

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
1	さいたま市	市民活動支援室	市民提案型協働モデル事業	より効果的な市民サービスが提供できるとともに、協働についての理解を広め、協働の機会を拡充することを目的として実施します。総合振興計画に沿ったテーマ提案及び自由提案に対して市民活動団体から事業の提案を募り、委託契約により事業を実施します。総合振興計画に沿ったテーマ提案及び自由提案に対して市民活動団体から事業の提案を募り、委託契約により事業を実施します。提案のあった事業についてさいたま市市民活動推進委員会で審査し、採択された団体と随意契約をします。	NPO・市民活動支援		10671	継続
2	さいたま市	市民活動支援室	さいたま市市民活動サポートセンターの協働管理運営	市民活動サポートセンターは市民活動を推進し支援するための拠点であり、より良い関係及び仕組みを育てていくための実践的な拠点であるため、利用者の意見を管理運営に反映し、市民と市とが調整、協力、役割分担を行い、それぞれの持っている資源を効果的に投入し、活用しながらセンターの管理運営を行います。平成19年10月25日の開設以来、市民活動団体を指定管理者とし、市民活動支援室とともに、管理運営要領に定めた業務分担に基づき、センターの管理運営業務を実施しました。公募により募集したNPO法人3団体を審査選定委員会で選考し、随意契約としました。なお、市民の声を反映させるために、市民活動サポートセンター整備検討委員会で公開プレゼンテーションを行いその結果を参考としていただきました。市民活動団体がおもに企画や運営管理を、行政がおもに建物の維持管理を「協働」で担います。	NPO・市民活動支援	○	53000	継続
3	さいたま市	健康増進課	さいたま市健康づくり公開講座	さいたま市ヘルスプラン21後期計画の3つの重点プログラムを推進するために開催します。21年度は2回実施。1回目は11月21日(日)に「食と運動」をテーマに大宮ソニックシティで実施。2回目は11月23日(祝)に「ストレスと健康」をテーマに同会場で実施。合計132名の参加がありました。当該事業が市内大学による公開講座であることから、目的にあった講師が在籍する大学を選定しました。市は市報やホームページ掲載等の周知や後援依頼を行い、さいたま市ヘルスプラン21の重点項目を協働で講座に取り入れることで、市民が健康に対する意識を高めることにつながりました。	保健、医療		300	継続
4	さいたま市	介護保険課	さいたま市元気回復トレーニング教室業務(北・中央・緑区)	生活機能が低下している65歳以上の人を対象に、加齢に伴う生活機能低下の予防を図る観点から、講習、各種体操、簡単な器具を用いた運動等の実施により、自立した生活機能を維持し要介護状態等に陥ることを予防することを目的とします。ストレッチやヨガなどの簡単な体操を行います。当該事業の実績があるNPO法人との随意契約。市は市報等で事業の広報や場所を確保し、NPOは介護予防教室の企画・運営を実施。	福祉		4919	継続
5	さいたま市	介護保険課	さいたま市はつらつ元気教室業務(北・中央・桜区)	生活機能が低下している65歳以上の人を対象に、加齢に伴う生活機能低下の予防を図る観点から、栄養改善・口腔ケア・認知症予防等の講習、各種体操・簡単な器具を用いた運動等の実施により、自立した生活機能を維持し要介護状態等に陥ることを予防することを目的とします。栄養改善・口腔ケア・認知症予防等の講習、各種体操・簡単な器具を用いた運動等を行います。当該事業の実績があるNPO法人との随意契約。市は市報等で事業の広報や場所を確保し、NPOは介護予防教室の企画・運営を実施。	福祉		3113	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
6	さいたま市	介護保険課	さいたま市閉じこもり・認知症・うつ予防教室業務(浦和区)	閉じこもり・認知症・うつのおそれのある在宅で、生活機能が低下している65歳以上の人を対象に、心身の健康促進、維持を図り、生きがいを保持し自立した生活を営むことができるよう支援するとともに、生活の質の向上を目指すことを目的とします。レクリエーションや体操などを行う、地域の趣味活動やボランティア活動などのへの参加を促すなどにより、生活全般の活性化につなげます。当該事業の実績があるNPO法人との随意契約。市は市報等で事業の広報や場所を確保し、NPOは介護予防教室の企画・運営を実施。	福祉		2604	継続
7	さいたま市	介護保険課	さいたま市うんどう教室	高齢者の健康維持・促進、運動の習慣化を図り、生きがいを保持し、自立した生活を営むことができるようにすることを目的とします。市内32のうんどう遊具設置箇所において、専門の指導員によるうんどう遊具を使用した運動等を行います。当該事業の実績があるNPO法人との随意契約。市は市報等で事業の広報や場所を確保し、NPOは介護予防教室の企画・運営を実施。	福祉		2153	継続
8	さいたま市	介護保険課	さいたま市うんどう教室遊園地域指導員養成講座	高齢者が健康でいつまでも生き生きと暮らせるよう高齢者の生活機能低下の予防を図る観点から、各種体操やうんどう遊具を用いた運動等の実施による運動の習慣化を促進するため、自主活動を推奨し、その活動を支える「うんどう遊園地域指導員」を養成することを目的とします。うんどう遊具の使用法や各種ストレッチ、体操等の指導方法を習得します。当該事業の実績があるNPO法人との随意契約。市は市報等で事業の広報や場所を確保し、NPOは介護予防教室の企画・運営を実施。	福祉		704	継続
9	さいたま市	介護保険課	さいたま市介護予防講座	毎日の生活の中で介護予防の自己啓発・実践を促していくことを目的とします。栄養・口腔ケア等の介護予防に関する情報提供や座ったままでもできるような簡易な体操を行います。当該事業の実績があるNPO法人との随意契約。市は市報等で事業の広報や場所を確保し、NPOは介護予防教室の企画・運営を実施。	福祉		840	新規
10	さいたま市	障害福祉課	障害者社会参加推進センター運営事業	障害者が推進センターの運営を通じ、自ら各種の社会参加推進事業を実施することにより、障害者の地域における自立生活と社会参加を促進する。さいたま市社会参加推進センター設置運営要綱に基づき事業を実施。 ・センターの運営 ・社会参加推進事業を受託する ・社会参加推進協議会を開催・運営する ・関係団体に対する指導・援助・連絡調整 ・センター機関紙の発行 各障害者団体との連携を図りつつ、意見や要望を調整し事業を遂行できるという観点から、しんいの主要な障害者団体が加盟するさいたま市障害者協議会と随意契約した。市がセンターの場所を提供し、さいたま市障害者協議会がセンターの運営を行ない、事業をしている。障害者が自ら事業を実施しているため、円滑に進められた。	福祉		4299	継続
11	さいたま市	障害福祉課	生活訓練事業	障害者やその家族を対象に、日常生活上必要な訓練等を行い、障害者の自立や社会復帰の促進、家族の障害への理解等の促進を図る。事業の実施にあたっては、障害者団体や家族会が企画・運営を行う。さいたま市障害者協議会に加盟している団体のうち9団体が、8月から2月の間に講演会や講習会を行った。 延べ参加者1,136人	福祉		1200	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
12	さいたま市	障害福祉課	平成21年度「障害者週間」市民の集い	障害者基本法に基づく12月3日から9日までの「障害者週間」を顕彰して、障害のある人もない人も共に支えあう社会を実現していくために、市民に障害者への理解と関心を深めていただくとともに、障害者の社会参加の促進を図ることを目的としている。 毎年、記念イベントの企画・運営を障害者団体に委ねている。平成21年11月28日(土)与野本町コミュニティセンターで開催した。 ・式典(表彰) ・講演 ・コンサート ・障害・難病者制作品展示 等 参加者440名	福祉		1271	継続
13	さいたま市	障害者総合支援センター	障害者就労向けスキルアップ講座	障害者の就労支援 パソコン講座や就職活動支援講座を開講し、スキルアップに努める。	福祉		5470	継続
14	さいたま市	障害者総合支援センター	障害者食生活改善講座	障害者の生活支援 食生活改善に役立つ栄養学や、料理の講座を開催する。	福祉		185	継続
15	さいたま市	環境総務課	さいたま市みんなの生きもの調査プラットフォームづくり	市民の環境への関心を高めるため、市民参加型の生きもの調査の仕組みをつくること。 市民参加型の生きもの調査を効果的に実施するための仕組みの構築に向け、運営マニュアル(指導者用・参加者用)、結果の集計方法などを検討、作成した。検討にあたっては、有識者を中心とするワーキングを設置した。 「さいたま市市民提案型協働モデル事業」として実施した。	環境保全		2139	新規
16	さいたま市	交通環境課	交通環境市民フォーラム	「さいたま市交通環境プラン」には市民の役割として、「日常生活における自動車の使用が環境に負荷を与えていることを理解すること」、「公共交通機関の積極的利用など環境にやさしいライフスタイルの実践に努めること」、「自発的かつ積極的に環境の保全と創造に取り組むこと」を掲げています。 これらの促進を目的に「さいたま市交通環境市民フォーラム」を開催しました。 市民一人ひとりの意識の変化を促し、環境に優しい自動車の使い方を身に付けるための啓発事業として全3回の連続講義として開催しました。(各講義は単独でも受講可能) 第1回 プロが教える!エコかしこいクルマの使い方(座学のみ) 第2回 なぜ地産地消は地球にやさしいのか ~食卓から始めるエコで健康な生活~(座学のみ) 第3回 エコドライブトレーニング~エコドライブで行く家族旅行~(座学+実技)	環境保全		667	新規

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
17	さいたま市	経済政策課	さいたま市地域密着型事業活動実証事業(地域ネットワークを活用した地域ブランド食品研究事業)	市民・市内企業並びに福祉作業所等とのネットワーク構築による地域ブランド食品研究を実証的に実施することにより、当該事業のコミュニティビジネスとしての事業化を目指すために必要な課題整理を行うとともに、課題解決に向けた対応策を提示することを目的とする。 ○市民、市内企業、福祉作業所等からなる地域ブランド食品開発チームの組成 ○地域ブランド食品の企画開発 ○地域ブランド食品の販売及びプロモーション戦略の設定及び実施 ○市内企業、団体等に対する本事業への協力依頼 ○本事業のコミュニティビジネスとしての事業化に向けた課題及び課題解決に向けた対応策の提示 ○事業実施全般に係る進行管理	まちづくり		1964	新規
18	さいたま市	まちづくり総務課	平成21年度さいたま市まちづくりセミナー企画運營業務	市民と行政との協働によるまちづくりの実現に向け、まちづくりに対する市民意識の向上や、地域のまちづくりリーダーとなって実践的にまちづくりに取り組んでいく人材の養成を目的として、セミナーを開催しました。 11月7日と11月14日の2日間、「平成21年度さいたま市まちづくりセミナー」を開催し、市民参加のまちづくりに関する基礎講座・事例紹介・地図紹介・ワークショップ・マップづくり・発表会を行い、延べ37人が参加しました。	まちづくり		546	継続
19	さいたま市	南部・都市公園事務所管理課	見沼氷川公園ハーブ園整備	団体の持つ専門性を取り入れ、ハーブ園の充実を図ることを目的とする。 土壌改良やハーブの越冬、株分けなど、ハーブに関する知識、技術等を活用し、ハーブ園の整備を行う。	街路・公園管理		1050	継続
20	さいたま市	コミュニティ課	見沼区区民会議ホームページ保守管理業務	「区民会議とは何か」「区民会議の活動がわからない」との区民の声に応えるため、ホームページに区民会議活動を掲載するとともに、掲示板機能等有し、区民と双方向でのやりとりを行なえるよう整備しました。 ホームページの更新、サーバーや掲示板の管理を委託しました。	NPO・市民活動支援		201	継続
21	さいたま市	教育総務課	さいたま土曜チャレンジスクール推進事業	児童生徒に学ぶ楽しさを教え、基礎学力の向上や学習習慣の定着を図る。 土曜日等に小・中学校、高等学校の教室等を利用し、児童生徒の自主的な学習(補習・ものづくりなど)をサポートする。	こども		559	新規
22	川越市	市民活動支援課	北部地域ふれあいセンター管理	【事業内容】 川越市北部地域ふれあいセンターの運営管理 【指定管理者】 NPO法人川越市北部地域ふれあいセンター運営協議会 【指定管理者の選定方法】 川越市公の施設指定管理者選定委員会により審査・選定	まちづくり	○	18977	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
23	川越市	市民活動支援課	東部地域ふれあいセンター管理	【事業内容】川越市東部地域ふれあいセンターの運営管理 【指定管理者】NPO法人川越市東部地域ふれあいセンター運営協議会 【指定管理者の選定方法】川越市公の施設指定管理者選定委員会により審査・選定	まちづくり	○	18161	継続
24	川越市	男女共同参画課	男女共同参画研修会事業	[事業内容]男女共同参画社会の実現をテーマとした講座の実施 [委託先]川越市女性ネットワーク [選定方法]公募 [役割分担]団体が企画・運営、市が市民周知	人権、男女共同参画		72	新規
25	川越市	青少年課	青少年自主活動の推進	[事業内容]少年の翼事業 [選定方法]市が青少年を育てる市民会議に委託 [経費負担]業務委託費	子ども		2936	継続
26	川越市	子育て支援課	父親育児講座	【事業内容】妊婦体験や助産師の話、パパ料理(うどん)を通じて、父親の子育てに対する考え方、行動力を向上させる。 【共催の相手】NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】企画は、子育て支援課と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となる。行う。 【経費負担】材料費、講師への報償費。	子ども		66	新規
27	川越市	保育課	子育て支援事業「つどいの広場」	[事業内容]子育て家庭を対象に、親子が気軽に集い、交流を図る機会を提供する事業。つどいの広場の運営管理。 [委託先]NPO法人川越子育てネットワーク [委託先の選定方法・契約方法]前年度に実績のあるNPO法人と管理業務に関する協定を締結する。 [経費負担]市がNPO法人川越子育てネットワークに委託料を支払う。	子ども		2999	継続
28	熊谷市	市民活動推進課	あっぱれ・冷ませ・市民活動事業(緑化講座)	【補助内容】暑い熊谷の夏を快適に過ごすための緑化講座を委託する。 【委託団体】NPO法人埼玉ガーデン・ガーデニング 【委託額】30万円 【選定方法】応募団体の計画書等を選定委員会で審査し、補助団体を選定。	NPO・市民活動支援		300	新規
29	熊谷市	障害福祉課	熊谷市障害福祉会館の管理業務	【業務内容】熊谷市障害福祉会館の管理業務 【委託先】特定非営利活動法人 熊谷市身体障害者福祉会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	福祉	○	6700	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
30	熊谷市	商業観光課	市民協働「熊谷の力」熊谷PR映画制作事業	【事業内容】熊谷市とめぬまチャンネルとの協働事業で熊谷のPR映画を制作。 【委託先】まちづくりプロジェクトめぬまチャンネル 【役割分担】熊谷市は、企画、市有施設提供の調整、広報、関連部署との調整を実施。めぬまチャンネルは、ロケーションの選定、撮影現場の支援、公開先・PR先の選定、DVDビデオの作成等を実施。 【経費負担】熊谷市が業務委託契約に基づき、委託金を支払う。	まちづくり		690	新規
31	熊谷市	江南行政センター 市民福祉課	介護サービス事業	【事業内容】市直営で実施してきた介護サービスについて、これまで以上に利用者本位の柔軟なサービスを提供し、効率的な運営の推進を図るために江南デイサービスセンターの運営を指定管理者に指定した。 【委託先】特定非営利活動法人桃園・特定非営利活動法人みどりの里グループ 【委託先の選定方法・契約方法】公募した事業者に企画提案させ、審査会で指定管理者を選定・決定し、協定書を締結した。 【役割分担】江南デイサービスセンターの運営すべてを指定管理にした。 【経費負担等】収支を利用料金制とし、独立採算で運営している。市の予算は発生していない。	福祉	○	0	継続
32	熊谷市	健康づくり課	子育て支援業務	【事業内容】子育て支援事業(母親同士の交流の場等として教室を定期実施) 【委託先】妻沼地区、江南地区母子愛育会 【委託先の選定方法】随意契約	保健、医療		289	継続
33	熊谷市	社会教育課	市指定文化財荻野吟子生誕の地史跡公園管理等委託	【事業内容】市指定文化財である荻野吟子生誕の地史跡公園の管理を委託する 【委託先】荻野吟子史跡保存会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	街路・公園管理		60	継続
34	熊谷市	社会教育課	市指定文化財斎藤別当実盛館跡管理等委託	【事業内容】市指定文化財である斎藤別当実盛館跡の管理を委託する 【委託先】斎藤別当実盛館史跡保存会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	街路・公園管理		50	継続
35	熊谷市	社会教育課	重要文化財平山家住宅公開用施設管理等委託	【事業内容】重要文化財平山家住宅の管理を委託する 【委託先】重文平山家住宅保存会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	文化、学術		95	新規
36	川口市	川口駅前行政センター	キューポ・ラ本館棟内公共施設案内業務委託	【業務内容】キューポ・ラ本館棟内公共施設の案内及び関連の質問への対応 【委託先】特定非営利活動法人輝け盛人 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約(一社随契)	その他		1446	継続
37	川口市	介護保険課	要介護認定調査委託	【事業内容】要介護認定に伴う訪問調査 【委託】NPO法人介護サポート和み・戸塚、NPO法人 桜、NPO法人川口介護センター、(NPO法人)医療福祉介護支援協会、NPO法人 さんわ ※NPO法人だけに特定して委託しているものではなく、他の事業所と同様に一事業所として対応。 【選定方法】地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の規定に基づき、随意契約(1社)としている。	福祉		32926	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
38	川口市	障害福祉課	障害者就労支援事業	【事業内容】 障害者の一般就労に関する相談及び助言等 【委託先】 かわぐち健康・福祉サービス振興会 【委託先の選考方法】 平成18年6月から実施している契約業者であり、継続した事業運営が望ましいことから随意契約による	福祉		6000	継続
39	川口市	障害福祉課	障害者相談支援事業	【事業内容】 障害者自立支援法で地域生活支援事業として義務付けられている相談支援センター業務 【委託先】 いちご福祉会、リンクス 【委託先の選考方法】 ○いちご福祉会:平成19年3月まで県の指定する精神障害者小規模支援センター事業を行っていた実績を有すると共に、平成19年4月から市の相談支援事業の契約先となっており、継続した事業運営が望ましいことから随意契約による。 ○リンクス:地域デイケア施設を運営し平成21年3月に県の指定相談支援事業所の認定を受けており、障害者の特性を熟知していることから、相談支援事業者として適正な体制が整っているため。	福祉		20000	継続
40	川口市	障害福祉課	広報紙等点字訳・録音委託事業	【事業内容】 市の広報紙等の点字点訳業務 【委託先】 点訳あいの会 【委託先の選考方法】 地方自治法施行令第167条の2第1項第1号に該当することから随意契約による	福祉		443	継続
41	川口市	障害福祉課	広報紙等点字訳・録音委託事業	【事業内容】 市の広報紙等の朗読テープ作成業務 【委託先】 川口朗読奉仕の会(あひるの会) 【委託先の選考方法】 地方自治法施行令第167条の2第1項第1号に該当することから随意契約による	福祉		443	継続
42	川口市	中央図書館	社会教育施設管理運営業務	【事業内容】 映像・情報メディアセンター(メディアセブン)及び中央図書館視聴覚ホールの管理運営。メディアセブン及び視聴覚ホールを利用した事業の企画・運営を行う。 【指定管理者】特定非営利法人Community Design Council。 【指定管理者の選定方法・契約方法】 企画提案方式による公募を行い、選定専門委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。	その他	○	65000	新規
43	行田市	商工観光課	観光ガイドステーション運営事業	内容:観光情報の提供などを行い、市の観光振興を図る 委託先:NPO法人足袋蔵ネットワーク 契約方法:随意契約	その他		1450	新規

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
44	行田市	高齢者福祉課	高齢者等配食サービス	[事業内容] 65歳以上の高齢者世帯の方に、栄養バランスの取れた食事を届け、健康保持に寄与するとともに、心のこもったコミュニケーションにより安否確認を行う。 [委託先] NPO法人さくらメイト [委託先の選定方法・契約方法] 随意契約(他に民間事業者1社と契約)。1食あたりの単価契約。	福祉	-	14750	継続
45	行田市	文化財保護課	歴史的建築物調査	[事業内容]市内の歴史的建築物の文化財登録のための調査 [委託先]NPO法人ぎょうだ足袋蔵ネットワークほか [契約方法]随意契約 [役割分担]調査対象は教育委員会で選定、調査をNPOが実施 [経費負担]全額教育委員会負担(事業委託)	文化、学術		100.8	継続
46	行田市	子育て支援課	地域子育て支援拠点事業	[事業内容]地域の子育て支援の充実を図る目的で設置した「子育て支援センター」及び「つどいの広場」の運営 [委託先]NPO法人 子育てネット行田 [委託先の選定方法] 地域ぐるみの子育て支援において既の実績があり、類似の活動を行っている団体がいないため。	こども		9824	継続
47	行田市	図書館	ブックスタート事業	[事業内容]保健センターとの連携事業であり、絵本を介して赤ちゃんの心とことばを育むことを目的としている。4ヶ月児健診終了後、ブックスタートパック(絵本2冊等)を配布。 [委託団体]特定非営利活動法人子育てネット行田 [役割分担]市は、企画・会場準備・PR・配布物資の手配・受付等を行い、特定非営利活動法人子育てネット行田に、「親子で絵本を楽しむこと等の大切さや地域が子育てを応援していること」等のメッセージ伝達業務を委託。	こども		54	継続
48	行田市	ひとつくり支援課	行田市人権教育合同学習講演会における託児サービス	[事業内容]人権教育合同学習講演会に参加する保護者に代わり、講演中の託児サービスを実施した。 [事業の対象]2歳以上の未就学児 [委託先]子育てネット行田	人権、男女共同参画		6	継続
49	行田市	高齢者福祉課	いきいき元気サポーター	地域安心ふれあい事業(国庫補助事業)の一環として実施している「いきいき元気サポーター」(地域生活のちょっとした困りごとに関する助け合いのボランティア活動)の活動主体(派遣調整等)を委託	福祉		2320	新規
50	秩父市	こども課	つどいの広場事業	[事業内容] ①地域の子育て家庭の親とその子どもに対して、気軽に、自由に利用できる場を提供 ②子育てに不安や疑問などをもっている子育て親子に対する相談、援助を実施 ③子育て親子が必要とする、身近な地域の様々な子育て支援に関する情報を提供 ④子育てに関心がある方や広場の利用者などに対し、子育て支援に関する講習を実施 [委託先]特定非営利活動法人 秩父こみにてい [委託先の選定方法・契約方法] 随意契約	こども		4200	継続
51	秩父市	高齢者介護課	在宅生活サポート促進事業	[事業内容] 元気な高齢者等によるボランティアバンクおたすけ隊員を募集し、援助を必要としている高齢者、障害者、子育て中の方等に、有償ボランティア制度で外出支援、家事援助、見守り支援などを行った。 [委託先]みやのかわ商店街振興組合 [委託先の選定方法・契約方法]随意契約	福祉		2000	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
52	秩父市	観光振興課 (芝桜まつり実行委員会)	ちちぶまちなか散歩	【事業内容】 芝桜まつりのイベントとして、ボランティアガイドによるまちなかへの案内を実施。 【相手先】 温もり観光ガイド(養成講座受講者)	その他		184	継続
53	秩父市	観光振興課 (秩父まつり対策本部)	秩父まつり対策事業	【事業内容】 父夜祭(12月3日)の際、主要交差点にボランティアガイドを配置して観光案内を実施。 【相手先】 NPO法人 ちちぶまちづくり工房	その他		50	継続
54	秩父市	荒川総合支所 市民福祉課	荒川総合運動公園 用務業務委託	「事業内容」荒川総合運動公園の予約事務、利用料金の徴収、鍵管理貸し出し、清掃、業務日誌の記入等 「委託先」秩父の環境を考える会 「選定方法」随意契約 「委託費」1,029,928円	街路・公園管理		1030	新規
55	秩父市	大滝総合支所 地域振興課	秩父滝沢サイクル パークBMXコース オープニングイベント	[事業内容]新設となった秩父滝沢サイクルパークBMXコースのオープニングイベントの企画運営を行う。 [契約の相手方]特定非営利活動法人 大滝 [役割分担]オープニングイベント企画運営 [経費負担]秩父市が全額負担	スポーツ振興		494	新規
56	秩父市	市民生活課	いきいき市民フォーラム委託事業	[事業内容]男女が、互いにその人権を尊重しつつ喜びも責任も分かち合い、共にいきいきと豊かに暮らせる男女共同参画社会の実現に向けて、地域住民の理解と意識の高揚を図るため、11/15に郷土食の試食と健康チェック、室町澄子氏の「人生はチャレンジ～あなたのやりたいこと探し」(参加140名)、3/18に福留強氏の「地域に輝く女性たち」(参加52名)と題する男女共生講演会を開催し、あわせてちちぶ共同参画協議会の加盟団体、個人の活動報告や企画による講義等を開催した。 [委託先]ちちぶ共同参画協議会 [委託先の選定方法・契約方法]随意契約	人権、男女共同参画		250	継続
57	所沢市	スポーツ振興課	指導者協議会(親子のスキンシップ体操教室)	【事業内容】市内在住・在勤の方を対象に、体力づくり・スポーツ振興のため、初心者向けの教室開催を委託 【委託先】所沢市スポーツ指導者協議会 【委託先選定方法】随意契約	スポーツ振興		50	継続
58	所沢市	スポーツ振興課	所沢市弓道場管理委託	【事業内容】所沢市弓道場の管理運営、施設・設備等の維持管理等を委託 【委託先】所沢市弓道連盟 【委託先選定方法】特定指名	スポーツ振興	○	300	継続
59	所沢市	環境総務課	キッズISOプログラム実施事業	[事業内容]キッズISOは、家庭の中で子どもが中心となり家庭生活を通じて、省エネ、省資源に取り組むことにより、環境意識の高揚と環境行動の普及を図る。 [委託先]NPO法人国際芸術協力機構(アーテック) [委託先の選定方法・契約方法]随意契約 当該団体が企画開発したオリジナル教材であり、代理店・取扱店を置かず同法人だけが取扱っているため。	環境保全		262	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
60	所沢市	保育課	民間保育園保育実施委託	[事業内容]児童福祉法第24条第1項の規定に基づき、保育に欠ける児童を入園させて保育する。[委託先]NPO法人育てネット(ところっこ保育園)	こども		72640	継続
61	所沢市	文化財保護課	民俗資料館管理運営事業	[事業内容]地域の暮らしぶりを後世の人々に伝え、郷土への理解を深める機会を提供する施設である民俗資料館の管理・運営を委託する。 [委託先]中富郷土民俗資料保存会・山口郷土民俗資料保存会 [委託先契約方法]随意契約 [経費負担等]市は民俗資料館に必要な消耗品・光熱水費・電話料などや建物の設備・点検等に関する経費を負担。	文化、学術		529	継続
62	飯能市	介護福祉課	配食サービス事業委託	【事業内容】日常生活を営むのに支障のあるひとり暮らし老人等に対する配食サービス 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぽぽ 【委託先の契約方法】随意契約	福祉		2784	継続
63	飯能市	介護福祉課	老人ホームヘルプサービス事業業務委託	【事業内容】日常生活を営むのに支障のある老人家庭に適切な介護や日常生活の世話をする 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぽぽ 【委託先の契約方法】随意契約	福祉		424	継続
64	飯能市	介護福祉課	地域支援事業	【事業内容】地域包括支援センター業務委託、介護予防事業委託 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぽぽ 【委託先の契約方法】随意契約	福祉		23111	継続
65	飯能市	子ども家庭課	つどいの広場業務委託	【事業内容】つどいの広場事業の運営 【委託先】NPO法人子育て応援ゆう 【委託先の契約方法】随意契約	こども		3500	継続
66	飯能市	子ども家庭課	ファミリー・サポート・センター事業	【事業内容】ファミリー・サポート・センター事業の運営 【委託先】NPO法人ぬくもり福祉会たんぽぽ 【委託先の契約方法】随意契約	こども		4725	継続
67	飯能市	障害者福祉課	障害者就労支援事業	飯能市障害者就労支援センターの運営を委託。 NPO法人ぬくもり福祉会たんぽぽ 飯能市障害者地域自立支援協議会での協議を踏まえ随意契約 経費負担 県1/2、市1/2	福祉		4000	継続
68	飯能市	障害者福祉課	精神障害者地域活動支援センター事業	地域活動支援センターの運営を委託 NPO法人あおーら 精神障害者の地域生活支援の実績に基づき随意契約 経費負担:協定市との人口割、障害者割、利用者割にて負担金請求あり	福祉		8000	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
69	飯能市	体育課	生涯スポーツ普及振興事業	【事業内容】生涯スポーツの普及振興をとおして市民の健康と体力の増進を図る。 【委託先】NPO法人飯能市体育協会	スポーツ振興		5226	継続
70	飯能市	体育課	市民体育祭委託料	【事業内容】市民体育祭の実施 【委託先】NPO法人飯能市体育協会	スポーツ振興		1505	継続
71	飯能市	体育課	市民レクリエーション祭委託料	【事業内容】市民レクリエーション祭の実施 【委託先】NPO法人飯能市体育協会	スポーツ振興		264	継続
72	飯能市	体育課	奥武蔵中学校駅伝大会開催事業	【事業内容】奥武蔵中学校駅伝競走大会の実施 【委託先】NPO法人飯能市体育協会	スポーツ振興		250	継続
73	飯能市	体育課	市民健康ウォーク開催事業	【事業内容】市民健康ウォーク講習会及び市民健康ウォーク大会の開催 【委託先】NPO法人飯能市体育協会	スポーツ振興		850	継続
74	飯能市	体育課	都市公園運動施設指定管理料	【事業内容】平成21年度より都市公園運動施設の管理を指定管理者に委託 【委託先】NPO法人飯能市体育協会 【選定方法】特命	スポーツ振興	○	41310	新規
75	飯能市	農林課	飯能市ふれあい農園施設管理業務委託	【事業内容】施設の管理、地元農産物の生産及び販売の促進、年2回のふれあい祭り開催、観光農園として都市住民の受入等 【対象】平栗生産組合 【選定方法】指定管理者。平成18年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 【経費負担】指定管理料	まちづくり	○	480	継続
76	飯能市	農林課	飯能市農林産物加工直売所施設管理業務委託	【事業内容】施設の管理、地元農産物の生産及び販売の促進、特産品の開発、市主催の各種イベントへの参加、観光施設として都市住民受入等 【対象】なぐり特産品協議会 【選定方法】指定管理者。平成21年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。 【経費負担】指定管理料	まちづくり	○	350	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
77	飯能市	農林課	カヌー工房施設管理業務委託	<p>【事業内容】 工房の管理、手作りカヌー・漕艇教室開催、都市と山村のふれあい事業、エコツアー・文化芸術振興活動など</p> <p>【対象】 NPO法人名栗カヌー工房</p> <p>【選定方法】 指定管理者。平成21年4月1日から5年間の運営委託協定及び各年度の協定を締結。</p> <p>【経費負担】 指定管理料</p>	まちづくり	○	2000	継続
78	飯能市	農林課	西川材利用促進事業	<p>【事業内容】 「西川材フェア」に補助金を交付し、西川材を通じた地域交流を図るとともに参加者に西川材の良さを再認識してもらう。</p> <p>【対象】 西川材フェア実行委員会</p> <p>【経費負担】 予算の範囲内で委託</p>	まちづくり		650	継続
79	加須市	市民活動支援課	「浮野の里」公有地管理業務委託	<p>【事業内容】 「浮野の里」地内の公有地の除草・清掃の管理を、同地区内で自然環境保全活動を行っている「浮野の里・葦の会」へ業務委託し、同団体への活動を支援するとともに、「浮野の里」の自然環境の保全を図る。</p> <p>【委託先】 浮野の里・葦の会</p> <p>【契約方法】 随意契約</p> <p>【役割分担】 市は「浮野の里」地域全体の保全に関する庁内の連絡調整</p>	環境保全		990	継続
80	加須市	健康づくり推進課	健康づくり地域交流会	<p>【事業内容】 子育てについての相談と母親たちの友達づくりの場を提供し、さらに世代間交流を盛り込むことで、地域特性に合った心と体の健康づくりを図る。</p> <p>【委託先】 加須市愛育会</p> <p>【契約方法】 随意契約</p>	こども		503	継続
81	加須市	健康づくり推進課	ニューヘルシーッキング	<p>【事業内容】 市民の健康の保持増進及び生活習慣病予防を図るため、推進員が食生活改善活動の実践の場として地域で健康づくりを推進する。</p> <p>【委託先】 加須市食生活改善推進員協議会</p> <p>【契約方法】 随意契約</p>	福祉		384	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
82	加須市	大利根総合支所環境経済課	原道婦人会への助成	【事業内容】道の駅の植栽管理を行う。 【補助対象】大利根町原道婦人会花いっぱいグループへの助成(公的施設の美化活動) 【役割分担等】植栽管理に関する資材等を町で負担。団体で植栽管理を行う。	街路・公園管理		—	継続
83	本庄市	子育て支援課	放課後児童健全育成事業	[事業内容]保護者が労働等により昼間家庭にいないおおむね10歳未満の小学校就学児童に対し、授業の終了後、夏休み等の学校休業日に、児童クラブにおいて家庭に代わる生活の場を確保し、児童の健全育成を図る。 [委託先]NPO法人ワクワクボード、NPO法人いずみクラブ [委託先の選定方法] 随意契約	こども		11108	継続
84	本庄市	介護いきがい課	本庄市老人福祉センターつきみ荘管理運営事業	【事業内容】施設の管理及び運営 【委託先】NPO法人ワクワクボード 【選定方法】選定委員会で選定 【役割分担】基本協定書による 【経費】年度協定書による	福祉	○	17199	継続
85	東松山市	環境保全課	環境パートナー中間支援業務	【事業内容】従来の環境市民団体に留まらず、市内で環境活動を行う各種の団体や個人と市とのより幅広いパートナーシップ確立に向けて、双方を媒介し中間的な支援を行う事務局組織を設置し、地域の総参加による環境まちづくりの推進体制の整備を行う。さらに新たな環境基本計画を策定するに当たり市民側の検討を側面から支援しながら策定後において地域主体での推進が図られるような体制の構築を図る。 【委託先】NPO法人インフォメーションセンター 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約(その他)	環境保全		5243	継続
86	東松山市	福祉課	障害者就労支援	【事業内容】障害者就労支援センターザックの運営・管理 【指定管理者】NPO法人東松山障害者就労支援センター 【指定管理者の選定方法】選定委員会(企画書提案方式)	福祉	○	17194	継続
87	東松山市	福祉課	障害者等医療給付	【事業内容】重度心身障害者医療給付データ入力 【業務受託者】NPO法人東松山障害者就労支援センター	福祉		1560	継続
88	東松山市	青少年こども課	放課後児童健全育成事業	【事業内容】昼間、保護者が労働等で家庭にいない小学生に、放課後の安定した「遊び及び生活の場」を保障する。 【委託先】NPO法人東松山市学童保育の会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	こども		41287	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
89	東松山市	きらめき市民大学	きらめき市民大学 清掃業務委託	【事業内容】 施設の清掃業務委託。 【委託先】 NPO法人東松山障害者就労支援センター 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	福祉		210	継続
90	春日部市	保育課	特別支援学校放課後児童対策事業	【事業内容】特別支援学校に通学する障害児の放課後や夏休み等長期休校時における集団生活と健全育成の場を確保するため、放課後児童対策事業を行う児童クラブに運営を委託する。 【委託先】NPO法人春日部ゆい 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	こども		1276	継続
91	春日部市	社会教育課	非行防止パトロール	【事業内容】 市内各地区に組織されている地区補導会との業務委託契約により、未成年者を対象とした非行防止パトロールを実施。 【委託先】 粕壁地区補導会 外7団体 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	こども		898	継続
92	春日部市	中央図書館	学校おはなし会	【事業内容】市内小中学校の要請に基づき、学校に出向いておはなし会を実施する。【事業の相手(対象)】春日部おはなしの会【役割分担】学校からの申請に基づき、図書館が春日部おはなしの会と日程等について調整し、春日部おはなしの会が学校に出向いて実施する。【経費負担等】事業実施に当たって必要な備品、図書等は図書館が提供する。	こども	-		継続
93	春日部市	健康課	食生活改善推進事業	(事業内容)食生活改善教室、親子料理教室等を行い生活習慣病の予防や調理技術の習得のための啓発を実施。また、市が実施するメタボリックシンドローム予防教室や離乳食教室等の調理補助を行い、保健事業の円滑な運営を図る。(委託先)春日部市食生活改善推進員協議会(選定方法)随意契約	保健、医療		663	継続
94	春日部市	健康課	健康まつり	(事業内容)各種健康測定、健康相談、情報の提供(協力の相手)春日部市母子保健推進員、食生活改善推進協議会(役割分担)会場の設営は市で行い、事業の実施は市及び団体で行う。(経費負担)市が負担	保健、医療		17	継続
95	春日部市	健康課	かすかべびーず訪問事業(こんにちは赤ちゃん事業)	(事業内容)2か月頃の赤ちゃんのいる家庭を訪問し、母子の体調の確認及び子育てに関する相談や、必要な育児情報を提供(委嘱先)春日部市母子保健推進員(経費負担)市が負担	保健、医療		2776	継続
96	狭山市	環境政策課	平成21年度環境保全活動事業委託	【事業内容】 「狭山市環境基本計画」「狭山市地球温暖化対策地域推進計画アクションプラン」のより一層の推進を図る。 【委託先】 NPO法人さやま環境市民ネットワーク 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	環境保全		467	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
97	狭山市	第一環境センター	リサイクルプラザ市民啓発事業	<p>【事業内容】</p> 1、リサイクルプラザ館内案内 2、ごみ減量・リサイクルに関する学習機会の提供に関する業務 3、ごみ減量・リサイクル等に関する情報収集及び提供に関する業務 <p>【契約先】</p> 特定非営利活動法人さやま環境市民ネットワーク <p>【委託先の選定方法・契約方法】</p> NPO法人3団体より見積徴収し、随意契約	環境保全		4194	継続
98	狭山市	社会教育課	地域子ども教室推進事業	<p>【事業内容】</p> 学校や公民館等を拠点として、子どもが安心して活動できる場所を確保し、子どもの成長に寄与する。 <p>【委託先】</p> 狭山市地域子ども教室連絡会Tie <p>【委託先の選定方法・契約方法】</p> 各教室を取りまとめる連絡会との随意契約とした。	こども		2229	継続
99	狭山市	社会教育課	公民館・集会所等生涯学習団体情報一元化業務	<p>【事業内容】</p> 公民館・集会所等市内公共施設で活動している団体・組織を把握し、市民の生涯学習推進に役立てるため、団体情報をデータベース化し冊子等にして周知している。 <p>【委託先】</p> さやま生涯学習をすすめる市民の会 <p>【委託先の選定方法・契約方法】</p> 市民の会(行政主導で設立)と行政の、会設立当初からの懸案事項であった、生涯学習団体の一元化の実施であることから、随意契約とした。	NPO・市民活動支援		350	継続
100	狭山市	社会教育課	さやまの市民講座企画・運営業務	<p>【事業内容】</p> 狭山市生涯学習ボランティアをはじめとするおとなの学び応援塾塾修了生を中心に、ボランティア同士の連携により、現代的課題への取り組みを含む市民の自主講座を企画・運営する。 <p>【委託先】</p> さやま生涯学習をすすめる市民の会 <p>【委託先の選定方法・契約方法】</p> 市民の会(行政主導で設立)と行政が会、設立当初より目指しているネットワーク化と地域での学び合いにつながる事業であることから同会との随意契約とした。	NPO・市民活動支援		125	継続
101	狭山市	社会教育課	狭山シニア・コミュニティ・カレッジ事業	<p>【事業内容】</p> 高齢者の生きがいづくりと仲間づくり、自己実現と地域活動に参画する人材の育成を行うため、狭山シニア・コミュニティ・カレッジ事業実施している。21年度は8学科、15コース、15クラスを実施中。 <p>【委託先】</p> NPO法人狭山市の高齢社会を考える会 <p>【委託先の選定方法】</p> 考える会(行政主導で設立)と行政で検討しながら開始し、事業の企画・運営など全てを主体的に行える同会と随意契約とした。	NPO・市民活動支援		4432	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
102	狭山市	社会教育課	狭山市学校支援ボランティアセンター運営業務	<p>【事業内容】地域の教育力を生かして学校教育の充実や地域に開かれた学校づくりの実現に資するために、学校支援業務に関する情報の集約と発信、人材バンクの設置と運営、ボランティアの調整と派遣、人材の育成、関係機関との連絡調整を行う。</p> <p>【委託先】狭山シニア・コミュニティ・カレッジ同窓会</p> <p>【委託先の選定方法】学校支援活動を組織的に展開している実績と、センターの運営についての明確な構想を有している同会と随意契約とした。なお、運営にあたり、ボランティアは会員に限らず、既存の学校支援ボランティアとも連携を持ちながら運営していくこととしている。</p>	NPO・市民活動支援		600	継続
103	鴻巣市	商工観光課	鴻巣市花と音楽の館かわさと管理運営事業	<p>【事業内容】(1)花と音楽の館の利用の許可に関する業務 (2)花と音楽の館の施設及び設備の維持管理に関する業務 (3)花の事業、音楽・芸術の事業、食の事業、物販等の事業</p> <p>【委託先】NPO法人花と文化のふるさと委員会</p> <p>【委託先の選定方法】まちづくり交付金事業に採択された事業であり、「花と音楽の館かわさと」事業の実施主体については、地元NPO団体であることが必須要件となっている。</p>	まちづくり	○	23565	継続
104	鴻巣市	道路課/工事課	エコ平板製作設置事業	<p>【事業内容】JR吹上駅北口駅前広場歩道内等において、建設廃材を利用したモザイク平板の製作設置を、NPOが主体となり、一部本市の授産施設の障がい者とともに協働作業で実施をする</p> <p>【委託先】NPO法人エコ平板・防塵マスク支援協会</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】デザイン決定後、NPOを含めた複数の業者より見積りを徴収し、最低価格者と随意契約を行う</p>	まちづくり	無	3,465	工期変更 継続
105	鴻巣市	都市計画課	公園維持管理事業	<p>【事業内容】ポケットパーク「日だまりパーク」の花壇の管理について、NPO法人と協定を締結し、日常的な管理を依頼する。</p> <p>【協力の相手】NPO法人フラワーピース</p> <p>【役割分担】法人が花壇の種まきや清掃及び灌木や樹木の消毒・剪定、花壇管理へ市民参加の受入れを行う。</p> <p>【経費分担(内容)】法人側で負担</p>	街路・公園管理	無	450	継続
106	鴻巣市	保育課	吹上学童保育室管理運営事業	<p>【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。</p> <p>【指定管理者】NPO法人児童支援の会はばたき</p> <p>【委託先選定方法、契約計報】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上協定書を締結する。</p>	こども	○	16983	継続
107	鴻巣市	保育課	下忍学童保育室管理運営事業	<p>【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。</p> <p>【指定管理者】NPO法人児童支援の会はばたき</p> <p>【委託先選定方法、契約計報】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上協定書を締結する。</p>	こども	○	11989	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
108	鴻巣市	保育課	大芦学童保育室管理運営事業	【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。 【指定管理者】NPO法人スマイルキッズ 【委託先選定方法、契約計報】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上協定書を締結する。	こども	○	8823	継続
109	鴻巣市	保育課	小谷学童保育室管理運営事業	【事業内容】小学校低学年在籍児童のうち、保護者等が就労等により、帰宅後の保育に欠ける者の健全な育成を図る。 【指定管理者】NPO法人スマイルキッズ 【委託先選定方法、契約計報】限定公募を行い、指定管理者選定委員会で指名し、議会の議決の上協定書を締結する。	こども	○	6164	継続
110	上尾市	まちづくり計画課	街づくり活動支援	[事業内容]上尾市街づくり推進条例に基づき、地区の街づくり協議会の街づくり活動に対し、専門的な知識を有する者を派遣し、指導、助言を行う [相手]都市づくりNPOさいたま [選定方法]市に登録されている個人及び法人の中から、街づくり協議会が選択し依頼する [役割分担]専門的な指導、助言についてはNPOが行い、市はNPOの経費を負担する [経費]市は派遣したNPOに対し、年間12回を限度として1回あたり3万円の謝金を支払う	まちづくり		120	継続
111	上尾市	まちづくり計画課	地区計画推進事業	[事業内容]上記により策定された地区計画のパンフレットの作成及び都市計画決定に必要な資料作成業務 [相手]都市づくりNPOさいたま	まちづくり		472	新規
112	上尾市	青少年課	放課後児童健全育成事業	[事業内容]27学童保育所の管理運営について一括委託し、学童保育の資質の向上を図る。 [委託先]NPO法人あげお学童クラブの会 [委託先の選定方法・契約方法]随意契約により契約 [経費負担]国県補助金分に施設管理運営経費分を上乗せ	こども		(H21実績) 45,9	継続
113	上尾市	子ども家庭課	つどいの広場事業	【事業内容】子育て中の孤立感、閉塞感、育児不安を解消するため、地域子育て支援の拠点として、NPO法人に運営を委託する。 【事業相手】NPO法人彩の子ネットワーク 【選定方法】子育てに関する知識と経験を考慮して決定(随意契約) 【経費負担】委託料	こども		3411	継続
114	草加市	障がい福祉課	心身障害者地域ケア施設	在宅の心身障がい者の社会参加を図るために必要となる自立訓練及び授産活動の場を提供する。	福祉		218270	継続
115	草加市	障がい福祉課	一時保護委託事業	知的障がい児・者を介護している家族が、疾病等の理由により居宅において介護できない場合に、当該知的障がい児・者を一時的に通所により施設に保護する。	福祉		300	継続
116	草加市	障がい福祉課	生活ホーム事業	入居を希望する障がい者で、市が利用を適当と認めた者を生活ホームに入居の委託を行い、生活ホーム職員が入居者に対し指導・援助を行う。	福祉		5912	継続
117	草加市	子育て支援課	放課後児童健全育成事業	【事業内容】保護者の就労等により日中留守となる家庭の児童の放課後の生活の場を提供する(市内5児童クラブを指定管理、市内12児童クラブを委託) 【事業相手(対象)】NPO法人草加・元気っ子クラブ【選出方法】指定管理5児童クラブについては、選考会により決定又は地域との強い連携や事業の継続性が必要と認められることによる随意契約。委託12児童クラブについては、その性質上、特殊な技術や経験を有し、実績が豊富である団体と随意契約。	こども	○	244627	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
118	草加市	子育て支援課	一時保護事業	【事業内容】在宅の知的障がい児・者及びその家族の福祉の向上を図るため、知的障がい児・者を介護している家族が、疾病等の理由により居宅において介護できない場合に、当該知的障がい児・者を一時的に通所により心身障害者地域デイケア施設等に保護する。 【事業の相手(対象)】NPO法人豊和会 【選定方法】市内各デイケア施設との随意契約	こども		782	継続
119	草加市	子育て支援センター	あおば学園通園バス運転業務	【事業内容】あおば学園の通園バスの運転業務委託 【選定方法】当該事業については、その性質上、特殊な技術や経験を有し、実績が豊富である団体と随意契約	こども		1955	継続
120	草加市	子育て支援センター	あおば学園技能員業務	【事業内容】あおば学園の技能員業務委託 【選定方法】当該事業については、その性質上のため当該団体と随意契約	こども		1724	継続
121	草加市	保育課	草加市保育ステーション事業	【事業内容】1. 短時間保育ー保護者が一時的に保育できない場合、短時間保育を行う。2. 育児相談ー子育てに関する相談を行う。【事業の相手(対象)】NPO法人さくらんぼ【選定方法】草加市保育ステーション設置及び管理条例に基づき管理を委託。18年度から指定管理者として指定、管理業務に関する協定を締結	こども	○	18931	継続
122	草加市	保育課	草加市ファミリー・サポート・センター事業	【事業内容】育児の援助を行いたい者と育児の援助を受けたい者からなる会員組織で、センターでは、アドバイザーなどが中心となり、その会員による育児に関する相互援助活動の調整などを行う。【事業の相手(対象)】NPO法人さくらんぼ【選定方法】性格上、特殊な技術や経験を必要とするため、本事業の実績が豊富である団体と随意契約	こども		9959	継続
123	草加市	みどり公園課	公園広場等維持管理事業	【事業内容】草加市ドッグラン広場の管理運営。 【事業の相手(対象)】草加市ドッグラン広場利用者の会 【選定方法】団体の立ち上げから行政がかかわりを持つ中で選定。利用者の会は、ドッグラン広場の管理運営。市は、施設の大規模修繕ほか。協定書に定める。	街路・公園管理		-	継続
124	越谷市	企画課	男女共同参画支援センター管理	[事業内容] 男女共同参画支援センターの管理運営を行う。 [指定管理者] 特定非営利活動法人 男女共同参画こしがやとろう [指定管理者の選定方法・契約方法] 企画提案方式による公募を行い、審査選定委員会により指定管理者の選定の承認決定。管理業務に関する基本協定を締結する。	人権、男女共同参画	○	26000	新規
125	越谷市	企画課	男女共同参画相談事業	[事業内容] 女性の生き方や配偶者との関係、DV(配偶者等からの暴力)に関することについて、専門家による電話・面接相談を実施する。 [委託先] 特定非営利活動法人 女性のスペース「結」 [委託先の選定方法・契約方法] 企画提案方式で公募し、選考会にて選定。長期継続契約(特命) [委託期間] H21.4.1~H21.9.30	人権、男女共同参画		3575	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
126	越谷市	企画課	男女共同参画相談事業(再掲)	<p>【事業内容】女性の生き方や配偶者との関係、DV(配偶者等からの暴力)に関することについて、専門家による電話・面接相談を実施する。</p> <p>【委託先】特定非営利活動法人 女性のスペース「結」</p> <p>【委託先の選定方法・契約方法】企画提案方式で公募し、選考会にて選定。長期継続契約(特命)</p> <p>【委託期間】H21.10.1~H24.9.31</p>	人権、男女共同参画		3500	継続
127	越谷市	市民健康課	食生活改善健康づくり推進事業	<p>【事業内容】母子健康づくり事業(健康づくりのための正しい栄養の知識や家庭での食事作りに役立つ実践方法等を普及するための講習会を行う。)</p> <p>【対象】幼児や学童とその保護者</p> <p>【委託先】越谷市食生活改善推進員協議会</p> <p>【選定方法】特命随意契約による。</p> <p>【役割分担】講習会参加者の募集については市民健康課が広報・地区センターだよりに掲載依頼し、申込み受付を行う。</p>	保健、医療		500	継続
128	越谷市	市民健康課	食生活改善健康づくり推進事業(再掲)	<p>【事業内容】地域健康づくり事業(生活習慣病の予防と健康づくりのための正しい実践方法を普及するための講習会を行う。)</p> <p>【対象】18歳以上の市民</p> <p>【委託先】越谷市食生活改善推進員協議会</p> <p>【選定方法】特命随意契約による。</p> <p>【役割分担】講習会参加者の募集については市民健康課が広報・地区センターだよりに掲載依頼し、申込み受付を行う。</p>	保健、医療		500〔再掲〕	継続
129	越谷市	児童福祉課	越谷市子育てサロン運営委託事業	<p>【事業内容】子育て中の保護者を対象に相談事業や講座等を開催し、育児不安や孤立感の解消等子育てに関する支援施策を実施する。</p> <p>【協力の相手】社会福祉法人 越谷市社会福祉協議会 NPO法人子育てサポーター・チャオ</p> <p>【役割分担】講師の派遣等</p> <p>【経費負担等】講師等に対する謝礼・報酬</p>	こども	なし	18000	継続
130	越谷市	児童福祉課	越谷市子育てサロンつどいの広場はぐはぐ運営委託事業	<p>【事業内容】子育て中の保護者を対象に相談事業や講座等を開催し、育児不安や孤立感の解消等子育てに関する支援施策を実施する。</p> <p>【協力の相手】子育て支援ワーカーズコレクティブみるく</p> <p>【役割分担】講師の派遣等</p> <p>【経費負担等】講師等に対する謝礼・報酬</p>	こども	なし	3600	新規

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
131	越谷市	生涯学習課 増林公民館	家庭教育学級	〔事業内容〕親子で一緒に学び、遊びながら家族の役割、大切さを学ぶ。2～3歳児とその親を対象に実施。 お友達をつくろう・子育てワーク～ステップ バイ ステップ・体を使ってあそぼう・家庭内の人権教育・七夕まつりをしようの全5回 〔委託先〕NPO法人子育てサポーター・チャオ 〔委託先の選定方法・契約方法〕随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定した。	こども		78	継続
132	越谷市	生涯学習課 増林公民館	親子リトミック教室	〔事業内容〕音楽のリズムに合わせ、親子で楽しく体を動かしたり、簡単な工作や絵を描いたり、親子のふれあいを目的とする。2～3歳児とその親を対象として実施。(全4回) 〔委託先〕NPO法人子育てサポーター・チャオ 〔委託先の選定方法・契約方法〕随意契約(企画提案方式・その他)委託先と公民館で協議し、事業内容を決定した。	こども		74	継続
133	越谷市	生涯学習課 北越谷公民館	親子リフレッシュ講座	【事業内容】親子で楽しみながら、心豊かな子育てを学ぶ。 【事業の対象】2～3歳児とその保護者 【役割分担】詳細な事業内容は全て委託し、募集のみ公民館が行う。 【経費負担】講師謝礼として公民館費で支出する。	こども		100	継続
134	戸田市	上戸田・美笹・ 下戸田・新曾 公民館	パソコン講座運営 業務	【事業内容】 (1)入門コース(テキスト代含む)6講座 (2)初級エクセル・ワードコース(テキスト代は別途)4講座 (3)年賀状作成コース(テキスト代は別途)1講座 【事業の相手】 NPO法人 戸田市ITボランティアの会	文化、学 術		646	継続
135	戸田市	危機管理防災 課	住民地域防災計画 フォーマット等作成 業務委託	【事業内容】 自主防災会による地域版防災計画及びハザードマップ作成のためのディスカッションの進行とフォーマットの作成。 【委託先】 NPO法人社会技術研究所 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約。	防災、防 犯、交通 安全		5880	継続
136	戸田市	障害福祉課	相談支援事業	【事業内容】 障害者等からの相談に応じ、必要な情報等を提供することができる事業所と委託契約をする。 【補助対象事業所】 市内で障害者等への相談支援事業を実施している事業所 【補助内容】 運営費、建物賃借料等	福祉		23,808 (全体)	継続
137	戸田市	コミュニティ推 進課	ボランティア・市民 活動支援センター ホームページ管理 運營業務	【事業内容】 戸田市ボランティア・市民活動支援センターホームページの管理・運営についてNPO法人と契約を締結し、業務を委託する。 【委託先】 NPO法人戸田市ITボランティアの会 【選定方法】 プレゼンテーション方式	NPO・市 民活動支 援		4,466	継続
138	戸田市	コミュニティ推 進課	笹目コミュニティセ ンター管理運営委 託	【事業内容】 笹目コミュニティセンターの管理運営。 【指定管理者】 笹目コミュニティ協議会 【選定方法・契約方法】プレゼンテーションにより選定。5カ年の指定管理期間。	まちづくり	○	56,320	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
139	戸田市	文化スポーツ課	市民ボート教室	【事業内容】市民等を対象に、初心者、中級者向けのボート教室を全20回開催する。 【事業の相手】埼玉県ボート協会 【役割分担】初心者、中級者向けのボート教室の指導を行う。特に安全面について徹底する。 【経費負担】全額を市委託金で実施	スポーツ振興		600	継続
140	戸田市	文化スポーツ課	少年少女スキー教室	【事業内容】市内在住の小学4～6年生を対象に、2泊3日で長野県の市少年自然の家を宿泊場所にスキー教室を開催する。 【事業の相手】戸田市スキー連盟 【役割分担】スキーの技術指導と併せ、80人の参加者の集団活動に対する指導も行う。 【経費負担】市委託金(468千円)の他に参加者負担金がある	スポーツ振興		468	継続
141	戸田市	文化スポーツ課	少年少女カヌー教室	【事業内容】市内在住の小学4～6年生を対象に、戸田市スポーツセンター屋外プールでカヌー教室を2日間開催する。 【事業の相手】戸田市カヌー協会 【役割分担】カヌー艇の運搬、会場の準備、片付けを行う。初心者向けのカヌー教室の指導を行う。 【経費負担】全額を市委託金で実施	スポーツ振興		60	継続
142	戸田市	環境クリーン室	家庭系生ごみリサイクル業務	【事業内容】有用微生物群で処理した一般家庭ごみ(生ごみ)を堆肥化又は肥料化し、草花等の栽培やその他の効果を公表する。 【選定方法】特定の専門知識を要するため、専門性をもつ団体への委託	環境保全		3520	継続
143	入間市	みどりの課	加治丘陵山林管理業務	【事業内容】市が取得した加治丘陵保全用地を、里山として良好な状態に維持していくため、下草刈り等の山林管理業務を委託している。 【委託先】NPO法人加治丘陵山林管理グループ 【選定方法】随意契約	環境保全		1890	継続
144	入間市	高齢者福祉課	特定高齢者通所型介護予防事業 事後フォロー事業	【事業内容】特定高齢者通所型介護予防事業(3ヶ月)修了者に、当該事業で獲得した良い生活習慣を持続してもらうため、外出の継続・人との交流を目的とした事業を実施する。 【協力の相手】介護予防ボランティア団体(いるま健康サポート会、元気な宮・ニすけっと隊、いこいこクラブ、げんきクラブ、ボランティアグループEAST、けやき会、ゆうゆうクラブ) 【役割分担】企画から実施までボランティア団体が行う。(市は支援程度) 【経費負担】1回の事業に対して、最高14,000円までの報償費(講師謝礼等含む)を市が団体へ支出。(看護師ボランティアの参加を条件としている。)	福祉		1672	継続
145	入間市	親子支援課	母子保健事業	「事業内容」子育て支援事業及び集団予防接種事業等への班員派遣 [委託先]入間市母子愛育会 「選定方法」随意契約	保健、医療		1250	継続
146	入間市	親子支援課	母子保健事業	「事業内容」母子保健推進員による「こんにちは赤ちゃん」事業 「委託先」母子保健推進員33名 「選定方法」公募等 「役割分担」市から依頼し、生後4ヶ月位までの赤ちゃんのいる家庭の訪問する。	こども		583	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
147	入間市	生涯学習課(青少年活動センター)	オリエンテーリング事業	[事業内容]地図の読み方やコンパスの使い方を学び、自然の中を自分の判断力や体力で自由に進む楽しさを体験する。(小学校4~6年生) [委託先]入間市オリエンテーリングクラブ [選定方法]公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。	子ども		97.65	新規
148	入間市	生涯学習課(青少年活動センター)	科学者体験事業	[事業内容]科学的観察力・科学的思考力を楽しみながら身につける。(小学生) [委託先]AVISIA [選定方法]公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。	子ども		252	新規
149	入間市	生涯学習課(青少年活動センター)	ドラマケーション体験事業	[事業内容]ドラマケーションの体験を通じて、コミュニケーション能力・表現力の向上を目指す(小学生~中学生) [委託先]ところざわ太陽劇団 [選定方法]公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。	子ども		152.25	新規
150	入間市	生涯学習課(青少年活動センター)	もりもりクラブ事業	[事業内容]野外活動を通じて、将来の青少年居場所リーダーの育成をめざす。(小学生~中学生) [委託先]青少年居場所研究会 [選定方法]公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。	子ども		126	継続
151	入間市	生涯学習課(青少年活動センター)	野生生物観察施設整備事業	[事業内容]身近な自然に興味を持つための、野生生物観察施設づくり(施設整備) [委託先]ELFIN体験共育くらぶ [選定方法]公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。	子ども		210	新規
152	入間市	自治文化課	「入間団塊元気サイト」企画運営事業	[事業内容]平成19年度に「入間団塊元気サイト」企画運営業務を委託し開設。本年度は経済不況なども絡み団塊世代の動向が再度注目されることが考えられる。そのような状況に対応すべくサイトを企画運営する。 [事業の相手方]まちづくりサポートネット元気な入間 [役割分担]まちサポが企画運営、市は企画会議のオブザーバー参加、関連イベント等の資機材準備・提供などを行う。	NPO・市民活動支援		126	継続
153	入間市	自治文化課	「まちづくり懇談会」企画運営事業	[事業内容]平成21年度新規に「仮称まちづくり懇談会」として市民と行政職員の意見交換の場を企画する。 [事業の相手方]まちづくりサポートネット元気な入間 [役割分担]まちサポと市で企画内容を協議し、まちサポは全体のコーディネート、運営等を行う。市は関連資機材の提供・準備などを行う。	NPO・市民活動支援		126	新規
154	入間市	自治文化課	市民文化創造事業 染織工房運営事業	[事業内容]文化創造アトリエの施設管理及び運営に関する業務の委託[指定管理者]NPO法人文化創造ネットワーク [指定管理者の選定方法・契約方法]選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。	文化、学術	○	38471	継続
155	蕨市	秘書広報課	国際交流事業	【事業内容】2009年第7回国際交流キャンプinわらび、蕨市市制施行50周年交流都市外国人受入れ事業支援及び国際交流会の実施、国際交流に関する研究 【委託先】国際交流事業実行委員会 【委託先の選定・契約方法】随意契約	国際		5500	新規

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
156	蕨市	生涯学習課	協働の学びのまちづくり事業	【事業内容】人文教養、健康、音楽、IT、まちづくりをテーマにした講座の企画・運営・実施 【委託先】NPO法人わらび学びあいカレッジ 【委託先の選定・契約方法】 随意契約	NPO・市民活動支援		4000	継続
157	朝霞市	福祉課	朝霞市地域活動支援センター事業	【内容】 地域の実情に応じ、創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流促進などの便宜を供与し、もって障害者などの地域生活支援の促進を図ることを目的とする。 【事業の相手】 特定非営利活動法人 朝霞市つばさ会 【施設名】 「つばさ工房」及び「れすと」 【選定方法】 申請による 【役割分担】 障害者自立支援法により、市町村が行うべき事業とされた地域生活支援事業のうち「地域活動支援センター事業」を委託(補助金交付)して実施した。	福祉		18459	継続
158	志木市	地域振興課	フレンドシップ事業企画運營業務	【事業内容】 フレンドシップ事業の企画・運營業務。 【委託先】 国際交流クラブ ロンド・アミーカ志木 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	国際		750	継続
159	志木市	高齢者ふれあい課	いきいきサロン管理運営事業	【事業内容】 志木第二小学校教育福祉ふれあい館を使用して、高齢者が楽しく集う憩いの場として、高齢者間の連帯やコミュニケーションを深め、また、児童との交流も図る。 【委託先】 いきいきサロン運営委員会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	福祉		1094	継続
160	志木市	高齢者ふれあい課	ふれあいサロン管理運営事業	【事業内容】 宗岡小学校三世代交流館を使用して、高齢者が楽しく集う憩いの場として、高齢者間の連帯やコミュニケーションを深め、また、児童との交流も図る。 【委託先】 ふれあいサロン運営委員会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	福祉		927	継続
161	志木市	高齢者ふれあい課	街なかふれあいサロン(ふれあいサロンあざみ)	【事業内容】 空き店舗を活用し、見守りや声かけをはじめとする福祉活動を行う、高齢者の拠り所である 【委託先】 ボランティアグループあざみの会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	福祉		1710	新規

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
162	志木市	高齢者ふれあい課	街なかふれあいサロン(スペース・わ)	【事業内容】 空き店舗を活用し、見守りや声かけをはじめとする福祉活動を行う、高齢者の拠り所である 【委託先】 ボランティアグループダリアの会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	福祉		4010	新規
163	志木市	生涯学習課	村山快哉堂運營業務	【事業内容】 村山快哉堂(旧村山快哉堂・快哉堂ひろば)の管理及び自主事業の企画・運営 【委託先】 村山快哉堂管理運営委員会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	文化、学術		1178	継続
164	志木市	生涯学習課	郷土資料館運營業務	【事業内容】 郷土資料館施設管理・収蔵資料展示資料の管理・整理及び来館者への説明等、自主事業(特別展・文化財講座・史跡めぐり)の企画・運営志木第四小学校展示室への管理及び説明 【委託先】 郷土資料館の会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	文化、学術		3940	継続
165	志木市	生涯学習課	放課後子ども教室	【事業内容】 市民が学校を中心にした活動を展開することにより、人と人との交流、異世代間のつながり、異世代同士の居場所を実現し、市民自ら、住みよい街づくりの一翼を担うことを目的とし、志木第二小学校及び宗岡小学校において、毎週土曜日の午前中実施する。 【委託先】 りんくす実行委員会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	まちづくり		3054	継続
166	志木市	保健センター	母子保健事業	【事業内容】 志木市における母子保健事業を推進し、母子の健康の保持増進を図る。妊産婦・乳幼児の家庭訪問、乳幼児地区健康相談の実施、三世代・子育て支援交流会の開催、乳幼児健診等母子保健事業への協力、保健事業の保育への協力 【委託先】 志木市母子保健推進員連絡協議会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約(その他)	保健、医療		760	継続
167	志木市	福祉課	移動支援事業	【事業内容】 障害者の外出支援のためのホームヘルプサービスを委託。 【委託先】 NPO法人「きゃろっと」他 【委託先の選定方法・契約方法】 事業内容を提案し、その内容で受託できるNPO法人等に委託。	福祉		11773	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
168	志木市	子育て支援課	西原子育て支援センター運営委託	【事業内容】子育て家庭を応援するための交流の場や情報の提供。育児不安の相談や講演会など子育て支援の実施。 【委託先】NPO法人志木子育てネットワークひろがる輪 【選定方法】随意契約(その他)行政と地域協働の相乗効果により子育て支援の展開を目的としていることから、地域で子育て支援の実績があり地域を支え合う子育てを目的に組織された団体であること、また他に類似するものがないことから引き続き委託を決定した。	こども		7261	継続
169	志木市	選挙管理委員会事務局	期日前投票受付業務	【事業内容】志木市長選挙における期日前投票受付業務 【委託先】おおぞらの会・ふれあいの会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市は業務委託料を受託団体へ支払う	その他		298	新規
170	志木市	選挙管理委員会事務局	期日前投票受付業務	【事業内容】衆議院議員総選挙における期日前投票受付業務 【委託先】おおぞらの会・ふれあいの会 【選定方法】随意契約 【経費負担】市は業務委託料を受託団体へ支払う	その他		648	新規
171	志木市	いろは遊学館	いろは遊学館市民協働事業委託	【事業内容】市民との協働による、いろは遊学館の事業を実施するため、主催事業の一部を業務委託した。 【委託先】ゆうがくの会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	その他		300	継続
172	和光市	人権文化課	和光市白子コミュニティセンター展示室運営	【内容】和光市の文化資源を展示している白子コミセン展示室の協働運営 【対象】NPO法人和光・文化を育む会 【選定方法】和光市の文化資源の顕彰等を行う唯一のNPOのため随意契約 【役割分担、経費負担等】協定書のとおり	文化、学術		200	継続
173	和光市	市民相談室	女性相談事業	【事業内容】様々な悩みを抱えている相談者に対し、女性カウンセラーによる専門的知識・技術を用いて相談に応じる。 【事業の相手】NPO法人フェミニストカウンセリング東京 【契約方法】随意契約	福祉		705	継続
174	和光市	環境課	市民緑地市民協働型管理委託	【事業内容】市民緑地等の緑地管理を地域住民等で組織された団体に委託し、緑地の計画管理。 【経費負担】市が業務委託料を管理団体に支払う。	環境保全		1572	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
175	和光市	市民活動推進課	地域センター管理協力業務委託	【事業内容】地域センターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業の相手】地域センター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担等】市からの委託料	NPO・市民活動支援		16079	継続
176	和光市	市民活動推進課	コミュニティセンター管理協力業務委託	【事業内容】コミュニティセンターの利用受付・清掃等の管理業務に協力する。 【事業の相手】コミュニティセンター管理協力委員会 【選定方法】随意契約 【経費負担等】市からの委託料	NPO・市民活動支援		16401	継続
177	和光市	市民活動推進課	市民協働推進センター運営	【事業内容】市民協働推進センターの運営・市民活動支援サイトの管理運営を行う。 【事業の相手】和光NPOネットワーク 【選定方法】随意契約 【経費負担等】市からの協働負担金	NPO・市民活動支援		2245	新規
178	和光市	市民活動推進課	地域資源ネットワーク事業	【事業内容】地域の人的資源と技術的資源の発掘及び情報集積を行い、それらの資源をつなぐことにより、コミュニティビジネスの創出や協働事業のコーディネートを行う。 【事業の相手】和光NPOネットワーク 【選定方法】随意契約 【経費負担等】ふるさと雇用再生特別交付金事業	NPO・市民活動支援		4018	新規
179	和光市	こども福祉課	つどいの広場事業	【事業内容】子育て中の親が気軽に集うことのできる場所を提供し、親子間の交流、子育ての悩み、相談、情報提供を行う 【事業の相手】NPO法人わこう子育てネットワーク 【選定方法】随意契約 【経費負担等】市からの委託料	こども		6023	継続
180	和光市	長寿あんしん課	高齢者福祉センター管理運営事業	【事業内容】高齢者福祉センターの管理運営 【指定管理者】特定非営利活動法人ワークーズコープ 【指定管理者の選定方法・契約方法】 企画提案方式による公募を行い、選考委員会により選定。管理運営に関する協定を締結する。	福祉	○	48000	継続
181	和光市	長寿あんしん課	地域支援事業「喫茶サロン食の自立支援」	【事業内容】地域に住む皆さんとお茶を飲みながら、健康チェック、食生活相談、食事診断等を行う。 【事業の対象者】介護保険被保険者のうち一般、特定高齢者 【委託先】特定非営利活動法人ほけっとステーション 【契約方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	福祉		2741	継続
182	和光市	長寿あんしん課	地域支援事業「エンジョイクッキング」	【事業内容】健康寿命を延ばす食事作り、男の料理教室、ヘルパー対象介護食講習会 【事業の対象者】介護保険被保険者のうち一般、特定高齢者 【委託先】特定非営利活動法人ほけっとステーション 【契約方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	福祉		1216	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
183	和光市	長寿あんしん課	地域支援事業「うえるかむ事業」	【事業内容】身近な場所で地域の皆さんと交流していただく。また、体操や創作活動などを行い、元気を維持していただく。 【事業の対象者】介護保険被保険者のうち一般、特定高齢者 【委託先】特定非営利活動法人ワーカーズコープ 【契約方法】随意契約 【経費負担】市からの委託料	福祉		8400	継続
184	和光市	都市整備課	公園利用状況調査・公園サポーター養成委託	【事業内容】公園利用状況調査とともに公園サポーターに関する調査・意識啓発を行い、今後の公園利活用に活かしていく。 【事業の相手】NPO法人こども・みらい・わこう 【選定方法】随意契約	街路・公園管理		6425	新規
185	和光市	学校教育課	子どもへの防犯教室(小学校)	【事業内容】市内全小学校における子ども防犯教室の実施 【委託先】NPO法人ガーディアンエンジェルス 【契約方法】随意契約	こども		30	新規
186	和光市	生涯学習課	新倉ふるさと民家園管理運営業務委託	【事業内容】新倉ふるさと民家園の管理及び事業企画・運営 【委託先】和光市古民家愛好会 【選定方法】随意契約 【役割分担】市:施設全体の管理 委託先:現場の維持管理と事業の企画・運営	文化、学術		4408	継続
187	和光市	社会福祉課	地域活動支援センター管理運営事業	【事業内容】地域活動支援センター(旧身体障害者デイサービスセンター)の管理運営 【指定管理者】特定非営利活動法人ワーカーズコープ 【指定管理者の選定方法・契約方法】企画書提案方式による公募を行い、選考委員会により選定。管理運営に関する協定を締結する。	福祉	○	30000	継続
188	和光市	社会福祉課	精神障害者小規模作業所管理運営事業	【事業内容】精神障害者小規模作業所の管理運営 【指定管理者】特定非営利活動法人耀の会 【指定管理者の選定方法・契約方法】企画書提案方式による公募を行い、選考委員会により選定。管理運営に関する協定を締結する。	福祉	○	16000	継続
189	新座市	障がい者福祉課	障がい者地域デイケア事業業務委託	【事業内容】在宅の障がい者の社会参加促進のため、身近な地域での通所により必要な自立訓練や授産活動の場を提供するもの。 【委託先】特定非営利活動法人新座市障害者を守る会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約(一社特命)	福祉	—	102788	継続
190	新座市	子ども家庭応援室	地域子育て支援センター事業	【事業内容】地域子育て支援センターの運営 【委託先】NPO法人新座子育てネットワーク、NPO法人ふえありーている 【経費負担】市から委託料を支払うが、委託先の判断で必要に応じて利用者から費用(実費分)を徴収したり、法人側が負担することもある	こども	—	62185	継続
191	新座市	長寿支援課	配食サービス	【事業内容】ひとり暮らしの高齢者等の方に、安否確認を兼ねて昼食を自宅に届けるもの。 【委託先】NPO法人配食サービスたらの芽 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	福祉	—	181	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
192	新座市	子ども家庭応援室	つどいの広場事業	【事業内容】 つどいの広場の運営 【委託先】 NPO法人新座子育てネットワーク 【経費負担】 市から委託料を支払うが、委託先の判断が必要に応じて利用者から費用(実費分)を徴収したり、法人側が負担することもある	こども	—	4191	継続
193	新座市	子ども家庭応援室	新座市子育て支援ネットワーク事業	【事業内容】 新座市子育て支援ネットワーク推進委員会委員への委嘱をはじめ、各種事業への協力、一部事業委託 【委託先】 NPO法人新座子育てネットワーク、NPO法人ふえありーている 【経費負担】 協力した事業に対し、市が謝礼金を支払う外、委託料を支払う	こども	—	1528	継続
194	桶川市	男女共同参画室	女性相談事業	【事業内容】 家庭や地域、職場の中で様々な悩みを持つ女性に対する専門女性カウンセラーによる相談 【委託先】 NPO法人フェミニスカウンセリング東京 【選定方法】 登録事業所が1社につき、随意契約 【役割分担】 法人が相談・市への報告をし、市は受付・案内を行う。 【経費負担】 市から法人に委託料を支払う。	人権、男女共同参画		482	継続
195	桶川市	福祉課	心身障害者地域ケア委託	【事業内容】 在宅の心身障害者の自立訓練や授産活動を作業所(桶川・さといも作業所、ワークハウスさといも)で実施している。 【委託先】 NPO法人 桶川・さといも福祉会	福祉		24996	新規
196	久喜市	市民参加推進課	外国籍市民支援事業	【事業内容】 日本語教室の実施(日本語教室業務を委託) 【委託先】 久喜市国際交流協会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	国際		293	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
197	久喜市	介護福祉課	介護予防事業	<p>【事業内容】 65歳以上の特定高齢者(要介護状態になるおそれのある高齢者)に対して、通所型の介護予防事業(運動器の機能向上)を行うことにより、要介護状態になることを防止する。 【委託先】NPO法人ほほえみネット 【選定方法・契約方法】随意契約 【役割分担】市は、特定高齢者の決定をし、ケアマネジメントを行い、介護予防事業への参加を促す。 【経費負担等】全額市負担</p>	福祉		10248	継続
198	久喜市	児童福祉課	子育て支援委託事業	<p>【事業内容】 子育て中の母親の孤立感、負担感を緩和し安心して子育てができるよう情報の提供、各種講座の開催等を委託により実施する。 【委託先】 子育てネットワーク 久喜んこ 【選定方法】 随意契約(事業計画の提出により審査) 【役割分担】 市は広報等の協力 【経費負担等】 委託料の中で対応</p>	子ども		300	継続
199	久喜市	人権推進課	久喜市女(ひと)と男(ひと)の共生セミナー委託事業	<p>【事業内容】 男女共同参画社会の実現に向けて、地域の特性に応じた男女共同参画の推進を図ることを目的とし、市民団体に女(ひと)と男(ひと)の共生セミナーを委託により実施する。 【委託先】 ベビールームたんぽぽ、おはなしねっとウイング、久喜おやこげきじょう 【選定方法】 企画提案方式で企画案を募集し、提案のあった企画案を審査し、委託先を選定。</p>	人権、男女共同参画		150	継続
200	久喜市	介護福祉課	健康長寿のセルフケアセミナー	<p>【事業内容】 65歳以上の市内在住者で、介護保険法による要支援等を受けていない方に対して、セミナー及び通所型の介護予防事業(運動器の機能向上)を行うことにより、要介護状態になることを防止する。 【委託先】NPO法人ほほえみネット 【選定方法・契約方法】随意契約 【役割分担】市は広報等の協力 【経費負担等】全額市負担</p>	福祉		765	新規

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
201	久喜市	保健センター	栄養改善事業	【事業内容】市民の健康の保持増進を目的とし、地域保健対策の一環としての栄養改善事業。 【委託先】久喜市食生活改善推進員協議会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	保健、医療		180	継続
202	北本市	学習センター	国際交流ラウンジ事業	[事業内容]北本市における国際理解及び国際交流の促進を目的に国際理解、国際交流・交歓、日本語学習を推進する事業を実施した。日本語学習・交流会事業、もっと知ろう友達の国事業、外国語入門講座、日本語指導ボランティア養成講座、各種行事の開催を実施した。 [対象]国際交流ラウンジ委員会	国際		400	継続
203	北本市	産業振興課	住宅新築・増改築・修繕相談事業	[事業内容]市民に対しての住宅新築・増改築・修繕についての無料相談。 [事業の相手]市内建設組合3団体 [役割分担]団体へ実施を委託。	その他	-		継続
204	北本市	産業振興課	北本まつり開催事業	[事業内容]北本市最大のイベントである「北本まつり」の開催を関係団体等で構成する実行委員会に委託。 [事業の相手]北本まつり実行委員会	まちづくり		2500	継続
205	北本市	生涯学習課	成人式挙行委託事業	[事業内容]成人式実行委員会を組織し、成人式の企画・運営について委託を行う。 [事業の相手]成人式実行委員会 [選定方法]公募	その他		500	継続
206	北本市	生涯学習課	市民文化祭芸術展開催委託事業	[事業内容]芸術展実行委員会を組織し、芸術展の企画・運営の委託を行う。 [事業の相手]芸術展実行委員会 [選定方法]公募。北本市文化団体連合会へ依頼。	文化、学術		650	継続
207	北本市	生涯学習課	青少年ふるさと学習事業委託事業	[事業内容]子どもの自然体験活動などの「遊びの学校」、「北本太鼓かばざくら」団の育成、「さくら育成事業」を行う。 [事業の相手]北本市青少年育成市民会議、青少年ふるさと学習特別委員会 [選定方法]委託 [役割分担]企画・運営を委託。	こども		800	継続
208	北本市	生涯学習課	PTA家庭教育学級開設委託事業	[事業内容]市内小・中学校12校のPTAに、家庭教育学級の支援を行う。家庭教育学級の開設を委託。 [事業の相手]市内小・中学校12校のPTA [選定方法]委託	こども		480	継続
209	北本市	生涯学習課	子ども会ジュニアリーダー研修会開設委託事業	[事業内容]子ども会活動などにおけるジュニアリーダーの育成を図る。 [事業の相手]北本市子ども会育成連絡協議会 [選定方法]委託	こども		30	継続
210	北本市	生涯学習課	北本市郷土芸能後継者育成事業	[事業内容]北本市郷土芸能大会開催において、市内に残る獅子舞、囃子、剣舞等の古典芸能の発表を通じて市民への郷土芸能の啓蒙を図った。また、北本市郷土芸能保存団体を構成する各団体において、地元での会員参加の呼びかけや技の伝承、祭礼の参加を通じて郷土芸能の継承と地域文化の振興に寄与した。 [事業の相手]北本市郷土芸能保存団体連合会 [選定方法]随意契約	文化、学術		429	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
211	北本市	生涯学習課	国際交流ラウンジ開設事業	[事業内容]外国籍の市民との交流の場の提供や、日本語学習、外国語入門等を行い、親睦を深めるとともに相互理解を深める。 [委託先]北本市国際交流ラウンジ委員会 [選定方法]随意契約	国際		400	継続
212	北本市	都市計画課	北本中央緑地指定管理業務	[事業内容]北本中央緑地の管理業務及び緑化推進事業の実施。 [委託先]NPO法人北本雑木林の会 [委託先の選定方法・契約方法]非公募・選定委員会による承認による。	街路・公園管理	○	3400	継続
213	北本市	福祉課	障害福祉サービス事業所の管理(公の施設の管理)	[事業内容]障害福祉サービス事業所「北本市立ふれあいの家」の管理を指定管理者に委託。 [委託先]特定非営利活動法人北本市手をつなぐ育成会	福祉	○	5359	継続
214	北本市	こども課課	地域子育て支援拠点事業の委託	[事業内容]乳児又は幼児及びその保護者が相互の交流を行なう場所を提供し、子育てについての相談、情報の提供、助言その他の援助を実施し、地域の子育て支援機能の充実を図る。平成21年1月から広場型事業の委託をしている。	こども		3556	継続
215	八潮市	子育て支援課	学童クラブ管理運営業務委託事業	【事業内容】公設学童保育所の管理・運営 【委託先】NPO法人THUKUSHINBOUZ NPO法人ハンデサポート NPO法人八潮市学童保育・子どもの遊び場ネットワーク 【役割分担】企画担当:選定委員の委嘱、選定委員会の開催等 子育て支援課:協定の締結及び審査指導 NPO法人:運営全般 【その他】平成22年度から新たに指定管理期間	こども	○	19556	継続
216	八潮市	人権・男女共同参画課	女性相談業務委託	業務内容:女性相談業務委託 事業の相手:NPO法人 女性のスペース「結」 選定方法:女性相談業務は知識・経験を有する相談員を派遣できる事業主体でなければならないため、随意契約。	人権、男女共同参画		957	継続
217	八潮市	人権・男女共同参画課	DV被害者同行支援業務委託	業務内容:DV被害者が自立支援に向けて行う行動を共に行う心理的サポート行為 事業の相手:NPO法人 女性のスペース「結」 選定方法:契約内容の特殊性により、契約相手を特定し、随意契約	人権、男女共同参画		0	継続
218	八潮市	障がい福祉課	心身障害者地域ケア事業	心身障害者福祉作業所虹の家において就労指導及び生活指導その他施設・設備の維持管理等を行う。選定に当たっては、公募により指定管理者を募集し、指定管理者候補者選定委員会の審査を経て、市の経営戦略会議において決定した。	福祉	○	16214	継続
219	富士見市	市民相談室	外国籍市民のための生活相談事業	【事業内容】外国籍市民の抱える日常生活の問題に関して、外国人支援事業に実績のある認定NPO法人に委託し実施した。 【委託先】NPO法人ふじみの国際交流センター 【選定方法】過去の実績より選定	国際		364	継続
220	富士見市	高齢者福祉課	老人福祉センター維持管理事業	【事業内容】高齢者が健康で明るい生活を営むため、老人福祉センターの管理運営及び施設の維持管理に関する業務を委託した。 【委託先】NPO法人ワーカーズ・コープ	福祉	○	36000	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
221	富士見市	生涯学習課	生涯学習活動推進援助事業	【事業内容】 市民人材バンク制度の活用推進を図るためNPOへ事業を委託した。 【委託先】 富士見市市民人材バンク推進員の会	まちづくり		50	継続
222	富士見市	鶴瀬公民館	市民大学開設事業	富士見市市民大学推進市民の会へ事業委託し実施した。企画・運営は市民の会が行い、会場提供や広報等は公民館が担当。経費は、市の委託料で実施している。	その他		900	継続
223	三郷市	健康推進課	ヘルシー料理普及事業	[事業内容]各家庭や集会等に試食品と料理レシピを持参し、ヘルシー料理を普及する。 [委託の相手]三郷市食生活改善推進員協議会 [役割分担]試食品調理、レシピ作成等を含め全て受託者が行う。 [経費負担]事業にかかる経費は委託料で賄う。	保健、医療		176	継続
224	三郷市	健康推進課	すこやかみさと地域推進事業	[事業内容]健康づくり教室としてウオーキングと体操、広報誌発行、健康づくり啓発事業としてキャラクター作成、協力店調査を行った。 [委託の相手]健康づくりをすすめる会inみさと [役割分担]会場確保は市が行う。周知は双方で行い、その他は受託者が行う。 [経費負担]ウオーキングの際に受益者が一部負担。その他は委託料にて賄う。	保健、医療		900	継続
225	三郷市	健康推進課	健康診査未受診状況調査	[事業内容]乳幼児健診の未受診者へ家庭訪問し、心配な様子の場合は、地区担当保健師のフォローへつなげる。 [委託の相手]三郷市母子愛育会 [役割分担]対象者の把握や結果の管理等は市で行う [経費負担]事業にかかる経費は市で負担	こども		144	継続
226	三郷市	健康推進課	地域の健康づくり推進事業	[事業内容]地域の健康問題を探り、その内容に見合う健康教育等を企画・運営する [委託の相手]三郷市母子愛育会 [役割分担]講師の派遣は市で行う [経費負担]事業にかかる経費は委託料で賄う	保健、医療		84	継続
227	三郷市	健康推進課	地域の健康づくり活動	[事業内容]地域住民への声かけ、町会事業への参画、健康に関する広報誌の発行、研修の企画・実施等 [委託の相手]三郷市母子愛育会 [役割分担]健康に関する専門的助言・支援は市 [経費負担]事業にかかる経費は委託料で賄う	保健、医療		370	継続
228	三郷市	健康推進課	歯科健康事業	[事業内容]地域の子どもを対象に、歯磨き指導とフッ化物塗布事業を行う [委託の相手]三郷市母子愛育会 [役割分担]講師の派遣、必要物品の準備、健康に関する専門的助言・支援は市 [経費負担]事業にかかる経費は委託料で賄う	こども		60	継続
229	坂戸市	生活環境課	坂戸市立北坂戸駅前公衆便所清掃業務委託	【事業内容】北坂戸駅前公衆便所の清掃業務(日常清掃・定期清掃) 【委託先】NPO法人いきいき市民連絡会 【委託先の選択方法・契約方法】随意契約	NPO・市民活動支援	無	1131	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
230	坂戸市	子育て支援課	放課後児童健全育成事業	【事業内容】 児童福祉法に基づく放課後児童健全育成事業を実施するため、市内10学童保育所の管理運営を委託する。 【委託先】 NPO法人坂戸市学童保育の会 【選定方法】 随意契約 【経費負担】 委託料	福祉	○	59600	継続
231	坂戸市	河川公園課	高麗川右岸環境側帯外2ヶ所施設管理業務委託	【事業内容】 トイレ清掃(2箇所)週2回清掃、駐車場4箇所の朝夕の鍵の開閉業務 【委託先】 NPO法人いきいき市民連合 【委託先の選定方法・契約方法】 指名委員会で選定し、随意契約	街路・公園管理		1932	継続
232	坂戸市	河川公園課	溝端公園清掃業務委託	【事業内容】 週1回の清掃作業 【委託先】 NPO法人オリエール 【委託先の選定方法・契約方法】 当初は公募、以後は実績により、随意契約	街路・公園管理		120	継続
233	坂戸市	河川公園課	芦山公園清掃業務委託	【事業内容】 週1回の清掃作業 【委託先】 NPO法人ぼてとto地域福祉の会 【委託先の選定方法・契約方法】 当初は公募、以後は実績により、随意契約	街路・公園管理		120	継続
234	坂戸市	環境政策課	環境学館いずみ雑草除去業務委託	【事業内容】 環境学館いずみにおける雑草除去業務 【委託先】 NPO法人いきいき市民連絡会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約	NPO・市民活動支援		58	継続
235	幸手市	都市整備・駅周辺開発課	権現堂公園管理業務委託	〔事業内容〕 権現堂公園の除草、樹木の選定・消毒、トイレの清掃等の公園管理を行う。 〔事業の相手〕 NPO法人幸手権現堂桜堤保存会 〔選定方法〕 1者特命による随意契約により、管理業務に関する契約を締結する。 〔役割分担〕 日常的に市とNPO法人が打ち合わせをし、市の意向を踏まえながら、公園管理を行う。 〔経費負担〕 委託料として市が支出する。	街路・公園管理	○	8872	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
236	幸手市	生涯学習課	伝統文化芸術伝承事業	(事業内容)市の伝統文化芸術に直接触れ、体験する機会をつくり、心豊かな人間性を育てるとともに伝統文化を継承する。(事業の相手)文化団体(役割分担)市が事業の委託(委託契約)を行い、団体が伝承事業を行う。	文化、学術		300	継続
237	幸手市	生涯学習課	家庭教育学級	(事業内容)子どもを教育する場合の心構え、子どもとの接し方、教育上の留意点等、家庭教育上起こりうる諸課題について学習する場を設ける(事業の相手)小中学校PTA他(役割分担)市が事業の委託(委託契約)を行い、団体が事業を行う。	その他		432	継続
238	鶴ヶ島市	障害者福祉課	地域デイケア施設運営事業	[事業内容]地域デイケア施設の運営・維持管理を委託。 [委託先]NPO法人きいちご	福祉	○	30206	継続
239	鶴ヶ島市	都市計画課	第1号太田ヶ谷の森市民管理協定	土地所有者、市町村、市民団体の三者が、地域の貴重な緑を保全し市民に公開する目的で、緑地の保全管理する協定を締結する。 協定期間が5年以上であるなど一定の要件を満たすものについて、県が「認定」を行なう。 県補助/「里の山守活動支援事業補助金」1/2以内で上限50万円	環境保全		県補助につき補助	継続
240	鶴ヶ島市	都市計画課	第5号五味ヶ谷市民の森管理協定	土地所有者、市町村、市民団体の三者が、地域の貴重な緑を保全し市民に公開する目的で、緑地の保全管理する協定を締結する。 協定期間が5年以上であるなど一定の要件を満たすものについて、県が「認定」を行なう。 県補助/「里の山守活動支援事業補助金」1/2以内で上限50万円	環境保全		県補助につき補助	継続
241	鶴ヶ島市	こども支援課	放課後児童対策事業	[事業内容]放課後児童対策事業の実施にあたり、学童保育室の運営を委託する。 [委託先]①NPO法人鶴ヶ島市学童保育の会②NPO法人児童クラブとぴくす	こども		64476	継続
242	鶴ヶ島市	こども支援課	西つどいの広場運営委託事業	[事業内容]子育てへの負担感の緩和を図り、地域の子育て支援機能の充実を図るために設置したつどいの広場の運営を委託する。 [委託先]特定非営利活動法人鶴ヶ島なごみ [選定方法]つどいの広場事業実施要領第4による事業委託	こども		3556	継続
243	鶴ヶ島市	こども支援課	つどいの広場運営委託事業	[事業内容]子育てへの負担感の緩和を図り、地域の子育て支援機能の充実を図るために設置したつどいの広場の運営を委託する。 [委託先]NPO法人学童保育の会 [選定方法]つどいの広場事業実施要領第4による事業委託	こども		660	新規
244	鶴ヶ島市	こども支援課	上広谷児童館運営事業	[事業内容]施設の維持管理を委託。 NPO法人鶴ヶ島市学童保育 [委託先]	こども	○	16239	継続
245	日高市	建設課	道路愛護推進事業	違反簡易広告物除却推進員制度は平成17年10月から実施し、現在6団体74人を委嘱し、違反広告物の撤去等を行なってもらっている。道路愛称命名基準は平成18年7月に制定。横手台地内5路線に愛称を命名、標示板の設置及び管理は横手台自治会に委託。道路美化活動団体制度は平成19年2月制定。現在3団体が道路清掃等を行なっている。自治会等による道路や水路の修繕、水路清掃等の際には、原材料の支給及び汚泥の処分等を市が行なっている。	街路・公園管理		293	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
246	吉川市	市民参加推進課	男女共同参画推進 市民企画事業委託	【事業内容】 市内で活動する団体やグループが企画した男女共同参画社会の実現のための各事業に対し、事業委託を2団体にした。 【事業の相手】 吉川男女共同参画を考える会すまいる NPOネットよしかわ 【経費負担】 委託金80,000円を限度に事業委託をした。	人権、男女共同参画		149	継続
247	吉川市	環境課	環境保全事業業務委託	[事業内容]環境保全事業(学習発表会・講演会、家庭版環境ISO推進事業、環境学習出前講座事業、マイバッグ推進事業、喫煙マナーアップ推進事業)を委託し、広く市民に環境啓発を行う。 [委託先]環境ネットワークよしかわ [委託先の選定方法・契約方法]市内の環境NPO団体のネットワーク組織である、環境ネットワークよしかわと随意契約	環境保全		230	継続
248	吉川市	いきいき推進課	老人福祉センター 指定管理者事業	・老人福祉センターを平成18年度から、指定管理者制度として、地域に密着した吉川市連合長寿会に委託している。	福祉	○	21500	継続
249	ふじみ野市	保育課	子育てふれあい広場 運営事業	[事業内容] 子育てふれあい広場における一時預かりと育児相談を行う。 [指定管理者] NPO法人子育て支援センターたんぽぽ [指定管理者の選定方法・契約方法] 企画提案方式による公募を行い、選定委員会により選定。管理業務に関する協定を締結する。	福祉	○	24000	継続
250	ふじみ野市	企画政策室	ふじみ野市男女共同参画意識啓発事業 業務委託	[事業内容]男女共同参画社会を実現するための講演会、学習会等一般市民を対象とした啓発事業の委託。 [委託先]ふじみ野市男女共同参画をすすめる市民の会 [選定方法]随意契約 [役割分担]委託事業の企画から運営までを委託先が中心になって行う。市は、事業に要する経費を負担する。	人権、男女共同参画		370	継続
251	ふじみ野市	くらし安全課	外国籍市民生活相談 業務	[事業内容]外国籍市民の生活相談及び助言 毎週月・水・金の午後1時～4時まで実施。相談言語は10ヶ国語。 [委託先]NPO法人ふじみの国際交流センター [契約方法]随意契約	国際		522	継続
252	ふじみ野市	くらし安全課	外国語版生活ガイド ホームページ維持 管理業務	[事業内容]外国語版ホームページに維持管理、年4回の更新に関する事、及びサーバーのレンタルに関する事などを実施。 [委託先]NPO法人ふじみの国際交流センター [契約方法]随意契約	国際		121	継続
253	三芳町	総務課	外国人生活相談	事業内容 外国人のための多言語(10カ国語)による生活相談 委託先 特別非営利活動法人 ふじみの国際交流センター 契約方法 随意契約	国際		368	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
254	三芳町	総務課	外国籍住民のための生活ガイド6カ国語版(ホームページ)	事業内容 外国人のための多言語による行政情報提供 委託先 特定非営利活動法人 ふじみ野国際交流センター 契約方法 随意契約	国際		121	継続
255	三芳町	健康福祉課(保健センター)	「健康カレンダー」の翻訳	【事業内容】情報紙「健康カレンダー」を外国人向けに5カ国語に翻訳 【委託先】特定非営利活動法人 ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約	国際		60	継続
256	三芳町	自治環境課	「ごみの分別の仕方」の翻訳	【事業内容】情報紙「ごみの分別の仕方」を外国人向けに5カ国語に翻訳 【委託先】特定非営利活動法人ふじみの国際交流センター 【契約方法】随意契約	国際		30	継続
257	三芳町	秘書広報室	広報等音声朗読テープ作成委託	【事業内容】視覚障害者に配布するため、「広報みよし」「議会だより」及び町の発行する刊行物の朗読テープの作成 【委託先】三芳町朗読ボランティアの会「けやき」 【契約方法】随意契約	福祉		276	継続
258	三芳町	高齢者支援課	在宅介護支援センター運営事業	【事業内容】在宅のねたきり老人等及びその介護者等の在宅介護に関する相談に応じ、各種の保健福祉サービスが受けられるよう関係機関との連絡調整等の便宜を供与し、要介護老人及びその家族の福祉の向上に寄与した。 【委託先】特定非営利活動法人 はなまる.com 【委託方法】随意契約	福祉		2000	継続
259	毛呂山町	管財課	前久保中央公園管理委託事業	【事業内容】目の行き届いた公園管理の充実を図るため、トイレの清掃シャッターの開閉、除草、紙くず等の清掃業務を、当公園がコミュニティ形成の場であると考えた住民が中心となって組織された団体に委託。 【委託先】前久保中央公園管理委員会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約	街路・公園管理		500	継続
260	毛呂山町	高齢者支援課	老人福祉センター管理運営委託	【事業内容】老人福祉センター「山根荘」の管理運営を指定管理者に委託 【指定管理者】NPO法人 毛呂山町連合寿会 【指定管理者の選定方法・契約方法】随意契約	福祉	○	24643	継続
261	滑川町	町民福祉課	放課後児童対策事業	【事業内容】昼間保護者のいない家庭の小学校の児童等の育成・指導のため、学童保育所において児童の健全育成の向上を図っている。 【委託先】わくわくクラブ 【委託先の選定方法】随意契約	こども		780	継続
262	小川町	子育て支援課	ファミリーサポート委託事業	【事業内容】ファミリーサポートセンター(子育て支援センター)のアドバイザー業務 ①会員の募集・登録その他会員組織に関する業務 ②援助活動の調整に関する業務 ③援助活動の研修及び指導に関する業務 【委託先】特定非営利活動法人たすけあいほっとライフ小川 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約(その他)	こども		1796	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
263	小川町	子育て支援課	児童館運営事業	[事業内容]児童館運營業務 児童に健全な遊びを与え、健康を増進し、情操を豊かにする。児童の健全育成を図るための拠点として子育て支援活動を実施。 [委託先]特定非営利活動法人たすけあいほっとライフ小川 [委託先の選定方法・契約方法]随意契約(その他)	こども		5505	継続
264	小川町	子育て支援課	放課後児童健全育成事業	[事業内容]学童保育室運營業務 保護者が昼間いない児童等に、遊びと生活の場を与えることで健全育成を図る。 [委託先]特定非営利活動法人たすけあいほっとライフ小川、 風の子放課後学童クラブ、星の子放課後学童クラブ、竹の子放課後学童クラブ、杉の子放課後学童クラブ、第二風の子放課後学童クラブ [委託先の選定方法・契約方法]随意契約(その他)	こども	○	35160	継続
265	小川町	環境保全課	生ゴミ処理業務委託	[事業内容]生ゴミ資源化業務、生ゴミの処理と液肥の管理 [委託先]特定非営利活動法人小川町風土活用センター [委託先の選定方法・契約方法]随意契約(その他)	環境保全		882	継続
266	小川町	建設課	都市公園管理事業	[事業内容]都市公園の管理を近隣自治会等に委託 [委託先]自治会等 [委託先の選定方法・契約方法]随意契約(その他)	街路・公園管理		1962	継続
267	小川町	産業観光課	観光施設等管理事業	[事業内容]観光施設、ふるさと歩道等の管理 [委託先]施設の近隣自治会、コミュニティクラブ等 [委託先の選定方法・契約方法]随意契約(その他)	その他		869	継続
268	鳩山町	政策財政課	里山づくり事業	【事業内容】 (町有山林の活用の前段階として)町有山林山道の野草・低灌木の刈り払い。 【委託の相手】 当町における新しい公共空間の概念導入のモデルケースとして発足させた「環のまち元気づくりプロジェクト・自然力づくり実行委員会」から派生したNPO法人里山環境プロジェクト鳩山。	環境保全		140	継続
269	ときがわ町	福祉課	放課後児童対策事業	小学1～3年生の児童等の育成・指導のため、遊びを主とする地域組織として学童保育所を設置する。	こども		22341	継続
270	横瀬町	健康づくり課	ひとり暮らし高齢者等配食サービス事業	【事業内容】ひとり暮らし高齢者等に対し、1食あたり400円とする配食費を補助する。ただし、生活保護受給者等一部の者については、1食あたり550円を補助する。 【事業の相手】特定非営利活動法人ライフアップサポート 【選定方法】随意契約	福祉		186	継続
271	長瀬町	教育委員会(中央公民館)	土曜子どもクラブ	[事業内容]小学生を対象に、折り紙折りや絵を描いたりすることとおして、情操教育の一環に資する。 [委託先]ボランティア団体 グループやまぼうし [経費分担]町が講師謝金を負担	こども		10	継続
272	長瀬町	教育委員会(中央公民館)	土曜子ども図書館	[事業内容]小学生を対象に、紙芝居を見たり、お話を聞いたり歌を歌ったりしてもらい、情操教育の一環に資する。 [委託先]ボランティア団体 グループやまぼうし [経費分担]町が講師謝金を負担	こども		17	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
273	小鹿野町	事業推進課	まちづくりイベント「路地ST.」の開催	<p>【事業内容】中心市街地の賑わいを創出するためにイベントを開催する。</p> <p>【委託の相手】おがの路地まち研究会</p> <p>【選定の方法】随意契約</p> <p>【役割分担】イベントの企画立案と協力団体の募集・調整</p> <p>【経費負担】町のほか協力団体からの支出</p>	まちづくり		500	新規
274	東秩父村	住民福祉課	放課後児童健全育成事業	<p>【事業内容】 放課後児童健全育成事業(学童保育)の実施</p> <p>【事業の相手(対象)】 村内小学校就学児</p> <p>【役割分担】 和紙の子児童クラブにすべて委託</p> <p>【経費負担等】 委託金負担、施設無償貸与</p>	こども		2637	継続
275	寄居町	子育て支援課	放課後児童健全育成事業	<p>【事業内容】 放課後児童健全育成事業の実施。</p> <p>【事業の相手(対象)】 寄居町学童保育の会、男衾学童はらっぱクラブ。</p> <p>【選定方法】 寄居町放課後児童健全育成事業実施要綱に基づく。</p> <p>【役割分担】 寄居町学童保育の会、男衾学童はらっぱクラブが、放課後児童健全育成事業を実施し、町が委託料を支払う。</p> <p>【経費負担等】 町が委託料を支払い、寄居町学童保育の会、男衾学童はらっぱクラブが運営に係る費用を負担する。</p>	こども		30326	継続
276	宮代町	健康福祉課	学童保育所運営事業	<p>【事業内容】 学童保育所「かえで児童クラブ」の管理運営</p> <p>【委託先】 特定非営利活動法人 宮代町かえで児童クラブ</p> <p>【委託先の選定方法】 宮代町指定管理者の候補者選定委員会</p>	こども	○	6538	継続
277	宮代町	健康福祉課	福祉交流センター運営事業	<p>【事業内容】 福祉交流センター「陽だまりサロン」の管理代行</p> <p>【委託先】 NPO法人さわやか福祉の会きらりびとみやしろ</p> <p>【委託先の選定方法】 公募 宮代町福祉交流センター設置及び管理に関する条例に基づき運営管理を委託</p>	福祉	○	2738	継続
278	白岡町	町民活動推進課	国際化推進事業	<p>【事業内容】 国際交流オープンサロン、日本語教室、日本語ボランティア養成講座</p> <p>【委託先】 白岡国際交流会</p> <p>【役割分担・経費負担】 行政:事業及び事業に係る会議の会場確保、経費の負担(委託金の支給)、関係各課との連絡調整、県等からの資料及び書籍の提供、町広報誌のスペース確保。 団体:事業の企画及び運営、事業及び事業に係る会議で使用する資料作成、事業に関する広報、個人情報情報の保護</p>	国際		335	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額(千円)	新規/継続
279	白岡町	福祉課	社会参加促進事業	【事業内容】 手話奉仕員の養成講座 【委託先】 白岡町聴覚障害者協会 【役割分担】 行政…会場確保、委託金の支給、広報掲載 団体…当日の運営、講師確保	福祉		314	継続
280	菖蒲町	保健センター	菖蒲町食生活改善推進員協議会への助成	【事業内容】 市民の健康の保持増進を目的とし、地域保健対策の一環としての栄養改善事業。 【委託先】 菖蒲町食生活改善推進員協議会 【委託先の選定方法・契約方法】随意契約 【補助対象】 菖蒲町食生活改善推進員協議会の運営・事業費の補助 【補助額】 年:240,000円	保健、医療		240	継続
281	栗橋町	政策推進課	栗橋コミュニティセンター管理事業	【事業内容】コミュニティセンターの管理 【事業の相手】NPO法人豊田ふるさとづくり振興会 【選定方法】建設当初より市民との協働を図って随意契約 【役割分担】管理・運営はNPO、施設修繕等のハード面は担当課 【経費負担等】NPOの人件費等市負担	その他		6152	継続
282	杉戸町	健康増進課(保健センター)	母子保健地域活動事業	【事業内容】妊産婦・乳幼児を対象とした家庭訪問。 【協力の相手】杉戸町母子愛育会 【役割分担】訪問時の状況について地区担当保健師に報告。	保健、医療		188	継続
283	杉戸町	健康増進課(保健センター)	母子保健地域組織育成事業	【事業内容】母と子のつどい等の母子保健事業や研修会の実施。 【協力の相手】杉戸町母子愛育会 【役割分担】報告書により事務局へ実施状況を報告。	保健、医療		84	継続
284	杉戸町	健康増進課(保健センター)	妊婦にやさしいまちづくり事業	【事業内容】“おなかに赤ちゃんがいます”というマタニティキーホルダーとメッセージの作成。 【協力の相手】杉戸町母子愛育会 【役割分担】作成したメッセージ付きキーホルダーを母子手帳交付時に配布。	保健、医療		41	継続
285	松伏町	企画財政課	女性相談・育児相談事業	【事業内容】女性相談・育児相談事業(DV相談含む) 毎週/水・土曜日(祝日を除く)の午後1時~4時 場所:役場内相談室 【委託先】NPO法人親子サポートぽっぽ 【契約方法】随意契約	人権、男女共同参画		421	継続
286	松伏町	福祉健康課	ファミリー・サポート・センター運営事業	【事業内容】子育ての援助を受けたい方(利用会員)と子育ての援助をしたい方(提供会員)が会員になり、地域において子育てに関する相互援助活動を会員同士が行う事業 【委託先】NPO法人親子サポートぽっぽ 【選定方法】随意契約	NPO・市民活動支援		1901	継続

①NPOへの事業委託(21年度実績)

NO.	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	執行済額 (千円)	新規/継続
287	松伏町	福祉健康課	地域子育て支援センター運営事業	【事業内容】子育て親子の交流、促進 子育て等の相談、援助 子育て関連情報の提供 【選定方法】随意契約	NPO・市民活動支援		500	新規