸公民館まつり	【事業内容】公民館利用団体の作品の展示、及び、ステージでの発表を行った。 【共催の相手】大戸公民館まつり実行委員会 【役割分担】実行委員会は運営を行い、公民館は会場提供を行った。	11月23日に開催	継続
さいたま市	鈴谷公民館	事業共催		平成26年度鈴谷公民館文化祭	【事業内容】公民館利用団体の作品の展示、及び、ステージでの発表を行った。 【共催の相手】鈴谷公民館文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会は運営を行い、公民館は会場提供を行った。	2月28日・3月1日に開催	新規
さいたま市	上落合公民館	事業共催		上落合公民館まつり	【事業内容】公民館利用サークルの日頃の成果である作品を展示したり、演奏等発表した。 【共催の相手】上落合公民館まつり実行委員会 【役割分担】公民館が会場を提供・広報、実行委員会が運営。		継続
さいたま市	下落合公民館	事業共催		下落合公民館まつり	【事業内容】発表部門、展示部門、販売・お手伝い部門それぞれが行った。 【共催の相手】下落合公民館まつり実行委員会 【役割分担】運営は実行委員会が行った。		継続
さいたま市	与野本町公民館	事業共催		与野本町公民館まつり	【事業内容】公民館利用サークルの日頃の成果である作品を展示したり、演奏等発表した。 【共催の相手】与野本町公民館まつり実行委員会 【役割分担】公民館が会場を提供、実行委員会が運営した。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	大久保公民館	事業共催		文化祭	【事業内容】公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏、ダンス等の発表をした。 【共催の相手】大久保公民館文化祭実行委員会 【役割分担】公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	大久保東公民館	事業共催		文化祭	【事業内容】公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏、ダンス等の発表をした。 【共催の相手】大久保東公民館文化祭実行委員会 【役割分担】公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	土合公民館	事業共催		ふれあいコンサート	【事業内容】地域の中学生・大学生およびプロによる演奏を実施した。 【共催の相手】ふれあいコンサート実行委員会 【役割分担】公民館と実行委員会が企画運営を行った。		継続
さいたま市	土合公民館	事業共催		文化祭	【事業内容】公民館利用サークルが日頃の成果である作品を展示したり、演奏、芸能、ダンス等の発表をした。 【共催の相手】土合公民館文化祭実行委員会 【役割分担】公民館が会場提供を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	土合公民館	事業共催		文化祭 特別講演会	【事業内容】文化祭参加者を対象として、現代的課題のなかから話題性のあるテーマについての講演会を実施した。 【共催の相手】土合公民館文化祭実行委員会 【役割分担】公民館と実行委員会が企画運営を行った。		継続
さいたま市	土合公民館	事業共催		花いっぱい運動	【事業内容】公民館利用者および地域住民等のボランティアが公民館玄関等に花壇を作成し、花苗を植栽した。 【共催の相手】土合公民館みどりボランティア 【役割分担】市事業を活用して、公民館が花苗・プランター等を準備し、ボランティアが花壇作成および植栽活動を実施した。		継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	土合公民館	事業共催		家庭教育サポート学級	[事業内容]小学生などをもつ保護者を対象に、公民館対象地域小学校PTAとの共催、青少年育成会各地区会の後援で、講座を実施した。 [共催の相手]土合小学校PTA・中島小学校PTA・新開小学校PTA 青少年育成会土合地区会・中島地区会・新開地区会 [役割分担]公民館とPTA、青少年育成会で企画運営を行った。		継続
さいたま市	岸町公民館	事業共催		岸町おもちゃの病院	[事業内容]壊れたおもちゃを無償で修理するボランティア活動を3ヶ月ごとに実施した。 [共催の相手]浦和おもちゃの病院 [役割分担]おもちゃの病院のメンバーが、受付・修理を行い、公民館は引渡しや広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	岸町公民館	事業共催		親子おはなし会「おはなし玉手箱」	[事業内容]月1回絵本の紹介、読み聞かせ、紙芝居、おりがみ工作を開催した。 [共催の相手]青少年育成岸町小地区会、さいたま市良い本を読む運動推進委員会 [役割分担]メンバーが紙面内容の企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。	月1回	継続
さいたま市	岸町公民館	事業共催		コミュニティ支援講座	[事業内容]地域の問題を主題としたコミュニティキャンパス浦和との共催事業を行った。 [共催の相手]コミュニティキャンパス浦和 [役割分担]コミュニティキャンパス浦和が企画、講師の手配を行い、公民館は広報、会場提供、受付を行った。		継続
さいたま市	岸町公民館	事業共催		地域防犯講座	[事業内容]市内犯罪情報の説明や防犯指導を通して、犯罪に強いまちづくりを学ぶ講座を開催した。 [共催の相手]岸町防犯ステーション運営協議会 [役割分担]岸町防犯ステーション運営協議会が企画、講師の手配を行い、公民館は広報、会場提供、受付を行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	岸町公民館	事業共催		トンボまつり・つくってあそぼう	[事業内容]夏休み期間中に、子どもたちへ工作や遊びなどの体験をボランティアで実施した。 [共催の相手] ボランティア・トンボ [役割分担] ボランティア・トンボが企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供、受付を行った。		継続
さいたま市	岸町公民館	事業共催		岸町地区文化祭	[事業内容] 公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 [共催の相手] 岸町地区文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	領家公民館	事業共催		領家公民館地区文化祭	[事業内容] 公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 [共催の相手] 領家公民館地区文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	浦和南公民館	事業共催		南地区文化祭	[事業内容] 公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 [共催の相手] 南地区文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	上木崎公民館	事業共催		上木崎・大原地区文化祭	[事業内容] 公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 [共催の相手] 上木崎・大原地区文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	大東公民館	事業共催		大東公民館地区文化祭	【事業内容】公民館活動グループ等による舞台発表会・作品展示会・囲碁大会を実施した。 【共催の相手】大東公民館地区文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	仲本公民館	事業共催		仲本公民館地区文化祭	【事業内容】公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 【共催の相手】仲本公民館地区文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	仲本公民館	事業共催		夏休み子ども劇場	【事業内容】地域の子供たちに集ってもらい、人形劇を楽しんでもらうことにより、子供たちの交流機会創出と夏休み中を含め交通安全に対する子供たちへの啓発を行った。 【共催の相手】青少年育成仲本地区会・浦和交通安全協会東口支部及び本一支部 【役割分担】交通安全協会は交通安全に対する啓発を行い、青少年育成会は広報を行い、公民館は人形劇の公演依頼、広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	針ヶ谷公民館	事業共催		針ヶ谷地区文化祭	【事業内容】公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 【共催の相手】針ヶ谷地区文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	本太公民館	事業共催		元町・本太地区文化祭	【事業内容】公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 【共催の相手】元町・本太地区文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	仲町公民館	事業共催		仲町公民館地域文化祭	[事業内容] 公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 [共催の相手] 仲町公民館地域文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	常盤公民館	事業共催		ともだち文庫	[事業内容] 小学生、幼児を対象に本の貸し出し、読み聞かせ、折り紙、工作、科学あそびを実施した。 [共催の相手] ともだち文庫世話人会 [役割分担] メンバーが紙面内容の企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	常盤公民館	事業共催		常盤公民館地区文化祭 「公民館まつり」	[事業内容] 公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 [共催の相手] 各イベント実行委員会 [役割分担] 実行委員会、公民館で分担するとともに、参加団体も分担して実施した。		継続
さいたま市	北浦和公民館	事業共催		チューリップサロン	[事業内容] サロンサポーターが、親子で安心して遊べる場、情報交換やコミュニケーション作りの場の提供した。 [共催の相手] 子育てボランティア チューリップサロン [役割分担] 公民館が企画広報会場提供し、サポーターが運営した。		継続
さいたま市	北浦和公民館	事業共催		北浦和地区文化祭	[事業内容] 公民館活動グループによる文化芸術活動の発表、展示及び地域交流を図りました。 [共催の相手] 北浦和地区文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	南箇公民館	事業共催		南箇コスモス祭	【事業内容】公民館活動グループによる文化芸術活動の展示及び発表と地域交流を図るために実施した。 【共催の相手】南箇コスモス祭実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	南箇公民館	事業共催		たなばたまつり	【事業内容】地域に伝わるたなばたまつりの話・たなばた馬作り・たんざく、おりがみ作りとかざりつけ 【共催の相手】たなばたまつり実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画、運営を行い、公民館は広報、会場提供を行った。		継続
さいたま市	南箇公民館	事業共催		外国人のための日本語教室	【事業内容】外国人のための日本語教室を開催し、相互に交流した。 【共催の相手】外国人のための日本語教室ボランティアグループ 【役割分担】ボランティアが指導した。		継続
さいたま市	南箇公民館	事業共催		母と子の広場	【事業内容】子どもを遊ばせながら、ママ同士の情報交換をしたり、おしゃべり、手遊び、歌を歌ったりして交流した。 【共催の相手】南箇母と子の広場サポーター 【役割分担】サポーターが指導した。		継続
さいたま市	南箇公民館	事業共催		コスモス文庫	【事業内容】子どもたちに本の貸出し、本の読み聞かせ等を行った。 【共催の相手】コスモス文庫ボランティア 【役割分担】ボランティアが指導した。		継続
さいたま市	南浦和公民館	事業共催		南浦和公民館地区文化祭	【事業内容】囲碁、将棋、卓球大会、作品展示、子どもまつり、カラオケ発表、芸能発表等を行った。 【共催の相手】南浦和公民館地区文化祭実行委員会 【役割分担】市民活動団体が主に企画、運営を行い、行政は主に広報と会場の確保等の準備を行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	別所公民館	事業共催		第37回 別所公民館まつり	[事業内容] 囲碁・将棋・卓球大会、作品展示会、バザー、模擬店、芸能発表会、ソフトバレーボール交流会、ソフトボール大会を実施した。 [共催の相手] 別所公民館まつり実行委員会 [役割分担] 市民活動団体が主に企画、運営を行い、行政は主に広報と会場の確保等の準備を行った。		継続
さいたま市	東浦和公民館	事業共催		東浦和地区文化祭	[事業内容] カラオケ大会、芸能発表会、ミニ縁日、将棋大会、吹き矢大会、作品展示会を行った。 [共催の相手] 東浦和地区文化祭実行委員会 [役割分担] 市民活動団体が主に企画、運営を行い、行政は主に広報と会場の確保等の準備を行った。		継続
さいたま市	善前公民館	事業共催		のびのびサロン	[事業内容] 0から3歳までの子どもとその保護者を対象に、月1回七五三・クリスマス等行事、こいのぼり・七夕飾り作り、保健指導、リトミック、最後にお別れ会等を実施した。 [共催の相手] 谷田地区社会福祉協議会・民生児童委員 [役割分担] 市と社会福祉協議会、および任意のボランティアスタッフがPRから実施、反省会などを一緒に行った。	月1回	継続
さいたま市	善前公民館	事業共催		善前公民館文化祭	[事業内容] サークル及び中学生の作品展示会、古本市場、お茶席、芸能発表会、シャンソンコンサート、子ども広場、喫茶コーナー、健康チェック等を行った。 [共催の相手] 善前公民館文化祭実行委員会 [役割分担] 運営委員会を立ち上げ、市民活動団体が主に企画、運営を行い、行政は主に広報と会場の確保、及び設営や片づけ等を行った。		継続
さいたま市	原山公民館	事業共催		原山地区文化祭	[事業内容] ・実演の部 ・展示の部 [共催の相手] 原山地区文化祭実行委員会 [役割分担] 実行委員会型式。実行委員会と協働する事により、高い宣伝効果が得られました。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	三室公民館	事業共催		子育てサロン みむろっこ はっぴい	【事業内容】手遊び・読み聞かせなどを一年を通して実施。26年度は11回開催。サロンの中で親子体操・育児相談なども行った。 【共催の相手】みむろっこ はっぴい 【役割分担】公民館は募集・広報などを担当。運営は公民館と保育ボランティアの「みむろっこ はっぴい」が共同で行った。地元の方がボランティアに参加しているので、地域に密着した積極的な情報交換なども行った。		継続
さいたま市	三室公民館	事業共催		野外映画会	【事業内容】夏休みの期間中に近隣の小学校の校庭を使い、地元育成会と共催で映画会を行った。 【共催の相手】青少年育成三室地区会 【役割分担】公民館は募集・広報・映画のフィルム代負担などを担当。運営は公民館と青少年育成三室地区会が共同で行った。	916人参加	継続
さいたま市	三室公民館	事業共催		三室地区文化祭	【事業内容】自由教会、芸能発表、作品展示を開催した。 【共催の相手】三室地区文化祭実行委員会 【役割分担】公民館は広報などを担当、運営は公民館と三室地区文化祭実行委員会が共同で行った。		継続
さいたま市	美園公民館	事業共催		ひまわりの部屋	【事業内容】手遊び・読み聞かせ・わらべ歌などを一年を通して実施した。 【共催の相手】保育ボランティア ひまわり 【役割分担】公民館は募集・広報などを担当、運営は公民館と「保育ボランティア ひまわり」が協働で行った。	9回開催	継続
さいたま市	美園公民館	事業共催		子ども公民館(夏・春休み)あそびの広場(夏・春休み)	【事業内容】あそびのサポーターの指導のもと、工作・スポーツ・昔遊びなどを楽しんだ。 【共催の相手】美園あそびのサポーターグループ 【役割分担】遊びや工作の指導は「美園遊びのサポーターグループ」が行う。公民館は募集・広報などを担当。運営は公民館と協働で行う。		継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	美園公民館	事業共催		美園地区文化祭	【事業内容】・実演の部 ・展示の部 【共催の相手】美園地区文化祭実行委員会 【役割分担】実行委員会型式。実行委員会と協働する事により、高い宣伝効果が得られる。		継続
さいたま市	岩槻本丸公民館	事業共催		第36回岩槻区公民館まつり	【事業内容】10月4日、5日、18日、19日に利用団体による日頃の活動の成果の発表を行った。 【共催の相手】岩槻区公民館まつり実行委員会 【役割分担】公民館が企画・広報を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	岩槻本町公民館	事業共催		第36回岩槻区公民館まつり	【事業内容】10月18日、19日に利用団体による日頃の活動の成果の発表を区内各公民館で行った。 【共催の相手】岩槻区公民館まつり実行委員会 【役割分担】公民館が企画・広報を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	岩槻南部公民館	事業共催		第36回岩槻区公民館まつり	【事業内容】10月18日、19日に利用団体による日頃の活動の成果の発表を区内各公民館で行った。 【共催の相手】岩槻区公民館まつり実行委員会 【役割分担】公民館が企画・広報を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	岩槻北部公民館	事業共催		第36回岩槻区公民館まつり	【事業内容】10月18日、19日に利用団体による日頃の活動の成果の発表を区内各公民館で行った。 【共催の相手】岩槻区公民館まつり実行委員会 【役割分担】公民館が企画・広報を行い、実行委員会が運営を行った。		継続
さいたま市	岩槻城址公民館	事業共催		第36回岩槻区公民館まつり	【事業内容】10月18日、19日に利用団体による日頃の活動の成果の発表を区内各公民館で行った。 【共催の相手】岩槻区公民館まつり実行委員会 【役割分担】公民館が企画・広報を行い、実行委員会が運営を行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	資料サービス課	事業共催		講演会・講座・展示会の実施	【事業内容】図書館友の会の企画により、市民を対象とした講演会、連続講座を開催した。 【共催の相手】さいたま市図書館友の会 【役割分担】講演会、講座では、図書館友の会が講師の手配、会場設営、当日の受け付け等を行い、図書館は会場確保、事前の広報、参加申込みの受け付け、必要な機材や配布資料の提供を行った。		継続
さいたま市	資料サービス課	事業共催		コムナレフェスティバルへの参加	【事業内容】フェスティバルの一環として、図書館での催物等を実施 【共催の相手】図書館友の会中央支部 【役割分担】市民活動サポートセンター、浦和コミュニティセンターと共催の催しへの参加		継続
さいたま市	資料サービス課	事業共催		読み聞かせスキルアップ講座	【事業内容】小学校や学童放課後クラブなどで、小学生にボランティアで絵本を読んでいる方30名を対象に、絵本の読み聞かせの技術の向上に役立つ講座を5回実施。 【共催の相手】浦和子どもの本連絡会 【役割分担】団体は図書館と検討し講座を企画、会場設営・講師等を担当した。図書館は印刷・募集・資料準備と講師の一部を担当した。	5回開催：各30名	継続
さいたま市	資料サービス課	事業共催		ストーリーテリング講座	【事業内容】小学生に絵本を読んでいるボランティアが中心となり、参加者を対象に入門編を1回開催。おはなしを聞きながら基礎知識を得る。また入門編を受講した方を対象に、実践編を7回行った。 【共催の相手】浦和子どもの本連絡会 おはなしチュウチュウ 【役割分担】団体は図書館と検討し講座を企画、会場設営・講師等を担当した。図書館は印刷・募集・資料準備と講師の一部を担当した。	入門編1回 実践編7回	継続
さいたま市	春野図書館	事業共催		春休み子ども人形劇	【事業内容】3/29(日)に実施した。 【共催の相手】人形劇団たんぼぼ 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目は人形劇団たんぼぼが行った。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	七里図書館	事業共催		夏休み子ども人形劇	【事業内容】8/21(木)に実施した。 【共催の相手】人形劇団モナリ座 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目は人形劇団モナリ座が行った。		継続
さいたま市	与野図書館	事業共催		親子で楽しむおはなしの世界	【事業内容】すばなし 【共催の相手】おはなしの家 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター掲示・チラシ配布		継続
さいたま市	与野図書館	事業共催		大人のためのおはなしの世界	【事業内容】すばなし 【共催の相手】おはなしの家 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター掲示・チラシ配布		継続
さいたま市	与野図書館	事業共催		名作映画のつどい	【事業内容】映画鑑賞 【共催の相手】16ミリ映画サークル 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター掲示・チラシ配布		継続
さいたま市	与野図書館	事業共催		紙芝居の森	【事業内容】かみしばい 【共催の相手】ゆめのはこ 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター掲示・チラシ配布		継続
川越市	文化芸術振興課	事業共催		川越シニアカレッジ「ふるさと塾」	【事業内容】川越の「歴史・文化」「自然・環境」「産業・観光」等を学習し、公民館や学校での体験学習や支援活動に携わるボランティア活動の人材育成を目的とする。 【事業の相手】川越シニア大学「小江戸塾」 【役割分担】実施運営は団体が担当し、行政はその他、受講者の募集関係や事務調整を担当 【経費負担】総事業費の半額を行政が負担。残りは受講者の参加費と団体からの支出	7月～12月の間で12日間 実施予定	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	美術館	事業共催		金沢健一展 Vibratile Shape 2014 振動という現象	【事業内容】作家自身の彫刻作品の発表と作品を利用したパフォーマンスの実施及びワークショップの実施 【事業の相手】金沢健一(彫刻家) 【役割分担】主催 金沢健一ノ川越市立美術館 【経費負担】謝金 108,000円	1回	継続
川越市	美術館	事業共催		川越百景絵画展児童・生徒の部第1回展	【事業内容】「川越百景」(平成24年度選定)をモチーフとした平面作品を市内小中学生から公募し、審査の上、入選・入賞作品200点について、川越市立美術館において展示した。 【事業の相手】川越美術協会 【役割分担】主催 川越美術協会ノ川越市立美術館 【経費負担】市民ギャラリーの使用料減免及び人的援助	1回	新規
川越市	環境政策課	事業共催		かわごえ環境フォーラム	【事業内容】 市民、事業者、民間団体、行政によるネットワーク組織「かわごえ環境ネット」が、環境保全活動を相互に発表し、情報の共有や交流を図る。 【協力の相手】 かわごえ環境ネット 【役割分担】 行政を含め実行委員会を立ち上げ、企画・運営にあたる。パソコン等の機材は、市が貸し出す。 【経費分担(内容)】 かわごえ環境ネットの予算からの支出のほか、協賛企業からの協賛金。なお、かわごえ環境ネットへ、市から年40万円の補助金を交付、フォーラム他、多くの環境保全活動を行っている。	1回(平成26年2月21日・環境活動報告名87名 昼の部かわごえカフェ77名夜の部交流会38名(事務局含む))	継続
川越市	環境政策課	事業共催		古谷湿地さかな観察会	【事業内容】 古谷地区にある江遠島緑地において、イベントに参加した児童にそこに生息する生き物を見て学ぶことを通して、貴重な自然環境を保全することの重要性を意識させる。 【協力の相手】 かわごえ環境ネット 【役割分担】 企画・運営・資材貸し出しは、協働で行う。募集は市が行う。 【経費分担(内容)】 市が参加者の傷害保険料を負担。	0回(雨により中止)	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	環境政策課	事業共催		生物多様性講座	【事業内容】 今後、重要な施策となる生物多様性を市民に啓発するため、講座を実施する。 【協力の相手】 かわごえ環境ネット 【役割分担】 企画・運営は協働で行う。募集及び機材の貸し出しは市が行う。 【経費分担(内容)】 市が全て負担。	1回(平成27年3月29日 参加者数26名)	継続
川越市	環境政策課	事業共催		エコドライブ教習会	【事業内容】 市民を対象にエコドライブ教習会を開催。燃費の高い走行を実践することにより、自動車から排出される二酸化炭素等を削減し、地球温暖化の防止に寄与する。 【協力の相手】 かわごえ環境ネット 【経費分担(内容)】 かわごえ環境ネットの負担	1回(平成26年12月13日 参加者10名)	継続
川越市	産業振興課	事業共催		ワーカーズ・コレクティブ設立支援事業	【事業内容】ワーカーズ・コレクティブ設立についての相談会を実施。 【共催の相手】埼玉ワーカーズ・コレクティブ連合会 【経費分担(内容)】市は講師謝金を負担。	参加者3組	継続
川越市	都市景観課	事業共催		違反屋外広告物簡易除却	【事業内容】川越市内に掲出されている違法な立看板、張り紙、張り札等の除却を行う。 【委託先】募集による市民ボランティア28団体210名。 【役割分担】道具の提供、保険への加入、撤去したものの回収・処分を市が行う。	市民ボランティアによる違反広告物除却枚数 1,494枚	継続
川越市	都市景観課	事業共催		アートクラフト手づくり市 in 織物市場	【事業内容】旧川越織物市場の実験的な活用として、アーティストの作品発表及び販売を行うイベントを開催した。 【共催の相手】アルテクルブ 【役割分担】アルテクルブは専門性やネットワークを活かした企画運営を行い、市は開催場所の提供、広報、情報提供を行った。	11月15,16日の2日間実施。	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	中央公民館	事業共催		ぴよちゃんサロン	0歳児を対象とした子育てサロン サロンの進行等を依頼している	11回・1,215人	継続
川越市	中央公民館	事業共催		体遊びあっぷっぷ	幼児を対象とした子育てサロン サロンの進行等を依頼している	6回・406人	継続
川越市	中央公民館	事業共催		パパっこサロン	未就園児と父親を対象とした子育てサロン サロンの進行等を依頼している	5回・131人	継続
川越市	中央公民館	事業共催		子育てサポーター 養成講座	地域の子育てを支援する人々を養成する	4回・111人	継続
川越市	南公民館	事業共催		川越ふれあいキッズ	【事業内容】 他校の児童や大学生と季節ごとの行事を通して交流。 【共催の相手】 大学サークル「キャンディ・ロック」 【役割分担】 募集事務、連絡調整は公民館。企画・運営は協議。 【経費分担】 公民館は、協力者謝金を支払い、会場を提供する。	7回、225人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	南公民館	事業共催		ホリデーサロン	<p>【事業内容】 子育てしながら働いている母親同士の交流。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【役割分担】 企画・運営は協議。募集は公民館。</p> <p>【経費負担】 公民館は、協力者謝金を支払い、会場を提供する。</p> <p>【ホームページアドレス】 <a href="http://kawagoekosodate.net/n/n_kaiin.html">http://kawagoekosodate.net/n/n_kaiin.html</a></p>	2回、34人	継続
川越市	南公民館	事業共催		畑で遊ぼう	<p>【事業内容】 NPO法人の農園で親子で野菜の種まきから収穫、調理、農園芸、自然体験。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人土と風の舎</p> <p>【役割分担】 募集事務、連絡調整は公民館。企画・運営はNPOが中心。</p> <p>【ホームページアドレス】 <a href="http://www.minikuru.net/tns/guide/annai.htm">http://www.minikuru.net/tns/guide/annai.htm</a></p>	12回、456人	継続
川越市	南公民館	事業共催		日本語クラブふれあい 広場	<p>【事業内容】 外国人が日常生活に必要な日本語学習の支援や、仲間づくり・情報交換・交流の場を提供する。</p> <p>【共催の相手】 日本語クラブ</p> <p>【役割分担】 企画は、南公民館と日本語クラブが協議を行い決定。運営は日本語クラブが中心となって行う。募集は公民館が担当する。</p> <p>【経費負担】 公民館は、会場を提供する。</p>	39回、69人	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	南公民館	事業共催		畑をみんなで楽しもう!	【事業内容】 NPO法人の農園で農薬や化学肥料に頼らない野菜づくりを学ぶ。 【共催の相手】 NPO法人土と風の舎 【役割分担】 募集事務、連絡調整は公民館。企画・運営はNPOが中心。 【ホームページアドレス】 <a href="http://www.minikuru.net/tks/guide/annai.htm">http://www.minikuru.net/tks/guide/annai.htm</a>	44回、99人	継続
川越市	南公民館	事業共催		ハーバルライフ講座	【事業内容】 NPO法人の農園で農薬や化学肥料を使わない栽培と活用方法を学ぶ。 【共催の相手】 NPO法人土と風の舎 【役割分担】 募集事務、連絡調整は公民館。企画・運営はNPOが中心。 【ホームページアドレス】 <a href="http://www.minikuru.net/tks/guide/annai.htm">http://www.minikuru.net/tks/guide/annai.htm</a>	10回、57人	継続
川越市	南公民館	事業共催		あそびの広場	【事業内容】 紙芝居や手遊び等を通して親子のふれあいを図る。 【共催の相手】 人形劇団グルッペ 【役割分担】 募集事務、連絡調整は公民館。企画・運営は協議。 【経費負担】 公民館は、協力者謝金を支払い、会場を提供する。	6回、46人	継続
川越市	北公民館	事業共催		子育てサロン「かんがる～」	【事業内容】子育て中の親の支援と仲間づくり。 【共催相手】ボランティア・かんがる～ 【役割分担】企画は協議、運営はボランティアが中心となって行う。募集は公民館。 【経費負担】公民館は、保育協力者謝金を支払い、会場を提供する。	原則毎月第2・4木曜の午前に実施、全23回。	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	北公民館	事業共催		登録グループ公開講座	【事業内容】各登録グループの活動紹介 【事業の相手】北公民館・登録グループ 【役割分担】募集事務、会場提供は公民館。企画・運営は各登録グループ。 【経費負担】講師謝金は登録グループが負担	9講座、13回実施。	継続
川越市	北公民館	事業共催		ホタルの人工飼育講座	【事業内容】ホタルの人工飼育を通して、身近な環境への関心を高める。 【共催相手】経営懇話会(北公民館登録グループ) 【役割分担】募集事務は公民館。企画・運営は経営懇話会。 【経費負担】公民館は会場確保。	全8回実施。	継続
川越市	北公民館	事業共催		ホタル観賞会	【事業内容】ホタルの鑑賞・飼育方法説明。 【共催相手】経営懇話会(北公民館登録グループ) 【役割分担】募集事務は公民館。企画・運営は経営懇話会。 【経費負担】公民館は会場確保。	年1回実施。	継続
川越市	高階南公民館	事業共催		パパとママの手づくり講座	【事業内容】布おもちゃの作成、親子同士の情報交換。 【共催の相手】NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】法人が講師と材料を手配、また当日のふれあいあそびの指導等。 公民館がPRと募集及び名簿等作成。 【経費負担等】公民館が講師謝金を支払う。	10月4日実施予定。 1回、参加募集予定45人。	継続
川越市	霞ヶ関公民館	事業共催		子育てサロン	【事業内容】乳幼児を持つ親の交流の場を提供する。 【共催の相手】NPO法人ファミリーねっとスマイル 【役割分担】企画は公民館とNPO法人とで協議、運営はNPO法人を中心に行う。 【経費等】公民館は会場提供と保育協力者への謝金支払。	20回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	霞ヶ関北公民館	事業共催		子育てサロン 「ふらっと」	<p>[事業内容] 地域住民の子育て支援のため、乳幼児の保育等を実施し、参加者同士の交流を図る。</p> <p>[共催の相手] NPO法人ファミリーねっとスマイル</p> <p>[役割分担] 企画は公民館とNPOの協議、運営はNPO、会場提供、事務は公民館。</p> <p>[経費負担] 保育協力者への謝礼金を市が負担。</p>	21	継続
川越市	霞ヶ関北公民館	事業共催		家庭教育講座 スマイルようちえん 霞ヶ関北教室	<p>[事業内容] 2～4歳児と保護者を対象に幼児の幼稚園ごっこを通して、幼児育成と参加者同士の交流を図る。</p> <p>[共催の相手] NPO法人ファミリーねっとスマイル</p> <p>[役割分担] 企画は公民館とNPOの協議、運営はNPO、会場提供、事務は公民館。</p> <p>[経費負担] 講師及び保育協力者への謝礼金を市が負担。</p>	4	継続
熊谷市	企画課	事業共催		クールシェア推進事業	<p>[事業内容] クールシェアくまがや実行委員会と協働し、ひとり一台のエアコンの使用をやめ、涼しい場所に集まることで、電力消費を減らし、人と人のつながりを深め、コミュニティやまちの活性化というプラスの価値も生み出すクールシェアを推進する。(マップ作成、書籍、イベント等による推進事業)</p> <p>[共催の相手(対象)] クールシェアくまがや実行委員会</p> <p>[役割分担] 企画運営とも、実行委員会にて協議決定</p> <p>[経費分担] 負担金(決算額741,096円)</p>	H26.6.1～9.30まで実施	継続
熊谷市	市民活動推進課	事業共催		市民生活支援事業 (親子消費者教室)	<p>[事業内容] 夏休みに小学生とその保護者を対象とした消費者教室を開催し、消費生活に関する意識の啓発を図る。</p> <p>[共催の相手] くまがやくらしの会</p> <p>[役割分担] 企画・運営とも、市事務局、会で協議決定</p> <p>[経費分担] 市、会で分担</p>	H26.7.30実施 親子15組35名参加	継続
熊谷市	市民活動推進課	事業共催		市民生活支援事業 (消費生活展)	<p>[事業内容] 熊谷市産業祭において、消費生活に関する調査・研究成果の展示発表を行い、消費者の意識啓発を図る。</p> <p>[共催の相手] くまがやくらしの会</p> <p>[役割分担] 企画・運営とも、市事務局、会で協議決定</p> <p>[経費分担] 市、会で分担</p>		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	障害福祉課	事業共催		手話講習会開催事業	【事業内容】聴覚障害者とのコミュニケーションを図るための手話通訳者・奉仕員育成のための講習会 【事業の相手】熊谷市ろう者協会、熊谷手話サークル 【選定方法】他に協働できる相手方なし。 【役割分担】事業経費(謝金・消耗品)負担及び包括運営は市、具体的カリキュラム作成及び講師は相手方	入門(昼の部・夜の部)、初級、中級、養成の4コース 各コース2時間×20回	継続
熊谷市	社会教育課	事業共催		星溪園俳句講座事業	【事業内容】10月の全5回、市指定名勝「星溪園」での「俳句講座」を開催している。受講者は例年15名程であり、名庭園を前にした俳句講座は好評である。 【共催の相手】熊谷市俳句連盟	10月の週1開催であり、全5回	継続
熊谷市	社会教育課	事業共催		星溪園で楽しいお茶会事業	【事業内容】市指定名勝「星溪園」にて「楽しいお茶会」を開催している。日時は、4～6月、9～11月、2～3月の第1土曜(11月を除く)・第3日曜日にて13時から16時まで開催している。その他、うちわ祭茶会を開催している。 【共催の相手】熊谷茶道協会	年20回の茶会を開催	継続
熊谷市	熊谷図書館	事業共催		おはなし会	【事業内容】幼児・小学生を対象としたおはなし会 【協力の相手】おはなしの会「虹」 【役割分担】おはなしの会「虹」の会員がストーリーテリングを、図書館職員が絵本の読み聞かせを行い、協力しておはなし会を開催した。	22回 255人	継続
熊谷市	大里図書館	事業共催		おはなし会	【事業内容】幼児・小学生を対象としたおはなし会 【協力の相手】おはなしボランティア「すずの会」 【役割分担】おはなしボランティア「すずの会」の会員がストーリーテリングを、図書館職員が絵本の読み聞かせを行い、協力しておはなし会を開催した。	12回 108人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	妻沼図書館	事業共催		おはなし会	【事業内容】小学生を対象としたおはなし会 【協力の相手】おはなしの会「虹」「泉」、絵本ボランティアの会 【役割の分担】おはなし会「虹」「泉」の会員がストーリーテリングを、絵本ボランティアおよび図書館職員が絵本の読み聞かせを行い、協力しておはなし会を開催した。	10回 103人	継続
熊谷市	妻沼図書館	事業共催		ちいさいこのおはなし会	【事業内容】乳幼児と保護者を対象としたおはなし会 【協力の相手】えほんボランティアの会 【役割の分担】「えほんボランティアの会」の会員および図書館職員が絵本の読み聞かせやわらべうた遊びを行い、協力しておはなし会を開催した。	42回 455人	継続
熊谷市	江南図書館	事業共催		おはなし会	【事業内容】幼児・小学生を対象としたおはなし会 【協力の相手】おはなしの会 こうなん「花みずき」 【役割の分担】おはなしの会こうなん「花みずき」の会員がストーリーテリングを、図書館職員が絵本の読み聞かせを行い、協力しておはなし会を開催した。	24回 313人	継続
川口市	地球高温化対策室	事業共催		エコライフDAY 2014	【事業内容】 温室効果ガス削減を目的として、6月の環境月間の1日を「エコライフDAY」と定め、小学校低学年から大人まで年齢に応じたエコライフチェックシートに実行できた項目を記入し、二酸化炭素の削減量を集計・発表する。 【共催の相手】 認定NPO法人川口市市民環境会議	参加人数: 102,284人	継続
川口市	地球高温化対策室	事業共催		チャレンジ・エコライフ	【事業内容】 「エコライフDAY」の実践版として、実際に市民が一体となって8月に省エネに挑戦する事業を開催する。 【共催の相手】 認定NPO法人川口市市民環境会議	参加世帯: 1,494世帯	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	地球高温化対策室	事業共催		環境フォーラム	<p>【事業内容】環境に配慮した活動をしている団体や企業などの取り組みや、エコライフを実践している市民の取り組み事例、市の環境対策事業等を発表するフォーラムの開催。</p> <p>【共催の相手】認定NPO法人川口市民環境会議</p>	参加人数:238人	継続
川口市	環境保全課	事業共催		綾瀬川クリーン大作戦	<p>【事業内容】水質保全の啓発活動の一環として、綾瀬川のゴミ拾いを行うもの。</p> <p>【共催の相手】綾瀬川を愛する会</p> <p>【経費負担(内容)】市は軍手、ビニール袋、飲料の用意及び傷害保険の加入を行う。相手方の負担はなし。</p>	平成26年10月26日実施 参加者:50人	継続
行田市	地域づくり支援課	事業共催		みずしるフェスタ	<p>【事業内容】コミュニティセンターみずしるに賑わいを創出するイベントとして、市民や市民活動団体の活動発表の場「みずしるフェスタ」を市民主体の実行委員会方式で開催する。</p> <p>【事業相手】市民、NPO、市民活動団体</p>	3日間	継続
行田市	都市計画課	事業共催		森づくり環境再生事業	<p>【事業内容】豊かな人間性をもった未来の行田を担う子どもを育成するため、一般の参加者を募り、苗木を植樹する。</p> <p>【共催の相手】NPO法人ふるさと創生クラブほか</p> <p>【役割分担】ふるさと創生クラブ等が事業総括を行い、市が事務局を担当する。</p> <p>【経費負担】市補助金</p>	7月に育樹、9月に植樹活動を実施した。	継続
行田市	都市計画課	事業共催		「行田のまちをゴシゴシ みんなでクリーンなまちづくり」清掃活動事業	<p>【事業内容】地域の方々のご協力をいただきながら、公園の清掃や市内主要道路における違法広告の撤去作業など市内美化活動を実施。</p> <p>【共催の相手】ハートフルタウン埼玉の会ほか</p> <p>【役割分担】ハートフルタウン埼玉の会等が事業総括を行い、市が事務局を担当する。</p>	年3回の公園周辺の清掃活動を実施した。	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	企画政策課	事業共催		川のまるごと再生プロジェクト・忍川クリーンアップ作戦	【事業内容】川のまるごと再生プロジェクトによって整備された河川の美化活動を協働で取組むことにより、川への関心や美化活動に対する意識を高める。 【共催の相手】行田市民大学OB忍川環境を見守る会 【役割分担】団体が企画・運営、市が市民への周知・運営補助	10月25日開催 参加者120名	新規
行田市	ひとつくり支援課	事業共催		子育てサポーター養成講座	【事業内容】子育て支援活動を推進するための知識と技量を高める講座。 【共催の相手】NPO法人子育てネット行田、社会福祉協議会 【役割分担】子育てネット行田が企画し、2団体と市が共同で実施する。 【経費負担(内容)】市は配付資料、講師謝金、社会福祉協議会は講師謝金、NPOはジャスラック申請費用を負担。	7回 89人	継続
行田市	ひとつくり支援課	事業共催		子ども大学ぎょうだ	【事業内容】地域の大学や市町村、企業・NPO、県が連携して、子ども(小学校4～6年生)の知的好奇心を刺激する学びの機会を提供する。 【共催の相手】NPO法人子育てネット行田、ものづくり大学、行田市民大学 【役割分担】4者で実行委員会を組織し、企画・運営・実施。	6回 31人	継続
行田市	ひとつくり支援課	事業共催		忍藩子ども塾素読教室	【事業内容】小学生に豊かな言語感覚を養い、言葉を通して自分の思いや考えをうまく伝える能力を伸ばし、読書に親しもうとする態度を育むことを目的として、素読を行う。 【共催の相手】公益財団法人忍郷友会 【役割分担】生徒募集や会場提供は市が行い、運営・指導は忍郷友会が実施。 【経費負担(内容)】講座テキスト購入費用、保険料は市が負担。	34回 50人	継続
秩父市	荒川図書館	事業共催		おはなし会、ピョピョタイム(就園前の子ども対象のおはなし会)	【事業内容】幼児～学齢児童を対象に絵本の読み聞かせ、紙芝居、手遊び等を行う。 【共催の相手】おはなしくれよん 【役割分担】図書館：広報、おはなし会カード作成、語り手として参加 くれよん会員：おはなし会内容の企画・実施 【経費負担】図書館は講師謝礼を負担	14	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
秩父市	観光課	事業共催		ジオウォーキング等の開催	【事業内容】ジオパーク秩父の素晴らしさを知ってもらうためイベント等開催。 【相手先】NPO法人ちちぶまちづくり工房、NPO法人秩父まるごと博物館 【経費負担】(予算額)120千円	通年	継続
秩父市	吉田総合支所 市民福祉課	事業共催		花づくり推進事業	【事業内容】シェーン吉田の会が花の苗(マリーゴールド)を栽培し、市内の公共機関や各町会に配布し各施設や道路沿いに植えていただく。 【役割分担】シェーン吉田の会が種蒔き、水くれ等花を栽培する。市は事務局を担当する。	年5回	継続
所沢市	社会教育課	事業共催		所沢市子ども写生大会	【事業内容】西武園ゆうえんちで市内在住在学の子どもや保護者を対象に写生大会を実施する。後日入賞作品展・市内学校において巡回展を実施する。 【共催の相手】所沢市子ども写生大会実行委員会 【役割分担】企画・運営は実行委員会が中心となる。行政は会場の提供、会議の開催などを行う。 【経費負担】実行委員会に対して補助金を交付。	4月に大会、6月に入賞作品展、9月から2月まで巡回展を実施。	継続
所沢市	社会教育課	事業共催		外国人のための日本語講習会	【事業内容】市内在住外国人に日本語学習の場を提供する。 【共催の相手】所沢インターナショナルファミリー(TIF) 【役割分担】行政の役割:会場の提供・設営、教材の保管、会議の開催など。教室の運営は団体に一任。 【経費負担】校外学習バス借料のみ負担。生徒の参加費(一回100円)、会員の年会費で運営。	毎週月曜に教室実施。全36回。	継続
所沢市	企画総務課	事業共催		第20回所沢市国際交流フォーラム開催支援事業	【事業内容】地域住民と外国籍市民との共生意識の啓発を目的とし、直接交流する機会である国際交流フォーラムを実施。 【共催の相手】所沢市国際交流フォーラム実行委員会 【役割分担】企画・運営ともに実行委員会が中心となった。 【経費負担】市が実行委員会に交付金を支払う。	平成27年3月15日に実施。 554人参加	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	都市計画課	事業共催		景観まちづくり支援事業	[事業内容] 市民主体の景観まちづくりを進めるため、景観市民活動クラブに参加している各団体の活動内容を周知する展示会を開催することで、活動者の増加につなげていく。また、活動を広げていくため、情報発信や活動の場を提供したり、各クラブの連携を図るための代表者会議を開催したりする。 [共催の相手] 景観市民活動クラブ	展示会:4月と12月に実施 代表者会議:8回開催	継続
飯能市	双柳地区行政センター(精明地区行政センター共催)	事業共催		ふるさとウォーク「里地里山をめぐる」	[事業内容] 精明地区まちづくり推進委員会で行うコスモスの里まつりの会場をゴールとするウォーキングイベント [共催の相手] 精明地区まちづくり推進委員会 [役割分担] ウォーキングコースは精明・双柳地区行政センターで企画、コスモスの里まつりは精明地区まちづくり推進委員会 [経費分担(内容)] 市の支出はなし。コスモスの里まつりの支出は、精明地区まちづくり推進委員会	1回(10月)	継続
飯能市	障害者福祉課	事業共催		人間都市人権フェスティバル物販ブース出展	[事業内容] 来場者に、障害団体の製品作成等の物販コーナーを設置し障害団体の取り組みを理解し、障害のある人と健常者のこころのバリアフリーを推進した。 [実施体制] 障害者支援協議会にてワーキンググループを設置し、協働にてブースを設置した。 [参加団体] NPO法人、社会福祉法人、株式会社	開催日 平成26年11月12日	新規
飯能市	障害者福祉課	事業共催		精神保健福祉フォーラムの開催	[事業内容] 精神障害者当事者が参画した当事者向けフォーラムを開催した。 [事業実施体制] 管内精神保健福祉担当者による実行委員会方式にて開催 [経費負担] NPO法人あおーらに事業委託	開催日 平成26年11月11日 参加者数69人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	精明地区行政センター(双柳地区行政センター共催)	事業共催		ふるさとウォーク 「里地里山をめぐる」	[事業内容] 精明地区まちづくり推進委員会で行うコスモスの里まつりの会場をゴールとするウォーキングイベント [共催の相手] 精明地区まちづくり推進委員会 [役割分担] ウォーキングコースは精明・双柳地区行政センターで企画、コスモスの里まつりは精明地区まちづくり推進委員会 [経費負担(内容)] 市の支出はなし。コスモスの里まつりの支出は、精明地区まちづくり推進委員会 [経費] 精明地区まちづくり推進委員会	1回(10月)	継続
飯能市	飯能中央地区行政センター	事業共催		第7回やよいの里山を歩こう!ハイキング	[事業内容] 里地里山をめぐるウォーキングイベント [共催相手] 飯能中央体育協会、NPO法人飯能市体育協会 [役割分担] コースは飯能中央体育協会と共同企画 [経費負担] 市の支出はなし。飯能中央体育協会、NPO法人飯能市体育協会が負担。	平成27年3月15日実施 124人参加	継続
飯能市	名栗地区行政センター(名栗公民館)	事業共催		第7回名栗地区グラウンド・ゴルフ大会	[事業内容] 名栗地区在住者を対象にした、チーム対抗戦によるグラウンド・ゴルフ大会 [共催の相手] 名栗体育協会、自治会連合会名栗支部 [役割分担] 行政は会場の提供、住民への広報を行い、名栗体育協会・自治会連名栗支部が実行委員会として運営を行った。 [経費] 名栗体育協会、自治会連合会名栗支部の負担	1回開催、参加者数49人	継続
飯能市	名栗地区行政センター(名栗公民館)	事業共催		第10回・11回なぐりの里ウォーク	[事業内容] 地域の自然や風景を満喫できるウォーキングイベントの開催。ゴール地点を地元名産品や活動団体による展示・発表によるおもてなしをする「名郷味市」のイベント会場とした(第10回のみ)。 [共催の相手] 名栗体育協会・自治会連合会名栗支部 [役割分担] 行政は会場の調整、住民への広報を行い、名栗体育協会、自治会連合会名栗支部が運営を行った。 [経費] 名栗体育協会、自治会連合会名栗支部の負担	2回開催、参加者数述べ 124人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	名栗地区 行政センター(名栗 公民館)	事業共催		第5回名栗ハイキング	【事業内容】初級者でも気軽に楽しめるハイキングイベント。健康づくり事業として位置づけている。 【共催の相手】名栗体育協会、NPO法人飯能市体育協会 【役割分担】行政は会場の調整、住民への広報、名栗体育協会・NPO法人飯能市体育協会が運営を行った。 【経費】名栗体育協会が負担	1回開催、参加者数32人	継続
飯能市	名栗地区 行政センター	事業共催		名栗ふるさとまつり	【事業内容】名栗地区への入込観光客数増加と郷土愛の醸成等地域活性化を目的としたイベント 【共催の相手】名栗地区の有志が組織する「名栗ふるさとまつり協賛会」 【役割分担】行政は会場の調整、必要備品の提供、会議開催の支援、広報を行い、実行委員として「名栗ふるさとまつり協賛会」が企画・運営を行った。 【経費】実行委員会が負担	1回開催、参加者数2,500人(スタッフを含む)	継続
飯能市	東吾野地区 行政センター	事業共催		文化遺産講演会 「高麗郡建郡1300年 と高麗神社」	【事業内容】高麗神社宮司による講演会 【共催相手】東吾野地区まちづくり推進委員会 【役割分担】市：参加者募集、事業運営、備品貸与、 関係団体：事業運営 【経費負担】市：講師謝礼	1回・48名	継続
飯能市	東吾野地区 行政センター	事業共催		地域交流グラウンド ゴルフ大会	【事業内容】グラウンドゴルフを通じた住民交流会 【共催相手】東吾野体育協会 【役割分担】市：参加者募集、事業運営、備品貸与、 関係団体：事業運営 【経費負担】関係団体：保険代、参加賞等	1回・50名	継続
飯能市	東吾野地区 行政センター	事業共催		ほっこりまつり	【事業内容】地域福祉を通じた住民交流会 【共催相手】ふくしの森・東吾野 【役割分担】市：出演団体交渉、事業運営、備品貸与、 関係団体：事業運営 【経費負担】関係団体：出演団体謝礼	1回・300名	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	東吾野地区 行政センター	事業共催		餅つきをしよう!	【事業内容】餅つきを通じた住民交流会 【共催相手】ふくしの森・東吾野 【役割分担】市:参加者募集、事業運営、備品貸与、 関係団体:事業運営 【経費負担】関係団体:食材代	1回・64名	継続
飯能市	東吾野地区 行政センター	事業共催		第18回東吾野 地域を歩こう!	【事業内容】健康ウォーキング大会 【共催相手】東吾野体育協会 【役割分担】市:参加者募集、事業運営、備品貸与、 関係団体:事業運営 【経費負担】関係団体:保険代、参加賞等	1回・131名	継続
飯能市	東吾野地区 行政センター	事業共催		地域文化遺産 シリーズ 「川越街道の文化財めぐり」	【事業内容】県内の文化遺産めぐり 【共催相手】東吾野地区まちづくり推進委員会 【役割分担】市:参加者募集、事業運営、 関係団体:事業運営 【経費負担】市:講師謝礼	1回・23名	継続
飯能市	吾野地区行政セン ター	事業共催		健康づくりウオーキン グコースを歩こう	【事業の内容】健康づくりを目的にハイキングコースやウオーキングコース上に 点在する名所・史跡等を巡り日頃の運動不足を解消する。 【共催の相手】吾野体育協会 【役割分担】市:コースの選定及び発着会場の設営協力、参加者へのサービ ス、参加賞などへの経費負担あり。団体:事業の企画、運営。	1件149名	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	吾野地区行政センター	事業共催		野外体験交流会	[事業内容] 地域と世代間の交流を目的に、高齢者が講師となり青少年に工作教室を、スポ少父兄の指導で飯盒炊飯を体験。 [共催の相手] 吾野地区青少年健全育成の会、あがのスポーツ少年団 [役割分担] 市: 材料と道具の提供及び会場設営の協力。経費負担なし。、団体: 事業の企画、運営。	1件29名	継続
飯能市	吾野地区行政センター	事業共催		じゃがいもの収穫体験	[事業内容] [共催の相手] 吾野地区まちづくり推進委員会 [役割分担] 市: 圃場の整備(草取り、耕し)、追肥、会場の設備協力、参加者の会場への誘導並びに収穫体験時の販売等の協力。経費負担あり。団体: 事業の企画、運営。	1件132名	新規
飯能市	図書館	事業共催		講座開催事業	図書館での視覚障害者への奉仕活動 [事業対象] 朗読ボランティア ひびき		継続
飯能市	図書館	事業共催		講座開催事業	図書館での視覚障害者への奉仕活動 [事業対象] よみなかま		継続
飯能市	こども図書館	事業共催		講座開催事業	[事業内容] こども図書館での人形劇の上演活動 [事業対象] 絵本とおはなしの会 ぐるんぱ		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	こども図書館	事業共催		講座開催事業	【事業内容】こども図書館でのお話を語るなどの活動 【事業対象】おはなしの会 なんじゃもんじゃ		継続
飯能市	こども図書館	事業共催		講座開催事業	【事業内容】こども図書館でのお話を語るなどの活動 【共催団体名】読み聞かせ勉強会 トマト		継続
飯能市	観光・エコツーリズム 推進課	事業共催		「ユガテの春を楽しむ ～観察会と山菜採り ～」他	【事業内容】ユガテの森で、山菜採りを採りながら、森を観察し、自然の仕組み について学ぶツアー。 【共催の相手】NPO法人 西川木楽会 【役割分担】法人が企画・運営を行い、市は事業PRやサポートを行う。 【経費負担等】事業実施に係る経費は、ツアー料金で賄う。	6回(4月、8月、10月、11 月、12月、2月) 参加者数:87人	一部新規
飯能市	観光・エコツーリズム 推進課	事業共催		「お茶摘み体験してみ ませんか」他	【事業内容】お茶摘みから製茶まで一連の工程を学ぶツアー。 【共催の相手】NPO法人 エコライフ飯能 【役割分担】法人が企画・運営を行い、市は事業PRやサポートを行う。 【経費負担等】事業実施に係る経費は、ツアー料金で賄う。	2回(5月、12月) 参加者数:36人	継続
飯能市	観光・エコツーリズム 推進課	事業共催		「一日漁師! ~カヌー に乗ってブラックバス の駆除～」他	【事業内容】木製のカヌー乗って、外来種のブラックバスの駆除を体験するツ アー。 【共催の相手】NPO法人 名栗カヌー工房 【役割分担】法人が企画・運営を行い、市は事業PRやサポートを行う。 【経費負担等】事業実施に係る経費は、ツアー料金で賄う。	2回(8月、9月) 参加者数:68人	一部新規
飯能市	観光・エコツーリズム 推進課	事業共催		「里山のリースづくりツ アー」他	【事業内容】天覧山での自然観察とクリスマスリース作りを体験するツアー。 【共催の相手】NPO法人 天覧山・多峯主山の自然を守る会 【役割分担】法人が企画・運営を行い、市は事業PRやサポートを行う。 【経費負担等】事業実施に係る経費は、ツアー料金で賄う。	2回(12月、3月) 参加者数:28人	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	市民参加推進課	事業共催		日本語教室の開催	【事業内容】在住外国人に対し、日本語教室を開催。日本語指導や日本文化の紹介とともに、地域で安心して暮らすため、多文化共生理解の推進を行う。 【共催の相手】飯能市国際交流協会、はんのう日本語クラブ 【役割分担】市：事業周知と会場確保、団体：事業企画・運営	2団体	継続
飯能市	市民参加推進課	事業共催		市報のスペイン語版発行	【事業内容】情報弱者である在住外国人に対し、母語による情報提供を行い、地域で安心して暮らせるための支援を行う。 【共催の相手】土曜飯能ラテッククラブ 【役割分担】市：印刷・発行、スペイン語訳、団体：市報から記事の洗い出し、スペイン語訳の校正	毎月発行	継続
飯能市	市民参加推進課	事業共催		国際交流推進事業	【事業内容】日本語を学んでいる方の日本語能力の向上と相互の研鑽をはかり、日本文化と飯能市への理解を深め、さらに外国人支援を行っている各団体の連携強化を促進するため、本事業を実施する。 【共催の相手】飯能市国際交流協会 【役割分担】協会が企画・運営を行い、市は場所の提供、事業PRやサポートを行った。 【経費負担等】事業実施に係る経費は、市からの補助金を含む国際交流協会が負担する。	年1回、市で主催する市民活動センターのサマーフェスティバル 参加者数 87名	継続
飯能市	市民参加推進課	事業共催		男女共同参画推進事業	【事業内容】「女性プチ起業支援セミナー」女性の企業や社会参画の推進により、出産・子育て期に低下するM字カーブの底上げに貢献する。 【共催の相手】Jelly Beans(H25年度に実施した同セミナーの受講者で結成された団体)、一般財団法人女性労働協会 【役割分担】Jelly Beans：企画・実施、飯能市：場所の提供、事業PR及びサポート、保育委託等 【経費負担等】女性就業支援全国展開事業の活用により講師謝礼については一般財団法人女性労働協会が負担した。	1回開催 参加者数：14名	新規

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	産業雇用課	事業共催		就業支援事業	【事業内容】若者の就労等の自立支援を実施するため、個別の無料出前相談を実施 【対象者】フリーター、ニート等の若者やその家族 【役割分担】NPO:相談員の派遣、相談会の実施 市:会場確保、周知広報の実施 【経費負担】会場使用料(市)	月1回 年間12回 参加者18名	継続
加須市	商業観光課	事業共催		加須市ぐるっと バスツアー	【事業内容】加須市在住の、福島県双葉町をはじめとする避難してこられた方々に、加須市の観光資源の魅力を知ってもらい、さらなる観光客の誘致につなげるとともに、参加者に観光施設およびガイド内容等の感想についてアンケートを行い、魅力的な観光ルートの開発および効果的なガイド方法の開発を図る。 【共催の相手】加須街中ガイド会 【役割分担】市は市バスの運行 【経費負担】諸費用は加須街中ガイド会が負担する。昼食は参加者の自己負担。	1回 参加者26名	継続
加須市	市民相談室	事業共催		加須市 消費生活フェア	【内容】情報啓発パネルの展示を行うと共に、消費者団体の活動を紹介し、消費者トラブルについての啓発を行った。 【対象】来庁者 【選定方法】市内で継続的に活動している消費者団体 【役割分担】会場・備品の提供、展示パネルの準備等は行政。その他の展示物、当日の運営は団体が実施。 【経費負担】団体会計からの支出による。	1回	新規
加須市	市民相談室	事業共催		消費者力 アップ講座	【内容】市民からの参加を募り、賢い消費者になるための啓発講座を開催する。 【対象】申込者 【選定方法】市内で継続的に活動している消費者団体 【役割分担】開催は団体がを行い、市は準備等において側面的支援を行う。 【経費負担】団体会計からの支出による。		継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
本庄市	都市計画課	事業共催		菊の植栽活動	<p>【事業内容】地元NPO団体との「本庄ふるさとフラワーパーク」内への菊の植栽活動</p> <p>【共催の相手】菊いっぱい実行委員会、本庄市環境緑の会(本庄市北地域公園指定管理者)</p> <p>【役割分担】指定管理者が菊苗や植え替えポット等の必要材料を準備し、菊いっぱい実行委員会と市職員及び一般市民が協働で植栽活動を行う。</p> <p>【経費負担】指定管理者が自主事業費として全て負担。</p>	5月6日、6月7日、7月5日の計3回実施	継続
東松山市	エコタウン推進課	事業共催		環境みらいフェア	<p>【事業内容】環境にやさしいまちづくりを推進するために、市民(団体)・事業者・行政の環境活動を紹介し、環境意識の啓発を行う。</p> <p>【共催の相手】環境基本計画市民推進委員会など</p> <p>【役割分担】企画は、市と環境基本計画市民推進委員会等関係団体で行い、広報と会場準備、撤去作業は市が行う。</p> <p>【経費負担】市は会場使用料、会場設営費を負担する。</p>	10月11日開催 来場者数:2,000人 出展者数:65団体	継続
東松山市	人権推進課	事業共催		さわやかフォーラム	<p>【事業内容】男女共同参画に関する講演会、登録団体発表</p> <p>【事業の相手(対象)】さわやかネット連絡会(19団体)</p> <p>【役割分担】企画・運営ともに協議して行う</p> <p>【経費負担等】講師謝礼、消耗品など市が負担</p>	1回	継続
東松山市	みどり公園課	事業共催		河童会議	<p>【事業内容】市内の子ども達を対象とした都幾川での自然体験イベント</p> <p>【共催の相手】河童会議実行委員会</p> <p>【役割分担】市は参加者の募集や案内の送付を行い、パートナー団体は企画や当日の運営を行う。</p>	8月に1回	継続
春日部市	市民参加推進課	事業共催		平和フェスティバル	<p>【事業内容】平和について市民へ啓発する「平和フェスティバル」の開催</p> <p>【共催の相手】春日部市平和フェスティバル実行委員会</p> <p>【役割分担】企画・実施は市民団体、会場確保・広報・対外的調整は市が行う</p>	1回実施 参加者:1100人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	市民参加推進課	事業共催		日本語教室	【事業内容】 外国人住民と日本人住民とが互いに快適に生活するため、コミュニケーションの手段の確保と異文化に対する理解を深める場を提供 【共催の相手】 春日部市国際交流協会 【役割分担】 企画・実施は市民団体、会場確保は市が行う。 【経費分担(内容)】 市は会場費用、協会はその他の費用を負担	60回実施 参加者:540人	継続
春日部市	市民参加推進課	事業共催		日本語教室ボランティアスタッフ養成講座	【事業内容】 日本語教室に参加するボランティアのための研修会 【共催の相手】 春日部市国際交流協会 【役割分担】 企画・実施は市民団体、会場確保は市が行う。 【経費分担(内容)】 市は会場費用、協会はその他の費用を負担	3回実施 参加者:167人	継続
春日部市	市民参加推進課	事業共催		日本語スピーチコンテスト	【事業内容】 外国人住民等に、日本語でスピーチする場を提供 【共催の相手】 春日部市国際交流協会 【役割分担】 企画・実施は市民団体、会場確保は市が行う。 【経費分担(内容)】 市は会場費用、協会はその他の費用を負担	1回実施 参加者:216人	継続
春日部市	春日部市男女共同参画推進センター	事業共催		交流事業 「ハーモニーフェスタ2014」	【事業内容】 全国的に実施される男女共同参画週間に合わせて6月に開催。利用団体の公開活動・市民企画ワークショップ・男女共同参画週間事業・キッズプログラム・展示などを行い、より多くの方にハーモニー春日部を知っていたくとともに、男女共同参画に関する様々な情報を提供する。 【事業の相手(対象)】 市民・一般・子ども 【選定方法】 一般公募 【役割分担】 事業の企画運営 【経費負担】 公募企画以外は全て市が負担	実行委員会9回 実行委員数11人	継続
春日部市	子育て支援課	事業共催		自然はっけん塾	【事業内容】 児童センター近隣の自然に触れあい自然について学ぶ事業 【共催の相手】 春日部ロータリークラブ 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、参加者の募集を、指定管理者が行う。講師派遣の手続き、内容の計画を団体が行う。 【経費分担(内容)】 消耗品等の一部を提供。それ以外の事務費、図書費を団体が負担。	9回 108人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	健康課	事業共催		健康まつり・ふれあい キューブ健康フェア	<p>【事業内容】 広く市民の健康づくりを推進するため、ふれあい広場のなかで「健康まつり」、春日部市保健センターを会場に「ふれあいキューブ健康フェア」を実施。内容は、各種健康測定、健康相談、健康講座、情報の提供など。</p> <p>【共催団体】 春日部市医師会、春日部市歯科医師会、春日部市薬剤師会、春日部鍼灸マッサージ師会、春日部市接骨師会、埼玉県助産師会春日部地区、春日部市食生活改善推進員協議会</p> <p>【協力団体】 春日部市母子保健推進員</p> <p>【役割分担】 会場の設営は市で行い、事業の実施は市及び団体で行う。</p> <p>【経費分担】 会場の設営は市負担、各催しの経費は各団体及び市が負担</p>	<p>【回数】 健康まつり:1回 健康フェア:1回</p> <p>【参加者数】 健康まつり:延べ807人 健康フェア:延べ2,100人</p>	継続
春日部市	支所総務課	事業共催		彩龍の川まつり	<p>【事業内容】 ステージイベント(ダンス、舞踊など)の調整、フリーマーケット、タウンバザール など</p> <p>【事業の相手】 地元の市民団体</p> <p>【選定方法】 地元の団体で固定</p> <p>【役割分担】 イベント関係は、市民団体が行う。</p> <p>【経費分担】 市は施設・用具を提供。それ以外は団体が負担。</p>	1回・13000人	継続
春日部市	社会教育課	事業共催		かすかべ郷土かるた 大会	<p>【事業内容】 小・中学生を対象に3人1組で競技を行うことにより、仲間づくりを広げるとともに、郷土の歴史・文化を改めて学ぶきっかけとするなど、青少年健全育成に寄与する。</p> <p>【共催の相手】 青少年育成春日部市民会議</p> <p>【役割分担】 企画及び運営は、青少年育成春日部市民会議が主体となり実施。市は、事業の円滑化を図るための指導・助言を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 市は会場使用料を負担し、青少年育成春日部市民会議はその他諸経費(消耗品費・食費等)を負担。</p>	参加者612人 スタッフ158人	継続
春日部市	社会教育課	事業共催		連携活動事業	<p>【事業内容】 地域全体で青少年健全育成に取り組んでいる青少年関係団体が連携し、会員だけでなく、児童生徒や多くの市民が参加できる活動を行い、青少年健全育成に向けた市民意識の向上を図る。主に、サイエンスショーなどを実施。</p> <p>【共催の相手】 青少年育成春日部市民会議・春日部市青少年育成推進員協議会・春日部市PTA連合会</p> <p>【役割分担】 企画及び運営は、3団体で構成する実行委員会を中心に実施。市は、事業を円滑に実施するための協力・助言を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 3団体が事業費を負担。</p>	参加者571人 スタッフ15人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	粕壁南公民館	事業共催		幼児家庭教育学級 「親子でふれあうコン サート」	【事業内容】人間形成において最も重要な時期である幼児期の発育について、保護者が正しく理解し適切な育児を行っていくための学習機会とする。 もって幼児期における家庭教育の充実を図る 【共催の相手】子守りうたをうたう会 【役割分担】企画、運営 【経費負担等】なし	1回・25組	継続
春日部市	粕壁南公民館	事業共催		ジュニア囲碁スクール	【事業内容】囲碁を通じ、子どもの人格形成、年代を超えたコミュニケーションを図る 【共催の相手】春日部ジュニア囲碁普及会 【役割分担】企画、運営 【経費負担等】なし	12回/年・16人/回	継続
春日部市	中央公民館 内牧地区公民館	事業共催		第38回内牧地区婦人 バレーボール大会	【事業内容、対象等】地区内の婦人たちがバレーボール及びソフトバレーボールを通して交流を図る。主催は内牧地区体育振興会。 【選定方法】共栄大学バレーボールサークルよりボランティアを10名程度選出(任意) 【役割分担】大会当日の主審・副審及びライズマン等を担当する。 【費用負担等】なし	11名協力(6月29日)	新規
春日部市	中央公民館 内牧地区公民館	事業共催		第25回内牧地区文化 祭	【事業内容、対象等】地区内で文化的活動をしているサークル・個人の紹介と発表の場を設け、地域還元を図ると共に、多くの方に芸術や地域文化の素晴らしさを味わってもらう。 【選定方法】共栄大学ローターアクト(ボランティアサークル)より5名程度選出(任意) 【役割分担】当日の模擬店運営補助等を担当する。 【費用負担等】なし	5名協力(11月8日、9日)	新規
春日部市	中央公民館 内牧地区公民館	事業共催		青少年体験教室 冬の 比企めぐり～おがわの 山で星空散歩～	【事業内容、対象等】街中ではなかなか目にする機会のない、満天の星空を観察し、親子関係の構築および家庭教育を助長する。また、宿泊を通じ他家族と交流を深め、子どもたちの社会性の向上を図る。小川げんきプラザへの宿泊をとまなう一泊二日の事業。 【選定方法】共栄大学地域教育研究サークル3名に協力を依頼 【役割分担】事業全般の補助を担当する。 【費用負担等】食費等は協力員が負担。	3名協力(12月6日、7日)	新規



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	中央図書館	事業共催		おはなし会	【事業内容】 ストーリーテリングや読み聞かせ等を通じて物語の楽しさを伝え、子どもが読書をする動機づけをした。 【事業の相手(対象)】 春日部おはなしの会 【役割分担】 図書館と春日部おはなしの会で協議して担当を分担。 【経費負担等】 事業実施に当たって必要な会場、図書等は図書館が提供。	144回 525人 (中央図書館・武里図書館 合計)	継続
春日部市	庄和図書館	事業共催		おはなし会	【事業内容】 ストーリーテリングや読み聞かせ等を通じて物語の楽しさを伝え、子どもが読書をする動機づけをした。 【事業の相手(対象)】 庄とおはなしボランティアの会 【役割分担】 図書館と庄とおはなしボランティアの会で協議して担当を分担。 【経費負担等】 事業実施に当たって必要な会場、図書等は図書館が提供。	76回 273人	継続
春日部市	中央図書館	事業共催		えほんのへや	【事業内容】 乳幼児と保護者に絵本の読み聞かせや、わらべ歌などを行った。 【事業の相手(対象)】 グループ・えほんの部屋 【役割分担】 図書館とグループ・えほんの部屋で協議して担当を分担。 【経費負担等】 事業実施に当たって必要な会場、図書等は図書館が提供。	45回 485人	継続
春日部市	中央図書館	事業共催		図書館まつり	【事業内容】 図書館ボランティア紹介の展示及び実演。図書館で除籍した図書及び雑誌などを市民に提供。 【事業の相手(対象)】 「春日部点字サークル」「朗読ボランティアグループ桐の葉」「春日部おはなしの会」「グループ・えほんの部屋」「図書館友の会」との共催事業。 【経費負担等】 各ボランティアの実演に当たって必要な消耗品等は個々に用意。事業全体に当たって必要な消耗品等は図書館が準備。	1回 (11月29日実施) 2,500人	継続
狭山市	協働自治推進課	事業共催		Well-beingウォーキングin狭山	【事業内容】 60周年記念事業ウォーキング 【事業の相手】 自治会連合会、西武鉄道株式会社 【役割分担】 三者協議により決定	年1回11月に開催	新規



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	入曽地区センター	事業共催		入曽の里のお茶まつり	【事業内容】入曽地区住民が当地の特産品である「狭山茶」の歴史や文化を学習することで地域文化に触れ、地域住民の交流を図る。(お茶の試飲や地域サークル発表など) 【共催の相手】環の会 【役割分担】運営:環の会 イベントPR・募集・会場設営等:入曽地区センター	1回	継続
狭山市	高齢者支援課	事業共催		シニアが支えるまちづくり事業	【事業内容】シニアが支えるシニア社会のスローガンのもと、狭山市と共催で高齢者の生き方、健康づくり等の意識啓発を図る目的で、講演会と事例発表を実施予定 【委託先】NPO法人狭山市の高齢社会を考える会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	平成27年2月14日に実施 参加者238人	継続
狭山市	社会教育課	事業共催		第25回さやま大茶会	【事業内容】 抹茶・煎茶合同の野点による茶会 【共催の相手】 さやま大茶会実行委員会 【役割分担】 各関係団体から委員を選出し会議に参加をする 【経費負担等】 市が概ね全額負担	参加席数 14席 茶席客数 4,065人	継続
狭山市	社会教育課	事業共催		市民環境講座「狭山市のごみ現況と課題」	【事業内容】 現代的課題に関する学習機会の提供として、市民を対象に環境講座を実施する。 【共催の相手】 NPO法人さやま環境市民ネットワーク 【役割分担】 講座の企画・立案と運営を協力して行う。 【経費負担】 経費は全額市が負担。	2講座 参加者数 64人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	中央公民館	事業共催		夏休み家族ふれあい講座	【事業内容】 親子で参加し、調理実習や遊び体験、子ども体操を実施 【事業の相手】 埼玉県家庭教育アドバイザーin狭山 【選定方法】 過去の実績にもとづき協議し直接に依頼 【役割分担】 相手先が事業内容に対し、公民館が広報と全体的な運営管理に対し責任を負う 【経費負担】 調理実習のみ実費を徴収し、相手先には事業謝礼金を市が支出	全2回 7月～8月  述べ参加者 139名	継続
狭山市	中央公民館	事業共催		環境にやさしいライフスタイル講座	【事業内容】 「市民力を活かした環境まちづくりを学ぶ&語る」と題し、講義、団体発表、ワーショップを実施 【事業の相手】 NPO法人さやま環境市民ネットワーク 【選定方法】 過去の実績にもとづき協議し直接に依頼 【役割分担】 相手先が事業内容に対し、公民館が広報と全体的な運営管理に対し責任を負う 【経費負担】 狭山市との共催事業。狭山市が負担	全1回 12月に開催  参加者26名	継続
狭山市	中央公民館	事業共催		折り紙アート かわいい宝箱と飛び出すカードづくり	【事業内容】 折り紙を題材に、工作をとおした創造力を養う講座として実施 【事業の相手】 チャレンジTie 【役割分担】 相手先が事業内容に対し、公民館が広報と全体的な運営管理に対し責任を負う 【経費負担】 相手先には事業謝礼金を市が支出	全1回 12月に開催  参加者15名	新規
狭山市	中央公民館	事業共催		百人一首かるた大会	【事業内容】 伝統文化を通して青少年の健全育成を図る。 【事業の相手】 青少年育成入間川地域会議 【選定方法】 青少年対象事業として過去の実績にもとづき協議し直接に依頼 【役割分担】 相手先が事業内容に対し、公民館が広報と全体的な運営管理に対し責任を負う	全1回 2月に開催  参加者150名	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	中央公民館	事業共催		市民環境講座	【事業内容】身の回りにおける化学物質の環境への影響を学ぶ講座として実施 【事業の相手】NPO法人さやま環境市民ネットワーク 【選定方法】過去の実績にもとづき協議し直接に依頼 【役割分担】相手先が事業内容に対し、公民館が広報と全体的な運営管理に対し責任を負う 【経費負担】狭山市との共催事業。狭山市が負担	全1回 3月に開催 参加者32名	新規
狭山市	中央公民館	事業共催		人間国宝山本東次郎が語る「日本人の心と狂言」	【事業内容】伝統文化であり、狭山市を題材にした狂言を学ぶ講座として実施 【事業の相手】狂言人間川を観る会 【役割分担】相手先が事業内容に対し、公民館が広報と全体的な運営管理に対し責任を負う 【経費負担】相手先には事業謝礼金を市が支出(講演者への謝礼含む)	全1回 3月に開催 参加者200名	新規
狭山市	入曽公民館	事業共催		ふるさと歴史講座	【事業内容】筆子塚の歴史を通して地域の歴史を知り、知識を高め、郷土愛の醸成を図った。 【共催の相手】狭山楽史会・環の会 【役割分担】運営(講座):狭山楽史会・環の会 PR, 募集案内等:入曽公民館	1回	新規
狭山市	入曽公民館	事業共催		歴史講座	【事業内容】入曽地域の文化財に触れ風土や歴史を学び後世に伝えるとともに、地域の良さを再認識し、住みよい地域づくりを考える。 【共催の相手】環の会 【役割分担】運営(講座):環の会 PR, 募集案内等:入曽公民館	2回	新規
狭山市	入曽公民館	事業共催		健康講座	【事業内容】健康増進、心身のリフレッシュを図る(講座) 【共催の相手】入曽地区自治会連合会 【役割分担】運営(講座):入曽地区自治会連合会 PR, 募集案内等:入曽公民館	1回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	入曽公民館(社会教育課と同じ)	事業共催		環境講座	【事業内容】環境問題について意識の向上を図る(講座) 【共催の相手】NPO法人さやま環境市民ネットワーク、環境課、社会教育課 【役割分担】運営(講座):NPO法人さやま環境市民ネットワーク PR、募集案内等:社会教育課・入曽公民館 【経費負担】社会教育課から講師謝礼金	2回	継続
狭山市	狭山台公民館	事業共催		南米民族音楽コンサート	【事業内容】市内公民館で活動する音楽サークルによる南米民族音楽コンサート【事業の相手(対象)】NPO法人ジョイライフさやま 【役割分担】広報、設営を狭山台公民館で担当。運営をNPOが担当。	3月に1回、44人	新規
狭山市	中央図書館	事業共催		子どもたちと本を結ぶイベントや学習会の実施	【事業内容】 「子どもたちと本を結ぶイベント(おはなし会も含む)」「子どもの本や絵本に関する学習会」の開催 【共催の相手】 狭山市地域文庫連絡会 【役割分担・経費負担等】 企画・運営、事務分担、費用負担共に図書館と共催相手とで協議を行い決定する	12回・386人	継続
狭山市	中央図書館	事業共催		映画会の実施	【事業内容】 映画会の開催 【共催の相手】 さやま映画クラブ 【役割分担等】 映画会の企画・実施は共催相手、上映機材、会場は図書館	6回・181人	継続
狭山市	中央図書館	事業共催		子ども映画会の実施	【事業内容】 映画会の開催 【共催の相手】 16ミリ友の会 【役割分担等】 映画会の企画・実施は共催相手、上映機材、会場は図書館	11回・162人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	中央図書館	事業共催		朗読ボランティアによる読み聞かせ	【事業内容】 子どもたちと本を結びつけるおはなし会の開催 【共催の相手】 朗読ボランティア「あすなる」 【役割分担等】 企画・運営等は共催相手、広報は図書館	6回・67人	継続
鴻巣市	都市計画課	事業共催		歴史のみち広域景観プロジェクト(県の事業)	【事業内容】埼玉県が取組んでいる「歴史のみち広域景観形成プロジェクト」にて鴻巣市が景観モデル地区に指定されたことを受け、地域の景観や歴史文化について学習するためのまち歩きを実施し、そのガイドをボランティア団体に依頼。 【事業相手】鴻巣市郷土史会と埼玉県、鴻巣市で協働	・年1回 / 38人参加	継続
鴻巣市	生涯学習課	事業共催		鴻巣市生涯学習フェスティバル	【事業内容】団体等によるステージ発表、指導者等による体験コーナー 【共催の相手】鴻巣市生涯学習推進実行委員会 【役割分担】詳細は教育委員会と実行委員会の協議により決定 【経費分担】体験コーナー材料費の一部は実行委員会が負担	11月に実施 参加者数:205名 入場者数:493名	継続
鴻巣市	生涯学習課	事業共催		市民大学講座「このとリアカデミー」	【事業内容】市民の生涯学習の補完機能として教養を習得し自主的な研究を行う。大学と連携協力し、公開講座を開催する 【共催の相手】鴻巣市生涯学習推進実行委員会 【役割分担】学長は市長、副学長は教育長及び実行委員会委員長とする	8～2月に実施 年20回 受講者数:178名	継続
鴻巣市	生涯学習課	事業共催		市民文化祭	【事業内容】家族ふれあい映画劇場、作品展、秋の茶会、囲碁大会、芸能発表会、鴻響楽2014 【共催の相手】鴻巣市文化団体連合会、鴻響楽連盟	10～11月に実施 参加者数:1,950名 入場者数:3,946名	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	協働推進課	事業共催		協働のまちづくり推進事業	市民協働事業提案制度を実施し業務内容の提案。 市民から組織した審査員による事業の審査を行う。 【協働相手】 市民活動団体 市民審査委員	募集 6月1日～7月31日 選考(1次) 8月26日 選考(2次) 10月24日 採択 8事業	新規
深谷市	ガーデンシティふかや推進室	事業共催		ガーデンシティ推進事業	市内公共花壇の管理(花植え、除草など)、花フェスタ会場の装飾と参加 【協働相手】 市民ガーデニングボランティア	毎月	継続
深谷市	ガーデンシティふかや推進室	事業共催		ガーデンシティ推進事業	公共用地の管理(花植え、除草など)、花フェスタ会場の装飾と参加 【協働相手】 アダプト団体	随時	継続
深谷市	ガーデンシティふかや推進室	事業共催		ガーデンシティ推進事業	地域の人たちの協力による学校花壇の管理(学校花はなプラン) 【協働相手】 市内小中学校	5月～7月 10月～12月	継続
深谷市	ガーデンシティふかや推進室	事業共催		ガーデンシティ推進事業	自宅の庭(ガーデン)をイベント時に無料公開 【協働相手】 ふかやオープンガーデン花仲間	4月・5月	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	ガーデンシティふかや推進室	事業共催		ふかや緑の王国建設事業	ふかや緑の王国の場内管理:除草や花植え、樹木の剪定作業 王国ボランティア主催のイベント:春まつりや秋まつりなど、手作りのイベントの開催 幼稚園や小学校を対象とした環境学習:王国内の花びらを使ったオリジナルの万華鏡づくり 広報で募集した教室やふかや村でのイベント事業:王国ボランティアの料理班によるピザ教室や、ふかや村でジャガイモやトウモロコシの収穫体験 【協働相手】 ふかや緑の王国ボランティア、NPO法人地域環境緑創造交流協会	毎月	継続
深谷市	人権政策課	事業共催		更生保護活動事業	「社会を明るくする運動」は、毎年7月が強調月間で、犯罪や非行のない明るい社会を築く運動として保護司会、更生保護女性会、市で構成する深谷市推進委員会を実施する。 実施する運動は、街頭活動(啓発品配布)、学校訪問、啓発パレード、講演会を展開する。 【協働相手】 深谷地区保護司会深谷支部、 深谷市内各地区更生保護女性会	1会議3回 5/21,6/4(2回) 参加66名 2街頭活動10ヶ所 7/1 参加140名 3学校訪問36校 7/9~11 参加66名 4講演会1回 7/18 参加183名 5啓発パレード1回 7/4 参加19名	継続
深谷市	福祉政策課	事業共催		福祉健康まつり開催事業	市民の福祉やボランティア活動、医療への理解を深め、福祉や健康に対する高揚を図る目的に、各団体と市の協働事業として実施し、参加団体による実行委員会の形態で運営する。 参加団体は、福祉や健康に関する活動をしている団体等、又は福祉活動、食育、健康づくりなどの趣旨に沿った団体であること。 【協働相手】 深谷市福祉健康まつり実行委員会	10月下旬	継続
深谷市	障害福祉課	事業共催		地域生活支援事業	深谷市ふれあいスポーツ大会の企画、運営を行う。 【協働相手】 深谷市ふれあいスポーツ大会実行委員会	7月 1回 8月 1回 10月 1回 12月 1回	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	障害福祉課	事業共催		地域生活支援事業	障害者文化作品展の準備や当日の受付事務を行う。 【協働相手】 むさしのパイロットクラブ	11月 1回	継続
深谷市	長寿福祉課	事業共催		敬老会開催事業	敬老会の会場準備・片付けや招待者受付、余興を行う。 【協働相手】 自治会、社会福祉協議会、民生児童委員、老人クラブ、婦人会	9月	継続
深谷市	長寿福祉課	事業共催		もくせい館施設整備管 理事業	月に1度天体観望会を開催し、市民団体のたけかわ星の会が参加者受付や望遠鏡操作、星の説明を行う。 【協働相手】 たけかわ星の会	9回	継続
深谷市	長寿福祉課	事業共催		地域支援事業	認知症のかたとその家族を支援するため、気軽に集い、ゆっくり話のできる場として、介護サポーターズ深谷と東都医療大学が協力し、月に1回、「オレンジカフェ東都」を開催する。東都医療大学教職員を講師に、転倒予防や脳トレのほか、健康や看護等に関する知識や対応を学ぶことができるミニ講座等を実施する。介護サポーターズ深谷は、司会・受付・会計・相談を行う。	年度内4回実施 11/27 27名 1/22 15名 2/19 17名 3/19 22名	新規
深谷市	保健センター	事業共催		健康診査事業	保育ボランティアと協働で健診受診者のこどもの託児サービスを行う。 【協働相手】 保育ボランティアすくすく	7/7、9/8、11/10・28 12/19、1/28、2/19	継続
深谷市	保健センター	事業共催		育児支援事業	保育ボランティアと協働し離乳食教室参加者の子どもの託児サービスを行う。 【協働相手】 保育ボランティアすくすく	月1回 第2火	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	保健センター	事業共催		健康マイレージ事業	深谷市健康づくり計画に基づき、市民一人ひとりが生涯にわたって健康で豊かな生活を送れるような健康なまちづくりを目指し、市民協働の取り組みで健康マイレージ事業を推進する。 【協働相手】 ・協賛店:61店 ・高等教育機関、市内企業等:20機関	・開始 7月 ・随時	新規
深谷市	保健センター	事業共催		健康づくり推進事業	地域医療を守るためにはどうしたらよいかを、市民、医療機関、行政が共通理解のもと取り組んでいく必要があるため、平成23年度から、市、深谷市・大里郡医師会、深谷赤十字病院の共催で「深谷市地域医療講演会」を開催する。 【協働相手】 深谷市・大里郡医師会、 深谷赤十字病院	年1回(3月)	継続
深谷市	商工振興課	事業共催		観光振興事業	H26より、「深谷えん旅」の企画・運営をプログラム実施者(市内事業者など)が中心となって行っている。 【協働相手】 市内事業者など	通年	継続
深谷市	都市計画課	事業共催		歴史のみち景観モデル地区「レトロモダンな深谷宿のまち歩き」	埼玉県「歴史のみち景観モデル地区」に指定されている県内5か所をリレー方式でまち歩き事業を行い、県、市、NPOと協働で旧街道、宿場町などに埋もれている歴史的景観資源を保全・活用し、景観まちづくりの支援を行う 【協働相手】 NPO法人深谷にぎわい工房	11月1日	継続
深谷市	道路管理課	事業共催		屋外広告物簡易除却事業	ボランティア6団体:それぞれの活動区域を巡回し、違反広告物を発見した場合に除却作業を行う。 【協働相手】 ASCP埼玉深谷区、(株)沼尻電気工事、ピアゴ川本店、セブンイレブン深谷長在家店、(有)柴崎造園、(有)中里商店	月1回以上	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	道路管理課	事業共催		道路緑化ボランティア・サポート事務	ボランティア30団体:それぞれの活動区域の清掃や緑化活動等を行う。 【協働相手】 「ボランティア・サポート・プログラム」協定団体:4団体 彩の国ロードサポート認定団体:27団体	国道:月1回以上 県道:年4回以上	継続
深谷市	学校教育課	事業共催		小学校教育活動推進事業	「まごころ先生」により、小学校の教育活動と充実を図る。 緑のカーテンの栽培を通じて、環境教育を養う。 【協働相手】 渋沢記念館解説員、渋沢栄一研究者、古典文学研究者、深谷市郷土文化会 員、元校長、獣医師、助産師、学校応援団等	4月～3月	継続
深谷市	学校教育課	事業共催		総合的な学習の時間 支援事業	「総合的な学習の時間」の充実のために、学校を支援していく必要があり、そ の支援として、地域人材、地域施設、情報メディアを利用し学校の創意工夫あ る教育活動が実施できるようにし、市内各小学校が児童や地域の実態に応じ て独自性のある「総合的な学習の時間」を推進するものである。 【協働相手】 農業ボランティア、菊づくりボランティア、伝統芸能ボランティア(太鼓、お囃 子、お茶)、社会福祉協議会等	5月～2月	継続
深谷市	学校教育課	事業共催		中学校教育活動推進 事業	「まごころ先生」により、中学校の教育活動と充実を図る。 緑のカーテンの栽培を通じて、環境教育を養う。 【協働相手】 渋沢記念館解説員、渋沢栄一研究者、古典文学研究者、深谷市郷土文化会 員、元校長、獣医師、助産師、学校応援団等	5月～2月	継続
深谷市	学校教育課	事業共催		総合的な学習の時間 支援事業	「総合的な学習の時間」の充実のために、学校を支援していく必要があり、そ の支援として、地域人材、地域施設、情報メディアを利用し学校の創意工夫あ る教育活動が実施できるようにし、市内各中学校が生徒や地域の実態に応じ て独自性のある「総合的な学習の時間」を推進するものである。 【協働相手】 市内事業所、伝統芸能ボランティア、社会福祉協議会 等	5月～2月	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	学校教育課	事業共催		中学生補習学習運営事業	青淵学びの郷づくり 中学3年生の中で学習に不安を感じ、塾に行っていない生徒の学力を保障するため、教員が中心となり、学校総合支援員の支援を得て、大学生を学習ボランティアとして活用し、放課後の時間に各中学校で実施する事業である。 【協働相手】 大学生	5月～2月	継続
深谷市	学校教育課	事業共催		中学校社会体験チャレンジ事業	中学生を対象に3日間程度、実社会で働く体験をすることにより、勤労観や職業観を育成する事業である。 【協働相手】 各事業所	7月～2月	継続
深谷市	学校教育課	事業共催		就園前幼児教育支援事業	未就園児の親子を対象に、地域の子育て支援の拠点として公立幼稚園の教育機能や施設を活用し、大学の専門家(臨床心理士)、ボランティアの協力を得て、就園前幼児、幼稚園児、小学生、中学生へと成長していく1人の子どもの成長を継続的に支援することを目指すものである。 【協働相手】 ボランティアグループすくすく・げんき・主任児童委員	5月～2月	継続
深谷市	学校教育課	事業共催		就園前幼児教育支援事業	未就園児の親子を対象に、地域の子育て支援の拠点として公立幼稚園の教育機能や施設を活用し、大学の専門家(臨床心理士)、ボランティアの協力を得て、就園前幼児、幼稚園児、小学生、中学生へと成長していく1人の子どもの成長を継続的に支援することを目指すものである。 【協働相手】 ボランティアグループすくすく・げんき・主任児童委員	5月～2月	継続
深谷市	生涯学習課	事業共催		スポーツ教室・イベント開催事業	ふかやシティハーフマラソン大会における競技役員(走路係員)、大会運営係員 【協働相手】 自治会連合会、深谷市体育協会加盟団体、深谷市レクリエーション協会加盟団体、深谷市スポーツ少年団単位団、市内高校生	H27年2月22日	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	図書館	事業共催		読書推進事業	市内読書活動団体: 小さい子のためのおはなし会(0~3歳児対象、月2回実施)とおはなし会(4歳児~小学校低学年(3年生頃までを想定)対象、月4回実施)において絵本、紙芝居の読み聞かせ、ストーリーテリング、手遊びを実施 読書ボランティア: 4か月健診の際に対象乳児への絵本の読み聞かせを実施 古典文学講座講師: 一般市民等を対象とした講座の講師を務める 【協働相手】 読書ボランティア: 市民、はなぞの、サーブの会、川本ひまわりの会 市内読書活動団体: 深谷子どもの本の会、えほんさーくるいちご、深谷音訳・朗読ボランティアはなみずき、おはなしたんぼぼ、はなぞの、サーブの会、森のくまさん、希、川本図書館おはなし会ボランティア、市民 古典文学講座講師: 市民	内読書活動団体: 毎月	継続
上尾市	子ども・若者 相談センター	事業共催		ひきこもっている若者 への支援	【事業内容】不登校やひきこもりの若者への全国の取り組みに学びながら、上尾市におけるサポート体制の展開を研究するとともに、市民に理解を深めてもらうよう発信する 【事業の対象】市内外の関心のある人 【委託先】不登校の子どもを持つ親の会「ムーミンの会」 【選定方法】市との協働事業について提案し、第三者委員会で審査 【役割分担】市が助言と広報、会場設定 【経費負担】補助金30万円	5回・182人	新規
上尾市	健康増進課	事業共催		親子パラソルカフェ	【事業内容】尾山台団地センター広場において主に幼児に対して、折り紙や工作、紙芝居等の読み聞かせを行うとともに、保健師による相談を実施。 【事業相手】NPO法人ふれあいいねっと	6回・73組の親子	継続
上尾市	健康増進課	事業共催		健康まつり事業	【事業内容】平成26年度の健康まつりのテーマが「食育」で、健康維持のための正しい食情報の普及啓発を行った。食生活改善推進員協議会は“1日に必要な野菜ってどれくらいクイズ”と“野菜たっぷり手作りピザを作ろう”郷土料理の小麦まんじゅう販売”を行った。 【協力の相手】上尾市食生活改善推進員協議会	1回/年 来場者800人	継続
上尾市	健康増進課	事業共催		男の料理教室	【事業内容】料理教室を男性向けに行う。食育推進計画の事業の1つにもなっている。 【委託先】上尾市食生活改善推進員協議会 【経費負担】日本食生活協会が一部助成	1回/年 参加者14人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
上尾市	市民活動支援センター	事業共催		協働のまちづくり推進事業	【事業内容】市民活動団体から市との協働事業について提案し、第三者委員会での審査後、選定された市民活動団体と市担当課が協働で事業を実施。 【補助金】(1事業30万円を限度、総額150万円)	3団体 (7月～2月実施)	継続
上尾市	市民活動支援センター	事業共催		シニア世代地域デビュー支援事業	【事業内容】シニア世代の市民が市民活動や地域活動に踏み出すきっかけづくりの場として開催。 【共催相手】市内に登録している市民活動団体 【役割分担】市民活動団体が、参加者のガイドとして市民活動団体紹介や交流をリード。経費は市が負担。	1月31日 実施	継続
上尾市	生涯学習課	事業共催		上尾市美術展覧会	【事業内容】市民の美術活動の普及を図るため。公募美術展。 【事業の相手】上尾市美術家協会	出品点数499点 来場者2,400人 1回/年	継続
上尾市	大谷支所	事業共催		コミ協フェスタin大谷2014	【事業内容】ステージ、模擬店、フリーマーケット、輪投げ大会などを実施し、地域住民間の交流を図った。主催は大谷地区コミュニティ推進協議会で、運営は実行委員会形式。会場は市民体育館。 【共催の相手】NPO法人上尾市身体障害者福祉会大谷支部 【役割分担】同法人は実行委員会の一部会に属し、3回の企画会議に参加した。当日は模擬店の出店や、会場・トイレの清掃を担った。 【費用負担】市・区長会からの補助金、フリーマーケット出店料などを原資とする実行委員会予算で対応したため、同法人側の費用負担はなかった。	回数/1回 実施済/平成26年10月19日(日) 参加者数/ 約8,000人(概数)	継続
上尾市	障害福祉課	事業共催		上尾市協働のまちづくり推進事業「第13回「ひだまりの小さな書作展」&相田ひろきの世界30th Anniversary展	【事業内容】市と協働して、障がい児者の書道や絵画などの芸術作品を掲示することにより、障害への正しい知識や理解を市民に伝える啓発活動を行う。 【委託先】NPO法人障がい児者芸術クラブ 【役割分担】事業の全般はNPO法人、広報活動は市が行う 【経費負担】市は事業の一部を補助	【開催期間】H27.2.7～H27.2.18	新規



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
上尾市	商工課	事業共催		個別就職相談	<p>【事業内容】毎週水曜日に就職に関する個別相談事業を行っている。</p> <p>【事業の対象】市内外の就職希望の方</p> <p>【委託先】NPO法人キャリアプラザ埼玉</p> <p>【役割分担】法人は相談員。市は予約受付、相談集計、年間計画、広報を行う。</p> <p>【経費負担】市が講師謝礼金を負担。</p>	50回/年 155件/年	継続
上尾市	商工課	事業共催		就職セミナー	<p>【事業内容】就職に関する座学のセミナーを年4回実施。就職する子どもをもった保護者向けにグループワークを含んだセミナーを年1回、新規に企画したが、参加人数が少なかったため中止。</p> <p>【事業の対象】市内外の就職希望の方</p> <p>【委託先】NPO法人キャリアプラザ埼玉</p> <p>【役割分担】法人は当日の講師、テキストの作成。市はテキストの印刷、広報、会場設営、予約受付、当日受付、アンケート集計を行う。</p> <p>【経費負担】市が講師謝礼金を負担。</p>	4回/年 79人/計	継続
草加市	人権共生課	事業共催		男女共同参画	<p>【事業内容】「女性の力を活かして日本を元気に！～男性だってがんばっているんだ！？～」をテーマに市民一人一人が男女共同参画について改めて考えるきっかけとなる場として講演、トークセッションや展示などを行う。</p> <p>【共催の相手】特定非営利活動法人みんなのまち草の根ネットの会</p> <p>【役割分担】市は講師謝金他の経費を負担。広報、会場設営は協働、当日の進行はネットの会が分担</p>	11/22(土)開催	継続
草加市	人権共生課	事業共催		平和事業	<p>【事業内容】「草加市平和都市宣言」の主旨の普及を始めとする各種平和事業の実施。</p> <p>【事業の相手(対象)】平和ネットワーク草加</p> <p>【役割分担】企画から事業実施まで平和ネットワーク草加と協働。その他市は施設の確保や広報を担当。</p> <p>【経費負担等】草加市平和事業推進補助金交付要綱に基づく申請の審査。市は補助金を交付。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ビデオ上映会 1回開催</li> <li>・平和の日講演会 1回開催</li> <li>・施設見学会 2回開催</li> </ul>	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	文化観光課	事業共催		草加市国際交流協会 事業	[事業内容]国際交流・協力を推進するイベント、市内における国際交流・協力に関する事業を実施する団体への支援、姉妹・友好都市等相互派遣に係る事業等 [事業の相手]草加市国際交流協会 [役割分担]一部事業共催 [経費負担等]草加市国際交流・協力事業補助金交付要綱に基づく申請の審査。市は補助金を交付。	姉妹都市への青少年派遣 受入事業実施(H26はなし)、市長等使節団受入、国際交流フェスティバル(第11回)の開催	継続
草加市	子ども政策課	事業共催		子どもにやさしいまち づくり推進事業	[事業内容]子どもの権利条約の普及を進めるため、「子どもにやさしいまちづくりフォーラム」を開催するとともに、市内子育て支援団体の活動展示を行う。 [共催の相手]NPO法人みんなのまち草の根ネットの会 [役割分担]企画、周知及び当日運営は、子ども政策課とネットの会とで協働で行う。活動展示における搬入搬出及び展示については、子育て支援団体も参加する。 [経費負担(内容)]講師謝金及び保育謝礼等、開催に係る経費は市が負担。	平成27年2月に開催。	継続
草加市	環境課	事業共催		第9回草加市環境フェア	[事業内容]映画上映、環境情報の提供、ブース展示、グルメ販売 [事業の相手(対象)]草加環境推進協議会 [選定方法]協働でイベントの企画、立案、準備、開催し団体に対し事業補助を行う。	1回 432人	継続
草加市	環境課	事業共催		子ども環境サミット	[事業内容]映画上映、環境情報の提供、ブース展示、グルメ販売 [事業の相手(対象)]草加環境推進協議会 [選定方法]協働でイベントの企画、立案、準備、開催し団体に対し事業補助を行う。	1回 186人	継続
草加市	環境課	事業共催		綾瀬川クリーンプロジェクト	[事業内容]河川内の粗大ゴミ(自転車・バイク等)を引き上げる。 [事業の相手(対象)]綾瀬川清流ルネッサンス連絡会、FSCサルベージ協会、獨協大学DECO、草加環境推進協議会 [役割分担等]企画・運営を協力して行う。	1回 70人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	環境課	事業共催		綾瀬川再生21事業	【事業内容】Eポートによる水上探検、河川浄化に係る展示、環境情報提供等。 【事業の相手(対象)】草加環境推進協議会 【選定方法】協働でイベントの企画、立案、準備、開催し団体に対し事業補助を行う。	1回 568人	一部新規
草加市	環境課	事業共催		地域と学校の環境学習連携事業	【事業内容】出張講座:河川環境、自然観察、紙リサイクルなど 【事業の相手(対象)】(公財)埼玉県生態系保護協会、エコキッズ草加、綾瀬川自然観察同好会 【選定方法】主に小中学生に対し、教室での講義、フィールドワークで環境保全の学習をサポートする。	42回 2900人	継続
草加市	廃棄物資源課	事業共催		クリーンふるさと運動推進事業	【事業内容】まちの美化や、ごみ問題に対する意識の啓発を目的とした年2回の市内一斉清掃及びごみ減量の普及啓発に関する情報紙の発行。 【共催の相手】クリーンふるさと推進協議会 【役割分担】企画は協議会と市廃棄物資源課(当協議会事務局)による協議で決定。運営主体は協議会。 【経費負担】全額市が補助金として負担	年2回	継続
草加市	消費労政課	事業共催		消費生活展	【事業内容】消費生活に関する知識や情報を広く市民へ提供する目的で、記念講演・団体等の展示・リフォームファッションショー・フリーマーケット等を開催 【共催の相手】草加市消費生活展実行委員会 【役割分担】市は記念講演に係る講師謝金及び会場費、広報活動を担当。当日の進行、人員配置は共催相手と分担。	2日間	継続
草加市	消費労政課	事業共催		生活用品交換会	【事業内容】草加市くらしの会が市民の省資源・ごみ減量等、環境保護を推進する事業 【共催の相手】草加市くらしの会 【役割分担】市は会場費及び広報活動を担当。当日の進行は全て草加市くらしの会が担当。	1日	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	消費労政課	事業共催		消費生活講座	【事業内容】消費生活に関する知識や情報を提供する目的で、講話等を中心とした講座を開催する。 【共催の相手】草加市くらしの会、エコ生活ガイド草加 【役割分担】市は講師謝金他の経費を負担。広報、会場設営は協働。当日の進行は共催相手と分担。	3回	継続
草加市	中央公民館	事業共催		おはなしの部屋	【事業内容】月曜日は2歳以上、火曜日は1歳未満の親子を対象に、絵本や紙芝居の読み聞かせ、手遊び等を行い、親子の交流を深める。 【事業の相手(対象)】ともだち文庫運営委員会 【役割分担】企画はともだち文庫運営委員会を中心に決定。市は施設の確保を行う。 【経費分担(内容)】市は協力者謝礼、消耗品等を負担	65回	継続
草加市	中央公民館	事業共催		こころを結ぶ光のひろば	【事業内容】点字・点訳本の作製を体験し、ボランティア活動の重要性を認識してもらい活動への参加を促す。 【事業の相手(対象)】草加点字サークル 【役割分担】企画は草加点字サークルを中心に決定。市は施設の確保を行う。 【経費分担(内容)】市は協力者謝礼、消耗品等を負担	12回	継続
草加市	中央公民館	事業共催		ホッと一息子育てサロン	【事業内容】育児中の親子が気軽に集まり、体操やゲームで交流を深めながら、子育てについて話し合う場を提供する。 【事業の相手(対象)】草加子育てネットワーク 【役割分担】企画は草加子育てネットワークを中心に決定。市は施設の確保を行う。 【経費分担(内容)】市は協力者謝礼、消耗品等を負担	11回	継続
草加市	中央公民館	事業共催		青少年コンサート	【事業内容】「音楽都市宣言」を草加市にふさわしい、市民に親しまれるコンサートを行う。 【事業の相手(対象)】NPO法人草加ジュニアオーケストラ 【役割分担】企画はNPO法人草加ジュニアオーケストラを中心に決定。市は施設の確保を行う。 【経費分担(内容)】市は消耗品等を負担	1回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	中央公民館	事業共催		音楽体験講座	【事業内容】小中学生が弦楽器や管楽器の演奏を体験する機会を提供する。 【事業の相手(対象)]NPO法人草加ジュニアオーケストラ 【役割分担]企画はNPO法人草加ジュニアオーケストラを中心に決定。市は施設の確保を行う。 【経費分担(内容)]市は消耗品等を負担	2回	継続
草加市	中央公民館	事業共催		第42回中央公民館まつり	【事業内容]公民館まつりを通して、利用団体の活動発表の場と地域住民との交流を図る。 【事業の相手(対象)]NPO法人みんなのまち草の根ネットの会、NPO法人子ども広場草加おやこ劇場	1回	継続
草加市	柿木公民館	事業共催		親子で元気ルーム	【事業内容]親子での遊びや親同士が情報交換を行い交流を深める場を提供した。 【共催の相手]パーシモンズ 【役割分担]企画・運営はパーシモンズが中心となって行った。 【経費分担]市は施設の確保、協力者謝礼、消耗品等を負担	11回 延べ人数347名	継続
草加市	柿木公民館	事業共催		柿木親子クリスマス会	【事業内容]地域団体との協働で「クリスマス会」を開催し、友情や親子のふれあいを深める場を提供した。 【共催の相手]柿木産業倶楽部21、どりーむ 【役割分担]企画・運営は柿木産業倶楽部21が中心となって行った。 【経費分担]市は施設の確保を行った。	1回74名	継続
草加市	谷塚文化センター	事業共催		子育て学級・すくすくクラブ	【事業内容]就園前の乳幼児とその親、妊娠中の方を対象に月に1回を基本に幼児教室を開催。手遊び、リズム体操、簡単工作、子育ての情報交換を行う場とすると共に、参加者同士の仲間づくりを進める。 【共催の相手]NPO草加市子育てネットワーク	11回・400人	継続
草加市	谷塚文化センター	事業共催		ら・ら・ら音楽会	【事業内容]就園前の乳幼児とその親、妊娠中の方を対象に音楽会を実施する。 【共催の相手]NPO草加市子育てネットワーク	1回・200人	新規

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	谷塚 文化センター	事業共催		映画と講演会 「神様との約束」	【事業内容】産婦人科医師の講演と映画会を行う。 【共催の相手】NPOヒューマンネットワーク草加 【経費分担(内容)】施設の役割は、会場設定・広報掲載等、その他の経費は、NPO法人負担	1回・300人	新規
草加市	新田西 文化センター	事業共催		ホッとひと息「子育てサ ロン」	【事業内容】育児中の親子が気軽に集まり、体操やゲームで交流を深めなが ら、子育てについて話し合う場を提供する。 【共催の相手】草加子育てネットワーク 【役割分担】企画、運営は草加子育てネットワークが中心となって行う。 【経費分担(内容)】市は施設の確保を行う。市は協力者謝礼、消耗品等を負 担。	9回 延べ168人	継続
草加市	新田西 文化センター	事業共催		ママといっしょにおは なし会	【事業内容】絵本の読み聞かせや紙芝居の実演を楽しみながら、子育て中の 親子の交流を図る。 【共催の相手】おはなしボランティア「まつぼっくり」 【役割分担】企画、運営はおはなしボランティア「まつぼっくり」が中心となって 行う。 【経費分担(内容)】市は施設の確保を行う。市は消耗品等を負担。	11回 延べ148人	継続
草加市	新田西 文化センター	事業共催		放課後教室	【事業内容】利用団体の協力により、学校の放課後に、違う学年やグループの 子どもたちと交流し、卓球や絵画等、様々な体験を行う。 【共催の相手】新田西文化センター利用団体(5団体) 【役割分担】企画、運営は利用団体を中心となって行う。 【経費分担(内容)】市は施設の確保を行う。市は消耗品等を負担。	原則月1回(5コース) 延べ46回 延べ296人	新規
草加市	新里 文化センター	事業共催		すくすくクラブ	【事業内容】育児中の親子が気軽に集まり、体操やゲームで交流を深めなが ら、子育てについて話し合う場を提供する。 【共催の相手】草加子育てネットワーク 【役割分担】企画、運営は草加子育てネットワークが中心となって行う。 【経費分担(内容)】市は施設の確保を行う。市は協力者謝礼、消耗品等を負 担。	11回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	新里 文化センター	事業共催		のびのび広場	【事業内容】絵本の読み聞かせや紙芝居の実演を楽しみながら、子育て中の親子の交流を図る。 【共催の相手】おはなしボランティア「まつぼっくり」 【役割分担】企画、運営はおはなしボランティア「まつぼっくり」が中心となって行う。 【経費分担(内容)】市は施設の確保を行う。市は消耗品等を負担。	11回	継続
草加市	新里 文化センター	事業共催		おもちゃの病院	【事業内容】おもちゃの無料修理 【共催の相手】草加おもちゃの病院ドクター 【役割分担】運営はおまちゃの病院ドクターが行う。 【経費分担(内容)】市は施設の確保を行う。市は消耗品等を負担。	12回	新規
越谷市	生涯学習課 大沢公民館	事業共催		親子ゆーゆー学級	【事業内容】家庭における親の子どもに対する接し方や教育方法等を、実践的な遊びや座学を通じ、学習する場を提供することによって、親子の育ちを支援する。 【共催の相手】NPO法人 子育てサポーター・チャオ 【役割分担】NPO法人が企画運営を、市は会場提供、広報、受講者募集を行う(公民館主催事業の一環として実施)。 【経費分担(内容)】市は講師謝金を負担。	10～11月にかけて6回実施。 延べ200名参加。	継続
越谷市	生涯学習課	事業共催		こしがや市民大学	【事業内容】さまざまな分野にわたる講座を年間で計12講座実施 【事業(協力)の相手】こしがや市民大学企画運営委員会 【役割分担】市とこしがや市民大学企画運営委員会が協働で企画運営を行った(会場予約、広報、受講生募集、機材等提供は市)。 【経費負担】市負担(講師謝金、保育謝金等)、受講生実費負担(駐車場代等)	全12講座 参加者 2,578人	継続
越谷市	生涯学習課	事業共催		パソコン無料相談室	【事業内容】パソコンの無料相談室を月1回年間で12回実施 【事業の相手】NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】市と越谷市生涯学習民間ネットワーク協会が企画運営を行う(会場予約、申込受付は市)。 【経費分担】市負担(講師謝礼)、NPO負担(その他の事業運営経費)	全12回 参加者 109人	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	生涯学習課	事業共催		越谷市生涯学習 フェスティバル	[事業内容]生涯学習フェスティバルの企画・運営・実施 [共催の相手]越谷市生涯学習推進会 [役割分担]市及び市民組織である越谷市生涯学習推進会で協議し、企画・ 運営・実施を協働で行った。 [経費分担]市負担	全1回 参加者 3,838人	継続
越谷市	生涯学習課	事業共催		大間野町旧中村家住 宅イベント	[事業内容]開館記念他各種イベントを複数回実施 [共催の相手]NPO法人越谷市郷土研究会 [役割分担]市及びNPOで協議し、企画立案、会場運営を協働で行う。 [経費分担]市負担(会場提供、食糧費)、NPO負担(その他の事業運営経費)	全4イベント 参加者 440人	継続
越谷市	生涯学習課	事業共催		文化財講演会	[事業内容]文化財講演会を年1回実施 [共催の相手]NPO法人越谷市郷土研究会 [役割分担]市及びNPOで協議し、企画立案、会場運営を協働で行う。 [経費分担]市負担(会場提供、講師謝礼)、NPO負担(その他の事業運営経 費)。	全1回 参加者 120人	継続
越谷市	図書館	事業共催		本の読み聞かせ	[事業内容]子どもたちと同じ目の高さで、一緒に本の世界を共有する。 [協力の相手]わわわの会 [選定方法]団体からの自主的な申し出による。 [役割分担]場所の提供は行う。その他は団体が行う。	月2回	継続
越谷市	図書館	事業共催		布絵本の作製	[事業内容]乳幼児・障がい児が楽しんで絵本に接するための布絵本の作製。 [協力の相手]越谷市ボランティア連絡会 手づくりの会 [選定方法]団体の自主的な申し出による。 [経費負担]経費は、市の負担とする。	布絵本の作製 年6冊 布絵本の点検 年1回	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	図書館	事業共催		地域家庭文庫活動	<p>[事業内容]子どもたちの読書活動を支援するため、地域の子どもたちへ本の貸出やおはなし会等を行う。</p> <p>[協力の相手]越谷市地域家庭文庫連絡会</p> <p>[選定方法]団体からの自主的な申し出による。</p> <p>[役割分担]文庫への本の貸出手続きは図書館が行う。その他は団体が行う。</p> <p>[経費負担]文庫独自で所有している図書も使用するが、図書購入経費は市の負担とする。</p>	<p>7文庫の実績 (1文庫は休庫中)</p> <p>利用者数 1,632人</p> <p>貸出冊数 5,887冊</p>	継続
越谷市	図書館	事業共催		児童文学講演会	<p>[事業内容]子どもの読書への理解・関心を深め、自主的な読書活動の推進につながるよう、講師を招きより多くの保護者、教育関係者などに絵本、児童文学のすばらしさ、楽しさを伝えるため、児童文学講演会を行う。</p> <p>[共催の相手]越谷市地域家庭文庫連絡会</p> <p>[役割分担]地域家庭文庫連絡会から講師の候補をあげていただき、講演会当日の協力をしてもらう。</p> <p>[経費負担]経費は、市の負担とする。</p>	<p>年1回 延べ参加者数 101人</p>	継続
越谷市	図書館	事業共催		親子で楽しむ 絵本の世界	<p>[事業内容]親子で一緒に絵本の読み聞かせや、手あそび、わらべうたなどに参加しながら楽しい時間を共有し、親子の絆を育む。</p> <p>[共催の相手]越谷市地域家庭文庫連絡会</p> <p>[選定方法]団体からの自主的な申し出による。</p> <p>[役割分担]事業は地域家庭文庫連絡会が行う。図書館は、幼児絵本を中心に資料を集め、当日の貸出をする。</p>	<p>年1回 延べ参加者数 136人</p>	継続
越谷市	図書館	事業共催		文庫のおへや 「わくわくおはなし会」	<p>[事業内容]子どもたちの読書活動を支援するため、小学生を対象に昔話などの語りや、絵本の読み聞かせを行う。</p> <p>[共催の相手]越谷市地域家庭文庫連絡会</p> <p>[選定方法]団体からの自主的な申し出による。</p> <p>[役割分担]事業は地域家庭文庫連絡会が行う。図書館は、絵本を中心に資料を集め、当日の貸出をする。</p>	<p>年1回 延べ参加者数 18人</p>	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	図書館	事業共催		越谷市読書グループ 連絡協議会の活動	【事業内容】読書活動を支援するため、文章表現講座や合同読書会、朗読会を行う。 【共催の相手】越谷市読書グループ連絡協議会 【選定方法】団体からの自主的な申し出による。 【役割分担】事業は読書グループ連絡協議会が行う。 【経費負担】事業経費は市からの助成金及び団体の会費で負担する。	文章表現講座 13回 合同読書会 朗読会 延べ参加者数 126人	継続
越谷市	青少年課	事業共催		越谷市わくわく体験プ ロジェクト	【事業内容】不登校児童、生徒及び保護者への支援を目的に行政、NPO、地域の協働で子どもの体験事業を実施する。主な内容:不登校体験者の体験談を聞こう 【協力の相手】NPO法人越谷らご、NPO法人ファミリーリンク越谷、NPO法人子育てサポーター・チャオ、一般公募4名 【役割分担】企画、立案など全面的に協力	5回 参加者44名	継続
越谷市	環境政策課	事業共催		エコ・クッキング	【事業内容】日々の生活における省エネルギー・省資源・ごみの減量の達成及び環境にやさしい調理の普及啓発 【共催の相手】越谷市環境推進市民会議 【役割分担】市と市民会議とで企画・運営を行う。	1回	継続
越谷市	環境政策課	事業共催		E C Oこしがや環境ファ ミリー宣言事業	【事業内容】家庭における環境に配慮した取組みを自主的に宣言し、実践する家庭を募集。 【共催の相手】越谷市環境推進市民会議 【役割分担】市と市民会議で企画・運営を行う。 【経費負担】申請書、登録書作成は市が負担。	累計5,062件	継続
越谷市	環境政策課	事業共催		E C Oこしがや推進 事業所宣言事業	【事業内容】市内の事業所に環境に配慮した取組みを宣言し、実践してもらう 【共催の相手】越谷市環境推進市民会議 【役割分担】市と市民会議で企画・運営を行う。	累計109件	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	環境政策課	事業共催		環境大会	<p>【事業内容】環境活動をしている市民団体や行政・教育機関等が一堂に会して、越谷市のエコな取組み成果を発表する。</p> <p>【共催の相手】越谷市環境推進市民会議</p> <p>【役割分担】市と市民会議で企画・運営を行う。</p> <p>【経費負担】チラシ、会場使用料は市が負担。</p>	1回	継続
越谷市	環境政策課	事業共催		こしがや緑のオアシス2020プロジェクト	<p>【事業内容】緑のカーテンや屋敷林等を創造・維持管理していく活動である「緑のオアシス」を地域に広げていくことを目的として、越谷市との共催、学校や各地区コミュニティ推進協議会、事業者等の協力により、2020年までに2020個のエコな取組みを目標に「こしがや緑のオアシス2020プロジェクト」を実施する。</p> <p>【共催の相手】越谷市環境推進市民会議</p> <p>【役割分担】市と市民会議で企画・運営を行う。</p>	年1回	継続
越谷市	環境政策課	事業共催		川ガキ養成事業	<p>【事業内容】夏休み期間中に実施される子ども達を対象とした水生生物調査などのイベント</p> <p>【共催の相手】新方川をきれいにする会、埼玉県東部漁業協同組合、越谷市環境推進市民会議</p> <p>【役割分担】市は水生生物調査の実施</p> <p>【経費負担】チラシ、保険等は県が負担</p>	1回	継続
越谷市	環境政策課	事業共催		ECO勉強会	<p>【事業内容】環境活動をしている市民・事業者・団体・行政機関の連携を深め、情報や意見を交換する場として開催。</p> <p>【共催の相手】越谷市環境推進市民会議</p> <p>【役割分担】市と市民会議で企画・運営を行う。</p> <p>【経費負担】チラシや資料印刷、会場使用料は市が負担。</p>	6回	継続
越谷市	警防課	事業共催		レイクタウン防災まつり	<p>【事業内容】消防、県警、自衛隊、日赤、などが展示運営を行い、NOP法人と協力し、防災に関する「学びの場」を設け、市民・来場者の防災意識向上を図る。</p> <p>【共催の相手】NOP法人 ビーグッドカフェ</p> <p>【選定方法】団体からの自主的な申し出による。</p> <p>【役割分担】消防体験フェア(消防車両の展示、地震体験、煙体験等)</p> <p>【経費負担】なし</p>	5月17日・18日 2日間実施	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	市民活動支援課	事業共催		第27回越谷市中学生 使節団姉妹都市派遣 事業	【事業内容・対象】姉妹都市オーストラリア・キャンベルタウン市へ市立中学2年生15名及び引率者2名を派遣する。 【共催の相手】越谷市国際交流協会 【役割分担】派遣生の募集と研修会場(市施設)の手配を市で行う。	1回	継続
越谷市	市民活動支援課	事業共催		市民活動支援セン ターまつり	【事業内容】あらゆる人々がつながり、交流し連携し合いながら協働のまちづくりを推進していくために、情報収集が出来る場の一環として開催する。市民活動支援センター登録団体や市内の市民活動団体によるパネル展示、イベント、体験コーナー等。 【事業の相手】第3回センターまつり実行委員会等 【役割分担】関係団体との調整	1回	継続
越谷市	くらし安心課	事業共催		消費者月間記念講演 会	【事業概要】毎年5月に消費者月間記念事業として、講演会を開催している。 【共催の相手】越谷市くらしの会、越谷市連合婦人会 【役割分担】市は講師選定・会場確保・広報活動などを行い、消費者団体には受付・講師接待など会場運営に協力してもらう。 【経費負担】市134,800円、くらしの会30,000円、連合婦人会30,000 計 194,800円	参加者150名	継続
越谷市	生涯学習課	事業共催		こしがや市民大学	【事業内容】さまざまな分野にわたる講座を年間で計12講座実施 【事業(協力)の相手】こしがや市民大学企画運営委員会 【役割分担】市とこしがや市民大学企画運営委員会が協働で企画運営を行った(会場予約、広報、受講生募集、機材等提供は市)。 【経費負担】市負担(講師謝金、保育謝金等)、受講生実費負担(駐車場代等)	全12講座 参加者 2,578人	継続
蕨市	まちづくり推進室	事業共催		景観まち歩き	【事業内容】埼玉県が行う「歴史のみち広域景観形成プロジェクト」に、中山道蕨宿が指定され、それに伴い景観まち歩きを開催。【共催の相手】中仙道まちづくり協議会【役割分担】企画・運営・周知等を蕨市まちづくり推進室と中仙道まちづくり協議会が行い、コース決めやガイドについては、蕨史跡探訪会とて蕨ボランティアガイドの会からの協力を得る。	10月に実施済	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
蕨市	西公民館	事業共催		プレーパーク	【事業内容】冒険遊び場「プレーパーク」づくりを目指し、毎月1回の定期開催及び夏バージョンを実施 【事業の相手】ボランティア団体外遊びを考える会「どろんこの王様」 【役割分担】講座企画・運営、チラシ作成等をどろんこの王様が行い、公園やゴミ処理など関係部署との調整、消耗品等の経費負担を西公民館が行う。	13	継続
蕨市	西公民館	事業共催		けるっこぱーく	【事業内容】未就園児を対象にした「プレーパーク」づくりを目指し、毎月1回の定期開催を実施 【事業の相手】ボランティア団体外遊びを考える会「どろんこの王様」 【役割分担】講座企画・運営、チラシ作成等をどろんこの王様が行い、公園やゴミ処理など関係部署と消耗品等の経費負担を西公民館が行う。	11	継続
蕨市	中央公民館	事業共催		日本語ボランティア養成講座	【事業内容】日本語学習を支えたい蕨市民への学習機会の提供 【事業の相手(対象)]日本語ボランティアわらび中央 【役割分担]広報等事務手続は公民館で担当。運営は団体で行ってもらう。	5回	継続
蕨市	中央公民館	事業共催		日本語ボランティア教室	【事業内容】日本語を学びたい蕨市民への学習機会の提供 【事業の相手(対象)]日本語ボランティアわらび中央 【役割分担]備品等の保管は公民館で担当。運営は団体で行ってもらう。	87回	継続
蕨市	中央公民館	事業共催		ホッとおしゃべりサロン	【事業内容】介護を行っている市民のいこいの場・情報交換の場の提供 【事業の相手(対象)]わらび介護者「ホッとおしゃべりサロン」の会 【役割分担]備品等の保管は公民館で担当。運営は団体で行ってもらう。	6回	継続
蕨市	中央公民館	事業共催		わらび介護者支援セミナー	【事業内容】介護者支援をしたい人への学習機会の提供 【事業の相手(対象)]わらび介護者「ホッとおしゃべりサロン」の会 【役割分担]広報等は公民館で担当。企画運営は団体で行ってもらう。	4回	新規

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
蕨市	中央公民館	事業共催		パソコン開放日	【事業内容】日本語学習を支えたい蕨市民への学習機会の提供 【事業の相手(対象)]蕨パソコン支援隊 【役割分担]公民館と連携して事業運営を行っている。運営は団体が自主的にやっている。	12回	継続
蕨市	中央公民館	事業共催		わらびビデオコンテスト	【事業内容]蕨に関する動画を募集し、地域の活性化を図る 【事業の相手(対象)]蕨パソコン支援隊 【役割分担]広報・事務ともに公民館と支援隊の双方が協力して行っている。	1回	継続
蕨市	中央公民館	事業共催		講演会 子どもの早期教育と遊びについて	【事業内容]子育てに関する学習機会の提供 【事業の相手(対象)]外遊びを考える会「どろんこの王様」 【役割分担]当日の会場設営、託児等の準備は公民館も行う。企画運営は団体で行ってもらう。	1回	継続
蕨市	下蕨公民館	事業共催		外遊びを考えてみよう!講演会&プレーパーク体験	【事業内容]子どもたちが思いきりのびのびと遊べる冒険遊び場「プレーパーク」の実践を通して、プレーパークの普及・啓発を図る。プレーパークづくりを目指す団体の活動を支援することにより子どもたちに、自分の自由な発想で遊ぶことの楽しさを体験することを目的とする。 【共催の相手]外遊びを考える会「どろんこの王様」 【役割分担]企画・運営・実演はボランティア団体が行い、会場調整・チラシ作成等・参加者受付を公民館が行う	1回	継続
蕨市	下蕨公民館	事業共催		コンサート事業	【事業内容]公民館と市民が協力して下蕨公民館の地域を中心に音楽を広めていくことを目的とし、年に数回のコンサートを行っている。 【共催の相手]音楽を広める会 【役割分担]企画・運営、チラシ作成などを公民館と団体の双方が行っている。	3回	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
蕨市	図書館	事業共催		読み聞かせボランティア	【事業内容】こどもの読書活動推進の一環として、紙芝居、読み聞かせ、人形劇等の催し物を実施 【事業の相手(対象)】概ね3歳～小学生とその親 【役割分担】企画・運営・実演はボランティア団体(蕨てんとうむしの会・ケセラランパサラン)が行い、会場調整・チラシ作成等・参加者受付を図書館が行う	合計110回 参加者1,541人	継続
蕨市	図書館	事業共催		ブックスタート事業	【事業内容】こどもの読書活動推進の一環として、読み聞かせの実演及び絵本を差しあげている 【事業の相手(対象)】生後4カ月に達した乳幼児とその親。 【役割分担】実演は、任意ボランティアが行い、会場調整・絵本の提供は保健センター、受付・案内を図書館が行う	合計22回 参加者507人	継続
蕨市	図書館	事業共催		視覚障がい者サービス	【事業内容】朗読テープ(天声人語)の作成・対面朗読 【事業の相手(対象)】視覚障がい者任意ボランティアが実施	資料作成件数51件 対面朗読0件	継続
戸田市	協働推進課	事業共催		戸田ふるさと祭り	【事業内容】戸田ふるさと祭りの企画、立案、運営等 【共催の相手】戸田ふるさと祭り実行委員会 【役割分担】とだわらび青年会議所が中心となって、市民、市民活動団体、事業者、町会、商工会、行政等により実行委員会を構成し、祭りの運営を進める	8月に開催 約70,000人来場	継続
戸田市	協働推進課	事業共催		さくらパル開館イベント	【事業内容】戸田市新曽南多世代交流館「さくらパル」の開館イベント開催。イベントは市と市民団体「さくらパル開館イベント実行委員会」が協働で企画、立案及び実施した。 【共催の相手】さくらパル開館イベント実行委員会 【経費負担】市が「さくらパル開館イベント助成金」として負担	1回 4月6日に開催	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	文化スポーツ課	事業共催		ウォーキング大会事業	【事業内容】毎年4月に市内外のウォーキング愛好者を集め、彩湖・道満グリーンパーク周辺で「彩湖・春を楽しむウォーキング大会」を開催する。 【事業の相手】戸田市レクリエーション協会を中心とする彩湖・春いちばんウォーキング大会実行委員会 【経費負担】市補助金(350千円)の他、他団体補助金と参加者負担金がある。	彩湖・春を楽しむウォーキング大会:参加者236名	継続
戸田市	文化スポーツ課	事業共催		市民体育祭地区大会	【事業内容】市内6地区で地域の住民を対象に市民体育祭地区大会を毎年10月に開催。 【事業の相手】戸田市町会連合会 【役割分担】体育指導員を中心に地区スポーツ推進員、町会・自治会選出の大会役員で競技種目等決定する。 【経費負担】市補助金(3,650千円)のほか地区によっては町会・自治会が補助。	市民体育祭:参加者9,271名	継続
戸田市	文化スポーツ課	事業共催		学校区生涯スポーツ推進事業	【事業内容】市内12小学校区の地域住民を対象に、地域コミュニティの醸成を目的にグラウンドゴルフやソフトバレーボール、ミニテニス等の大会を開催する。 【事業の相手】学校区スポーツ推進スタッフ 【役割分担】地区のスポーツ推進スタッフを中心に、種目や内容を検討してスポーツ活動をおこなう。 【経費負担】1地区50千円の市交付金のほか地区によっては町会・自治会が補助。	各小学校区ごとに教室・大会を開催(健康吹き矢教室、綱引き大会、コーディネートトレーニング、グラウンドゴルフ大会、リズム体操、ホリウング大会など)	継続
戸田市	文化スポーツ課	事業共催		市美術展覧会(市展)	【事業内容】毎年秋の8日間、日本画、洋画、彫刻、工芸、書、写真の6部門を設け、市内美術愛好家等の作品を戸田市文化会館において展示する。 【事業の相手】戸田市美術展覧会実行委員会 【経費負担】市補助金(3300千円)の他作品出品料等がある。	出品数:239点 入場者数: 3,163人	継続
戸田市	文化スポーツ課	事業共催		市文化祭開催事業	【事業内容】毎年10月～11月にかけて、戸田市文化協会加盟団体が、日頃の稽古や練習の成果を発表する場として、文化会館を中心に文化祭を開催する。 【事業の相手】戸田市文化協会 【経費負担】市補助金(1,398千円)の他、加盟団体分担金等がある。	出演者数: 1,446人 入場者: 5,053人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	福祉保健センター	事業共催		親子食育教室	<p>【事業内容】食の大切さを地域に住む親や子どもたちに対して伝えるために、講話・調理実習を行う。</p> <p>【共催の相手】戸田市食生活改善推進委員会(以下、食改)</p> <p>【役割分担】企画、運営は食改が中心となる。行う。</p> <p>【経費負担】食材料費は市と参加者が負担し、それ以外の経費については食改が負担する。</p>	3回・88名	継続
戸田市	生涯学習課	事業共催		文化財講座	<p>【事業内容】市民大学認定講座として、近隣市の文化財等を見学しながら歩き文化財への理解を深めた。</p> <p>【事業の相手】戸田歴史ガイドの会</p> <p>【選定方法】文化財や歴史への造詣が深いボランティア団体として選定した。</p> <p>【役割分担】企画や運営、調整等は生涯学習課が実施。ボランティア団体は講師(解説員)、安全確保のための随行員、講座企画への助言・協力等を行った。</p> <p>【経費負担等】市から講師謝礼をボランティア団体に対して支出した。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>講座は1回実施</li> <li>講座参加者数23名</li> </ul>	継続
戸田市	生涯学習課	事業共催		市民大学講座の企画・運営	<p>【事業内容】ボランティア活動等に関心のある市民が「生涯学習サポーター」として市主催講座の企画、運営を行った。</p> <p>【事業の相手】生涯学習サポーター</p> <p>【選定方法】「生涯学習サポーター養成講座」を受講し、市民大学の企画や運営への参加について賛同した市民を選定した。</p> <p>【役割分担】企画会議や講座の日程調整、会場の選定、施設利用や周知等に関わる事務手続きは生涯学習課が実施。生涯学習サポーターの市民は、企画会議にて講座内容や当日の運営方法を協議し、講座当日の運営や事前準備等の実務に携わった。</p> <p>【経費負担等】市より会議費等を支出。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>企画会議は8回実施</li> <li>講座は5回実施</li> <li>講座参加者数のべ355名</li> <li>企画会議出席者数13名</li> </ul>	継続
入間市	環境課	事業共催		いるま環境フェア	<p>【事業内容】市民に環境への関心を高めようという目的として、市民、事業者、民間団体及び市の環境への取り組みの紹介を行う。</p> <p>【共催の相手】いるま環境フェア実行委員会、入間市環境まちづくり会議</p>	1回開催 (約2000人)	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	環境課	事業共催		市民による入間川、霞川、不老川魚類調査体験	<p>【事業内容】市民参加の魚類調査を行い自然の大切さを学ぶとともに、川への関心を持ってもらうことで、今後の河川浄化や環境保全の向上へつなげていくことを目的とし、捕獲した魚類の一部の展示を行う。</p> <p>【事業の相手】NPO法人パーブレスフック普及協会</p> <p>【役割分担】企画・実施はパーブレスフック普及協会が行い、市は広報等を行う。</p> <p>【経費負担】市民提案型協働事業(自治文化課)で負担(20万円)</p>	調査3回 (のべ32人) 展示1回 報告会1回 (10人)	新規
入間市	自治文化課	事業共催		入間万燈まつり	<p>【事業内容】市民の力が結集された入間万燈まつりは、入間市民であることに誇りと責任をもてる真の市民協働を実現するもの。多くの市民の参画を願い、協働意識の中で創造力を十分に引き出せる場を演出する。</p> <p>【補助金】670万円</p> <p>【事業の相手】入間万燈まつり実行委員会</p>	2日	継続
入間市	自治文化課	事業共催		いるま太鼓セッション	<p>【事業内容】太鼓を中心とした市民のパフォーマンスによって独自の文化創造を目指す。創作太鼓、伝統太鼓を始めとする団体や打って音を出すアーティストによる「打」のパフォーマンス。</p> <p>【補助金】38万円</p> <p>【事業の相手】いるま「太鼓」セッション実行委員会</p>	1日	継続
入間市	自治文化課	事業共催		市民大学	<p>【事業内容】入間市民大学は、「元気な入間のまちづくり」実現のため、次に掲げる趣旨に基づき開催します。</p> <p>(1) 入間市民大学は、市民の暮らしの質を高め、心豊かに生きていく糧となるカリキュラムを提供し、市民文化のレベル向上を目指します。</p> <p>(2) 入間市民大学は、学んだことを、まちづくりや地域の課題解決に活かせるカリキュラムを提供し、コミュニティ活動の充実を目指します。</p> <p>【企画運営】市民ボランティアスタッフである市民大学企画運営委員により。</p> <p>【経費負担】講師謝礼</p>	6回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
人間市	男女共同参画推進センター	事業共催		男女共同参画セミナー	【事業内容】男女共同参画について啓発するための講座を開催する。 【共催の相手】男女共同参画セミナー企画運営委員会 【役割分担】企画は、市と男女共同参画セミナー企画運営委員会で協議、会場の手配と広報は市担当、当日の運営は男女共同参画セミナー企画運営委員会担当 【経費分担】市予算で対応	3回(3日)	継続
人間市	障害福祉課	事業共催		自立歩行支援のためのことばの地図(道案内)作成事業	【事業内容】自立歩行支援のためのことばの地図(道案内)作成 【協力の相手】特定非営利活動法人 ことばの道案内 【役割分担】企画から実施までことばの道案内が行う。市は必要に応じて、各機関との連絡調整を行う。	メンテナンスのみ	継続
人間市	健康福祉課	事業共催		いきいきふれあい！健康福祉センターまつり	【事業内容】健康福祉センターを会場にした、市民の主体的な健康づくりの推進と福祉コミュニティの創造を目的として、市民、関係団体、行政の協働によるまちづくりイベント 【事業の相手】健康福祉センターまつり実行委員会	1回 4,000人来場	継続
人間市	健康福祉課	事業共催		元気な人間「障害者スポーツ大会」	【事業内容】障害者がスポーツを通じて健康を増進するとともに、多くの市民の参加・協力により、障害のある人もない人も障害への理解を深め、障害者の社会参加と元気な人間を推進することを目的とするイベント 【事業の相手】元気な人間「障害者スポーツ大会」実行委員会	1回 559人参加	継続
人間市	生涯学習課	事業共催		第20回いま生涯学習フェスティバル	【事業内容】生涯学習を通じたまちづくりを目指し、市内活動団体の交流・発表の場として、市民と行政の協働により、企画運営を行う。 【共催の相手】生涯学習をすすめる市民の会、(公財)人間市振興公社 【役割分担】市民団体、生涯学習をすすめる市民の会、行政から実行委員を選出し、企画・運営を行う。 【経費分担(内容)】市、生涯学習をすすめる市民の会、実行委員会が事業費を一部ずつ負担する。	1回(1日)	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業共催		むささびひろばまつり	【事業内容】小中学生スタッフの企画運営を中心にした青少年の発表と交流のイベント「むささびひろばまつり」を夏・春の2回開催。 【共催】青少年活動センターむささびひろばまつり企画運営委員会 【選定方法】これまでの実績や活動から共催決定 【役割分担】企画運営全般は企画運営委員会、行政の協働により行い、募集や受付、庶務、経費負担はセンターで行なう。	2回(2日) 延1,300人	継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業共催		青少年活動者研修 「気になる子どもの行動のなぜ? どうしたらいいの? を考えるワークショップ」	【事業内容】青少年団体を対象に、発達障がい等の課題を抱える子どもとの関わり方について考えるワークショップ 【共催】入間市青少年相談員協議会、入間市子ども会育成会連絡協議会 【選定方法】これまでの実績や活動から共催決定 【役割分担】企画運営は団体、行政の協働により行い、募集や受付、庶務、経費負担はセンターで行なう。	1回 24人	一部新規
入間市	体育課	事業共催		入間市体育協会共催 事業	【事業内容】「集まれ! 入間市ラジオ体操会」や「陸上競技大会」等の事業の企画や運営を共同で実施している 【共催対象団体】入間市体育協会 【経費負担】講師謝礼・大会教室消耗品等	件数:1	継続
入間市	西武公民館	事業共催		いるま子育てフェスティバル2014	【事業内容】子育て中の方が地域の人々や企業との繋がりを広め、子育てがより楽しくなるイベントを市民実行委員主体で企画運営を行う 【事業の相手】市民、特定非営利活動法人 子育て家庭支援センター あいくる 【役割分担】市民、上記団体、公民館職員で実行委員会を設立し、企画・運営を共に行う。 【経費負担】講師謝礼・事業用消耗品等	イベント1回 2,695人	継続
入間市	図書館	事業共催		おはなし会	【事業内容】子どもたちへの絵本や紙芝居の読み聞かせの協力 【事業の相手】読み聞かせボランティア養成講座修了者による各館の読み聞かせボランティアグループ 【費用負担】年間謝礼(報償費)5,000円 (図書カード)×4団体	362回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
人間市	図書館	事業共催		冬のおたのしみ会	<p>【事業内容】子ども対象の集会行事の協力(演目内容の作成と当日の実演)</p> <p>【事業の相手】読み聞かせボランティア養成講座修了者による各館の読み聞かせボランティアグループ</p> <p>【費用負担】年間謝礼(報償費)5,000円 (図書カード)×4団体</p>	4回	継続
人間市	博物館	事業共催		平成26年度文化芸術振興補助金(地域の核となる美術館・博物館支援事業)あなたとどこでもアート/小さな家プロジェクト	<p>【事業内容】「住む」に焦点を当て、「衣」や「着る」をテーマとしたさまざまなプログラムを連携する5つのミュージアムを中心に20を超える事業開催</p> <p>【共催の相手】あなたとどこでもアート実行委員会</p> <p>【役割分担】企画は実行委員会、運営は運営委員会が中心となって行う。職員が各委員に入っている。</p> <p>【経費負担(内容)】博物館は会場提供するが、運営にかかる費用は実行委員会が負担</p> <p><a href="http://www.bunka.go.jp/seisaku/bijutsukan.../kaku/.../h27_bosyu.pdf">www.bunka.go.jp/seisaku/bijutsukan.../kaku/.../h27_bosyu.pdf</a></p>	ワークショップ90人、ディスプレイとパフォーマンス1回	継続
朝霞市	人権庶務課 女性センター	事業共催		DVセミナー	<p>【事業内容】男女平等推進の一環としてDVについての講義とグループワーク</p> <p>事業の相手(対象)市民</p> <p>【選定方法】無</p> <p>【役割分担】(市)HP,広報による周知</p> <p>【経費負担】無</p>	実施回数:1回 参加者数:6名	新規
朝霞市	地域づくり支援課	事業共催		団塊世代向け講習会	<p>【事業内容】シニア世代地域デビュー支援塾を修了した方々が中心となって立ち上げた市民活動団体「あさかシニアクラブ」が主体となって、修了生同士の交流以外にも一般市民に対し、地域での過ごし方や関心の高い分野に関する学習等を実践する。</p> <p>【事業の相手】あさかシニアクラブ</p> <p>【選定方法】あさかシニアクラブからの提案による協働事業</p> <p>【役割分担】市:広報及び市HP掲載・会場確保 あさかシニアクラブ:イベント企画・事業運営</p> <p>【経費負担】なし</p>	4回	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	地域づくり支援課	事業共催		団塊世代向け講習会	<p>【事業内容】いわゆる団塊世代を含めたシニア世代(おおむね50歳以上)の方を中心とした企業退職者を主な対象として、「朗読入門」と銘打ち、歴史物や文学作品、歌舞伎名セリフの朗読を体験しながら美しい日本語と遊ぶ講座を実施。また、参加者同士の意見交換を行いながら交流を深め、同時に地域活動への参加を促した。</p> <p>【事業の相手】いまここ「あさか塾」</p> <p>【選定方法】市からの呼びかけ</p> <p>【役割分担】市：広報及び市HP掲載、会場確保 いまここ「あさか塾」：講座企画</p> <p>【経費負担】なし</p>	6回	新規
朝霞市	地域づくり支援課	事業共催		第5回あさか市民活動まつり	<p>【事業内容】朝霞市を拠点に活動しているNPO法人が主体となり設立した、あさか市民活動ネットワークと、更なる市民活動の発展、及びNPO法人同士や任意団体との交流、また、NPO法人の活動状況を広く市民に知っていただき、活動への参加を促進する場としてイベントを実施。</p> <p>【事業の相手】あさか市民活動ネットワーク(NPO法人数団体で設立)</p> <p>【選定方法】あさか市民活動ネットワークからの提案による協働事業</p> <p>【役割分担】市：広報掲載・会場確保 / あさか市民活動ネットワーク：イベント企画・運営・団体への参加呼びかけ等</p> <p>【経費負担】なし</p>	1回	継続
朝霞市	資源リサイクル課 リサイクルプラザ	事業共催		リサイクルプラザ教室・講座等企画運営事業	<p>【事業内容】各種教室・講座・イベントを実施し、ごみの減量やリサイクル、広くは環境に関する情報を発信する。</p> <p>【事業の相手】朝霞市リサイクルプラザ企画運営協議会</p> <p>【役割分担】協議会は、教室・講座等の事業を企画し実施する。市は、申込み受付、名簿・名札作成等の準備を行う。事業に係る経費は、市から委託料として協議会へ支出している。</p> <p>【経費負担】 教室・講座等協力者謝金 429,600円 教室・講座等業務委託料 230,000円 傷害保険料 12,420円</p>	53回・421人	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	環境推進課	事業共催		夏休みこども水辺教室	<p>【事業内容】小学生を対象とした環境学習として、黒目川の水質調査や生物調査を行う。</p> <p>【事業の対象】市内在住の小学校4～6年生</p> <p>【協力の相手】黒目川に親しむ会</p> <p>【役割分担】必要な用具等は市で用意し、黒目川に親しむ会が講師を務める。</p> <p>【経費負担】用具等の購入は市で負担し、黒目川に親しむ会には講師謝金を支払う。</p>	年1回、7月に実施 小学生19人参加	継続
朝霞市	障害福祉課	事業共催		障害者理解に関する普及啓発事業	<p>【補助対象】障害者総合支援法の地域生活支援事業により市町村が実施する、障害者理解に関する普及啓発事業を行う障害者団体に対して、講演会等の実施における必要な諸経費相当分としての補助金を交付する。</p> <p>【補助額】50,000円</p> <p>【選定方法】申請を受け、内容を審査後、補助団体・補助額を決定。</p>	1団体に補助	継続
朝霞市	中央公民館	事業共催		サマーフェスティバル	<p>【事業内容】目的：日頃の公民館活動における学習成果の発表と、サークル及び利用者相互のコミュニケーションを図る。開催日：8月30日・31日(土・日) 参加者5,000人</p> <p>【共催相手】サマーフェスティバル実行委員会</p> <p>【役割分担】中央公民館利用団体連絡協議会で実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となる。</p> <p>【選定方法】サマーフェスティバル実行委員会にて参加団体を募集</p> <p>【経費負担】開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担</p>	1回	継続
朝霞市	中央公民館 (東朝霞公民館)	事業共催		東朝霞公民館まつり	<p>【事業内容】目的：公民館活動団体の日頃の活動成果を発表すること、またサークル間や地域との交流を深める。開催日：11月8日・9日(土・日) 参加者3,500人</p> <p>【共催相手】東朝霞公民館まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となる。</p> <p>【選定方法】利用者懇談会において参加団体を募集。参加36団体</p> <p>【経費負担】開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担</p>	1回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	中央公民館 (西朝霞公民館)	事業共催		西朝霞公民館まつり	【事業内容】目的:公民館を定期的に利用しているサークルが、日頃の学習成果を発表し、地域との交流を持つ。開催日:10月25・26日(土・日)参加者3,000人 【共催相手】南朝霞公民館まつり実行委員会 【役割分担】団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となる。 【選定方法】利用者懇談会において参加団体を募集 【経費負担】開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担	1回	継続
朝霞市	中央公民館 (南朝霞公民館)	事業共催		南朝霞公民館まつり	【事業内容】目的:公民館を定期的に利用しているサークルが、日頃の学習成果を発表し、地域との交流を持つ。開催日:10月18・19日(土・日)参加者1,400人 【共催相手】南朝霞公民館まつり実行委員会 【役割分担】団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となる。 【選定方法】利用者懇談会において参加団体を募集する。 【経費負担】開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担	1回	継続
朝霞市	中央公民館 (北朝霞公民館)	事業共催		北朝霞公民館まつり	【事業内容】目的:公民館活動団体の日頃の活動成果を発表すること、またサークル間や地域との交流を深める。開催日:10月25・26日(土・日)参加者1,500人 【共催相手】北朝霞公民館まつり実行委員会 【役割分担】参加団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となる 【選定方法】利用者懇談会において参加団体を募集 【経費負担】開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担	1回	継続
朝霞市	中央公民館 (内間木公民館)	事業共催		内間木公民館まつり	【事業内容】目的:利用者相互のコミュニケーションづくりと活動発表の場とする。開催日5月23・24日(土・日)参加者3,100人 【共催相手】内間木公民館まつり実行委員会 【役割分担】団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となる。 【選定方法】公民館利用団体に対し参加団体を募集 【経費負担】開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担	1回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	図書館	事業共催		らいぶらりコンサート	【事業内容】市民交流を目的とした参加グループによる楽器、歌等の演奏会開催 【共催の相手】らいぶらりコンサート実行委員会 【選定方法】公募 【役割分担】企画・準備とも両方で協議し開催 【役割分担】すべて市で負担	(回数)1回 (人数)延べ89人	継続
朝霞市	図書館	事業共催		図書館まつり	【事業内容】市民交流を目的とした各団体の展示、発表、講演会の開催 【共催の相手】図書館まつり実行委員会 【選定方法】公募 【役割分担】企画・準備とも両方で協議し開催 【経費負担】すべて市で負担	(回数)1回 (人数)延べ685人	継続
朝霞市	生涯学習・ スポーツ課	事業共催		芸術文化展	【事業内容】 市民に芸術・文化の発表と鑑賞の機会を提供することにより、市民文化の向上と振興を図ることを目的とする。 【共催の相手】 朝霞市・朝霞市文化協会 【経費分担(内容)】 市補助金 180,000円、各加盟団体会費	平成26年5月31日～6月8日 延べ来場者数4,986人	継続
朝霞市	生涯学習・ スポーツ課	事業共催		文化祭	【事業内容】 市民に芸術・文化の発表と鑑賞の機会を提供することにより、市民文化の向上と振興を図ることを目的とする。 【共催の相手】 朝霞市・朝霞市文化協会 【経費分担(内容)】 市補助金 638,000円、各加盟団体会費	平成26年11月1日～12月7日 延べ来場者数15,524人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	生涯学習・スポーツ課	事業共催		埼玉国際ジュニアサッカー大会	<p>【事業内容】大会に参加するマレーシア選手団のホームステイ及び交流事業の実施。</p> <p>【共催の相手】特定非営利活動法人メイあさかセンター</p> <p>【役割分担】県・朝霞市・メイあさかセンター・朝霞市少年サッカー連盟で「海外選手団ホームステイ及び交流事業の実施に関する協定」を締結し実施。</p> <p>【経費分担(内容)】県負担予定：(1)海外チーム選手及び役員宿泊補助(2)交流事業補助(3)海外チーム昼食代</p> <p>市負担分：(1)食糧費 47,500円 (2)記念品代44,000円</p>	平成26年7月23日～24日	継続
志木市	政策推進課 人権推進室	事業共催		男女共同参画推進月間事業	<p>【事業内容】</p> <p>男女共同参画について啓発するためイベントを行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・男女共同参画の視点からの防災ワークショップ</li> <li>・男女共同参画を交えたお笑い芸人、音楽パフォーマーによる公演</li> </ul> <p>【共催の相手】</p> <p>男女共同社会をすすめる会、老後を快適にくらす会、NPO法人子育てネット</p> <p>ワークひろがる輪</p> <p>【役割分担】</p> <p>団体…企画立案、出演者選定、広報補助、運営補助</p> <p>市…事業の運営・広報・会場及び講師調整・会場準備</p> <p>【経費分担】会場使用料、報償費、需用費等、全て市が負担</p>	6月に実施済 参加者のべ136人	継続
志木市	政策推進課 人権推進室	事業共催		女性相談、DV啓発物資配布	<p>【事業内容】</p> <p>女性相談事業、DV対策を啓発するため、啓発物資を配布した。</p> <p>【共催の相手】</p> <p>男女共同社会をすすめる会</p> <p>【役割分担】</p> <p>団体…啓発物資袋詰め、啓発物資配布</p> <p>市…配布事業の運営</p> <p>【経費分担】需用費等、全て市が負担</p>	11月に実施済 500個配布	新規
志木市	環境推進課	事業共催		親と子の市内まるごと クリーン作戦	<p>【事業内容】5月10日(土)「親と子の市内まるごとクリーン作戦PART1志木市の大そうじ」、10月26日(日)「親と子の市内まるごとクリーン作戦PART2川辺の清掃」を実施</p> <p>【共催相手】志木市川と街をきれいにする運動推進協議会</p> <p>【役割分担】協議会が事業の実施・計画、市は会場の提供</p> <p>【経費分担】協議会の運営に対する補助金</p>	2回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
志木市	健康増進センター	事業共催		食生活改善推進員事業	<p>【事業内容】 食生活に関する正しい知識を地域の人々に広めサポートしていく活動。よい食生活をすすめるために野菜を多く含んだレシピを配布する「ヘルシーレシピ事業」、地域に広めるための「ヘルスマイトクッキング」などを行い食育の推進活動を進めていく。</p> <p>【共催の相手】 志木市食生活改善推進員協議会</p> <p>【役割分担】 企画、運営ともに健康増進センターと食改で協議して実施。</p> <p>【経費負担(内容)】 事業実施に対する補助金</p>	ヘルシーレシピ事業 49メニュー ヘルスマイトクッキング 年3回 離乳食教室の協力 年24回	継続
志木市	いろは遊学館	事業共催		応援しよう♡赤ちゃんファミリー	<p>【事業の内容】0歳児を持つ家族の交流を図るため、子育てに関する情報交換ができる機会を開催する。</p> <p>【事業の相手】0歳児とその家族</p> <p>【共催の相手】NPO法人 志木子育てネットワークひろがる輪</p> <p>【役割分担】企画・運営は、NPO法人が中心になって行う。</p> <p>【経費負担】市は、会場使用料と講師謝礼を負担する。</p>	年9回開催 参加者数延べ461人	継続
志木市	いろは遊学図書館	事業共催		大人のための朗読会	<p>【事業内容】朗読を通して読書活動推進を図る。</p> <p>【共催の相手】朗読グループさんさん</p> <p>【役割分担】出演は朗読グループさんさんが担当。会場の確保、広報、会場の整理・安全確保、関連図書の準備は図書館が担当。</p> <p>【経費負担】チラシ、ポスターの用紙・印刷・配布は図書館で負担。</p>	6月に実施 1回 参加者49人	継続
志木市	いろは遊学図書館	事業共催		夕涼みおはなし会	<p>【事業内容】すばなしを通して読書活動推進を図る。</p> <p>【共催の相手】おはなしいろは</p> <p>【役割分担】出演はおはなしいろはが担当。会場の確保、広報、会場の整理・安全確保、関連図書の紹介は図書館が担当。</p> <p>【経費負担】チラシ、ポスターの用紙・印刷・配布は図書館で負担。</p>	8月に実施 1回 参加者32人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	危機管理室	事業共催		防犯活動	【事業内容】防犯講演会(「子どもの安全力と地域防犯力」講師:片山昇氏) 【協力の相手】和光市地域子ども防犯ネット 【経費負担等】市からの講師謝礼	平成26年1月28日実施 参加人数81名	継続
和光市	危機管理室	事業共催		和光市地域防災訓練	【事業内容】地域防災訓練(和光市立第三小学校) 【協力の相手】和光市自治会連合会、NPO法人キャンパー	平成26年6月1日実施 参加人数1,499名	継続
和光市	市民活動推進課	事業共催		市民活動見本市	【事業内容】活動団体からの情報発信・団体間の交流・ネットワーク化のため開催する。 【共催の相手】市内NPO他 【経費負担等】事業費を市が負担する。	参加団体 25件 来場者 約1500 名	継続
和光市	環境課	事業共催		緑化まつり	【事業内容】展示(さつき・盆栽・山野草・パネル)。無料配布(ウッドチップ・アサガオの種)。緑の募金。模擬店。フリーマーケット。講座、体験教室。 【協力の相手】緑化まつり実行委員会	実行委員会を4回開催後、 5月に緑化まつりを開催。	継続
和光市	環境課	事業共催		和光市地球温暖化対策	【事業内容】和光市地球温暖化対策実行計画の進行状況を管理し、推進していく。 【協力の相手】和光市環境づくり市民会議、埼玉県地球温暖化防止活動推進員 他	会議を1回開催。	継続
和光市	資源リサイクル課	事業共催		クリーン・オブ・和光	【事業内容】地域の環境美化を促進するために市内一斉のゴミゼロ運動を行う。 【事業の相手】和光市自治会連合会 【役割分担】市は清掃活動に必要なごみ袋、軍手の提供と出されたごみの収集を行い、参加自治会が清掃活動を行う。	年3回実施 参加延べ人数 16,841人 回収したごみ量 28,780kg	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	社会福祉課	事業共催		障害者スポーツ大会	【事業内容】障害者の社会参加と地域との交流を目的としたスポーツ大会 【共催の相手】特定非営利活動法人耀の会・社会福祉協議会・ボランティア連絡会・身体障害者福祉会・心身障害児・者を守る会 【役割分担】企画・運営については障害者スポーツ大会実行委員会 【経費負担】参加者記念品代と手話通訳者謝礼については市の負担	9月に実施	継続
和光市	健康支援課	事業共催		食育事業(菜の花プロジェクト)	【事業内容】菜種の栽培を通じた食育事業(菜花の種まき、生育、花見)を実施する。 【協力の相手】食育推進ネットワーク会議委員 【役割分担】企画は委員内協議(庁内担当課とNPO等)にて決定。経費は市が負担。	10月～運営会議を5回開催、事業計6回実施済。	新規
和光市	健康支援課	事業共催		食育事業(健康フェア)	【事業内容】試食提供。ポスターパネル展示。体験教室。 【協力の相手】食育推進ネットワーク会議委員 【役割分担】企画は委員内協議(庁内担当課とNPO等)にて決定。経費は市が負担。	9月に検討会議を開催。11月に試食提供と体験教室を各1回実施済。	新規
和光市	坂下公民館	事業共催		子育て学級	【事業内容】市内在住在勤の保護者を対象に子育てについて学習した。 【共催の相手】NPO法人わこう子育てネットワーク 【役割分担】坂下公民館とわこう子育てネットワークとの協議で内容等を決定 【経費負担等】市予算(講師謝礼、保育謝礼)	実施回数 1回 参加者数22名	継続
新座市	観光推進課	事業共催		観光都市づくり	【事業内容】次のとおり行う。 □市内の観光情報の収集及び観光PR □市が主催し、又は共催する観光事業等への協力 □観光関係団体との連携 □観光都市づくり推進のために必要な活動への協力 【事業相手】新座市観光都市づくりサポーター	通年	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	観光推進課	事業共催		観光都市づくり	<p>【事業内容】次のとおり行う。</p> <p>□観光ボランティアガイド養成講座 □観光ガイド活動□観光ボランティアガイド協会の運営 □観光ガイド活動の情報発信□観光ガイドに関する研修会の開催 □観光ガイドに関する展示物やマップの作成□募集イベントの開催</p> <p>【事業の相手】新座市観光ボランティアガイド協会</p>	通年	継続
新座市	観光推進課	事業共催		観光都市づくり	<p>【事業内容】本市の観光都市づくりを推進するための観光都市にいざビジョン及びアクションプランの推進に当たり、外部の視点からの意見又は助言を求めるとともに、関係する市民や団体と連携を図るもの。【事業の相手】新座市観光都市づくり推進市民会議</p>	2回	継続
新座市	生涯学習スポーツ課	事業共催		子ども大学にいざ	<p>【事業内容】十文字学園女子大学、ボランティア団体雑木の会、新座市教育委員会及びNPO法人新座子育てネットワークとの連携により、子どもの知的好奇心を満足させる学びの機会を提供するため、子ども大学にいざを開校する。</p> <p>【事業の相手】NPO法人新座子育てネットワーク 【役割分担】子ども大学にいざ実行委員会の構成メンバーとして、事業の企画・運営を行う。 【経費分担】市補助金により負担</p>	全3回(9/13、9/27、10/11)、35名	継続
新座市	コミュニティ推進課	事業共催		地域デビューセミナー2015	<p>【事業内容】これから地域で活躍したいと考える団塊世代を始めとしたシルバー世代の方のために地域へ踏み出すきっかけづくりの場として開催予定</p> <p>【共催の相手】新座市地域活動コーディネーター 【役割分担】セミナー内容の企画・協力、セミナー当日の運営 【経費分担】必要物品等は市が用意</p>	3月に実施済	継続
桶川市	人権・男女共同参画課	事業共催		男女共同参画フォーラム	<p>【事業内容】男女共同参画啓発事業を展開</p> <p>【相手】男女共同参画桶川市民の会</p>	1回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
桶川市	自治文化課	事業共催		日本語教室	[事業内容]外国人が日本語を学習する機会を教室形式で提供している。 [共催の相手]桶川日本語友の会 [役割分担]市は開催場所の提供、日本語ボランティアの育成を行う。	毎週木曜日、 年間41回	継続
桶川市	自治文化課 歴史民俗資料館	事業共催		「旧陸軍桶川飛行学校」の歴史とその遺構の保存事業	[事業内容]「旧陸軍桶川飛行学校」の遺構が物語る歴史の再認識と将来への活用方法について、広く市民とともに考えるためのシンポジウムを開催する。 [共催の相手]特定非営利活動法人旧陸軍桶川飛行学校を語り継ぐ会	シンポジウム1回、パネル 展示1回	新規
桶川市	生涯学習文化財課	事業共催		視覚障害者パソコンサポート事業	[事業内容]視覚障害者がパソコンを利用するうえで、その使い方や技術的支援を行う。視覚障害者パソコン相談会を開催。視覚障害者パソコンサポート入門講座を開講。 [共催の相手]桶川ITネット		継続
桶川市	生涯学習文化財課	事業共催		パソコン指導者養成講座	[事業内容]パソコン利用者普及のための指導者講座を開講する。 [共催の相手]桶川ITネット		新規
桶川市	公民館	事業共催		サークル発表会	[事業内容]市内のサークルの年間の成果を発表するもの。公民館サークル発表会実行委員会が組織。	1件数...4件 2回数...4回 3人数...2, 104人	継続
桶川市	公民館	事業共催		いきがづくり支援事業	[事業内容]公民館事業では市民参加サークル発表会、関係部署の共催事業が主なため、協働の理念のもと学校・家庭・地域等の人材を活用するなど、市民と協働の公民館づくりを目指すもの。 [相手]ボランティア人材育成支援事業実行委員会	1件数...4件 2回数...4回 3人数...293人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
久喜市	人権推進課	事業共催		第11回男(ひと)と女(ひと)のつどい	<p>【事業内容】男女共同参画について理解を深めることを目的に、講演会(セミナー)、市内女性団体等によるワークショップ、活動展示等を開催する。</p> <p>【共催の相手】女(ひと)と男(ひと)いきいきネットワーク久喜</p> <p>【役割分担】企画・運営とも協力して実施</p> <p>【経費負担(内容)】活動展示準備費用は共催者、その他全て市負担</p>	1回	継続
北本市	障がい者福祉課	事業共催		鴻巣北本地域自立支援協議会精神部会フォーラム	<p>【事業内容】地域における精神障害の啓発を目的にフォーラム(当事者の体験発表、お笑いライブ、講演会、アトラクション等)を開催</p> <p>【共催の相手】鴻巣北本地域自立支援協議会精神部会フォーラム実行委員会</p> <p>【役割分担】北本市障がい者福祉課、鴻巣市障がい福祉課が事務局となり、運営はフォーラム実行委員会(精神障がい者家族会、障害福祉サービス事業所、保健所、民生委員、ボランティア団体、生活支援センター等)が中心となる。行う。</p> <p>【経費負担】生活支援センターが負担</p>	平成27年2月開催 参加者464人	継続
八潮市	商工観光課	事業共催		消費生活展	<p>【事業内容】消費者団体の活動成果の発表及び市民に消費生活情報の提供をし、消費生活に関する啓発を図る。</p> <p>【共催の相手】消費生活展実行委員会(市内の消費者団体)</p> <p>【役割分担】参加団体の代表者で実行委員会を作り企画運営を行う。市は会場の手配と共催事業所との連携を図る。</p> <p>【経費負担】消費生活展実行委員会と業務委託契約をし、経費負担をする。</p>	H27.2.22開催 約1,500人入場	継続
八潮市	社会福祉課	事業共催		災害時の支え合い「地域ふくし講座」	<p>【事業内容】深刻な地域課題である高齢者等の「孤立問題」について、「災害」をテーマに、平常時の取り組みの重要性を基調講演やワークショップを通じて地域住民に認識してもらい、地域のつながりを再構築する場とする。</p> <p>【共催の相手】特定非営利活動法人 つながるネットワーク八潮</p> <p>【役割分担】市は施設を確保するほか、講演者として職員を1名派遣。運営は、つながるネットワーク八潮が中心となり行った。</p> <p>【経費負担】市は施設使用料を負担し、講師謝礼金や使用料及び賃貸料等はつながるネットワーク八潮が負担した。</p>	平成27年1月25日に実施 参加者数52名	新規

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
八潮市	人権・男女共同参画課	事業共催		平和について考えよう朗読劇	【事業内容】朗読劇「かわいそうなぞう・東京大空襲」、【事業の相手】「平和について考えよう」朗読劇自主上演実行委員会、【役割分担】企画、実施を団体、広報を市、【経費負担】会場費を市が負担	参加者14人	継続
八潮市	市民協働推進課	事業共催		第2回やしおコラボフェスタ	【事業内容】市内の市民活動団体が活動成果の発表と交流をおこなうイベント。 【協働の相手】やしおコラボフェスタ実行委員会 【役割分担】市と実行委員会が協働で企画運営する。広報、施設、備品等は市が負担。 【経費分担(内容)】イベントに掛かる経費は市が負担し、実行委員会の運営に掛かる費用は実行委員会が負担。	9月27、28日開催 入場者3,200人 参加団体59団体	継続
八潮市	環境リサイクル課	事業共催		環境に関する啓発活動	【事業内容】綾瀬川や圀川の水質改善や地球温暖化対策の啓発を図る目的で、市民まつりにおいて市民団体と一緒に啓発活動を実施した。 【共催相手】やしおの川をきれいにする会、大首根の湿地ピオトープを守る会、八潮エコの会	10月に実施済	継続
八潮市	環境リサイクル課	事業共催		やしお打ち水作戦	【事業内容】地球温暖化防止の啓発のため、市民団体と協働で打ち水を実施するイベントを実施した。 【共催相手】八潮エコの会	8月に実施済	新規
富士見市	協働推進課	事業共催		富士見ふるさと祭り	【事業内容】富士見ふるさと祭りの準備及び運営。 【事業協力先】富士見ふるさと祭り実行委員会 【選定方法】市から市内各団体へ呼びかけを行う。 【役割分担】市は補助金を交付する。市と実行委員が協働で企画する。実行委員は、当日の受付、案内、会場見回り等を行う。	開催日数:1日 来場者数:約5万人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	鶴瀬公民館	事業共催		文化活動支援事業	【事業内容】映画会を実施 【共催の相手】市民団体「げんもりかん」 【役割分担】企画は市民団体と協議して決定する。会場提供、広報、チケットの取り扱い等は公民館が担当する。	・2回 ・延べ699人参加	継続
富士見市	水谷公民館	事業共催		IT活用推進事業	【事業内容】 PCサポートクラブとのパソコン相談室の開催。 【役割分担】 PCサポートクラブが運営・相談の主体となり、会場提供や広報は公民館が担当する。	44回 参加者 延べ445人	継続
富士見市	水谷公民館	事業共催		障害者の学習支援事業	【事業内容】 視覚障害者のPC支援 【役割分担】 PCサポートクラブが運営・相談の主体となり、会場提供や広報は公民館が担当する。	18回 参加者 延べ182人	継続
富士見市	水谷公民館	事業共催		健康づくり事業	【事業内容】 地域住民が楽しく身体を動かしながら親睦を深め、また、成人病予防・介護予防にもつながるような健康な心身をつくることを目的とする。 1お花見ハイキング2芋煮ウォーキング 【役割分担】 企画はふれあいITAP(市民団体)と公民館との共催で実施している。	年2回 参加者 127人 228人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三郷市	健康推進課	事業共催		食改健康づくり事業	<p>【事業内容】 三郷市健康増進・食育推進計画「すこやかみさと」に基づき、健康づくり・食育に関する試食品提供、レシピの配布、アドバイス、調理体験等の活動を通じ、市民の健康づくり及び食育への興味を深め、生涯に渡る望ましい食生活の基礎を培うことを目的とする</p> <p>【事業の相手】 三郷市食生活改善推進員協議会</p> <p>【役割分担】 事業の準備・運営・実施報告等は受託者が行う。事業周知や市民周知は双方で行う。</p> <p>【経費負担】 事業によっては受益者が事業運営費の一部(参加費等)を負担する場合もある。他の経費は委託料で賄う。</p>	年間15回の事業開催、2,904名へ実施。	継続
三郷市	健康推進課	事業共催		すこやかみさと「みさとの朝ごはん」推進事業	<p>【事業内容】 朝ごはんの欠食状態の問題解決に集団健康診査を受診した市民を対象に朝ごはんの試食、資料・情報を提供し、生活習慣の見直しや健康問題への取り組みにつながるよう支援することで、個人の健康づくりが推進することを目的とする。</p> <p>【事業の相手】 三郷市食生活改善推進員協議会</p> <p>【役割分担】 事業の準備・運営・実施報告等は受託者が行う。事業周知や市民周知は双方で行う。</p> <p>【経費負担】 事業によっては受益者が事業運営費の一部(参加費等)を負担する場合もある。他の経費は委託料で賄う。</p>	6,7,9,10月の間で14回事業を開催、1,852名へ実施。	継続
三郷市	健康推進課	事業共催		すこやかみさとICウオーク	<p>【事業内容】ICウオークを利用した、ウォーキングイベントの開催。</p> <p>【共催の相手】健康づくりをすすめる会inみさと、三郷市健康推進課</p> <p>【役割分担】企画は、すこやかみさとICウオーク推進委員会が決定する。(周知は双方で行う)</p> <p>【経費負担】事業にかかる経費は市が負担。</p>	3回165名参加	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三郷市	子ども支援課	事業共催		みさと子育てフェスタ	[事業内容]参加団体の活動紹介展示コーナー、HP等周知活動 [共催の相手]NPO法人MiKOねっと、東和東地区文化センター [役割分担]事業の運営はNPO法人が行う。会場管理は東和東地区文化センターで行う。市はコーナー出展、市長の挨拶文を担当。市民周知はそれぞれ行う。 [経費負担]特になし	9月27日(土)に実施(1回) 参加者数750人	継続
三郷市	生涯学習課 (早稲田図書館)	事業共催		ボランティアさんの かみしばいタイム	[事業内容]かみしばいの読み聞かせ [事業の相手(対象)]幼児親子・小学生 [役割分担]ボランティア イベントの実施、図書館 PR、場所と機材の提供 [経費負担]なし	12回実施 参加者123人	継続
三郷市	生涯学習課 (北部図書館)	事業共催		ボランティアさんの ほくほくタイム	[事業内容]かみしばい、絵本の読み聞かせなど [事業の相手(対象)]幼児親子・小学生 [役割分担]ボランティア イベントの実施、図書館 PR、場所と機材の提供 [経費負担]なし	11回・76人	継続
三郷市	生涯学習課	事業共催		パソコン講座	[事業内容]パソコンの基礎操作、ワード、エクセル、電子メール&セキュリティ、画像処理、年賀状作成等のパソコン講座 [共催の相手]NPO法人みさと生涯学習ネットワーク [役割分担]行政は開催場所及びパソコンの貸与、NPOは講師派遣を行う。 [経費分担(内容)]予算は0円で、受講料は受益者負担によりNPOが受け取る。	39講座42回 延べ参加人数200人	継続
三郷市	生涯学習課	事業共催		みさと雑学大学	[事業内容]市民に学び合いの場の提供をする。 [共催の相手]NPO法人みさと生涯学習ネットワーク [役割分担]行政は場所の貸与及びPRを行う。NPOは講師派遣を行う。 [経費分担(内容)]予算は0円で、受講料は基本的に無料(初回参加のみ登録料500円が必要)。	12回 延べ参加人数664名	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三郷市	生涯学習課 (北公民館)	事業共催		国際交流花いっぱい事業	<p>【事業内容】外国人を含む地域住民や学校の児童・生徒・PTA・教諭・関係部局の職員等が、地域社会の連携や緑化運動を推進し、地域コミュニティの形成を図る。</p> <p>【共催の相手】花いっぱい実行委員会</p> <p>【役割分担】行政は関係部署との調整・参加者団体等に通知・会議の会場確保を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】予算は0円で、商店街等からの協力あり。</p>	2回(春・秋) 参加者1000人	継続
三郷市	生涯学習課 (北公民館)	事業共催		三郷地球市民フェスタ	<p>【事業内容】みさと団地周辺に住む外国人と、国際交流に関わるボランティア・高校生等との国境を越えた交流を、フェスタ(まつり)で結集し、市民に参加体験交流を行う。</p> <p>【共催の相手】三郷地球市民フェスタ実行委員会</p> <p>【役割分担】行政は実行委員会の開催・通知・会場確保・当日の備品借用・運営等を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】予算は0円で、実行委員会からの一部負担あり。</p>	1回 参加者662人	継続
三郷市	生涯学習課 (北公民館)	事業共催		北公民館まつり	<p>【事業内容】北公民館利用者サークルが成果の発表の場として、館内で展示・体験・演芸発表を行い、地域住民との交流を図りながら、まつりを実施する。</p> <p>【共催の相手】北公民館まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】行政は実行委員会の開催・通知・会場確保・当日の備品借用・運営等を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】予算は0円。</p>	1回 参加者550人	継続
三郷市	生涯学習課 (北公民館)	事業共催		サークル体験講座	<p>【事業内容】利用者サークルの活性化を目指し、団塊の世代等の人たちへの、きっかけづくりとして実施する。</p> <p>【共催の相手】サークル体験希望サークル</p> <p>【役割分担】行政は実施希望サークルの決定・調整・募集・会場の確保等を行う。実施サークルは体験講座を実施し、その後、参加者の希望があれば、会員になってもらう。</p> <p>【経費分担(内容)】予算は0円。</p>	4団体で延べ10回 参加者21人	継続
三郷市	生涯学習課 (北公民館・北児童館)	事業共催		赤ちゃんひろば	<p>【事業内容】子育て中の不安解消や友達づくりのためのひろばを開催する。</p> <p>【共催の相手】みさと団地地区民生・児童委員協議会</p> <p>【役割分担】会場の準備・当日のスタッフ運営・子育て経験者としてのアドバイス、使用備品の購入等の協力を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】予算36,000円児童館予算含む。子育てアドバイザー謝金。</p>	22回 参加者515人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三郷市	すこやか課 (保育所)	事業共催		保育ボランティア	<p>[事業内容] 保育所入所児童との交流を深め児童と一緒に生活の体験をする。</p> <p>[共催の相手] 地域の保育ボランティア</p> <p>[役割分担] 受け入れ保育所の手配</p> <p>[経費分担(内容)] 昼食代</p>	0件	継続
三郷市	すこやか課 (保育所)	事業共催		絵本の読み聞かせ	<p>[事業内容] 絵本の読み聞かせボランティアによる保護者、児童を対象とした読み聞かせ会を開催する。</p> <p>[共催の相手] 読み聞かせボランティアを実施している地域住民</p> <p>[役割分担] 会場の準備(すこやか課・保育所)、読み聞かせ会の実施(ボランティアの住民)</p> <p>[経費分担(内容)] 予算は0円</p>	12回 のべ参加人数(園児) 753人	継続
坂戸市	環境政策課	事業共催		市民花壇(花のまちづくり推進事業)	<p>[事業内容] 花のまちづくりを推進するため、市が所有する遊休地において、ボランティアが管理する市民花壇事業を行う。</p> <p>[事業の相手] 市民活動団体59団体</p> <p>[選定方法] 公募</p> <p>[役割分担] &lt;行政&gt;花苗提供 &lt;市民活動団体&gt;植込み、水やり等の管理を行う</p>	回数:年2回	継続
坂戸市	市民生活課	事業共催		くらし展	<p>[事業内容] 身近な消費生活に関するテーマで、日ごろの学習成果を発表する。また講演会や体験コーナーなど催し物も開催する。</p> <p>[事業の相手] 市内の消費者団体・グループ</p> <p>[選定方法] 坂戸市くらし展準備委員会からの参加希望団体・推薦</p> <p>[経費負担等] &lt;行政&gt;消耗品費19,006円、講師謝金45,000円</p>	入場者数725人	継続
坂戸市	市民生活課	事業共催		発見! 市民活動フェア	<p>[事業内容] 市民活動の普及・啓発のために、市民活動団体の活動発表や活動体験を通して、市民活動やボランティアに直接触れ合えるイベントを実施した</p> <p>[事業の相手] 市民活動団体25団体</p> <p>[選定方法] 公益的な活動をしている市民活動登録団体の中から募集</p> <p>[役割分担] &lt;行政&gt;企画立案、イベント周知、総合調整 &lt;事業の相手&gt;企画立案、各団体ブース・コーナーの設置・運営</p> <p>[経費負担等] &lt;行政&gt;消耗品費25,975円(スタンブラー景品、啓発物資、用紙代) &lt;事業の相手&gt;団体ブース設置・運営に係る経費</p>	回数:1回 参加者数: 1,200名	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
坂戸市	坂戸児童センター	事業共催		あそびフュージョンミニ 作戦	【事業内容】コマ回しなどの伝統的なあそびのパフォーマンスショー、体験コー ナー、工作コーナー、民族衣装の試着コーナーなどを実施 【事業の相手】広域おやこ劇場ひき北いるま 【選定方法】事業開催の申し出により実施 【役割分担】<行政>イベント周知、申込受付 <事業の相手>企画立案、イベ ント周知、申込受付、運営、体験指導等 【経費負担等】<事業の相手>ボランティア謝礼、材料費、宣伝費等運営経費	回数:1回 参加者数:245名	新規
坂戸市	入西地域交流セン ター	事業共催		心に届く朗読の調べ	【事業内容】語りの世界を楽しむ 【事業の相手】朗読グループ花みず木 【選定方法】交流センターを利用している団体に依頼 【役割分担】<行政>イベント周知 <事業の相手>企画立案 【経費負担等】<行政>講師謝金7,500円	1回・参加者数150人	継続
坂戸市	入西地域交流セン ター	事業共催		うたごえサロンにじ	【事業内容】ピアノの演奏に合わせて合唱を楽しむことで地域住民の交流を図 る 【事業の相手】チームにじ 【選定方法】実行委員会を実施 【役割分担】<行政>イベント周知 <市民活動団体>企画立案 【経費負担等】<事業の相手>謝金60,000円 飲食代77,000円 消耗品等73,000 円	4回・延べ872人	継続
坂戸市	市民健康センター	事業共催		成人健康教育(食生 活改善事業)	【事業内容】地域の食生活改善活動 (子どもや大人を対象とした料理教室の開催、会員自主研修・養成講座の実 施等) 【事業の相手】坂戸市食生活改善推進員協議会 【選定方法】公募 【役割分担】<市>会員の養成、活動への助言、相談等 <会員>地域への食 生活改善事業の実施、協議会の運営等 【経費負担等】<行政>講師謝金6,000円、消耗品費42,781円 <事業の相手> 総会等会議費用24,776円、研修会材料費等260,780円、事務費54,489円	養成講座 回数:3回 参加者数:41 人 伝達クッキング 回数:2回 参加者数:42 人 県委託事業 回数:3回 参加者数:56 人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
坂戸市	市民健康センター	事業共催		坂戸市健康なまちづくり計画の推進	<p>【事業内容】全体会議、グループ会議、情報紙の発行、健康・健口体操の啓発、料理教室の開催等</p> <p>【事業の相手】市民みんなの健康づくりサポーター元気にし隊</p> <p>【選定方法】公募</p> <p>【役割分担】&lt;行政&gt;実践に必要な情報の収集・提供・連絡・調整、事務作業の協力等 &lt;市民活動団体&gt;健康づくり活動の実践</p> <p>【経費負担等】&lt;行政&gt;消耗品費97,957円(料理教室材料費等)、食糧費8,160円(会議用お茶代)、講師謝金90,000円、手数料5,400円(保菌検査代)</p>	<p>会議(全体・グループ) 回数:42回 参加者数:35人</p> <p>料理教室 回数:1回 参加者数:26人</p> <p>情報紙発行 回数:2回</p>	継続
幸手市	子育て支援課	事業共催		子育て支援ねっとわーく会議	<p>【事業内容】子育て支援サークル等や子育て中のお母さんと、子育て支援についての情報交換の場を設ける。</p> <p>【共催の相手】幸手子育て支援ねっとわーく</p> <p>【役割分担】市は、会場手配。資料等は子育て支援ねっとわーくが作成。</p>	月1回開催 (年12回)	継続
幸手市	子育て支援課	事業共催		子育て応援まつり	<p>【事業内容】子育て支援を行う人たちの交流を図り、親子で楽しめるイベントを行う。</p> <p>【共催の相手】子育て応援まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】運営は、子育て支援ねっとわーくで立ち上げる実行委員会</p>	12月に実施 参加人数 約650人	継続
幸手市	市民協働課	事業共催		行幸湖クリーン作戦 大島新田調節池クリーン作戦	<p>【事業内容】地域住民の憩いの場である行幸湖と大島新田調節池の清掃活動を行う。</p> <p>【共催の相手】幸手市コミュニティづくり推進協議会</p> <p>【役割分担】市が管理者との調整やゴミの処理を行い、協議会が清掃活動を行う。</p> <p>【経費負担】協議会の負担</p>	各1回	継続
幸手市	市民協働課	事業共催		幸手市消費生活展	<p>【事業内容】消費者問題に関する啓発を行うための事業を行う。</p> <p>【共催の相手】幸手市くらしの会</p> <p>【役割分担】市と会が協働で消費生活事業を行う。</p> <p>【経費負担】会の負担(報償費のみ市より支出)</p>	1回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
幸手市	都市計画課	事業共催		県営権現堂公園 の指定管理	【事業内容】権現堂公園の管理・運営を行う。 【事業の相手】NPO法人幸手権現堂桜堤保存会 【役割分担】NPO法人を主として市はバックアップをして公園管理を行う。 【経費負担】県からの指定管理委託料	年間を通して街路・公園の 管理	継続
幸手市	社会教育課	事業共催		幸手さくらマラソン大 会	【事業内容】さくらマラソン大会の開催 【共催の相手】NPO法人クラブ幸手 【役割分担】企画・運営を協議により分担 【経費負担】会場使用料は市負担。その他の経費をクラブ幸手が負担	平成27年4月5日開催 3,108人	継続
鶴ヶ島市	秘書政策課	事業共催		鶴ヶ島市クールスポッ ト調査	【事業内容】夏季において、市内で気温の低い「クールスポット」を市民の方と 探し、温度マップを作成し、地球温暖化やヒートアイランドなどの環境問題を考 えるきっかけとする。 【共催者】市民情報連絡会 クールスポット調査チーム 【経費負担】55,000円(市民提案による協働事業/地域活動推進課)	1	新規
鶴ヶ島市	秘書政策課 女性センター	事業共催		ふっくらおやき作り	【事業内容】おやき作り 【共催の相手】食育ボランティア とまと 【役割分担】団体が企画・運営を行い、市は会場提供、広報や受付を行う。 【経費負担】参加者が実費(材料費500円)のみ負担	1件・1回・25人	継続
鶴ヶ島市	秘書政策課 女性センター	事業共催		じぶんでつくる!ふる さとゴハン	【事業内容】小学生を対象に、「わかめおにぎり」と「小松菜入りしゅうまい」、 「かぼちゃサラダ」、「コンソメやさいスープ」を作る料理講座。 【共催の相手】食育ボランティア 一汁三菜 【役割分担】団体が企画・運営を行い、市は会場提供、広報や受付を行う。 【経費負担】参加者が実費(材料費4000円)のみ負担	1件・1回・20人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	秘書政策課 女性センター	事業共催		花苗、野菜苗、季節の 切り花の販売	【事業内容】花苗、野菜苗及び切り花を販売する。 【共催の相手】花と緑を愛する会 【役割分担】団体が販売を行い、市は場所の提供及び広報を行う。	1件・1回	継続
鶴ヶ島市	秘書政策課 女性センター	事業共催		焼いて食べよう！パン ブーパン&無料竹細 工教室	【事業内容】竹を使用してパンを焼く。雨天のため竹細工教室は実施できな かった。 【共催の相手】NPO法人つるがしま里山サポートクラブ 【役割分担】団体が企画・運営を行い、市は会場提供、広報を行う。 【経費負担】参加者が実費(材料費100円)のみ負担	1件・1回・50人	新規
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		わかば結市	【事業内容】東武東上線若葉駅西口前にある広場を活用し、人と地域が結び 交流するための各種イベントを行う。イベント提案は市民が行い、提案されたイ ベント企画に基づき、実行委員会を組織する。 【共催の相手】わかば結市「(イベント名)」実行委員会 【役割分担】実行委員会はイベントの企画・運営を行う。市は広報活動や行政 関係の各種手続きを行う。 【経費負担(内容)】必要な経費は参加する団体がそれぞれ自己負担	7回	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		プレーパーク まつり	【事業内容】市民の森を活用し、子どもたちが自由に遊ぶ遊び場を提供する。 【事業の相手】特定非営利活動法人つるがしま里山サポートクラブ、つるがし ま遊び場づくり連絡会(現 特定非営利活動法人あそび計画) 【役割分担】団体が企画・運営。市は行政関係の諸手続きや広報活動の支援 を行う。 【経費負担】団体が負担	4回	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		G-1グランプリin つるがしま2014	【事業内容】「笑い」を通じた地域の活性化の事業。野外特設ステージで全国 から公募した出演者によるお笑いライブを開催 【共催の相手】NPO法人鶴ヶ島市学童保育の会 【役割分担】NPOがイベントの企画運営を行い市は、会場の提供、広報を行 う。 【経費負担】NPOの事業費、本イベントへの協賛金、寄附金、入場料収入で賄 う。	1回	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		第15回鶴ヶ島市 合唱祭	【事業内容】市内で活動する合唱団体による合唱のステージ 【共催の相手】鶴ヶ島市合唱連盟 【役割分担】鶴ヶ島市合唱連盟が企画運営を行い、市は広報活動を行う。 【経費負担等】鶴ヶ島市合唱連盟が負担する。	1回	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		パソコン広場	【事業内容】市民を対象にパソコンの基本的操作の習得を目的に毎週木曜日 開催【共催の相手】特定非営利活動法人 鶴ヶ島なごみ 【役割分担】鶴ヶ島なごみが企画運営を行い、市は運営に必要な支援を行う。 【経費負担】鶴ヶ島なごみが負担する。	毎週木曜日	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		パソコン初心者 相談コーナー	【事業内容】初心者を対象としたパソコン操作の習得を目的に毎週水曜日開 催 【共催の相手】鶴ヶ島パソコンサポートボランティア、鶴ヶ島市社会福祉協議会 【役割分担】鶴ヶ島パソコンサポートボランティアで企画運営を行い、鶴ヶ島市 社会福祉協議会で会場の提供及び予約受付を行い、市は広報及び運営に 必要な支援を行う。 【経費負担】鶴ヶ島パソコンサポートボランティアが負担する。	毎週水曜日	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		鶴ヶ島けやき コンサート	【事業内容】地元演奏家によるクラシックコンサートの開催 【共催の相手】けやきコンサート実行委員会 【役割分担】実行委員会が企画運営を行い、市は広報活動を行う。 【経費負担等】けやきコンサート実行委員会が負担する。	1回	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		鶴ヶ島 第二小学校区 買い物バスツアー	【事業内容】主に外出する機会の少ない単身高齢者及び高齢者のみ世帯を 対象に、バスで大規模商業施設へ出かけるもの。 【共催の相手】特定非営利活動法人鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議 会 【役割分担】団体が企画・運営を行い、市は運営資金の提供と事業運営の支 援を行う。 【経費負担】一部経費を市が負担する。(平成25年度市民提案による協働事 業採択事業)	2回	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定管理者制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		誰もが幸せに暮らせる鶴ヶ島を目指す事業	【事業内容】地域を巻き込んだ障害者余暇活動支援事業と障害者支援、相談についての情報を身近にするための情報づくり 【共催の相手】鶴ヶ島市障害者支援ネットワーク協議会 【役割分担】団体が企画・運営を行い、市は運営資金の提供と事業運営の支援を行う。 【経費負担】一部経費を市が負担する。(平成25年度市民提案による協働事業採択事業)	8回 その他情報マップの作成	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		多世代交流・人形劇鑑賞事業	【事業内容】多世代交流の機会として、子どもから高齢者まで楽しめる人形劇鑑賞と鑑賞後の交流会の実施 【共催の相手】富士見地区地域支え合い協議会 【役割分担】団体が企画・運営を行い、市は運営資金の提供と事業運営の支援を行う。 【経費負担】一部経費を市が負担する。(平成25年度市民提案による協働事業採択事業)	1日	継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	事業共催		いつもの公園大变身お近くブレイパーク	【事業内容】市内各地の公園を巡回し、子どもたちの自由な遊び場であるブレイパーク活動を展開。関連する学習会も実施する。 【共催の相手】つるがしま遊び場づくり連絡会 【役割分担】団体が企画・運営を行い、市は運営資金の提供と事業運営の支援を行う。 【経費負担】一部経費を市が負担する。(平成26年度市民提案による協働事業採択事業)	6回	新規
鶴ヶ島市	市民活動推進センター	事業共催		パソコン初心者相談会	【事業内容】市民活動やボランティア活動を行なっている方、シニアの方に必要なパソコン操作についての相談を行なう。月1回開催 【共催の相手】鶴ヶ島パソコンサポートボランティア 【役割分担】相談は団体が実施。予約受付、場所及びパソコンは市で用意。 【費用負担】 -	12回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	市民活動推進センター	事業共催		つるがしま文化塾	【事業内容】市民活動・ボランティア活動への参加の契機づくりとして、地域を知るための学習の場や、体験の場を提供する。全7回 【共催の相手】つるがしま文化塾企画スタッフ 【役割分担】企画・運営ともに市と企画スタッフで実施。 【費用負担】講師謝金を市が負担	7回	継続
鶴ヶ島市	市民活動推進センター	事業共催		おもちゃ病院	【事業内容】壊れたおもちゃをボランティアのおもちゃドクターが無料で修理し、子供たちに物を大切にすることを育て、リサイクル運動の一環を担うもの。年4回開催 【共催の相手】おもちゃ病院リペア会 【役割分担】修理は団体が実施。市はPR、予約受付、場所の提供及び設営・片付け協力。 【費用負担】 -	4回	継続
鶴ヶ島市	市民活動推進センター	事業共催		初級パソコンミニ講習会	【事業内容】市民活動や自治会活動・PTA活動を行なっている方やシニアの方を対象に、必要なパソコン操作についての講習を行なう。ワード、デジタルカメラ、インターネットの3コースに分けて開催。各コース1回につき2日/月、年間27回実施。 【共催の相手】鶴ヶ島パソコンサポートボランティア 【役割分担】講習は団体が実施。PR、予約受付、場所及びパソコンは市で用意。 【費用負担】 -	36回	継続
鶴ヶ島市	市民活動推進センター	事業共催		ゆび人形プロジェクト	【事業内容】東日本大震災の被災地支援を目的に、市民によるゆび人形作りを進める。 【共催の相手】広域おやこ劇場ひき北いるま 【役割分担】協力者対応は団体が実施。PR、場所の確保は市で対応。 【費用負担】団体が負担	毎週木曜日	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	市民活動推進センター	事業共催		編み物と手芸のサロン	<p>【事業内容】 東日本大震災の被災地支援を目的に、市民による帽子などの編み物づくりを進める。</p> <p>【共催の相手】 かえるこはうす</p> <p>【役割分担】 協力者対応は団体が実施。PR、場所の確保は市で対応。</p> <p>【費用負担】 団体が負担</p>	第2・4金曜日	継続
鶴ヶ島市	東公民館	事業共催		地域交流事業	<p>【事業内容】 高齢者、子育て世代や団塊世代を中心とした同世代・異世代間の交流を図るためのサロンの運営及びイベントの開催。</p> <p>【共催の相手】 東公民館地域交流実行委員会(NPO法人子育てネットつみき、杉小区・井戸端の会他)</p> <p>【役割分担】 企画は東公民館と実行委員会の構成団体が協議し決定。運営は団体が中心となって行なう。</p> <p>【経費分担(内容)】 市は会場、消耗品等の提供。サロンの運営等は団体で対応。</p>	サロン:156回 イベント3回	継続
鶴ヶ島市	南公民館	事業共催		防災講演会	<p>【事業内容】 市民の防災意識の向上を目的に、大災害に備えるための講演会を開催。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会</p> <p>【役割分担】 企画を協議し、運営は地域支え合い協議会が中心になって行う。</p> <p>【経費分担】 会場(南公民館)提供。</p>	3月実施済	継続
鶴ヶ島市	南公民館	事業共催		人権講演会	<p>【事業内容】 老後に備え、権利や財産を守るために、成年後見制度を中心とした様々な仕組みをわかりやすく説明する講演会を開催。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会、鶴ヶ島市社会福祉協議会</p> <p>【役割分担】 企画を協議し、運営は三者協働で行う。</p> <p>【経費分担】 講師謝金の負担と会場(南公民館)提供。講師の交通費は支え合い協議会で負担。</p>	10月実施済 参加者53人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	南公民館	事業共催		高齢者福祉介護セミナー	【事業内容】高齢化に備え、新しい介護保険のしくみの説明、及び介護保険事業者から介護サービスの紹介を行う。 【共催の相手】NPO法人鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会、鶴ヶ島市社会福祉協議会 【役割分担】企画を協議し、運営は3者協働で行う。 【経費分担】会場(南公民館)提供。	3月実施済 参加者82人	継続
鶴ヶ島市	南公民館	事業共催		子育てサロン	【事業内容】親と子どもと一緒にふれあう場を定期的に提供する。同時に子育てについての情報や知識の交換・交流の場として「子育て」を様々な面からサポートする。 【共催の相手】NPO法人鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会 【役割分担】企画を協議し、運営は協力して行う。 【経費分担】会場は南公民館と鶴二サロン(鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会)が分担する。	9月～3月(全6回)実施済 参加者述べ292人	新規
鶴ヶ島市	南公民館	事業共催		孤立防止フォーラム inつるがしま	【事業内容】「見守り声かけ活動で孤立しない地域づくりを！」をテーマに、実践報告とパネルディスカッション。 【共催の相手】NPO法人鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会、鶴ヶ島市社会福祉協議会 【役割分担】企画を協議し、運営は地域支え合い協議会と社会福祉協議会が中心になって行う。 【経費分担】会場(南公民館)提供。	9月実施済 参加者110人	新規
鶴ヶ島市	北公民館	事業共催		高齢者交流会	【事業内容】協力団体の舞台観賞及び合唱等と食事会、交流会の開催 【共催の相手】輪をつなぐ会 【役割分担】事業計画・運営とも両者で行う 【経費分担】必要経費は参加費等により賄い運営	1回、地域の70歳以上の高齢者64人	継続
鶴ヶ島市	北公民館	事業共催		みんなでニュースポーツを楽しむ会	【事業内容】ニュースポーツ体験事業の開催 【共催の相手】輪をつなぐ会 【役割分担】事業計画・運営とも両者で行う 【経費分担】必要経費は輪をつなぐ会の運営費から賄う	1回、一般市民42人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	富士見公民館	事業共催		チャリティJazzコンサート等の事業開催	富士見公民館利用者の会及び公民館利用者と共催で事業を開催する。チャリティにて開催する。ポスター等は、公民館が作成し、当日の運営等は協働で行う。	1回	継続
鶴ヶ島市	富士見公民館	事業共催		公民館清掃、交流会	富士見公民館利用者の会及び公民館利用者と共催で普段利用している公民館清掃を実施する。交流会のお茶等は富士見公民館利用者の会が負担する。	1回	継続
鶴ヶ島市	富士見公民館	事業共催		防犯パトロール	公民館利用サークル「わかば風の会」と共催で防犯パトロールを月2回の水曜日5時から1時間程度実施する。経費無	月2回	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業共催		南小区 ふれあい運動会	[事業内容] 地域コミュニティの場、地域の絆づくりを目的に幼児から高齢者までが参加できる運動会 [共催の相手] サザン地域支え合い協議会 [役割分担] 企画は実行委員会決定。地域自治会・団体への周知等は協議会が中心となり、会場確保や事務的処理は公民館が担当 [経費分担] 協議会の負担	10月に1回実施済	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業共催		わいわいがやがや祭り	[事業内容] 昔の遊びや体験、手作り、ゲームなどを通して、地域の大人と子どもが交流する子ども祭り [共催の相手] 第5地区青少年健全育成協議会 [役割分担] 企画は協議会を中心とした実行委員会と協議し決定。運営は協議会が中心となり、事務的な内容を公民館で担当 [経費分担] 協議会が負担	12月に1回実施済	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業共催		収穫祭	<p>【事業内容】畑で育てたジャガイモとトウモロコシの収穫と食事</p> <p>【共催の相手】第5地区青少年健全育成協議会</p> <p>【役割分担】企画は協議会と公民館で協議し決定。運営は協議会が中心となり、事務的な内容を公民館で担当</p> <p>【経費分担】参加費100円。不足額は協議会が負担</p>	7月に1回実施済	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業共催		子育て講演会	<p>【事業内容】子育ての大事さを伝えるための講演会</p> <p>【共催の相手】第5地区青少年健全育成協議会</p> <p>【役割分担】企画は協議会と公民館で協議し決定。運営は協議会が中心となり、事務的な内容を公民館で担当</p> <p>【経費分担】協議会が負担</p>	2月に1回実施済	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業共催		救急救命講習会	<p>【事業内容】病気やケガの応急手当と心肺蘇生法・AEDの操作の講習会</p> <p>【共催の相手】大橋公民館利用者の会、サザン地域支え合い協議会</p> <p>【役割分担】企画は両会と公民館で協議し決定。両会が運営を進め、事務的な内容を公民館で担当</p> <p>【経費分担】公民館で消耗品等を負担</p>	11月に1回実施済	継続
鶴ヶ島市	西公民館	事業共催		チャレンジ新町	<p>【事業内容】近隣の小学校4年生児童を対象に、太極拳、民踊や陶芸など様々なサークル活動を体験してもらい、文化を学びながら、地域の大人と交流を図る</p> <p>【協力の相手】公民館利用サークル9団体</p> <p>【役割分担】公民館は企画、会場提供、サークルは講師</p> <p>【経費負担】</p>	7月開催	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	西公民館	事業共催		サマーチャレンジ教室	[事業内容]市内小学生に料理、科学や芸術など様々な活動を体験・実習してもらう。 [協力の相手]公民館利用サークル、企業など7団体 [役割分担]公民館は企画、会場提供、サークル、企業は講師 [経費負担]	7~8月開催	継続
鶴ヶ島市	西公民館	事業共催		子育て講座人形劇	[事業内容]市内在住の子育て中の保護者および幼児を対象に人形劇を通じて親子のふれあいを深める [協力の相手]マミーズ [役割分担]公民館・児童館は企画、会場提供、サークルは実演 [経費負担]公民館で経費負担	年3回	継続
鶴ヶ島市	生活環境課	事業共催		大谷川 クリーン大作戦	[事業内容]大谷川の清掃活動 [協力の相手]鶴ヶ島大谷川クリーン大作戦市民実行委員会 [役割分担]清掃活動は市民が行う。 広報紙への掲載、ごみ袋の提供、ごみの回収は市が行う。	10月実施 参加者数:57名	継続
鶴ヶ島市	生活環境課	事業共催		つるがしま 緑のカーテン コンテスト	[事業内容]緑のカーテンの普及啓発 [共催の相手]つるがしま緑のカーテン市民実行委員会 [役割分担]コンテストの企画・運営は市民が行う。 広報紙への掲載、募集受付は市が行う。	表彰式を12月に実施 47個人 / 団体が応募	継続
鶴ヶ島市	高齢者福祉課	事業共催		インターネットサロン事業	鶴ヶ島市老人福祉センターにおいて、高齢者を対象にパソコンの活用(ワードによる文章の作成、メールやインターネットの活用)について、指導並びにサポートを行っている。市、NPO、企業の3社が協力し事業を実施しており、市が場所、NPOが人的派遣、企業がパソコンの提供を行っている。	98回	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	高齢者福祉課	事業共催		シニアパソコンカレッジ	高齢者を対象にパソコン教室を実施している。市及び社会福祉協議会、ボランティア団体の協働事業であり、市及び社会福祉協議会が会場等を手配し、ボランティア団体が事業を実施している。	6回	継続
鶴ヶ島市	高齢者福祉課	事業共催		リハビリ交流事業	市内3ヶ所の公民館において、閉じこもりがちな高齢者や障害者、また介護予防事業により元気を取り戻した高齢者等を対象に誰でも気軽に参加できて楽しい時間を過ごせる事業を実施している。実施メニューは体操やレクリエーションなどを中心にみんなで話し合っ決めて。主にボランティアが中心となり事業を実施するが、市職員(保健師、公民館職員等)もサポートを行う。	64回	継続
鶴ヶ島市	生涯学習課	事業共催		つるがしま元気スポーツフェスティバル	【事業内容】市民の健康増進と体力向上を図ることを目的とし、だれでも気軽に参加できスポーツに親しむことができるスポーツフェスティバルを開催。実行委員会を組織し、春・秋に実施。 【共催の相手】NPO法人鶴ヶ島市体育協会 【補助金】500,000円(春150,000円、秋350,000円)	春:879人 秋:1,113人	継続
鶴ヶ島市	図書館	事業共催		第27回図書館まつり	【事業内容】講演会、ビブリオバトルほか、図書館利用団体による発表・展示などの催し、不要になった本を販売する「本のリサイクル市」などを実施。 【共催の相手】第27回図書館まつり実行委員会 【役割分担】企画、運営ともに図書館と図書館まつり実行委員会で協議しながら行った。 【経費負担】図書館側の予算なし。講演会、消耗品などは、リサイクル市の売り上げで負担。	9/27(土)、9/28(日)開催 参加団体15団体	継続
日高市	企画課	事業共催		男女共生講座	【事業内容】男女共同参画に関する講座を開催する。 【共催の相手】ひだか男女共生会議 【役割分担】企画は、企画課と共生会議とで協議を行い決定。運営は共生会議が中心となって行う。 【経費負担(内容)】市は講師謝金を負担。	講座2回開催	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
日高市	企画課	事業共催		男女共同参画情報紙 「ぱあとなあ」の発行	【事業内容】 男女共同参画に関する情報紙を年2回発行する。 【共催の相手】 ひだか男女共生会議 【役割分担】 内容は、企画課と共生会議とで協議を行い決定。企画・取材・印刷は協働で行う。 【経費分担(内容)】 市は印刷に係る用紙を負担。	情報紙2回発行	継続
日高市	産業振興課	事業共催		高麗郷古民家等利活用事業	【事業内容】 高麗郷古民家(旧新井家住宅)における歳時記展等の企画・運営を行う。 【委託先】 高麗郷古民家サポーターズクラブ 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	20回	継続
日高市	生涯学習課	事業共催		ひだかワンデーウォーキング	【事業内容】 市民の健康増進と観光資源の魅力発信を目的としたウォーキング大会を実施した。 【事業の相手】 NPO法人埼玉県ウォーキング協会 【内容】 大会開催にあたり、コース設定や運営の補助指導を頂き、当日のコース警備や運営に携わってもらった。経費については、費用弁償程度の負担を実行委員会で行った。	1回 参加者1,783名	新規
日高市	生涯学習課	事業共催		青少年の主張大会	【事業内容】 市内在住、在学の小学生高学年、中学生、高校生により、青少年が日頃考えていることを広く市民に訴える場として開催した。 【共催の相手】 青少年育成日高市民会議	1回 応募総数1,119点	継続
日高市	生涯学習課	事業共催		「家族ふれあい」ポスターコンクール	【事業内容】 市内在住、在学の小中学生から「家族のふれあい」をテーマとしたポスターを募集した。入賞作品は市内ミニギャラリーに展示し、広く市民に鑑賞してもらった。 【共催の相手】 青少年育成日高市民会議	1回 応募総数566点	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉川市	環境課	事業共催		環境展	【事業内容】環境の大切さを広く市民に啓発するため毎年環境月間である6月に実施する(各環境NPO団体によるパネル展示、体験講座など)。 【共催の相手】環境ネットワークよしかわ 【役割分担】企画・運営は主催者が行う。周知ホスターの掲示依頼は市。 【経費分担】会場使用料(免除)は市が負担。印刷代は団体負担。	6月に実施済。3日間延べ655名参加。	継続
吉川市	環境課	事業共催		環境フェスティバル	【事業内容】環境の大切さを広く市民に啓発するため毎年実施する(小学生による環境学習発表、環境講演、環境紙芝居、エコチャレンジなど)。 【事業の相手】環境ネットワークよしかわ 【役割分担】企画・運営は主催者が行う。学校との調整、配布物(冊子等)作成は市が行う。 【経費分担】一部(学習発表、講演会)は委託事業として実施。その他会場使用料(免除)、印刷代は市が負担。	2月実施。125名参加。	継続
吉川市	市民参加推進課	事業共催		女性のための実践パソコン講座	【事業内容】自立支援を必要とする女性に対し、就労に繋がるパソコン講座 【共催の相手】NPOネットよしかわ 【役割分担】NPO:講座運営 市:広報、申込受付等の協力	回数:18回×2クラス、参加人数:13名	継続
吉川市	市民参加推進課	事業共催		日本語教室	【事業内容】日本語が不自由な外国人に対し、ボランティアスタッフがマンツーマンで日本語を教える。(市内外国人対象、毎週火曜日2回実施) 【事業の相手】吉川市国際友好協会 【役割分担】NPO 事業運営 市 会場の提供、職員の派遣、ボランティア養成講座の実施等	午前の部:50日間・延べ235名 午後の部:50日間・延べ379名	継続
吉川市	社会福祉課	事業共催		よしかわふれあいスポーツ大会	障がい者スポーツの振興や交流を目的として市内小学校で開催。障がい福祉事業所や特別支援学校PTAなどによる実行委員会が主催し、市が共催となっている。	雨天中止	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉川市	生涯学習課	事業共催		赤ちゃんおはなし会	【事業内容】市立図書館のおはなし室において、定期的に絵本の読み聞かせや手遊び、わらべ歌などを行う赤ちゃんお話を開催する。 【協力の相手】赤ちゃんおはなし会ボランティア 【役割分担】指定管理者は会場提供、PR、事業運営、相手方は事業運営を行う。	12回、278人	継続
吉川市	生涯学習課	事業共催		朗読会 「声でたのしむものがたり」	【事業内容】朗読サークルきんもくせいによる30周年記念朗読会を協働開催。 「ソメコとオニ」「オートバイ」など6作品を朗読する。 【協力の相手】朗読サークル「きんもくせい」、社会福祉協議会 【役割分担】指定管理者は会場の手配・チラシ/ポスター/プログラム作成・広報・事業協力、相手方はチラシ/ポスター/プログラム確認・広報・事業運営、社会福祉協議会は印刷・広報を担う。	1回、140人	新規
吉川市	政策室	事業共催		朗読サービス	【事業内容】市広報よしかわの朗読テープを作成し、該当する方へ提供する。 【協力の相手】朗読サークル「きんもくせい」 【役割分担】市は朗読録音用テープの提供、相手方はテープの作成を担う。	12回	継続
吉川市	中央公民館	事業共催		幼児家庭教育学級 (赤ちゃんサロン「ゼロママ集まれ!」)	【事業内容】3ヵ月から1才未満までの第1子乳児とその母親を対象に、わらべ歌や読み聞かせ、母親同士のグルーブトークの他、救急救命講習や離乳食教室等を実施。 【事業の相手】子育て広場プーさん 【役割分担】企画・運営は主催者が行う。周知ポスター・チラシの掲示依頼は市。 【経費分担】会場使用料(免除)、印刷代、講習会の報償費(2万5千円)は市が負担。	10回	継続
吉川市	中央公民館	事業共催		幼児家庭教育学級 (子育てサロン「みんなで話・和・輪!」)	【事業内容】未就園児とその母親を対象に、わらべ歌や読み聞かせ、リズム体操、母親同士のグルーブトーク等を実施。 【事業の相手】よしかわ子育てネットワーク、子育て広場プーさん、吉川地区更生保護女性会 【役割分担】企画・運営は主催者が行う。周知ポスター・チラシの掲示依頼は市。 【経費分担】会場使用料(免除)、印刷代は市が負担。	11回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉川市	中央公民館	事業共催		えほんのひろば	【事業内容】毎週土曜日に、ボランティアスタッフによる絵本の読み聞かせ、手遊び、ゲーム等を行う。 【事業の相手】えほんのひろば 【役割分担】企画・運営は主催者が行う。周知ポスター・チラシの掲示依頼は市。 【経費負担】会場使用料(免除)、印刷代は市が負担。	43回	継続
ふじみ野市	協働推進課	事業共催		おおい祭り事業	【事業内容】ふるさと、コミュニティの祭り 平成26年7月27日に第14回おおい祭りを開催 【共催の相手】おおい祭り実行委員会 【役割分担】実行委員会で企画運営、市は事務局としてサポートし各種事務手続きや予算管理などを行う。 【経費負担】補助金3,000,000円	1回	継続
ふじみ野市	環境課	事業共催		環境フェア	内容:環境について知り・育む機会として、市民及び市民団体(事業者を含む)との協働で環境フェアを開催。 対象:市民、市民団体(事業者を含む) 【選定方法】実行委員を広報などにより募る 【役割分担】会場設営の委託契約の事務などを市で担当。各実行委員のブースや当日の進行は参加団体が担当。実行委員会議で決定。 【経費負担】市891,373円(ほか、各団体ブースでの経費は各団体持ち)	1回	継続
ふじみ野市	産業振興課	事業共催		上福岡七夕まつり	【事業内容】地元産業と観光の振興に寄与する祭典として開催した。 【共催の相手】上福岡七夕まつり実行委員会 【役割分担】市・商工会・商店会等で構成する各部会で分担している 【経費負担等】市から観光協会へ補助金を捻出	8月9日(土)、10日(日)に開催	継続
ふじみ野市	産業振興課	事業共催		ふじみ野市産業まつり	【事業内容】地元産業・農業の振興に寄与する祭典として開催した。 【共催の相手】産業まつり実行委員会 【役割分担】市・商工会・商店会・農業団体等で構成する実行委員会で分担 【経費負担等】市から実行委員会へ補助金を捻出	11月3日文化の日に開催	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	産業振興課	事業共催		ふじみ野「福」バル	【事業内容】地域商業の活性化を図るため、誘因効果の高い「食」を入口としたイベント 【共催の相手】ふじみ野「福」バル実行委員会 【役割分担】県・市・商工会・地元の大学・飲食店組合等で構成する実行委員会 【経費負担等】商工会(H26市の予算なし)	11月13日(木)～16日(日)に開催	継続
ふじみ野市	子育て支援課	事業共催		子育て支援者研修会	【事業内容】全市的視野での子育て支援の充実と子育て支援に携わる者の資質向上及び連携を図ることを目的に子育て支援に関する講演を開催した。 【事業の相手】NPOたんぼぼ、NPO学童保育の会 【役割分担】講師、内容など子育て支援拠点連絡会議にて企画。当日講師接待、会場整備、進行などを分担。 【経費負担】子育て支援センター運営事業・報償費・講師謝礼	年1回(平成27年1月20日実施済み)受講者135名	継続
ふじみ野市	上福岡図書館	事業共催		大人向け映画会	市民団体(16ミリ映写機技術講習会修了者)の協力により、図書館において大人向けの映画会を実施している。	12回開催	継続
ふじみ野市	上福岡図書館	事業共催		雑誌スポンサー制度	企業団体の地域貢献の場の提供と図書館資料の充実により、地域文化の向上を目的として、企業と図書館を結ぶ仕組みを提供している。図書館の経費負担はなし。NPO地域活性化プラザ	スポンサー企業3社	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業共催		小学校3年生 体験教室	【事業内容】小学校及び上福岡公民館で活動している団体・サークルと協力し、小学生に公民館活動を体験してもらっている。 【事業の対象】上福岡公民館区の各小学校3年生 【協力の相手】上福岡公民館利用団体より20団体 【役割分担】体験教室の指導を上福岡公民館利用団体が実施、公民館は会場の確保と案内及び説明を担当 【実施日】平成26年5月13日～5月15日	1事業 3回実施 参加者数 197人	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業共催		春の音楽会	【事業内容】身近な所で身近な市民による生の演奏に触れることで、市民に安らぎや音楽性の高まりや、発表の機会を設けている。 【協力の相手】上福岡フィルハーモニー管弦楽団、他1団体 【役割分担】演奏と音楽に関する事は上福岡フィルハーモニー管弦楽団が実施、公民館は会場の確保と案内及び説明を担当 【実施日】平成27年3月15日	1事業 1回実施 参加者数 444人	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業共催		ふくっ子クラブ	【事業内容】小学年が異年齢集団で遊び、スポーツなどを行い、人間関係を養う活動をしている。 【事業の対象】小学1年生～6年生対象 【協力の相手】本クラブ卒業生を中心とするボランティア団体 【役割分担】クラブのスタッフとしてボランティア団体が実施、公民館が事業の主管を担当 【実施日】平成26年5月25日～平成27年2月15日	1事業 10回実施 参加者数 344人	継続
ふじみ野市	上福岡公民館	事業共催		緑の講座	【事業内容】環境課協働モデル事業の「花と緑部会」と協働で、緑のカーテンの作り方などの講座を開催した。 【協力の相手】花と緑部会 【役割分担】事業の主管として、花と緑部会が実施、公民館は会場の確保等を担当 【実施日】平成26年5月10日・7月12日	1事業 2回実施 参加者数 55人	継続
ふじみ野市	上福岡西公民館	事業共催		西公民館まつり	地域の楽しいふれあいの場として、そして、市民から親しまれる公民館を目指し、近隣の町内会、自治会、商店会、子ども育成会、並びに上福岡西公民館利用団体を中心となって実行委員会を組織して実施している。	38団体・5個人 前夜祭・本祭合計約800人 来館	継続
ふじみ野市	上福岡西公民館	事業共催		小学3年生公民館体験教室	西公民館区、3校の小学校3年生を対象に、身近な公共施設として広く人々に利用されている公民館の活動内容を実際に体験することにより、地域での学習や文化活動、さらには地域の人々との触れ合いの意義を感じてもらう。また、協力していただく団体には普段の成果を活かす場にもなっている。	14団体・93人協力 児童219人来館	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	上福岡歴史民俗資料館・大井郷土資料館	事業共催		子ども体験学習	昔の暮らしや郷土の文化について関心を高めてもらうため、小学生を対象に、郷土の伝承遊びやダンボールを使ったはたおりなどを実施する。	9回 ・ 267人	継続
ふじみ野市	上福岡歴史民俗資料館・大井郷土資料館	事業共催		大人の藍染め体験教室	市内在住・在勤の成人を対象に、上福岡歴史民俗資料館友の会はたおり部会と共催で実施する。	2回 ・ 37人	継続
伊奈町	生涯学習課	事業共催		パソコン寺子屋	【事業内容】住民がパソコンについていつでも自発的に学べる場として、様々な疑問点を解決する場として、さらにはパソコンを通じた交流・仲間づくりを図れる場として開設。 【共催相手】パソコン寺子屋運営委員会	21回開催 342名参加	継続
三芳町	観光産業課	事業共催		野菜市の開催	【事業内容】町内4ヶ所で野菜市を開催し、農家と消費者の連携を造る。 【事業相手】協働のまちづくりネットワーク(産業観光グループ)	毎週水曜日に2ヶ所、毎月 第4土曜日に2ヶ所で開催	継続
三芳町	藤久保公民館	事業共催		みよし日本語教室(藤久保教室)開催事業	【事業内容】在住外国人で日本語を必要とする人に学習権保障の一環として毎週水曜日に実施する。 【共催の相手】サークルみよし日本語教室(藤久保教室) 【役割分担】事業化に際しては双方で協議して決定するが、内容等については日本語教室が中心に実施する。 【経費負担】会場の提供、運営謝礼の支払い、テキストのコピー代等の負担を公民館が行う。	50回	継続
三芳町	竹間沢公民館	事業共催		みよし日本語教室(竹間沢教室)開催事業	【事業内容】在住外国人で日本語を必要とする人に学習権保障の一環として毎週土曜日に実施した。 【共催の相手】サークルみよし日本語教室(竹間沢教室) 【役割分担】事業化に際しては双方で協議して決定したが、内容等については日本語教室が中心に実施した。 【経費負担】会場の提供、運営謝礼の支払い、テキストのコピー代等の負担を公民館が行った。	毎週土曜日	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三芳町	自治安心課	事業共催		まちづくり交流会 (公開学習会)	【事業内容】町内で活動するまちづくり団体との交流のため、意見交換会を行い、ワールドカフェ形式の交流会も実施した。 【事業の相手】協働のまちづくりネットワーク	年2回	継続
三芳町	自治安心課	事業共催		まちづくりフェア	【事業内容】多くのまちづくり団体に呼びかけ、三芳のまちづくり活動の活性化と浸透を図る。 【事業の相手】協働のまちづくりネットワーク	年1回	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		おはなし学校訪問	【事業内容】小学校に出向き1学級単位で昔話などを語る。昔話の本も紹介。 【共催の相手】おはなしサークルかにかにこそ 【役割分担】学校との連絡、広報、研修機会を図書館が提供し、団体が実施。 【経費負担】主に団体の資金。消耗品費の一部を町が負担。	16回	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		スイミーおはなし会	【事業内容】幼児、児童に対し絵本・紙芝居・ブックトークを実施。 【共催の相手】スイミーおはなし会 【役割分担】会場、広報・周知、研修機会を図書館が提供し、団体が企画と実施。 【経費負担】主に団体の資金。消耗品費の一部を町が負担。	11回	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		つくし文庫	【事業内容】児童書の貸し出しとおはなし会。 【共催の相手】つくし文庫 【役割分担】図書館が広報・周知、研修機会提供など活動を支援し、団体が実施。 【経費負担】主に団体の資金。消耗品費の一部を町が負担。	11回	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		あらた文庫	【事業内容】児童書の貸し出しとおはなし会。 【共催の相手】あらた文庫 【役割分担】図書館が広報・周知、研修機会提供など活動を支援し、団体が実施。 【経費負担】主に団体の資金。消耗品費の一部を町が負担。	11回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		大人のためのストーリーテリング	【事業内容】大人対象に民話や物語を語る。サークルの20周年記念事業を図書館恒例事業と兼ねて開催。 【共催の相手】おはなしサークルかにかにこそこそ 【役割分担】企画、会場準備、実施を協働で行う。周知は図書館が担当。 【経費負担】講師謝金を町が負担。	2回	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		パパ・ママいっしょの 絵本タイム	【事業内容】幼児、児童親子に対しわらべうた、ストーリーテリング・絵本の読み聞かせを実施。 【共催の相手】三芳町子どもの読書環境サポート隊ほんのむし 【役割分担】会場、広報・周知、研修機会提供を図書館が担当し、団体が企画、周知、実施。 【経費負担】団体資金で。	1回	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		学校読み聞かせボランティア研修会	【事業内容】学校読み聞かせボランティアの研修と情報交換。 【共催の相手】三芳町子どもの読書環境サポート隊ほんのむし 【役割分担】図書館職員が講師。会場、広報での周知を図書館が担当し、団体が企画、周知、実施。 【経費負担】団体資金で。	1回	継続
三芳町	健康増進課	事業共催		憩いサロン	【事業内容】家族介護者に対する理解を深め、家族介護者が息抜きできる場を提供する。 【事業の相手】協働のまちづくりネットワーク(健康福祉グループ)	年2回程度	継続
毛呂山町	歴史民俗資料館	事業共催		藍染め教室	【事業内容】かつて存在した紺屋の技術を学ぶため、藍染めの体験教室を開催。 【共催の相手】藍染めサークル 【役割分担】企画は資料館が行い、運営は資料館と団体が行う。 【経費負担(内容)】経費なし(材料費等は参加者負担)	年1回	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越生町	生涯学習課	事業共催		子どもフェスティバル	<p>【事業内容】現在の生活ではあまり体験することのできない先人が開発してきた「技(わら・竹細工など)」を体験する機会を子どもたちに提供し、体験学習を通じて、文化・地域への興味を広げる。</p> <p>【役割分担】各コーナーの運営をボランティア団体に依頼(実行委員会)</p> <p>【経費負担】各コーナーの運営に必要な金額の補助</p>	1回開催(5月)	継続
滑川町	教育委員会事務局	事業共催		おはなし会事業	<p>【事業内容】 幼児、児童を対象に絵本の読み聞かせや、紙芝居などを行う。</p> <p>【共催の相手】 おはなしの部屋きらきら・おはなしサークルブーさん</p> <p>【役割分担】 企画はボランティアがおこない、図書館が会場と絵本を提供し、開催日を広報する。</p> <p>【経費負担(内容)】 絵本等必要経費は町負担</p>	月3回実施。	継続
滑川町	教育委員会事務局	事業共催		町民体育祭事業	<p>【事業内容】 町民体育運動を健全に普及発展するため、町民体位の向上のために体育祭を実施する。</p> <p>【共催の相手】 滑川町体育協会、その他スポーツ団体</p> <p>【役割分担】 大会の運営を体育協会等が行う。</p>	10月に実施。	継続
滑川町	教育委員会事務局	事業共催		子どもまつり事業	<p>【事業内容】 人と人とのふれあいを大切に、豊かな町づくりを進めるために、子ども祭りを開催する。</p> <p>【共催の相手】 子どもまつり実行委員会</p> <p>【役割分担】 町は公民館事業と位置づけ、まつりの運営を実行委員会が行う。</p>	5月に実施。	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
滑川町	健康づくり課	事業共催		ブックスタート事業	<p>【事業内容】 4カ月健診の際、絵本の読み聞かせを行い、早期に本と親しむ環境をつくる。</p> <p>【共催の相手】 おはなしサークルブーさん</p> <p>【役割分担】 企画と運営はボランティアが行い、町は会場提供と絵本等を無償配布している。</p> <p>【経費負担(内容)】 ボランティア謝礼と絵本等の必要経費は町が負担。</p>	4か月健診の際に実施。	継続
滑川町	産業振興課	事業共催		滑川まつり事業	<p>【事業内容】 地域社会のコミュニティ形成のために実施する。</p> <p>【共催の相手】 滑川まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】 町は会場を提供し、運営を実行委員会が行う。</p>	11月に実施。	継続
吉見町	生涯学習課	事業共催		イルミネーション事業の実施	<p>【事業内容】ふるさと吉見町をライトアップし、地域の人々が集い、世代を超えてふれあえる場を創ることを目的とし、毎年、イルミネーションフェスタを開催する。</p> <p>【共催の相手】吉見町青年団</p> <p>【役割分担】企画は、生涯学習課町民会館係と吉見町青年団とで協議を行い決定。運営は吉見町青年団が中心となって行う。</p> <p>【経費負担(内容)】町は会場設営の一部及び光熱水費などを負担し、青年団は、事業の設営、運営及び管理の主な部分を担当。</p>	1	継続
鳩山町	健康福祉課 (保健センター)	事業共催		さわやか健康教室	<p>【事業内容】生活習慣病予防の一次予防、要介護状態予防のための介護予防を目的とした健康教室として、平成26年6月～10月までに全10回開催。</p> <p>【対象】60歳以上の一般町民</p> <p>【協働の相手】鳩山町健康づくりサポーターの会</p> <p>【役割分担】プログラム企画をサポーターの会と協議し協働運営。</p> <p>【経費負担】町負担として介護保険特別会計より講師謝礼、需用費等。健康づくりサポーターの会はボランティアのため経費面の負担はなし。</p>	10回開催 実人数25人 延人数196人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鳩山町	健康福祉課 (保健センター)	事業共催		地域健康教室	<p>【事業内容】介護予防のための体操及び地域での交流と主とした健康教室として、現在町内4会場で各会場原則毎週1回開催。</p> <p>【対象】おおむね65歳以上の一般町民であるが、この限りではない。</p> <p>【共催の相手】鳩山町健康づくりサポーターの会</p> <p>【役割分担】健康づくりサポーターの会...運営主体、町...実施管理主体</p> <p>【経費負担】町負担として、介護保険特別会計より講師謝礼、需用費、会場使用料等。健康づくりサポーターの会はボランティアのため経費面の負担はなし。</p>	4会場合計 175回開催 参加延人数 7,930人	継続
鳩山町	健康福祉課 (保健センター)	事業共催		食生活改善推進員 食育出前講座	<p>【事業内容】子どもにわかりやすい媒体を使い食に対する知識を伝える</p> <p>【対象】幼稚園児</p> <p>【共催の相手】食生活改善推進員の会...運営主体、町...実施管理主体</p> <p>【役割分担】実施内容を町と共同で考え、協催。</p> <p>【経費負担】食生活改善推進員負担</p>	年2回 参加数50人	継続
鳩山町	健康福祉課 (保健センター)	事業共催		親子でクッキング!	<p>【事業内容】親子で食に関する知識を得るとともに、調理実習の体験等を通じて、食の大切さを学ぶ。</p> <p>【対象】小学生以下は親子で参加、中学生は一人での参加も可</p> <p>【共催の相手】食生活改善推進員</p> <p>【役割分担】実施内容は町(保健センター)で決め、当日調理の補助を食生活改善推進員が行う。</p> <p>【経費負担】一部参加者負担、町は賄材料費負担</p>	1回開催 参加児11人 保護者等16人	継続
鳩山町	健康福祉課 (保健センター)	事業共催		「食」コミュニティ会議	<p>【事業内容】「食」を通じた社会参加の場を地域の中に作ることを目的とし、関係団体、行政、専門機関が一体となり健康づくり事業を実施。</p> <p>【対象】一般町民</p> <p>【共催の相手】食コミリーダー</p> <p>【役割分担】実施内容を町と共同で考え、協催。</p> <p>【経費負担】JST研究事業補助金を活用</p>	会議は月1回 企画は3回程度 参加数 合計約100人	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鳩山町	生涯学習課 (図書館)	事業共催		こどもおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、手遊び、折り紙など。毎月第1・第3土曜日実施。 【対象】幼稚園以上の子ども 【共催の相手】おはなし「ぶらんこ」 【役割分担】町職員とボランティアで分担。	23回	継続
ときがわ町	生涯学習課	事業共催		おはなしの会 たんぼぼ	町立図書館、都幾川公民館図書室それぞれの施設で月に一度、幼児・児童を対象に絵本や紙芝居などの読み聞かせ活動を行う。 おはなしの会たんぼぼ 謝礼3,000円/月 * 12回/年 = 36,000円	各12回/年 (延24回/年)	継続
宮代町	産業観光課	事業共催		桜市	【事業内容】桜の名所である姫宮落川沿いの桜並木で、花を主体とした観光物産イベントを実施するもの。本事業の主催は、産業観光課と特定非営利活動法人と商店会連合会、商工会で構成したHANAプロジェクトで開催。 【役割分担】企画は、プロジェクト実行委員会会議で決定し、運営は産業観光課と商工会を中心に各主体の役割分担に基づき実施。 【経費分担】産業観光課が一部事業費を負担。	開催数:1回 来場者数:2,500人	継続
宮代町	教育推進課	事業共催		町民文化祭運営事業	【事業内容】町民の文化活動の向上、発展と創造に資するものであり、さらに町民相互のコミュニティを図るため、年1回文化祭を開催。 【共催の相手】宮代町文化協会 【役割分担】参加者募集、消耗品等準備、会場準備・片付け、当日運営(教育推進課) 会場準備・片付け、当日運営(文化協会) 【経費負担】ポスター・プログラムの印刷、備品の運搬料、各種消耗品など(教育推進課) 準備日・当日の役員食糧費など(文化協会)	1回 11月1日(土)~4日(火) 参加者数:4,400人	継続



## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
宮代町	教育推進課	事業共催		生涯スポーツ振興事業(町民体育祭の開催)	<p>【事業内容】 町民体育祭の開催                      【事業の相手(対象)】 宮代全町民(幼児から高齢者まで)                      【共催の相手】 宮代町体育協会                      【役割分担】 種目の検討、当日における競技の運営など(体育協会)                      会場説明、参加団体の取りまとめ、当日の式典、会計業務など(教育推進課)                      【経費負担(内容)】 プログラムの印刷代、景品・記念品代、体育祭用品代、仮設トイレ使用料など(教育推進課)</p>	1回 10月12日(日) 参加者数:1,346人	継続
宮代町	総務政策課	事業共催		人権・平和事業	<p>【事業内容】 朗読劇「私たちと原爆」の上演                      【協力先】 朗読劇私たちと原爆を上演する会                      【役割分担】 上映内容並びに事業に係る諸準備については、朗読劇私たちと原爆が、会場の確保及び広報、ポスター作成等は総務政策課が実施。                      【経費負担】 ポスター印刷代、チラシの用紙など(総務政策課)</p>	1回 H26.7.26 朗読劇を上演済。	継続
宮代町	教育推進課	事業共催		市民大学みやしる設置事業(子どもDIY教室)	<p>【事業内容】 市民大学木工講座(たくみの村)の参加者を講師とし、木工の基礎を学びながら本棚を製作。                      【事業の相手(対象)】 町内小学4～6年生                      【共催の相手】 たくみの村メンバー                      【役割分担】 参加者募集、各種消耗品準備(教育推進課) 講師、当日の進行(たくみの村) 会場提供、講師                      【経費負担】 参加費を財源とするため主催者の経費負担なし</p>	1回 3月14日(土) 参加者数:9人	新規
杉戸町	住民参加推進課	事業共催		杉戸町・富岡町・川内村地域間共助推進事業	<p>【事業内容】 東日本大震災に伴い3町村の被災、避難、復旧、復興の過程での救援、支援、支援等を通して得た貴重な体験や教訓・課題を記録・共有することにより、平常時の相互交流を深め、災害時においてより実効性の発揮できる複合型の共助のあり方を模索し、協働型な災害訓練を実施した。                      【事業の相手】 富岡町・川内村・NPOすぎとSOHOクラブ・NPO埼玉ネット・川内村商工会</p>	協働型災害訓練:1回100人参加	継続

## NPOとの事業共催

NPOと市町村とがそれぞれ、又は双方で構成された実行委員会等が主催者となって、イベント等の企画や運営、実施に当たる事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
杉戸町	環境課	事業共催		杉戸アースデー	[事業内容]環境啓発イベント「杉戸アースデー」を実施した。各種団体の活動報告(展示)や実演、講演会などを環境をテーマに開催した。 [共催の相手]杉戸アースデー実行委員会(市民団体、NPO法人等)	1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	交通防犯課	事業協力		地域防犯ステーション	<p>【事業内容】 埼玉県警察本部から無償譲渡された廃止交番を「地域防犯ステーション」として整備したもので、自主防犯活動団体の地域防犯パトロール等の拠点施設として活用している。</p> <p>【協力の相手】 大成地区防犯協議会、青少年育成氷川地区会、高砂二丁目自治会、岸町防犯ステーション運営協議会、谷田地区防犯パトロール協議会、尾間木地区自治会連合会</p> <p>【役割分担】 周辺自主防犯活動団体により地域防犯パトロールの活動拠点として運営され、施設の総括的な管理については、市が行った。</p>		継続
さいたま市	市民活動支援室	事業協力		さいたま市民記者による市民活動情報発信事業	<p>【事業内容】 公募した市民が、記事の書き方、取材方法など情報発信の基礎を学んだ後、さいたま市民記者として、さいたま市内の「市民活動及び協働情報」の記事原稿の作成及び情報発信を行った。</p> <p>【協力の相手】 特定非営利活動法人埼玉情報センター</p> <p>【役割分担】 市民活動団体が、講座の実施や講座修了後に行う市民勉強会等のノウハウを生かして事業を展開し、市は、会場の確保や市HPや市報等での広報、周知活動などを行った。</p>		継続
さいたま市	健康増進課	事業協力		がん闘病記コーナー設置事業	<p>【事業内容】 がんの闘病記に関する図書コーナーを設置し情報提供を行う。</p> <p>【協力の相手】 市民の医療ネットワークさいたま 他28団体</p> <p>【役割分担】 市が全体を統括し、活動団体が図書の選定など準備を行った。また、当日会場に常駐するスタッフを市民活動団体が声をかけ、より多くの関係者にご協力してもらうことができた。</p>		継続
さいたま市	高齢福祉課	事業協力		シルバー作品展示会事業	<p>【事業内容】 60歳以上の方を対象に、作品(書・絵画・写真・手工芸・文芸(俳句・短歌・川柳等))を公募し、市内2会場で作品展示会を開催した。</p> <p>【協力の相手】 さいたま市老人クラブ連合会・さいたま市シニアユニバーシティ校友会連合会</p> <p>【役割分担】 市が主催するシルバー作品展示会について、老人クラブ会員及びシニアユニバーシティ校友会会員へ受付等の協力をしてもらった。</p>		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	障害福祉課	事業協力		大宮アルディージャ手話応援	<p>[事業内容]大宮アルディージャの試合において手話による応援を行うとともに、条例の周知啓発活動として啓発グッズの配布等によるPR活動を行った。</p> <p>[協力の相手]大宮アルディージャ手話応援実行委員会(主催:毎日興業株式会社)</p> <p>[役割分担]市が市内障害者団体等へ開催を案内するとともに、市長挨拶や手話通訳者の派遣など各種の事業協力を行った。</p>		継続
さいたま市	障害福祉課	事業協力		ノーマライゼーション 条例周知啓発事業 (ブラインドサッカー体験イベント)	<p>[事業内容]大宮アルディージャのファンフェスタやふれあいスポーツ大会において、日本ブラインドサッカー協会の協力のもと、ブラインドサッカーの体験を通じた条例の周知啓発イベントを実施した。また、ファンフェスタでは条例の周知啓発活動として啓発グッズの配布等によるPR活動も行った</p> <p>[協力の相手]日本ブラインドサッカー協会</p> <p>[役割分担]日本ブラインドサッカー協会は体験イベントを実施し、市は会場等の調整や当日の呼び込み等のイベント補助を行った。</p>		継続
さいたま市	障害者総合支援センター	事業協力		障害者向けフラワーアレンジメント講座	<p>[事業内容]一般就労している障害者を中心に、趣味の拡大と休日の過ごし方など、離職の予防を兼ねて、フラワーアレンジメントの実体験講座を開催した。</p> <p>[協力の相手]NPO法人フラワーセラピー研究会</p> <p>[役割分担]企画・広報・募集は市で実施。材料選びや講師を担ってもらった。</p>		継続
さいたま市	地球温暖化対策課	事業協力		都市と森をつなぐ再生可能エネルギー協議会	<p>[事業内容]太陽光発電やバイオマスエネルギーの活用等それぞれの地域特性に合わせた再生可能エネルギーの事業化の検討を行なった。</p> <p>[協力の相手](認定)特定非営利活動法人環境ネットワーク埼玉</p> <p>[役割分担]市は(認定)特定非営利活動法人環境ネットワーク埼玉が主催する協議会に参加し、市民参画による太陽光発電事業や秩父市との連携による再生可能エネルギー事業(バイオマス・太陽光)についての検討を行った。</p>		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	資源循環政策課	事業協力		ごみゼロキャンペーン 市民清掃活動	【事業内容】ごみゼロの日を中心に、市民参加による市内全域を対象とする、一斉清掃活動を実施した。 【協力の相手】自治会 【役割分担】市は当日までの準備及び広報、当日の本部の清掃活動を行った。各自治会の参加市民は、地元地域の道路、公園等のポイ捨てごみ(空き缶、ペットボトル、たばこ等)の収集を実施した。		継続
さいたま市	資源循環政策課	事業協力		川の国応援団美化活動 団体支援制度	【事業内容】市民団体等が、埼玉県内の河川周辺の清掃団体として埼玉県に登録・申請を行い、埼玉県・清掃場所のある市町村・市民団体の三者で協定を締結した後、清掃活動を実施した。 【協力の相手】市民団体・企業等 【役割分担】市民団体等には市内の河川敷を清掃していただき、市は協定書内の責務として、ごみの収集・処理を行った。		継続
さいたま市	資源循環政策課	事業協力		クリーンさいたま推進員	【事業内容】ごみの出し方の啓発、ごみ減量化の推進などを目的に、自治会からの推薦者を廃棄物減量等推進員(クリーンさいたま推進員)として委嘱した。 【協力の相手】自治会 【役割分担】市は、廃棄物減量推進員(クリーンさいたま推進員)を委嘱し、推進員は市民と行政をつなぎ、ごみの減量化と適正な処理を推進する地域のリーダーとしての役割を担った。		継続
さいたま市	資源循環政策課	事業協力		綾瀬川流域クリーン大作戦	【事業内容】市民参加により綾瀬川河川敷のポイ捨てごみを清掃した。 【協力の相手】市民団体等 【役割分担】市民の方々には、市内の綾瀬川河川敷を清掃していただき、市はごみの収集と処理を行った。		継続
さいたま市	資源循環政策課	事業協力		さいたま市・上尾市地区荒川クリーン協議会 不法投棄一斉撤去作戦	【事業内容】市民参加により荒川河川敷のポイ捨てごみを清掃した。 【協力の相手】市民団体 【役割分担】市民の方々には、市内の荒川河川敷を清掃していただき、市はごみの収集と処理を行った。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	資源循環政策課	事業協力		路上禁煙推進モデル事業	【事業内容】事業区域における清掃活動、ポイ捨て及び路上喫煙防止の啓発活動、啓発物の設置等を行った。 【協力の相手】氷川の杜まちづくり協議会 【役割分担】清掃活動、啓発活動を市民団体が、清掃用具や被服の貸与、啓発標示物の設置等を市が行った。		継続
さいたま市	経済政策課	事業協力		市民活動サロン講演	【事業内容】市民活動サポートセンターにて、「市民活動とCSRとの「誤解」について考える」をテーマに、CSR推進会議委員による講演、及び市民、市民活動団体、企業等によるグループディスカッションを行った。 【協力の相手】・NPO法人さいたまNPOセンター(さいたま市民活動サポートセンター) 【役割分担】NPO法人さいたまNPOセンター推薦のCSR推進会議委員の紹介でCSR推進会議委員が講師になった。市は、CSRチャレンジ企業さん等への案内及び参加し市民団体等と意見交換を行った。	10月21日に開催	新規
さいたま市	経済政策課	事業協力		地域社会とともにある企業の紹介展示・市民活動団体との交流	【事業内容】浦和駅東口駅前市民広場及び浦和コミュニティーセンターで開催されたコムナーレバザールに「さいたま市CSRチャレンジ企業」として出展した。 【協力の相手】・第3回コムナーレフェスティバル実行委員会、NPO法人さいたまNPOセンター、さいたま市CSRチャレンジ企業、さいたまユース福祉ボランティア 【役割分担】実行委員会及びNPO法人が企画運営を、市及び企業は同企画に参加した。 市は事業・CSR紹介パネル展示の準備、設営及び説明を行った。		新規
さいたま市	観光国際課	事業協力		さいたま市・国際交流基金日本語国際センター・観光ボランティアガイド会連携事業	【事業内容】国際交流基金日本語国際センターで受け入れをしている外国人の日本語教師へさいたま市内の観光ガイドを実施した。市やさいたま観光国際協会が開催するイベントで、イベント会場周辺案内や関連ツアーを実施した。 【協力の相手】岩槻観光ボランティアガイド会、大宮観光ボランティアガイド会 【役割分担】市民活動団体が中心となり事業を展開し、市はHP、市報等での広報活動や事業実施への助言を行った。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	都市計画課	事業協力		違反広告物ボランティア撤去制度	【事業内容】市民と行政が協働して道路上の違反広告物を撤去し、良好な都市景観の形成を図った。延べ人数104名により、774枚の違反広告物を撤去した。 また、年間ではボランティア団体により5,090枚の違反広告物を撤去した。 【協力の相手】岩槻クリーン・キャッスル他合計53団体 【役割分担】ボランティア団体は違反広告物の撤去を行い、市は講習会の実施や身分証の交付、撤去した広告物の回収・処分を行った。	9月1日～30日キャンペーン 撤去活動:7団体参加 講習会:17団体参加	継続
さいたま市	都市公園課	事業協力		別所沼プレーパーク事業	【事業内容】プレーパークの運営体制の確立、地域との連携体制づくりを目指し、引き続き月2回の開催と共に、自主的に回数を増やしてプレーパークを開催した。 【協力の相手】さいたま冒険遊び場たねの会 【役割分担】市:プレーパークの検証 指定管理者:場所の提供 相手方:プレーパークの開催及び運営	月2回	継続
さいたま市	都市公園課	事業協力		大間木ドッグラン事業	【事業内容】利用者自らの管理を目指し、定期清掃会やイベントを実施し、市民レベルでの啓発活動を行った。 【協力の相手】大間木ドッグランサポーターズクラブ 【役割分担】市:清掃会等への物資提供 相手方:清掃会やイベントの周知及び運営		継続
さいたま市	都市公園課	事業協力		環境空間鈴谷地区(河童の森)をモデルとした市民運営による公園の管理	【事業内容】都市公園の運営をより市民に密着したものとするための、行政と市民の役割分担及び公園の利用ルールづくりなどについて協議を行った。 【協力の相手】こうぬま・水と緑を楽しむ会 【役割分担】市:場所の提供 相手方:日常的な管理及び定期的な会議の開催		継続
さいたま市	みどり推進課	事業協力		市民花壇維持管理業務	【事業内容】地域緑化推進のため、公共用地を利用した花壇の維持管理を行った。 【協力の相手】さいたま市花いっぱい運動推進会 【役割分担】市は植え付けに必要な花苗を用意した。市民団体は植替え作業及び水遣りなどの日常管理業務を行った。		継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	みどり推進課	事業協力		木崎特別緑地保全地区計画地の保全活動	【事業内容】年間を通じて、緑地の保全活動を行った。 【協力の相手】木崎自治協力会 【役割分担】団体が緑地の清掃等を行い、市が活動に必要な物品を支給・貸与等を支援した。		継続
さいたま市	みどり推進課	事業協力		中原後特別緑地保全地区計画地の保全活動	【事業内容】年間を通じて、緑地の保全活動を行った。 【協力の相手】山崎自治会 【役割分担】団体が緑地の清掃等を行い、市が活動に必要な物品を支給・貸与等を支援した。		新規
さいたま市	みどり推進課	事業協力		緑地の保全活動	【事業内容】年間を通じて、緑地の保全活動を行った。 【協力の相手】さいたま市みどり愛護会 【役割分担】活動団体が緑地の維持管理等を行ない、活動に必要な物品支給・貸与等を支援した。		継続
さいたま市	計画管理課	事業協力		さいたま新都心バリアフリーまちづくりボランティアとの協働	【事業内容】バリアフリーのまちづくりを推進するため、さいたま新都心ふれあいプラザを拠点として市民ボランティア活動の支援やその啓発を実施した。 【協力の相手】さいたま新都心バリアフリー、まちづくりボランティア 【役割分担】市民活動団体は活動の企画や実施を行い、行政は施設管理や活動費用などの支援を行い、効率的な活動が実施できた。		継続
さいたま市	計画管理課氷川参道対策室	事業協力		氷川参道整備に関するワークショップ	【事業内容】並木保全策の推進に関する取組として、並木観察会の開催および低木植栽を行った。参道内自動車交通の課題に対する取組として、歩行者専用道路化に向けた課題把握、意見交換等を行った。また、街並み形成について検討を行うため、先進事例視察や講演会等の実施を行った。 【協力の相手】氷川の杜まちづくり協議会 【役割分担】市は、事務局として協議会の運営補助を行い、協議会は会員等の参加により課題解決に向けた検討や植樹等を行った。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	道路環境課	事業協力		さいたまロードサポート 制度	<p>[事業内容]さいたま市が管理する道路(対象:歩道)において、ボランティアで清掃美化活動を行う住民団体等を募集し、快適で美しい道路環境づくりを推進している。</p> <p>[協力の相手]岩槻環境サポートクラブ外98団体</p> <p>[役割分担]市がさいたまロードサポート制度の構成員に対し、ボランティア活動保険の加入を実施した。また、表示板の設置、清掃用具の貸与及びゴミ袋を支給した。</p>		継続
さいたま市	道路環境課	事業協力		ボランティア・サポ ート・プログラム	<p>[事業内容]国土交通省所管の「ボランティア・サポート・プログラム」において、三者(道路管理者・ボランティア団体・市)が協定を締結し、ボランティア団体が国土交通省管理道路(国道17号、298号)に対して、道路美化活動を行った。</p> <p>[協力の相手]国土交通省関東地方整備局大宮国道事務所関連..桜田一丁目自治会外22団体、北首都国道事務所関連..(株)西総</p> <p>[役割分担]市がボランティア団体の構成員に対し、ボランティア活動保険の加入を実施している。また、ゴミ袋を支給した。</p>		継続
さいたま市	西区総務課	事業協力		選挙啓発活動	<p>[事業内容]イベント開催時において、登場参加の呼びかけを行う。また、政治講座の開催により政治意識の向上を図った。</p> <p>[協力の相手]西区明るい選挙推進協議会</p> <p>[役割分担]区は準備作業を行い、協議会は啓発活動を主体的に行うなど、互いに不足する部分を補った。</p>		継続
さいたま市	北区総務課	事業協力		政治講演会	<p>[事業内容]北区明るい選挙推進協議会の推進員及び区民を対象に、政局や時事問題をテーマにした講演会を開催した。</p> <p>[協力の相手]さいたま市北区明るい選挙推進協議会</p> <p>[役割分担]区は講師との調整や準備を行い、協議会は当日の運営を主体的に行った。</p>		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	北区総務課	事業協力		選挙常時啓発活動	<p>[事業内容] 北区民まつりにおいて、明るい選挙啓発ポスター北区入選作品の展示をするとともに、啓発用ポケットティッシュの配布を行った。</p> <p>[協力の相手] さいたま市北区明るい選挙推進協議会</p> <p>[役割分担] 区はまつりへの参加申込みや啓発内容について調整を行い、協議会は当日の啓発活動を主体的に行った。</p>		継続
さいたま市	北区総務課	事業協力		衆議院議員総選挙啓発活動	<p>[事業内容] 大型ショッピングセンターで啓発物資を配布し、投票の呼びかけを行った。</p> <p>[協力の相手] さいたま市北区明るい選挙推進協議会</p> <p>[役割分担] 区はショッピングセンターとの調整や準備を行い、協議会は当日の啓発活動を主体的に行った。</p>		継続
さいたま市	北区コミュニティ課	事業協力		北区花と緑のまちづくり推進事業	<p>[事業内容] ニューシャトルの加茂宮駅及び東宮原駅にプランターを設置し、地元自治会の協力を得て、花苗の植栽や水やり等の維持管理を実施した。</p> <p>[協力の相手] 宮原町1丁目自治会(加茂宮駅)・宮原町2丁目自治会(東宮原駅)</p> <p>[役割分担] 区が花苗等を購入し、地元自治会が植栽や維持管理を実施した。</p>		継続
さいたま市	北区コミュニティ課	事業協力		大宮アルディージャ区民感謝シリーズ・北区デー	<p>[事業内容] 北区民を中心としたパフォーマンス隊を結成し、大宮アルディージャがホームゲームで開催する「区民感謝シリーズ・北区デー」において、試合の前座プログラムの一つとして「よさこいソーラン踊り」を披露した。</p> <p>[協力の相手] 大宮同心桜連(北区市民活動ネットワーク登録団体)他</p> <p>[役割分担] 区が区報等により参加者の募集、練習会場の確保等をし、団体がパフォーマンスの企画や指導を行った。</p>		継続
さいたま市	大宮区コミュニティ課	事業協力		大宮区魅力発見ツアー	<p>[事業内容] 大宮区内の歴史的なスポットを散策した。</p> <p>[協力の相手] 大宮観光ボランティアガイド会</p> <p>[役割分担] 区が企画実施するツアーの観光名所等について、ガイド会に解説を依頼。</p>	3月26日(木)に開催	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	見沼区総務課	事業協力		選挙時街頭啓発活動	[事業内容] 啓発物資を配布しながら投票日の周知と投票参加を呼びかけた。 [協力の相手] 見沼区明るい選挙推進協議会		継続
さいたま市	見沼区総務課	事業協力		常時啓発活動	[事業内容] 啓発物資を配布しながら選挙時における投票参加を呼びかけた。 [協力の相手] 見沼区明るい選挙推進協議会 [役割分担] 区は準備作業を行い、協議会等は啓発物資の配布等、当日の啓発活動を主体的に行った。		継続
さいたま市	見沼区コミュニティ課	事業協力		花と緑のまちづくり推進事業	[事業内容] 地域の団体がボランティア活動により、駅や駅周辺など多くの人が集まる場所にプランターなどを活用し草花を植え付け、花や緑を増やす様々な活動を区民と協働して推進した。 [協力の相手] 大和田自治会婦人部、大宮シティロータリークラブ、花いっぱい の会見沼区支部、新堤自治会、なかよしクラブ、新日本ビルサービス株式会社 [役割分担] 見沼区の花と緑豊かなまちづくり推進を目的とした事業に対し、区が補助した。		継続
さいたま市	見沼区コミュニティ課	事業協力		見沼区文化まつり	[事業内容] (1)ステージの部: 詩吟、尺八、コーラス、和太鼓、ダンスほか (2)展示の部: 絵画、写真、生け花、水墨画、絵手紙ほか (3)茶道体験コーナー [協力の相手] 見沼区文化まつり実行委員会 [役割分担] 文化振興事業団と実行委員会とが協力し、イベントを開催した。		継続
さいたま市	見沼区コミュニティ課	事業協力		てくてく見沼	[事業内容] ウォーキングのガイド [協力の相手] NPO法人自然観察さいたまフレンド [役割分担] 見沼区とNPO法人さいたまフレンドが協力し、イベントを開催した。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	中央区総務課	事業協力		選挙時街頭啓発活動	<p>【事業内容】衆議院議員総選挙時に与野本町駅及び北与野駅周辺にて啓発物資を配布しながら投票日の周知と投票参加を呼びかけた。</p> <p>【協力の相手】中央区明るい選挙推進協議会</p> <p>【役割分担】区(選管)は準備活動を行い、協議会は当日の啓発活動を主体的に行う等、互いに不足する部分を補った。</p>		継続
さいたま市	中央区総務課	事業協力		イベント時啓発活動	<p>【事業内容】区民まつり会場において、選挙啓発ポスターを展示し、選挙啓発を行った。</p> <p>【協力の相手】中央区明るい選挙推進協議会</p> <p>【役割分担】区(選管)は準備活動を行い、協議会は当日の啓発活動を主体的に行う等、互いに不足する部分を補いました。</p>		継続
さいたま市	中央区総務課	事業協力		中央区美術展	<p>【事業内容】中央区役所の食堂棟において、美術展を実施した。</p> <p>【協力の相手】さいたま市中央区美術家協会</p> <p>【役割分担】市民活動団体が中心となり事業を展開、市は会場の確保や市HP、市報等での広報活動を行った。</p>		新規
さいたま市	桜区コミュニティ課	事業協力		桜区花と緑ふれあい事業	<p>【事業内容】プラザウエスト及び隣接市有地を利用した緑化活動を、年間を通じ、区民と協働して実施した。</p> <p>【協力の相手】桜区花と緑ふれあいサポーター、栄和グリーンクラブ</p> <p>【役割分担】サポーターは花等の植付けや手入れを行い、区は花苗やプランター等の提供及び活動場所を確保した。</p>		継続
さいたま市	桜区コミュニティ課	事業協力		桜区クリーン活動	<p>【事業内容】桜区民のボランティアにより、桜区全域を対象として清掃活動を実施した。</p> <p>【協力の相手】区内自治会、区内小中学校PTA等の協力団体</p> <p>【役割分担】区内の協力団体は清掃活動を実施し、区はゴミ袋の支給や、ゴミ処理を業務委託により支援した。</p>	3月1日(日)に実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	桜区コミュニティ課	事業協力		桜区再発見ウォーキングフェスタ	【事業内容】土合地区を巡るウォーキングコースを歩いた。チェックポイントでは市民活動団体等による地域資源の説明や甘酒等のふるまいをした。 【協力の相手】桜区スポーツ推進委員連絡協議会桜区支部、郷土史研究クラブ、市保健愛育会土合西地区・西堀地区 【役割分担】市民活動団体は参加者のサポート、地域資源の説明等を行い、区は広報やコースの確保等を行った。	参加者66人	新規
さいたま市	桜区コミュニティ課	事業協力		桜区食文化伝承事業(コミュニティ課)	【事業内容】市民活動団体や地元農家の協力の下、「手作りまんじゅう」「手作りうどん」の教室(講話を含む)や、地元産農産物の販売を行い、食文化の伝承を図った。 【協力の相手】市保健愛育会大久保地区、アヤマの会 【役割分担】市民活動団体等は教室の講師や、農産物の販売を行った。区は参加者の募集や会場等の準備等を行った。		新規
さいたま市	浦和区保健センター	事業協力		浦和区健康まつり～心と体の健康フェスタ～	【事業内容】浦和区コミュニティセンター10階において開催した。参加団体が健康に関する測定、講義、展示等を実施した。また、浦和区民まつりと同日開催した。 【協力の相手】浦和区市民活動ネットワーク登録団体 アシスト浦和21 【役割分担】市は会場調整、チラシ等作成・配布依頼などを行い、市民活動団体は参加団体の調整を中心に行った。	11月2日(日)に開催 4,964人参加	継続
さいたま市	南区総務課	事業協力		選挙時啓発活動	【事業内容】衆議院議員総選挙時において、武蔵浦和駅頭で啓発物資を配布し、投票参加を呼びかけるとともに、投票日の周知を図った。 【協力の相手】南区明るい選挙推進協議会 【役割分担】啓発物資配布(物資は選管事務局が用意)		継続
さいたま市	南区総務課	事業協力		常時啓発活動	【事業内容】南区ふるさとふれあいフェア会場において啓発物資を配布し、投票参加を呼びかけた。 【協力の相手】南区明るい選挙推進協議会 【役割分担】啓発物資配布(物資は選管事務局が用意)		継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	南区コミュニティ課	事業協力		南区駅からハイキング	<p>【事業内容】JR南浦和駅西口をスタートし、さいたま市文化センター、ロッテ浦和球場、花と緑の散歩道、別所沼公園の順番で巡り、JR西浦和駅までの約7kmを歩くコースで実施。途中のポイントでロッテ等の協賛企業からの協賛品を配布し、別所沼公園では地元の商店街や市内の業者によるミニ物産展を開催した。</p> <p>【協力の相手】南区自治会連合会、市民活動ネットワーク登録団体</p> <p>【役割分担】各ポイントでの協賛品の配布、コース上の誘導等の当日運営補助を行ってもらった。当日は、地元の方々にご協力頂くことで、地域全体の機運を高め、イベントの盛り上げに一役を買った。</p>	10月4日(土)に開催 参加者1,639人	継続
さいたま市	南区コミュニティ課	事業協力		第12回南区ふるさとふれあいフェア	<p>【事業内容】浦和競馬場にてステージ発表や気球搭乗体験、昔遊びなどを実施した。</p> <p>【協力の相手】南区自治会連合会、南区PTA連合会</p> <p>【役割分担】ステージや気球、昔遊び等の各ブースの運営補助を行うことで、幅広い年齢層を適材適所に設置することができ、運営をスムーズに行うことができた。</p>	11月8日(土)に開催 参加者約5万3000人。	継続
さいたま市	緑区総務課	事業協力		緑区防犯講習会	<p>【事業内容】地域のリーダー的人材を育成するための講習会を8月9日(土)、8月23日(土)、9月6日(土)の3回にわたって開催した。</p> <p>【協力の相手】緑区防犯推進実行委員会</p> <p>【役割分担】緑区総務課が広報等を行い、事業協力を行った。</p>	3回開催	継続
さいたま市	緑区総務課	事業協力		防犯安全マップの作成	<p>【事業内容】通学路の危険個所のチェック、現地調査のまとめ、専門家の講評を基に防犯安全マップを作成した。</p> <p>【協力の相手】緑区防犯推進実行委員会</p> <p>【役割分担】緑区総務課が広報等を行い、事業協力を行った。</p>		継続
さいたま市	緑区総務課	事業協力		緑区地域安全講演会	<p>【事業内容】プラザイーストにて、防犯に関する講演会を開催。防犯啓発品を配布した。</p> <p>【協力の相手】緑区防犯推進実行委員</p> <p>【役割分担】緑区総務課が広報等を行い、事業協力を行った。</p>	3月3日(火)に開催	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区総務課	事業協力		選挙時街頭啓発活動	<p>【事業内容】12月の衆院選の実施に合わせ、区選挙管理委員会が決めた日時、場所等(駅頭)において、啓発物資を配布しながら、投票日の周知と投票への参加について呼びかける街頭啓発活動を行った。</p> <p>【協力の相手】緑区明るい選挙推進協議会</p> <p>【役割分担】区は準備活動を行い、協議会は当日の啓発活動を主体的に行う等互いに不足する部分を補った。</p>		継続
さいたま市	緑区総務課	事業協力		区民まつり時選挙啓発活動	<p>【事業内容】緑区区民まつりの会場で、緑区明るい選挙推進協議会の推進員がレクリエーションを実施し、選挙制度の理解推進と、投票への参加の呼びかけ等の啓発活動を行った。</p> <p>【協力の相手】緑区明るい選挙推進協議会</p> <p>【役割分担】区は準備活動を行い、協議会は当日の啓発活動を主体的に行う等互いに不足する部分を補った。</p>	10月18日(土)開催	継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		東浦和駅前クリスマスツリー点灯式	<p>【事業内容】東浦和駅前にて、クリスマスツリーの点灯、区内小・中学生、区内活動団体による演奏をした。</p> <p>【協力の相手】東浦和駅前クリスマスツリー点灯式実行委員会</p> <p>【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。</p>		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		見沼田んぼキレイきれい大作戦	<p>【事業内容】見沼田んぼにて、清掃活動を実施した。</p> <p>【協力の相手】緑区見沼田んぼキレイきれい大作戦実行委員会</p> <p>【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。</p>		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		緑区歴史交流都市訪問事業	<p>【事業内容】伊奈忠治に関する講演会を開催した。</p> <p>【協力の相手】緑区歴史交流都市推進委員会</p> <p>【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。</p>		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		第12回緑区区民まつり	【事業内容】緑の広場(農業者トレーニングセンター)にて、区民まつりを開催。ミニSL、ステージイベント、展示・出店、無料提供コーナー(芋煮、豚汁、お茶)など。 【協力の相手】緑区区民まつり実行委員会 【役割分担】委員として緑区長が実行委員会に参加。また、緑区コミュニティ課で広報等を行い、事業協力を行った。		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		緑区手づくり音楽祭	【事業内容】緑区内で活動している音楽団体(個人を含む)による合同演奏会を開催した。 【協力の相手】緑区手づくり音楽祭実行委員会 【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		緑区環境講演会	【事業内容】環境に関する講演会を開催した。 【協力の相手】緑区環境講演会実行委員会 【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		緑区かかしランド2014	【事業内容】児童生徒などにかかし及びポスターの製作を依頼し、緑区役所区民ホールにて、かかし及びポスターを展示し、表彰式を開催した。 【協力の相手】緑区かかしランド実行委員会 【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		めざせルーブル美術館～子ども絵画教室～	【事業内容】子どもを対象にした絵画教室を開催した。 【協力の相手】緑区絵画教室実行委員会 【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。	年2回	継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		緑区たこ作り教室&たこ揚げ大会	【事業内容】たこ作り教室、たこ揚げ大会を開催した。 【協力の相手】緑区たこ揚げ大会実行委員会 【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	事業協力		緑区オープンガーデン	【事業内容】緑区花仲間の会会員の庭を開放するオープンガーデンを実施した。 【協力の相手】緑区花仲間の会 【役割分担】緑区コミュニティ課が広報等を行い事業協力を行った。		継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	事業協力		人形のまち岩槻 まちかど雛めぐり	【事業内容】岩槻駅周辺商店街において開催されたまちかど雛めぐりにおいて、会議室の提供やチラシの配架などの協力をした。 【協力の相手】人形のまち岩槻 まちかど雛めぐり実行委員会 【役割分担】実行委員会にて事業を実施し、区は広報や施設の先行予約、またオブザーバーとして会議などへ出席した。	2月21日(土)～3月15日(日)まで開催	継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	事業協力		鹿室コスモス祭り・南下新井コスモスまつり	【事業内容】10月18日(土)・19日(日)に南下新井で、11月3日(祝)に鹿室で開催されたコスモスまつりにおいて幼児・児童の絵画展のための画用紙や景品等を提供した。 【協力の相手】鹿室コスモス祭り実行委員会・南下新井コスモスまつり実行委員会 【役割分担】実行委員会と区との協働で事業を実施した。		継続
さいたま市	健康教育課	事業協力		学校安全ネットワーク事業	【事業内容】学校が中心となり、保護者、防犯ボランティア、自治会などの地域諸団体と連携し、子どもの見守り活動を行い、通学区域全体の安全性を高めた。 【協力の相手】PTA、自治会、育成会、老人会、「子ども安全協定」締結事業者等 【役割分担】市では、保険加入や必要な消耗品の負担等を行った。地域諸団体では、見守り活動を行った。		継続
さいたま市	健康教育課	事業協力		ふれあい・夢ファーム事業	【事業内容】ファームサポーターと協働で、農作業を中心とした体験学習を3回程度実施した。 【協力の相手】中野ファーム、NPO法人見沼ファーム21、ファーム・インさぎ山 【役割分担】市は学校やサポーターとの連絡調整や資材等を準備した。サポーターは農作業体験について、子どもに指導した。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	文化財保護課	事業協力		田島ケ原サクラソウ自生地における啓発活動	【事業内容】田島ケ原サクラソウ自生地及びその周辺の自然環境や歴史的背景、自生地内に同時に生育する他の植物などについて、サクラソウ開花期を中心に現場で普及活動を実施した。 【協力の相手】田島ケ原サクラソウ自生地を守る会 【役割分担】サクラソウの管理作業は市で行い、自生地の普及活動の一部は市民団体が行った。来場者への自生地保護の意識向上に役立った。		継続
さいたま市	田島公民館	事業協力		おはなしと工作の会	【事業内容】月1回のスタッフによる工作指導や読み聞かせ、文化祭時の工作、年1回のお楽しみ会等を開催した。 【協力の相手】おはなしと工作の会 【役割分担】団体が企画・運営、公民館が広報・謝礼をし、地域に根づいた活動となった。		継続
さいたま市	田島公民館	事業協力		子育てサロン「た～たん」	【事業内容】月1回サロンサポーターによる子育てサロンを開催し、子育ての不安の解消や仲間作りを促した。またクリスマスコンサートも開催した。 【協力の相手】子育てサロン「た～たん」 【役割分担】団体が企画・運営、公民館が広報・謝礼をし、地域に根づいた活動となった。	月1回子育てサロン	継続
さいたま市	田島公民館	事業協力		高齢者サロン「はなみずき」	【事業内容】月1回サロンスタッフによる高齢者サロンを開催し、おしゃべりやお茶を飲みながら介護の不安の解消や仲間作りを促した。 【協力の相手】高齢者サロン「はなみずき」 【役割分担】団体が企画・運営、公民館が広報・謝礼をし、地域に根づいた活動となった。		継続
さいたま市	田島公民館	事業協力		こけこっこのへや	【事業内容】月1回のスタッフによる読み聞かせやわらべうたを通して親子の交流を図った。 【協力の相手】こけこっこのへや 【役割分担】団体が企画・運営、公民館が広報・謝礼をし、地域に根づいた活動となった。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	田島公民館	事業協力		公民館便り編集委員会	【事業内容】月2回編集委員による会議を開催し、紙面に地域の課題や現状、歴史的文化的な側面を掲載した。 【協力の相手】公民館便り編集委員会 【役割分担】団体が企画・取材・運営、公民館が広報・謝礼をした。	月2回の編集会議	継続
さいたま市	土合公民館	事業協力		なかよし文庫	【事業内容】通年におよぶ公民館常設の「なかよし文庫」の貸し出し業務を主として、来館者への本の紹介、読み聞かせ、育児相談を行った。毎月1回育児サロン「なかよしひろば」も開設し、親子で楽しめる企画を実施した。 【協力の相手】なかよし文庫ボランティア 【役割分担】公民館は文庫活動にかかわる全般と広報を行い、図書ボランティアは文庫の貸し出し業務、読み聞かせを中心に地域の育児支援の役割を担った。	月1回の子育てサロン	継続
さいたま市	土合公民館	事業協力		遊びと絵本のつどい	【事業内容】年4回親子で参加できる読み聞かせのサロンを開設して、親子のふれあいを重点に育児の楽しさと、読書の楽しさを伝えました。土曜日に開催することで、父親の育児参加を促した。 【協力の相手】読み聞かせボランティア「遊びと絵本の会」 【役割分担】公民館は日程調整、会場準備、広報を行い、読み聞かせボランティアは企画・運営に携わった。	年4回の読み聞かせサロン	継続
さいたま市	谷田公民館	事業協力		谷田公民館地区文化祭	【事業内容】作品展示会、合同発表会、囲碁大会、グランドゴルフ大会を実施した。 【協力の相手】谷田地区文化祭実行委員会 【役割分担】市民活動団体が主に企画、運営を行い、行政は主に広報と会場の確保等の準備を行った。		継続
さいたま市	資料サービス課	事業協力		図書館ボランティア	【事業内容】図書館友の会により、書架の整理や配架作業、破損本の修理等を行った。 【協力の相手】さいたま市図書館友の会中央支部 【役割分担】団体は、定期的に集まり、作業を行ったり、技術向上のための講座を開催した。市はボランティア活動に必要な部屋や機材を提供した。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	資料サービス課	事業協力		古本バザールの実施	<p>【事業内容】図書館まつりの一環として、図書館友の会による古本バザールを開催し、図書館に寄贈された書籍や除籍となった図書館資料の一部を無料で市民に提供した。</p> <p>【協力の相手】さいたま市図書館友の会中央支部</p> <p>【役割分担】団体は、会場の設営、撤収、バザール前後の提供資料の整理、当日の市民への案内や資料の提供を担当。図書館は会場の確保、事前の広報、必要な機材の提供を行った。</p>		継続
さいたま市	資料サービス課	事業協力		朗読及び障害者用録音図書製作事業	<p>【事業内容】障害者のための朗読奉仕を行った。また、障害者用にDAISY図書及びテープ図書の製作を行った。</p> <p>【協力の相手】岩槻けやきの会、音訳グループ木曜会、朗読ボランティアグループひびき</p> <p>【役割分担】団体は障害者のための対面朗読や、DAISY図書・テープ図書の製作を行い、市は活動に必要な部屋や機材を提供し、作製されたDAISY図書・テープ図書の貸出しを行った。</p>		継続
さいたま市	資料サービス課	事業協力		点訳資料製作事業	<p>【事業内容】視覚障害者のために図書館資料等の点訳資料製作を行った。</p> <p>【協力の相手】点訳グループこでまり、点訳絵本グループかたつむり、点訳絵本グループてんてん絵本の会</p> <p>【役割分担】団体は点訳資料製作を行い、市は活動に必要な部屋や機材を提供し、作製された点訳資料の貸出しを行った。</p>		継続
さいたま市	資料サービス課	事業協力		おはなし会	<p>【事業内容】毎月第1・第3土曜日の午後2時から約30分間中央図書館イベントルームで、おはなし会を実施した。また、水曜日午後3時から約30分間中央図書館イベントルームで、おはなし会を実施した。(8月はお休み)</p> <p>【協力の相手】おはなしチュウチュウ</p> <p>【役割分担】団体は、おはなしや、絵本の読み聞かせをしておはなし会を行った。</p>	毎月第1、第3土曜日、毎週水曜日、おはなし会実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	資料サービス課	事業協力		おはなしパレード	[事業内容]中央図書館イベントルームを会場に、ボランティア団体によるおはなし会を開催した。 [協力の相手]おはなしチュウチュウ他16団体 [役割分担]さいたま市図書館友の会が主催、おはなしボランティア団体は運営と実施、図書館は会場や広報等の運営の協力を行った。	12月7、8日に開催	継続
さいたま市	資料サービス課	事業協力		がん闘病記コーナー 設置事業	[事業内容]がん闘病記を約500冊設置し、来場者にあった闘病記を案内する。 [協力の相手]市民の医療ネットワークさいたま、他 [役割分担]健康増進課主管		継続
さいたま市	北浦和図書館	事業協力		古本バザール	[事業内容]北浦和図書館の地下講座室において古本バザールを開催し、図書館に寄贈された書籍や、除籍となった図書館資料の一部を市民に無償で提供を行った。 [協力の相手]図書館友の会北浦和支部 [役割分担]図書館:会場の確保と設営作業、事前の広報、必要な資・機材等の提供。 図書館友の会:バザール用古本等の整理や準備作業、会場設営、バザール当日の古本の提供・整理業務。		継続
さいたま市	北浦和図書館	事業協力		市民映画会	[事業内容]毎月1回、北浦和図書館地下講座室において映画会を開催した。 [協力の相手]図書館友の会北浦和支部、浦和映画サークル [役割分担]図書館:会場の確保・機材の提供、広報。 浦和映画サークル:会場の整理・上映業務。	月1回	継続
さいたま市	北浦和図書館	事業協力		図書館資料の整理	[事業内容]週1回の活動日(休館日)に、返却された資料を配架・整理するほか、汚破損資料の修理等を行った、また美化作品を制作・掲示した。 [協力の相手]図書館友の会北浦和支部 [役割分担]図書館:資料整理の助言、修理資材の提供等。 図書館友の会:資料の配架、整理、修理等。	週1回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	北浦和図書館	事業協力		紅赤ふれあいまつり	【事業内容】イベント「おとうさんのヤキイモタイム」の開催した。 【協力の相手】NPO法人ハンズオン！埼玉 【役割分担】図書館：会場の確保と設営作業、事前の広報 ハンズオン！埼玉：必要な資・機材等の提供。		継続
さいたま市	東浦和図書館	事業協力		図書館ボランティア	【事業内容】図書館における奉仕活動(配架作業、破損資料の修理、館内美化、布絵本の作成)を行った。通常の活動日は図書館の休館日である月曜日。 【協力の相手】図書館友の会東浦和支部 【役割分担】図書館は、ボランティア活動に必要な部屋や機材の提供等を行った。 図書館友の会東浦和支部は、日常的な活動として、返却された資料の書架への配架作業、破損資料の修理、館内美化、布絵本の作成を行った。	週1回	継続
さいたま市	東浦和図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】小学生向けのおはなし会を毎月第2第4土曜日に実施した。 【協力の相手】図書館友の会東浦和支部 おはなしグループどんぐり 【役割分担】図書館は、ボランティアの活動に必要な部屋や機材の提供と、広報を行った。 おはなしグループどんぐりは、イベントの実施を担当した。		継続
さいたま市	東浦和図書館	事業協力		古本バザール	【事業内容】図書館で不要となった資料を市民にリサイクル資料として提供した。 【協力の相手】図書館友の会東浦和支部 【役割分担】 図書館は、除籍資料やバザール用に提供された資料等の用意と、広報を行った。 図書館友の会東浦和支部は、リサイクル資料として準備、搬出、開催当日の立会いを担当した。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	東浦和図書館	事業協力		おはなしスタッフ養成講座	【事業内容】講師を招き、年間10回の講座を開講した。語りや読み聞かせを実践しながらその技術を学んだ。 【協力の相手】図書館友の会東浦和支部 【役割分担】図書館は、開催に必要な会場確保や資料、機材等の提供、広報、参加者募集を行った。 図書館友の会東浦和支部は、講師選定、講座の開講を行った。	年10回	継続
さいたま市	東浦和図書館	事業協力		緑区のびのび子どもまつり	【事業内容】工作、折り紙、昔あそび、読み聞かせ、朗読、人形劇など親子で楽しめる催し物を実施した。 【協力の相手】緑区子どもまつり実行委員会 【役割分担】図書館は、広報や、関連団体との調整のサポートを行った。 緑区子どもまつり実行委員会は、企画・立案とイベントの実施を担当し図書館との協議の上決定した。		継続
さいたま市	東浦和図書館	事業協力		地域文化講演会	【事業内容】講演会、子ども向けの講座等を行った。 【協力の相手】緑区地域文化講演会実行委員会 【役割分担】図書館は、広報や、関連団体との調整のサポートを行った。 緑区地域文化講演会実行委員会は、講演会・講座の企画・立案を担当し図書館との協議の上決定した。		継続
さいたま市	東浦和図書館	事業協力		本の修理ボランティア養成講座	【事業内容】講師を招き、講座を開講。傷んだ本を修理するための技術を学んだ。 【協力の相手】図書館友の会東浦和支部 【役割分担】図書館は、開催に必要な会場確保と資料、機材等の提供を行った。 図書館友の会東浦和支部は、講師選定、講師謝礼金の支出、講座の開講を行った。		新規

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	大宮図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】毎月第2、第4水曜日、定例おはなし会において、演目を分担して行った。 ・定例おはなし会の他に、7月24日(木)に「夏休みおはなし会」、11月22日(土)に「秋のおはなし会」、3月15日(日)に「春のおはなし会」を実施した。 【協力の相手】大宮おはなし箱 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供することができた。	・毎月第2、第4水曜日、定例おはなし会 ・7月24日夏休みおはなし会 ・11月22日秋のおはなし会 ・3月15日春のおはなし会	継続
さいたま市	大宮図書館	事業協力		古本リサイクル会	【事業内容】10月25日(土)に古本リサイクル会を開催した。 【協力の相手】図書館友の会 【役割分担】前日までの資料と会場の準備は図書館が行い、当日の運営は図書館と「図書館友の会」が共にに行った。	10月25日(土)に開催	継続
さいたま市	桜木図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】7月31日(木)に「夏のおはなし会」、3月14日(土)に「春のおはなし会」を実施した。 【協力の相手】大宮おはなし箱 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供することができた。	夏、春1回ずつ実施	継続
さいたま市	大宮西部図書館	事業協力		親子できく夏休みおはなし会	【事業内容】すばなし、パネルシアター、手あそび、絵本の読み聞かせ 【協力の相手】大宮おはなし箱 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成等を行い、一緒に事業を行った。		継続
さいたま市	大宮西部図書館	事業協力		秋のおはなし会	【事業内容】すばなし、パネルシアター、手あそび、絵本の読み聞かせ 【協力の相手】大宮おはなしポケット 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成等を行い、一緒に事業を行った。		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	大宮西部図書館	事業協力		親子できく春休みおはなし会	【事業内容】すばなし、パネルシアター、手あそび、絵本の読み聞かせ 【協力の相手】大宮おはなし箱 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成等を行い、一緒に事業を行った。		継続
さいたま市	馬宮図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】毎月1回おはなし会、あかちゃん向けに奇数月第3水曜日に行った。 【協力の相手】くれよん文庫、指扇童話会 【役割分担】市は活動に必要な部屋や資料の提供等を行い、一緒に事業を行った。	毎月1回 奇数月第3水曜日開催	継続
さいたま市	大宮西部図書館 三橋分館	事業協力		おはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた 【協力の相手】大宮こども文庫の会 【役割分担】市はチラシ作成を行った。	毎週木曜日に開催	継続
さいたま市	春野図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】毎月1回、第3水曜日に実施した。絵本の読み聞かせ、てあそび、パネルシアター 等 【協力の相手】りんごの木 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	毎月第3水曜日に開催	継続
さいたま市	春野図書館	事業協力		手作り絵本の会春野展	【事業内容】手づくり絵本の展示、手づくり絵本作成講座の開催、しおり、カード作りなどの体験コーナー 【協力の相手】手作り絵本の会春野 【役割分担】市が市報掲載、ポスター・チラシを作成し実地した。	8 / 5(火)・6(水)に実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	春野図書館	事業協力		夏休み親子で聞くおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、パネルシアター 等 【協力の相手】りんごの木 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	8 / 20(水)に実施	継続
さいたま市	大宮東図書館	事業協力		えほんの会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	毎月第2、第4木曜日に実施	継続
さいたま市	大宮東図書館	事業協力		夏休みわくわくおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	8 / 7(木)に実施	継続
さいたま市	大宮東図書館	事業協力		冬休みわくわくおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	1 / 5(月)に実施	継続
さいたま市	大宮東図書館	事業協力		春休みわくわくおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	3 / 26(木)に実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	七里図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】絵本・紙芝居の読み聞かせ、てあそび歌 【協力の相手】虹のひろば 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	毎月1回、第4水曜日に実施	継続
さいたま市	七里図書館	事業協力		夏休みおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】大宮おはなし箱 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	7 / 30(水)に実施	継続
さいたま市	七里図書館	事業協力		クリスマスおはなし会	【事業内容】絵本・紙芝居の読み聞かせ、てあそび歌 【協力の相手】大宮おはなし箱 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	12 / 26(金)に実施	継続
さいたま市	七里図書館	事業協力		春休みおはなし会	【事業内容】絵本・紙芝居の読み聞かせ、てあそび歌 【協力の相手】大宮おはなし箱 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	3 / 27(金)に実施	継続
さいたま市	片柳図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、パネルシアター、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	原則毎月第1水曜日・第3土曜日に実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	片柳図書館	事業協力		あかちゃんおはなし会	【事業内容】わらべうた、絵本の読み聞かせ 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	年6回実施	継続
さいたま市	片柳図書館	事業協力		夏休みおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	8 / 28(木)に実施	継続
さいたま市	片柳図書館	事業協力		冬休みおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	12 / 26(金)に実施	継続
さいたま市	片柳図書館	事業協力		春休みおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、てあそび、すばなし 等 【協力の相手】二水会 【役割分担】企画、広報、会場設営、準備等は図書館が行い、演目はそれぞれが特性を活かし分担することにより、内容の充実したサービスを提供した。	3 / 30(月)に実施	継続
さいたま市	与野図書館	事業協力		おはなしこども会	【事業内容】すばなし、絵本の読み聞かせ、かみしばい 【協力の相手】おはなしの家、ゆめのはこ、ベチカ 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野図書館	事業協力		あかちゃんおはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた 【協力の相手】おはなしの家 【役割分担】市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	与野図書館	事業協力		クリスマス子ども会	[事業内容]絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた、手品 [協力の相手]・与野マジッククラブ [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野図書館	事業協力		図書館まつり夏休み1 日おはなし会	[事業内容]すばなし、絵本の読み聞かせ、かみしばい [協力の相手]おはなしの家、ゆめのはこ、とまと [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野図書館	事業協力		子ども映画会	[事業内容]子ども向け映画の上映会 [協力の相手]16ミリ映画サークル [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野図書館	事業協力		春休みえほんの会	[事業内容]絵本の読み聞かせ [協力の相手]とまと [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野南図書館	事業協力		えほんの会	[事業内容]絵本の読み聞かせ、かみしばい [協力の相手]えほんの会 [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野南図書館	事業協力		あかちゃんおはなし会	[事業内容]絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた [協力の相手]えほんの会 [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	与野南図書館	事業協力		こども映画会	[事業内容]子ども向け映画の上映会 [協力の相手]16ミリ映画サークル [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野図書館西分館	事業協力		わらっこ	[事業内容]わらべうたとおはなし会 [協力の相手]おはなしの家 [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野図書館西分館	事業協力		紙芝居ひろば	[事業内容]かみしばい [協力の相手]ゆめのはこ [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	与野図書館西分館	事業協力		おはなし会	[事業内容]絵本の読み聞かせなど [協力の相手]とまと [役割分担]市は市報への掲載、ポスター・チラシ作成		継続
さいたま市	岩槻図書館	事業協力		図書館資料の排架	[事業内容]毎週火曜日の休館日に返却された資料の排架・書架の整頓を行った。 [協力の相手]図書館友の会岩槻支部 [役割分担]市:資料整理の助言 ボランティア:資料の排架・書架の整頓	毎週火曜日	継続
さいたま市	岩槻図書館	事業協力		古本バザール	[事業内容]岩槻本町公民館において古本バザールを開催し、図書館に寄贈された書籍や、除籍となった図書館資料の一部を市民に無償で提供した。 [協力の相手]図書館友の会岩槻支部 [役割分担]市:会場の確保と設営作業・事前の広報・必要な資材の提供 ボランティア:バザール用古本等の整理や準備作業・会場設営開催日当日の古本の整理		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	岩槻図書館	事業協力		ちいさなおはなし会	【事業内容】毎月第3木曜日にすばなし、絵本の読み聞かせ、紙芝居などを行った。 【協力の相手】おはなしかご 【役割分担】市：市報への掲載・ポスター掲示・チラシ配布 ボランティア：実演	毎月第3木曜日	継続
さいたま市	岩槻図書館	事業協力		第3土曜おはなし会	【事業内容】毎月第3土曜日にすばなし、絵本の読み聞かせ、紙芝居などを行った。 【協力の相手】おはなしかご 【役割分担】市：市報への掲載・ポスター掲示・チラシ配布 ボランティア：実演	毎月第3土曜日	継続
さいたま市	岩槻駅東口図書館	事業協力		図書館資料の排架	【事業内容】毎週月曜日の休館日に、返却された資料を排架・書架の整理を行った。 【協力の相手】図書館友の会岩槻支部 【役割分担】市：資料整理の助言 ボランティア：資料の排架・書架の整理	毎週月曜日	継続
さいたま市	桜図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】幼児、小学生向けのおはなし会を毎月第1、3土曜日と図書館まつり・区民ふれあいまつり開催時に行った。 【協力の相手】おはなしボランティア さくらんぼ 【役割分担】図書館は、ボランティアの活動に必要な部屋や資料の提供、広報等を行った。	毎月2回	継続
さいたま市	桜図書館	事業協力		図書館ボランティア	【事業内容】毎週月曜日に配架作業、毎週木曜日に図書の修理を行った。 【協力の相手】図書館友の会 桜支部 【役割分担】図書館は、ボランティアの活動に必要な部屋や資材の提供等を行った。	毎週月、木曜日	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	桜図書館	事業協力		古本バザール	【事業内容】市民から寄贈された本及び、不要となった図書館の蔵書の一部を、市民にリサイクルして提供した。 【協力の相手】図書館友の会 桜支部 【役割分担】図書館は、リサイクル資料の保存、広報、会場の確保、会場設営、資機材の提供等を行った。		継続
さいたま市	桜図書館	事業協力		朗読ライブ	【事業内容】1ヶ月に1回、定期朗読会を開催した。 【協力の相手】朗読ボランティア さくらの会 【役割分担】図書館は、ボランティアの活動に必要な部屋や資料の提供、広報等を行った。	月1回	継続
さいたま市	桜図書館	事業協力		おもちゃの病院	【事業内容】図書館まつり・区民ふれあいまつり開催時に「おもちゃの病院」を実施し、おもちゃの修理を行った。 【協力の相手】浦和おもちゃの病院 【役割分担】図書館は、ボランティアの活動に必要な会場の提供、広報、修理したおもちゃの受け渡し等を行った。		継続
さいたま市	桜図書館大久保東分館	事業協力		おはなし会	【事業内容】毎週木曜日に、幼児、小学生向けのおはなし会を実施。内容は絵本の読み聞かせ・紙芝居など。 【協力の相手】おはなしの会えくぼ 【役割分担】図書館は、ボランティアの活動に必要な部屋や資料の提供、広報等を行った。	毎週木曜日	継続
さいたま市	宮原図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】未就学児と小学生低学年向けに、すばなしを中心としたおはなし会を毎月第4土曜日に実施した。 【協力の相手】ものいうなべ 【役割分担】おはなしグループ「ものいうなべ」はイベントの実施を担当。図書館は会場の予約・減免申請を行ったほか当日、危機管理のため同席した。	月1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	武蔵浦和図書館	事業協力		ひまわりおはなし会	【事業内容】毎月第3・4水曜日に開催した。内容は、すばなし・読み聞かせ・手あそびなどを実施した。 【協力の相手】南区図書館おはなしボランティアおはなしひまわり 【役割分担】進行は、すべてボランティアによる。図書館は、会場の確保や打合わせ会議において、催しの参考となる資料等を提供及び広報を行った。	月2回	継続
さいたま市	武蔵浦和図書館	事業協力		なつやすみひまわりおはなし会	【事業内容】夏休み期間に実施したおはなし会。内容は、季節に合ったすばなし・読み聞かせなどを実施した。 【協力の相手】南区図書館おはなしボランティアおはなしひまわり 【役割分担】進行は、すべてボランティアによる。図書館は、会場の確保や打合わせ会議において、催しの参考となる資料等を提供及び広報を行った。		継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		映画会	【事業内容】毎月第3土曜日に映画会を開催した。 【協力の相手】図書館友の会南支部 【役割分担】友の会は、上映作品の選定、実施、上映中の管理をする。図書館は、上映準備、場所(講座室)の提供、上映前の館内放送、映画ポスターの作成及び掲示した。	月1回	継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		図書館まつり古本バザール	【事業内容】平成26年10月4日に開催した図書館まつりにおいて、図書館に寄贈された書籍の一部や不要となった蔵書(除籍)の一部を市民に還元した。 【協力の相手】図書館友の会南支部 【役割分担】図書館は、配布本の搬出を行い、友の会と共同で当日の立会い、会場の設営及び撤収作業をした。		継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		排架作業	【事業内容】毎週月曜日(休館日)に返却された図書資料を書棚に戻す作業を行った。 【協力の相手】図書館友の会南支部 【役割分担】友の会との共同作業	週1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		修理ボランティア	【事業内容】毎月第2・第4月曜日に、破損した本の修理を行った。 【協力の相手】図書館友の会南支部 【役割分担】図書館が破損本を搬入し、友の会が破損本の修理を行った。	月2回	継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		おやおはなし会	【事業内容】毎月第2土曜日に開催した。内容は、すばなし・読み聞かせ・工作・手あそびなどを実施した。 【協力の相手】南浦和図書館「おはなしボランティア」 【役割分担】開催及び進行は、すべてボランティアによる。図書館は、会場の確保、打合わせ会議において、催しの参考となる資料等を提供及び広報を行った。	月1回	継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		Coconicoおはなし会	【事業内容】平成26年8月28日及び1月29日の年2回開催した。内容は、多言語による読み聞かせ、ワークショップなど実施した。 【協力の相手】多文化子育ての会Coconico 【役割分担】開催及び進行は、すべてボランティアによる。図書館は、会場の確保、打合わせ会議において、催しの参考となる資料等を提供及び広報を行った。	年2回	継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		図書館まつりむかしばなしの会	【事業内容】平成26年10月4日に開催した「図書館まつり」に実施するおはなし会。内容は、主にすばなし・読み聞かせなどを実施した。 【協力の相手】南浦和図書館「おはなしボランティア」 【役割分担】開催及び進行は、すべてボランティアによる。図書館は、会場の確保、打合わせ会議において、催しの参考となる資料等を提供及び広報を行った。		継続
さいたま市	南浦和図書館	事業協力		ひまわりおはなし会	【事業内容】毎月第2木曜日に開催した。内容は、すばなし・読み聞かせ・手あそびなどを実施した。 【協力の相手】南区図書館おはなしボランティアおはなしひまわり 【役割分担】開催及び進行は、すべてボランティアによる。図書館は、会場の確保、打合わせ会議において、催しの参考となる資料等を提供及び広報を行った。	月1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	選挙課	事業協力		選挙啓発出前講座	【事業内容】市内の学校に出向き、児童・生徒対象に選挙クイズや模擬投票等を実施した。 【協力の相手】E-Railさいたま 【役割分担】市が準備作業を行った。E-Railさいたまは当日の啓発活動を主体的に実施した。		継続
川越市	国際文化交流課	事業協力		日本語教室	【事業内容】 国際交流センターにおける外国籍市民向け日本語教室(無料) 【役割分担】 会場、教材、消耗品の提供は市、運営は登録ボランティア	外国人3,373人、 ボランティア 2,629人 (延べ人数)	継続
川越市	国際文化交流課	事業協力		川越市外国籍市民国 際人材ネット	【事業内容】 小・中学校の国際理解教室の講師等 【役割分担】 派遣の際の保険は市、謝礼は依頼団体	5件 16人(派遣)	継続
川越市	国際文化交流課	事業協力		川越市通訳・翻訳ボラ ンティア	【事業内容】 各課の作成する外国人向け資料等の翻訳や外国籍市民相談の通訳等 【役割分担】 派遣の際の保険は市、謝礼はなし(無償ボランティア)	21件 通訳11件 翻訳10件	継続
川越市	美術館	事業協力		託児付き鑑賞会	【事業内容】保護者が学芸員と一緒に展覧会を鑑賞する間、館内で子供を預かる。 【事業の相手】NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】川越市立美術館が主催し、NPOに依頼した。 【経費負担】謝金 スタッフ1人当たり1,500円×23人=34,500円	2回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	美術館	事業協力		川越ミュージアムロードto織物市場&アートクラフト手づくり市in織物市場	<p>【事業内容】アートをテーマに、アーティストや各種団体、民間企業が作品等を展示、出展、販売等を行う。美術館は、ワークショップを実施し、子供と作家がアートフラッグを作成。イベント期間に会場付近の各店舗前に作品の展示を行った。</p> <p>【事業の相手】アルテクルブ他</p> <p>【役割分担】アルテクルブが主催し、川越市立美術館が協力した。</p> <p>【経費負担】人的援助</p>	1回	継続
川越市	美術館	事業協力		川越美術協会展	<p>【事業内容】川越美術協会作品展</p> <p>【事業の相手】川越美術協会</p> <p>【役割分担】川越美術協会が主催し、川越市立美術館が協力した。</p> <p>【経費負担】企画展示室及び市民ギャラリーの使用料減免</p>	1回	継続
川越市	都市景観課	事業協力		旧川越織物市場美化活動支援	<p>【事業内容】旧川越織物市場における美化活動に対し支援を行う。</p> <p>【対象者】20名以上で構成されている団体かつ、美化活動に当たり、市から旧川越織物市場における行政財産の使用の許可を受けている団体</p> <p>【報償金】美化活動1回当たり5万円を限度とする。</p>	1団体に2回分支給。	継続
川越市	公園整備課	事業協力		伊佐沼水質浄化対策	<p>【事業内容】水質浄化作業がある蓮を伊佐沼に植え付けることによって、沼の水質浄化を図る。</p> <p>【協力の相手】伊佐沼の蓮を咲かそう会</p> <p>【役割分担】団体が蓮の植え付け及び管理全般を行い、川越市は板柵の補修等を行う。</p>	26年度は実績なし	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	南公民館	事業協力		育自のための小さな魔法	<p>【事業内容】 子育て中の親の支援と仲間づくり</p> <p>【協力の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【役割分担】 募集事務は公民館。企画・運営は協議。</p> <p>【経費負担】 公民館は、講師・保育協力者謝金を支払い、会場を提供する。</p> <p>【ホームページアドレス】 <a href="http://kawagoekosodate.net/n/n_kaiin.html">http://kawagoekosodate.net/n/n_kaiin.html</a></p>	3回、101人	継続
川越市	古谷公民館	事業協力		子育てサロン「ひつじ」	<p>【事業内容】 乳幼児とその親が集ってお互いに交流をする場所を提供する。</p> <p>【事業の相手】 子育てボランティアグループ「ひつじ」</p> <p>【役割分担】 広報、予算、会場の手配などを公民館。当日の運営を「ひつじ」が行っている。</p>	12回 延べ344人	継続
川越市	中央図書館	事業協力		雑誌寄贈サポート事業	<p>【事業内容】 図書館の雑誌購入費を地元企業に負担してもらい、その企業のイメージ表示を雑誌カバーに掲載する。</p> <p>【協力の相手】 NPO法人地域活性化プラザ</p> <p>【役割分担】 企業との仲介・事務手続き等についてNPO法人が協力。</p>	中央図書館 (H26.1～H26.12) 企業数:4 タイトル数:22 西図書館 (H26.5～H27.4) 企業数:2 タイトル数:12 川越駅東口図書館 (H26.5～H27.4) 企業数:1 タイトル数:5 高階図書館 (H26.1～H26.12) 企業数:2 タイトル数:11	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	中央図書館	事業協力		おはなし会	<p>【事業内容】読み聞かせやストーリーテリング等を通じて、おはなしの楽しさを伝える。</p> <p>【協力の相手】読み聞かせボランティア、いろり話の会</p> <p>【役割分担】職員とボランティアが協力。</p>	<p>中央図書館 にちようおはなしかい:47回 ひよこおはなしかい:22回 きせつのおはなしかい:3回 西図書館 どようおはなし会:49回 いちにちじゅうおはなし会:1回 夏休みおはなし会:2回 初笑いおはなし会:1回 東口図書館 にちようおはようおはなしかい:49回 きせつのおはなしかい:3回 高階図書館 どようおはなしかい:48回</p>	継続
川越市	教育指導課	事業協力		川越市中学生社会体験事業	<p>【事業内容】川越市社会体験事業の実施。川越市社会体験事業推進委員会の開催。毎年、社会体験事業報告書を作成。</p> <p>【役割分担】川越市社会体験事業推進委員会へ委託(生徒受入の事業所・団体等との連絡調整、社会体験の場の確保等)</p> <p>【経費負担】市が委託費、報償費、報告書の印刷製本費を負担</p>		継続
熊谷市	長寿いきがい課	事業協力		健康いきいきサポーター事業	<p>【事業内容】元気な高齢者を一人でも多く増やすため、介護予防に資する事業を、健康いきいきサポーター事業として広く市民から募ることにより、熊谷市の介護予防事業の充実を図るとともに、各事業のPR効果を高めるものとする。</p> <p>【協力の相手】市民(社会福祉法人、企業等を含む。)が主催する事業(・健康の保持につながる内容であること・趣味の発見につながる内容であること・仲間との交流を行う取組であること・その他介護予防につながる内容であること等)を行う団体</p> <p>【役割分担】事業PR等は市が行い、企画、運営は対象団体が中心となって行う。</p> <p>【経費負担】事業については、全て対象団体の負担。PRチラシ等は市が作成し、経費負担した。チラシ作製2,000部52,056円</p>	健康いきいきサポーター数:27団体(平成26年度末現在)	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	公園緑地課	事業協力		熊谷式グラウンド等芝 生化事業	[事業内容]熊谷さくら運動公園多目的広場南面の芝生の維持管理 [共催の相手]NPO法人グリーンアップ熊谷 [役割分担]NPOは各種協力団体との調整及び芝生の育成・維持管理に必要な作業を行い、市は維持管理等に必要な費用を助成 [委託金]499,392円	通年(適宜作業実施)	継続
熊谷市	公園緑地課	事業協力		おおさと桜サポーター 事業	[事業内容]和田吉野川に桜の名所をつくるため、下草除草や施肥等の作業を実施 [共催の相手]玉作・相上自治会 [役割分担]団体は下草除草や施肥等、開花しやすい環境の整備を行い、市は技術指導及び活動に必要な費用を助成 [委託金]399,492円	通年(適宜作業実施)	継続
熊谷市	公園緑地課	事業協力		市民協働「熊谷の力」 荒川緑地を花と緑で いっぱい事業	[事業内容]荒川緑地の花壇等を整備し市民の憩いの場を作る。 [協働の相手]NPO法人熊谷リリース ふぁいぶるクラブ [役割分担]NPOは花壇の整備、芝生の補植などを行い、市は技術指導・作業補助及び活動に必要な費用を助成 [委託金]109,000円	通年(適宜作業実施)	新規
熊谷市	社会教育課	事業協力		甲山古墳保存活用事 業	[事業内容]県指定文化財「甲山古墳」を中心にした大里地域の文化財などの保存活用を図るため、地域への来場者へのガイドや、甲山古墳の清掃整備を行っている。 [協力の相手]甲山古墳を守る会	年20回の清掃活動	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	子ども育成課	事業協力		ボランティアによるおやこの遊びひろば事業	<p>【事業内容】 地域のコミュニティづくりの拠点を実施場所として、ボランティアの見守りのもと、子どもを遊ばせながら、地域住民参加型の交流、情報交換等の場を提供することで、子育ての不安の解消に努め、子どもの健全な育成を図る。</p> <p>【協力の相手】 地域ボランティア団体</p> <p>【役割分担】 事業実施場所及び遊具の確保を市が行い、子どもの遊びの見守り、保護者の話し相手をボランティアが行う。</p> <p>【経費負担】 遊具や保険にかかる費用を市が負担する。</p>	<p>【開催日数】104日 【参加者数】1,680人</p>	継続
川口市	子ども育成課	事業協力		子育てサポーター制度	<p>【事業内容】 子育て中の親を対象に子育てに関する催しを実施しようとする団体に対し、子育て中の親が、安心して催しに参加できるよう、見守り及び託児を行う。</p> <p>【協力の相手】 市が実施する子育てサポーター養成講座を修了して認定を受け、登録した子育てサポーター</p> <p>【役割分担】 催しを実施する団体との連絡調整及び遊具の確保や活動保険への加入を市が行い、子どもの遊びの見守り及び託児を子育てサポーターが行う。</p> <p>【経費負担】 遊具や活動保険の費用は市が負担する。</p>	<p>【活動回数】28回</p>	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	子ども育成課	事業協力		アドベンチャープレイ 事業	<p>【事業内容】 子どもたちの中に豊かな遊びを復活させながら児童の健全な育成を図ることを目的として、市内2ヶ所の公園内にある施設で昔あそび・手作りおもちゃの工作・自然体験などの遊びのサポートや遊具の貸し出しを行っている。また、市内各所におけるこどもまつりなどのイベントの実施や、遊びをサポートするボランティア(プレイリーダー)の養成講座を行っている。</p> <p>【協力の相手】 川口市プレイリーダー協議会</p> <p>【役割分担】 施設や遊具の管理などを市が行い、実施場所での遊び内容やイベントでのあそびの内容の企画・準備などは市と協議会が協力して行う。また、実際の遊びのサポートを協議会が行っている。</p> <p>【経費負担】 施設管理・運営関係費は市が負担。</p>	<p>【開催日数】197日 【利用者数】43,288人</p>	継続
川口市	地球高温化対策室	事業協力		キャンドル・ナイト	<p>【事業内容】 クール・アース・デーの普及啓発事業として7/7にキャンドル・ナイトを開催する。</p> <p>【協力の相手】 アトム通貨実行委員会川口支部、川口マイスター児童合唱団、社団法人川口青年会議所、認定NPO法人川口市民環境会議</p>	参加人数:550人	継続
川口市	地球高温化対策室	事業協力		かわぐちマイ箸プロジェクト	<p>【事業内容】 廃棄される、川口で育った木を提供してもらい、市内で箸に加工し、箸袋を作成し、市内のNPOに販売してもらう取り組み。</p> <p>【協力の相手】 川口造園業協会、わかゆり学園、認定NPO法人川口市民環境会議</p>	販売数:738セット	継続
川口市	リサイクルプラザ	事業協力		啓発施設の運営	<p>【事業内容】環境教育・環境学習、川口市の環境情報発信の場として、ボランティアスタッフとの協働により、啓発施設等の運営を行う。</p> <p>【経費負担等】ボランティア活動保険の年間保険料のみ市で負担。</p>	平成26年4月1日～平成27年3月31日	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	グリーンセンター	事業協力		サクラソウ育成栽培 事業	【事業内容】準絶滅危惧種であるサクラソウの育成・栽培 【協力の相手】グリーンセンター植物(サクラソウ)ボランティア 【役割分担】市職員と協働。 【経費負担】必要経費は市で負担。	31回	継続
川口市	グリーンセンター	事業協力		子どもネイチャー教室	【事業内容】青少年の健全育成を目的として、自然素材を使った物づくりの活動や自然体験を通して楽しみながら学ぶ事業の企画、運営を依頼している。 【事業の相手】NPOグリーンセンターサポートクラブ 【役割分担】NPO法人が企画を提案し運営。場所の提供、広報は市。 【経費負担等】NPO法人	月2～3回	継続
川口市	グリーンセンター	事業協力		年間イベント	【事業内容】当園におけるイベント事業の協力を依頼している。 【事業の相手】NPOグリーンセンターサポートクラブ 【役割分担】NPO法人は当日のイベントの人的協力。市が企画・運営・広報。 【経費負担等】市	年4回	継続
川口市	グリーンセンター	事業協力		剪定ボランティア事業	【事業内容】職業訓練実習生により、「造園科同窓会」を立ち上げ、園内の樹木剪定、管理を実施。 【事業の相手】造園科同窓会 【役割分担】造園科同窓会により実施。 【経費負担等】保険加入等市が負担。	年2回	継続
川口市	グリーンセンター	事業協力		園内ガイドツアー事業	【事業内容】グリーンセンターの植物や施設を、来園者にわかりやすく解説することにより、来園者へのサービスと緑化意識の高揚を図る。 【協力の相手】グリーンセンターガイドボランティア 【役割分担】園芸相談員(市非常勤職員)と協働。 【経費負担】必要経費は市で負担。	17回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	みどり課	事業協力		種苗等支給事業	<p>【事業内容】 市が道路等に設置するフラワースタンド、プランター、公園に設置する花壇に草花を植え付け、管理を行う</p> <p>【協力の相手】 市民で構成するボランティアグループ</p> <p>【役割分担】 市がハード整備、種苗支給。ボランティアグループが植え付け、管理を行う</p> <p>【経費負担(内容)】 市が全額負担</p>	種苗58,761株を支給	継続
川口市	みどり課	事業協力		緑のまちづくり地域緑化事業	<p>【補助対象】 地域緑化のモデルとして、公道に面し不特定多数の人が鑑賞できる場所で草花等の植え付け、管理を行うボランティア活動を支援するため、草花や緑化資器材の購入費用を補助する。</p> <p>【補助額】 限度額50万円</p> <p>【選定方法】 市民概ね10人以上の活動希望団体のうち、長期かつ安定的に活動することが可能な組織体制と経済基盤を有する団体を選定。</p>	10団体152人の活動	継続
川口市	文化財課	事業協力		赤山城跡の作業管理	<p>【事業内容】埼玉県指定旧跡である赤山城跡の空堀や生垣などの樹木の剪定、除草、清掃等をNPO法人の奉仕団体登録申請に基づき日常的な管理作業を依頼した。</p> <p>【協力の相手方】NPO法人赤山陣屋の会</p> <p>【役割分担】法人が市の指定した箇所の樹木の剪定や除草、清掃等を行なった。</p> <p>【役割分担】市が要綱で定めた額の報償金を法人に支払った。作業にかかる費用は法人が負担した。</p>	39回・のべ75人	継続
川口市	中央図書館	事業協力		おはなし会	<p>【事業内容】子どもと本の世界を結びつけるため、絵本の読み聞かせ・ストーリーテリングを実施。4歳以上の幼児対象と小学生以上を対象とする二部制。ほかに「夏休みおはなし会」等も行う。</p> <p>【協力の相手】市民(個人登録ボランティア)</p> <p>【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。</p> <p>【経費負担】ボランティア活動保険の年間保険料のみ市で負担。</p>	原則として毎週土曜日のほか夏休み(年76回実施(分室、文庫含む。))	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	中央図書館	事業協力		わらべうたとえほんの会	<p>【事業内容】わらべうたと絵本によって、子どもが言葉や物語の世界に親しむ導入の機会を提供するため、概ね2～3歳児とその保護者を対象に実施。</p> <p>【協力の相手】市民(個人登録ボランティア)</p> <p>【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。</p> <p>【経費分担】ボランティア活動保険の年間保険料のみ市で負担</p>	原則として毎月第1・3火曜日(年23回実施)	継続
川口市	前川図書館	事業協力		おはなし会	<p>【事業内容】子どもと本の世界を結びつけるため、絵本の読み聞かせ・ストーリーテリングを実施。4歳以上の幼児対象と小学生以上を対象とする二部制。ほかに「夏休みおはなし会」等も行う。</p> <p>【協力の相手】川口おはなしの木</p> <p>【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。</p> <p>【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。</p>	原則として毎週土曜日の他夏休みに3日(年54回実施)	継続
川口市	前川図書館	事業協力		おさなごのおはなし会	<p>【事業内容】わらべうたと絵本によって、子どもが言葉や物語の世界に親しむ導入の機会を提供するため、概ね2～3歳児とその保護者を対象に実施。</p> <p>【協力の相手】おさなごのおはなし会 わらべ</p> <p>【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。</p> <p>【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。</p>	原則として毎月第1～3金曜日(年34回実施)	継続
川口市	前川図書館	事業協力		製本奉仕者研修会	<p>【事業内容】図書館の破損本を修理、修復し、図書館資料として再利用するため実施。</p> <p>【協力の相手】製本工房トントン</p> <p>【役割分担】図書館とボランティアが協力して修理用品を調達し、破損本の修理は、トントンが行っている。</p> <p>【経費分担】市は会場・物品提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。</p>	年62回実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	新郷図書館	事業協力		おはなし会	<p>【事業内容】子どもと本の世界を結びつけるため、絵本の読み聞かせ・ストーリーテリングを実施。4歳以上の幼児対象と小学生以上を対象とする二部制。ほかに「夏休みおはなし会」等も行う。</p> <p>【協力の相手】新郷おとぎの森おはなし会</p> <p>【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。</p> <p>【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。</p>	原則として 第1～第4土曜日(49回実施)	継続
川口市	新郷図書館	事業協力		絵本とわらべうたの会	<p>【事業内容】わらべうたと絵本によって、子どもが言葉や物語の世界に親しむ導入の機会を提供するため、概ね2～3歳児とその保護者を対象に実施。</p> <p>【協力の相手】新郷絵本とわらべうたの会</p> <p>【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。</p> <p>【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。</p>	原則として 第2・第4金曜日(20回実施)	継続
川口市	横曽根図書館	事業協力		おはなし会	<p>【事業内容】子どもと本の世界を結びつけるため、絵本の読み聞かせ・ストーリーテリングを実施。4歳以上の幼児対象と小学生以上を対象とする二部制。ほかに「夏休みおはなし会」等も行う。</p> <p>【協力の相手】横曽根おはなし玉手箱</p> <p>【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。</p> <p>【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。</p>	原則として、毎週土曜日(4歳以上50回、小学生以上50回、8月の第4水曜日に1回実施)	継続
川口市	横曽根図書館	事業協力		わらべうたであそぼう	<p>【事業内容】わらべうたと絵本によって、子どもが言葉や物語の世界に親しむ導入の機会を提供するため、1歳以上の幼児とその保護者を対象に実施。</p> <p>【協力の相手】横曽根わらべうたの会</p> <p>【役割分担】レジュメ・チラシ等は市が作成し、会場の準備・実施・片付け等はおはなし玉手箱が行う。</p> <p>【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。</p>	原則として、毎月第3水曜日(12回実施)	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	横曽根図書館	事業協力		クリスマス会	【事業内容】クリスマスにちなんだ人形劇・パネルシアター・ストーリーテリングや紙芝居を実施。4歳以上の幼児対象と小学生以上を対象とする二部制。 【協力の相手】横曽根おはなし玉手箱・紙芝居やまびこ 【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。 【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。	毎年12月の第2土曜日(1回実施)	継続
川口市	戸塚図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】子どもと本の世界を結びつけるため、絵本の読み聞かせ・ストーリーテリングを実施。4歳以上の幼児対象と小学生以上を対象とする二部制。 ほかに「夏休みおはなし会」等も行う。 【協力の相手】戸塚てんとう虫 おはなしの会 【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。 【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。	土曜日kに幼児と小学生に分けて実施。(それぞれ年間53回実施)	継続
川口市	戸塚図書館	事業協力		絵本とわらべうたの会	【事業内容】わらべうたと絵本によって、子どもが言葉や物語の世界に親しむ導入の機会を提供するため、概ね2～3歳児とその保護者を対象に実施。 【協力の相手】戸塚てんとう虫 おはなしの会 【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。 【経費分担】市は会場・機材提供のほか報償金(交通費程度)を支払い、その他は団体負担。	毎週第2、第4木曜日に実施。(年間24回実施)	継続
川口市	鳩ヶ谷図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】子どもと本の世界を結びつけるため、小学生を対象に絵本の読み聞かせ・ストーリーテリングを実施。4～8月までは隔週土曜日、9月からは毎週土曜日に実施。ほかに、4歳以上の幼児対象と小学生以上を対象とする二部制で「夏休みおはなし会」等も行う。 【協力の相手】市民(個人登録ボランティア) 【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。 【経費負担等】ボランティア活動保険の年間保険料のみ市で負担	土曜日のほか、夏休み等(52回実施)	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	鳩ヶ谷図書館	事業協力		おはなしじゅうたん	【事業内容】わらべうたと絵本によって、子どもが言葉や物語の世界に親しむ導入の機会を提供するため、1歳以上の幼児とその保護者を対象に実施。 【協力の相手】市民(個人登録ボランティア) 【役割分担】図書館が企画し、ボランティアの協力を得て実施している。 【経費負担等】ボランティア活動保険の年間保険料のみ市で負担	毎月第2・4金曜日(20回実施)	継続
川口市	科学館	事業協力		星空と朗読	【事業内容】星空解説と朗読を楽しむ家族向け投影を開催。 【協力相手】川口朗読奉仕の会 【役割分担】科学館と朗読奉仕の会で協議の上、内容決定して開催。	1回	継続
行田市	地域づくり支援課	事業協力		多文化共生事業	【事業内容】市内での多文化共生推進の為、会議を開催。 【事業相手】NPO、市民活動団体、外国人英語教師、国際交流分野で活躍している市民等 【役割分担】会議での発言、国際交流を推進するためのイベント等を実施する際の企画、協力等	3回	継続
行田市	地域づくり支援課	事業協力		国際交流事業	【事業内容】外国人との交流イベントの際に、講師やイベントスタッフとしてNPO等の協力を得る。 【事業相手】NPO法人、多文化共生の会議メンバー等 【役割分担】イベントスタッフ	1回	継続
行田市	地域づくり支援課	事業協力		平和事業	【事業内容】平和月間に「コミュニティセンターみずしろ」で行う平和展の際、戦争体験を話してもらう。 【事業相手】語り部登録者	平和展 6日間 語り部 1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	都市計画課	事業協力		古代蓮の里ホテルの 会活動事業	【事業内容】ホテルの棲める自然環境を取り戻し、ホテルの飛び交う郷土の再現を目指す為、ホテルの川の維持管理、幼虫放流会、観賞会を実施。 【協力の相手】古代蓮の里ホテルの会(市民団体) 【役割分担】古代蓮の里ホテルの会主体により活動実施。公園内のホテルの川の整備等について市が協力する。 【経費負担】古代蓮の里ホテルの会会費にて対応。	5月に幼虫放流会、6月観賞会を実施した。	継続
行田市	図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】子どもの読書活動の前段階としてストーリーテリングや読み聞かせ等を実施。 【協力団体】おはなしの会 おはなしタンバリン おはなしポケット 【役割分担】市は会場提供及びPRのみを実施し、企画運営は各団体で行っている。	34回開催 のべ482人参加	継続
行田市	図書館	事業協力		音訳テープ作成事業	【事業内容】視覚障害者用に音訳テープ(録音図書)を作成。 【協力団体】行田朗読の会 【役割分担】録音用テープの購入は市負担。朗読及び校正は行田朗読の会で実施。	26年度は実績なし	継続
行田市	図書館	事業協力		大人のための朗読会	【事業内容】一般の方々にも耳から聴くことの楽しさを知っていただくために詩や短編小説、絵本等の朗読会を開催。 【協力団体】行田朗読の会 【役割分担】会場準備・PRは市、作品選定・朗読は行田朗読の会で実施。	1回開催 43人参加	継続
行田市	図書館	事業協力		配架業務	【事業内容】図書の配架業務。 【協力団体】ボランティア希望者 【役割分担】開館前の図書の配架で比較的簡単にできる所をお願いしている。	のべ138回参加	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	図書館	事業協力		読み語りの会	【事業内容】一般の方々(主に大人を対象*視覚障害者の方も含む)に、絵本や紙芝居などの読み聞かせを行い、その題材の民話や創作、歴史秘話なども紹介(語る)する。 【協力団体】おしゃべりインコの会 【役割分担】市は会場提供及びPRのみを実施し、企画運営は各団体で行っている。	12回開催 のべ39人参加	継続
行田市	図書館	事業協力		セカンドブック事業	【事業内容】読書習慣を身につかせることを目的に、新入学児童に本を贈る。 【協力団体】市内読み聞かせボランティア7団体 【役割分担】本の選定、贈呈式の準備・運営は市が行い、ボランティア団体には本の読み聞かせをお願いしている。	市内16小学校で贈呈式実施 664冊配布	継続
行田市	図書館	事業協力		親子で楽しむ絵本子育て講座	【事業内容】子どもの読書活動推進のため、絵本の読み聞かせなど親子一緒に楽しめる講座を開催。 【協力団体】特定非営利活動法人子育てネット行田 【役割分担】会場準備、企画、PRは市、講座運営は特定非営利活動法人子育てネット行田	2回開催 のべ42人参加	継続
行田市	図書館	事業協力		おはなしの日	【事業内容】子どもの読書活動推進のため、絵本の読み聞かせなどを1日を通して開催。 【協力団体】特定非営利活動法人子育てネット行田、おはなしタンバリン、おはなしの会、おはなしポケット、北河原よみきかせおばさん、行田朗読の会、行田おもてなし甲冑隊 【役割分担】会場準備、企画、PRは市、講座運営は各団体。	1回開催 イベント全体でのべ99人参加	新規
行田市	防災安全課	事業協力		青色回転灯付きパトロールカーによる防犯パトロール	【事業内容】市域の防犯パトロール活動 【協力の相手】NPO法人ふるさと創生クラブ、行田市防犯推進委員パトロール隊 【役割分担】市所管の青色回転灯付防犯パトロール車により、法人・団体が市域をパトロールする。 【経費分担(内容)】車両にかかる費用(燃料費等)及び活動保険料(傷害、賠償等)を市が負担し、その他は法人・団体負担。	843	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	郷土博物館	事業協力		よろいをきょう ボランティア	<p>【事業内容】春期10日間、秋期10日間にわたりボランティアの協力により、延1,107人の来館者に鎧着用を体験してもらった。</p> <p>【選定方法】ボランティア希望者を募集し着付講習会を実施</p> <p>【役割分担】体験用鎧の準備・PRは博物館で実施し、来館者への鎧の着付をボランティアが実施</p> <p>【経費負担】26年度は特に無</p>	春期10日間、秋期10日間 延1,107人	継続
行田市	郷土博物館	事業協力		むかしのくらし 解説 ボランティア	<p>【事業内容】博学連携「むかしのくらし」企画展示に際し、昔の生活を記憶しているボランティアから小学生に展示品の解説をしてもらう。</p> <p>【選定方法】ボランティア希望者を募集し講習会を開催</p> <p>【役割分担】展示・広報は博物館で実施し、小学生の団体に対しボランティアに解説を依頼</p> <p>【経費負担】展示・広報経費は博物館負担</p>	6回・延264人	継続
行田市	道路治水課	事業協力		行田市道路等 里親制度	<p>【事業内容】 都市計画道路古代蓮の里通線の一部区間(約1km)の清掃美化活動。</p> <p>【協力の相手】 下長野古代蓮の里通線清掃ボランティア団体</p> <p>【役割分担】 清掃作業を団体が行き、ゴミの処分を市が行う。</p> <p>【経費負担(内容)】 清掃道具の貸与、軍手・ゴミ袋の必要品の支給を市が支援する。それ以外は、団体。</p>	1回・100人	継続
行田市	道路治水課	事業協力		行田市道路等 里親制度	<p>【事業内容】 真名板通学路(小学校の通学路、延長約1.2km)の清掃美化活動。植樹帯に花卉の花植えしおもてなしを図る。</p> <p>【協力の相手】 「チーム真名板」薬師堂通りクリーンアップ活動</p> <p>【役割分担】 花植え、清掃作業を団体が行き、ゴミの処分を市が行う。</p> <p>【経費負担(内容)】 花卉、軍手・ゴミ袋の必要品の支給を市が支援する。それ以外は、団体。</p>	17回・215人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	道路治水課	事業協力		行田市道路等 里親制度	<p>【事業内容】 道路沿線のポケットパークについて清掃美化活動を行う。</p> <p>【協力の相手】 小川工業クリーンクラブ</p> <p>【役割分担】 清掃作業を団体が行き、ゴミの処分を市が行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 清掃道具の貸与、軍手・ゴミ袋の必要品の支給を市が支援する。それ以外は、団体。</p>	4回・21人	継続
行田市	道路治水課	事業協力		行田市道路等 里親制度	<p>【事業内容】 歩道橋付近のポケットパークについて、清掃美化活動を行う。また、年1回低木の剪定作業を実施する。</p> <p>【協力の相手】 伊藤建設クリーンチーム</p> <p>【役割分担】 清掃作業等を団体が行き、ゴミの処分を市が行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 清掃道具の貸与、軍手・ゴミ袋の必要品の支給を市が支援する。それ以外は、団体。</p>	4回・30人	継続
行田市	道路治水課	事業協力		行田市道路等 里親制度	<p>【事業内容】 都市計画道路南大通線の一部区間(300m)、長野工業団地内幹線道路の一部区間(180m)及び調整池に隣接した公園の清掃美化活動を行う。</p> <p>【協力の相手】 漆原産業クリーンアップ隊</p> <p>【役割分担】 清掃作業を団体が行き、ゴミの処分を市が行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 清掃道具の貸与、軍手・ゴミ袋の必要品の支給を市が支援する。それ以外は、団体。</p>	2回・20人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	道路治水課	事業協力		行田市道路等 里親制度	【事業内容】 行田市駅北口広場の清掃美化活動を行う。 【協力の相手】 サイカン工業株式会社 【役割分担】 清掃作業を団体が行い、ゴミの処分を市が行う。 【経費分担(内容)】 清掃道具の貸与、軍手・ゴミ袋の必要品の支給を市が支援する。それ以外は、団体。	24回・240人	継続
行田市	道路治水課	事業協力		行田市道路等 里親制度	【事業内容】 都市計画道路前谷・下忍線の一部区間(約300m)の清掃活動及び沿線にある花壇の花植えを実施しおもてなしを図る。 【協力の相手】 JAはくさい女性部行田支部 【役割分担】 花植え、清掃作業を団体が行い、ゴミの処分を市が行う。 【経費分担(内容)】 花卉、軍手・ゴミ袋の必要品の支給を市が支援する。それ以外は、団体。	3回・30人	継続
行田市	保健センター	事業協力		ママパパ教室	【業務内容】妊娠期の栄養教育を実施する。 【業務の相手】妊婦および妊婦の家族 【協力の相手】食生活改善推進員協議会 【選定方法】直接依頼 【役割分担】企画・運営は市が行い、食改に調理実習の準備・補助を依頼。	0回 延べ0人協力	継続
行田市	保健センター	事業協力		保育園食育訪問	【業務内容】エプロンシアターや食材などの媒体を用いて食育を実施する。 【業務の相手】市立保育園の園児・保護者 【協力の相手】食生活改善推進員協議会 【選定方法】直接依頼 【役割分担】主な企画は市が行い、共同で運営。	3回 延べ6人協力	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	保健センター	事業協力		特定保健指導 食事実践編	[業務内容]メタボリックシンドロームを予防するための健康教育。 [業務の相手]特定保健指導に参加している市民 [協力の相手]食生活改善推進員協議会 [選定方法]直接依頼 [役割分担]企画・運営は市が行い、食改にバイキング実習の準備を依頼。	2回 延べ6人協力	継続
行田市	保健センター	事業協力		ヤング骨粗しょう症 ヤング歯周疾患検診	[事業内容]検診受診時における保育サービス [事業の相手]市民 [事業の協力]NPO法人、子育てネット [選定方法]直接依頼 [役割分担]主催保健センター、保育のみNPO法人	1回 延べ3人協力	継続
行田市	保健センター	事業協力		歯科保健教育	[事業内容]教育時における保育サービス [事業の相手]歯科に関心のある保護者と子ども [協力の相手]NPO法人、子育てネット [選定方法]直接依頼 [役割分担]主催保健センター、保育のみNPO法人	1回 延べ5人協力	継続
行田市	保健センター	事業協力		乳幼児健診 がん検診等	[事業内容]教育時における保育サービス [事業の相手]市民 [協力の相手]保健協会 [選定方法]直接依頼 [役割分担]主催保健センター	78回 延べ153人	継続
行田市	地域づくり支援課 男女共同参画推進 センター	事業協力		男女共同参画 講座事業	[事業内容]男女共同参画に関する講座(親子料理講習)の講師 [協力の相手]行田市食生活改善推進員 [役割分担]会場(材料等)準備・PRは市で、当日の講師は行田市食生活改善 推進員	2回実施 H26.8.2 H27.1.24	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
行田市	地域づくり支援課 男女共同参画推進 センター	事業協力		男女共同参画 講座事業	【事業内容】男女共同参画に関する講座参加者の児童(2歳以上の未就学児)の保育ボランティア 【協力の相手】ひととき保育ボランティア登録者 【役割分担】当日、保育希望児童の保育を保育ボランティア登録者が行う	3回実施 ボランティア4名 保育児童6名	継続
秩父市	秘書広報課	事業協力		「声の市報」発行事業	【事業内容】 CD・デジター図書による「声の市報」を毎月発行し、希望する視聴覚障がい者の方へ送付する。その他、利用者との交流会の開催、「であいの広場」への参加、定期的に朗読技能向上のために朗読講習会等を実施する。 【協力団体】 声のボランティアグループ「きぶねぎくの会」 【経費負担】 ・謝礼金 30千円 ・CD-R50枚入り 1,220円 × 6箱 × 1.08 = 7,905円	「声の市報」年12回発行、 交流会を7月に開催、10月 に開催された「であいの広 場」に参加、朗読講習会を 6回実施	継続
秩父市	こども課	事業協力		「じゃがいも・さつまいも」の植え付け・収穫 事業	【事業内容】 保育所の児童たちに土に触れてもらい、農業の楽しさを知ってもらうことを目的とし、「じゃがいも・さつまいも」の植え付け・収穫事業を行う。 【協力の相手先】秩父市農業福祉会 【役割分担】保育所の児童たちに「じゃがいも・さつまいも」の植え付け・収穫について、指導をいただく。 【経費負担(内容)】該当なし	24回 ・6市立保育所で実施 ・植え付け・収穫各2回	継続
秩父市	森づくり課	事業協力		森づくり事業	【事業内容】薪燃料の調達、加工販売。企業の森活動事業等イベント。 【事業の相手(対象)】秩父森づくりの会(林地残材搬出ボランティア) 【経費負担等】なし	活動日数 17日(総会除く) 総参加者数 269人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
秩父市	大滝総合支所地域 振興課	事業協力		奥秩父大滝紅葉 まつり開催事業	<p>【事業内容】大滝地域の魅力が最も発揮される紅葉の季節に「奥秩父大滝紅葉まつり」を開催し地域の魅力を発信していく。</p> <p>【協力の相手先】特定非営利法人 森と水の源流文化塾(おおたき源流ツーリズム)</p> <p>【役割分担】大滝地域の自然環境・地域資源、食文化を活用したイベントの企画運営</p> <p>【経費負担】特になし</p>	まつり期間中の1日	継続
所沢市	社会教育課	事業協力		外国人のための日本語講習会	<p>【事業内容】市内在住外国人に日本語学習の場を提供する。</p> <p>【協力の相手】所沢インターナショナルファミリー(TIF)・外国人のためのほんご勉強会・金曜にほんご教室・新所沢東公民館日本語教室・ICN・ESMY</p> <p>【役割分担】行政の役割は会場の提供など。教室の運営は団体に一任。</p> <p>【経費負担】市の補助はなし。生徒の参加費(一回100円)、会員の年会費で運営。</p>	各団体がそれぞれ週に1～4回程度教室を実施。ESMYに関しては夏休みなどに集中講座も実施。計468回。	継続
所沢市	社会教育課	事業協力		ところざわ人形劇フェスティバル	<p>【事業内容】子どもたちの夢や希望、情操を育て、感受性をはぐくみ、青少年教育の振興を図ることを目的に人形劇フェスティバルを開催する。</p> <p>【協力の相手】ところざわ人形劇フェスティバル実行委員会</p> <p>【役割分担】企画・運営は実行委員会が中心となっていく。行政は、会場の提供、会議の開催などを行う。</p> <p>【経費負担】実行委員会に対して補助金を交付。</p>	7月に開催	継続
所沢市	社会教育課	事業協力		所沢こどもルネサンス 開催支援事業	<p>【事業内容】子どもたちの感性や表現力を養う文芸、イラスト、音楽等のプロジェクトを年間を通して開催する。</p> <p>【協力の相手】所沢こどもルネサンス実行委員会</p> <p>【役割分担】企画・運営は実行委員会が中心となっていく。行政は、会場の提供、会議の開催などを行う。</p> <p>【経費負担】実行委員会に対して補助金を交付。</p>	7月から3月まで9事業を開催。	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	社会教育課	事業協力		所沢サマースクール 助成事業	<p>【事業内容】自然環境の中で長期集団生活によって得られる様々な体験活動を通して子どもたちの社会性を身につける。また、中学生・高校生・大学生リーダーを育成し地域の教育力の向上を図る。</p> <p>【協力の相手】所沢サマースクール実行委員会</p> <p>【役割分担】企画・運営は実行委員会。行政は広報、参加募集、研修会場提供の手续等を行う。</p> <p>【経費負担】実行委員会に対して補助金を交付。</p>	8月3日～9日の期間で開催した。参加児童56名、高校生・大学生リーダー14名。	継続
所沢市	社会教育課	事業協力		子ども大学ところざわ	市内の小学校4～6年生を対象に、市内の大学のキャンパス(早稲田大学・秋草短大・日本大学芸術学部)で「生き方学」「ふるさと学」「はてな学」について、講師を招き、講義を受講する。運営は、NPO子ども大学ところざわを中心に、実行委員会を組織して実施している。	7月～12月にかけて9回実施。参加児童は72名	継続
所沢市	生涯学習推進センター	事業協力		三ヶ島葎子資料室 運営事業	<p>【事業内容】郷土歌人 三ヶ島葎子を学ぶ場として開設している三ヶ島葎子資料室にて資料を展示。また、市民ボランティアによる展示解説を定期的に行う。(毎月1回+イベント開催日等。1回につき解説員2名体制。)</p> <p>【協力の相手】三ヶ島葎子の会</p> <p>【役割分担】主催は教育委員会。相手方は資料室における解説員の推薦(8名)および運営の助言。</p> <p>【経費】市が負担。</p>	15回	継続
所沢市	生涯学習推進センター	事業協力		三ヶ島葎子資料室 講演会	<p>【事業内容】三ヶ島葎子を学ぶ場として講演会を開催。</p> <p>【協力の相手】三ヶ島葎子の会</p> <p>【役割分担】主催は教育委員会。相手方は講演会の講師選定に協力。</p> <p>【経費】市が負担。</p>	1回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	生涯学習推進センター	事業協力		葎子文学散歩	【事業内容】地域意識の向上や地域への愛着を深める学習として、三ヶ島葎子の詠んだ花の歌に親しみ、地域の自然(草花)を楽しみながら散策。 【協力の相手】三ヶ島葎子の会 【役割分担】主催は教育委員会。相手方に散策コースの選定、三ヶ島葎子資料室の解説、当日の受付、コース案内等を協力依頼。 【経費】市が負担。	1回	継続
所沢市	生涯学習推進センター	事業協力		三ヶ島葎子資料室 開設20周年記念 刊行物作成	【事業内容】三ヶ島葎子の詠んだ花の歌を集めた冊子を刊行。 【協力の相手】三ヶ島葎子の会 【役割分担】主催は教育委員会。相手方は歌選定・原稿作成ほか。 【経費】市が負担。	1回	新規
所沢市	生涯学習推進センター	事業協力		三ヶ島葎子企画展示	【事業内容】三ヶ島葎子に関する資料を展示 【協力の相手】三ヶ島葎子の会 【役割分担】主催は教育委員会。相手方は展示助言および解説。 【経費】市が負担	1回	新規
所沢市	コミュニティ推進課	事業協力		第35回所沢市民フェスティバル	【事業内容】フェスティバルの開催を通じて来場者にコミュニケーションの場を提供し絆を深め、心のふれあいのある地域社会を創造する。 【協力の相手】第35回所沢市民フェスティバル実行委員会 【役割分担】企画調整・当日運営等全般において実行委員会が調整・決定を行い、行政は事務局としてその補助的役割を担う。 【経費負担】実行委員会に対して補助金を交付。	会議開催 月2回程度 実行委員数 30名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	みどり自然課	事業協力		緑地管理整備推進事業	<p>【事業内容】「菩提樹池と周辺の緑を守る協定」に基づき、公有地化された菩提樹池周辺の緑地を豊かな自然環境と里山景観の保全活用を図り、良好な状態で次世代の子どもたちに引き継ぐために、持続的な保全活動等を行う。</p> <p>【協力の相手】菩提樹池愛好会、山口の自然に親しむ会、菩提樹田んぼの会</p> <p>【役割分担】各団体は、これまで行ってきた「環境保全活動」「自然観察会等の環境学習」「田んぼの耕作活動」を継続し、活動への参加者を募る。市や県は保全管理活動への支援協力を行い、関係団体等との調整を行う。</p> <p>【経費負担】保全活用に必要な機材等は市・県が提供。</p>	2回	継続
所沢市	環境総務課	事業協力		環境基本計画推進事業	<p>【事業内容】所沢市環境ネットワーク会議 環境基本計画に掲げる施策について市民・事業者・市の三者協働により推進を図るため、会議において、各主体における取組みの進捗具合の点検や改善に関する情報交換を行い、それぞれが市の環境のための活動を実施していく。</p> <p>【事業の相手】 おおたかの森トラスト、糞谷八幡湿地保存会、所沢市不老川流域浄化市民団体、ファイバーリサイクルの会、NPO法人木の家だいすきの会、環境推進員連絡協議会</p> <p>【経費負担】 委員に対する謝礼を市が負担。</p>	開催数:2回	継続
所沢市	環境総務課	事業協力		環境基本計画推進事業	<p>【事業内容】所沢市環境審議会 第2期所沢市環境基本計画の中間改訂について、東日本大震災後の社会情勢の変化や各施策の進捗状況等を踏まえ、今後の環境施策や目標使用の設定について審議する。</p> <p>【事業の相手】 おおたかの森トラスト、糞谷八幡湿地保存会、環境推進員連絡協議会</p> <p>【経費負担】 委員に対する謝礼を市が負担。</p>	開催数:4回	新規
所沢市	生活環境課	事業協力		飼い主のいない猫対策	<p>【事業内容】 飼い主のいない猫に関する相談に対し、ボランティアに協力していただくことにより、地域の理解を得て生活環境の改善を図る活動。</p> <p>【協力の相手】 所沢ねこのネットワーク</p>		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	道路維持課	事業協力		違反広告物除却推進員	[事業内容] 違反広告物の除却 [除却対象] 貼り紙、貼り札、立看板等	実施日数 3日 参加人数 16人 貼り紙 2枚 貼り札 2枚	継続
飯能市	健康政策課	事業協力		野菜プロジェクトの推進	[事業内容] 市民の野菜摂取量増加施策「野菜プロジェクト」について、関係団体等との連携・協働により総合的な推進を図る。 協力の相手: 食生活改善推進員協議会、地区まちづくり推進委員会、各地域における食育推進団体等 [役割分担] 各事業の実施は行政(関係各課)と関係団体等の連携・協働により実施。 [経費負担] 当課として直接的な負担はなし	会議等による事業内容の検討 各プロジェクト事業の実施	継続
飯能市	健康政策課	事業協力		ウォーキング振興	[事業内容] 地区ごとにウォーキングイベントを開催するとともにウォーキングしやすい環境づくりを行う。 協力の相手: NPO法人飯能市体育協会、地区体育協会、地区まちづくり推進委員会、自治会等 [役割分担] 企画、運営ともに協力団体と行政(各地区行政センター)の協働により実施。 [経費負担] 当課として直接的な負担はなし	会議等による事業内容の検討 ウォーキングイベントの開催: 全25回	継続
飯能市	生活福祉課	事業協力		生活保護受給者自立支援事業	[事業内容] 生活保護受給者の日常生活自立、社会生活自立に向けたボランティア活動への参加を図る。 [協力の相手] NPO法人あおーら、NPO法人たんぼぼ [役割分担] 市がボランティアの機会の情報提供、NPOがボランティアの参加の確保 [経費負担] ボランティア活動保険料を市が負担	生活保護受給者2人がボランティアに参加。	継続
飯能市	農林課	事業協力		市民農園・食の安全事業	[事業内容] 交流人口の増加を図るため、山間5地区でじゃがいもとのらぼうの栽培等を手がける。じゃがいも・のらぼう街道づくり実行委員会 [対象] 山間5地区の農家 [費用負担] 市(委託料) 予算の範囲内で負担		新規

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	加治東地区行政センター	事業協力		加治ふるさとハイキング	<p>【事業内容】年間4回参加者を募集し、加治地区及び市内のハイキングコースを歩く。</p> <p>【協力の相手】加治・美杉台まちづくり推進委員会</p> <p>【役割分担】共同で事業企画し、公民館が募集。コース整備と引率についてまちづくり推進委員会が協力。</p> <p>【経費分担】職員人件費と報償費(協力謝礼)は公民館負担。運営経費は参加者負担。コース整備・引率はまちづくり推進委員会負担。</p>	4回実施 参加者81人	継続
飯能市	加治東地区行政センター	事業協力		水辺の生き物観察会	<p>【事業内容】年間1回参加者を募集し、水生昆虫の採集・観察と魚釣り小学生と中学生の交流を図りつつ、地元の川と親しむ川を知る体験を行う。</p> <p>【協力の相手】加治・美杉台まちづくり推進委員会</p> <p>【役割分担】共同で事業企画し、公民館が募集。講師補助及び参加者の安全管理をまちづくり推進委員会が協力。</p> <p>【経費分担】職員人件費と報償費(協力謝礼)は公民館負担。運営経費は参加者負担。</p>	1回実施 参加者28人	継続
飯能市	加治東地区行政センター	事業協力		バードウォッチング	<p>【事業内容】年間1回参加者を募集し、野鳥を観察する体験を行う。</p> <p>【協力の相手】加治・美杉台まちづくり推進委員会</p> <p>【役割分担】共同で事業企画し、公民館が募集。講師補助及び参加者の安全管理をまちづくり推進委員会が協力。</p> <p>【経費分担】職員人件費と報償費(協力謝礼)は公民館負担。運営経費は参加者負担。</p>	1回実施 参加者18人	継続
飯能市	加治東地区行政センター	事業協力		加治・美杉台てくてくウォーク	<p>【事業内容】年間2回参加者を募集し、地域を歩く。</p> <p>【協力の相手】加治体育協会、加治・美杉台まちづくり推進委員会</p> <p>【役割分担】共同で事業企画し、公民館が募集。参加者の安全管理を加治体育協会が協力。</p>	2回実施 参加者396人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	加治東地区行政センター	事業協力		夏休みふれあい木工 作広場	【事業内容】年間1回参加者を募集し、小学生を対象に木工を作成する。 【協力の相手】加治東ふれあい広場 【役割分担】共同で事業企画し、公民館が募集。当日の参加者へのサポートを 加治東ふれあい広場が協力。	1回実施 参加者54人	継続
飯能市	産業振興課	事業協力		中心市街地活性化 事業	【事業内容】中心市街地の活性化を図る各種事業の実施(ご当地検定事業、 路地を活かしたまちづくり事業、まちなか交流事業、空き店舗活用事業、出張 赤ちゃんの駅など) 【協力の相手】飯能まちなかを元気にする会 【役割分担】飯能まちなかを元気にする会が中心となり、行政と協力しながら事 業を推進。 【経費負担】団体負担	通年	継続
飯能市	名栗地区 行政センター	事業協力		第4回名郷味市 (なごみいち)	【事業内容】名栗地区の生産物販売・活動グループによる展示・発表で観光 客等をもてなし地域活性化を目指すイベント 【協力の相手】自治会連合会名栗支部(一部)と地元有志で構成する名郷味 市実行委員会 【役割分担】行政は会場や必要備品の提供、出店者募集、集客等の広報を務 め、企画・運営は名郷味市実行委員会が行った。 【経費】名郷味市実行委員会が負担	1回開催、参加者数580人 (スタッフを含む)	継続
飯能市	名栗地区 行政センター	事業協力		名栗の渓流でまるごと 釣り体験	【事業内容】都市部からの観光客と地元住民との交流及び清流での釣り体験 ツアー 【協力の相手】地元有志等で構成する名栗地区活性化検討会 【役割分担】行政は広報、事業の進行管理等事務局を務め、名栗地区活性化 検討会が企画・運営した。 【経費】名栗地区活性化検討会が負担(一部市からの補助金あり)	1回開催、参加者28人	一部新規

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
飯能市	名栗地区 行政センター	事業協力		名栗地区大運動会	【事業内容】地域住民のスポーツの祭典、小学校運動会を兼ねる(旧名栗村・飯能市の合併10周年記念事業)。 【協力の相手】名栗体育協会、名栗小学校 【役割分担】行政は名栗体育協会の事務局として事業の企画・運営の一部に協力した。 【経費】名栗地区体育協会、名栗小学校が負担	1回開催、参加者数580人 (スタッフを含む)	一部新規
飯能市	図書館	事業協力		雑誌スポンサー制度	雑誌のスポンサーとして協力していただける企業・団体と市との仲介役となり同制度に係る事務を行う。 【事業対象】地域活性化プラザ 【役割分担】NPOは企業・団体から寄付を受け、その寄付金で雑誌を購入し図書館に提供する。		継続
飯能市	図書館	事業協力		講座開催事業等	図書館事業の企画運営補助、読書支援、資料整理等 【事業対象】図書館ボランティア		継続
飯能市	こども図書館	事業協力		講座開催事業	【事業内容】こども図書館でのお話を語るなどの活動 【協力団体名】おはなしのほら		継続
飯能市	こども図書館	事業協力		講座開催事業	【事業内容】こども図書館で子どもに関する絵画展示を行うなどの活動 【協力団体名】飯能絵画連盟		継続
飯能市	こども図書館	事業協力		講座開催事業等	【事業内容】こども図書館事業の企画運営補助等 【協力団体名】こども図書館協力員		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	道路公園課	事業協力		道路美化活動	【事業内容】 市道の清掃美化活動 【対象】 道路美化活動団体 【経費負担】 市：活動に要する軍手等、ボランティア保険、登録団体名の看板設置	20団体 37回活動 延べ461名	継続
飯能市	都市計画課	事業協力		都市公園美化活動	【事業内容】ゴミ拾い、清掃、草刈 【協力の相手】公園美化活動団体 【経費負担(内容)】ゴミ袋は市が支給、その他は各団体が負担	21団体 75回	継続
加須市	図書館課	事業協力		おはなし会	【事業内容】市内4図書館において、定期的に幼児・児童を対象に、絵本の読み聞かせ、紙芝居等のおはなし会を開催。また、学校や幼稚園にも出張し、おはなし会を開催。 【協力の相手】図書館で活動するおはなし会のボランティア団体(11団体) 【役割分担】ボランティア団体がおはなし会を行う。本は市が提供。また、市でボランティア向けの研修を実施。 【経費負担(内容)】研修の講師謝金、活動に係るボランティア保険料は市で負担。	加須図書館 木、土曜日 騎西図書館 第1・3・4土曜日 北川辺図書館 木、土曜日、毎月最後の 日曜日 童謡のふる里おおとね 図書館 第1・3木曜日、第2・4土曜 日 に実施	継続
加須市	図書館課	事業協力		絵本との親子 ふれあい事業	【事業内容】毎月1回、加須・騎西・北川辺・大利根の各保健センターで行われる9～10か月児健診時に、ボランティアによる読み聞かせを行い、健診対象児とその保護者に、絵本と絵本のリスト、図書館の案内パンフレット等を配布する。 【協力の相手】読み聞かせボランティア	48回 / 年	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】NPO法人地域活動支援センター こすもす</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	50回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】久下2・彩の会</p> <p>【役割分担】公園の植栽、活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出につ いての活動支援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	12回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】おおごえ寢の会</p> <p>【役割分担】公園の植栽、活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出につ いての活動支援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	15回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】住む街をきれいにする会</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。</p>	10回/年	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】久下1丁目どうしよ会</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	7回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】GPAファミリー加須</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	8回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】本町環境美化推進会</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	6回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】エコクラブかぞ</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	5回/年	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】上高柳中環境美化クラブ 【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。 【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。	12回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】ブリヂストンサイクル(株)騎西工場 【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。 【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。	4回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】童謡のふる里日本サクラ草の会 【役割分担】活動地域の植栽 【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。	8回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】のぎく 【役割分担】活動地域の植栽 【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。	12回/年	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】陽光台ボランティア 【役割分担】活動地域の植栽 【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。	5回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】花のまわりで 【役割分担】活動地域の植栽 【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。	12回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】新日本婦人の会 【役割分担】活動地域の植栽 【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。	10回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】お花さかせ隊 【役割分担】活動地域の植栽 【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。	5回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。 【協力の相手】NPO法人 騎西ホテル保存会 【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。 【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。	7回/年	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】図書館にホテルを飛ばしたい</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	12回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】道目GG</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	4回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】元和婦人会</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。</p>	5回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】忘れな草の会</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。</p>	12回/年	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】堀南グランドゴルフ愛好会</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	54回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】こぐれ建設株式会社</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	5回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】(有)若山運送加須クリーン</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	12回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】(社)加須青年会議所</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	5回/年	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】町屋新田元気会</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。</p>	4回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】北中花のボランティア隊</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。</p>	4回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】ウム・ヴェルト株式会社</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	48回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】オハナ塾</p> <p>【役割分担】公園の植栽、活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出につい ての活動支援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	7回/年	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】風の子公園利用促進協議会</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	40回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】明光義塾加須教室</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支 援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なご みの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	5回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】花崎1輪の会</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。</p>	7回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート 事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO 法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】ブリヂストンフローテック(株)</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の 加入。</p>	8回/年	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】㈱久保田建設</p> <p>【役割分担】活動区域内の清掃及び収集したごみの搬出についての活動支援。</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な物品、用具等の支給。収集・搬出が困難なごみの回収。ボランティア活動保険の加入。</p>	5回/年	継続
加須市	環境政策課	事業協力		環境美化サポート事業	<p>【事業内容】市の管理する道路や公園の清掃等の美化活動について、NPO法人と協定を締結し、快適で美しい地域環境づくりを推進している。</p> <p>【協力の相手】水深地区環境美化推進クラブ</p> <p>【役割分担】活動地域の植栽</p> <p>【経費分担】美化活動に必要な花苗、用具等の支給。ボランティア活動保険の加入。</p>	12回/年	継続
加須市	建設課(騎西)	事業協力		公園維持管理事業	<p>【事業内容】市の管理する一部の公園のあじさいの管理</p> <p>【協力の相手】紫陽花ロードボランティアの会</p> <p>【役割分担】市の管理する一部の公園のあじさいの管理を紫陽花ロードボランティアの会が行っている。</p> <p>【経費分担】ボランティア活動保険の加入を市で負担している。</p>	不定数	継続
加須市	建設課(騎西)	事業協力		公園維持管理事業	<p>【事業内容】市の管理する玉敷公園の大藤の管理の一部</p> <p>【協力の相手】大藤咲かせ隊</p> <p>【役割分担】市の管理する玉敷公園の大藤の管理の一部を大藤咲かせ隊が行っている。</p> <p>【経費分担】市の負担なし</p>	不定数	継続
加須市	建設課(騎西)	事業協力		公園維持管理事業	<p>【事業内容】市の管理する種足ふれあいの森(公園)でのホタルの育成</p> <p>【協力の相手】NPO法人騎西ホタル保存会</p> <p>【役割分担】市の管理する種足ふれあいの森(公園)でのホタルの育成をNPO法人騎西ホタル保存会が行っている。</p> <p>【経費分担】施設の維持管理を市で負担している。</p>	不定数	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
本庄市	子育て支援課	事業協力		子育てサロン事業	【事業内容】子育て仲間づくりを推進することを目的に子育て講座“ゆうゆう”を開催する。 【協力の相手】子育て応援団本庄びすけっと 【役割分担】企画は子育て支援とびすけっとで協議を行い決定。講師はびすけっとが中心につとめる。 【経費負担】市が講師謝礼負担	25回	継続
本庄市	子育て支援課	事業協力		子育てサロン事業	【事業内容】子育てに関する悩み、情報交換等のために母親の話し合いの場“ママサロン”を開催する 【協力の相手】NPO法人本庄子育てネット 【役割分担】子育てネットが主に企画・運営し、市は広報、会場確保。 【経費負担】市が講師謝礼負担	12回	継続
本庄市	子育て支援課	事業協力		つどいの広場運営事業	【事業内容】子育て支援を目的につどいの広場を開催する。 【協力の相手】にじいろえんぴつ 【役割分担】市は広報、講師はにじいろえんぴつが中心につとめる。	2回	継続
本庄市	子育て支援課	事業協力		前原児童センター管理運営事業	【事業内容】前原児童センター主催のふれあい夏まつり 【協力の相手】愛育会 【役割分担】市は夏まつり準備・運営、団体は当日の手伝い	1回	継続
東松山市	エコタウン推進課	事業協力		環境まちづくりサポーター	【事業内容】道路や公園など公共のスペースで定期的な美化活動を行う団体に市が消耗品などの支援を行う。 【事業の対象】環境まちづくりサポーター登録団体 【役割分担】環境まちづくりサポーターが道路や公園の清掃や環境美化活動を行い、市は消耗品の提供や看板の設置を行う。 【経費負担】消耗品等の提供や看板の設置費のみ市で負担し、その他は環境まちづくりサポーターが負担。	3団体	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
東松山市	エコタウン 推進課	事業協力		緑のカーテン 推進事業	【事業内容】公共施設において緑のカーテンを普及させて、地球温暖化防止及び節電対策に取り組む。 【協力の相手】地球温暖化防止活動推進委員東松山地区会 【役割分担】団体はゴーヤの育苗及びネット設置や栽培管理の支援、その他は市が行う。 【経費分担(内容)】ゴーヤ苗の購入費及び栽培ハウスの借り上げ料などの実費を市で負担、その他は団体側で負担。	33施設	継続
東松山市	みどり公園課	事業協力		ホタルの里づくり事業	【事業内容】ホタルの生息環境を地域ぐるみで保全整備する 【協力の相手】上唐子第一区自治会、新屋敷自治会 【役割分担】自治会はホタルの生息調査やホタル見学者への対応、ホタルの里維持管理作業を実施し、必要に応じ市も協力する。	上唐子4回 新屋敷3回	継続
東松山市	みどり公園課	事業協力		鞍掛周辺における里 山再生事業	【事業の内容】神戸地区鞍掛周辺の山林について健全な里山保全を目指す 【協力の相手】神戸地区自治会 【役割分担】自治会は篠や下草の刈りこみなど、継続した維持管理を行う。必要に応じ市も協力する。	草刈り3回	継続
東松山市	みどり公園課	事業協力		市民の森保全事業	【事業内容】市民の森における保全活動 【協力の相手】市民の森保全クラブ 【役割分担】主な業務はボランティア団体である市民の森保全クラブが行い、団体からの要請があれば市が協力をする。	毎月第二金曜日 ・第四日曜日	継続
春日部市	市民参加推進課	事業協力		月間イベント事業	【事業内容】 【共催の相手】市民活動センター登録団体 【役割分担】企画・実施は市民団体、パネル展示・会場確保は市が行う。 【経費分担】市は会場・パネル展示費用を負担	参加団体24団体	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	市民参加推進課	事業協力		市民活動周年イベント	【事業内容】 春日部市市民活動センターの周年イベントを、市民活動団体の協力を得て行う 【事業の相手】 市民活動団体・ボランティア団体等 【役割分担】 市と団体が協議して決定 【経費負担等】 必要経費を市が負担	実行委員17名 参加団体41団体	継続
春日部市	市民参加推進課	事業協力		アダプトプログラム事業	【事業内容】 市内の道路や公園など公共空間における環境美化を推進するため、地域住民や事業者等を里親に、また、環境・美化する区域を養子とみなして、定期的に清掃・美化活動等を行う 【事業の相手】 アダプトプログラム団体 【役割分担】 各活動団体で運営 【経費負担等】 清掃用具・花苗代・看板を市が負担	合意団体27団体	継続
春日部市	暮らしの安全課	事業協力		青色回転灯車によるパトロール事業	・自主防犯活動団体のうち参画を希望する団体で「青色回転灯車パトロール推進会」を組織 ・車両の管理・燃料費・保険加入は春日部市が負担	H26年度末 27団体 584人 延べ 427回パトロール	継続
春日部市	春日部市男女共同参画推進センター	事業協力		啓発事業 「情報誌ハーモニーの発行」	【事業内容】 男女共同参画社会の実現に向けた啓発 【事業の相手(対象)】 市民 【選定方法】 一般公募 【役割分担】 男女共同参画社会の実現に向けて、幅広い理解と知識を深めるための男女共同参画情報誌の企画及び編集を行う。 【経費負担】 全て市が負担	編集会議8回 編集委員4人	継続
春日部市	春日部市男女共同参画推進センター	事業協力		交流事業 「ハーモニーフェスタ2014ワークショップの企画」	【事業内容】 男女共同参画週間に合わせて行うハーモニーフェスタで職場内におけるいじめなどに関するワークショップを開催した。 【事業の相手(対象)】 市民 【選定方法】 一般公募 【役割分担】 ワークショップ、企画運営 【経費負担】 ワークショップの運営経費以外は市が負担	H26.6.29に実施 参加者16名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	障がい者支援課	事業協力		福祉有償運送	<p>【事業内容】 営利を目的としない障害者の移送サービス。                      【協力の相手】 埼玉南地区福祉有償運送市町運営協議会で協議が成立し、運輸支局から認可を受けた団体                      【役割分担】 登録等についての助言・アドバイス。                      【経費分担(内容)】 協議会負担金を支払う。</p>	協議会委員:19名 登録団体数:20団体	継続
春日部市	子育て支援課	事業協力		ブックスタート事業	<p>【事業内容】 子どもが早い段階で絵本と親しみ、絵本を介して親子のふれあう機会を拡大することにより、次代を担う子ども達の健やかな成長、子育て支援の充実を図る。                      【協力の相手】 春日部ブックスタートボランティア                      【役割分担】                      ・子育て支援課・庄和総合支所福祉課:事務局、事業に係る予算、ボランティアの募集、未受診者への対応。                      ・健康課:健康相談の実施、事業の案内。                      ・図書館:絵本の選定、図書館関係資料の作成。                      ・ボランティア:絵本の読み聞かせ、趣旨説明、絵本の手渡し。                      【経費分担(内容)】 市の経費でボランティア謝礼及び消耗図書(絵本)を支出</p>	<p>【回数】 春日部市保健センター24回 庄和保健センター12回 【参加人数】 1,603人</p>	継続
春日部市	健康課	事業協力		かすかべびーず訪問事業	<p>【事業内容】 生後2か月頃の赤ちゃんのいる家庭を訪問し、4か月児健診や離乳食教室の案内、子育てに関する相談や必要な育児情報を提供する。                      【委嘱先】 春日部市母子保健推進員、埼玉県助産師会春日部地区                      【経費分担】 市が負担</p>	訪問件数 母子保健推進員1251件、 助産師会148件	継続
春日部市	環境政策推進課	事業協力		かすかべ生き物調査隊	<p>【事業内容】 市内小学校において、児童とその保護者、地域の住民を調査員として、地域の生き物調査を実施する。                      【協力の相手】 倉松川を愛する会                      【役割分担】 生き物資料の監修、調査員への指導。                      【経費負担】 機材等の提供は市が負担する。</p>	8~9月 小学生 23名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	商工観光課	事業協力		観光ボランティア	【事業内容】 市内の観光名所における観光ガイド、春日部市観光協会や春日部TMOが実施するイベントへの協力。 【協力の相手(対象)】 春日部市観光協会、春日部TMO、観光ボランティア。 【役割分担】 春日部市観光協会や春日部TMOの事業へ観光ボランティアが参加・協力。 【経費負担】 春日部市観光協会や春日部TMOが必要な経費を支出。	藤まつり、大凧あげ祭り、かすかべ夏まつり、押絵羽子板と特産品まつり、観光ハイキング(年4回)	継続
春日部市	商工観光課	事業協力		観光ボランティア	【事業内容】 観光ボランティアガイドの育成。 【協力の相手(対象)】 春日部市観光協会、春日部TMO、観光ボランティア。 【役割分担】 観光ボランティアの人材育成として春日部市観光協会が企画立案した事業に参加したり、研修に参加したりする。 【経費負担】 春日部市観光協会が必要な経費を支出。	1回	継続
春日部市	公園緑地課	事業協力		公園維持管理事業	【事業内容】 公園内の清掃や美化活動を行う。活動団体は定期的に公園利用を行う団体で構成され、7公園を12団体で活動している。	7公園、12団体	継続
春日部市	公園緑地課	事業協力		緑化推進事業	【事業内容】 公園5箇所にて苗木植え替えを行う。活動団体は自治会で構成されており、市は必要な苗の提供を行う。	5団体、春秋2回	継続
春日部市	警防課	事業協力		外国人技能実習生に対する消防指導	【事業内容】 外国人技能実習生に対し、「火事・地震における消火・出火防止・避難方法」、「負傷・怪我に対する応急救置」及び「救急車の呼び方」等の講演を実施 【共催の相手】 アジア商栄共同組合	年9回実施 計130名参加	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	経営管理課	事業協力		院内ボランティア	外来ボランティア・・・新患受け付けの補助、外来患者のガイドなど 病棟ボランティア・・・入院患者の院内ガイド、散歩の介助など 図書ボランティア・・・患者図書室の運営 ナイトフレンド・・・小児科入院患者への本の読み聞かせや寝かしつけ等をする。 コンサートボランティア・・・当院にてピアノやハーモニカ等のコンサートを開催する。	5回 約130人	継続
春日部市	社会教育課	事業協力		春日部市放課後子ども教室	【事業内容】 参加を希望する全ての児童を対象に放課後等に小学校の施設等を活用し、地域住民の協力を得て、スポーツ・文化活動・地域住民との交流活動等の機会を提供することにより、心豊かで思いやりのある児童の育成を推進する。 【協力の相手】 内牧・幸松・桜川・宮川・正善・緑・武里南・藤塚・宝珠花・武里・立野小学校の各放課後子ども教室実行委員会 実行委員会は、自治会、PTA、教職員、放課後児童クラブ、講師、市民ボランティアの代表で構成されている 【役割分担】 企画、運営、事業実施は実行委員会が行い、社会教育課は事業の円滑化を図るための指導・助言を実施。 【経費負担】 必要経費は社会教育課が全額負担。ただし、参加児童の保険料・材料費等の実費は本人負担。	参加者延べ6,604人 スタッフ延べ1,228人	継続
春日部市	社会教育課	事業協力		彫刻ボランティア清掃	【事業内容】 市内設置彫刻の清掃作業を行う。 【協力の相手】 市民ボランティア 【役割分担】 企画・運営は市が行い、ボランティアは清掃作業に参加してもらう。 【経費負担】 保険・消耗品を市が負担	清掃2回/年 参加者18名	継続
春日部市	社会教育課	事業協力		美術展覧会運営ボランティア	【事業内容】 美術展覧会の開催にあたり、作品搬入搬出作業、展示作業、審査補助、受付案内、会場管理、駐車場整理等を行う。 【協力の相手】 市民ボランティア 【役割分担】 美術展覧会の企画・運営は市が行い、ボランティアは各種の作業等に参加してもらう。 【経費負担】 保険・消耗品を市が負担	参加者32名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	豊野地区公民館	事業協力		子育てふれあいサロン	【事業内容】 乳幼児の自由な遊び場、保護者の交流・情報交換・体験・相談の場を開設 【事業の相手(対象)】 更生保護女性会豊野支部 【役割分担】 共同で企画・運営 【経費負担等】 遊具・飲み物購入代を更生保護女性会豊野支部で負担	12回・221人	継続
春日部市	豊野地区公民館	事業協力		パソコン体験教室	【事業内容】 エクセルの基礎と応用についての講習 【事業の相手(対象)】 藤塚パソコンクラブ 【役割分担】 共同で企画・運営、指導・教材作成は藤塚パソコンクラブ 【経費負担等】 講師謝礼を公民館で負担	3回・31人	継続
春日部市	豊野地区公民館	事業協力		今後に備えたマネープランと資産運用	【事業内容】 財テク方法、マネープランの立て方についての講習 【事業の相手(対象)】 NPO法人エイプロシス 【役割分担】 企画・運営は公民館、講師派遣はNPO法人エイプロシス	1回・13人	新規
春日部市	武里大枝公民館	事業協力		子育てふれあいサロン	【事業内容】 子育て中の親に、交流と情報交換の場や学習の機会を提供し、子育ての負担軽減を図るとともに、地域の子育て支援機能の拡充を図る。 【協力の相手】 子育て応援団「ゆめ色」、武里団地地区民生委員・児童委員協議会、武里団地地区更生保護女性会 【役割分担】 当日の運営の協力 【経費負担等】 無	毎月1回主に第3水曜日に実施。26年度参加者数687名。	継続
春日部市	武里大枝公民館	事業協力		サマーキッズフェスタ	【事業内容】 小学生以下を対象としたレクリエーション等のイベント 【協力の相手】 文教大学大空キッズ、埼玉県立大学solutions、人形劇サークルポケット、茶道サークル和みの会 【役割分担】 企画・運営ともに協議して行う 【経費負担等】 市は必要な消耗品、材料等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	年1回8月に実施 26年度参加者105名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	環境課	事業協力		緑のカーテン普及事業	【事業内容】「狭山市地球温暖化対策実行計画」の推進を図る。 【協力の相手】NPO法人狭山市の高齢社会を考える会 生活環境分科会 【役割分担】公共施設等行う緑のカーテン用の、ゴーヤ苗の育成を行う。 【経費分担】ゴーヤの種は市が支給し、その他はNPO負担。	5月にゴーヤ苗の納品	継続
狭山市	環境課	事業協力		環境美化推進事業	【協力の相手】フラワーヒルお助け隊 【役割分担】団体は、市道の清掃活動を行う。 【経費負担】市は、活動に必要な物品を支給し、活動中の傷害保険料を負担する。	清掃活動 年6回	継続
狭山市	環境課	事業協力		環境美化推進事業	【協力の相手】西部自治会 【役割分担】団体は、入間川河川、周辺道路の清掃活動を行う。 【経費負担】市は、活動に必要な物品を支給し、活動中の傷害保険料を負担する。	清掃活動 年12回	継続
狭山市	奥富環境センター	事業協力		おもちゃの病院	【事業内容】おもちゃの修理・再生により、子ども達に物を大切にすることを啓発する事業 【協力の相手】狭山おもちゃ病院 【役割分担】市の役割は、会場の提供、広報・ホームページ等によるPR。それ以外は相手側の負担。	年12回開催	継続
狭山市	みどり公園課	事業協力		狭山市ふれあい緑地ボランティアによる保全管理協定	【事業内容】市街地に残された平地林を土地所有者からの借地し、憩いの場として市民に開放している狭山市ふれあい緑地について、二次林としての維持管理に必要な雑木林の下草刈りや清掃などの作業を行う。 【委託先】平野の森を大切にする会 【委託先の選定方法・契約方式】地元の有志団体 【経費分担(内容)】活動に伴う傷害保険料を市が負担	1件 年8回 20名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	みどり公園課	事業協力		山王塚市民緑地ボランティアによる保全管理協定	<p>【事業内容】 都市緑地法に基づき地権者と借地し、市民に開放している市民緑地を、市民が安全に利用できるような必要な下草刈りや清掃などの作業を行う。</p> <p>【委託先】 山王塚の森を守る会</p> <p>【委託先の選定方法・契約方式】 地元の有志団体</p> <p>【経費負担(内容)】 活動に伴う傷害保険料を市が負担</p>	1件 年19回 20名	継続
狭山市	社会教育課	事業協力		おとなの学び応援塾	<p>【事業内容】 生涯学習をはじめ、生涯学習に関連するボランティアの研修の一環として、講座を運営するために必要なノウハウを学ぶ講座を実施する。</p> <p>【事業の相手】 NPO法人さやま生涯学習をすすめる市民の会</p> <p>【選定方法】 これまでの事業協力実績に基づき直接依頼。</p> <p>【役割分担】 市が講座に関する運営全般を行い、NPO法人はサポーターとして講座に参加する。</p> <p>【経費負担】 全額市が負担。</p>	全4回 参加者数 延べ94人	継続
狭山市	中央図書館	事業協力		児童書フロアの壁面装飾	<p>【事業内容】 季節感を取り入れるなどして子どもたちが親しみやすいように壁面やカウンター装飾を行う</p> <p>【事業協力者】 かざりの会</p> <p>【役割分担・経費負担等】 装飾品の作成は事業協力者、消耗品の準備は図書館</p>	3作品	継続
鴻巣市	生涯学習課	事業協力		就学時健診時及び入学説明会時の託児委託	<p>【事業内容】 就学時健診時及び入学説明会時の託児</p> <p>【事業の相手(対象)】 就学時健診及び入学説明会の参加保護者とその子ども</p>	10・11・2月に実施 託児人数:99名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	秘書課	事業協力		情報発信事業	JR深谷駅前のステーションガーデンにおいて、毎月12月にクリスマスイルミネーションを実施している。 【協働相手】 市民ガーデニングボランティア	12月	継続
深谷市	協働推進課	事業協力		シティセールス推進事業	ふっかちゃんファンクラブの設立・運営 【協働相手】 地域環境緑創造交流協会	随時	新規
深谷市	人権政策課	事業協力		男女共同参画支援講座	【事業内容】男女共同参画社会の実現に向けての意識啓発のため、講座、講演会等を開催する。(講師等を依頼) 【委託先の契約方法】随意契約 【協働相手】 NPO法人ワーカーズコープ(「就職サポートサロン」講座のみ)	1月に2回実施 参加者:4名	継続
深谷市	福祉政策課	事業協力		地域交流空間提供事業	地域のつながりが希薄化し、高齢者の方々の生きがいと交流の場が減少していることから、身近な場所で気軽に集まれる場を提供することにより、高齢者の閉じこもりの防止や生きがいづくり、健康づくり、また、子育て中の方々などの世代を超えた交流や相談の場につなげる。	通年	新規
深谷市	保健センター	事業協力		健康教育訪問事業	『私達の健康は私達の手で』をスローガンに生涯における健康づくり活動を、食を通して地域において活動。 ・親子料理教室や良い食生活料理教室等の開催、福祉健康まつりへの参加、保育ボランティアと協働し離乳食教室参加者の子どもの託児サービスを行う。 【協働相手】 深谷市食生活改善推進員協議会	随時	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	商工振興課	事業協力		物産振興事業	市外で行われるイベントに参加(出店)し、煮ぼうとうのPR及び観光PRを行う。 煮ぼうとうの提供は煮ぼうとう研究会が行い、市は観光PR及び会場までの交通手段の確保をする。 【協働相手】 煮ぼうとう研究会	通年	継続
深谷市	都市計画課	事業協力		中心市街地活性化事務	市民から提案された各種事業の実行に寄与することを目的としサポートを行う。 空き家・空き店舗活用プロジェクト「深谷宿たなごっこ」 【協働相手】 深谷まちづくり市民会議ぶりっこらぶ	随時	継続
深谷市	文化振興課	事業協力		文化振興事業	企画展の企画から資料調査及び作品搬入・搬出等を行う。 【協働相手】 美術家協会	7/19～8/17	継続
深谷市	文化振興課	事業協力		日本語教室事業	日本語教室の講師の助手として、毎回授業に参加し指導に当たっている。 【協働相手】 市民個人、深谷ユネスコ協会	5月～10月 毎週木曜日全24回	継続
深谷市	文化振興課	事業協力		渋沢栄一翁顕彰事業	見学者に対し、渋沢栄一翁等の人物や史跡・施設等についての解説を行う。 【協働相手】 渋沢栄一翁顕彰協力員、市民ボランティア	市からの依頼によりその都度実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	予防課	事業協力		火災予防啓発事業	火災予防運動期間中の巡回広報や防火ポスターの配布、深谷市総合防災訓練や深谷市産業祭等の各種イベントに参加し、住宅用火災警報器の設置促進等住宅防火対策推進のための広報活動を実施。 また、管内の小学生を対象にした防火ポスターコンクールや事業所を対象とした屋内消火栓操法指導会を開催し、火災予防思想の普及啓発活動を実施。 【協働相手】 深谷市消防設備協会	・巡回広報(3月、11月) ・防火ポスター配布年2回(2月、11月) ・広報活動年2回(防災訓練、産業祭) ・ポスターコンクール(9月) ・屋内消火栓操法指導会(10月)	継続
上尾市	健康増進課	事業協力		上尾市健康増進計画推進事業	【事業内容】上尾市健康増進計画の推進にあたり、推進会議及び推進活動への参画 【協力の相手】上尾市食生活改善推進員協議会、上尾市愛育会	33回/年	継続
上尾市	健康増進課	事業協力		献血	【事業内容】献血協力団体として、日程の周知、会場・啓発品の手配 【協力の相手】上尾市愛育会	2回/年	継続
上尾市	健康増進課	事業協力		親子のつどい	【事業内容】上尾市母子愛育会主催。地域の母子交流が目的。子どもの手形・足形をとってプレゼントする、手遊び等を各地区公民館、保健センター等で開催。 【協力の内容】健康増進課保健師による健康相談。	110回・4,747名参加	継続
上尾市	健康増進課	事業協力		フッ素塗布	【事業内容】フッ素塗布にきた母子の誘導、介助 【協力の相手】上尾市愛育会	15回/年	継続
上尾市	健康増進課	事業協力		育児教室事業	【事業内容】2日目の医師の講義中の保育協力 【協力の相手】上尾市愛育会	6回/年	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
上尾市	健康増進課	事業協力		生活習慣病予防のための調理実習事業	【事業内容】生活習慣病予防のための講義と献立の伝達を、会員並びに市民へ行う。食育推進計画の事業の1つにもなっている。 【共催の相手】上尾市食生活改善推進員協議会 【経費負担】食材費を市側が一部助成	72回/年 参加者966人	継続
上尾市	健康増進課	事業協力		おやこで料理	【事業内容】親子料理教室を小学生・幼児の親子向けに行う。食育推進計画の事業の1つにもなっている。 【共催の相手】上尾市食生活改善推進員協議会 【経費負担】食材費を市側、日本食生活協会が一部助成	6回/年 参加者124人	継続
上尾市	健康増進課	事業協力		妊婦教室	【事業内容】医師の講義中の保育協力 食事の調理 母親への指導補助 【協力の相手】上尾市食生活改善推進協議会	6回/年	継続
上尾市	市民活動支援センター	事業協力		駅前市民塾	【事業内容】市民活動団体・企業・大学・行政等の知識・経験・情報等を市民に提供。講師は市民活動団体や市職員が務める。 【協力相手】市民活動支援センター登録4団体による運営委員会	9回/年	継続
上尾市	スポーツ振興課 (健康増進課)	事業協力		上尾シティマラソン事業	【事業内容】上尾シティマラソンのランナーへ「あったか汁」を提供。 【協力の相手】上尾市食生活改善推進員協議会	1回 配食椀数7200食	継続
上尾市	図書館	事業協力		雑誌スポンサー事業	【事業内容】図書館へ企業・団体等から雑誌寄贈を受け、企業・団体等の広告を寄贈雑誌に表示して図書館利用者へ提供する。 【協力の相手】NPO法人地域活性化プラザ 【役割分担】NPO法人が企業・団体等の選定及び協賛・協力の交渉、図書館と企業・団体等の覚書締結に伴う事務を行う。 【経費負担(内容)】法人側で負担。	3件(3企業) 349冊 232,281円	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
上尾市	人権男女共同参画課	事業協力		あげおヒューマンライツミーティング21	<p>【事業内容】平成26年12月6日(土)に上尾市コミュニティセンターにおいて人権啓発イベントを開催</p> <p>【事業の相手】市内人権グループ(ムーミンの会、彩の子ネットワーク、上尾市国際交流協会、認知症キャラバンメイト、杜の家、がらがらどん、女性フォーラムあげお)</p> <p>【対象】イベント参加は一般市民を対象としている</p> <p>【役割分担】人権グループを交えて企画会議を開催。当日は、各グループがワークショップ等を行う</p> <p>【経費負担】市の予算による事業 人権グループは各々のワークショップに必要な物を自己負担</p>	平成12年度から毎年開催	継続
草加市	みんなでまちづくり課市民活動センター	事業協力		市民活動相談	<p>【事業内容】市民活動、まちづくりに関する相談業務。</p> <p>【協力の相手】NPO法人みんなのまち草の根ネットの会</p> <p>【役割分担】会場設営は市、広報、相談業務は協働。</p> <p>【経費負担(内容)】会場設営費は市で負担し、その他は法人側で負担。</p>	年12回(毎月第2月曜日)	継続
草加市	みんなでまちづくり課市民活動センター	事業協力		パソコン教室	<p>【事業内容】市民活動、まちづくりに関する地域の人材発掘・育成を目的とした、パソコン教室を開催する。</p> <p>【協力の相手】NPO法人幸龍会</p> <p>【役割分担】会場確保、申込受付は市、講師は法人。</p> <p>【経費負担(内容)】法人側で負担。</p>	年48回	継続
草加市	みんなでまちづくり課市民活動センター	事業協力		協働のひろば	<p>【事業内容】市民同士の交流による新しい関係づくりや、行政との協働事業のきっかけづくりの場(協働のひろば)として、おしゃべりカフェ、先進地視察等を実施する。運営会議において、協働のひろばの運営に関する検討を行う。</p> <p>【協力の相手】協働のひろば運営協力員</p> <p>【役割分担】事務局は市、企画の検討・実施は協働。</p> <p>【経費負担(内容)】消耗品費、視察に係る交通費等は市で負担。</p>	年14回	新規

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	みんなでまちづくり 課市民活動センター	事業協力		ネット検討委員会	<p>【事業内容】社会的孤立者の受け皿となるネットワークづくりのための検討。</p> <p>【協力の相手】NPO法人みんなのまち草の根ネットの会他7団体</p> <p>【役割分担】市は委員として会議へ参加、事務局はNPO法人みんなのまち草の根ネットの会。</p> <p>【経費負担(内容)】会場は市で提供し、その他は法人側で負担。</p>	年12回	継続
草加市	文化観光課	事業協力		物産・観光情報セン ター管理事業	<p>【事業内容】市内の商工業と観光情報発信を目的とした草加市物産・観光情報センターにおいて、市の観光案内を行うボランティアガイドの紹介、取次を行う。</p> <p>【協力の相手】草加宿案内人の会</p> <p>【役割分担】市が物産・観光情報センターで観光案内の受付、案内人の会への取次を行い、案内人の会が調整・当日の案内を行う。</p> <p>【経費負担等】市(文化観光課)が事務局を務める草加市観光協会から、消耗品等に対する補助金を受けている。</p>	(案内者数) 53団体、1,264人	継続
越谷市	生涯学習課 増林公民館	事業協力		家庭教育学級	<p>【事業内容】親子で一緒に学び、遊びながら、家族の役割や大切さを学ぶことを目的に、2歳から3歳の幼児と保護者を対象に実施する。</p> <p>【協力の相手】NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>【役割分担】公民館が主催し、NPO法人に講師の派遣を依頼する。</p> <p>会場確保、広報、参加者募集等は公民館が行う。</p> <p>【経費負担(内容)】公民館が講師謝礼を負担し、材料費は参加者が負担。</p>	5・6月(金曜日) 全5回実施 延べ102人参加	継続
越谷市	生涯学習課 荻島公民館	事業協力		親子遊遊教室(春)	<p>【事業内容】音楽と遊びをとおして親子の交流を行い、同世代の子どもを持つ親同士のコミュニケーションを図る。</p> <p>【協力の相手】NPO法人子育てサポーター チャオ</p> <p>【役割分担】企画は公民館とNPO法人との話し合いで決定する。運営はNPO法人が行う。会場確保・参加者募集・資料作成は公民館が行う。</p> <p>【経費負担】公民館が講師謝礼を負担。材料費は参加者負担。</p>	全5回実施。 申込21組 参加延べ人数 170名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	生涯学習課 荻島公民館	事業協力		家庭教育学級 ～親子遊遊教室 (冬)～	【事業内容】音楽と遊びをとおして親子の交流を行う。また、家庭教育の見直しを通じて、同年代の子どもを持つ親同士のコミュニケーションを図る。 【協力の相手】NPO法人子育てサポーター チャオ 【役割分担】企画は公民館とNPO法人との話し合いで決定する。運営はNPO法人が行う。会場確保・参加者募集・資料作成は公民館が行う。 【経費負担】公民館が講師謝礼を負担。材料費は参加者負担。	全5回実施。 申込25組 参加延べ人数 196名	継続
越谷市	生涯学習課 荻島公民館	事業協力		女性セミナー	【事業内容・対象】一般成人を対象としたところからだの健やかのための健康寺子屋。 【協力相手】NPO法人健康寺子屋 【役割分担】NPO法人健康寺子屋の人が講師をつとめる。会場確保・参加者募集・資料作成は公民館が行う。 【経費負担】公民館が講師謝礼を負担する。	全1回実施。 参加人数46名	継続
越谷市	生涯学習課 荻島公民館	事業協力		女性セミナー	【事業内容・対象】一般成人を対象としたからだの健康のため荻島野菜を使った調理実習。 【協力相手】NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協会の人が講師をつとめる。会場確保・参加者募集・資料作成は公民館が行う。 【経費負担】公民館が講師謝礼を負担する。材料費は参加者負担。	全1回実施。 参加人数13名	継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		親子遊学学級	【事業内容】子育て中の母親たちの交流と幼児の集団遊びを通して、親子と一緒に楽しみながら家庭教育のあり方や集団生活のルールなどを学習する。また、親子の孤立化予防やストレス発散にも社会教育を通して応援することを目的とする。2時間×6回。 【協力先】NPO法人子育てサポーター・チャオ 【役割分担】公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	全6回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		がもう寺子屋	【事業内容】子どもたちへのびのび、いきいきできる居場所を提供し、多くの体験や人とのふれあいから心の豊かさを育むことを目的とする。 【協力先】KLLN越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	毎月1回 (全12回)	継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		整理収納講座	【事業内容】整理整頓を行うことで生活空間を有効に使い、機能的に気持ちよく生活するきっかけを作ることを目的とする。 【協力先】KLLN越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	全3回	継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		七タコンサート	【事業内容】高齢者の方や育児中の方など、長時間外出が困難な方たちを対象に、地元で身近に音楽にふれあい楽しんでいただく。また東日本大震災「復興支援」事業と位置づけ、義援金箱の設置等を行い日本赤十字社を通して復興に活用していただく。 【協力先】生涯学習推進会 【役割分担】公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	年1回	継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		布のリメイク	【事業内容】不要と思っていたもの(布)の新たな使い方を発見してもらい、ものの有効活用と資源の大切さについて学んでもらうことを目的とする。 【協力先】生涯学習推進会 【役割分担】公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 【経費負担】公民館は講師謝礼を支払う	年2回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		がもう楽生塾(春・夏)	[事業内容] 団塊の世代の方、現役の方、シニア世代の方の地域デビューのきっかけとして、そこに居場所をみつけ、友人、仲間作りを応援。また、様々な分野で培った彼らが持つ豊富な経験、情報を次世代につないで行き、自立した、生きがいのある豊かな人生を過ごすため自分の道を見つけるお手伝いをする。 [協力先] 生涯学習推進会 [役割分担] 公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 [経費負担] 公民館は講師謝礼を支払う	全6回	継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		がもう楽生塾(秋)	[事業内容] 団塊の世代の方、現役の方、シニア世代の方の地域デビューのきっかけとして、そこに居場所をみつけ、友人、仲間作りを応援。また、様々な分野で培った彼らが持つ豊富な経験、情報を次世代につないで行き、自立した、生きがいのある豊かな人生を過ごすため自分の道を見つけるお手伝いをする。 [協力先] 生涯学習推進会 [役割分担] 公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 [経費負担] 公民館は講師謝礼を支払う	全6回	継続
越谷市	生涯学習課 蒲生公民館	事業協力		がもう楽生塾(冬)	[事業内容] 団塊の世代の方、現役の方、シニア世代の方の地域デビューのきっかけとして、そこに居場所をみつけ、友人、仲間作りを応援。また、様々な分野で培った彼らが持つ豊富な経験、情報を次世代につないで行き、自立した、生きがいのある豊かな人生を過ごすため自分の道を見つけるお手伝いをする。 [協力先] 生涯学習推進会 [役割分担] 公民館は参加者を募り、講座の開催をNPO法人へ依頼する。 [経費負担] 公民館は講師謝礼を支払う	全5回	継続
越谷市	生涯学習課 出羽公民館	事業協力		親子ふれあい学級 (春季)	[事業内容] 親と子のふれあいを通じて、健やかな人間性を育むことを目的とする。2~3才児とその親を対象として実施。 [事業協力者] NPO法人子育てサポーターチャオ [役割分担] 講座運営は法人、参加者募集・資料作成・会場確保等は公民館が行う。 [経費負担] 講師謝礼は公民館、材料費は参加者負担。	6~7月実施 (計5回) のべ140名参加	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	生涯学習課 出羽公民館	事業協力		親子ふれあい学級 (秋季)	<p>[事業内容] 親と子のふれあいを通じて、健やかな人間性を育むことを目的とする。2～3才児とその親を対象として実施。</p> <p>[事業協力者] NPO法人子育てサポーターチャオ</p> <p>[役割分担] 講座運営は法人、参加者募集・資料作成・会場確保等は公民館が行う。</p> <p>[経費負担] 講師謝礼は公民館、材料費は参加者負担。</p>	10月実施 (計5回) のべ170名参加	継続
越谷市	生涯学習課 出羽公民館	事業協力		家庭教育学級	<p>[事業内容] 子どもたちの健やかで豊かなこころを育む家庭作りや、家庭内での人権意識の高揚を図るため、必要な知識について習得する機会を提供することを目的に実施。</p> <p>[事業協力者] NPO法人子育てサポーターチャオ</p> <p>[役割分担] 講座運営は法人、参加者募集・資料作成・会場確保等は公民館が行う。</p> <p>[経費負担] 講師謝礼は公民館</p>	2月実施 (計3回) のべ84名参加	継続
越谷市	生涯学習課 川柳公民館	事業協力		楽しい親子教室	<p>[事業内容] 遊びを通して親子のふれあいを深め、同世代の子どもを持つ親同士のコミュニケーションを図り、子育てを応援する。1歳以上の未就学児とその保護者を対象として実施。</p> <p>[事業の協力者] NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>[役割分担] 公民館は会場確保・参加者募集・資料作成等を行う。 NPO法人は講師として教室の運営を行う。</p> <p>[経費負担] 公民館が講師謝礼を負担。</p>	4回	継続
越谷市	生涯学習課 川柳公民館	事業協力		子どもあそび探検隊	<p>[事業内容] 体験や遊びを通して創造性やふれあいを学ぶ。小学生を対象として実施。</p> <p>[事業の協力者] 越谷市余暇活動指導者連盟</p> <p>[役割分担] 公民館は会場確保・参加者募集等を行う。 NPO法人等は講師として教室の運営を行う。</p> <p>[経費負担] 公民館が講師謝礼を負担。</p>	10回	継続
越谷市	生涯学習課 大相模公民館	事業協力		親子リトミック教室 ～リズムで遊ぼう～	<p>[事業内容] 親子で音楽のリズムに合わせて、体を動かしたり、簡単な工作や絵を描いたりする。</p> <p>[協力の相手] NPO法人子育てサポーターチャオ</p> <p>[役割分担] 教室の内容を企画し、講師をしていただいた。</p>	5回 (1回1時間30分)	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	生涯学習課 北越谷公民館	事業協力		家庭教育学級	<p>【事業内容】子育てや家庭における教育について考える機会を提供し、家庭教育力を向上させていくことを目的とする。</p> <p>【事業の協力者】NPO法人 子育てサポーター・チャオ</p> <p>【事業の対象】幼児と小学生の子を持つ親</p> <p>【選定方法】随意契約(特命)</p> <p>【役割分担】公民館で選定した内容に基づき、協力者が講師を派遣して講義を実施する。なお、会場の確保・参加者募集についても公民館で行う。</p> <p>【経費負担】公民館より協力者へ講師謝礼を支払う。</p>	6月に4回実施済 延べ83人参加	継続
越谷市	生涯学習課 越ヶ谷公民館	事業協力		楽しい子育て講座	<p>【事業内容】子育てに関する正しい知識やふれあいの方法等の学習機会を拡充し、子育ての自信を深めるとともに、親と子が正しく向き合う大切さを学ぶため実施する。</p> <p>【協力の相手】NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>【役割分担】公民館が主催し、NPO法人へ講師派遣を依頼する。会場確保、広報、参加者募集等は公民館が行う。</p> <p>【経費内容】公民館が講師謝礼を負担し、材料費は参加者が負担する。</p>	5月～6月に全6回実施済 み 親子21組参加 (延べ222名)	継続
越谷市	生涯学習課 南越谷公民館	事業協力		家庭教育学級	<p>【事業内容】乳児期の子育てママの育児ストレスの対処法を知るとともに、親同士の交流の場とする。</p> <p>【協力の相手】NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>【役割分担】企画は公民館とNPO法人との話し合いで決定。運営はNPO法人が行う。会場確保・参加者募集・資料作成は公民館が行う。</p> <p>【経費負担】公民館が講師謝礼を負担。材料費は参加者が負担。</p>	3月に全3回実施 親子70名参加	継続
越谷市	図書館	事業協力		図書館ボランティア	<p>【事業内容】図書館業務のうち、個人情報に関係しない資料の配架・書架整理・資料の修理・予約本収集。</p> <p>【協力の相手】図書館ボランティア</p> <p>【選定方法】自主的な申し出による。</p> <p>【経費負担】経費は、市の負担とする。</p>	活動日数/298日 延べ活動者数/112,732人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	図書館	事業協力		障がい者サービス	<p>【事業内容】視覚障がい者等の読書活動を支援するため、デジター図書の貸出・作製や対面朗読等を行う。</p> <p>【協力の相手】こだま文庫</p> <p>【選定方法】団体からの自主的な申し出による。</p> <p>【役割分担】デジター図書の貸出及び返却手続き、デジター講習会、音訳者講習会の開催は図書館が行う。その他は、団体が行う。</p> <p>【経費負担】事業経費は市の負担とするが、必要に応じて団体が負担することもある。</p>	<p>デジター図書 作製数 29タイトル</p> <p>対面朗読 延べ利用者数 171人 延べ朗読者数 198人</p>	継続
越谷市	図書館	事業協力		障がい者サービス	<p>【事業内容】デジター図書、図書ニュース用の点字シール作製や郵送用宛名カードの点字シール作製等を行う。</p> <p>【協力の相手】越谷点字サークル</p> <p>【選定方法】団体からの自主的な申し出による。</p> <p>【役割分担】デジター図書や図書ニュースの貸出及び返却手続きは図書館が行う。その他は、団体が行う。</p> <p>【経費負担】事業経費は団体の負担とする。</p>	<p>デジター図書用 点字シール 129タイトル分</p> <p>図書ニュース用 点字シール 135枚</p>	継続
越谷市	図書館	事業協力		障がい者サービス	<p>【事業内容】拡大写本の作製を行う。</p> <p>【協力の相手】拡大写本グループ</p> <p>【選定方法】団体からの自主的な申し出による。</p> <p>【役割分担】資料のデータ登録や貸出及び返却は図書館で行い、その他は、団体が行う。</p> <p>【経費負担】消耗品は社会福祉協議会の負担とする。</p>	<p>拡大写本の作製 143冊</p>	継続
越谷市	児童館コスモス	事業協力		親子であそびましょ う!	<p>【行事内容】2才以上の子と保護者を対象とした事業「親子であそびましょ! (2才以上)」への講師派遣、講座内容企画を依頼する。(年7回)</p> <p>【協力相手】NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>【役割分担】内容企画、講師を法人が行う。児童館職員は受付および補助。</p> <p>【経費負担】講師謝礼、材料費を児童館が負担。</p>	<p>29回 参加者1909名</p>	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	児童館コスモス	事業協力		パパも一緒にあそぼう!	【行事内容】未就学児と父親または保護者を対象に、体操などを通じて父と子のスキンシップの機会をつくることを目的とした子育て支援事業。講師派遣、講座内容企画を依頼する。(年2回) 【協力相手】NPO法人子育てサポーター・チャオ 【役割分担】内容企画、講師を法人が行う。児童館職員は受付および補助。 【経費負担】講師謝礼、材料費を児童館が負担。	2回 参加者89名	継続
越谷市	児童館ヒマワリ	事業協力		やんちゃたいむ	【事業内容】発達段階に応じた遊びの中で、幼児の自立性や協調性を育む。また、集団での遊びを通して子育て世代のコミュニケーションを深める。 【協力相手】NPO法人ファミリーリンク越谷 【選定方法】実績のある団体 【役割分担】企画運営、会場提供、広報活動を市が行い、企画に沿った講座内容の立案、講師を団体が行う。 【経費負担(内容)】市(講師謝金、機材) 団体(特殊材料)	年11回 参加者535名	継続
越谷市	児童館ヒマワリ	事業協力		0・1歳児ヒマワリ広場	【事業内容】0・1歳児の親子が児童館に集い、集団での遊びをとおして交流し、コミュニケーションを深める。また、発達段階に応じた遊びや季節行事等を体験し、乳児の成長の促進を図る。 【協力相手】NPO法人ファミリーリンク越谷 【選定方法】実績のある団体 【役割分担】企画運営、会場提供、広報活動を市が行い、企画に沿った講座内容の立案、講師を団体が行う。 【経費負担(内容)】市(講師謝金、機材) 団体(特殊材料)	年41回 参加者1583名	継続
越谷市	児童館ヒマワリ	事業協力		ヒマワリ子育てフェスタ	【事業内容】子育て中の親子が楽しめる場、参加者相互の交流を深める場を提供する。また、子育て支援団体、子育てサークルなどの活動情報を提供する。 【協力相手】NPO法人ファミリーリンク越谷、NPO法人子育てサポーター・チャオ、越谷マジッククラブ、A・C「森の風」 【選定方法】実績のある団体 【役割分担】企画運営、会場提供、広報活動を市が行い、企画に沿った講座内容の立案、講師を団体が行う。 【経費負担(内容)】市(講師謝金、機材、食糧費) 団体(特殊材料)	年1回 参加者1246名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	児童館ヒマワリ	事業協力		園芸クラブ	<p>【事業内容】児童館が主催する園芸クラブ、花壇の管理</p> <p>【協力相手】蒲生地区コミュニティ推進協議会</p> <p>【選定方法】特命(地域団体)</p> <p>【役割分担】企画運営、会場提供、広報活動を市が行い、花壇の栽培指導、資材提供、花壇管理を団体が行う。</p> <p>【経費分担】市(日常的経費) 団体(花壇資材)</p>	年6回 参加者99名	継続
越谷市	児童館ヒマワリ	事業協力		わあわあ遊ぼう！ 越谷いろはかるたで ハッピーニューイヤ〜	<p>【事業内容】大型化された(絵札)越谷いろはかるたを用いたかるた大会。お正月遊びでもあるかるたとりを越谷いろはかるたを用いることで越谷を知り、郷土愛を育む。</p> <p>【協力相手】越谷市地域ネットワーク13</p> <p>【選定方法】実績のある団体</p> <p>【役割分担】企画運営、会場提供、広報活動を市が行い、企画に沿った講座内容の立案、大型カルタの提供、講師を団体が行う。</p> <p>【経費分担】市(講師謝金、賞品) 団体(大型カルタ)</p>	年1回 参加者24名	新規
越谷市	都市計画課	事業協力		越谷市景観シンポジウム	<p>【事業内容】市民の景観まちづくりに対する関心を高めることにより、積極的な景観まちづくりへの参加を促すことを目的に表彰式・講演会・展示会を行うもの。</p> <p>【協力相手】越谷市住まい・まちづくり協議会、NPO法人越谷市・住まいまちづくりセンター</p> <p>【役割分担】市は会場の確保、事業の広報を行う。協議会は講演会で活動報告を行う。</p>	年1回	新規
越谷市	建築住宅課	事業協力		越谷市住まい・ まちづくり大学	<p>【事業内容】一般市民がまちづくり活動の場に参加し、人材の発掘・育成と協働のまちづくりを推進することを目的に勉強会・講座等を行った。</p> <p>【協力相手】越谷市住まい・まちづくり協議会、NPO法人越谷市・住まいまちづくりセンター</p>	年間で全7講座	新規

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
越谷市	建築住宅課	事業協力		空き家・空き室・空き地に関するなんでも相談会	<p>【事業内容】越谷市の空き家・空き室の実態調査とその利活用の為の調査研究を行い、越谷市における空き家問題への持続的な取組みと、空き家・空き室を活用再生する事業を行った。</p> <p>【協力相手】越谷市住まい・まちづくり協議会、NPO法人越谷市・住まいまちづくりセンター</p> <p>【役割分担】場所の提供、事業の啓発を行った。その他は協議会が行った。</p>	年間11回開催	新規
越谷市	建築住宅課	事業協力		違反広告物簡易除却推進員制度	<p>【事業内容】屋外広告物法及び埼玉県屋外広告物条例の規定に基づき、「越谷市違反広告物簡易除却推進員制度実施要綱」を定め、市民参加による違反広告物簡易除却活動を行った。</p> <p>【事業の相手】4名以上の推進委員で構成する違反広告物簡易除却推進員団体</p> <p>【役割分担】まちの景観を守るため違反広告物の簡易除却を行った。</p>	年間37回活動 総除却数:2,773枚	継続
越谷市	産業支援課	事業協力		セミパブリックスペースの創出 越谷市中心市街地街なか居住推進のための調査研究	<p>【事業内容】中心市街地活性化基本計画の街なか居住推進事業が遅れていることから、道水路等の公共施設現地調査を行い、その結果をデータベース化(地図作成)し、中心市街地の原状把握と分析を行なった。</p> <p>【事業の相手】NPO法人越谷市住まい・まちづくりセンター</p> <p>【役割分担】市は情報提供の協力を行い、法人が調査・分析・作成を行なった</p>	年間で10回程の会議を行い、多数の関係各課が参加	新規
越谷市	地域医療課	事業協力		地域医療を守る共助の取組支援事業	<p>【事業内容】小児救急の適正受診を推進するため、乳幼児の保護者を対象に、学習会を実施した。</p> <p>【事業の相手】埼玉県(事業主)、NPO子育てサポーター・チャオ(委託先)、越谷市(協力)</p> <p>【役割分担】事業はNPO子育てサポーター・チャオが行う。</p>	学習会2回	継続
越谷市	公園緑地課	事業協力		公園ボランティア	<p>【事業内容】公園等の清掃、草刈等の維持管理。</p> <p>【協力の相手】ボランティア団体52団体</p> <p>【役割分担】花壇の花植えや公園内の清掃、草刈等を市民で行う。消耗品は市が提供予定。</p> <p>【経費分担(内容)】消耗品のみ市で負担予定。</p>	210	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
蕨市	まちづくり推進室	事業協力		景観まち歩き	【事業内容】埼玉県が行う「歴史のみち広域景観形成プロジェクト」に、中山道蕨宿が指定され、それに伴い景観まち歩きを開催。 【協力の相手】蕨史跡探訪会と蕨ボランティアガイドの会 【役割分担】企画・運営・周知等を蕨市まちづくり推進室と中仙道まちづくり協議会が行い、コース決めやガイドについては、蕨史跡探訪会と蕨ボランティアガイドの会からの協力を得る。	10月に実施済	継続
蕨市	中央公民館	事業協力		楽しく子育て笑ってフェスタ	【事業内容】子育て世代の交流の場の提供 【事業の相手(対象)]NPO法人ふうせん 【役割分担】使用施設の確保は公民館が行う。企画運営は団体で行ってもらう。	1回	新規
戸田市	協働推進課	事業協力		ピリープフェスタ	【事業内容】男女共同参画センター登録団体会員を主体として、市民の参加も呼びかけ、男女共同参画社会づくりの推進をはかるとともに、地域文化の発展・向上を目指している事業。登録団体会員やピリープフェスタ実行委員会による発表等を行う。 【事業の相手】ピリープフェスタ実行委員は登録団体会員が担っている。	2日間 10/25・26	継続
戸田市	環境政策課	事業協力		戸田ヶ原自然再生事業推進業務	【事業内容】戸田ヶ原自然再生第1号地の外来種駆除、サクラソウ株分け及びサクラソウ植え付け作業、戸田ヶ原のガイド等を行う。 【協力の相手】戸田ヶ原サポーター、緑のボランティア 【役割分担】市が企画し、NPOと協働で作業を行う。 【経費負担】市が負担。	12回	継続
戸田市	環境政策課	事業協力		環境フェア実行委員会	【事業内容】環境NPOや企業が中心となり、市民へ環境問題啓発のために、環境活動の展示などを行う。 【役割分担】NPOが中心となり、実行委員会を運営し、会場の設営や撤去を行う。 【経費負担】協賛団体・企業からの協賛金と一部市の予算。	5回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	環境政策課	事業協力		環境出前講座	【事業内容】環境NPOのメンバーが、学校や市民団体が行う講座の講師を行う。 【役割分担】市がコーディネートを行い、NPOが講師を務める。 【経費負担】講師への謝礼を市が負担	4回	継続
戸田市	環境政策課	事業協力		エコライフDAYとだ	【事業内容】NPOと市が協働して、地球温暖化防止のためにチェックシートを利用して、省エネ・省資源など環境に配慮した活動をチェックし、二酸化炭素の排出を削減する取組。 【対象】小学生・中学生・高校生とその家族や企業の従業員。 【役割分担】NPOが中心となり、学校、企業へ参加要請を行い、チェックシートの回収と集計を行う。 【経費負担】市、民間基金からの補助金、NPOや企業からの協賛金。	2回	継続
戸田市	環境政策課	事業協力		キャンドルナイト inとだ	【事業内容】NPOと市が協働して、地球温暖化防止のために消灯を呼びかける取組。 【対象】全市民 【役割分担】NPOが企画し、市が協力する。 【経費負担】市、NPOが負担。	1回	継続
戸田市	福祉保健センター	事業協力		戸田市食生活改善推進員養成講座	【事業内容】食生活改善推進員会員の増員及び活性化のために、教育を行う。食事バランスを考えた料理講習会やロコモティブシンドローム予防等の食生活習慣改善にかかわる講義 【協力の相手】戸田市食生活改善推進員会(以下、食改) 【選定方法】地域の食生活改善に取り組むことを希望する市民 【役割分担】市は市民に対して養成講座を開催、食改は講座の協力を行う。	4回・117名	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	福祉保健センター	事業協力		魚育教室	<p>[事業内容] 戸田市食育推進計画掲げられている3つの柱を伝えることができる方法の一つとして実施。小学生を対象として実施し、魚についての講義、実習、試食を含めた教室。</p> <p>[協力の相手] 戸田市食生活改善推進員会(以下、食改)</p> <p>[選定方法] 魚に興味関心があり、家でも学んだことを生かし、取り組む気持ちのある戸田市内在住の小学生</p> <p>[役割分担] 市は講義部分を担当し、実習部分は食改が担当する。</p>	1回・21名	新規
戸田市	介護老人保健施設	事業協力		戸田市美笹地区あんしんネットワーク会議	<p>[事業内容] 支援を必要とする高齢者の早期発見、継続的な見守り及び問題発生の予防を行う。住民と関係機関が連携し協働するための定期的な会議を開催する。</p> <p>[会員] 町会長、民生委員、小売店、金融機関、市役所関係各課、警察、在宅介護支援センター、社会福祉協議会、消防署 総数156人</p> <p>[役割分担] 企画は会議アンケートを基に事務局と会長・副会長とで協議を行い決定する。</p> <p>[経費負担(内容)] 会場使用料、講師料、資料等のすべて市で負担</p>	会議開催 3回 参加者数 (延べ人数) 会員 180人 その他 262人 合計 442人 会員からの相談 53人(実人数)	継続
戸田市	生涯学習課 上戸田公民館	事業協力		デジタル一眼レフ カメラ講座	<p>[事業内容] デジタル一眼レフカメラの操作や撮影方法の基本を学び、野外撮影会を通して写真の技能や関心を高める。</p> <p>[事業の相手] 戸田市写真協会(生田会長他助手数名)</p> <p>[役割分担] 会場を用意、また、野外実習・撮影会を行い、写真プリントと講評を受け、謝礼を支払う。</p> <p>[講師謝礼] 36,000円(3回分)</p>	年 3回 計 30人	継続
戸田市	生涯学習課 美笹公民館	事業協力		健康講座 「さわやか体操講座」	<p>[事業内容] 楽しく無理なく身体をほぐすパドルジャークス体操</p> <p>[事業の相手] NPO法人 パドルジャークス体操協会</p> <p>[役割分担] 会場を用意し、謝礼を支払う。</p> <p>[講師謝礼] 48,000円(8回)</p>	年 8回 計 18人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	図書館・郷土博物館 (郷土博物館担当)	事業協力		博物館授業	[事業内容] 小学6年生を対象とした歴史学習及び小学3年生を対象とした郷土学習を、博物館授業として館内で実施する際に、博物館ボランティアとして登録している市民が学芸員の補佐役を務める。謝礼はないが、賄いとしてお茶を提供している。	33件 120人	継続
戸田市	図書館・郷土博物館 (図書館担当)	事業協力		おはなし会	[事業内容] 図書館で行う児童、親子を対象とした絵本の読み聞かせ等のおはなし会の協力。分担して読み聞かせを行うほか、他の行事等で託児ボランティアをお願いすることもある。謝礼として戸田オールを配布する。市は活動する場所(会議室等)を提供する。	94回	継続
戸田市	図書館・郷土博物館 (図書館担当)	事業協力		視覚障害者用朗読 テープ等の作成業務	[事業内容] 図書館新着図書案内の録音版(デジター)を作成し、視覚障害者に貸出しを実施。図書館が用意した原稿2箇月分をまとめて音訳し、録音・編集してデジターを作成し、複製作業及び発送作業を実施する。また、利用者からのリクエスト等に応じた録音図書(デジター)の作成も実施するが、26年度は実績なし。謝礼として図書カードを配布し、活動場所や機材を無償で貸し出す。なお、市広報・議会だより等のデジター作成時には、担当課からのCD-ROM、封筒などの物品の仲介を実施し、作業場所や機材の提供を実施する。 [事業の相手] 戸田市朗読の会	新着図書案内を作成し送付(6回)	継続
入間市	自治文化課	事業協力		姉妹・友好都市訪問 団派遣・受入れ事業	[事業内容] 姉妹・友好都市との間での訪問団の派遣・受入れの実施 [共催の相手] 市国際交流協会 [役割分担] 派遣・受入れの主体: 市、訪問団の応接の主体: 協会 [経費負担] 市: 受入れの際の宿泊料、派遣・受入れの際の市バスの提供・職員旅費・筆耕翻訳、協会: 派遣の際の被派遣者の渡航費の助成、受入れの際のホストファミリーへの謝礼・相手市民の飲食費	3件	継続
入間市	自治文化課	事業協力		在住外国人支援事業	[事業内容] 在住外国人支援 [協力の相手] 市国際交流協会 [役割分担] 両者がそれぞれの立場で事業を提起し、協力して取り組む [経費負担] 市: 人的支援・会場確保、協会: 謝礼・消耗品費(場合による)		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
人間市	障害福祉課	事業協力		生活ホーム事業	<p>【事業内容】心身障害者を入居させ指導及び助言等のサービスを提供する団体に対し、運営に要する経費を助成する。</p> <p>【助成先】NPO法人つばさの会</p> <p>【補助対象団体】事前に登録(社会福祉法人等の公益法人・障害者の福祉の増進を目的とする非営利団体)</p> <p>【補助金算出方法】基本分 入居者1人当たり日額2,520円・入院時支援加算等有</p>	入居者6人	継続
人間市	高齢者福祉課	事業協力		徘徊模擬訓練	<p>【事業内容】金子地区を会場として徘徊模擬訓練を行う</p> <p>【共催の相手】福祉のある優しいまちづくりを目指す市民の会「つながろう人間」</p> <p>【役割分担】市:事業経費負担 広報 会場等の確保 関係機関への連絡調整 印刷および配布資料の提供</p> <p>団体:事業の企画・運営 講師依頼 資料作成 印刷 広報</p>	訓練 : 1回 訓練参加者 : 140名	新規
人間市	親子支援課	事業協力		母子保健事業	<p>【事業内容】乳幼児健診等における手遊びや布芝居</p> <p>【協力の相手】おやこ劇場、メリーゴーランド</p> <p>【役割分担】乳幼児健診の待ち時間や遊びの広場等で手遊びや布芝居を行い、子育て中の親への支援を図る。</p>	32回	継続
人間市	健康福祉課	事業協力		障害者フライングディスク教室・大会	<p>【事業内容】 スポーツを通じて、障害者の健康増進と交流を図る。</p> <p>【事業の相手】 市民</p> <p>【選定方法】 公募</p> <p>【経費負担等】 傷害保険等</p>	教室2回 大会1回 延べ197人参加	継続
人間市	健康福祉課	事業協力		障害者ボッチャ教室・大会	<p>【事業内容】 スポーツを通じて、障害者の健康増進と交流を図る。</p> <p>【事業の相手】 市民</p> <p>【選定方法】 公募</p> <p>【経費負担等】 傷害保険等</p>	延べ95人参加	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	議会事務局	事業協力		市議会だよりの点訳	【事業内容】視覚障害者用として、市議会だよりを点訳し、希望者に郵送 【事業の相手】六つ星会 【費用負担】報償費各号1回につき6,000円(障害福祉課より支給)	4回/年	継続
入間市	議会事務局	事業協力		市議会だよりの朗読 テープ作成	【事業内容】視覚障害者用として、市議会だよりを朗読したものをテープに録音し、希望者に郵送 【事業の相手】入間市朗読ボランティアグループ「はづき」 【費用負担】報償費各号1回につき3,000円(障害福祉課より支給)	4回/年	継続
入間市	生涯学習課	事業協力		1.いるま学びの場(冊子・ホームページ) 2.まちの先生(市民講師)リスト	【事業内容】 1.市民の学習活動支援のために、市内で活動するサークル・団体・教室等の情報の発信。公民館活動から民間の教室まで約1,500件を掲載し、年1回の発行(ホームページに関しては随時更新)。 2.市民の学習成果の活用・循環を目指し、市民・市内活動者の講師登録を行なう。平成24年度から、「まちの先生」を講師とした講座を継続して開催するなど、今後の更なる活用を目指す。 【協力の相手】1・2共に、生涯学習をすすめる市民の会 【役割分担】1・2共に、市が情報登録・管理事務等及び受付業務を行い、会側は事業の企画・立ち上げ及び会の開催や、新規開拓等の業務を行う。 【経費負担(内容)】1・2共に、会の事業運営は市からの補助金で行っている。補助金以外で市の経費負担はない。なお、同一冊子(いるま学びの場)を公共施設での閲覧用に市費で別途発行している。		継続
入間市	生涯学習課(児童センター)	事業協力		入間市児童センター 事業運営	【事業内容】児童センターで行う「児童センターまつり」などのイベントの開催 【事業の相手】児童センターボランティア会 【経費負担】児童センター	3件	継続
入間市	生涯学習課(児童センター)	事業協力		入間市児童センターク ラブ運営	【事業内容】児童センターで行うクラブ活動などの開催 【事業の相手】児童センターボランティア会 【経費負担】児童センター	8クラブ	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業協力		冒険の森	<p>【事業内容】センターの森を会場に、小学4～6年生を対象に、プレイリーダーと共に自然の中で「自分の責任で自由に遊ぶ」遊び場を提供。土曜日の午後を実施</p> <p>【主催】入間遊び場づくり協会</p> <p>【選定方法】主催者より協力依頼を受け、これまでの実績や活動の目的から連携を決定。</p> <p>【役割分担等】公募を条件に、施設の優先使用及び市報掲載</p>	25回 延540人	継続
入間市	生涯学習課 (青少年活動センター)	事業協力		ピザ窯製作事業	<p>【事業内容】前年度のセンター10周年記念事業で提言のあった「ピザ窯」について、青少年活動センター運営協力会との協働により製作し、むささびひろば春まつりで披露した。</p> <p>【企画運営】青少年活動センター運営協力会</p> <p>【選定方法】青少年活動センター運営協力会の会議で決定し、青少年活動センターの趣旨にも沿っているため、協働を決定。</p> <p>【役割分担等】資材提供及びピザ窯製作は運営協力会で行い、製作補助及び設置はセンターで行う。</p>	1回(1回)	新規
入間市	図書館	事業協力		図書館への図書・定期刊行物寄贈サポート事業	<p>【事業内容】各企業が地域活性化プラザに協賛金を預け、その協賛金をもとに購入された定期刊行物(雑誌)28誌を寄贈として受け入れる</p> <p>【事業の相手】&lt;提案&gt; 特定非営利活動法人地域活性化プラザ &lt;協賛企業&gt; 松田産業株式会社、株式会社安川電機 丸大観光株式会社、株式会社ススキガス 入間ケーブルテレビ株式会社</p> <p>【経費負担】協賛金1口6万円。</p>		継続
朝霞市	市政情報課	事業協力		広報あさか音声CD (デイジー形式)の作成	<p>【事業内容】視覚障害者向けに広報あさか等の音声CDを作成し、図書館で貸し出しする。</p> <p>【事業の相手】朝霞リーディングサークル</p> <p>【役割分担】朝霞リーディングサークルが音声CDを作成</p> <p>【経費負担】市で録音用の記録媒体等を購入</p>	12回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	障害福祉課	事業協力		障害福祉施設自主製 作品展示販売会	<p>【事業内容】市内にある障害福祉施設で製作された自主製作品の展示販売を行うことにより、その施設・自主製作品・障害者への理解を促すとともに、障害者の工賃向上を図る。また、障害者自身が販売を行える場合、障害者の社会との交流の機会とする。</p> <p>【協力の相手】NPO法人が運営する2施設、社会福祉法人が運営する3施設</p> <p>【役割分担】法人(施設)が自主製作品の製作、販売に係る設営等を行う。会場及び広報は市が提供。</p> <p>【経費負担(内容)】広報(ポスター・チラシの製作)にかかる費用のみ市で負担し、その他は法人(施設)側で負担。</p>	3法人(5施設) 52回開催	継続
朝霞市	障害福祉課	事業協力		ふれあいスポーツ大会	<p>【事業内容】障害者総合支援法の地域生活支援事業により市町村が実施する、障害者スポーツ・レクリエーション事業において、障害児(者)とその家族等の親睦を深めるとともに、社会参加を促進し、心身障害者に対する理解を推進する。</p> <p>【協力の相手】NPO法人7法人、障害者団体5団体、他、計17団体</p> <p>【役割分担】企画は、障害福祉課と団体代表者会議とで協議を行い決定。団体がポスター・チラシ原稿の作成及び配布、当日の役員及びボランティアを行う。</p> <p>【経費負担(内容)】全額市で負担。</p>	協力団体17団体 参加者251人	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		宮戸緑地ボランティア	<p>【事業内容】宮戸緑地の樹林地の管理を行う。</p> <p>【協力の相手】あさか環境市民会議</p> <p>【役割分担】除草、清掃、間伐、下草刈等の維持管理、イベント等の開催については団体が行い、資材の提供等を行う。</p> <p>【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担。</p>	月1回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		岡緑地ボランティア	<p>【事業内容】岡緑地の樹林地の管理を行う。</p> <p>【協力の相手】あさか環境市民会議</p> <p>【役割分担】除草、清掃、間伐、下草刈等の維持管理、イベント等の開催については団体が行い、資材の提供等を行う。</p> <p>【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担。</p>	月1回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		根岸台8丁目緑地ボランティア	【事業内容】根岸台8丁目緑地の樹林地の管理を行う。 【協力の相手】あさか環境市民会議 【役割分担】除草、清掃、間伐、下草刈等の維持管理、イベント等の開催については団体が行い、資材の提供等を行う。 【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担。	月1回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		根岸台自然公園ボランティア	【事業内容】根岸台自然公園の樹林地の管理を行う。 【協力の相手】あさか環境市民会議 【役割分担】除草、清掃、間伐、下草刈等の維持管理、イベント等の開催については団体が行い、資材の提供等を行う。 【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担。	月1回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		浜崎黒目花広場ボランティア	【事業内容】浜崎黒目花広場の植栽・管理を行う。 【協力の相手】朝霞キャロットロータリークラブ / 朝霞市商工会 【役割分担】植栽、除草、清掃等の維持管理、イベント等の開催については団体が行い、資材の提供等を行う。 【経費負担】資材等の提供を市が負担。	年6回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		わくわく田島緑地ボランティア	【事業内容】岡緑地の樹林地の管理を行う。 【協力の相手】あさか環境市民会議 【役割分担】除草、清掃、植林活動の維持管理、イベント等の開催については団体が行い、資材の提供等を行う。 【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担。	43回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		宮戸立出児童遊園地ボランティア	【事業内容】宮戸立出児童遊園地の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。 【協力の相手】すずらの会 / 宮戸立出町内会 【役割分担】花壇の管理を団体が行い、市は資材の提供等を行う。 【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。	月1回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		根岸台児童遊園地ボランティア	<p>[事業内容] 根岸台児童遊園地の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。                      [協力の相手] さくら草グループ                      [役割分担] 花壇の管理、園地の清掃・除草を団体がを行い、市は資材の提供等を行う。                      [経費負担] 資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	年8回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		朝志ヶ丘緑地ボランティア	<p>[事業内容] 朝志ヶ丘緑地の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。                      [協力の相手] ひまわりグループ                      [役割分担] 花壇の管理を団体がを行い、資材の提供等を行う。                      [経費負担] 資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	月1回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		いずみ公園ボランティア	<p>[事業内容] いずみ公園の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。                      [協力の相手] 陽光クラブ                      [役割分担] 花壇の管理、園地の清掃・除草を団体がを行い、市は資材の提供等を行う。                      [経費負担] 資材等の提供を市が負担する。</p>	年5回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		根岸台6丁目児童遊園地ボランティア	<p>[事業内容] 根岸台6丁目児童遊園地の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。                      [協力の相手] 白ゆりの会                      [役割分担] 花壇の管理、園地の清掃を団体がを行い、市は資材の提供等を行う。                      [経費負担] 資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	年16回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		すみれ児童遊園地ボランティア	<p>[事業内容] すみれ児童遊園地の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。                      [協力の相手] すみれクラブ                      [役割分担] 花壇の管理を団体がを行い、市は資材の提供等を行う。                      [経費負担] 資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	月1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		宮戸ハケタ公園ボランティア	<p>【事業内容】宮戸ハケタ公園の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。</p> <p>【協力の相手】バンジーノいな穂いきいき支援会</p> <p>【役割分担】花壇の管理、園地の清掃・除草を団体がを行い、市は資材の提供等を行う。</p> <p>【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	週1回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		根岸台自然公園ボランティア	<p>【事業内容】根岸台自然公園の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。</p> <p>【協力の相手】ベルポート朝霞会</p> <p>【役割分担】花壇の管理、園地の清掃、遊具点検を団体がを行い、市は資材の提供等を行う。</p> <p>【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	年17回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		向原公園ボランティア	<p>【事業内容】向原公園の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。</p> <p>【協力の相手】東南部子ども会育成会</p> <p>【役割分担】花壇の管理を団体がを行い、市は資材の提供等を行う。</p> <p>【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	年6回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		あけぼの公園ボランティア	<p>【事業内容】あけぼの公園について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。</p> <p>【協力の相手】広沢の小さな友達</p> <p>【役割分担】公園の除草・清掃活動を団体がを行い、資材の提供等を行う。</p> <p>【経費負担】資材等の提供を市が負担する。</p>	年5回	継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		宮戸児童遊園地ボランティア	<p>【事業内容】宮戸児童遊園地について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。</p> <p>【協力の相手】みやど元気会なでしこ会</p> <p>【役割分担】公園の除草・清掃活動を団体がを行い、資材の提供等を行う。</p> <p>【経費負担】資材等の提供及び安全保険の保険料を市が負担する。</p>	月2回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	みどり公園課	事業協力		あかね公園ボランティア	【事業内容】あかね公園の花壇について、ボランティア登録した団体に、日常的な管理を依頼する。 【協力の相手】朝霞駅前商店会みどりの会 【役割分担】花壇の管理、園地の清掃・除草を団体が行き、市は資材の提供等を行う。 【経費負担】資材等の提供を市が負担する。	月1回	継続
朝霞市	道路整備課	事業協力		道路美化活動団体制度	【事業内容】市が管理する道路等に一定区間において、道路美化活動のボランティア活動について確認書を締結し、美化活動を依頼する。 【協力の相手】いな穂いきいき支援会他17団体 【役割分担】花の植栽、除草、清掃等の活動を団体が行き、表示板の設置、ゴミの処理、保険の加入、必要な物資等の支援について市が行う。	活動延べ人数 1810人	継続
朝霞市	教育指導課	事業協力		マレーシアと朝霞市の小・中学校の絵を通じた国際交流	【事業内容】マレーシアの子どもたちと絵の交換による交流 【事業の相手】NPO法人メイあさかセンター 【役割分担】朝霞市立小・中学校の児童による作品をメイあさかセンターを通じてマレーシアの小学校に送付。マレーシアから送付された子どもたちの絵を朝霞市立小・中学校に展示した。 【経費負担】なし	年1回	継続
朝霞市	文化財課	事業協力		柁塚古墳歴史広場におけるボランティア活動	【事業内容】埼玉県指定史跡「柁塚古墳」(柁塚古墳歴史広場)の敷地内にボランティア団体が「万葉の花壇」を作り、維持管理を行う。 【事業の相手】ボランティア団体「ひいらぎ2003」 【役割分担】「万葉の花壇」の種まき・苗の植え付け、除草・清掃等の維持管理は団体が行う。資材等は市が提供する。 【経費負担】資材等提供、傷害保険料を市が負担。	原則として第2,4火曜日午前中に実施 20回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
志木市	秘書広報課	事業協力		音声用広報しき作成	【事業内容】音声用広報しきの作成 【協力の相手】志木音訳ボランティアもくせいの会 【役割分担】市作成の広報しきをもくせいの会で音訳し、音声用広報しきを作成する。 【経費負担】音声用広報しき作成について、筆耕翻訳料を市が負担する。	毎月1回作成	継続
志木市	環境推進課	事業協力		クリーンボランティア	【事業内容】月2回程度、志木駅東口及び柳瀬川駅前周辺の清掃 【事業の相手】市民(団体・個人)及び企業 【協力内容】掃除用具、ごみ袋等の消耗品、保険などの提供	月2回程度	継続
志木市	高齢者ふれあい課	事業協力		志木市高齢者ホッとあ んしん見守りシステム	地域の事業所の皆さんが日常生活や仕事の中で高齢者に気がかりなことを感じたときに、高齢者あんしん相談センターや市役所へ連絡して、高齢者を地域で支えるしくみ。連絡を受けた高齢者あんしん相談センターや市役所は状況を確認し、必要な支援やサービスを行う。 また、NPO法人まちづくりフォーラムは、本事業を実施することにより独立行政法人福祉医療機構「社会福祉振興助成金」を利用した。市は承認を行った。	NPO法人2団体参加	継続
志木市	高齢者ふれあい課	事業協力		埼玉県介護者支援セ ミナー IN 志木	介護をする人を支援するセミナーを、さいたまNPOセンター 志木実行委員会主催にて実施。PR、講師の派遣を行った。経費負担なし。	10月29日、11月6日、14日、27日、計4回実施。延べ184人参加	新規
志木市	健康増進センター	事業協力		母子保健推進員事業	【事業内容】 志木市における母子保健事業を推進し、母子の健康の保持増進を図る。妊産婦・乳幼児のほか高齢者のいる家庭への訪問、三世帯・子育て支援交流会の開催、愛育だよりの発行等委託事業の内容をより充実させた自主的な活動 【協力の相手】 志木市母子保健推進員連絡協議会 【役割分担】 地区毎に母子保健推進員が活動。健康増進センターと協議して実施。 【経費負担(内容)】 事業実施に対する補助金	家庭訪問 年2、202人 乳幼児地区健康相談 年9回 120人 三世帯・子育て支援交流会 年12回 600人 保健事業への協力 年63回 愛育だよりの発行 年2回発行	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
志木市	生涯学習課	事業協力		志木スポーツフェスティバル	<p>【事業内容】あらゆるスポーツ・レクリエーションを体験し楽しむことにより、スポーツに関わるきっかけづくりとすることを目的としている。</p> <p>【協力の相手】NPO法人クラブしっきーず</p> <p>【役割分担】法人が機材など持ち込み、スポーツを体験する。場所は市が提供する。</p> <p>【経費分担(内容)】市は会場使用料と必要経費を支出する。人件費は無し。</p>	年に1回6月の第1日曜日に開催	継続
志木市	都市計画課	事業協力		クリーンボランティア	<p>【事業内容】市民や企業が「里親」になり、特定の場所を「養子」(アダプト)に見立てて、清掃や花壇の手入れ等を行う。</p> <p>【事業の相手】公募による市民(団体・個人)や企業。</p> <p>【役割分担】道路や公園の清掃及び花壇の手入れ等。資材は市が提供。</p> <p>【経費分担(内容)】活動に必要な用具や資材の提供、ボランティア保険の加入。</p>	4団体	継続
志木市	都市計画課	事業協力		公園美化活動会	<p>【事業内容】市民の憩いの場である都市的公園・児童遊園地等の管理・活用に関して、地域においてその中心的な役割を果たす団体を育成し、その活動を支援する。</p> <p>【事業の相手】原則として公園周辺の住民をもって構成する団体。</p> <p>【役割分担】都市公園・児童遊園地内の清掃、低木樹木の剪定、その他、美化活動の目標達成のため必要な活動。</p> <p>【経費分担】活動に必要な用具等の提供及びボランティア保険の加入及び公園美化活動奨励金を市で交付する。</p>	2団体	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
志木市	都市計画課	事業協力		地域コミュニティとの公園サポート制度	<p>【事業内容】 都市公園等の安心・安全化計画を具現化するための方策として地域コミュニティと共働で公園の美化活動及び遊具等の安全管理を行う。</p> <p>【事業の相手】 町内会単位や管理組合など。</p> <p>【役割分担】 1週間に1回以上の遊具、施設の点検。 1か月に1回以上の清掃。 1年に2回以上の除草。 その他公園利用に支障があった場合の市への報告。</p> <p>【経費負担】 対象となる公園の維持管理活動を実施するための管理。道具等は市で貸与する。その他、ボランティア保険の加入。</p>	4団体	継続
志木市	柳瀬川図書館	事業協力		なかまほいくにーによ	親子サークル活動(親子のふれあい遊び、親同士の仲間作りなど)	14回 参加者数・親子のべ178組	新規
和光市	秘書広報課	事業協力		声の広報吹込み	<p>【事業内容】毎月発行される市広報紙の朗読、カセットテープ、CDへの吹き込み、視覚障害者に配布するためのダビング作業など。</p> <p>【協力の相手方】和光朗読の会</p> <p>【費用負担】市は、年額144,000円を謝礼として支払う。</p>	毎月発行の広報わこう、年12回	継続
和光市	危機管理室	事業協力		防犯活動	<p>【事業内容】市内全学校区において、年2回(3月中旬・7月中旬)実施する一斉パトロールや総会等への参加。</p> <p>【協力の相手】和光市地域子ども防犯ネット</p>	平成26年7月11日実施 平成27年3月6日実施 参加人数各約1,700名	継続
和光市	産業支援課	事業協力		農業体験センター 花壇管理	<p>【事業内容】アグリパーク農業体験センター花壇管理</p> <p>【共催の相手】フラワーメイト</p> <p>【経費負担等】管理謝礼</p>	花壇管理(花卉・ハーブ)、講習会(1回)	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	産業支援課	事業協力		坂下土地改良区 花景観形成	[事業内容] アグリパークや周辺農地にスイセン等を植栽し管理する。 [共催の相手] 坂下土地改良区環境保全組合・新生蔬菜生産組合 [経費負担等] 管理謝礼、球根購入	参加者約100名、スイセン 球根(2,000株)、チューリップ 球根(1,800株)	継続
和光市	産業支援課	事業協力		坂下土地改良区道・ 水路の清掃及び除草	[事業内容] 坂下土地改良区における道・水路の清掃及び除草管理 [共催の相手] 坂下土地改良区環境保全組合 [経費負担等] 清掃謝礼	参加者約100名、廃棄物 1,550kg	継続
和光市	産業支援課	事業協力		未来につなげるふるさと 水田プロジェクト	[事業内容] 水田保全のための体験事業等 [共催の相手] 新河岸川揚水利用組合、NPO法人和光・風の里	参加者45名 体験事業・ フォーラム等10回開催	新規
和光市	環境課	事業協力		環境基本計画の推進	[事業内容] 和光市環境基本計画を推進し、進行状況の管理に参加 [協力の相手] 和光市環境づくり市民会議 [経費負担] 市負担	会議を10回開催。	継続
和光市	資源リサイクル課	事業協力		フリーマーケット	[事業内容] 5月の緑化まつりと11月の市民まつりに併せてフリーマーケットを 開催 [協力の相手] 和光市リサイクル市民の会 [役割分担] 年2回実施。市が出店者受付に関する事務補助や荷物の搬送を 行い、リサイクル市民の会は当日の運営を行う。	3日間開催(緑化まつり1日 間、市民まつり2日間) 出 店区画数 80区画(緑化ま つり58区画、市民まつり土 曜日22区画 日曜日雨天 中止)	継続
和光市	資源リサイクル課	事業協力		廃食油石けん作り	[事業内容] 廃食油を使った石けん作り [協力の相手] 和光市リサイクル市民の会 [役割分担] 市は石けん作りをする機材・場所を提供。石けん作りに必要な材 料の購入及び石けん作りはリサイクル市民の会で行う。	石けん製造量 粉石けん186kg 固形石けん636個	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	こども福祉課	事業協力		「わこう子どもプラン」 子ども版地域協議会	【事業内容】「子どもプラン」の進行について、子どもたちが評価や意見を述べる機会を設ける。 【会議参加者・協力者のうち、NPO団体】NPO法人わこう子育てネットワーク、NPO法人こども・みらい・わこう	1回(1日間) 12人参加	継続
和光市	都市整備課	事業協力		和光樹林公園花壇管理 委託	【事業内容】和光樹林公園の花壇管理 【事業の相手】NPO法人日本コミュニティガーデニング協会(市民活動団体) 【選定方法】随意契約	実施数14回 参加人数196名	継続
和光市	都市整備課	事業協力		和光樹林公園ハンギ ングバスケット維持管 理	【事業内容】和光樹林公園のハンギングバスケットの維持管理 【事業の相手】グリーンフィールド(市民活動団体) 【選定方法】随意契約	実施数 3回	継続
和光市	建築課	事業協力		マンション意見交換会	【事業内容】分譲マンション居住者に対し、管理問題に係る意見交換会を開催 【協力の相手方】NPO法人匠リニューアル技術支援協会 【役割分担】企画・運営を協議決定し共同で行う 【経費負担】市は消耗品等を負担	年2回実施 5月21日 12月6日	継続
和光市	坂下公民館	事業協力		子ども卓球教室	【事業内容】市内の小学生を対象とし、卓球をとおして体力づくりを行い、異年齢交流を深めた。 【協力の相手】坂下公民館登録団体「金曜クラブ」「サンデーボール」 【経費負担等】市予算(謝礼)	実施回数14回 参加延べ人数 140名	継続
和光市	坂下公民館	事業協力		手作りウィンナー教室	【事業内容】市内在住在勤の親子を対象に食育について学習した。 【協力の相手】NPO法人食育の会おむすびころりん 【経費負担等】市予算(講師謝礼、保育謝礼)	実施回数 1回 参加者数18名	新規

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	坂下公民館	事業協力		坂下風手打ちうどん教室	【事業内容】昔から坂下地域に伝わるうどん作りをとおして地域、親子間の交流を図った。 【協力の相手】坂下公民館協力委員会 【経費負担等】市予算(講師謝礼)	実施回数 1回 参加者数32名	継続
和光市	坂下公民館	事業協力		書初め教室	【事業内容】市内在住在学の小学3年生から6年生を対象とし、課題に沿って書初めを行った。 【協力の相手】坂下公民館登録団体「坂下書道クラブ」 【経費負担等】市予算(講師謝礼)	実施回数 2回 参加延べ人数 28名	継続
和光市	坂下公民館	事業協力		若返り学級	【事業内容】概ね60歳以上の高齢者を対象に、生きがいのある生活を送れるように様々な内容の講座を行った。 【協力の相手】NPO法人シニア大樂登録講師、坂下公民館登録団体「ウクレレサークル星のレイ」 年9回開催のうち3回の協力をいただいた。 【経費負担等】市予算(講師謝礼)	実施回数 3回 参加延べ人数 54名	一部新規
和光市	南公民館	事業協力		子どもバドミントン教室	【事業内容】小学校3～6年生までの異学校・異年齢の子ども達が集まって、バドミントンの基礎から習得し、試合ができるようになるまで練習をした。 【協力の相手】諏訪原バドミントンクラブ(南公民館登録団体) 【役割分担】企画は双方で協議を重ねて決定し、クラブの会員が指導した。 【経費負担等】市予算(講師謝礼)	実施回数10回 参加延べ人数193名	継続
和光市	南公民館	事業協力		和太鼓体験教室	【事業内容】小学生を対象として、和太鼓のバチの持ち方や基本打ちを体験し、伝統文化に親しんだ。 【協力の相手】和太鼓会和光太鼓(南公民館登録団体) 【役割分担】企画は双方で協議を重ねて決定し、クラブの会員が指導した。	実施回数20回 参加延べ人数156名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
和光市	南公民館	事業協力		染め物教室	【事業内容】染め物体験をとおして染色することの楽しさを知り、作品を仕上げた。 【協力の相手】藍の会(南公民館登録団体) 【役割分担】企画は双方で協議を重ねて決定し、クラブの会員が指導した。 【経費負担等】市予算(講師謝礼)	実施回数1回 参加人数10名	継続
和光市	南公民館	事業協力		第1回交流会つながる 輪・WA・和～サマー コンサート～	【事業内容】南公民館登録団体及び地域住民を対象として、公民館登録音楽 団体による生演奏をとおして、交流を深めた。 【協力の相手】南公民館利用団体協議会 【役割分担】企画・開催共に双方で協議を重ねて開催した。 【経費負担等】市予算及び協議会予算(出演謝礼)	実施回数1回 参加人数115名	新規
和光市	南公民館	事業協力		クリスマスイヴ コン サートinゴスペル& ミュージックベル	【事業内容】講座から発足したばかりの自主サークル同士が音楽をとおして親 睦や交流を深めるとともに、その演奏発表を聞きに来た地域住民と交流を図っ た。 【協力の相手】はっぴいばあど及びクリスタル ベル(南公民館登録団体) 【役割分担】企画は双方で協議を重ねて決定し、サークルが出演披露した。 【経費負担等】市予算(出演謝礼)	実施回数1回 参加人数23名	新規
和光市	南公民館	事業協力		音楽のつどい～ハート ウォームコラボ30～	【事業内容】心温まる音楽演奏をとおして、演奏団体及び来館者等の交流を 深めた。 【協力の相手】和光市民吹奏楽団及アンサンブル・キララ(南公民館登録団体) 【役割分担】当日の演奏内容等については協力団体が企画した。 【経費負担等】市予算(出演謝礼)	実施回数1回 参加人数50名	継続
和光市	図書館	事業協力		絵本とお話の会	【事業内容】毎週土曜日に幼児・小学生を対象とした「絵本とお話の会」を開催 【協力団体】「和光絵本とお話の会」	毎週土曜日	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	図書館	事業協力		図書館まつり	【事業内容】文化の日前後に行う図書館まつりへの協力 【協力団体】「和光絵本とお話の会」「ワンダークラブ」「和光布絵本の会ゆりかご」「影絵サークルべんぎん」「ひまわり倶楽部」	1日間	継続
和光市	図書館	事業協力		英語絵本の読み聞かせ	【事業内容】年5回、英語絵本の読み聞かせを開催 【協力団体】「ワンダークラブ」	年5回	継続
和光市	図書館	事業協力		夏休み子どものつどい	【事業内容】8月の半ばに行う子ども向けイベントの開催 【協力団体】「和光絵本とお話の会」「影絵サークルべんぎん」「ひまわり倶楽部」	2日間	継続
和光市	図書館	事業協力		布絵本作成	【事業内容】図書館で貸出を行う布絵本の作成 【協力団体】「和光布絵本の会ゆりかご」	24回	継続
和光市	図書館	事業協力		赤ちゃん楽しむ絵本とわらべうた	【事業内容】月1回親子向けにわらべうたと絵本の読み聞かせ 【協力団体】「あゆみの会」	12回	継続
和光市	図書館	事業協力		図書館サポーター	【事業内容】図書館の本のカバーかけ、本・雑誌のリサイクル、蔵書点検、団体貸出作業、図書館シネマ等の作業や企画を行う。 【協力団体】「図書館サポーター」	8回	新規
和光市	図書館	事業協力		ブックスタート	【事業内容】ブックスタート事業として、月1回親子向けにわらべうたや絵本の紹介、絵本のプレゼントを実施 【協力団体】「ブックスタートスタッフ」	12回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	観光推進課	事業協力		観光都市づくり	<p>【事業内容】次のとおり行う。  <input type="checkbox"/> ひまわり栽培の養成、集約、仲介  <input type="checkbox"/> ひまわりの栽培、種の収穫、発送  <input type="checkbox"/> 活動を広げるためのイベント企画                      【事業の相手】新座ひまわりプロジェクト実行委員会</p>	6月～9月	継続
新座市	生涯学習スポーツ課	事業協力		新座っ子ばわーあっ ぶくらぶ	<p>【事業内容】子どもたちの休日の学習・体験活動の場として、市内小学校を会場に文化、学習、スポーツのジャンルで様々な「くらぶ」を開設。各クラブは地域のボランティア指導者の協力により運営されている。平成14年度からの継続事業                      【事業の相手】各中学校区ふれあい地域連絡協議会(平成16年度から新座市ふれあいネットワーク協議会と共催)                      【役割分担】企画・調整を教育委員会内2課(生涯学習スポーツ課・指導課)で行い、各クラブの運営等をボランティアが中心となって実施する。                      【経費分担】市費・県補助金により負担</p>	36クラブ延べ424回・764名	継続
新座市	生涯学習スポーツ課	事業協力		子どもの放課後居場所 づくり事業	<p>【事業内容】放課後等に学校施設を活用して、子どもたちの安全・安心な活動拠点(居場所)を設置し、地域の方々の参画を得て、勉強、スポーツ、文化活動、地域との交流活動等の取組を実施することにより、子どもたちが心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進する。                      【事業の相手】実施校に設置されている実行委員会                      【役割分担】企画・調整を教育委員会内に設置する運営委員会で行い、市内6校で実施する子どもの放課後居場所づくり事業の運営等を実行委員会が中心となって実施する。                      【経費分担】市費・県補助金により負担</p>	6教室延べ36,205名	継続
新座市	生涯学習スポーツ課	事業協力		野火止用水クリーン キャンペーン	<p>【事業内容】夏季に野火止用水クリーンキャンペーンと称し、野火止用水の清掃イベントを開催。                      【共催の相手】市民ボランティア団体等                      【役割分担】ボランティアが前日準備及び当日の運営・サポート。                      【経費分担】清掃道具や消耗品の購入・保険加入・収集したゴミの回収委託について、全額市が負担</p>	8/23・1083名(NPO以外 含む)	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	生涯学習スポーツ課	事業協力		睡足軒の森クリーン作戦	<p>【事業内容】国指定天然記念物平林寺境内林の一部である「新座市睡足軒の森」の下草刈りを始めとしたクリーン活動を実施。</p> <p>【事業の相手】市民ボランティア団体等</p> <p>【役割分担】ボランティアと行政の協働による。</p> <p>【経費分担】必要物品は市が用意する。</p>	3/5・24名	継続
新座市	みどりと公園課	事業協力		新座市公園ボランティア	<p>新座市公園トイレクリーンキーパー</p> <p>【事業内容】市が管理する公園のトイレ清掃活動の実施</p> <p>【事業の相手】市民、片山商事(株)</p> <p>【役割分担】キーパーがトイレ清掃を行って、集まったゴミは市が回収する。市はキーパーに対し、必要な支援を行い、保険に加入する。</p> <p>【経費分担】ゴミ袋等の道具は市が負担する。</p>	随時	継続
新座市	みどりと公園課	事業協力		新座市公園ボランティア	<p>新座市公園低木・生垣刈り込みサポーター</p> <p>【事業内容】市が管理する公園の低木・生垣刈り込み活動の実施</p> <p>【事業の相手】市民、パークフレンズ、野寺親水公園を守る会、四季の会、東三丁目町内有志ボランティア会、増木工業</p> <p>【役割分担】サポーターが低木・生垣刈り込みを行って、集まったゴミは市が回収する。市はサポーターに対し、必要な支援を行い、保険に加入する。</p> <p>【経費分担】ゴミ袋等の道具は市が負担する。</p>	随時	継続
新座市	みどりと公園課	事業協力		新座市公園ボランティア	<p>新座市公園パートナー「花の広場」</p> <p>【事業内容】市が管理する公園に市が花壇を設置しボランティアが管理するもの</p> <p>【事業の相手】ひこばえの会、パンジー、北原会、花時計、パークフレンズ、栄四丁目さかえ会園芸部、栄クラブ、本多町内会 花クラブ</p> <p>【役割分担】市が花壇を設置し、ボランティアが管理する。市はパートナーに対し、必要な支援を行い、保険に加入する。</p> <p>【経費分担】花壇作製費用は市が負担する。</p>	随時	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	みどり公園課	事業協力		新座市公園ボランティア	新座市小規模公園管理サポーター 【事業内容】市が管理する小規模公園の維持管理の実施 【事業の相手】市民 【役割分担】サポーターが小規模公園の維持管理を行って、集まったゴミは市が回収する。市はサポーターに対し、必要な支援に行い、保険に加入する。 【経費分担】ゴミ袋等の道具は市が負担する。	随時	継続
新座市	みどり公園課	事業協力		新座市グリーンサポーター	【事業内容】市内の雑木林の維持管理活動やイベント等に参加。 【事業の相手】市民 【役割分担】市は作業道具の管理やサポーターに対しての指導。 【経費分担】作業道具等の消耗品の購入、保険加入等を市が負担。	年間41回	継続
新座市	みどり公園課	事業協力		新座市緑の保全巡視員	【事業内容】市内の緑地内の巡視活動を行い、動植物の持ち出し、植物の採掘、ごみ等の不法投棄等を防止。 【事業の相手】市民 【役割分担】市は作業道具の管理や巡視員に対しての指導。 【経費分担】作業道具等の消耗品の購入、保険加入等を市が負担。	年間32回	継続
新座市	環境対策課	事業協力		エコライフ出前講座	【事業内容】 主に学校や町内会を対象とした、環境に係る出前講座の開催 【事業の相手】 新座市環境保全協力員の会 【役割分担】 市は会議室の提供、庶務事務等の支援 協力員は講座実施全般	1 野寺小学校での講座 2 市民総合大学講座(平成26年8月30日)	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	環境対策課	事業協力		にいざまち美化パートナー	<p>【事業内容】 市が管理する道路の清掃等の環境美化活動の実施</p> <p>【事業の相手】 新座市環境保全協力員の会、四季の会、栗原五丁目町会ボランティア団体「紅花みずきの会」、野火止小学校花いっぱいボランティア、畑中クリーンクラブ、池田たんぼぼグループ、栄たんぼぼグループ、SGI、新座市観光都市づくりサポーター「野火止用水美化・ピカ隊」、片山商事(株)新座支店、片山商事(株)大和田支店、三光化成(株)、マックホーム(株)志木店</p> <p>【役割分担】 パートナー団体が清掃を行い、集積したゴミを市が回収する。</p> <p>【経費負担】 ゴミ袋等は市が負担する。</p>	月1回程度の清掃美化活動を実施	継続
新座市	環境対策課	事業協力		わんわんマナーパトロール	<p>【事業内容】 犬の散歩をしている犬の飼い主に対し、ふん尿の適正処理の呼び掛け等の啓発活動を実施するもの</p> <p>【事業の相手】 新座市環境保全協力員の会</p> <p>【役割分担】 市は、啓発品等の支援を行い、協力員は犬の飼い主への声掛けを行う。</p> <p>【経費負担等】 啓発品(ふん取り袋)は市が負担する。</p>	・栄地区 ・北野中央通り周辺 ・黒目川(神宝大橋～馬喰橋)	継続
新座市	環境対策課	事業協力		新座市違反簡易広告物除却推進員	<p>【事業内容】 新座市違反簡易広告物除却推進員の委嘱を受けた、ボランティア団体が電柱等に掲出された、違反簡易広告物の除却を行うもの</p> <p>【事業の相手】 四季の会、一色会</p> <p>【役割分担】 除却推進員が除却した、違反簡易広告物を市が保管し、処分する。</p>	通年をととして実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
新座市	環境対策課	事業協力		新座市エコライフデー	<p>【事業内容】 毎年12月の第1日曜日を「新座市エコライフデー」と定め、チェックシートを使って、環境にやさしい生活の実践について啓発を行うもの</p> <p>【事業の相手】 新座市環境保全協力員の会</p> <p>【役割分担】 協力員はエコライフデーへの参加の呼び掛け、チェックシートの作成・回収等を行い、市は会議室の提供、庶務事務等の支援を行う。</p>	実施日 平成26年12月7日	継続
新座市	環境対策課	事業協力		路上喫煙防止啓発活動	<p>【事業内容】 路上喫煙禁止地区において、路上喫煙防止を呼び掛け等の啓発活動を実施するもの</p> <p>【事業の相手】 新座市環境保全協力員の会</p> <p>【役割分担】 市は、啓発品等の支援を行い、協力員は路上喫煙防止の声掛けを行う。</p> <p>【経費負担等】 啓発品(ポケットティッシュ)は市が負担する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・志木駅南口周辺11回実施</li> <li>・ひばり通り周辺12回実施</li> <li>・新座駅周辺3回実施</li> </ul>	継続
桶川市	秘書広報課	事業協力		声の市報・市議会便り	<p>【事業内容】市報と市議会便りをCDに録音。視覚障害者に配布。</p> <p>【相手】紅花の会</p>	毎月1回実施	継続
桶川市	環境課	事業協力		緑化推進事業	<p>【事業内容】公共施設等への花卉の植栽</p> <p>【相手】桶川花と緑をいっぱいにする会</p>	原則：毎週火曜日	継続
桶川市	環境課	事業協力		緑化推進事業	<p>【事業内容】雑木林・緑地の保全活動</p> <p>【相手】桶川炭の会</p>	年50日～60日程度	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
桶川市	環境課	事業協力		緑化推進事業	[事業内容] 市指定保存樹林等の緑地の整備保全活動 [相手] 桶川みどりの会	月に2回(原則:第1日曜日・第3土曜日)	継続
桶川市	道路河川課	事業協力		道路サポート事業	[事業内容] 坂田東1丁目街路歩道にて道路サポート事業を実施。 [相手] 坂田東1丁目自治会	7回・54人	継続
桶川市	道路河川課	事業協力		道路サポート事業	[事業内容] 坂田東2丁目街路歩道にて道路サポート事業を実施。 [相手] 坂田東2丁目自治会(花となかよし)	78回・2人	継続
桶川市	道路河川課	事業協力		花いっぱい活動事業	[事業内容] 坂田東3丁目街路歩道にて花や低木を植え、除草やゴミ拾い等清掃を行う。 [相手] 坂田東3丁目・宮前西自治会	13回・54人	継続
桶川市	道路河川課	事業協力		道路サポート事業	[事業内容] 桶小周辺にて道路サポート事業を実施。 [相手] 西2丁目地区市民	10回 (去年の実績)	継続
桶川市	道路河川課	事業協力		道路サポート事業	[事業内容] 若宮地区街路歩道にて道路サポート事業を実施。 [相手] ナルク埼玉中央	2回・12人	継続
桶川市	道路河川課	事業協力		道路サポート事業	[事業内容] 国道17号歩道にて道路サポート事業を実施。 [相手] ハッピーサポート	不明	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
桶川市	道路河川課	事業協力		道路サポート事業	【事業内容】国道17号歩道にて道路サポート事業を実施。 【相手】ホットロード	不明	継続
桶川市	道路河川課	事業協力		河川環境美化事業	【事業内容】江川の清掃、石川川の植栽維持管理 【相手】下日出谷江川清流会、桶川楽郷の会	江川実績:年19回・52人 石川川実績:年8回・65人	継続
桶川市	生涯学習文化財課	事業協力		桶川市パソコン講習	【事業内容】市民対象のパソコン支援講座。自主学習のサポート 【相手】桶川ITネット	年間4講座実施。 サポートセンターは毎週金 曜日に実施(年48回)。	継続
桶川市	歴史民俗資料館	事業協力		学校との連携事業	小学3年生の社会科学習における資料館見学に際し、「暮らしの移り変わり」の 学習にガイドボランティアの協力を得ている。	7回	継続
久喜市	シティプロモーション 課	事業協力		「音訳版」の作成に係 る朗読奉仕事業	【事業内容】 広報紙の内容を中心とした情報を朗読し、「音訳版広報」を作成し、視覚障が いの方に配布する。 【協力の相手】 久喜市音訳の会 コスモスライブラリー 【役割分担】 市は広報紙をゲラ段階で提供 【経費負担】 市が、月ごとに作成に対する謝礼を支払う	24回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
久喜市	人事課	事業協力		手話研修	【事業内容】 研修講師 【協力の相手】 久喜市聴覚障害者協会 【経費負担】 市が協議のうえ決定した謝金を支払う	1件(全10回) 21人	継続
久喜市	人事課	事業協力		手話研修	【事業内容】 研修講師通訳 【協力の相手】 久喜市手話サークル 【経費負担】 市が協議のうえ決定した謝金を支払う	1件(全10回) 21人	継続
久喜市	障がい者福祉課	事業協力		「音訳版」の作成に係る朗読奉仕事業	【事業内容】 広報紙の内容を中心とした情報を朗読し、「音訳版広報」を作成し、視覚障がい者の方に配布する。 【協力の相手】 久喜市音訳の会 コスモスライブラリー 【役割分担】 市は本事業の利用案内及び備品・消耗品を提供 【経費負担】 備品・消耗品の購入	年24回 (504件)	継続
久喜市	子育て支援課	事業協力		おもちゃ図書館運営事業	【事業内容】 障害や発達・発育に遅れのある児童とその保護者への遊び場の提供、相談事業。 【協力の相手】 おもちゃ図書館ボランティア 【役割分担】 おもちゃ図書館相談員(非常勤特別職)と協力して運営全般に関わる。 【経費負担】 ボランティア保険・消耗品その他、事業費は市が負担	ボランティア人数 22人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
久喜市	子育て支援課 (児童センター)	事業協力		児童館運営事業	<p>【事業内容】 児童に健全な遊びと遊び場の提供、子育ての支援サービス</p> <p>【協力の相手】 久喜市立児童センターボランティア「なかよし会」</p> <p>【役割分担】 久喜市立児童センター職員と協力して運営全般に関わる。</p> <p>【経費分担】 ボランティア保険・謝礼その他、事業費は市が負担</p>	ボランティア人数 36人	継続
久喜市	建設管理課	事業協力		道路里親事業	<p>【事業内容】 市道の清掃美化活動を行う住民団体を道路の里親として認定し、美しい道路環境づくりを行った。</p> <p>【協力の相手】 道路里親に認定された住民団体。</p> <p>【役割分担】 市は用具の提供、ボランティア保険への加入、草やゴミの回収を実施した。 団体は清掃美化活動を実施した。</p> <p>【経費分担】 市は用具の購入、保険への加入、看板設置の費用負担を行った。 事業費 299千円</p>	久喜 343回 菖蒲 4回 栗橋 団体なし 鷲宮 45回	継続
久喜市	建設管理課	事業協力		違反簡易広告物除却 委任制度	<p>【事業内容】 違反簡易広告物の除却を行う住民団体を認定し、その構成員に除却活動を委任し、除却活動を実施することで、違反簡易広告物のない美しい街並みを創出できた。</p> <p>【協力の相手】 違反簡易広告物除却推進団体に認定された住民団体。</p> <p>【役割分担】 市は講習会の実施、用具の提供、ボランティア保険への加入を行った。 団体は除却活動を実施した。</p> <p>【経費分担】 市は用具の購入、保険への加入を行った。 事業費 10千円</p>	久喜 53回 621枚 菖蒲 団体なし 栗橋 団体なし 鷲宮 2回 46枚	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
久喜市	菖蒲総合支所 市民課	事業協力		久喜市総合防災訓練 (菖蒲地区)	【事業内容】 市防災訓練に協力、参加 【事業の相手】 NPO法人日本探索救助犬協会 【選定方法】 なし(相手からの申し出による) 【役割分担】 防災訓練のうち、1種目(倒壊建物等救出訓練)について協力、実施 【経費負担等】 なし(訓練用建物は廃材使用のため)	実施回数: 1回/年度  参加人数:3人	継続
北本市	秘書広報課	事業協力		声の広報事業	【事業内容】視覚障害者や高齢者の方のために、朗読ボランティア「かばざくら」による「広報きたもと」を朗読した録音CDの貸し出し。 【経費負担】市はCDとCD作成機器を提供し、その他はボランティア団体が負担。	毎月20人弱	継続
北本市	産業観光課	事業協力		特産品開発事業	【事業内容】新たな北本市の特産品の開発、販売の促進について検討する。 【事業の相手】市、商工会、JA、NPO法人北本市観光協会 【役割分担】四者で構成する「特産品推進委員会」で商品開発・販売。		継続
北本市	建築開発課	事業協力		マンション居住管理支援事業	【事業内容】市内のマンション管理にかかる問題の解決をサポートする 【事業の相手】埼玉県マンション居住支援ネットワーク参加団体(地方公共団体除く) 【選定方法】後援依頼のあった団体 【役割分担】後援 【経費負担】会場費用(文化センター会議室)	実績なし	継続
北本市	生涯学習課	事業協力		市民文芸誌「むくろじ」 編集事業	【事業内容】市民文芸誌「むくろじ」について、作品の審査及び講評(講評者)、また編集の協力を行う。 【事業の相手】むくろじ講評者、むくろじ編集協力委員 【選定方法】推薦	「むくろじ」380冊発行	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
北本市	生涯学習課	事業協力		人権教育啓発資料検討事業	【事業内容】人権教育啓発資料の「ふれあい」と「けやき」の内容について、5回の会議を開催して検討する。 【事業の相手】人権教育啓発資料検討委員、挿絵協力者 【選定方法】推薦	「ふれあい」と「けやき」を北本市の住民に全戸配布	継続
北本市	生涯学習課	事業協力		埼玉県芸術文化祭地域文化事業第9回北本ジュニア囲碁まつり	【事業内容】実行委員会を組織し、高校生以下の青少年を対象に、囲碁大会を実施する。 【事業の相手】埼玉県芸術文化祭北本市実行委員会、北本市民囲碁協会 【選定方法】北本市民囲碁協会をはじめ関係団体に推薦を依頼する。	北本市内だけでなく、他市や県外からも参加者を募集	継続
北本市	生涯学習課	事業協力		放課後子ども教室	【事業内容】子どもたちの安心・安全な居場所づくりのため、地域の方々の参画を得て、放課後や週末等に自主的な学習、スポーツや体験的な活動を行う。 【事業の相手】北本市放課後子ども教室運営委員会、開設校の放課後子ども教室実行委員会。 【選定方法】地域コミュニティー委員会などに依頼する。	8校の小学校にて実施	継続
北本市	中央公民館	事業協力		パソコン教室	【事業内容】パソコン初心者を対象に、ウィンドウズ基本操作の習得や、ワード・エクセルの基本操作、応用技術を学習する講座の実施 【事業の相手】特定非営利活動法人 埼玉ソーホー支援推進協議会 【役割分担】市民への周知・受付は中央公民館で行い、教室はNPOが運営する	延べ6回	継続
北本市	協働推進課	事業協力		北本市公共施設の里親制度	【事業内容】道路や公園等の公共施設の里親として市民や企業等の登録団体に対し軍手やごみ袋などを提供し活動を支援する。 【事業の相手】市内各団体(NPO含)、企業、個人等(登録制) 【役割分担】登録者(団体)は、清掃等を行い、行政はその処分を行う 【経費負担等】行政では、ごみ袋や軍手などの消耗品を購入し、登録者(団体)への交付を行う。また、保険に加入する。	登録数 19団体1,741名	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
八潮市	広聴広報課	事業協力		声の広報作成業務	<p>【事業内容】視覚に障がいがある方を対象に、市の各種サービスや生活情報を周知させるため、声の広報やしおの作成を依頼し、毎月1回発行した。</p> <p>【協力の相手】朗読ボランティア うしお文庫</p> <p>【役割分担】うしお文庫が声の広報やしおを作成し配布した。録音媒体(CD-Rなど)は市が提供した。</p> <p>【経費内容】録音媒体(CD-Rなど)の提供のみ市が負担し、その他はうしお文庫が負担した。なお、謝礼として図書カードを贈呈した。</p>	原則として、第1・第2水曜日の午前中に実施(年24回)。	継続
富士見市	鶴瀬西交流センター	事業協力		パソコン相談室	<p>【事業内容】公民館PCサポートクラブとのパソコン相談室の開催。</p> <p>【役割分担】パソコンを勉強される方のお手伝いはPCサポートクラブが行い、会場提供や広報はコミュニティセンターが担当する。</p>	延べ66回 1,332人	継続
富士見市	針ヶ谷コミュニティセンター	事業協力		パソコン相談室	<p>【事業内容】PCクラブとのパソコン相談室の開催。</p> <p>【役割分担】パソコンを勉強される方のお手伝いはPCクラブが行い、会場提供や広報は交流センターが担当する。</p>	延べ16回 110人	新規
富士見市	人権市民相談課	事業協力		国際交流フォーラム	<p>【事業内容】国際交流に関わっているNPO・団体・一般市民の交流と連携の場</p> <p>【事業協力先】NPO法人ふじみの国際交流センター</p> <p>【選定方法】過去の実績より選定</p>	年1回 参加者:約300人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	健康増進センター	事業協力		ふじみパワーアップ体操普及事業	<p>【事業内容】 高齢者が運動と社会参加を継続できる場としての地域のパワーアップ体操クラブを増やすことにより、健康長寿の推進を図る。</p> <p>【協力の相手】 パワーアップリーダー代表者連絡会</p> <p>【役割分担】 市は体操のリーダー養成・研修を実施し、リーダーは体操クラブを運営する。</p>	5コース 29回実施	継続
富士見市	健康増進センター	事業協力		ヘルスマイト養成講座	<p>【事業内容】 市民の健康づくりを目的とした食生活改善推進員を養成し、協議会の活動向上を図る。</p> <p>【協力の相手】 食生活改善推進員協議会</p> <p>【役割分担】 推進員は、料理講習会等の補助、受講者へのアドバイスを行う。</p>	10回	継続
富士見市	まちづくり推進課	事業協力		公園緑地維持管理事業	<p>【事業内容】 公園等の花壇の維持管理(なかよし公園、第一公園、前沼公園、文化の杜公園外)各施設において花植え作業などを実施。</p> <p>【役割分担】 市は、花代などの経費を負担し、作業はボランティアが主体となり実施する。</p>	9公園にて実施	継続
富士見市	鶴瀬公民館	事業協力		市民団体協働事業	<p>【事業内容】 PCサポートクラブとのパソコン相談室の開催。</p> <p>【役割分担】 パソコンを勉強される方のお手伝いはPCサポートクラブが行い、会場提供や広報等は公民館が担当する。</p>	・46回 ・延べ1,372人参加	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	水谷公民館	事業協力		里山ボランティア体験事業	<p>【事業内容】 身近にある里山・自然に人の手が入ることによって自然を守ることを再確認し、参加する地域住民との交流を図る。</p> <p>【役割分担】 企画は(財)埼玉県生態系保護協会富士見支部と地元町会・公民館が協働で行い、広報等は公民館が担当する。</p>	年3回 参加者 延べ69人	継続
富士見市	水谷東公民館	事業協力		市民団体協働事業	<p>【事業内容】 PCサポートクラブとのパソコン相談室の開催</p> <p>【役割分担】 PCサポートクラブが運営・相談の主体となり、会場提供や広報は公民館が担当する。</p>	毎月第1～4火曜日 43回開催 延べ参加人数270人参加	継続
蓮田市	自治振興課	事業協力		蓮田市市民活動ひろば	<p>【事業内容】市民活動団体への印刷支援、情報掲示、打合せの場を提供。</p> <p>【協力の相手先】登録した市民活動団体(市民活動サポーター団体)</p> <p>【役割分担】市は場所と設備を提供し、市民活動サポーター団体は市民活動ひろばの受付等サポート業務を行う。</p>	週3日	継続
蓮田市	自治振興課	事業協力		外国人のための 蓮田にほんご教室	<p>【事業内容】市内及び近隣に在住の外国人を対象に、コミュニケーションを図るための日本語を学習する場を提供する。</p> <p>【協力の相手先】蓮田市国際文化交流会</p> <p>【役割分担】企画運営はNPO、市は会場の手配など側面の支援。</p>	年50回	継続
蓮田市	自治振興課	事業協力		蓮田市環境学習館の 管理	<p>【事業内容】蓮田市環境学習館の管理。</p> <p>【協力の相手先】NPO法人 黒浜沼周辺の自然を大切にす会</p> <p>【役割分担】指定管理者との協定書による。</p>		継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
坂戸市	議会事務局	事業協力		声の議会だより発行事業	<p>【事業内容】視覚障害者等に対する広報活動の一環として、広報紙「市議会だより」発行に合わせ、広報紙を音訳し、カセットテープ版及びデジ版に編集し発行。</p> <p>【事業の相手】市民活動団体2団体</p> <p>【選定方法】公募</p> <p>【役割分担】&lt;行政&gt;音訳向け原稿の編集(テープ版、デジ版)、送付 &lt;市民活動団体&gt;原稿の音訳、テープ版編集、デジ版編集</p> <p>【経費負担】&lt;行政&gt;音訳謝金 24,000円、消耗品費 10,908円</p>	回数:4回(5月、8月、11月、2月 5月は号外も発行) 利用者数(延べ人数):72人 (内訳) カセットテープ版:26人 デジ版:46人	継続
坂戸市	スポーツ推進課	事業協力		障害者ふれあいスポーツ大会	<p>【事業内容】スポーツの経験の有無に関わらず、スポーツに親しむ契機を作り、障害者スポーツの推進を図るとともに、親睦を深めることにより相互理解の促進を図ることを目的に、大会を実施した。</p> <p>【事業の相手】女子栄養大学、坂戸市障害者団体連絡会</p> <p>【選定方法】連携協定を結ぶ大学の学生から募集</p> <p>【役割分担】&lt;行政&gt;企画・調整・立案・実施 &lt;事業の相手&gt;企画・立案・実施</p> <p>【経費負担】&lt;行政&gt;消耗品費100,000円(参加賞、事業用消耗品等)</p>	会議回数:6回 大会参加者数:149名	新規
坂戸市	広報広聴課	事業協力		声の広報発行事業	<p>【事業内容】視覚障害者に対する広報活動として、広報さかどの発行都度、音訳したテープ・CDを希望する市民19名へ配布。</p> <p>【事業の相手】市民ボランティア団体2団体</p> <p>【選定方法】市民活動団体へ依頼</p> <p>【役割分担】&lt;事業の相手&gt;広報さかどに掲載した記事を朗読し、テープ2本、CD1枚に編集。</p> <p>【経費負担等】&lt;行政&gt;消耗品(カセットテープ、CD)を負担、及び謝金50,300円。</p>	回数:12回	継続
坂戸市	図書館	事業協力		行事サポートなど	<p>【事業内容】リサイクル市の協力、布の絵本づくり、本の修理</p> <p>【事業の相手】清の実会</p> <p>【選定方法】希望者</p> <p>【役割分担】&lt;行政&gt;リサイクル市の準備、材料の準備など &lt;事業の相手&gt;布の絵本の作製、本の修理</p> <p>【経費負担等】&lt;行政&gt;布の絵本材料費、修理用品など 10,000円</p>	22回、154人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
幸手市	道路河川課	事業協力		幸手市道路・水路のサポーター制度	【事業内容】市道及び水路等の維持管理において、ボランティア団体等が清掃美化活動を行い、市では保険の加入や消耗品の配布、ゴミの回収等を行う 【協力の相手】ミドリを愛する会、中野道水路維持管理組合	10回	継続
幸手市	防災安全課	事業協力		交通安全母の会夏休み親子大会	【事業内容】幼稚園保護者を中心に交通安全の啓発活動を行う事業への支援を行う。 【協力の相手】幸手市交通安全母の会 【役割分担】市が運営等の支援(補助金交付)を行い、会が交通安全啓発事業を行う。	【実施回数】1回 【参加者数】590人	継続
幸手市	社会教育課	事業協力		子ども大学事業	【事業内容】大学等において、児童が大学教授などから専門的講義を受ける。 【共催】子ども大学実行委員会(日本保健医療大学、(社)幸手青年会議所、幸手市青少年相談員協議会、埼玉県教育局 【役割分担】企画・運営は実行委員会にて実施する。 【経費分担】県補助金上限60万円(補助率1/3)その他は参加費。	4回	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業協力		地域防災事業	【事業内容】防災訓練、防災講演会 【共催の相手】サザン地域支え合い協議会 【役割分担】企画は協議会と公民館で協議し決定。運営は協議会が中心となり、事務的な内容を公民館で担当 【経費分担】協議会の負担	防災訓練11月1回実施 済、防災講演会3月1回実施 済	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業協力		防犯パトロール	【事業内容】小学校区を4コースに分け、参加者がグループでパトロール。夏期・年末・夏祭り等で実施。 【協力の相手】第5地区青少年健全育成協議会 【役割分担】運営は協議会が中心となり、事務的な内容を公民館で担当 【経費分担】防犯用具等の消耗品は協議会が負担	夏休み開始1週間及び夏 休み終了前の1週間32 回、年末の1週間18回、夏 祭り等3回の計53回実施 済	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業協力		ぬくもりの会「広場」	<p>[事業内容] 引きこもり防止や地域交流を目的とした自由参加の場。健康体操、歌、講話など</p> <p>[協力の相手] 地域福祉懇談会「ぬくもりの会」</p> <p>[役割分担] 運営は会が進め、会場確保など事務的な内容を公民館で担当</p> <p>[経費分担] 必要において参加者負担。その他必要経費は会が負担</p>	毎月第3土曜日12回実施済	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業協力		社交ダンスサロン	<p>[事業内容] 社交ダンスを通じての健康維持・増進、リハビリ、参加者の交流を目的とした自由参加の事業。</p> <p>[協力の相手] 地域福祉懇談会「ぬくもりの会」</p> <p>[役割分担] 運営は会が中心となり公民館社交ダンスサークル有志の協力を得て運営。会場確保など事務的な内容を公民館で担当</p> <p>[経費分担] 参加費100円。その他必要経費は会が負担</p>	毎週水曜日42回実施済	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業協力		歌声ひろば	<p>[事業内容] 歌を歌うことを通して、健康・親睦・交流を目的とした自由参加の事業。</p> <p>[協力の相手] 地域福祉懇談会「ぬくもりの会」</p> <p>[役割分担] 運営は会が中心。会場確保など事務的な内容を公民館で担当</p> <p>[経費分担] 参加費200円。その他必要経費は会が負担</p>	第2水曜日12回実施済	継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業協力		除草作業(緑のカーテン作り含む)	<p>[事業内容] 大橋公民館及び児童館敷地内の除草及び低木剪定作業、緑のカーテン設置等。</p> <p>[協力の相手] 大橋公民館利用者の会</p> <p>[役割分担] 計画・運営は会が進め、事務的な内容を公民館で担当</p> <p>[経費分担] 除草機材の提供、参加者の茶菓子代等運営費は会で負担</p>	除草作業6、9、10月に3回実施済、緑のカーテン作り6月1回実施済	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	大橋公民館	事業協力		大橋公民館まつり	<p>【事業内容】地域団体・サークルの活動成果を発表するとともに、地域の人々の交流の場とする祭り。</p> <p>【協力の相手】大橋公民館まつり実行委員会(NPO法人とびっくす、地域活動支援センターきいちご、喫茶よつば、NPO法人パン工房カウベル等参加)</p> <p>【役割分担】企画は実行委員会で決定。運営は実行委員会が中心。事務的な内容を公民館で担当</p> <p>【経費負担】事務的経費は公民館が負担</p>	10月に2日間実施済	継続
鶴ヶ島市	安心安全推進課	事業協力		市民青色防犯 パトロール	市が自主防犯パトロール用に登録した車に乗り、学校周辺、公園、無人の住居及び店舗、不審者情報箇所等のパトロールを行なう。	週に2回	継続
鶴ヶ島市	安心安全推進課	事業協力		交通安全街頭指導	交通量の多い交差点等で、ドライバー等へ交通安全啓発品等を配布し、交通事故を起こさないよう、また、遭わないよう啓発活動を行なう。	年5回	継続
鶴ヶ島市	福祉政策課	事業協力		高齢者サロン	<p>【事業内容】高齢者交流サロン及び世代間交流事業(高齢者と小学生児童)の実施。</p> <p>【協力の相手】大げやきの会(地域福祉活動団体)</p> <p>【役割分担】団体は企画運営を行い、行政は助言を行う。</p> <p>【経費負担】団体(参加者は菓子代等の費用負担あり)</p>	毎月1回(年12回)事業実施	継続
鶴ヶ島市	福祉政策課	事業協力		高齢者交流会	<p>【事業内容】高齢者交流会の実施。</p> <p>【協力の相手】輪をつなぐ会(地域福祉活動団体)</p> <p>【役割分担】団体は企画運営を行い、行政は助言を行う。</p> <p>【経費負担】団体(参加者は昼食代等の費用負担あり)</p>	年2回事業実施	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	福祉政策課	事業協力		ニュースポーツを楽しむ会	<p>【事業内容】 ニュースポーツを楽しむ会(風船バレー、ポッチャ等)の実施。                      【協力の相手】 輪をつなく会(地域福祉活動団体)                      【役割分担】 団体は企画運営を行い、行政は助言を行う。                      【経費負担】 団体</p>	年1回事業実施	継続
鶴ヶ島市	高齢者福祉課	事業協力		地域主催介護予防運動事業	<p>高齢者を対象に、住み慣れた身近な地域において実施される介護予防運動教室等において、ボランティア指導員が運動を実施する。</p>	383回	継続
鶴ヶ島市	道路建設課	事業協力		屋外広告物簡易除却事業	<p>【事業内容】 道路上の違反簡易広告物を除却することで、道路の良好な景観を形成し、風致の維持と公衆の危害の防止を図る。                      【協力の相手】 団体 6団体 88名                      【役割分担】                      行政側                      予算の範囲内で、除却に必要な用具の提供。                      活動中の事故等に対する補償(市民総合賠償補償保険で対応)。                      行政も週に1日を、除却作業日として実施。                      推進員                      グループの活動計画に基づき除却作業日を設け実施。                      【経費負担(内容)】 市は、清掃用具等の支給・貸与及び市民総合賠償補償保険を負担する。</p>	街路・公園管理	継続
鶴ヶ島市	道路建設課	事業協力		道路・水辺のサポート事業	<p>【事業内容】 市が管理する道路及び水路の美化・清掃活動を、ボランティアにより実施し、地域環境の向上と良好な地域コミュニティの形成を図る。                      【協力の相手】 個人及び団体 個人4名 9団体 309名 計313名                      【役割分担】 行政側                      予算の範囲内で、清掃に必要な用具の提供。                      収集されたゴミの回収。                      活動中の事故等に対する補償(市民総合賠償補償保険で対応)。                      サポーター                      団体の活動計画に基づき、清掃作業日を設け実施。                      作業報告書を作成し、市へ提出する。                      【経費負担(内容)】 市は、清掃用具等の支給・貸与及び市民総合賠償補償保険を負担する。</p>	街路・公園管理	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	都市施設保全プロジェクトチーム	事業協力		第5号五味ヶ谷市民の森管理	[事業内容] 下草刈りやゴミの回収などを行い、緑の保全活動に取り組む。 [協力の相手] NPO法人里山サポートクラブ		継続
鶴ヶ島市	都市施設保全プロジェクトチーム	事業協力		第8号藤金市民の森管理	[事業内容] 下草刈りやゴミの回収などを行い、緑の保全活動に取り組む。 [協力の相手] NPO法人里山サポートクラブ		継続
鶴ヶ島市	都市施設保全プロジェクトチーム	事業協力		花とみどりのまちづくり事業	種から育てた花苗を市内へ定植し、花とみどりのまちづくりにつながる活動	回数:2回 延べ参加者数: 394人	継続
鶴ヶ島市	生涯学習課	事業協力		ジュニアリーダー養成事業	市内在住の中学生を対象に、野外活動や、かるた大会等のボランティア活動をとおり、受講生の主体性を育て、地域の子どものリーダーを養成する講習会を実施。教育委員会主催 [協力の相手] 鶴ヶ島市子ども会育成会連絡協議会、つるがしまジュニアサポートクラブ [役割分担] 企画の検討、当日の運営補助	7回:118人	継続
日高市	秘書課	事業協力		広報ひだかの音訳	[事業内容] 視覚障がい者等に対する広報活動として、広報紙「広報ひだか」に掲載した記事をカセットテープやCDに録音し、毎月1回発行。日高市社会福祉協議会が窓口となり、必要な人に貸し出しを行っている。 [事業の相手] 朗読ボランティアグループ「日高もくせいの会」 [選定方法] 「日高もくせいの会」からの自発的な作成申し出による。 [役割分担] 市が編集、ボランティアが朗読・録音。 [経費負担等] 市は消耗品(カセットテープ・CD-R)のみ負担。	毎月1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
日高市	環境課	事業協力		緑の保全推進事業	【事業内容】 毎月第3土曜日に、環境ボランティアメンバーが中心となり、日和田山の下草刈り、伐採等手入れを行った。 【事業の相手】 日高市環境ボランティア 【経費負担】 市は、機材・燃料の援助等を行った。	毎月1回	継続
日高市	環境課	事業協力		緑の保全推進事業	【事業内容】 市内に残る日光街道杉並木を後世に残すため、清掃活動等を行った。また、並木文化祭を行い、小中学生による絵画及び一般による俳句を展示するとにより、並木保全の普及・啓発を図った。 【事業の相手】 日高市日光街道並木保全会 【役割分担】 企画・運営等は並木保全会が中心となり、事務局は市となる。 【経費負担】 市は会議等開催時に公共施設を提供し、諸経費は並木保全会が負担する。	通年	継続
日高市	保健相談センター	事業協力		乳幼児支援事業	【事業内容】 子育て中の母親等が中心となり、「ひだか子育てネットワーク」を結成。情報紙「ひだか子育てネットワーク情報」を発行。 【協力の相手】 ひだか子育てネットワーク 【選定方法】 「ひだか子育てネットワーク」からの自発的な申し出。 【役割分担】 ボランティアが編集・配布、市が健康情報の掲載・印刷。 【経費負担等】 市は消耗品(情報誌の紙代)のみ負担。	毎月1回 650部発行	継続
日高市	都市計画課	事業協力		都市公園維持管理事業	・市内都市公園の維持管理をボランティア団体で実施している。また活動内容を情報誌等で周知している。(丘の上公園、日高総合公園) ・自治会活動の一環として、植栽の剪定、清掃等を行っている。(わかくさ公園、原宿台公園、伊用緑道、西口5公園等)	通年	継続
日高市	図書館	事業協力		布の絵本作成 読書推進事業	【事業内容】 布の絵本を通じて、「本との出会い、人との出会い」を推進する。 【事業の相手】 ポコ・ア・ポコ 【役割分担】 布の絵本製作は団体、その他は共同で行う。 【経費負担】 材料費等必要経費は市負担。	47回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
日高市	図書館	事業協力		おはなしポケット 読書推進事業	<p>【事業内容】 絵本の読み聞かせなどを定例開催。学校訪問おはなし会、各種事業手伝い</p> <p>【対象・開催日】 子どもたちと保護者、毎週水曜日・土曜日他随時</p> <p>【役割分担】 企画は職員、運営は職員とボランティアが協力して実施。</p> <p>【経費負担】 なし。</p>	401回	継続
吉川市	建築課	事業協力		違反簡易広告物 除却推進員制度	<p>【事業内容】 違反簡易広告物の除却作業</p> <p>【事業の相手】 市民ボランティア団体 【選定方法】 認定</p> <p>【役割分担】 各地域ごと</p> <p>【経費負担】 作業工具の貸し出しを行った</p>	20回	継続
吉川市	市民安全課	事業協力		保第二公園防犯活動 ステーション運営事業	<p>【事業内容】 吉川駅北口周辺の監視及び子どもの見守り活動、防犯パトロール等</p> <p>【事業の相手】 保第二公園防犯活動ステーション運営委員会、シルバー人材センター</p> <p>【役割分担】 運営委員会会員団体とシルバー人材センターが実施</p> <p>【経費負担等】 市で全額負担</p>	H26年度の活動実績 昼間(15:00～18:00)は 303日、夜間(18:00～ 21:00)は326日活動。	継続
吉川市	生涯学習課	事業協力		英語おはなし会	<p>【事業内容】 市立図書館のおはなし室において、定期的に英語絵本の読み聞かせや手遊び、わらべ歌などを行う英語おはなし会を開催する。</p> <p>【協力の相手】 吉川市民図書館のわ、</p> <p>【役割分担】 指定管理者は会場提供、PR、相手方は事業運営を担う。</p>	12回、327人	継続
吉川市	生涯学習課	事業協力		布絵本製作	<p>【事業内容】 布絵本を制作し、図書館資料として提供する。</p> <p>【協力の相手】 布絵本サークル"かくれんぼ"</p> <p>【役割分担】 指定管理者は材料費・制作場所の提供、相手方は制作を担う。</p>	19回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉川市	生涯学習課	事業協力		朗読サービス	【事業内容】市広報・議会だより等の朗読テープを作成し、図書館の資料として提供する。 【協力の相手】朗読サークル"きんもくせい" 【役割分担】指定管理者は朗読室の提供、相手方はテープの作成を担う。	28回	継続
吉川市	生涯学習課	事業協力		子どもの体験活動事業	【事業内容】子どもたちに体験事業を提供し、奉仕活動・体験活動等を推進する。 【協力の相手】子どもの体験活動実行委員会 【役割分担】子どもの体験活動推進事業交付金 1実行委員会当り 28,500円、10事業まで1事業当り2,850円 10事業を超えた分については、1,900円	50事業 140講座	継続
吉川市	生涯学習課	事業協力		夏休みお楽しみワクワク教室	【事業内容】子どもたちに夏休みに体験事業を提供し、環境の大切さを学ぶ。 【協力の相手】環境ネットワークよしかわ・吉川市社会福祉協議会 【役割分担】周知	1回、275名(児童:167名、 保護者:93名、講師・スタッフ:15名)	継続
吉川市	生涯学習課	事業協力		市民交流センターおあしす指定管理者事業	【事業内容】市民交流センターおあしす、市立図書館、視聴覚ライブラリーの施設管理事業 【協力の相手】OITグループ 【役割分担】施設管理、施設運用	おあしす(利用件数: 8,459、利用者数: 133,974、利用時間数: 26,233.5) 市立図書館及び視聴覚ライブラリー(利用冊数: 506,803、利用者数: 127,359、入館者数: 237,100)	継続
吉川市	道路公園課	事業協力		吉川市道路の里親制度	【事業内容】市内の主要道路の環境美化作業 【事業の相手】市民ボランティア団体 【選定方法】認定 【役割分担】各地区(自治会)ごとに活動区域を認定	22件	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	協働推進課	事業協力		市民活動交流会	<p>[事業内容] 市民活動支援センターにて実施している事業で、市民活動団体同士の交流や市民活動団体とこれから活動したい人の出会いの場として市民ボランティアの協力を得て開催している。</p> <p>[共催の相手] 市民活動団体</p> <p>[役割分担] 企画は市と市民活動団体で行う。市は会場確保、広報、コーディネーターや発表団体との交渉、事務連絡などを行い、市民活動団体は、当日の発表やグループワークのリーダーなどを担う。</p>	1回	継続
ふじみ野市	協働推進課	事業協力		プラスワン講座	<p>[事業内容] 市民活動団体やこれから活動したい人に何かひと味プラスして、より魅力ある活動をしてもらうための市民活動団体サポート事業。</p> <p>[共催の相手] 市民活動団体</p> <p>[役割分担] 市(行政)と市民活動団体で講師を務める。その他市は会場確保、広報、事務連絡などを行う。</p>	3回	継続
ふじみ野市	協働推進課	事業協力		平和事業	<p>[事業内容] 平和をテーマに映画会と講演会、写真展示を行う。</p> <p>[共催の相手] 公募市民による実行委員会</p> <p>[役割分担] 市(行政)と実行委員会で事業を企画、開催する。その他市は会場確保、広報、事務連絡などを行う。</p>	1回	継続
ふじみ野市	危機管理防災課	事業協力		青色防犯パトカーによる市内パトロール	<p>市で所有する青色防犯パトカーを使用し原則火曜日及び木曜日の午前10時から12時まで、午後3時から午後5時までの間、市内の防犯パトロールを実施。小中学校の夏休み期間中の平日はほぼ毎日市内のパトロールを実施</p>	年89回、走行距離1723km	継続
ふじみ野市	障がい福祉課	事業協力		障害者週間記念事業 ふれあい広場	<p>障がい者に対する理解と関心を深め、また、障がい者が積極的に活動する意欲を高めるため、当事者(障がい者)、また、障がい者を支援する団体と協力し、イベントを開催している。</p>	1回	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	保健センター	事業協力		乳幼児健診における 手遊び	【事業内容】 3歳児健診において、手遊びなどを実施してもらう。 【委託先】母子愛育会(年間補助金44万円) 【委託先の選定方法・契約方法】保健センターの補助事業団体	月に2回 (計24回/年)	継続
ふじみ野市	保健センター	事業協力		母子愛育会活動	【事業内容】 支部ごとに行う交流会および愛育会全体で行う三世代交流および親子交流会の開催をする。 【委託先】母子愛育会(年間補助金44万円) 【委託先の選定方法・契約方法】保健センターの補助事業団体	支部交流会7回 三世代交流1回 親子交流会3回	継続
ふじみ野市	保健センター	事業協力		保健推進員運営事業	【事業内容】市民による推進員の協力により、地域の一人ひとりが生涯を通じて健康づくりを行い、健康と生活の質を高められるよう、子どもから高齢者までを視野に入れた保健活動を行っている。 【委託先】保健推進員(年間1人 5000円) 【委託先の選定方法・契約方法】保健センターから自治会・町会・町内会に依頼して推薦していただいている委員	随時	継続
ふじみ野市	保健センター	事業協力		こども料理教室、 生活習慣病教室、	【事業内容】朝食欠食を中心に子どもの食に関する問題や団塊の世代、高齢者の男性を対象にメタボリックなどの生活習慣病などを防ぐことなどを目的に食育を通して、市民の栄養及び食生活改善を図る。 【委託先】食生活改善推進員(年間補助金63,000円) 【委託先の選定方法・契約方法】保健センターの補助団体	小学生の料理教室1回 生活習慣病予防教室1回	継続
ふじみ野市	保健センター	事業協力		地域健康教育	【事業内容】老人会や町会・自治会等の地域から要請のあった健康教育における転倒予防体操の実技やその補助を行っている。 【委託先】ニコニコくらぶ・すこやか貯筋クラブ(無償) 【委託先の選定方法・契約方法】保健センターの事業を修了した団体で、自主活動を継続しているグループ	10回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
ふじみ野市	保健センター	事業協力		4か月児健診の通知配布	【事業内容】4か月児健診の案内通知を、地区の民生委員・児童委員に配布依頼している。 【委託先】民生委員・児童委員 【委託先の選定方法・契約方法】地域で市民の見守りを行う厚生労働大臣から委嘱された委員。	966件	新規
ふじみ野市	保健センター	事業協力		ふじみ野市ウォーキングマップ作成	【事業内容】「元気・健康都市宣言」を記念した、ふじみ野市ウォーキングマップを市民の自主グループと協力して作成した。 【委託先】歩とも・こぶしウォーク・歩康会(無償) 【委託先の選定方法・契約方法】保健センターの事業を修了した団体で、自主活動を継続しているグループ	4回	新規
ふじみ野市	社会教育課 (旧生涯学習課)	事業協力		地域学習講座	ふじみ野ふぁいぶるクラブ、ホンダ学園との協働により、市内の学校や施設を活用し、小学生を対象にした「子ども科学教室」を開催した。 市は謝礼としてふじみ野ふぁいぶるクラブに10,000円支払う。ホンダ学園は無償協力。	2回・56人	継続
ふじみ野市	高齢福祉課	事業協力		二次予防事業 (介護予防事業)	二次予防事業において、参加者の誘導や声かけ等の支援を実施。(ボランティア)	38回	継続
ふじみ野市	道路課	事業協力		彩の国ロードサポート 制度	市民活動団体、県、市町村の3者がパートナーとなり、快適で美しい道路環境づくりを進める。	17団体	一部新規
ふじみ野市	道路課	事業協力		河川敷地等管理制度	市が管理する河川及び水路敷地において、ボランティアで清掃美化活動及び維持管理活動を行うことで野生動植物の生態系に配慮した河川敷地等の管理を推進するとともに、水辺愛護意識の向上を図ることを目的としている。	1団体	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	道路課	事業協力		道路サポーターズ	市が管理する道路において、ボランティアで清掃美化活動を行っていただき、快適で美しい道路環境づくりを推進するとともに、道路愛護意識の向上を図ることを目的としている。	5団体	継続
ふじみ野市	道路課	事業協力		道守制度	市が管理する道路において、市民と行政が協働してボランティアで道路点検を行うことにより、安心、安全な道づくりをより一層推進することを目的としている。	62名	継続
ふじみ野市	道路課	事業協力		川の国応援団	市民活動団体、県、市町村の3者がパートナーとなり、快適な河川環境の維持・保全を図るとともに、河川愛護意識の一層の高揚を図ることを目的としている。	1団体	継続
ふじみ野市	上福岡図書館	事業協力		おはなし会	図書館主催のよみきかせ講座を修了したよみきかせボランティアの協力により、図書館を利用する子どもたちに本、図書館に親んでもらうきっかけづくりを提供している。	98回開催	継続
ふじみ野市	上福岡図書館	事業協力		移動図書館	各学校のPTA、よみきかせボランティアの協力により、遠隔地の学校の児童へのサービス向上を図るために実施している。	50回巡回	継続
ふじみ野市	上福岡図書館	事業協力		障がい者奉仕	図書館主催の養成講座終了者の協力により、障がいのある方の読書権、知る権利の保障を目的として、朗読サービスや録音図書の作成などを実施している。	録音図書1タイトル製作	継続
ふじみ野市	大井図書館	事業協力		おはなし会	【事業内容】図書館主催のよみきかせ講座を修了したよみきかせボランティアの協力により、子どもたちに本や図書館に親んでもらうきっかけづくりから継続的な利用を促すものとしておはなし会を実施する。 【事業の相手】クマさん文庫	24回361人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	大井図書館	事業協力		図書館まつり、 パソコン相談室、 映画会等 図書館事業への協力	図書館友の会(図書館ボランティア)の協力により、各種図書館事業を実施し てする。	図書館まつり友の会コー ナー223人 パソコン相談室48回416人 映画会67回3178人 工作教室4回65人	継続
ふじみ野市	大井図書館	事業協力		障がい者奉仕	障がいのある方の読書権、知る権利の保障を目的として、市民・市民団体の 協力により、対面朗読や録音図書の作成や点訳などを実施する。	DAISY図書作成1タイト ル1枚	継続
ふじみ野市	大井中央公民館	事業協力		雑木林アドベンチャー ～自然あそび・ロープ あそび	【事業内容】自然を生かした遊びを通して自然環境の大切さを知るきっかけと なるよう、雑木林で自然観察とロープを使った遊びの場を提供 【事業の対象】小学生(定員50人) 【協力の相手】大井自然塾、文京学院大学環境教育センター及び学生 【役割分担】大井自然塾、文京学院大学が企画・運営、公民館が参加者募集 等の事務を担当 【経費負担】講師謝礼	1回 参加者数 52人	継続
ふじみ野市	大井中央公民館	事業協力		日本語教室	【事業内容】語学力向上により、より円滑なコミュニケーションが図れるよう日本 語教室を開催 【協力の相手】ふじみ野国際交流センター 【役割分担】ふじみ野国際交流センターが運営、公民館が広報活動等の事務 を担当 【経費負担】講師謝礼	48回(毎週土曜日) 利用者 延べ104人	継続
ふじみ野市	上福岡西公民館	事業協力		にほんご教室	公民館主催のボランティア講座をきっかけとして地域に暮らす外国人の日本 語学習の手助けの為に有志が集い準備会を立ち上げ、国際交流と相互理解 の推進を図ることを目的に、上福岡西公民館主催事業に協力、支援する為ボ ランティアによる自主的活動をしている。毎週水曜日と日曜日開催。 ボランティア養成講座も年2回実施。	スタッフ17名 開催日数97日 述べ参加者878人 養成講座計38人参加	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	上福岡西公民館	事業協力		わんぱく教室	小学1年生から6年生を対象に大学生によるボランティアの協力を得て、異年齢の交流を図り、相互に尊重し合える人間形成を創る目的で事業を年間を通じてレクゲームや調理体験、芋ほり体験などを企画して開催している。	11回開催 述べ参加人数 児童201人 スタッフ187人	継続
ふじみ野市	上福岡西公民館	事業協力		コスモスクらぶ	知的障がいを持った青年たち(仲間)とボランティアスタッフとで構成し、年間を通して行っている事業。地域商店街の人達との交流や調理自習やダンスサークル等利用団体との交流の場としての学級づくりや、生活や自立を支援し、学級のある学級づくりを目的に実施。	11回開催 述べ参加人数 仲間162人 スタッフ56人	継続
ふじみ野市	上福岡歴史民俗資料館・大井郷土資料館	事業協力		旧大井村役場 保存活用事業	昭和12年建築の旧大井村役場の老朽化に伴い、教育委員会と市民有志が保存活動を平成14年に開始した。その後、建物は国登録有形文化財になり、市民ボランティアを募集して保存・活用活動を行っている。	公開 春 335人 秋 222人	継続
ふじみ野市	上福岡歴史民俗資料館	事業協力		権現山古墳群 保存活用事業	権現山史跡の森の巡回及び秋季の落ち葉掃きを共同で行っている。	小学生対象観察会 1回 28人 清掃活動等 69回	継続
ふじみ野市	上福岡歴史民俗資料館・大井郷土資料館	事業協力		社会科体験学習・ 展示	小学校3年生を対象に、社会科授業「きょう土に伝わるねがい」の学習にあわせ、市民団体の協力により、郷土の人々の暮らしや学校の移り変わり、地域の特性に触れた展示の解説と昔の道具を使った体験学習などを実施する。	13校 ・ 1,601人	継続
ふじみ野市	上福岡歴史民俗資料館・大井郷土資料館	事業協力		福岡河岸記念館 特別公開	特別公開及び夜間特別公開でボランティアが河岸記念館の概要やみどころの説明をしながら、ガイドを行う。	13回 ・ 762人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
伊奈町	生涯学習課	事業協力		クリーン伊奈町	[事業内容] 青少年相談員主催で、ライオンズの全面的な協力のもと、子ども会やボーイスカウトの社会教育団体の他、青少年健全育成団体、商工会等が、町内全域の清掃活動を実施。	400名参加	継続
伊奈町	生涯学習課	事業協力		図書館おはなし会	[事業内容] 絵本の読み聞かせ等により本に親しむとともに親子の利用拡大を図る。 [実施形態] 児童奉仕ボランティアにより開催。	38回延べ268名参加	継続
伊奈町	生涯学習課	事業協力		本のリサイクルフェア	[事業内容] 本のリサイクルを開催し、本の有効活用を図る。 [実施形態] 図書館ボランティアグループにより開催。	3回延べ484名来場	継続
伊奈町	生涯学習課	事業協力		映写会	[事業内容] 図書館集会室を会場とし、児童・成人向け映写会を開催。 [実施形態] 町映写クラブ	5回開催93名参加	継続
三芳町	学校教育課	事業協力		日本語指導	[事業内容] 日本語を母国語としない児童生徒に対して、各小中学校にて、個別指導や授業補助に入り、日本語の指導を行う。 [委託先] NPO法人 街のひろば	小中学生4名 一人週2～3時間実施	継続
三芳町	学校教育課	事業協力		CAPプログラム	[業務内容] 三芳町立小学校4年生の児童とその保護者等を対象に、命や人権の守り方やその意義を具体的に指導する。 [委託先] NPO法人 CAPくれよん	児童対象3回 保護者対象2回 教職員対象1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三芳町	財務課	事業協力		地域コミュニティメール 配信サービス事業	[事業内容] ・地域コミュニティメール配信(配信情報は防災・防犯情報、緊急災害情報、イベント情報、地域企業の情報) ・イベント情報配信サービス 学校連絡網機能	メール配信アドレス登録件 数:3,000以上	継続
三芳町	環境課	事業協力		エコライフの推進	[事業内容]エコライフクッキング教室やフリーマーケットなどの実施し、エコライフを推進する。 [事業の相手]協働のまちづくりネットワーク(みどり環境グループ)	エコライフクッキング教室 年2回程度、フリーマー ケット年1回	継続
三芳町	環境課	事業協力		平地林の保全と環境 教育	[事業内容] 平地林の保全作業を行うことで景観を維持する。また保全作業 や町イベントを通してみどりへの保護意識の啓発を行う。 [事業の相手]協働のまちづくりネットワーク(みどり環境グループ) <a href="https://sites.google.com/site/miyoshigurinsapotodui/">https://sites.google.com/site/miyoshigurinsapotodui/</a>	月1回程度 (年13回)	継続
三芳町	藤久保公民館	事業協力		社会問題講座 (週末ほっとワークス) 開催事業	[事業内容]地域や社会の抱える問題などに焦点をあてた講座を開催した。 [事業相手]協働のまちづくりネットワーク(教育文化グループ)	3回	継続
三芳町	自治安心課	事業協力		安心安全マップの継 続的見直しと活用支 援	[事業内容]更新した安心安全マップを各小学校に配布。 [事業の相手]協働のまちづくりネットワーク(都市安全グループ)	小学校訪問5回 定例会月1回	継続
三芳町	自治安心課	事業協力		交通安全の教育、普 及への支援活動	[事業内容]町立保育所(3ヶ所)及び民間認可保育園(2ヶ所)にて、児童を対 象とした「交通安全教室」を1回ずつ実施した。 [事業の相手]協働のまちづくりネットワーク(都市安全グループ)	保育所、民間保育園5ヶ所	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三芳町	自治安心課	事業協力		交通安全意識の啓発	[事業内容]町の交通事故抑止運動に伴う街頭活動に参加し、啓発品を配布する。 [事業の相手]協働のまちづくりネットワーク(都市安全グループ)	春・夏・秋に1回ずつ	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業協力		民家で夜語り	[事業内容]民家で夜、大人対象に怪談などを語る。民具の紹介。 [協力の相手]おはなしサークルかにかにこそこそ [役割分担]広報、会場設定を歴史民俗資料館が、演目の設定・技術アドバイスを図書館が提供し、団体が実施。 [経費負担]講師謝金を町が負担。	1回	継続
三芳町	生涯学習課 (図書館)	事業協力		絵本とおはなしの部屋	[事業内容]幼児、児童親子に対しわらべうた、ストーリーテリング・絵本の読み聞かせを実施。 [協力の相手]おはなしサークルかにかにこそこそ [役割分担]会場、広報・周知、研修機会を図書館が提供し、団体が実施。 [経費負担]講師謝金を町が負担。	1回	継続
三芳町	秘書広報室	事業協力		広報みよしの点訳	[事業内容]視覚障害者に配布するため、「広報みよし」の点訳作業 [事業の相手]点訳サークル「とんとん」	12回	継続
三芳町	福祉課	事業協力		ふれあいサロン	[事業内容]高齢者の居場所作り [事業の相手]協働のまちづくりネットワーク(健康福祉グループ)	3ヶ所で月1回実施	継続
三芳町	健康増進課 (保健センター)	事業協力		「保健センター業務一 覧」の翻訳	[事業内容]「保健センター業務一覧」を外国人向けに5カ国語に翻訳を行ないホームページに掲載を行った。 [依頼先]特定非営利活動法人 ふじみの国際交流センター	1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三芳町	健康増進課 (保健センター)	事業協力		「保健センター業務一 覧」の点訳	【事業内容】「保健センター業務一覧」を視覚障害者の方のために点訳を行ない窓口での閲覧用として使用した。 【依頼先】点訳サークル「とんとん」	1件	継続
毛呂山町	秘書広報課	事業協力		声の広報もろやま発行 事業	【事業内容】広報もろやまの朗読CDを作成し、視覚障害者へ配布する。 【協力の相手】朗読ボランティア「花あかり」 【役割分担】町がテープを提供、団体が朗読テープを作成、配布する。 【経費分担(内容)】録音用テープのみ町が提供し、その他は団体側で負担する。	年12回	継続
毛呂山町	歴史民俗資料館	事業協力		毛呂山町歴史民俗資 料館サポーター制度	【事業内容】資料館の事業にボランティアとして参画し、文化財保護活動や資料館運営を支援する。 【協力の相手】毛呂山町歴史民俗資料館サポーター 【役割分担】事業企画等は資料館が行い、事業補助と一部指導をサポーターが行う。 【経費分担(内容)】経費なし(材料費等は参加者負担)		継続
毛呂山町	歴史民俗資料館	事業協力		文化財景観保全事業	【事業内容】鎌倉街道と古墳群景観保全のため、草狩り・清掃作業等を行う。 【協力の相手】一般公募ボランティア 【役割分担】企画は資料館が行い、運営は資料館と一般公募ボランティアが行う。 【経費分担(内容)】燃料費は資料館が負担。使用機械は参加者持参。	年2回	継続
滑川町	環境課	事業協力		環境美化事業	【事業内容】 6月と12月の日曜日1日を「環境美化の日」と定めて、町内一斉の美化運動を実施する。 【協力相手】 自治会、滑川町コミュニティづくり運動推進協議会 【役割分担】 町は広報活動とゴミの運搬処分をし、町コミ協がゴミ袋を提供する。各自治会が参加者を呼び掛け、環境委員が中心に運動を実施する。	6月と12月に実施。	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
小川町	政策推進課	事業協力		声の広報	<p>【事業内容】 毎月1回発行される「広報おがわ」を朗読し、カセットテープやCDに録音。視覚障害者に配布。「議会だより」等も同様。</p> <p>【協力の相手】 朗読ボランティア あじさい</p> <p>【役割分担】 ボランティア団体が、町広報の朗読テープを作成し、配布を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 町が謝金、録音用テープ等の負担</p>	年間 15回	継続
吉見町	健康推進課	事業協力		乳幼児むし歯予防事業	<p>【事業内容】3歳児のむし歯本数を0.8本にするため、乳幼児定期健診に併せてフッ素塗布を行う。</p> <p>【協力の相手】 8の会</p> <p>【経費分担】会場の提供等は町が行い、その他は団体側で負担。</p>	18回 (1.6歳、2歳、3歳健診)	継続
吉見町	健康推進課	事業協力		こんにちは赤ちゃん事業	<p>【事業内容】新生児等訪問の他、地域活動への貢献の一環としてイルミネーションフェスタ等への参加。</p> <p>【補助の相手】吉見町母子愛育会</p> <p>【補助額】550千円</p>	妊婦・新生児への訪問 (延べ503件)	継続
吉見町	健康推進課	事業協力		介護予防事業及び特定健康診査補助業務	<p>【事業内容】町で主催する介護予防事業に関し、補助要員として協力し、教室等の参加者の危険防止に協力。また、健診業務補助については、受診者の誘導等細部にわたり協力。</p> <p>【協力の相手】吉見町介護予防ボランティア。</p> <p>【経費分担】活動にあたっての必要資材等は町から提供。</p>	二次予防事業61回 特定健診6回 高齢者学級1回	継続
吉見町	健康推進課	事業協力		介護予防事業	<p>【事業内容】町で主催する介護予防事業に関し、パドル体操教室を開催。</p> <p>【協力の相手】NPO法人パドルシャークス体操教室。</p> <p>【経費分担】指導員の派遣費用は町が負担。</p>	年間41回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		体験学習事業	【事業内容】埋蔵文化財センターで実施している「勾玉づくり」等の体験学習補助。 【事業の対象】幼児～一般 【協力相手】吉見町文化財ボランティア 【経費負担】報償費と材料費	118	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		親子自然観察会	【事業内容】親子で自然とふれあう 【協力の相手】よしみ町の自然を楽しむ会 【事業対象】小学生としの保護者 【役割分担】講師、および講師のサポート 【経費の負担】報償費と材料費	5	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		ボランティア養成講座	【事業内容】環境保全ボランティアの養成 【協力の相手】よしみ町の自然をたのしむ会 【事業対象】中学生 【役割分担】講師 【経費負担】報償費	1	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		おはなし会	【事業内容】ストーリーテリング、読み聞かせ、紙芝居、ブックトーク等 【事業の対象】4才以上の児童 【協力相手】おはなしサークル「おはなしポッケ」 【経費負担】無	8回 96人	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		夜のおはなしかい・クリスマス会	【事業内容】ストーリーテリング 【事業の対象】幼児、児童 【協力相手】おはなしサークル「おはなしポッケ」 【経費負担】無	2回 80人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		ちいさい子のおはなし かい	[事業内容]読み聞かせ、紙芝居、手遊び等 [事業の対象]幼児と保護者 [協力相手]埼玉県子育てアドバイザー 及び「おはなしポッケ」 [経費負担]無	12回 105人	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		こどもまつり	[事業内容]人形劇 [事業の対象]幼児、児童 [協力相手]人形劇団「はちのこ」 [経費負担]無	1回 125人	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		文化祭	[事業内容]朗読 [事業の対象]幼児、児童、一般 [協力相手]朗読サークル「こみち」 [経費負担]無	1回 125人	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		出張朗読	[事業内容]朗読 [事業の対象]幼児、児童、一般 (施設等を訪問) [協力相手]朗読サークル「こみち」 [経費負担]無	8回	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		朗読会	[事業内容]朗読 [事業の対象]幼児、児童、一般 [協力相手]朗読サークル「こみち」 [経費負担]無	7回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		学校訪問	【事業内容】読み聞かせ 【事業の対象】各小学校 【協力相手】読み聞かせボランティア 【経費負担】無	40回	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		YOSHIMIブックス タート	【事業内容】読み聞かせ 【事業の対象】赤ちゃんと保護者 【協力相手】読み聞かせボランティア及び保健センター 【経費負担】23,000円(謝金)	12回 162人	継続
吉見町	生涯学習課	事業協力		町民会館ボランティア	【事業内容】町民会館の管理、自主事業運営について、サポーター委員会の協力(ボランティア)を得て、実施する。 【協力の相手】フレサよしみサポーター委員会 【役割分担】自主事業時の補助。貸館時の喫茶室運営。会館内清掃等の維持管理を行う。 【経費負担(内容)】事業に必要なものは、会館が提供。	自主事業サポート9回 管理運営サポート49回 研修等2回	継続
鳩山町	生涯学習課 (図書館)	事業協力		おはなしと朗読の会	【事業内容】絵本の読み聞かせや詩や短編の朗読公演。 【対象】子どもから一般にかけて 【協力の相手】朗読会「窓」	2回	継続
鳩山町	生涯学習課 (図書館)	事業協力		子ども人形劇場	【事業内容】人形劇の公演。紙芝居、手遊びなど。 【対象】子ども 【協力の相手】人形劇サークル「トムテ」	1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鳩山町	生涯学習課 (図書館)	事業協力		子どもクリスマス会	【事業内容】クリスマス会。人形劇やおはなし、手品などをおこなう。 【対象】子ども 【協力の相手】おはなし「ぶらんこ」	1回	継続
鳩山町	生涯学習課 (図書館)	事業協力		音声ガイド付き映画会	【事業内容】視覚に障がいのある人、ない人がともに映画を鑑賞できるように、セリフの合間に服装や背景、場面の变化などを実況するガイド音声を流す映画会。 【協力の相手】声なびシネマわかば	1回	継続
鳩山町	生涯学習課 (図書館)	事業協力		すこやかブック事業	【事業内容】保健センターと共催で、乳幼児健診時に、乳幼児向けの絵本を読み聞かせたり、乳幼児にお勧めの本を保護者に紹介する。 【協力の相手】図書館のすこやかブックボランティア 【役割分担】運営は図書館が主体で、本の紹介、読み聞かせ等を行い、その補助をボランティアにお願いしている。	6回	継続
ときがわ町	福祉課	事業協力		「パパ・ママリフレッシュ切符」発行事業	保護者の育児疲れや不安軽減のため、子ども1人につき年間24枚(24時間)の無料切符を発行し、在宅の乳幼児への一時保育を実施する。	延785時間	継続
寄居町	商業観光振興課	事業協力		NPO法人寄居観光クリエイション補助金	【事業内容】NPO法人寄居観光クリエイションが実施する観光振興事業(人件費、事業費)に対し、町が補助金を交付する。 【相手先】NPO法人寄居観光クリエイション 【補助額】15,564千円	-	継続



## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
寄居町	生涯学習課 図書館管理運営班	事業協力		おはなし会開催	<p>【事業内容】小学校中学年以下の児童・幼児を対象とした、読み聞かせの実施                      【事業の相手(対象)】おはなしボランティア「くわの実文庫」                      【選定方法】寄居町立図書館が選定                      【役割分担】企画・運営は、おはなしボランティア「くわの実文庫」と、寄居町立図書館が共同で行い、寄居町立図書館が資料及び会場を提供し、開催チラシの作成等広報活動を実施                      【経費負担等】寄居町立図書館が、おはなしボランティア「くわの実文庫」に活動費謝金を支払う。</p>	20回	継続
寄居町	生涯学習課 図書館管理運営班	事業協力		朗読活動事業	<p>【事業内容】視覚障害者を対象に、広報用テープの作成                      【事業の相手(対象)】朗読ボランティア「よりの会」                      【選定方法】寄居町立図書館が選定                      【役割分担】企画・発行「広報よりの会」の録音テープに、朗読ボランティア「よりの会」が、図書館広報誌「キッジー通信」の内容を、テープに録音                      【経費負担等】寄居町立図書館が、朗読ボランティア「よりの会」に活動費謝金を支払う。</p>	3回	継続
寄居町	生涯学習課 図書館管理運営班	事業協力		図書点訳事業	<p>【事業内容】視覚障害者用に、図書館資料の点訳を実施                      【事業の相手(対象)】点訳ボランティア「きつつきの会」                      【選定方法】寄居町立図書館が選定                      【役割分担】点訳ボランティア「きつつきの会」が、点訳本作成                      【経費負担等】寄居町立図書館が、点訳ボランティア「きつつきの会」に活動費謝金を支払う。</p>	-	継続
寄居町	生涯学習課 図書館管理運営班	事業協力		布絵本作成事業	<p>【事業内容】児童・幼児を対象にした、布絵本の作成                      【事業の相手(対象)】手作り文庫「ひだまり文庫」                      【選定方法】寄居町立図書館が選定                      【役割分担】手作り文庫「ひだまり文庫」が、布絵本の作成                      【経費負担等】寄居町立図書館が、手作り文庫「ひだまり文庫」に活動費謝金を支払う。</p>	4冊	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
寄居町	生涯学習課 中央 公民館	事業協力		寄居町健康・ふれあい 映画会	<p>【事業内容】寄居町健康・ふれあい映画会(年2回開催)の実施                      【事業の相手(対象)】NPO法人市民シアター・エフ                      【役割分担】寄居町映画会実行委員会及び市民シアター・エフが上映を担当。町は中央公民館ホールを会場として提供。                      【経費負担等】上映実費を寄居町映画会実行委員会及び市民シアター・エフが負担。町は中央公民館ホール使用料の免除。                      【補助額】10万円/回</p>	6月・11月の年2回実施	継続
宮代町	産業観光課	事業協力		ファミリーサポート認定 事業	<p>【事業内容】                      仕事と育児・介護が両立できる環境をつくるため、育児支援・介護支援を行う事業所として産業観光課が認定し、事業を実施。                      【協力相手】                      特定非営利活動法人きらりびとみやしろ                      【役割分担】                      産業観光課は主に事業所認定及び事業周知等を行い、特定非営利活動法人は事業を実施。</p>	利用者数 育児支援:34人 家事支援:1,615人	継続
宮代町	健康介護課	事業協力		献血	<p>【事業内容】                      役場献血の事業協力                      【協力先】                      特定非営利活動法人宮代クラブ                      【役割分担】                      献血の呼びかけ、記念品の提供</p>	1回 H26.10.7 受付人数:73人	継続
杉戸町	上下水道課	事業協力		川及びその周辺の清 掃活動、自然環境保 全活動	<p>【事業内容】第一雨水幹線を中心とした町内の川及びその周辺の清掃活動。                      【協力の相手】春の小川プロジェクトすぎと</p>	1回	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
杉戸町	社会教育課	事業協力		すぎと町民大学	【事業内容】生涯学習環境の充実とまちづくりのリーダーとなる人材の育成を図るため、年間20回におよぶ講座を入学した町民へ提供した。 【事業の相手】NPO法人杉戸町総合型スポーツクラブ「すぎスポ」 【役割分担】年間講座の一部としてスポーツ体験に関する講座を法人で行った。 【経費負担】講師謝礼を町で負担。	1回	継続
杉戸町	社会教育課 図書館	事業協力		おはなしかい	【事業内容】乳幼児とその保護者を対象とした絵本の読み聞かせ、紙しばい、手あそび、すばなし等を行う。 【協力の相手】おはなしボランティア、あおいふうせん・この本大すきの会・おはなしどんどろり 【役割分担】事業の企画運営。	51回 523人	継続
杉戸町	社会教育課 生涯学習センター	事業協力		カルスタ劇場	【事業内容】朗読劇を行う。 【協力の相手】劇団ポップコーン 【役割分担】事業の企画運営。	2回 163人	継続
杉戸町	社会教育課 図書館	事業協力		夏休み自然観察会	【事業内容】生涯学習センター周辺の野草やトンボなどの観察。 【協力の相手】図書館友の会 【役割分担】事業の運営補助。	1回 10人	継続
杉戸町	社会教育課 生涯学習センター	事業協力		町民パソコン講座	【事業内容】パソコン講座の企画運営。 【協力の相手】すぎとITボランティアの会 【役割分担】事業の企画運営。	28講座 316人	継続

## NPOの事業協力

NPOと市町村とが協力して、一定期間、継続的に事業を実施する事業

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
杉戸町	都市施設整備課	事業協力		市民緑地管理事業	<p>【事業内容】「下野の森」(町有地)を市民緑地のモデル事業とし、緑の保全と整備を実施した。</p> <p>【協力の相手】ボランティア団体「すぎとエコグリーン」</p> <p>【役割分担】ボランティア団体と町は、協働で除草を年2回程度実施した。町は、倒木の処分や枯木を伐採した。また、施設の機能点検やゴミ回収作業を実施した。ボランティア団体は、貴重な樹木等があった場合に保護をした。</p> <p>【経費分担(内容)】刈払機、帽子は、杉戸エコグリーンと杉戸町が準備し、傷害保険料と燃料費は、杉戸町が負担した。</p>	2回	継続
杉戸町	高齢介護課 (地域包括支援センター)	事業協力		杉戸町要援護者あしん見守りネットワーク	<p>【事業内容】要援護者の見守り活動及び早期発見、早期伝達、構成機関の連携による要援護者への効果的な支援の実施する。</p> <p>【事業の相手(対象)】高齢者、障がい者</p> <p>【協力の相手】NPO「たすけ愛すぎと」他7団体</p>	見守り活動随時・全体会2回参加	継続
杉戸町	子育て支援課 (泉児童館)	事業協力		泉児童館卓球教室	<p>【事業内容】施設の利用対象である小学生が気軽に参加することのできる卓球教室開催</p> <p>【協力の相手】NPO法人杉戸町総合型スポーツクラブすぎスポ</p> <p>【役割分担】会場手配や参加者募集などは児童館で、卓球の指導等を法人が行う。</p>	教室4回 大会1回 参加延べ人数47名	新規
松伏町	環境経済課	事業協力		花いっぱい運動支援事業	<p>【事業内容】環境美化の一環として、四季折の花による「花いっぱい運動」を展開し、町並みの美化を推進するものである。</p> <p>【役割分担】花植えや花壇の管理:ボランティア。花の入手、配布等は町が行う。</p> <p>【経費負担】町負担(賃金、花等)</p>	2件	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	東部地域・鉄道戦略室	補助		高速鉄道東京7号線建設促進事業支援補助金	【事業内容】地下鉄7号線の延伸促進のための乗車会、講演会等の啓発活動などを実施した。 【補助相手】さいたま市地下鉄7号線延伸事業化推進期成会		継続
さいたま市	東部地域・鉄道戦略室	補助		浦和美園～岩槻地域成長市民活動支援補助金	【事業内容】見沼区・緑区・岩槻区の3区が連携して行うウォーキングイベントを行った。 【補助相手】日光御成道ふれあいウォーキング実行委員会		継続
さいたま市	交通防犯課	補助		交通安全団体補助事業	【事業内容】交通安全活動を推進する「さいたま市交通安全保護者の会(母の会)」へ、補助金を交付した。 【補助相手】さいたま市交通安全保護者の会(母の会)		継続
さいたま市	交通防犯課	補助		地域防犯活動助成金	【事業内容】自主的に地域防犯活動を行う団体に対し、予算の範囲内でさいたま市地域防犯活動助成金を交付した。 【補助相手】市内自主防犯活動団体(573団体)		継続
さいたま市	市民活動支援室	補助		市民活動及び協働の推進助成事業	【事業内容】団体希望寄附金を活用する助成事業では、寄附金のみを原資として、市民活動団体が行う公益的な事業に対して、寄附者の希望を尊重して助成する。 一般寄附金を活用する助成事業では、寄附に加えて団体が自ら調達する自己資金や無償の労力を市民の資源ととらえ、市は市民が協働事業に対して提供する資源にマッチングした同額を助成する。平成26年度は3事業を実施した。 【補助相手】・一般社団法人 さいたまキャリア教育センター ・特定非営利活動法人 子育て応援クラブむくむく ・彩魂～埼玉×NPO×ワカテネットワーク		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	男女共同参画課	補助		男女共同参画推進市民企画講座	【事業内容】選考委員会で決定した2団体が「自分らしく輝くための養成講座」「シングルマザーのための講座」を企画・立案し実施した。 【補助相手】・NPO法人くらしとお金の学校・OaOa(オアオア)		継続
さいたま市	男女共同参画課	補助		女・男フェスタさいたま	【事業内容】1月18日、19日(2日間)にシーノ大宮センタープラザ10階多目的ホールにおいて「第14回女・男フェスタさいたま」を開催し、さいたま市男女共同参画推進団体連絡協議会の加盟団体による活動報告の展示、ワークショップ、ステージ発表のほか、講演会、映画上映会を行った。 【補助相手】さいたま市男女共同参画推進団体連絡協議会		継続
さいたま市	消費生活総合センター	補助		さいたま市消費者団体等運営補助金	【事業内容】消費者団体等の補助事業の遂行状況等活動実績を審査し、活動内容に見合った補助金を予算の範囲内で交付した。 【補助相手】さいたま市消費者団体連絡会		継続
さいたま市	高齢福祉課	補助		全国健康福祉祭選手団派遣事業	【事業内容】全国健康福祉祭へ選手を派遣する全国健康福祉祭さいたま市実行委員会を補助した。(補助金支出) 【補助相手】全国健康福祉祭さいたま市実行委員会		継続
さいたま市	障害福祉課	補助		全国障害者スポーツ大会選手団派遣事業	【事業内容】平成26年度は、長崎県に選手・役員39名を派遣した。 【補助相手】全国障害者スポーツ大会さいたま市実行委員会		継続
さいたま市	障害福祉課	補助		福祉団体補助事業	【事業内容】さいたま市障害者団体補助金等交付要綱に基づき、市内7団体、8福祉事業に要する経費に対して補助金を交付した。 【補助相手】さいたま市障害者協議会、さいたま市身体障害者福祉協会、さいたま市障害難病団体協議会、埼玉県筋ジストロフィー協会、さいたま市視覚障害者福祉協会、さいたま市聴覚障害者協会、さいたま市手をつなぐ育成会		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	地域保健支援課	補助		さいたま市食生活改善推進員協議会補助金交付事業	【事業内容】さいたま市食生活改善推進員協議会の活動費の一部を補助した。(さいたま市食生活改善推進員協議会補助金交付要綱) 【補助相手】さいたま市食生活改善推進員協議会		継続
さいたま市	地域保健支援課	補助		さいたま市保健愛育会補助金交付事業	【事業内容】さいたま市保健愛育会の運営経費の一部を補助した。(さいたま市保健愛育会補助金交付要綱) 【補助相手】さいたま市保健愛育会		継続
さいたま市	地球温暖化対策課	補助		さいたま市地球温暖化対策地域協議会	【事業内容】市域の温室効果ガス排出量削減のため、啓発や情報提供等を行った。 【補助相手】さいたま市地球温暖化対策地域協議会		継続
さいたま市	環境対策課	補助		さいたま市水辺のサポート制度	【事業内容】市が管理する河川等の環境美化活動をしている市民団体等7団体に清掃用具の提供及び傷害保険の加入した。 【補助相手】水辺のサポーター7団体		継続
さいたま市	環境対策課	補助		水環境ネットワーク	【事業内容】水辺環境の改善・保全に必要な啓発及び会員相互の交流促進等の事業を行った。 【補助相手】水環境ネットワーク19団体		継続
さいたま市	みどり推進課	補助		市民花壇維持管理業務(再掲)	【事業内容】地域緑化推進のため、公共用地を利用した花壇の維持管理を行った。 (さいたま市緑化団体補助金交付要綱) 【補助相手】さいたま市花いっぱい運動推進会		継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	まちづくり総務課	補助		さいたま市まちづくり 支援補助金交付制度	【事業内容】「さいたま市まちづくり支援補助金交付要綱」に基づき、市街地の計画的な整備を推進しようとする団体に対し、集会や勉強会の開催、広報紙の発行、基本計画の作成などに必要となる費用の一部を助成した。 【補助相手】宿まちづくりの会他5団体		継続
さいたま市	計画管理課氷川参 道対策室	補助		氷川参道整備に関す るワークショップ	【事業内容】参道内交通環境の課題に対する取組として、歩行者専用化の推進のため、環境調査及び交通実態調査、アンケートなどを行った。交通・並木観察会の開催や広報誌の回覧などにより、歩行者専用化に関する啓発を行った。また、並木保全の推進に関する取組として、引き続き観察会の開催及び低木植栽を行った。街並み形成について検討を行うため、講演会等の実施を行った。 【補助相手】氷川の杜まちづくり協議会		継続
さいたま市	西区コミュニティ課	補助		西区まちづくり推進事 業補助金	【事業内容】西区の特色・特徴を生かしたまちづくりのための事業、西区民のコミュニティの醸成を図るための事業、市民活動ネットワークとして登録した団体が行う事業。 【補助金額】上限10万円(事業に要する経費の2分の1の範囲)、又は予算の範囲内 【補助相手】西区ふれあいまつり実行委員会 ほか5団体		継続
さいたま市	北区コミュニティ課	補助		さいたま市北区まちづ くり事業補助金	【事業内容】北区市民活動ネットワーク登録団体が主催する事業で、1地域の活性化が期待できる事業、2魅力あるまちづくりの推進に期待できる事業、3団体会員の技能向上を目的とする事業で1及び2に掲げる内容が将来的に期待できる事業 【補助金額】対象事業経費の4分の3の範囲内で10万円を限度 【補助相手】北区市民活動ネットワーク登録団体		継続
さいたま市	北区コミュニティ課	補助		さいたま市北区チャレ ンジ事業補助金	【事業内容】補助対象団体が主催する事業で、1安全で安心な美しい生活環境の実現と円滑な交通の確保、2自然環境の保全、3産業の活性化、4教育・文化の充実とコミュニティの活性化、5元気な暮らしの支援と福祉の充実、に関する事業 【補助金額】予算の範囲内で30万円を限度 【補助相手】区内に事務所又は活動場所を有する団体		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	大宮区コミュニティ課	補助		大宮区市民活動ネットワーク公益活動支援事業補助	【事業内容】区民を対象として区内で行う公益的な事業に対し補助金を交付。 【補助金額】対象事業経費の4分の3(上限20万円) 【補助相手】大宮区区民活動ネットワーク登録団体		継続
さいたま市	大宮区コミュニティ課	補助		アートフルゆめまつり	【事業内容】平成26年4月20日(日)に大宮駅周辺の13会場でステージ発表・展示、パレード等を行った。 【補助相手】アートフルゆめまつり実行委員会		継続
さいたま市	大宮区支援課	補助		子どもがつくるまち「ミニ大宮」	【事業内容】子どもスタッフによる、事前のまちづくりにおいて、子どもが主役で、子どもだけが区民になることができる遊びのまち「ミニ大宮」をつくり、そのまちの中で、子どもたちが職業・社会体験や自治体験をした。 【補助相手】NPO法人子ども文化ステーション		継続
さいたま市	見沼区コミュニティ課	補助		見沼区まちづくり支援事業	【事業内容】住みよい豊かな地域社会の形成に資するため、見沼区民のコミュニティの醸成と見沼区のまちづくり推進を目的として、見沼区市民活動ネットワークに登録された団体が実施する事業に対し補助金を交付した。 【補助相手】・膝子こいのぼり祭り、NPO法人みぬまで暮らす会、見沼区防災アドバイザー、NPO法人自然観察さいたまフレンド、地域de子育て応援サークルVanilla		継続
さいたま市	支援課見沼区	補助		ミニ見沼区	【事業内容】11月8日に見沼区役所において、「ミニ見沼区」を開催した。開催当日までに子どもスタッフによるまち会議を数回開催した。当日は見沼区内の小学生約280人が参加し、就労、納税などの模擬体験のほか、ミニ見沼区長選挙を行ない立候補者はマニフェストを訴えていた。 【補助相手】NPO法人 子ども文化センター		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	中央区コミュニティ課	補助		バラのまち中央区アートフェスタ	【事業内容】区内に点在する文化的資源を有機的にリンクし、地域の活性化を図るための手段の一つとして、1区の花バラをイメージさせるステージで、「バラのまちコンサート」を、2さいたま新都心において2000年から市民活動型のコンサートとして継続されている「LOVE&PEACEコンサート2014」を、3区内の文化的資源・彩の国さいたま芸術劇場を活用し、公募出演者とともに創る「区民コンサート」を、4区内の主要な公園や施設等を舞台に、地域のネットワークを活かした「Candle Art Night」を、それぞれ開催した。 【補助相手】バラのまち中央区アートフェスタ実行委員会		継続
さいたま市	中央区コミュニティ課	補助		さいたま市中央区コミュニティ協議会	【事業内容】旧与野市時代から親しまれているバラまつりの会場である与野公園をまつりの1週間前に清掃する「与野公園清掃」をはじめ、加入する団体の交流を促進するため、各団体の活動を発表する「事例研究のつどい」や、地域のにぎわいを醸し出すため、3月下旬から4月上旬にかけて与野公園にぼんぼりの設置・点灯をする「ふるさとにぎわいづくり」などを行った。また加入団体の日頃の活動の紹介や支援を行うため、広報紙の発行や、物品の貸出しなどを行った。 【補助相手】さいたま市中央区コミュニティ協議会		継続
さいたま市	中央区コミュニティ課	補助		中央区活性化等推進事業	【事業内容】次のうち、いずれかに該当する事業を支援した。 (1) 区の自然・環境を生かした魅力あるまちづくりを推進するもの (2) 健康・福祉・安全・生活環境等を生かした魅力あるまちづくりに効果的なもの (3) 区の歴史・文化・伝統を生かした魅力あるまちづくりを推進するもの (4) 区のコミュニティ活動の醸成を図り、活性化につながるもの (5) その他区長が特に必要と認める事業 【補助相手】・ふるさと与野の生活文化を楽しむ会 他3団体		継続
さいたま市	桜区コミュニティ課	補助		第12回桜区区民ふれあいまつり(再掲)	【事業内容】桜区区民まつり実行委員会が実施する事業に対し、区は補助金を交付した。 【補助相手】桜区区民まつり実行委員会		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	桜区コミュニティ課	補助		桜区区民まつり等補助	【事業内容】桜区民の郷土愛を高めコミュニティの振興を図り、桜区の発展のために行われる鴨川堤桜通り公園桜まつりに補助金を交付した。 【補助相手】桜まつり実行委員会		新規
さいたま市	桜区コミュニティ課	補助		桜区市民活動ネットワークの支援(再掲) 「桜区活性化推進事業補助金」	【事業内容】登録団体の行う、桜区の活性化を推進する事業や桜区の特長・特徴を生かした魅力あるまちづくりのための事業に補助金を交付した。 【補助相手】桜区市民活動ネットワーク登録団体		継続
さいたま市	桜区支援課	補助		第3回子どもがつくるまち「ミニ桜区」	【事業内容】子どもスタッフによる事前のまちづくり計画から始まり、子どもが主役で、子どもだけが市民になることができる、子どものまち「ミニ桜区」がつけられた。そのまちの中で、子どもたちが自ら仕事を探してお金を稼ぎ、そのお金を使って遊ぶという市民活動を模擬体験することができた。 【補助相手】NPO法人子ども文化ステーション		継続
さいたま市	浦和区コミュニティ課	補助		浦和区区民まちづくり推進事業	【事業内容】浦和区長が予算の範囲内において補助金を交付した。 【補助相手】浦和区市民活動ネットワーク登録団体及び浦和区内のコミュニティの活性化を推進する団体		継続
さいたま市	浦和区支援課	補助		子どもがつくるまち「ミニ浦和」	【事業内容】子ども達が自ら市役所等の公共機関をはじめ、遊技場やお菓子屋さん等の仮想のまちを構想し、そこで働き、給与をもらい、買い物をする疑似体験を行う。10月5日の本番に向け、子どもスタッフを募集(26名)し7月～10月までの日曜日に8回まち会議を行った。当日は大人スタッフを含め参加者405名で開催した。 【補助相手】NPO法人彩の子ネットワーク		新規

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
さいたま市	南区コミュニティ課	補助		南区魅力あるまちづくり補助金事業	【事業内容】南区民に向けて行う地域コミュニティの活性化を担うイベント等の単年度事業を対象に、市民活動ネットワーク団体(補助対象経費の内1/2の範囲内で上限20万)と2つ以上からなる実行委員会等の連合組織(区の予算の範囲内)に補助金を交付する。なお、同一事業は連続3年までの交付となり、平成26年度は8事業に補助を実施した。 【補助相手】南区ふるさとふれあいフェア実行委員会、南区駅からハイキング実行委員会、まちづくりひまわり会、他5団体		継続
さいたま市	南区支援課	補助		子どもがつくるまちミニ南区2014	【事業内容】ミニ南区とはまちの仕組みやルール、やりたい仕事や遊びを子どもたちが考え、1日だけ形にする子どものまちであり、ミニ南区の開催に向けて子どもスタッフが7月から会議を重ねながら準備をすすめ、11月16日に浦和大里小学校体育館で開催した。 【補助相手】NPO法人彩の子ネットワーク		新規
さいたま市	緑区総務課	補助		緑区防犯講習会(再掲)	【事業内容】地域のリーダー的人材を育成するための講習会を8月9日(土)、8月23日(土)、9月6日(土)の3回にわたって開催した 【補助相手】緑区防犯推進実行委員会		継続
さいたま市	緑区総務課	補助		防犯安全マップの作成(再掲)	【事業内容】通学路の危険個所のチェック、現地調査のまとめ、専門家の講評を基に防犯安全マップを作成。 【補助相手】緑区防犯推進実行委員会		継続
さいたま市	緑区総務課	補助		緑区地域安全講演会(再掲)	【事業内容】3月3日(火)にプラザイーストにて、防犯に関する講演会を開催。防犯啓発品を配布。 【補助相手】緑区防犯推進実行委員会		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区市民活動ネットワーク	【事業内容】緑区市民活動ネットワーク登録団体で補助金交付申請をした団体に対し、10万円を限度とした補助。 【さいたま市緑区市民活動ネットワーク事業補助金交付要綱】 【補助相手】各緑区市民活動ネットワーク登録団体		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		東浦和駅前クリスマスツリー点灯式(再掲)	【事業内容】東浦和駅前にて、クリスマスツリーの点灯、区内小・中学生、区内活動団体による演奏。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】東浦和駅前クリスマスツリー点灯式実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区のびのび子どもまつり	【事業内容】プラザイーストにて、子どもを対象としたイベントを開催。人形劇の会、おはなしと紙芝居の会、折り紙の会、手話ダンスの会、布絵本の会、ミニ絵本図書館。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区子どもまつり実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区のびのび子育て広場	【事業内容】緑区内の親子を対象としたさまざまなイベントを見沼ヘルシーランドにて緑区区民まつりと同時開催。絵本の読み聞かせ、ボールすくい、リズム体操、手形プレゼント。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区のびのび子育て実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		見沼たんぼキレイきれい大作戦(再掲)	【事業内容】見沼たんぼにて、清掃活動を実施。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区見沼たんぼキレイきれい大作戦実行委員会		継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区歴史交流都市訪問事業 (再掲)	【事業内容】伊奈忠治に関する講演会を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区歴史交流都市推進委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区公民館文化団体 連絡会書道展	【事業内容】緑区役所区民ホールにて、緑区内の公民館で活動する書道団体 により、書道展を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区公民館文化団体連絡会書道展実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区内公民館絵画グ ループ合同展覧会	【事業内容】緑区役所区民ホール及びプラザイーストにて、緑区内の公民館で 活動する団体により、展覧会を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区内公民館絵画グループ合同展覧会実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区公民館合同文芸 誌刊行(第9号)	【事業内容】緑区の公民館利用文芸団体の作品(短歌、俳句、川柳)を文芸誌 として刊行し、公共機関を通じて広く市民に配布。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区内公民館合同文芸誌刊行実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		第12回緑区区民まつ り(再掲)	【事業内容】緑の広場(農業者トレーニングセンター)にて、区民まつりを開催。 ミニSL、ステージイベント、展示・出店、無料提供コーナー(芋煮、豚汁、お 茶)など。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区区民まつり実行委員会		継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		地域文化講演会	[事業内容] プラザイストにて「わらべうたであそぼう」と題し、幼児は親子の触れ合いを、小学生は日本語の美しさを学ぶ。 [さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱] [補助相手] 緑区地域文化講演会実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		三室ふれあい祭り	[事業内容] 各自治会が出店する模擬店、農産物直販、フリーマーケット、地区小学校金管バンド演奏、健康体操、ゲートボール、グラウンドゴルフ、各種団体のステージイベント [さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱] [補助相手] 三室地区自治会連合会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		皆で楽しむ健康増進教室	[事業内容] 血圧や握力測定、計測結果の活用と指導、軽運動と食事と生活指導を実施。 [さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱] [補助相手] 美園地区自治会連合会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区手づくり音楽祭 (再掲)	[事業内容] 緑区内で活動している音楽団体(個人を含む)による合同演奏会を開催。 [さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱] [補助相手] 緑区手づくり音楽祭実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		ホテル鑑賞と音楽の夕べ	[事業内容] 見沼通船堀公園・見沼代用水西縁にて、ホテル観賞会、コーラス、楽器演奏鑑賞会等を開催。 [さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱] [補助相手] ホテル観賞と音楽の夕べ実行委員会		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		ホタル鑑賞の夕べ	【事業内容】民家園にて、ホタル観賞会を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】ホタル鑑賞の夕べ実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区環境講演会(再掲)	【事業内容】環境に関する講演会を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区環境講演会実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区かかしランド2014 (再掲)	【事業内容】児童生徒などにかかし及びポスターの製作を依頼し、緑区役所区民ホールにて、かかし及びポスターを展示し、表彰式を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区かかしランド実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		めざせルーブル美術館～子ども絵画教室～(再掲)	【事業内容】年2回、子どもを対象にした絵画教室を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区絵画教室実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区たこ作り教室&たこ揚げ大会(再掲)	【事業内容】たこ作り教室、たこ揚げ大会を開催。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区たこ揚げ大会実行委員会		継続
さいたま市	緑区コミュニティ課	補助		緑区オープンガーデン(再掲)	【事業内容】緑区花仲間の会会員の庭を開放するオープンガーデンを実施。 【さいたま市緑区まちづくり推進事業補助金交付要綱】 【補助相手】緑区花仲間の会		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	補助		第10回岩槻区民やまぶきまつり(再掲)	【事業内容】11月2日(日)岩槻文化公園において「第10回やまぶきまつり」を開催し、ボランティア団体、市民活動ネットワーク、商工会議所等の各種展示や体験コーナーなどにより、地域住民との交流を図りました。岩槻区民まつり事業補助金交付要綱。 【補助相手】岩槻区民やまぶきまつり実行委員会		継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	補助		人形のまち岩槻 まちかど雛めぐり(再掲)	【事業内容】2月21日(土)～3月15日(日)まで、岩槻駅周辺商店街において行われた、まちかど雛めぐりに補助金を支出した。まちかど雛めぐり事業補助金交付要綱。 【補助相手】人形のまち岩槻 まちかど雛めぐり実行委員会		継続
さいたま市	岩槻区コミュニティ課	補助		岩槻区市民活動ネットワークまちづくり推進事業補助	【事業内容】市民活動ネットワーク登録団体が、区内で実施する区民誰もが参加できる事業に対して補助金を支出した。岩槻区市民活動ネットワークまちづくり推進事業補助金交付要綱。 【補助相手】岩槻区市民活動ネットワーク登録団体		継続
さいたま市	消防総務課	補助		さいたま市自警消防団助成金交付事業	【事業内容】さいたま市自警消防団助成金交付要綱に基づき、市内38団体の自警消防団に、経費の一部を助成金として交付した。 【補助相手】さいたま市自警消防団(38団体)		継続
さいたま市	生涯学習振興課	補助		障害のある児童とない児童の交流事業	【事業内容】障害のある児童とない児童の交流にかかる、スポーツ、レクリエーション、野外活動及び集会等の事業に関する補助金の交付。 【補助相手】サークル紙ひこうき		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	市民活動支援課	補助		川越市提案型協働事業補助金	<p>【事業内容】 市民活動団体等からの提案による協働事業に対し、補助金を交付する。</p> <p>【審査方法】 第三者で構成される「川越市協働事業審査委員会」で審査し、市に対して意見として審査票を提出、市は審査結果を参考に決定する。</p> <p>【補助率・補助金額等】 補助率:2分の1、補助金上限額:20万円、補助年限:3年間を上限</p> <p>【ホームページアドレス】 <a href="http://4uweb.city.kawagoe.saitama.jp/shisei/toshi_machizukuri/kyodo_machizukuri/kyodosuishin/kyodosuishinjigyo.html">http://4uweb.city.kawagoe.saitama.jp/shisei/toshi_machizukuri/kyodo_machizukuri/kyodosuishin/kyodosuishinjigyo.html</a> (掲載時期:募集時期のみ)</p>	11団体	継続
川越市	文化芸術振興課	補助		川越市文化芸術によるまちづくり補助金	<p>【補助対象】新規、継続実施見込み、市内文化施設を利用、300人以上の入場者数見込み、対象経費が75万円以上、公募市民が含まれる事業</p> <p>【補助額】上限50万円(補助率1/3)</p> <p>【選定方法】応募団体の補助金申請書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定。</p> <p>【ホームページアドレス】 <a href="http://www.city.kawagoe.saitama.jp/kurashi/bunkakyoyo/bunkashinko/bunkageijutsu.html">http://www.city.kawagoe.saitama.jp/kurashi/bunkakyoyo/bunkashinko/bunkageijutsu.html</a></p>	2団体に助成	継続
川越市	国際文化交流課	補助		川越市国際貢献事業補助金	<p>【事業内容】 1 2014アースデイ・イン・川越 立門前 2 かわごえ国際交流フェスタ2014 3 第2回KOEDOアジアフェス(タイフェスティバル)</p> <p>【選定方法】 補助金交付要綱に基づき申請順に決定</p> <p>【補助額】 40,000円(上限)と実費のうち低い方</p> <p>【ホームページアドレス】 <a href="http://www.city.kawagoe.saitama.jp/kurashi/bunkakyoyo/kokusaikoryu/kokusaikokenjigyo.html">http://www.city.kawagoe.saitama.jp/kurashi/bunkakyoyo/kokusaikoryu/kokusaikokenjigyo.html</a></p>	3件	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川越市	都市景観課	補助		伝統的建造物群保存地区保存活動事業	【補助対象】伝統的建造物群保存地区内の住民等で組織された団体が、地区保存のための活動に対して、補助金を交付する。 【補助額】補助対象経費の1/2(市予算の範囲内)	1団体に助成。	継続
川越市	公園整備課	補助		公園美化活動	【事業内容】市内公園の清掃、除草及び美化作業等を行ってもらうことによって、潤いのある生活環境づくりと地域交流を図る。 【事業の相手】地元自治会等 【補助額】清掃用具代等として奨励金を交付。上限58,000円	1008回 (84件×12回)	継続
熊谷市	広報広聴課	補助		国際理解促進事業	【事業内容】国際意識の高揚、国際姉妹都市との交流事業、友好親善事業活動の計画実施、在住外国人への支援、国際交流に関する調査・研究、協会の広報・組織拡充 【補助額】2,600,000円 【選定方法】熊谷市国際交流協会規約第15条		継続
熊谷市	市民活動推進課	補助		市民活動推進事業 (はじめの一歩助成金)	【補助対象】市民公益活動を行なおうとする又は既に行なっている任意団体又は特定非営利活動法人に対し、市内における市民活動団体の設立・事業拡大を図るため、助成金を交付する。 【補助額】スタート助成金上限10万円 チャレンジ助成金上限30万円 (補助率3/4) 717,000円 【選定方法】応募団体の計画書等及び公開プレゼンテーションを行い、審査・選考し、補助団体を選定 【ホームページアドレス】 <a href="https://www.city.kumagaya.lg.jp/kurashi/siminkatsudo/shimin/sien/index.html">https://www.city.kumagaya.lg.jp/kurashi/siminkatsudo/shimin/sien/index.html</a> (掲載時期: 通年)	H26.5.27公開プレゼンテーション実施 5団体に助成	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	市民活動推進課	補助		市民活動推進事業 (ニャオざねまつり補助金)	[補助内容]市民活動団体による市民活動を広く啓発するイベント [補助額]50万円 [補助団体]ニャオざねまつり実行委員会	H26.10.12開催	継続
熊谷市	健康づくり課	補助		市民協働「熊谷の力」 生命(いのち)の授業	[事業内容]がんについての正しい知識の普及とがん検診受診率の向上を図った。 [事業主体]くまがやピンクリボンの会 [役割分担]市は市関係部署との調整等、事業費の一部補助	中学校16校(20回) 小学校11校(11回)	新規
熊谷市	長寿いきがい課	補助		地域福祉推進事業	[事業内容]熊谷市地域福祉基金条例に基づき、対象団体に対し基金運用収益を財源とする補助金を交付する。 [補助対象団体](1)社会福祉事業法により設置された社会福祉法人(2)障害者団体、児童及び障害者福祉等の社会福祉活動を目的とする団体(3)その他市長が特に認める団体 [役割分担]対象団体は、在宅高齢者福祉の推進、保健福祉活動の振興その他の社会福祉に寄与する事業等を実施し、市は、その経費を補助する。 [経費分担]補助対象経費に対する補助額は、予算の範囲内で市長が定めた額とする。	6団体 218,000円	継続
熊谷市	障害福祉課	補助		ふれあい運動会開催	[事業内容]障害者との交流を深め、障害者の社会参加促進を図るために特定非営利活動法人が主体となって組織する実行委員会により開催される運動会の開催費補助 [事業の相手]ふれあい運動会実行委員会(主管:特定非営利活動法人熊谷市身体障害者福祉会) [役割分担]実行委員会への市職員の参加及び主管団体への開催費の一部補助 [補助金額]342千円(開催に要した費用の1/2の額)	H26.10.19開催 (参加者約500人)	継続
熊谷市	障害福祉課	補助		障害者福祉団体運営 費補助	[事業内容]障害福祉事業を実施する障害者団体の運営費に対する補助 [事業の相手]特定非営利活動法人を含む市内6団体 [補助金額]6団体合計500千円	6団体の運営費の一部	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	障害福祉課	補助		障害児者生活サポート事業	<p>【事業内容】障害児者の福祉の向上と家族等介護者の負担軽減のため、熊谷市障害児(者)生活サポート事業実施要綱の規定に基づき一時預かりや送迎等柔軟なサービスを提供する登録団体に対し、その利用に応じた金額の補助</p> <p>【事業の相手】社会福祉法人等の公益法人及び障害者の福祉の増進を目的とする非営利団体</p> <p>【選定方法】手上げ登録制</p> <p>【補助金額】一人当たり年間150時間までを補助の対象として補助</p>	23,149時間	継続
熊谷市	障害福祉課	補助		障害者地域活動支援センター事業	<p>【事業内容】障害者が地域において自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、地域の実情に応じた支援を行う地域活動支援センターのうち地域デイケア型として運営している施設に対する補助</p> <p>【事業の相手】熊谷市地域活動支援センター(サービス向上型)事業実施要綱に基づき設置の承認を受けた事業者(1施設)</p> <p>【補助金額】同事業費補助金交付要綱に基づく「運営費」、「重度加算分」及び「機能強化分」</p>	延べ利用者数 2,693人	継続
熊谷市	障害福祉課	補助		市民協働「熊谷の力」市民後見人普及事業	<p>【事業内容】認知症高齢者や障害者・一人暮らしの高齢者等が地域で安心安全に暮らすネットワークの一つとして、市民後見人の育成と支援が必要と考え、市民後見人養成講座を開催する。</p> <p>【事業実施団体】市民とともに成年後見を学ぶ会</p> <p>【役割分担】市は事業の広報や事業費の一部を補助する。</p> <p>【補助金額】199,000円</p>	参加者 基礎講座21名 応用講座18名 専門講座16名	新規
熊谷市	こども課	補助		熊谷市青少年相談員協議会の主催事業	<p>【事業内容】埼玉県青少年相談員設置要綱に基づき県知事から委嘱され、青少年の健全な育成を図るため、健全育成関係機関等と協力し、事業と活動を行う。(1)親子キャンプ(2)ハッピーサンタ(3)歩け歩け大会(4)ポイントゲーム大会</p> <p>【役割分担】市は各事業を後援し、事業の広報や準備等に協力している。</p>	(1)8/30、31実施 (2)12/24実施 (3)雨天のため中止 (4)4/26実施	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	こども課	補助		地域子育て支援拠点 事業	【事業内容】子育て中の母親などが、気軽に集まって仲間づくりをしたり、育児不安について相談をしたりする場の運営 【助成団体】15団体へ助成するうち、NPO法人親子でつくる子育ての会わらしべの里、NPO法人子育てネットくまがやに助成する。 【役割分担】市は事業の啓発を行うとともに、市報や市ホームページで、施設のPRを行う。	利用状況 わらしべ の里 ボラン 3,272人 子育てネット熊谷くまっぺ 広場 16,061人 く まっぺ広場第2 10,202人	継続
熊谷市	こども課	補助		熊谷市青少年健全育 成市民会議の主催事 業	【事業内容】(1)あいさつ運動の実施(2)レクリエーション指導者講習会の実施(3)青少年健全育成街頭キャンペーンの実施(4)文集「だんらん」の発行及び作品展示(5)健全育成・児童虐待防止講演会の開催(6)地域のこどもとおとなのふれあい活動発表会の開催 【役割分担】市は各事業に共催または後援している。	(1)地域、学校、家庭において実施する (2)7/6実施 (3)11/14実施 (4)1/1発行 (5)2/20実施 (6)2/8実施	継続
熊谷市	こども課	補助		市民協働「熊谷の力」 くまがや郷土かるた作 成事業	【事業内容】熊谷市に関係する内容の読み札、絵札を市内小学4年から小学6年の児童から募集し、郷土かるたを作成する。 【事業主体】熊谷市子ども会育成連絡協議会 【役割分担】市は事業の広報や事業費の一部を補助する。	1,000セット作成	新規
熊谷市	環境政策課	補助		里山保全事業	【事業内容】里山の保全活動 【事業主体】江南自治会連合会 【役割分担】市は広報、費用負担 【補助金】100,000円	活動 10回 200人参加	継続
熊谷市	環境政策課	補助		あっぱれ・扇げ・温暖 化防止活動推進セン ター事業	【事業内容】温暖化防止に関する講座等の実施 【事業主体】NPO法人熊谷の環境を考える連絡協議会 【役割分担】市は運営補助 【補助金】2,300,000円	温室効果ガス抑制に係る 相談・助言等 344件	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	環境政策課	補助		あっぱれ・冷ませ・壁 面緑化事業	【事業内容】みどりのカーテンコンテスト業務委託・みどりのカーテンコンテスト 受付業務委託 【事業主体】NPO法人熊谷の環境を考える連絡協議会 【役割分担】市は事業補助 【委託金】270,000円	補助金交付 134件 コンテスト応募 38件	継続
熊谷市	農業振興課	補助		市民協働「熊谷の力」 「さとのそら」 消費拡大事業	【事業内容】市内の高校と協働して、熊谷産小麦の新品種「さとのそら」を使用した新製品を開発・販売し、「さとのそら」の消費や認知の拡大を図る。 【事業主体】NPO法人くまがや小麦の会 【役割分担】法人が中心となって高校と協議・検討し、新製品の開発やキャラクターづくりを行う。農業振興課・商業観光課で情報提供や販売等に協力する。 【補助額】上限995,000円(補助率4/5以内)	新製品試作7回実施(講師 派遣) 市内全高校(8校)参加 「市内県立高校スイーツ文 化祭」開催	新規
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「上川原神道香取流棒術」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「上川原神道香取流棒術」の保存継承のため、上川原神道香取流棒術保存会に対して補助を行い、春と夏の公開行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を 選定する。	年2回の公開行事・年に約 20回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「池上獅子舞」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「池上獅子舞」の保存継承のため、池上獅子舞保存会に対して補助を行い、年3回の公開行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を 選定する。	年3回の公開行事・年に約 10回の伝習会を開催	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「東別府祭囃子」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「東別府祭囃子」の保存継承のため、東別府祭ばやし保存会に対して補助を行い、年3回の公開行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	夏祭りでの公開行事・年に約20回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「地蔵尊御詠歌」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「地蔵尊御詠歌」の保存継承のため、太田新田地蔵念仏保存会に対して補助を行い、夏の祭礼での公開行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	夏祭りでの公開行事・年に約5回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「手島八木節笠踊り」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「手島八木節笠踊り」の保存継承のため、手島楽友会に対して補助を行い、夏の公開行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	夏の公開行事・年に約5回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「大杉神社祭礼行事」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「大杉神社祭礼行事(あばれ神輿)」の保存継承のため、大杉神社祭礼行事保存会に対して補助を行い、夏の祭礼での公開行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	夏祭りでの公開行事・年に約5回の伝習会を開催	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「間々田万作おどり」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「間々田万作おどり」の保存継承のため、間々田万作おどり保存会に対して補助を行い、夏と秋の祭礼での公開行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の公開行事・年に約20回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「熊谷木遣」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「熊谷木遣」の保存継承のため、熊谷木遣保存会に対して補助を行い、冬と夏の祭礼での公開行事の他、木遣り唄の次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の公開行事・年に約20回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「今井の廻り地蔵」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「今井の廻り地蔵」の保存継承のため、今井の廻り地蔵保存会に対して補助を行い、夏と冬の巡行行事の他、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の巡行行事の開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「小江川獅子祭」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「小江川獅子祭」の保存継承のため、小江川獅子祭保存会に対して補助を行い、3月の祭礼行事及び秋祭りでの公開や、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の巡行行事の開催	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「成沢屋台囃子」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「成沢屋台囃子」の保存継承のため、成沢屋台囃子保存会に対して補助を行い、7月の祭礼行事及び秋祭りでの公開や、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の公開行事・年に約20回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「須賀広秋祭りササラ」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「須賀広秋祭りササラ」の保存継承のため、須賀広秋祭りササラ保存会に対して補助を行い、10月の祭礼行事及び秋祭りでの公開や、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の公開行事・年に約20回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「板井屋台囃子」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「板井屋台囃子」の保存継承のため、板井屋台囃子保存会に対して補助を行い、7月の祭礼行事及び秋祭りでの公開や、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の公開行事・年に約20回の伝習会を開催	継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「押切ささら獅子舞」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「押切ささら獅子舞」の保存継承のため、押切ささら獅子舞保存会に対して補助を行い、10月の祭礼行事及び秋祭りでの公開や、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	年2回の公開行事・年に約20回の伝習会を開催	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
熊谷市	社会教育課	補助		市指定無形民俗文化財「熊谷八坂神社祭礼行事(熊谷うちわ祭)」保存事業	【補助対象】市指定無形民俗文化財「熊谷八坂神社祭礼行事(熊谷うちわ祭)」の保存継承のため、熊谷八坂神社祭礼行事保存会に対して補助を行い、7月の大祭での祭礼行事の公開や、次世代への継承活動を行っている。 【補助額】50,000円 【選定方法】市指定無形民俗文化財のうち、補助が必要と考えられる団体を選定する。	7月における3日間の祭礼行事・年に約20回の伝習会を開催	継続
川口市	障害福祉課	補助		生活ホーム事業	【事業内容】 身体障害者及び知的障害者で自立した生活を望みながらも家庭環境や住宅事情等でそれができない者に生活ホームを利用させることにより社会的自立の助長を図るため、生活ホーム事業を行うものに対して、補助金を交付する。 【補助の相手】 すみれ福祉会、鴻沼福祉会 【補助対象事業所】 川口市生活ホーム事業実施要綱により、設置について市長の承認を受けたもの、又は市長の承認を受けて市内居住者が利用している他市町村所在のもの 【補助内容】 市長が利用を適当と認めた障害者の人数等により補助する。	2団体に交付。	継続
川口市	障害福祉課	補助		障害児(者)生活サポート事業	【事業内容】 在宅の心身障害児(者)の地域生活を支援し、障害者の福祉の向上及び介護者の負担軽減を図るため、障害者及びその家族の必要に応じて、障害者に対する一時預かり、派遣による介護、移送サービス、外出援助のサービスを迅速かつ柔軟に提供する団体に対し、補助金を交付する。 【補助の相手】 地域福祉研究会、ビーポップ等 【補助対象事業所】 川口市障害児(者)生活サポート事業実施要綱により、市長の承認を受けたもの 【補助内容】 サービスの提供に要する経費(1時間当たり1900円以内)を補助する。	4団体に交付。	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川口市	障害福祉課	補助		地域活動支援センター事業	<p>【事業内容】 障害者の自立促進、生活の改善、心身機能の維持向上及び社会参加の助長を図るため、障害者総合支援法で地域生活支援事業として義務付けられている地域活動支援センターを行うものに対し、補助金を交付する。</p> <p>【補助の相手】 いちご福祉会、自立、ヒールアップハウス</p> <p>【補助対象事業所】 川口市地域活動支援センター事業実施要綱により、設置について市長の承認を受けたもの</p> <p>【補助内容】 運営費を補助する。</p>	原則として週5日(8時間/日)開所。	継続
川口市	みどり課	補助		自然再生活動団体助成事業	<p>【補助対象】 概ね10人以上の市民で構成され、樹林地等の維持管理活動が無償で行おうとする団体に支援を行う</p> <p>【補助額】 資材等の提供・補助金の交付</p> <p>【選定方法】 6ヶ月の仮活動期間を設け、定期的かつ継続的な活動が可能であると認められる団体</p>	5団体に助成	継続
秩父市	生涯学習課	補助		ちちぶ国際音楽祭開催事業	<p>【事業内容】 将来を担う音楽家の育成を目指すとともに、音楽による活力あるまちづくりを目的に開催する「ちちぶ国際音楽」へ協力する。</p> <p>【事業の相手(対象)】 NPO法人ちちぶ国際音楽祭</p> <p>【経費負担】 関連事業開催負担金として50万円を支出</p>	8/10～31	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	みどり自然課	補助		みどりのパートナー活動推進事業	<p>【事業内容】市民協働によるみどりの保全と創出の推進を図るため、里山保全地域、特別緑地保全地区、近郊緑地特別保全地区、市民の森や市民緑地等の樹林地並びに公共施設敷地内の緑化創出地等において、みどりの保全活動や緑化活動を行う個人や団体を「みどりのパートナー」として登録し、活動に対する支援を行う。</p> <p>【補助対象】市が承認した活動を行う団体</p> <p>【補助内容】みどりの保全及び緑化活動に必要な機材等の貸与や、活動費の一部を補助する。</p>	21団体	継続
所沢市	河川課	補助		所沢市水辺のサポーター制度	<p>地域に根づいた川を目指して地元自治会や団体等の清掃活動を支援する。</p> <p>所沢市水辺のサポーター制度実施要領による。</p> <p>1さかえ自治会 (活動実績 5回) 2砂川流域ネットワーク (活動実績 10回) 3水源草かり隊 (活動実績 3回) 4砂川堀をきれいにする会 (活動実績 3回)</p>		継続
所沢市	河川課	補助		ふるさとの川再生事業	<p>市民の誰もがふるさとを実感出来る川として、地元自治会・地元団体と連携・協働して川の再生を図り、多様な水辺環境を創出する。また、市は、「所沢市ふるさとの川再生事業実施要綱」により活動団体を指定し、活動費の一部を補助している。</p> <p>1柳瀬川の最上流をきれいにする会 (活動実績 11回) 2三ヶ島第五区自治会 (活動実績 4回) 3安松たんぼにホタルを呼び戻す会 (活動実績 14回)</p>		継続
所沢市	環境対策課	補助		所沢市河川浄化団体補助事業	<p>【補助対象】河川浄化事業を自主的に推進する市民団体の活動に対して補助金を交付した。</p> <p>【補助額】12万円(補助率1/2以下、6万円×2団体)</p> <p>【選定基準】所沢市河川浄化団体補助要綱による。</p>	2団体に交付。各団体活動回数は、年8回及び年10回以上。	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	企画総務課	補助		国際交流推進団体助成事業	【補助対象】三姉妹都市との民間交流事業を進める所沢市国際友好委員会に対し助成する。 【選定基準】所沢市補助金等交付規則による	1件	継続
所沢市	障害福祉課	補助		所沢市障害児(者)生活サポート事業	【事業内容】障害児者の福祉の向上と介護者の負担軽減のため、所沢市障害児(者)生活サポート事業実施要綱の規定に基づき、一時預かりや移送等柔軟なサービスを提供する登録団体に対し、補助金を交付している。 【事業の相手】社会福祉法人等の公益法人及び障害者の福祉の増進を目的とする非営利団体。 【選定方法】申請による登録制 【補助金額】一人当たり年間150時間までを補助の対象として補助。	利用時間 8288.5時間	継続
所沢市	生活環境課	補助		地域猫活動推進事業	【事業内容】モデル地区で地域猫活動を行う団体に対し、補助を行う。 【補助額】上限40万円(補助10/10) 【選定方法】地域猫活動の実績のある団体および地区を選定		新規
所沢市	都市計画課	補助		景観市民活動クラブ補助金	【補助対象】景観まちづくりを主体的に実践するため市に登録した「景観市民活動クラブ」の活動経費を助成する。 【補助額】上限5万円(補助率1/2) 【選定基準】所沢市景観市民活動クラブ補助金交付要綱 1Toko-Gardener 2所沢景観市民プロボネット 3花と緑のオアシスづくり花園愛好会 4「所沢の自然と農業」サークル		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
所沢市	道路維持課	補助		道路アダプトプログラム	<p>【事業内容】市民団体のボランティアによる市が管理する道路施設の美化活動等に対する支援。</p> <p>【支援対象】市内に在住または在勤する3人以上で構成する市民団体。</p> <p>【支援方法】美化清掃活動等に必要な物品、用具用の支給または貸与。</p>	登録14団体(合計386名)が週5日～月1日程度活動実施	継続
所沢市	文化財保護課	補助		指定文化財管理費等補助事業	<p>【補助対象】地域の生活用品等の民俗資料を収集・保存・管理し郷土の歴史を後世に伝える活動及び市内に所在する貴重な国、県、市指定文化財を末永く保存・管理・継承するための活動に対して補助を行う。</p> <p>中富郷土民俗資料保存会・山口郷土民俗資料保存会・柳瀬民俗資料保存会・重松流祭囃子保存会・岩崎獅子舞保存会・荒幡富士保存会・滝の城跡保存会・上山口ミヤコタナゴ保存会</p> <p>【補助額】1件150,000円</p> <p>【決定方法】所沢市文化財保存事業費補助金交付要綱による</p>		継続
所沢市	こども福祉課	補助		特別支援学校放課後児童対策事業	<p>【事業内容】特別支援学校等に通学する障害児の健全育成を図るため、特別支援学校等児童クラブを運営する団体に対して補助金を交付する。</p> <p>【事業の相手】NPO法人 パオバブの木</p> <p>【経費負担等】運営費、家賃等、賠償責任保険料</p> <p>【根拠要綱】所沢市特別支援学校放課後児童対策事業費補助金交付要綱</p>	4月1日～10月31日の運営期間を対象(11月1日から障害児通所支援事業へ移行のため補助対象外)	継続
飯能市	健康政策課	補助		コーディネーショントレーニングの普及	<p>【事業内容】市民の運動習慣の形成、健康増進、体力の向上を図るため、コーディネーショントレーニングを活用・普及する。</p> <p>協力の相手:NPO法人飯能市体育協会</p> <p>【役割分担】事業実施はNPO法人飯能市体育協会が行い、行政が事業開催を支援。</p> <p>【経費負担】当課として直接的な負担はなし</p>	会議等による事業内容の検討 体験会の開催:2回	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	地域福祉課	補助		ふくしの森プラン推進事業	<p>【事業内容】地域福祉の推進 (サロン活動、移送サービス、有償福祉サービスなど) 【事業の相手】市内で設立されている地域福祉推進組織 (なぐり広場、加治東ふれあい広場、たすけあいあがの、ふくしの森・東吾野、ささえあい南高麗) 【選定方法・役割分担】第2次はんのうふくしの森プラン(第2次飯能市地域福祉計画・第3次飯能市地域福祉活動計画)に基づく協働 【経費負担等】市は、組織の活動交流の拠点に対して補助金を支出し、活動を支援している。 なお、市社会福祉協議会は、活動に対して補助金を支出している。 【補助額】新規助成団体30万円、その他10万円 【補助対象者】市内の地域福祉推進組織</p>	<p>新規助成団体 300,000円×2団体  継続団体 100,000円×3団体</p>	継続
飯能市	農林課	補助		農業青年会議所活動促進事業	<p>【事業内容】農業後継者で組織する団体に補助金を交付し、農業振興及び、農業後継者の育成を図る 【対象】飯能市農業青年会議所 【経費負担】予算の範囲内で補助</p>		継続
飯能市	農林課	補助		林業担い手育成事業	<p>【事業内容】林業振興対策協議会に補助金を交付し、林業の振興を図る。 【対象】飯能市林業振興対策協議会 【経費負担】予算の範囲内</p>		継続
飯能市	農林課	補助		林業担い手育成事業	<p>【事業内容】林業後継者で組織する団体に補助金を交付し、林業振興及び林業後継者の育成を図る。 【対象】西川林業クラブ 【経費負担】予算の範囲内で補助</p>		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	障害者福祉課	補助		移動支援事業	<p>【事業内容】障害者等の社会生活上必要不可欠な外出及び余暇活動等の社会参加のための外出に伴う移動の支援をする。</p> <p>【補助額】サービス利用に基づき利用時間により補助金を交付</p> <p>【補助対象者】市に事業登録しているNPO法人、社会福祉法人、株式会社</p>	<p>実利用者数 37人</p> <p>利用回数 926回</p> <p>延べ利用時間 2008時間</p>	継続
飯能市	障害者福祉課	補助		地域生活支援事業 障害児(者)生活 サポート事業	<p>【事業内容】一時預かり、派遣による介護サービス、送迎サービス及び外出援助サービス等の支援により、障害者の福祉の向上及び介護者の負担を軽減する。</p> <p>【補助額】サービス利用に基づき、利用者1人あたり年間150時間を上限により補助金を交付</p> <p>【補助対象者】市に事業登録しているNPO法人、社会福祉法人</p>	<p>登録者数 218人</p> <p>実利用者数 101人</p> <p>延べ利用時間 4995.5時間</p>	継続
飯能市	市民参加推進課	補助		飯能市国際交流協会 補助事業	<p>【事業内容】飯能市国際交流協会に補助金を交付し、市民の国際意識の向上を図るとともに、市民による姉妹都市交流、在住外国人支援事業を推進する。</p> <p>【補助額】約210万円</p> <p>【補助対象者】飯能市国際交流協会</p>	<p>補助金交付回数:1回</p>	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
飯能市	市民参加推進課	補助		まちづくり推進事業	【事業内容】各地区まちづくり推進委員会のアクションプランに基づく活動事業に対し、助成を行う。 【補助額】上限40万円 【補助対象者】地区別まちづくり推進委員会(8地区)	補助金交付回数:各地区1回	継続
飯能市	市民参加推進課	補助		市民活動支援事業 (提案型協働事業)	【事業内容】市がテーマを公表し、事業企画案を公募する「テーマ設定型支援事業」と市民活動団体が市と協働することにより、効果的な事業展開が期待できるものについて、事業テーマの設定も含めた提案を行なう「市民提案型支援事業」の2種事業に対し、助成を行なう。 【補助額】上限30万円 【補助対象者】NPO法人、ボランティア団体など10名以上で組織する市民活動団体で、定款または会則を有し、独立した経理を行なっている団体。 【26年度事業】 ・美風の会(まちづくりの推進及び環境の保全を図る事業) ・HANNNOアフタースクール(子どもの育成及び文化芸術等の振興を図る事業)	採択件数:2件(2団体)	継続
飯能市	市民参加推進課	補助		友好都市交流事業	【事業内容】友好都市との交流を通じ、相互の信頼と友好を確立し、市民及び行政による交流を将来に渡り推進する。 【補助額】30万円 【補助対象者】飯能市友好都市交流委員会 【26年度事業】友好都市(高萩市)より受入れ年5回、訪問年2回行った。	補助金交付回数:1回	継続
加須市	市民活動支援課	補助		加須市まちづくり 連携組織補助金	【事業内容】市内まちづくり団体の連携組織である「まちづくりネットワーク・かぞ」に対して補助金を交付し、市民主導のまちづくり活動を推進した。 【補助対象】まちづくりネットワーク・かぞ		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
加須市	市民活動支援課	補助		加須市市民活動 ステーション事業	<p>【事業内容】市民の自主的かつ自発的な市民活動を支援し、市民及び行政並びに市民間の協働によるまちづくり(市民協働活動)の仕組みを創り上げるための拠点となる加須市市民活動ステーションについて、市内まちづくり団体の連携組織である「まちづくりネットワーク・かぞ」と協定を締結して市民目線による施設の管理・運営を図った。</p> <p>【協定の相手】まちづくりネットワーク・かぞ</p> <p>【役割の分担】施設の運営を団体が行っている。</p> <p>【経費分担】施設の維持費を市で負担している。</p>	来館者数 4,116人	継続
加須市	市民活動支援課	補助		加須市 地域市民活動 支援補助金	<p>【事業内容】 団体の自主的なボランティア・まちづくり活動に対する支援を行った。</p> <p>【補助対象】 加須市内に活動拠点を有した地域市民活動団体(要登録)と行政が協働して行う、市民を対象とした事業</p> <p>【補助額】上限30万円(補助率100%)</p> <p>【ホームページアドレス】<a href="http://www.city.kazo.lg.jp/">http://www.city.kazo.lg.jp/</a>(掲載時期:募集時期のみ)</p>	3団体へ助成	一部新規
本庄市	都市計画課	補助		公園愛護活動団体への補助	<p>【補助対象】公園・緑地の清掃活動を目的とした5人以上の地域の団体が「本庄市公園愛護奉仕活動協定書」により市と協定を結ぶことで報奨金の交付対象となる。</p> <p>【補助額】上限は1団体につき最大5万円</p> <p>【選定方法】補助を希望する団体が市と協定を結ぶこと。</p>	計35団体に報奨金の交付を実施	継続
本庄市	総務課	補助		住民参加型まちづくり 事業	<p>【事業内容】空き公共施設等をNPO法人等の地域活動団体が交流拠点として整備するために改修することに対して補助を行う。</p> <p>【事業の相手、選定方法】公募を行い、計画書等の提出を受け、公開の審査委員会で審査し、NPO法人本庄市げんきの郷本泉が事業団体となった。</p> <p>【補助率】上限を定め、100%</p>	旧本泉保育所の園庭の整備、入口の整備	新規



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
本庄市	拠点整備推進課	補助		本庄オープン古ハウス	【実施内容】古い建物や職人の伝統技術を紹介・見学するツアーやまちを考 えるワークショップを開催した。 【補助額】81,000円(補助率1/2) 【実施団体】本庄まちNET	6月と10月に実施、参加者 合計145人	新規
東松山市	エコタウン 推進課	補助		環境基本計画 推進事業	【事業内容】第2次環境基本計画に掲載された市民プロジェクトを推進する。 【協力の相手】環境基本計画市民推進委員会を中心とした団体 【経費負担(内容)】市からは環境基本計画推進事業費として補助を行い、そ の他は団体が負担。	22事業	継続
東松山市	人権推進課	補助		女性起業家ステップ アップ支援事業	【事業内容】女性起業家のインキュベーションショップ育成指導費の一部補助 【事業の相手(対象)】NPO法人チーム東松山 【役割分担】企画・運営はNPO法人チーム東松山 【経費負担等】入居者に対する育成指導に要する経費を、市が補助	1件	継続
東松山市	地域活動支援課	補助		東松島市支援事業	【事業内容】東日本大震災後に被災地支援を目的とする「東松島市支援事業 実行委員会」が立ちあがり、NPO法人チーム東松山はその一員として、被災 地支援事業を行っている。 【事業の相手(対象)】NPO法人チーム東松山 【役割分担】NPO法人チーム東松山の活動に対して実行委員会の認定事業 として補助を出す場合と、実行委員会としてともに支援事業を行う場合がある。	4件	継続
春日部市	シティセールス広報 課	補助		地域力アップ提案補 助金事業	【事業内容】地域活性化に資する新たな事業を自ら計画し、自ら実施する団 体に補助金を交付する事業 【選考方法】要綱に基づく審査会による 【経費負担等】単年度事業(50万円上限)、複数年度事業(1年目100万円、2 年目、3年目50万円上限) 【ホームページアドレス】 <a href="http://www.city.kasukabe.lg.jp/kouhou/shisei/pr/chiikiryouku/index.html">http://www.city.kasukabe.lg.jp/kouhou/shisei/pr/chiikiryouku/index.html</a>	2件(継続事業)	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	暮らしの安全課	補助		防犯・暴力対策事業	・自主防犯活動団体登録申請書提出(保険加入の手続き) ・地域防犯自主団体への活動支援として、防犯用品の提供(帽子、パトロールベスト、合図灯)	182団体 5,225人 8月配布	継続
春日部市	市民参加推進課	補助		コミュニティ推進協議会推進事業	【補助対象】市内の各地区自治会連合会や社会・福祉団体、奉仕・ボランティア団体や文化団体などで構成している団体への支援 【補助額】2,970千円	加入団体41団体	継続
春日部市	障がい者支援課	補助		障害児(者)生活サポート事業補助金	【事業内容】障害者及びその家族の必要に応じて、市に登録された団体が一時預かり、派遣による介護サービス、外出援助等の事業を行う。 【補助額】利用者1時間あたりの利用料の2倍+障害児差額分	登録団体数:21団体	継続
春日部市	障がい者支援課	補助		移動支援事業	【事業内容】屋外での移動に困難がある障害者及び障害児について、外出のための支援を行う。 【補助額】身体介護有り、身体介護無しで区別 【選定方法】申請団体を審査し、承認	事業所数:69事業所	継続
春日部市	障がい者支援課	補助		地域活動支援センター等事業	【事業内容】地域の実情に応じ、創作的活動又は生産活動の機会の提供及び社会との交流を促進するための地域活動支援センターの運営に対し、支援を行う。 【事業の相手】実施要綱に基づき、登録した団体 【選定方法】申請団体を審査し、登録決定	登録団体数:5団体	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
春日部市	保育課	補助		民間放課後児童クラブ運営費補助金	<p>【事業内容】 放課後や夏休み等の長期休校時における児童の健全育成の場を確保するため、放課後児童健全育成事業を行う民間放課後児童クラブの運営費を補助する。</p> <p>【対象】 放課後児童クラブを運営する団体</p> <p>【選定方法】 補助要綱による</p> <p>【補助額】 県補助要綱に基づく補助額</p>	1団体 開室日数:287日/年 平均入室児童数:21人	継続
春日部市	社会教育課	補助		青少年育成春日部市民会議補助事業	<p>【補助対象】 広く市民の総意を結集し、次代を担う青少年の健全な育成を図ることを目的とする青少年育成春日部市民会議に対して助成を行い活動を支援。</p> <p>【補助額】 864千円</p>	会員数 102 個人・団体	継続
春日部市	社会教育課	補助		青少年育成推進員活動費補助事業	<p>【補助対象】 地域の有害環境の浄化活動及び青少年育成活動を展開することにより、青少年の健全育成を図ることを目的とする春日部市青少年育成推進員協議会に対して助成を行い活動を支援。</p> <p>【補助額】 262千円</p>	会員数 54人	継続
春日部市	社会教育課	補助		青少年相談員活動費補助事業	<p>【補助対象】 青少年地域づくりリーダーの活動を積極的に支援し、青少年期におけるボランティア活動の普及を図ることにより、青少年の健全な育成を促進することを目的とする春日部市青少年相談員協議会に対して助成を行い活動を支援。</p> <p>【補助額】 380千円</p>	会員数 5人	継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 ヨガでママ友をつくらう!	<p>【事業内容】 産前産後の母親の健康づくりの為にヨガと地域交流の為に交流会の実施</p> <p>【事業の相手】 NPO法人日本カルチャーヨガ協会狭山支部</p> <p>【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定</p>		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 子育て支援方策の拡大・深化 - 家庭訪問型支援(ホームスタート)の導入 -	【事業内容】 未就学時のいる家庭を、研修を受けた地域の子育て経験者が訪問する「家庭訪問型子育てボランティア」(ホームスタート)を実施 【事業の相手】 NPO法人さやま保育サポートの会 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		新規
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 ひとりひとりに寄り添う学習支援事業「ジョイスタディー」	【事業内容】 小中学生への学習の補助、不登校の児童生徒への支援 【事業の相手】 ジョイスタディー 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 「城山砦跡」の整備・管理と有効活用プロジェクト	【事業内容】 「城山砦跡」の定期的な清掃整備・保全を図り後世に伝承する 【事業の相手】 NPO法人ユーアイネット柏原 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 地域ふれあいカフェ事業「けやの森カフェ」	【事業内容】 子育て支援の一環として、育児に悩む子育て世代の方や地域の方の交流の場となる野外喫茶を開催 【事業の相手】 けやの森カフェ 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 市民に対する年金全般のサポート	【事業内容】 複雑化している年金について、年金相談会と勉強会を実施 【事業の相手】 NPO法人年金ライフプランを考える会 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		新規
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 さやまサイクルタウン構想	【事業内容】 サイクリングを活用したまちづくりの推進 【事業の相手】 狭山まちづくりリストの会 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 ささえあうゆたかな地域を目指してボランティア活動の輪を広げよう	【事業内容】 ボランティア活動をしている個人・団体の交流を図り、より成果のある活動につなげるための講演会を開催 【事業の相手】 ボランティアの止まり木 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度市民提案型協働事業 高齢者等が集う野外喫茶「野良カフェ(農業体験)の開催」	【事業内容】 高齢者等の方々を屋外に招き、野外喫茶を開催 【事業の相手】 NPO法人コモンズ 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	協働自治推進課	補助		平成26年度行政提案 型協働事業 地域猫 活動事業	【事業内容】 地域に住み着いた野良猫を適切に管理していく活動を行う 【事業の相手】 さやま犬猫の会 【選定方法】 応募団体の企画書等を、選定委員会で審査し、補助団体を選定		新規
狭山市	市民生活課	補助		狭山市国際交流協会 への補助	【事業内容】国際交流を推進し、友好親善を深め、狭山市の国際化をすすめる。【補助金額】2,850,000円	日本語教室週三回、国際 交流の集いなど	継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		食のフェスティバル開 催事業	【事業内容】狭山台地域住民の故郷の郷土料理等を出店し、地域住民の交流を図る。 【補助の相手】食のフェスティバル実行委員会 【選定方法】主催団体の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定		継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		外遊び応援プロジェク ト	【事業内容】幼児の外遊びのためのプレーパークを実施する。 【補助の相手】本気であそぶ子 応援団 【選定方法】事業内容の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定		継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		狭山台地域の子供・ 高齢者による野菜づく り事業	【事業内容】狭山台地域の子供とその父兄、高齢者及び地域野菜栽培者の連携による野菜育成作業体験を通して、地域住民の交流を図る。 【補助の相手】狭山台地域づくりをすすめる会 【選定方法】主催団体の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		狭山台地域の支え合い風土づくり事業	<p>【事業内容】急速な高齢化が進み地域の支え合いの力を高める必要があることから、「支え合い風土づくり」の手始めとして、気軽に挨拶できる街づくりを目指し、オリジナルパネル、のぼり旗を作成し地区内に設置した。</p> <p>【事業の相手】狭山台地域づくりをすすめる会</p> <p>【選定方法】事業内容の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定</p>		継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		陶芸教室開催事業	<p>【事業内容】地域住民の生きがいづくりを目的として、地域の人材を活用した初心者向けの陶芸教室を開催した。</p> <p>【事業の相手】狭山台地域づくりをすすめる会</p> <p>【選定方法】事業内容の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定</p>		継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		狭山台地区子供夏休み教室と食育講座	<p>【事業内容】狭山台の未来を担う子供たちが、安心・安全に「すくすく」と育つ一助となることを目的に、夏休み期間中に学習教室、習字教室、食育講座を、冬休み期間中に習字教室をそれぞれ開催した。</p> <p>【事業の相手】狭山台地域づくりをすすめる会</p> <p>【選定方法】事業内容の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定</p>		継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		狭山台地区内幹線道路の環境づくり事業	<p>【事業内容】県道所沢・堀兼・狭山線の開通に伴い、中央分離帯の植栽減少と歩道の狭小化が行われたことから、通行者の気持ちを和ませるとともに地域の環境の維持を図るため、歩道に手作りの草花プランターを設置した。</p> <p>【補助の相手】狭山台地域づくりをすすめる会</p> <p>【選定方法】主催団体の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定</p>		継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
狭山市	狭山台地区センター	補助		狭山台ウォーキング会	【事業内容】ウォーキングの基本を学び、生涯にわたってスポーツ活動に親しむきっかけ作りをする。 【補助の相手】狭山台地域づくりをすすめる会 【選定方法】主催団体の計画書等を狭山台地区まちづくり推進会議により審査し、補助団体を選定		新規
狭山市	環境課	補助		不老川をきれいにする会への補助	【補助対象】流域住民が主体となった清掃活動、環境啓発活動に対して助成を行う。活動には市も協力する。 【補助金額】450,000円	クリーン作戦1回、定期清掃月1回など	継続
狭山市	環境課	補助		根堀をきれいにする会への補助	【補助対象】流域住民が主体となった清掃活動、環境啓発活動に対して助成を行う。活動には市も協力する。 【補助金額】138,000円	金魚すくいの集い1回	継続
狭山市	こども課	補助		狭山市地域子育て支援活動補助金	【事業内容】地域における子育て支援活動(親子が気軽に集い交流できる場の提供や講座の開催等)の実施。 【補助額】上限3万円(補助率100%) 【選定方法】書類選考	7団体(NPO1団体他任意団体) 毎月1回	継続
羽生市	地域振興課	補助		羽生市市民活動応援補助金	【事業内容】元気ある地域社会をつくるため、市内におけるボランティア等の自主的な市民活動を行っている団体に対し、その活動費用の一部を補助し、財政的な支援を行う。 【補助額】初めの一步コース:上限10万円 充実コース:上限5万円 【選考方法】審査委員会で書類審査(一次審査)とプレゼンテーション(二次審査)を行い、市に対して審査結果を報告、市は報告を参考に決定する。	7団体 289,000円	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鴻巣市	観光戦略課	補助		花のコミュニティづくり 事業	【補助対象】 市民が主体で構成された団体が、地域と連携し自主的に花いっぱい活動を実施する。 【対象経費】 花いっぱい活動に係る直接的経費とする。 【補助額】 予算の範囲内対象経費の3分の2以内とし、35万円を限度とする。 【選定方法】 応募団体の計画等を審査し、補助団体を選定する。	13件	継続
鴻巣市	福祉課	補助		福祉団体補助事業	【事業内容】 障がい者の社会参加を支援する団体に対して、その運営費の一部を補助する。【補助額】 予算の範囲内。 特定非営利活動法人グルーブコスモス65,000円	1団体	継続
深谷市	秘書課	補助		広報ふかや発行事業	毎月発行の「広報ふかや」音声訳 【協働相手】 深谷音訳・朗読ボランティアはなみずき	毎月	継続
深谷市	秘書課	補助		広報ふかや発行事業	毎月発行の「広報ふかや」点訳 【協働相手】 深谷点訳ボランティアの会	毎月	継続
深谷市	人権政策課	補助		深谷市男女共同参画 活動補助金	【補助対象】男女共同参画に関する事業を実施する市内の団体のうち、本市から補助を受けていないものに交付する 【補助額】事業費の2分の1で45,000円を限度 【協働相手】 市民活動団体：FDCラベンダー、シーズ	2団体に助成	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	環境課	補助		河川環境対策事業	市内河川の浄化活動を行う団体に対し、河川浄化活動推進補助金を交付することにより、河川及びその周辺環境の浄化を図り、生活環境の保全を図る。 また、団体の主催する河川清掃イベントへも参加し、後日、それら清掃ゴミの回収を行っている。 【協働相手】 上唐沢川をきれいにする会 上唐沢川に清流をとりもどす会 唐沢川を愛する会 唐沢川をきれいにする会 クリーンリバーあじさいの会 西和会 緑ヶ丘 川をきれいにする会 福川を愛する会	随時 年2～6回活動	継続
深谷市	道路河川課	補助		河川整備管理事業	一部の準用河川沿いの自治会が、河川に繁茂した草刈りを年2～3回程度実施しているための手数料である。 【協働相手】 地元自治会(横瀬川、上唐沢川沿いの一部)	年2～3回	継続
深谷市	議会事務局	補助		議会運営事業費	「議会だより」音声訳 【協働相手】 深谷音訳・朗読ボランティアはなみずき	年4回	継続
深谷市	議会事務局	補助		議会運営事業費	「議会だより」点訳 【協働相手】 深谷点訳ボランティアの会	年4回	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
深谷市	教育施設課	補助		小学校施設整備維持事業	小学校とPTA、学校応援団等で実施する奉仕作業の際に必要な消耗品、燃料及び原材料にかかる費用の一部を負担する。(100,000円×19校) 【協働相手】 PTA、学校応援団、教職員等	随時	新規
深谷市	教育施設課	補助		中学校施設整備維持事業	中学校とPTA、学校応援団等で実施する奉仕作業の際に必要な消耗品、燃料及び原材料にかかる費用の一部を負担する。(100,000円×10校) 【協働相手】 PTA、学校応援団、教職員等	随時	新規
深谷市	教育施設課	補助		幼稚園施設整備維持事業	幼稚園と父母等で実施する奉仕作業の際に必要な消耗品、燃料及び原材料にかかる費用の一部を負担する。(50,000円×12園) 【協働相手】 PTA、学校応援団、教職員等	随時	新規
上尾市	福祉総務課	補助		社会福祉基金活用事業助成	【事業内容】福祉推進の為の事業に対する助成。(1事業30万円を限度、総額400万円) 【対象】市内に活動の拠点を置いて福祉に関する活動を行うNPOを含めた市民活動団体。 【選定方法】上尾市社会福祉基金活用事業助成金交付要綱に基づく申請の審査。 【役割分担】各事業の企画・実施・運営は各団体で実施。市は助成金を交付。 【経費負担】助成額を超えた金額は各団体の自己負担。	3団体	継続
上尾市	子ども支援課	補助		地域子育て支援拠点事業	【事業内容】子育て中の孤立感、閉塞感、育児不安を解消するため、地域子育て支援の拠点として、NPO法人に助成する(開設週6日) 【対象】NPO法人彩の子ネットワーク 【役割分担】市は事業の啓発、広報誌及びホームページによるPRを行う。 平成25年度までは業務委託であったが、平成26年度より補助事業になった。		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
上尾市	市民協働推進課	補助		上尾市国際交流協会 補助金	市民レベルの国際交流活動を積極的に進めることを目的に発足した上尾市国際交流協会に対しての補助金。補助は運営、日本語教室などの事業、ワールドフェア(イベント)に充てられている。	日本語教室/週3回など	継続
上尾市	青少年課	補助		放課後児童健全育成 事業	[事業内容]市内学童保育所28か所30クラスの管理運営について一括委託し、学童保育の資質の向上を図る。 [委託先]NPO法人あげお学童クラブの会 [経費負担]人件費、光熱水費、地代・家賃、事務局費等補助	市内学童保育所29か所31クラスのうち、28か所30クラスを委託	継続
上尾市	青少年課	補助		特別支援学校放課後 児童対策事業	[事業内容]特別支援学校に通学する児童の放課後や長期休校時における健全な育成を図るため、放課後児童対策事業を行うクラブの運営費を補助する。 [補助対象者]特定非営利活動法人バナナキッズ [経費負担]県補助金分に施設運営経費分を上乗せ	1団体に補助	継続
草加市	人権共生課	補助		国際相談コーナー	[事業内容]国籍や文化等の違いを超え、市民相互の連携や行政との協働の仕組みを築き、日本語によるコミュニケーションに支障がある市民の生活適応支援活動、国際理解啓発活動。 [事業の担手(対象)]NPO法人 Living in Japan [役割分担]企画から事業実施までを協働。 [経費負担等]草加市国際相談コーナー事業補助金交付要綱に基づく申請の審査。市は補助金を交付。	市役所西棟2階 毎週月・水・金	継続
草加市	人権共生課	補助		外国籍市民への日本 語指導	[事業内容]外国籍市民に対する日本語の普及。 [事業の担手(対象)]草加にほんごの会、ことばの国際交流サークル、谷塚日本語サークル。 [経費負担等]草加市国際化ボランティア事業助成金交付要綱に基づく申請の審査。市は補助金を交付。	・草加にほん語の会 毎週土曜日 ・ことばの国際交流サークル 毎週日曜日 ・谷塚日本語サークル 毎週月曜日	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	みんなでまちづくり 課市民活動センター	補助		草加市ふるさとまちづくり 応援基金	【補助対象】草加市内で活動を行う団体に対して、応募分野に応じた助成金を交付する。 【補助額】1事業につき最大100万円(部門・回数により上限が異なる) 【選定方法】公開プレゼンテーション及び外部の運営委員会が公開審査会を行い、助成額を決定する。	15団体に助成(はじめよう4 団体、そだてよう6団体、う ごさう5団体)	継続
草加市	文化観光課	補助		草加宿神明庵運営事業	【事業内容】草加市の都市型観光の一層の推進及び地域の活性化を図ることを目的とし、お休み処・観光案内所、ギャラリー等の機能を持つ草加宿神明庵を運営する。 【事業の相手】草加宿神明庵運営協議会 【経費負担等】通信費、光熱水費、賃借料、消耗品費、備品購入費、食糧費、研修費、その他市長が必要と認める経費	開館日:296日 来館者:10,148人	継続
草加市	福祉課	補助		献血事業	【事業内容】草加ライオンズクラブ及び草加中央ボランティアクラブが実施した献血事業に対して、開催日等の広報掲載、広報車による献血PR、記念品(ガム、ノート)の補助を行った。 【事業の相手(対象)】草加ライオンズクラブ、草加中央ボランティアクラブ	6回	継続
草加市	障がい福祉課	補助		生活サポート事業	【補助対象】一時預かり(宿泊を含む)介護人の派遣、送迎、外出援助などの介護サービスを実施した生活サポート登録団体に補助。 【補助額】 (1基準単価+2差額補助単価)×3年間利用時間 11900円上限。2利用者世帯の所得税に応じて7階層に分類し、それぞれ基準額の単価を定める。3年間150時間を上限。 【選定方法】団体登録を市に申請し、登録の適否を審査し決定する。	延利用時間 2,095時間	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	障がい福祉課	補助		心身障害者福祉団体補助金	【補助対象】研修会、講習会、広報活動その他心身障がい者の自立と社会経済活動への参加を推進する事業 【補助額】毎年度予算の範囲内において市長が定める額 【選定方法】草加市心身障害者福祉団体福祉事業補助金交付要綱に基づき補助金交付申請のあった「市内在住の心身障害者又はその家族等で組織し、心身障害者の福祉の増進を目的とする団体で市長が認めたもの」が行う研修会、講習会、広報活動その他心身障害者の自立と社会経済活動への参加を推進する事業」を行う団体に対して補助を行う。	1団体	継続
草加市	障がい福祉課	補助		地域活動支援センターサービス向上型C型補助金	【補助対象】精神障がい者が身近な地域で日常生活を送ることができるよう、日中活動の場を提供する。 【補助額】7,500,000円 【選定方法】法人代表者は、精神障がい者家族会の代表も務めており、地域における精神保健福祉への理解があり、専門知識を有する医師、精神保健福祉士等との連携体制が可能である法人で精神障がい者支援に大きく貢献すると判断したため。	1団体	継続
草加市	子ども政策課	補助		冒険遊び場事業	【事業内容】豊かな人間性やたくましく生きるための健康や体力など、子どもたちの「生きる力」を育むために冒険遊び場を開設した。 【事業の相手(対象)】NPO法人冒険あそび場ネットワーク草加 【選定方法】冒険遊び場事業の活動を支援及び推進するため、団体に助成金を交付した。	延べ13,570人	継続
草加市	子育て支援課	補助		障がい児(者)生活サポート事業	【事業内容】在宅の心身障がい児の地域生活を支援するため、障がい児及びその家族の必要に応じ身近な場所で迅速・柔軟なサービスを提供する団体に助成する。 【事業の相手(対象)】市内及び近隣NPO法人 【選定方法】事前に登録し、サービスを提供した団体に助成する。 【経費負担】県が1/2補助(県補助金限度あり)	NPO補助団体数10団体	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
草加市	子育て支援課	補助		つどいの広場事業	[事業内容]乳幼児と保護者を対象とした常設の遊び・交流の場を提供する。 [事業の相手(対象)]市内のNPO法人 [選定方法]各広場開設時に補助対象団体等を募り、選考会を開催し補助対象団体を決定。	NPO補助団体数2団体	継続
草加市	消費労政課	補助		消費者団体事業費補助金	[事業内容]草加市内で活動を行う消費者団体に対して、事業費に応じた補助金を交付する [補助額]事業費の1/2(上限10万円) [選定方法]草加市消費者団体事業費補助金交付要綱に基づき、決定する。	3団体に補助	継続
草加市	みどり公園課	補助		緑化推進団体育成事業	[補助対象]市内の公共施設(公園及び道路水路沿いの樹木等)等の緑化活動に対して事業費を補助するもの [事業の相手(対象)]緑化推進団体(42団体(年度当初見込み予定団体数)) [補助額]上限10万円(補助率 限度内全額) [選定方法]公共施設における緑化推進団体承認申請書を提出してもらい、設立主旨、管理する場所、樹木等、会員数等を確認し、緑化推進団体として承認する。	40団体(年度当初見込み予定団体数)	継続
越谷市	人権・男女共同参画推進課	補助		自立支援事業	[目的]市とNPO法人その他の団体との協働により、社会において経済的若しくは精神的な自立又は社会参加を求める女性に対する支援及びこれに関連する事業(以下「自立支援事業」)を実施する [事業内容](1)自立支援事業を実施するNPOに対する助成金の交付(2)助成金の交付を受け自立支援事業を実施するNPOに市所有建物及び備品の無料貸与 [助成対象団体]こしがや地域ネットワーク13(地域コミュニケーション関連事業)、特定非営利活動法人 女性のスペース「結」(相談関連事業) [助成額]5,248,824円(決算額) [選考方法]公募し、その後選考会にて選定	地域コミュニケーション関連事業:96講座 (1,437人) 相談関連事業: 相談件数233件	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	障害福祉課	補助		地域活動支援センター事業	<p>【事業内容】障がい者等の地域生活支援の促進を図るため、地域活動支援センター事業を行う者に対して補助金を交付する。</p> <p>【補助の相手】NPO法人ぶなの里越谷、NPO法人視覚障がい者支援協会ひかりの森、NPO法人ぶるっぷはぁとあすなる</p> <p>【補助対象事業所】越谷市地域活動支援センター事業実施要綱に基づく基礎的・事業及び機能強化事業を実施するもの</p> <p>【補助内容】市長が利用を適当と認めた障がい者の障がい程度、利用状況に基づき、補助金の交付申請により補助する。</p>	3	継続
越谷市	障害福祉課	補助		障がい児(者)生活サポート事業	<p>【事業内容】市内在住の在宅の心身障がい児(者)の地域生活を支援するため、一時預かりや外出援助、派遣による介護サービス等の生活サポート事業を実施する団体に対して補助金を交付する。</p> <p>【補助の対象】NPO法人ねこちぐら、NPO法人ポルトス、NPO法人ともにステップ、NPO法人ふるさと、NPO法人ほほえみ、NPO法人Pal、NPO法人合、NPO法人BPOP、NPO法人もみじの手、NPO法人walea、NPO法人東川口福祉ステーション、NPO法人愛生、NPO法人あすなる</p> <p>【補助対象事業所】越谷市障がい児(者)生活サポート事業実施要綱により、登録について市長の承認を受けたもの。</p> <p>【補助内容】市長が利用を適当と認めた障がい児(者)の利用状況に基づき、事業所からの補助金の交付申請により補助する。</p>	13	継続
越谷市	市民活動支援課	補助		越谷市国際交流協会支援事業	<p>【事業内容】越谷市の国際化を推進するため、越谷市国際交流協会が行う事業・協会運営に対して補助金を交付する。</p> <p>【補助金の相手】越谷市国際交流協会</p>	1回	継続
越谷市	市民活動支援課	補助		協働フェスタ	<p>【事業内容】越谷市の協働のまちづくりを推進するため、市内の市民活動団体やボランティア団体等と行政が協働で実施する。「市民活動つなげる会・越谷」により実行委員会を運営する。「越谷市」が共催、「越谷市教育委員会」、「(社)越谷市社会福祉協議会」、「(公財)越谷市施設管理公社」が後援で開催する。</p> <p>【事業の相手】協働フェスタ実行委員会</p> <p>【役割分担】関係団体との調整</p> <p>【経費負担】会場となる公共施設を市が申請。テント設営費を助成。</p>	1回	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
越谷市	市民活動支援課	補助		越谷しらこぼと基金助成制度	【事業内容】越谷市における快適で活力ある魅力的なふるさとづくりに資する主体的活動を行うものに対し、助成金を交付する。 【事業の相手】市内に活動の本拠を有する団体 【経費負担】事業費総額により、限度額を16万円または50万円までとしている。	33件	継続
蕨市	市民活動推進室	補助		女性の多様な働き方を支援する事業	【事業内容】協働事業提案制度採択事業として、「女性の起業勉強会」の開催、「起業を目指す女性のための交流会」の開催、相談会の開催 【委託先】NPO法人子育て応援クラブむくむく 【役割分担】市：広報・財政的支援 NPO：同事業の企画・運営・総括	9月30日～1月15日・全6回 18名参加 ほかに起業相談に3名参加	新規
蕨市	まちづくり推進室	補助		蕨市まちなみ協定助成事業	【事業内容】中山道蕨宿の歴史的・文化的遺産を現代に活かした環境を形成するために、中仙道蕨宿まちなみ協定区域内における建築物等に関する審査・指導等を行う。 【補助先】中仙道まちづくり協議会	5月に助成済	継続
蕨市	道路公園課	補助		大荒田交通公園SL整備による郷土と鉄道の関わりと地域貢献	【事業内容】協働事業提案制度採択事業として実施。公園内のSLの保存及び周辺環境維持により、SLと蕨の関わりについて知ってもらう 【補助先】わらてつ倶楽部 【選定方法】企画提案方式による公募を行い、審査・選定をする。 【役割分担】わらてつ倶楽部清掃などの実施、啓発を行う。市はアドバイスと財政支援などを行う。	3回(清掃等) 1回(イベント)	新規
蕨市	福祉総務課	補助		地域活動支援センター	【事業内容】在宅の障害者等を通わせ、創作的活動及び生産活動の機会の提供等を行う。 【補助先】NPO法人障害者を支援する会すまいる外1ヶ所	2ヶ所	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
蕨市	学校教育課	補助		機織り体験教室	【事業内容】市内全小学校を対象に、蕨の織物について、織物体験をしながら歴史を学ぶ。 【補助先】はたごっこ 【選定方法】企画提案方式による公募を行い、審査・選定をする。 【役割分担】はたごっこが、企画調整を行う。市は広報と財政支援を行う。	7回 (各小学校1回)	継続
戸田市	協働推進課	補助		地域通貨平成26年度 運用事業	【事業内容】広報紙発行などの啓発活動、イベント時のボランティアへの謝礼、商店等での使用に対する換金などの多岐にわたる事業に対する助成。 【事業の相手】地域通貨戸田オール運営委員会 【補助額】750千円	1回	継続
戸田市	協働推進課	補助		戸田市市民活動サ ポート補助金	【事業内容】市民活動団体の活動に対して補助を行う。1回限りの1きおいコース(10万円限度)と3年までの期限付きで2っこりコース(20万円限度)と10じつコース(100万円限度)の計3コースがある。 <a href="http://www.city.toda.saitama.jp/soshiki/192/community-support-top.html">http://www.city.toda.saitama.jp/soshiki/192/community-support-top.html</a> 【事業の対象】市内における社会問題の解決を図る事業 【選定方法】一次審査:書類審査 二次審査:プレゼンテーション 【予算額】1800千円	2事業	継続
戸田市	協働推進課	補助		戸田ふるさと祭り助成 金	【事業内容】戸田ふるさと祭りの企画、立案、運営等に対する助成 【事業の相手】戸田ふるさと祭り実行委員会 【予算額】10350千円	8月に開催	継続
戸田市	文化スポーツ課	補助		レクリエーション協会 補助金交付事業	【事業内容】レクリエーション協会の加盟各団体に対する補助金の交付と、市レクリエーション大会を開催する。 【事業の相手】戸田市レクリエーション協会 【経費負担】市は戸田市レクリエーション協会に補助金(1,073千円)を交付し、レクリエーション協会では協会運営費を除き加盟各団体に補助金を配分する。	戸田市レクリエーション大 会:参加者880名	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	文化スポーツ課	補助		スポーツ少年団補助金	【事業内容】スポーツ少年団の指導者養成講習会、駅伝大会等の各種事業の実施と、専門部会等が実施する交流事業等に対し負担金等を交付する。 【事業の相手】戸田市スポーツ少年団本部 【経費負担】市は戸田市スポーツ少年団本部に補助金(859千円)を交付し、本部では本部事業を実施する他、専門部会、単位団、リーダー会等が実施する事業に補助又は負担金を交付する。	駅伝・マラソン大会:参加者837名 スポーツ少年団大会:参加者221名	継続
戸田市	文化スポーツ課	補助		少年野球連盟補助金	【事業内容】少年野球の普及と育成及び活発化を図り、子ども達の心身の健全な育成に努めるため、戸田市少年野球連盟を設置し、運営する。 【事業の相手】戸田市少年野球連盟 【経費負担】市は戸田市少年野球連盟に補助金(81千円)を交付。他、会費・参加費・協賛金・企業、個人からの賛助金がある。	大会、審判講習会を年間を通して開催。市内使用球場として、道満グリーンパーク内野球場、新田公園野球場。	継続
戸田市	文化スポーツ課	補助		戸田リトルシニア野球協会補助金	【事業内容】野球(リトルシニア)の普及と育成及び活発化を図り、選手の心身の健全な育成に努めるために戸田リトルシニア野球協会を設置し、運営する。 【事業の相手】戸田リトルシニア野球協会 【経費負担】市は戸田リトルシニア野球協会に補助金(81千円)を交付。他、会費・入会金・合宿費・寄付金がある。	大会、審判講習会を年間を通して開催。市内使用球場として、道満グリーンパーク内野球場。	継続
戸田市	文化スポーツ課	補助		総合型地域スポーツクラブ運営補助金	【事業内容】スポーツ実施率向上を図るために総合型地域スポーツクラブを設置し、運営する。 【事業の相手】総合型地域スポーツクラブとだ 【経費負担】市補助金(200千円)のほか、会員の会費負担金がある。	定期活動:48回 運営会議:6回	継続
戸田市	環境政策課	補助		環境基本計画推進事業補助	【事業内容】環境基本計画の基本目標を実現するために必要な事業を行う場合に事業費の3分の2(上限9万円)の補助を行う。 【経費負担】市が負担。	5件	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
戸田市	障害福祉課	補助		障害児放課後児童クラブ助成事業	【事業内容】特別支援学校等に通学する障害児の放課後における健全育成を図るため、障害児放課後児童クラブ事業を実施する児童クラブに対して、補助金を交付する。 【補助対象】NPO法人ユーフォリア 【補助内容】運営費、建物賃借料等	1事業所	継続
戸田市	障害福祉課	補助		障害児(者)生活サポート事業	【事業内容】在宅の心身障害児(者)の地域生活を支援し、障害者の福祉の向上及び介護者の負担軽減を図るため、障害者及びその家族の必要に応じて、障害者に対する一時預かり、派遣による介護、移送サービス、外出援助のサービスを迅速かつ柔軟に提供する。 【補助対象】NPO法人サポートセンターウィング、NPO法人ユーフォリア、NPO法人ビーポップ、NPO法人ともに生きる会 【補助内容】サービスの提供に要する経費(1時間当たり1900円以内)を補助する。	4事業所	継続
戸田市	障害福祉課	補助		地域活動支援センター事業	【事業内容】障害者の自立促進、生活の改善、心身機能の維持向上及び社会参加の助長を図るため、障害者総合支援法で地域生活支援事業として位置付けられている地域活動支援センターを行うものに対し、補助金を交付する。 【補助対象】NPO法人埼玉こころのかけ橋 【補助内容】運営費を補助する。	2事業所	継続
戸田市	福祉保健センター	補助		戸田市食生活改善推進員会補助金交付事業	【事業内容】地域で、市民の食育推進を図る食生活改善推進員の知識向上を目的とした料理研修事業に対し、補助金を交付する。 【事業の相手】戸田市食生活改善推進員会 【補助額】上限2万5千円	1件	継続
戸田市	児童青少年課	補助		青少年健全育成事業	【事業内容】青少年の健全育成を図るため、啓発活動や地域の巡回補導などを行う団体に補助金を交付し、支援する。 【補助金額】青少年育成市民会議810千円、青少年補導員協議会303千円、青少年育成推進員協議会190千円、青少年相談員協議会290千円		継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規/継続
戸田市	生涯学習課 上戸田・美笹・下戸田・新曽 公民館	補助		パソコン講座 運営業務	【事業内容】公民館が主催するパソコン講座の機器類搬送・セッティング、講習・実技指導 【事業の相手】NPO法人 戸田市ITボランティアの会 【役割分担】会場を用意し、委託料を支払う。 【委託料】920,000円(4館分)	4館で23講座 全33回 全参加者数 196人	一部新規
戸田市	生涯学習課 上戸田・美笹・ 下戸田・新曽公民館	補助		公民館まつり実行 委員会補助金 交付事業	【事業内容】公民館まつり実行委員会に対する補助金の交付 【事業の相手】公民館まつり実行委員会 【役割分担】各公民館では、公民館4館に配分される補助金を活用して、「公民館まつり」を各公民館のサークル主体で開催する。 【補助額】472,000円(公民館4館で分配)		継続
人間市	環境課	補助		人間市環境まちづくり 会議	【事業内容】市民、事業者、民間団体及び市が互いに協力し合いながら、人間市環境基本計画を進め、環境にやさしいまちを築いていくことを目的に活動する。 【補助額】57万円	ウォーキングイベント1回 交流会1回 会報発行1回 定例会8回	継続
人間市	自治文化課	補助		市国際交流協会 補 助金	【事業内容】市国際交流協会が実施する国際課推進事業及び姉妹・友好都市交流事業を支援するもの。 【補助金】475万円		継続
人間市	障害福祉課	補助		生活サポート事業	【事業内容】障害者及びその家族の一時的な介護需要に対してサービスを提供する団体の運営に要する経費を助成している。 【助成先】NPO法人イノセント・NPO法人つばさの会・NPO法人くみちゃんち他14団体 【補助対象団体】事前に登録(社会福祉法人等の公益法人・障害者の福祉の増進を目的とする非営利団体) 【補助金算出方法】基準単価×2×総利用時間数・建物借上料の1/3で5万円を上限とする額	利用時間13,667時間	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	障害福祉課	補助		地域活動支援センター (サービス向上型)事業	[事業内容]心身障害者に創作的活動又は生産活動の機会を提供し、社会との交流促進等のサービスを提供する団体に対し、運営に要する経費を助成する。 [助成先]NPO法人虹の郷・NPO法人花の郷・NPO法人だいちの会 [補助対象団体]事前に登録(適切な事業運営が可能と認められる社会福祉法人・NPO法人) [補助金算出方法]A型:基本分15,908千円・B型:基本分13,806千円・重度加算・機能強化加算等有	利用者48人	継続
入間市	生涯学習課	補助		市生涯学習をすすめる市民の会補助金	市民と行政のパイプ役として、市生涯学習推進計画に基づき「生涯学習を通じたまちづくり」を目指し事業を実施する、市生涯学習をすすめる市民の会の運営に対する補助金		継続
入間市	体育課	補助		入間市体育協会補助金	[事業内容]市内各種体育団体を統括し、かつこれを代表する団体で、市スポーツ振興発展を図り、市民の体力向及び生涯スポーツ社会の実現を目指す [補助対象団体]入間市体育協会	件数:1	継続
入間市	体育課	補助		入間茶の花カップ	[事業内容]青少年の健全育成と体力向上を図る大会 [補助対象団体]入間市ミニバスケットボール連盟	件数:1 回数:1 人数:350	継続
入間市	体育課	補助		入間市少年剣道大会	[事業内容]少年・少女が日頃より剣道を正しく学び、心身を鍛錬し常に自己の修養に努めている成果を発表する場として開催する [補助対象団体]入間市剣道連盟	件数:1 回数:1 人数:190	継続
入間市	体育課	補助		入間市少年野球夏季大会	[事業内容]野球を通じて青少年の健全育成・交流を目的とする [補助対象団体]入間市少年野球連盟	件数:1 回数:1 人数:153	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
入間市	体育課	補助		入間市少年少女柔道大会	【事業内容】柔道を通じて少年少女の心身健全育成と柔道の資質の向上と普及を図り、地域社会に貢献すること 【補助対象団体】入間市柔道連盟	件数:1 回数:1 人数:91	継続
入間市	体育課	補助		入間市少年少女サッカー選手権大会	【事業内容】サッカーを通して、少年少女の健全育成及び体力向上を図り、社会規律や道徳心を養うことを目的とする 【補助対象団体】入間市サッカー協会	件数:1 回数:1 人数:165	継続
入間市	体育課	補助		入間市ジュニア新体操演技会	【事業内容】本演技会によって、多くの方々に新体操を広め、並びに選手の自立性・協調性を養うことにより、青少年の健全な育成を目的とするものである。また、本演技会は連盟に属する団体の日頃の練習成果を披露する演技会である 【補助対象団体】入間市ジュニア新体操連盟	件数:1 回数:1 人数:84	継続
入間市	体育課	補助		わんぱく相撲入間大会及び普及事業	【事業内容】相撲を通して青少年の健全育成を目的とし、わんぱく相撲入間大会を開催するとともに、普及活動として指導、練習会を開催する 【補助対象団体】入間わんぱく相撲推進会議	件数:1 回数:1 人数:975	継続
入間市	体育課	補助		入間市駅伝競走大会・彩の森クロスカン トリー大会	【事業内容】市内外から選手が集まる入間市駅伝競走大会・彩の森クロスカン トリー大会を通じ、入間市の元気を全国に発信することを目的とする 【補助対象団体】入間市エキデン・クロカン大会実行委員会	件数:1 回数:1 人数:2,167(駅伝1212、ク ロカン955)	継続
入間市	体育課	補助		入間市姉妹都市スポーツ交流事業	【事業内容】姉妹都市である佐渡市とのスポーツ交流を深め、生涯スポーツの推進を図る。 【補助対象団体】入間市バドミントン連盟	件数:1 回数:1 人数:29	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	地域づくり支援課	補助		市民活動団体支援補助金	[事業内容] ・市民の自主的な活動(NPOなど市民活動)を行う団体に対する事業費及びNPO法人の設立認証に伴う経費の補助。	・設立補助3件 ・事業補助9件	継続
朝霞市	地域づくり支援課	補助		コミュニティ推進事業 (朝霞市コミュニティ協議会補助金)	[事業内容]市民相互のコミュニティに対する意識の高揚を図る。 [事業の相手]朝霞市コミュニティ協議会 (補助額)405,000円	1件	継続
朝霞市	地域づくり支援課	補助		コミュニティ推進事業 (朝霞市民まつり補助金)	[事業内容]市民まつりを通して、市民の連帯意識の高揚と心身の健康増進に資することを目的とする。 [事業の相手]朝霞市コミュニティ協議会 (補助額)20,900,000円	1件	継続
朝霞市	危機管理室	補助		地域自主防災活動等 事業費補助金	[事業内容] 自治会・町内会で結成される自主防災組織の防災活動に対する補助事業。 補助率:組織結成3年後の年度末まで4/5、左記以降2/3 限度額は補助メニューにより異なる(要綱による)	20件	継続
朝霞市	長寿はつらつ課	補助		高齢者生きがい活動 支援通所事業補助金 交付事業	[事業内容]市内に居住する虚弱な高齢者に、通所による日常動作訓練や趣味などの生きがい活動等のサービスを提供するボランティア団体に対し、家賃及び光熱費等の助成を行う。	3団体に毎月補助	継続
朝霞市	障害福祉課	補助		障害福祉団体助成事業	[補助対象]障害福祉の向上を目指して活動している障害者団体。 [補助額]予算の範囲内 [選定方法]申請を受け、内容を審査後、補助団体・補助額を決定。	5団体に補助	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	障害福祉課	補助		生活サポート事業	【補助対象】在宅の障害児(者)の地域生活を支援するため、家庭内での介護、施設での一時預かり、外出援助、移送等、迅速、柔軟なサービスを提供する団体に対して、事業利用実績に応じ補助金を交付する。 【補助額】利用実績1時間当たり2,850円 【選定方法】団体登録制とし、登録した団体と利用者との間で利用契約を締結する。	登録団体19団体	継続
朝霞市	障害福祉課	補助		障害者施設運営支援事業(福祉団体実施事業用施設家賃補助金)	【補助対象】施設を運営する市内福祉団体に対して、賃借料の一部を補助する。 【補助額】1施設当たり月額上限12万円 【選定方法】申請を受け、内容を審査後、補助団体(施設)・補助額を決定。	1団体(1施設)に補助	継続
朝霞市	障害福祉課	補助		障害者施設運営支援事業(地域活動支援センター補助金)	【補助対象】障害者総合支援法の地域生活支援事業により市町村が実施する、地域の実情に応じ、創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流促進などの便宜を供与し、もって障害者などの地域生活支援の促進を図ることを目的とする地域活動支援センターを運営するNPO法人に対し、運営に必要な諸経費相当分としての補助金を交付する。 【補助額】1施設当たり上限12,306,000円 【選定方法】申請を受け、内容を審査後、補助団体(施設)・補助額を決定。	4団体(5施設)に補助	継続
朝霞市	障害福祉課	補助		障害者施設運営支援事業(生活ホーム事業費補助金)	【補助対象】住宅事情等で、自立した生活ができない心身障害者に住宅の場を提供するとともに、生活面での指導・援助を行う生活ホームを運営するNPO法人。 【補助額】利用者1人当たり月額77,250円 【選定方法】申請を受け、内容を審査後、補助団体(施設)を決定。	1団体(1施設)に補助	継続
朝霞市	障害福祉課	補助		育み支援バーチャルセンター事業(発達障害支援事業費補助金)	【補助対象】発達障害児の療育を推進するために、学習支援教室を開催し、個別療育指導等、発達障害児支援事業を行う団体に対し、補助金を交付する。 【補助額】予算の範囲内 【選定方法】申請を受け、内容を審査後、補助団体・補助額を決定。	1団体に補助	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
朝霞市	生涯学習・ スポーツ課	補助		市民芸能まつり	【事業内容】 市民学習団体が自ら企画実施する学習講座に要する経費の一部を補助し、市民の創意による地域の実情に即した学習機会の形成を促す。 【経費分担(内容)】 市補助金 298,000円、各市民団体会費	平成26年7月6日 延べ来場者数2,719人	継続
朝霞市	生涯学習・ スポーツ課	補助		市民企画講座	【事業内容】 市民学習団体が自ら企画実施する学習講座に要する経費の一部を補助し、市民の創意による地域の実情に即した学習機会の形成を促す。 【経費分担(内容)】 市補助金 300,000円、各市民団体会費	11団体	継続
朝霞市	生涯学習・ スポーツ課	補助		家庭教育学級	【事業内容】 子どもの健全な発達と親自身のあり方について、学校教育と地域社会を結ぶ家庭教育事業を奨励・支援する。 【経費分担(内容)】 市補助金(1)家庭教育学級事業補助金(サークル) 432,000円 (2)家庭教育学級補助金(幼稚園、保育園、PTA) 576,000円 各市民団体会費	27団体	継続
朝霞市	福祉課	補助		地域保健福祉活動振 興事業費補助	【補助対象】在宅福祉の普及及び向上、健康づくり、生きがいづくりまたはボランティア活動を継続的に行っている団体 【補助額】予算額:850千円	【補助団体】 市内民間団体 22団体	継続
志木市	市民活動推進課	補助		志木市NPO法人ホッ プ・ステップ・ジャンプ 助成金	【事業内容】NPO法人の継続的かつ安定的な活動と自立を促進するため、志木市で認証を受けたNPO法人が設立後に行う事業に対して3年間に限り事業費補助を行う。 【補助額】初年度20万円 翌年度20万円 翌々年度10万円(各年度対象経費の2/3以内)	1法人	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
志木市	福祉課	補助		障害児(者)生活サポート事業	<p>【事業内容】 県の補助事業を実施。障害者及びその家族の必要に応じて一時預かり、派遣による介護サービス、送迎、外出支援等の事業に対し、助成する。</p> <p>【補助額】 基準単価×年間利用時間</p> <p>【選定方法】 当該事業の団体登録申請書を提出し、市に登録された団体、NPO法人の登録件数 12団体</p>	<p>【利用に基づく補助】 補助団体件数 11団体 利用時間 1,265.5時間</p>	継続
和光市	市民活動推進課	補助		コミュニティ協議会補助金	<p>【事業内容】コミュニティ協議会に対し補助金を交付する。</p> <p>【事業の相手】和光市コミュニティ協議会</p>	500,000円	継続
和光市	市民活動推進課	補助		自治会連合会補助金	<p>【事業内容】自治会連合会に対し補助金を交付する。</p> <p>【事業の相手】和光市自治会連合会</p>	4,230,750円	継続
和光市	市民活動推進課	補助		市民まつり実行委員会補助金	<p>【事業内容】市民相互のふれあいの場として開催される市民まつりを実施する和光市民まつり実行委員会に補助金を交付する。</p> <p>【補助金交付先】和光市民まつり実行委員会</p>	5,640,000円	継続
和光市	産業支援課	補助		坂下土地改良区花景観形成	<p>【事業内容】アグリパークの農地にコスモスを播種し管理する。</p> <p>【補助金交付先】和光市農業後継者倶楽部</p>	コスモス摘み取りイベント、播種面積約1,000㎡	継続
和光市	産業支援課	補助		駅前農業体験教室	<p>【事業内容】駅前に残る農地で営農者の協力を得て親子を対象とした農作物の播種・間引き・収穫の農業体験を教室として実施する。</p> <p>【補助金交付先】和光市農業後継者倶楽部</p>	とうもろこし、じゃがいも、えだまめ、参加者17世帯47人	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	産業支援課	補助		農業体験事業	【事業内容】アグリパークの農地で若手農業者との交流を図りながら、土と触れ合う機会を提供し、参加者が農作物の収穫を体験する。 【補助金交付先】和光市農業後継者倶楽部	水菜、ラデッシュ、キャベツ等 参加者24組81人、圃場約400㎡	継続
和光市	産業支援課	補助		有機農法事業	【事業内容】アグリパークの農地で若手農業者が行う減農薬、減化学肥料による農作物の生産現場を見学し、参加者がそれを収穫することで農業への理解を深め若手農業者との交流を図る。 【補助金交付先】和光市農業後継者倶楽部	じゃがいも 参加者221人、圃場約400㎡	継続
和光市	環境課	補助		和光市美化ボランティア活動支援	【事業内容】市内の道路等において、登録したボランティアが行った清掃等環境美化活動の支援を行った。 【選定方法】随時受付 【役割分担】NPO:散乱ゴミの収集、不法投棄等の報告 市:回収したゴミの処理、物品等の支給。	依頼を受け週2回程度ゴミ回収。	継続
和光市	資源リサイクル課	補助		和光市環境にやさしいまちづくり市民団体補助金	【事業内容】環境にやさしいまちづくりを行う団体に対し、その活動を援助し、環境にやさしいまちづくりの形成を図ることを目的として補助金を交付する。 【事業の相手】環境にやさしいまちづくり活動を行う団体	補助金交付団体 2団体 交付金額 計66,000円	継続
和光市	資源リサイクル課	補助		和光市リサイクル活動推進費補助金	【事業内容】再資源化又は再利用できる廃棄物を継続的に回収し、市に登録した回収取扱業者に引き渡す活動を行う団体に対し、資源回収量に応じ補助金を交付する。 【事業の相手】地域住民団体 <a href="http://www.city.wako.lg.jp/home/kurashi/gomi/recycle/hozyokin/_11964.html">http://www.city.wako.lg.jp/home/kurashi/gomi/recycle/hozyokin/_11964.html</a>	活動実施団体数54団体 資源回収量1,248,269kg・本 補助金交付金額 3,744,807円	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	社会福祉課	補助		障害者生活サポート 事業登録団体運営費 補助事業	【事業内容】障害者に対する外出支援等のサービスを提供するNPO団体等の運営に要する経費の一部を補助する。 【補助金】基準単価×年間利用時間 【選定方法】団体登録申請書を市長に提出し、承認された団体	7団体に交付	継続
和光市	社会福祉課	補助		放課後等デイサービ ス事業費補助事業	【事業内容】放課後等デイサービス事業を実施するNPO団体等に対して、実施に要する経費のうち施設賃借料を支援する。 【補助金】月額とし、対象経費の額に100分の50を乗じて得た額(その額に1,000円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額)又は15万円のいずれか少ない額とする。 【選定方法】市内に所在するデイサービスにに係る基準該当事業所	6団体に交付	継続
和光市	社会福祉課	補助		障害者団体福祉補助 事業	【事業内容】障害者団体が行なう事業に補助金を支出する。 【補助金】補助対象事業に要する経費の1/2(上限5万) 【選定方法】申請書を提出し、承認された事業	1団体に交付	継続
和光市	こども福祉課	補助		子育て活動推進 事業費補助金	【選定方法】随時受付(6月申込)	NPO法人わこう子育て ネットワーク3事業 NPO法人こども・みらい・ わこう1事業	継続
				【事業内容】子育て中の親及び子が相互に交流することなどを支援し、児童の健全育成を図る。 【交付団体名】市内で主として子育て支援活動を1年以上実施している団体			
和光市	生涯学習課	補助		白子囃子補助金	【事業内容】和光市指定文化財「白子囃子」を継承する活動を行う「白子囃子保存会」に補助金を交付し、助成する。 【交付先】白子囃子保存会	練習会、市内各地で演奏会等を予定	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
和光市	スポーツ青少年課	補助		青少年育成和光市民会議補助金交付事業	【事業内容】青少年非行防止キャンペーン、夏季スポーツ大会、凧あげ大会、作文・標語表彰発表会 【共催の相手】青少年育成和光市民会議 【役割分担】企画・運営ともに市民会議から選出の実行委員と協力して実施 【経費負担】市の補助金から青少年育成和光市民会議が負担	件数各1回(夏季スポーツ大会451名、たこあげ大会110名、作文表彰式・発表会300名)	継続
和光市	スポーツ青少年課	補助		和光市体育協会補助金交付事業	【事業内容】市民ロードレースフェスティバル・災害時相互応援協定締結市とのスポーツ交流会の開催、また、体育協会を構成する加盟団体においては、競技別の大会などの事業を実施 【補助金の配分】市は和光市体育協会に補助金を交付し、体育協会は加盟団体に活動費を配分する	件数各1回(市民ロードレースフェスティバル1,426人、佐久市交流217人)競技別大会10件	継続
桶川市	人権・男女共同参画課	補助		男女共同参画グループサポート事業	【事業内容】活動団体への調査研究及び啓発支援 【相手】市内市民団体	1回	継続
桶川市	障害福祉課	補助		障害者生活サポート事業	【事業内容】在宅障害者の生活支援(送迎、一時預かり等) 【相手】エンジョイパートナーほっと、青い鳥等	8団体に対して、33人(1,845時間利用)分を補助	継続
桶川市	障害福祉課	補助		地域活動支援センター事業	【事業内容】障害者通所施設の運営に係る補助 【相手】桶川さといも福祉会、おげがわ福祉会	2団体(3施設)に対して補助	継続
久喜市	自治振興課	補助		コミュニティ協議会運営事業	【事業内容】コミュニティ活動を促進するため、コミュニティを推進している団体に対し、助成を行う。 【補助対象団体】久喜コミュニティ推進協議会及び地区コミュニティ協議会等 【補助額】3,867千円		継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
久喜市	環境課	補助		環境団体支援事業	<p>【事業内容】 河川美化活動を推進している団体に対し、運営・事業費の助成を行う。</p> <p>【補助対象団体】 久喜市青毛堀・稲荷台用水環境保全会 河川浄化対策協議会 青毛堀環境保全会 六郷堀環境保全会 大中落環境保全会</p> <p>【補助額】 597,000円</p>	5団体へ助成を実施	継続
北本市	くらし安全課	補助		パトロール用品整備事業	<p>【事業内容】自主防犯パトロールを行う団体に対し、防犯相談やアドバイスを 行う。また、パトロールを実施する際に着用する、ベストや帽子等を支給した。</p> <p>【事業の相手】自治会設立の自主防犯活動団体</p>	防災、防犯、交通安全	継続
北本市	くらし安全課	補助		北本市ごみ減量等推進市民会議活動費補助 補助金額:1,950,000円	<p>【事業内容】市民参加によるごみ減量や再資源化の促進を図る運動を推進し、市民のごみに対する意識の改革を図り、もって快適な街づくりに寄与する活動を行った。</p> <p>【事業の相手】北本市ごみ減量等推進市民会議</p>	環境保全	継続
北本市	市民課	補助		各種団体への 平和啓発事業費補助	<p>【事業内容】市民の平和意識の向上を目的に、平和啓発事業を実施する団体等に補助金を交付する。</p> <p>【事業の相手】生活協同組合コープみらい・平和と緑の会</p> <p>【経費負担】3万円を限度とする補助金交付</p>	2団体に交付	継続
北本市	市民課	補助		小学生「原爆詩・被爆体験朗読会」	<p>【事業内容】次代を担う青少年の平和思想を醸成するため、ボランティア団体に依頼して「原爆詩・被爆体験朗読会」を開催している。</p> <p>【事業の相手】市内小学校・北本市平和を考える実行委員会</p> <p>【役割分担】行政は事務局として資料作りと補助金の支給、調整役を担い、小学校とボランティア団体が朗読会を行う。</p>	市内8小学校で計8回の実施 (740名参加)	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
北本市	産業観光課	補助		ホワイトイルミネーション事業費補助	【事業内容】北本駅ロータリーのイルミネーションの点灯を通じて、北本市のPR、地域の活性化を図るため、ホワイトイルミネーション実行委員会の事業費を補助する。 【事業の相手】ホワイトイルミネーション実行委員会	平成26年12月7日(日)～平成27年1月25日(日)実施 補助金額 300,000円	継続
北本市	産業観光課	補助		観光協会事業費補助金	【事業の内容】観光を通してのまちづくりの推進を目的に活動している観光協会の事業費を補助する。 【事業の相手】NPO法人北本市観光協会	補助金額 14,690,000円	継続
北本市	産業観光課	補助		勤労者団体補助	【事業内容】勤労者の福祉の向上を目的に、市内2労働団体に対し運営費の補助を行う。 【事業の相手】市内2労働団体	補助金額 180,000円	継続
北本市	障がい者福祉課	補助		地域活動支援センター運営費補助事業	【事業内容】地域活動支援センター(精神障害)運営費補助事業 【補助対象】NPO法人北本福祉の会かがやきの郷 【補助額】730万円		継続
北本市	都市計画課	補助		緑化団体補助	【事業内容】城ヶ谷堤の桜(市の木)の維持管理を行う「石戸宿城ヶ谷堤桜保存会」の活動に対し補助を行う。 【事業の相手】石戸宿城ヶ谷堤桜保存会	通年	継続
北本市	都市計画課	補助		緑化団体補助	【事業内容】市の花(菊)の普及啓発事業を行う「北本菊花愛好会」に対し補助を行う。 【事業の相手】北本菊花愛好会	通年	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
北本市	建築開発課	補助		北本市既存木造住宅耐震化事業	【事業内容】市民より申請のあった木造2階建て以下の一戸建て住宅の簡易耐震診断を実施 【事業の相手】北本市耐震診断員の会 【選定方法】市長に届け出た団体 【役割分担】団体診断員と市職員による現地調査及び報告書作成業務 【経費負担】1件につき 5,000円の補助	2件	継続
北本市	生涯学習課	補助		市民大学運営事業	【事業内容】市民を中心とした生涯学習の取り組みを推進するため、各種講座を実施した。 【経費負担】補助金	開設講座数206講座	継続
北本市	生涯学習課	補助		社会教育団体補助事業	【事業内容】青少年の健全育成や芸術文化の振興を図るため、社会教育関係団体の活動に対し、補助金を交付 【事業の相手】社会教育関係団体(北本市PTA連合会、北本市子ども会育成連絡協議会、北本市婦人会、北本市文化団体連合会、ボーイスカウト北本団中央育成会)の活動に対し、補助金を交付 【選定方法】指定団体	各団体が特色ある活動を行う。市の主催行事に協力をいただく	継続
北本市	生涯学習課	補助		北本市青少年育成市民会議補助事業	【事業内容】青少年の健全育成を目指した事業を推進する。 【事業の相手】北本市青少年育成市民会議 【選定方法】指定	連絡調整会議	継続
八潮市	商工観光課	補助		消費者団体活動費補助金	【事業内容】消費生活の安定向上に繋がる事業に対し補助金を交付する。 【交付団体】市内の消費者団体が自主的に行う消費生活に関する事業に対し、予算の範囲内において補助金を交付する。	1団体に補助	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
八潮市	市民協働推進課	補助		協働のまちづくり推進 事業助成金	<p>【事業内容】市が抱えるまちづくりの課題の解決のために行う事業に対して助成を行うことにより市民団体が有する様々なノウハウの活用を図るものである。</p> <p>【補助対象】構成員の2分の1以上が市内に在住、在勤又は、在学している5人以上の団体。</p> <p>【補助額】限度額10万円(補助率1/2)</p> <p>【選定方法】応募団体が審査会で事業のプレゼンテーションをしていただき、選定委員会による審査を受け、補助団体を選定する。</p>	<p>・7月17日に第1回審査会を開催し2団体の助成が決定した。</p>	新規
八潮市	障がい福祉課	補助		生活サポート事業費 の補助	<p>【補助対象】市の登録を受けた団体が障がい者(児)の一時預かり、移送サービスその他の障がい者(児)を支援するための事業に要する費用。</p> <p>【補助額】経費の負担割合は原則として、県1/3、市1/3、利用者1/3。</p>		継続
富士見市	障がい福祉課	補助		移動支援事業	<p>【事業内容】 屋外での移動が困難な障がい者等について外出のための支援を行うことにより、地域における自立生活及び社会参加を促す。</p> <p>【補助対象者】 市に事業者登録をしているNPO法人、社会福祉法人等。</p> <p>【補助内容】 市に登録をしたサービス事業者が利用決定者に行う移動支援サービス実績に基づき、市が定めた単価を乗じた額を補助する。</p>	<p>延べ利用人数940人 延べ利用時間12,540時間</p>	継続
富士見市	障がい福祉課	補助		日中一時支援事業	<p>【事業内容】 障がい者等の日中における活動の場(施設における預かり・見守り)を確保し、障がい者等の家族の就労支援及び日常的に介護している家族の一時的な負担軽減を図る。</p> <p>【補助対象者】 市に事業者登録をしているNPO法人、社会福祉法人等。</p> <p>【補助内容】 市に登録をしたサービス事業者が利用決定者に行う日中一時支援サービス実績に基づき、市が定めた単価を乗じた額を補助する。</p>	<p>延べ利用人数394人 延べ利用回数1,152回</p>	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	障がい福祉課	補助		障害児(者)生活サ ポート事業	<p>【事業内容】 在宅の心身障がい児・者の生活を支援するために、障害者総合支援法の介護給付や地域生活支援事業で対応できない、移送や学校への送迎など、障害者及び介護者の必要に応じた柔軟なサービスを提供する。</p> <p>【補助対象者】 市に事業者登録をしているNPO法人、社会福祉法人等。</p> <p>【補助内容】 富士見市障害児・者生活サポート実施要綱の規定に基づき登録決定された団体が、利用決定者に行う生活サポート事業実績に基づき、市が定めた単価を乗じた額を補助する。</p>	実利用人数 56人	継続
富士見市	障がい福祉課	補助		精神障がい者地域支 援事業	<p>【事業内容】 精神障がい者のための就労訓練などを行うNPO法人に対して助成を図る。</p> <p>【補助の相手】 特定非営利活動法人アドバンス</p> <p>【補助内容】 特定非営利活動法人アドバンスに対して、精神障害者施設運営費補助金を交付する。</p>		継続
富士見市	健康増進センター	補助		食生活改善推進員協 議会助成事業	<p>【事業内容】 地域における健康づくりの担い手として、食生活の改善および向上を図るための自主事業支援や会の運営費の一部を助成する。</p> <p>【補助金】 9万6千円</p>		継続
富士見市	生涯学習課	補助		生涯学習活動推進援 助事業	<p>【事業内容】大学・地域団体等との連携により、子どもの知的好奇心を満足させる学びの機会を提供するために、子ども大学ふじみを開設する。</p> <p>【事業の相手】子ども大学ふじみ実行委員会</p> <p>【役割分担】子ども大学ふじみ実行委員会の事務局として、事業の企画・運営に協力をする。</p> <p>【経費分担】市補助金24万円、参加者負担金1人千円。</p>		継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
富士見市	生涯学習課	補助		子どもスポーツ大学ふじみ推進事業	<p>【事業内容】大学・地域団体等との連携により、子ども達に日頃学校では学ばないスポーツを提供する。小学4年生～6年生30人を募集する。</p> <p>【事業の相手】子どもスポーツ大学ふじみ実行委員会</p> <p>【役割分担】子どもスポーツ大学ふじみ実行委員会の事務局として、事業の企画・運営に協力をする。</p> <p>【経費分担】市補助金27万円、参加者負担金合計3万円(1,000円×30人)</p>		新規
三郷市	子ども支援課(北児童館)	補助		絵本のひろば	<p>【事業内容】幼児親子・小学生を対象に絵本の読み聞かせ、パネルシアター等、毎月第2水曜日の午前11時から開催する。</p> <p>【補助対象団体】三郷市在住のボランティア</p> <p>【経費分担(内容)】9,000円を補助。</p>	毎月第2火曜日に実施(年11回) 参加者数98人	継続
三郷市	子ども支援課(北児童館)	補助		観劇会	<p>【事業内容】幼児親子を対象に人形劇を3月に実施する。</p> <p>【補助対象団体】みさとんぼ</p> <p>【経費分担(内容)】7,000円を補助。</p>	3月19日(木)に実施(1回) 参加者数201人	継続
三郷市	広聴室	補助		くらしの会支援事業	<p>【事業内容】消費生活の改善と向上を目的として組織し、活動している「くらしの会」を育成するため、当該団体運営費の一部を支援する。消費生活展を共催する。</p> <p>【補助対象団体】三郷市くらしの会</p> <p>【経費分担(内容)】342,000円を補助</p>	1団体 会員95名 消費生活展 9月28日開催	継続
三郷市	市民活動支援課	補助		国際交流協会支援事業	<p>【事業内容】国際理解を深め、外国人が生活しやすい環境の整備と国際交流を推進するため、国際交流協会に対して財政的支援を行う。</p> <p>【補助対象団体】三郷市国際交流協会</p> <p>【経費分担(内容)】600,000円を補助</p>	(1団体に助成)国際交流フェスタ、国際交流農園事業、国際理解講座等	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
三郷市	市民活動支援課	補助		市民文化祭事業	【事業内容】市民の自主的な文化・芸術活動を支援するため、市民文化祭・文化協会祭等を支援し、市民が広く参加しやすい発表、鑑賞の場の充実に努める。 【補助対象団体】三郷市文化協会 【経費分担(内容)】5,400,000円を補助	市民文化祭・文化協会祭・市展等	継続
三郷市	市民活動支援課	補助		文化協会支援	【事業内容】文化・芸術の振興を図るため、文化活動の開催及び団体育成を行う。 【補助対象団体】三郷市文化協会 【経費分担(内容)】405,000円を補助	9連盟・1サークルに助成	継続
三郷市	市民活動支援課	補助		コミュニティ協議会支援事業	【事業内容】心の触れ合う住みよい地域社会の建設、「自治と連帯」の新しい時代にふさわしいコミュニティの創造のため、コミュニティ協議会に対して、財政的支援を行う。 【補助対象団体】三郷市コミュニティ協議会 【経費分担(内容)】300,000円を補助	(1団体に助成)こどもフェスタ・成果発表会等	継続
三郷市	みどり公園課	補助		身近なガーデンづくり	【事業内容】花と緑の運動を積極的に行うため、公共空間にプランターや花壇を設置し、会員が年2回草花の植付けや種まきをして、プランターや花壇周辺の美化清掃を行う。 【共催の相手】緑化推進団体 【役割分担】市と各団体が覚書を交わして行っており、市が花の苗、肥料、土等を支給し、緑化推進団体が苗植付け、除草等の維持管理を行う。 【経費分担(内容)】市が花の苗、肥料、土等を負担する。	4団体、年2回花の苗、肥料、土等配布	継続
坂戸市	環境政策課	補助		緑の保全・創造事業	【事業内容】快適で自然豊かな美しいまちづくりを推進するため、里山や清流の保全活動を行う。 【事業の相手】市民活動団体1団体 【選定方法】公募 【役割分担】<行政>経費の一部の補助 <事業の相手>下草刈りや河川の清掃等を行う	回数:12回 参加者:15名	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
坂戸市	環境政策課	補助		花いっぱいのもち推進地区補助金 (花のもちづくり推進事業)	【事業内容】沿道等多くの人の目につく場所に花の植栽を行う団体に対し補助を行い、コミュニティを促進し、花のある住みやすい街を目指す。 【事業の相手】市民活動団体4団体 【選定方法】公募 【役割分担】<行政>経費の一部の補助 <事業の相手>花の植栽や手入れを行う	-	継続
坂戸市	市民生活課	補助		提案型協働事業(傾聴の講演会)	【事業内容】傾聴ボランティアダンボから提案された事業(傾聴の講演会)を市と協働で行った 【事業の相手】坂戸傾聴ボランティアダンボ 【選定方法】庁内審査会にて審査 【役割分担】<行政>広報にて事業周知、チラシ・ポスター作成、会場の確保、補助金交付、参加申し込み窓口 <傾聴ボランティアダンボ>講師の選定、講師謝金の支払い、リーフレット作成、アンケート作成、事業周知 【経費負担等】<行政>補助金交付60,000円 <傾聴ボランティアダンボ>事業運営費62,258円	回数:1回 参加者数:138名	新規
坂戸市	市民生活課	補助		提案型協働事業(栗生田・泉町の昔を伝承する活動)	【事業内容】泉町地域サポーターズから提案された事業(栗生田・泉町の昔を伝承する活動)を市と協働で行った 【事業の相手】泉町地域サポーターズ 【選定方法】庁内審査会にて審査 【役割分担】<行政>職員出前講座による職員派遣、補助金交付 <事業の相手>企画・運営、事業周知 【経費負担等】<行政>補助金交付100,000円 <事業の相手>事業運営費計110,436円	回数:2回 参加者数:延130名	新規
坂戸市	市民生活課	補助		提案型協働事業(勝呂地区避難所設置訓練)	【事業内容】勝呂地区区長会から提案された事業(勝呂地区避難所設置訓練)を市と協働で行った。 【事業の相手】勝呂地区区長会 【選定方法】庁内審査会にて審査 【役割分担】<行政>補助金 <事業の相手>企画・運営 【経費負担等】<行政>補助金交付100,000円 <事業の相手>事業運営費計141,480円	回数:1回 参加者数:42名	新規

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
幸手市	社会福祉課	補助		地域活動支援 センター事業	[事業内容] 障害者に対し、創作的活動又は生産活動の機会の提供等の事業を行う地域包括センター(型)について、設置・運営する社会福祉法人に対し、補助金を交付する。 [対象] NPO法人 MOKO	1団体に助成	継続
幸手市	社会福祉課	補助		幸手市身体障害者 福祉会補助金	[事業内容] 幸手市在住の身体障害者相互の親睦と融和を図り、身体障害者福祉の増進に寄与することを目的とした当会に対し、運営費を補助する。		継続
幸手市	社会福祉課	補助		精神障害者家族会 親和会補助金	[事業内容] 幸手保健所館内における精神障害者の家族の親睦と融和を図り、身体障害者福祉の増進に寄与することを目的とした当会に対し、運営費を補助する。		継続
幸手市	社会福祉課	補助		幸手地区視力障害者 協会によるマッサージ 奉仕治療	[事業内容] 市内在住高齢者を対象とした無料マッサージ奉仕治療を実施する。市は事業後援。 [対象] 市内在住の60歳以上の方 [役割分担] 団体: マッサージ治療、市: 会場提供・事務(受付等)	1回	継続
幸手市	都市計画課	補助		幸手都市公園等 公園愛護活動	[事業内容] 公園施設の点検及び損傷箇所の通報、公園の除草・清掃等の美化活動 [事業の相手] 公園周辺の自治会や町内会 [役割分担] 自治会・町内会を中心に美化活動等を行ない、手に負えない部分(施設の補修や高木の剪定)は市で対応 [経費負担] 市から公園愛護活動報奨金(年額)を支給	年間を通して公園の管理	新規
鶴ヶ島市	地域活動推進課	補助		鶴ヶ島第二小学校 放課後 子どもサロン	[事業内容] 放課後や夏休みの期間中、地域の大人が子どもたちの宿題のサポートを行い、サロンスペースの提供によるコミュニケーションの増進を図る。 [共催の相手] 特定非営利活動法人鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会 [役割分担] 団体が企画・運営を行い、市は運営資金の提供と事業運営の支援を行う。 [経費負担] 一部経費を市が負担する。(平成26年度放課後子ども教室補助事業)	毎週月曜日 及び 夏季休業中4日	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	地域活動推進課	補助		国際交流事業	【事業内容】外国人に対する言葉や生活に関する支援及び文化交流に関する事業を行う。 【事業の相手】鶴ヶ島市国際交流協会 【経費負担】事業費の一部を市が補助する。		継続
鶴ヶ島市	富士見公民館	補助		子どもフェスティバル 開催支援事業	【事業内容】子どもフェスティバル等を開催する団体に補助する 【共催の相手】つるがしま子フェス市民会議 【役割分担】団体は事業の企画運営、その他の資金調達等、市は補助金交付、会場確保、人的協力、事務作業等	2日間	継続
鶴ヶ島市	障害者福祉課	補助		鶴ヶ島市障害者団体 等自発的活動費補助 金	【補助内容】障害者(児)、障害者等の家族、地域住民等により自発的に行われる障害者等が自立した日常生活及び社会生活を営むことができるようにするための活動を支援するために補助金を交付。 【補助額】平成25年度鶴ヶ島市障害者団体等自発的活動費補助金交付基準に基づく。(上限10万円) 【補助方法】補助金交付申請書提出後、審査を行い補助金交付額を決定する。	2団体に補助	継続
鶴ヶ島市	障害者福祉課	補助		生活ホーム運営費補 助事業	【事業内容】生活ホームの運営費補助。 【対象】生活ホームを運営するNPO法人 1法人 【実績】 1法人に843,280円	福祉	継続
鶴ヶ島市	障害者福祉課	補助		障害者喫茶コーナー 運営費補助事業	【事業内容】障害者喫茶コーナーの運営費補助。 【対象】障害者喫茶コーナーを運営するNPO 1団体 【実績】 5,474,050円	福祉	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	障害者福祉課	補助		障害者移動支援事業	【事業内容】障害者移動支援事業の事業費補助。 【対象】障害者移動支援事業の指定をしたNPO法人 7法人 【実績】計4法人に4,756,350円を補助。	福祉	継続
鶴ヶ島市	障害者福祉課	補助		障害者レスパイトサービス助成事業	【事業内容】障害者の福祉の向上、介護者の負担軽減のため、迅速なサービス(一時預かり、送迎、外出援助等)を提供した登録団体に対する事業費助成。 【対象】登録したNPO法人 11法人 【実績】年度途中にも登録団体があり、計11法人に11,695,200円を補助。	福祉	継続
鶴ヶ島市	障害者福祉課	補助		地域活動支援センター運営事業	【事業内容】 障害者地域活動支援センターの運営・維持管理を委託。 【委託先】 (きいちごチーム) 社会福祉法人鶴ヶ島市社会福祉協議会 NPO法人きいちご 【実績】市委託決算額 34,328,692円	福祉	継続
鶴ヶ島市	健康増進課	補助		食事バランス普及委託	【事業内容】食生活展示、地区伝達講習会(子育て世代の料理教室、こども料理教室等) 【事業の相手】鶴ヶ島市食生活改善推進員協議会 【役割分担】市は、食生活改善推進員を養成及び育成し、会は市の健康づくり事業協力及び委託事業を実施する。	食生活展示(1回)地区伝達講習会(7回、104人)	継続
鶴ヶ島市	生涯学習課	補助		鶴ヶ島市民体育祭	【事業内容】市民の健康維持や地域コミュニティの推進等を目的に開催。市民対象、市内3会場で実施。NPO法人鶴ヶ島市体育協会主催 【補助の相手】NPO法人鶴ヶ島市体育協会 【補助金額】1,800,000円	1回:13,815人	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
鶴ヶ島市	生涯学習課	補助		鶴ヶ島市民陸上競技記録会	【事業内容】スポーツに対する取り組みや資質の向上を目的に記録会を実施する。市民対象(小学4年生以上)、7種目実施。NPO法人鶴ヶ島市体育協会主催 【補助の相手】NPO法人鶴ヶ島市体育協会 【補助金額】200,000円	1回:85人	継続
日高市	都市計画課	補助		都市公園維持管理事業	・市内都市公園内の花壇・植栽の管理等についてボランティア団体と協定を締結し、日常的な管理を依頼する。(6団体) ・活動の一部(花壇造成・植栽)に対して2,000円/m <sup>2</sup> を交付金支給(上限24,000円)	通年	継続
吉川市	市民参加推進課	補助		吉川市民まつり助成事業	【事業内容】 市民が互いに交流を深め、コミュニティづくりの推進を図るとともに、市民文化の向上や農業・商工業等の振興に寄与するため、市民が主体となった企画・運営で市民まつりを開催する。 【事業の相手】 吉川市民まつり運営委員会 【役割分担】 企画については、運営委員会内にある企画会議(市民と行政で構成)で行う予定。	7	継続
吉川市	市民参加推進課	補助		男女共同参画推進市民企画事業委託	【事業内容】市民が企画した男女共同参画社会の実現を図るための事業に対し事業委託をする 【事業の相手】NPOよしかわ子育てネットワーク、吉川市国際友好協会 【役割分担】市民が企画した事業を支援する 【経費負担】80,000円を限度に事業委託をする	件数:2団体、 回数:3、 参加者:119名	継続
吉川市	道路公園課	補助		緑化推進事業	【事業内容】市内各所の緑化及び清掃活動 【協力相手】緑化推進団体(吉川市川藤緑化会ほか1団体) 【経費負担】吉川市緑化推進事業補助金交付要綱に基づき、活動経費の一部を補てん	2件	継続



## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
ふじみ野市	環境課	補助		環境情報誌の発行事業	内容:ふじみ野市環境情報誌の発行事業 対象:ふじみ野市環境情報ネット 【選定方法】環境事業推進費補助金を活用する事業(団体) 【経費負担】市60,000円(補助上限額)	2回	継続
ふじみ野市	環境課	補助		地球温暖化啓発活動	内容:地球温暖化防止啓発活動「自転車を使って、イルミネーション」 対象:文京学院大学環境教育研究センター(まちづくりグループ) 【選定方法】環境事業推進費補助金を活用する事業(団体) 【経費負担】市60,000円(補助上限額)	1回	継続
ふじみ野市	環境課	補助		緑のカーテン推進活動事業	内容:緑のカーテン事業&コミュニティ・ガーデン事業 事業の相手方:花と緑部会 【選定方法】環境事業推進費補助金を活用する事業(団体) 【経費負担】市60,000円(補助上限額)		継続
ふじみ野市	環境課	補助		遊休農地の緑地化事業	内容:遊休農地の緑化事業 事業の相手方:環境緑化をすすめる会 【選定方法】環境事業推進費補助金を活用する事業(団体) 【経費負担】市19,440円	6人	継続
ふじみ野市	子育て支援課	補助		子育てふれあい広場事業	【事業内容】子育てふれあい広場講座事業において、子育て支援センター職員が子育て講座の講師を務めた。 【事業の相手】NPOたんぼぼ	年1回(平成27年1月20日実施済み)受講者135名	継続
ふじみ野市	社会教育課 (旧上福岡歴史民俗資料館文化財保護係)	補助		権現山古墳群保存活用事業	8月18日に、小学生の親子を対象に「権現山の大地を探ろう」を開催し、市民ボランティアが作業補助として協力した。また、市民ボランティアと協働で権現山の落ち葉掃きを、10月下旬から11月中にかけて4回実施した。	5回・63人	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
白岡市	地域振興課	補助		協働のまちづくりモデル事業	<p>【事業内容】 今まで市が行ってきた事業を協働の理念に基づき実施する団体や、新たな公共・公益的分野の事業を実施する団体に対して補助を行う。</p> <p>【事業の相手】 1がん患者会すみれ 第2回がんフォーラムinしらおか 2白岡市まちづくり研究会 里親制度による総合運動公園花壇整備活動</p> <p>【選定方法】 審査会</p> <p>【経費負担】 上限10万円</p>	11回・173人 27回・延べ49人	新規
毛呂山町	福祉課	補助		障害児(者)民間団体生活サポート事業	<p>【補助対象】障害者の福祉の向上、介護者の負担軽減のため、迅速なサービス(一時預かり、送迎、外出援助等)を提供した登録団体に対し補助を行う。</p> <p>【補助額】1時間当たり2,150円</p> <p>【選定方法】障害者の福祉増進を目的とする非営利団体</p>	73人	継続
毛呂山町	福祉課	補助		障害者移動支援事業	<p>【補助対象】障害者等の社会生活上必要不可欠な外出及び余暇活動等の社会参加のための外出の際の移動を支援する登録団体に対し補助を行う。</p> <p>【補助額】30分あたり身体介護を伴うもの1,250円 身体介護を伴わないもの750円から利用料を差し引いた額</p> <p>【選定方法】障害者の福祉増進を目的とする非営利団体</p>	35人	継続
越生町	企画財政課	補助		越生町まちづくり応援隊提案型補助事業	<p>【事業内容】町民が主体の団体が、町が行う公募に応じて提案したまちづくりに関する事業に対し、助成を行う。</p> <p>【補助額】上限50万円(補助率10/10)</p>	2団体に助成	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
滑川町	総務政策課	補助		コミュニティ活動事業	<p>【事業内容】 住民の自治と連帯意識を高め、文化的、創造的な社会を築くため、地域におけるコミュニティ活動を推進すること。</p> <p>【補助対象】 滑川町コミュニティづくり運動推進協議会、滑川町生活学校、滑川町文化振興会</p> <p>【役割分担】 滑川町コミュニティづくり推進事業補助金交付要綱に基づき交付する。</p>		継続
嵐山町	総務課	補助		提案型団体補助事業	<p>【事業内容】「まちづくり」を行う自主的で主体的に公益的事業を実施する団体を公募し、事業費補助を行う</p> <p>【補助額】上限10万円(補助率10/10)</p> <p>【選定方法】応募団体の申請内容を、補助金適正化委員会で審査</p>	2団体(1回ずつ)	継続
小川町	政策推進課	補助		防犯のまちづくり 推進事業	<p>【事業内容】 地域の自主防犯団体への活動支援として、防犯用品を提供(帽子、腕章、パトロールベスト等)</p> <p>防犯パトロール等ボランティア保険への加入</p> <p>【補助先】 登録パトロール団体</p>		継続
小川町	福祉介護課	補助		生活サポート事業	<p>【事業内容】 障害児(者)の生活サポート事業 障害者の社会参加を図るため、通院、買い物等の外出支援及び一時預かり、送迎サービス等を行う。</p> <p>【補助先】 1NPO法人 ケアサポートすずらん 2NPO法人 たすけあいほっとライフ小川 3NPO法人 ふれあいやまびこ会 4NPO法人 虹の会</p>	38	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
川島町	子育て支援課	補助		放課後児童健全育成事業	保護者が就業等で昼間家にいない小学生を放課後や長期休暇に保育し、健全育成を図る事業。 平成24年4月から、NPO法人が放課後児童クラブのない4小学校区の児童を対象として新規の放課後児童クラブを開設した。町は運営費の補助を行う。	入室児童数 33人	継続
川島町	生涯学習課	補助		川島町地域子ども教室	町内6小学校区で実施している小学生を対象とした事業。主に公民館を利用して、休日に教室を開催している。企画、運営は各地区の指導者が行い、行政は教室間の連絡調整を行っている。 【経費負担】1,093千円	75回	継続
川島町	農政産業課	補助		ホテル再生事業	「川のまるごと再生プロジェクト」の会場である長楽用水路で、地元小学校や子どもエコクラブと協力してホテルの放流や鑑賞会を行っている。町は、次年度分のホテルの成虫や幼虫、餌となる「カワニナ」を購入し、団体に成育を依頼している。 【経費負担】89千円	放流会、鑑賞会 1回	継続
ときがわ町	福祉課	補助		障害児(者)生活サポート事業	障害者の一時預かり、派遣による介護サービス、送迎、外出支援等の事業に対し助成する。	延3,257時間	継続
横瀬町	町民会館	補助		ヨコゼ音楽祭補助事業	【事業内容】音楽によるまちづくりを推進するため、ヨコゼ音楽祭事業に助成を実施。 【事業の相手】ヨコゼ音楽祭実行委員会 【役割分担】ヨコゼ音楽祭の企画、運営を実施。	補助金額:1,800,000円 ボランティア数:延べ232名	継続
寄居町	商業観光振興課	補助		NPO法人寄居観光クリエイション補助金(再掲)	【事業内容】NPO法人寄居観光クリエイションが実施する観光振興事業(人件費、事業費)に対し、町が補助金を交付する。 【相手先】NPO法人寄居観光クリエイション 【補助額】15,564千円	-	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けずに支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
寄居町	生涯学習課 中央 公民館	補助		寄居町健康・ふれあい 映画会(再掲)	[事業内容] 寄居町健康・ふれあい映画会(年2回開催)の実施 [事業の相手(対象)] NPO法人市民シアター・エフ [役割分担] 寄居町映画会実行委員会及び市民シアター・エフが上映を担当。町は中央公民館ホールを会場として提供。 [経費負担等] 上映実費を寄居町映画会実行委員会及び市民シアター・エフが負担。町は中央公民館ホール使用料の免除。 [補助額] 10万円/回	6月・11月の年2回実施	継続
宮代町	町民生活課	補助		清掃活動	[事業内容] 空き缶及びゴミの収集 [協力先] 特定非営利活動法人宮代クラブ	年9回程	継続
宮代町	町民生活課	補助		清掃活動	[事業内容] 空き缶及びゴミの収集 [協力先] 特定非営利活動法人じりつ(ふれんだむ)	週1回	継続
宮代町	町民生活課	補助		清掃活動	[事業内容] 空き缶及びゴミの収集 [協力先] ゴミニケーションin宮代	月1回	継続
杉戸町	住民参加推進課	補助		みんなでつくるまちづ くり支援制度	[事業内容] 住民が自主的・自発的に取り組む事業(活動)を支援する。 [選定方法] 審査委員会で審査し決定する。 [支援額] 1団体につき1年間1事業。事業費の3分の2以内、限度額10万円。	40件	継続

## NPOへの補助

- ・特定の事業や研究等を育成、助長するために、公益上必要があると認めた場合に、相手方から対価を受けないで支出するもの
- ・協働の観点からNPOと行政との共通の目的を達成するために公金を配分する方法

平成26年度実績(平成27年3月31日現在)

市町村名	課所名	調査項目	指定 管理者 制度	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	実績 (件数・回数・ 参加者数等)	新規 / 継続
松伏町	環境経済課	補助		古利根川桜並木保全 及び古利根川桜まつり 開催	[事業内容]大落古利根川左岸堤防上の桜並木の保全及び管理、古利根川桜まつりの開催 [役割分担]桜の木の管理及び周辺の清掃管理、桜まつりの開催はNPO、ごみの処理、桜まつりのPRは町が行う。 [経費負担]町からの補助金と一部活動会費負担(各自)	1件	継続
松伏町	まちづくり整備課	補助		春の花まつり (ポピーまつり)	[事業内容]県営まつぶし緑の丘公園内において、当委員会が栽培、管理したポピー・ムギセンノウの観賞、花摘み、写生会、写真撮影を行うと共に、アトラクション、模擬店等を催し、来園者に賑わいを提供した。 [事業主体]大川戸地区県営公園整備促進委員会 [役割分担]指定管理者(松伏町)と共に県民協働事業として行い、地元自治会連合会と共催 [経費負担]委員会活動補助金として、町補助金100,000円	5月に1回実施	継続
松伏町	まちづくり整備課	補助		秋の花まつり (コスモスまつり)	[事業内容]県営まつぶし緑の丘公園内において、当委員会が栽培、管理したコスモス等の観賞、花摘み、写生会、写真撮影を行うと共に、アトラクション、模擬店等を催し、来園者に賑わいを提供した。 [事業主体]大川戸地区県営公園整備促進委員会 [役割分担]指定管理者(松伏町)と共に県民協働事業として行い、地元自治会連合会と共催 [経費負担]委員会活動補助金として、町補助金100,000円	10月に1回実施	継続
松伏町	まちづくり整備課	補助		大落古利根川遊歩道 保存事業	[事業内容]地域住民が一年を通して遊歩道を快適に利用することができるよう除草、清掃活動を行い、遊歩道を適切に管理した。 [事業主体]大川戸地区・松伏第五地区大落古利根川遊歩道保存会 河原地区・赤岩地区大落古利根川遊歩道保存会 [役割分担]県が整備した遊歩道を地域で管理するもので、除草、清掃を当会で、ごみの運搬処理を町が行う。 [経費負担]町助成金:536,000円	除草活動:年6回 清掃活動:年1回	一部新規