

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
1	さいたま市	コミュニレ事業 統括監	さいたまエコシア ター in summer 2008	複合公共施設コミュニレを多くの市民に周知して交流を促進するとともに、市民活動団体の活動に関心をもってもらうことを目的として開催しました。 8月25日に浦和コミュニティセンターの多目的ホール及び集会室において、「さいたまエコシアター in summer 2008」を開催し、市民約200人が参加しました。地球環境に係る映画上映や展示会、環境NPOによる活動報告を行いました。 市は公共施設へのチラシ配置による広報や会場借上げ等を行い、相手方団体は参加する市民活動団体との調整や環境映画の調達等を行いました。多くの市民にコミュニレを周知でき、また環境問題について考えてもらうきっかけづくりとすることができ、双方で期待する成果をあげることができました。	環境保全		18	新規
2	さいたま市	消費生活総合 センター	さいたま市消費生活 展	消費者団体、事業者及び行政が参加して、暮らしに密着した諸問題をとりあげ、消費者意識の高揚を図るために開催しました。 11月1日(土)にさいたま新都心駅自由通路において、消費者団体、事業者、行政が参加して「第8回さいたま市消費生活展」を開催しました。当日は、各団体が消費生活にかかわる活動内容の展示・発表を行いました。 消費者団体と行政が実行委員会として、消費生活展の企画、運営、実施にあたりました。協働することで、消費生活情報を提供し、消費生活に関する啓発を図ることができました。	商工農 業、労 働、経済		996	継続
3	さいたま市	経済政策課	第4回懸賞付学生 論文事業の開催	ユニークなビジネスプランや技術力を持つ中小企業と大学及び学生とのマッチング機会の創出を図り、アイデアや事業プランの活用及び人材マッチングへ繋げる。 埼玉県を中心とした全国各大学の学生へ広く事業アイデアや技術論文を募り、優秀なものに対し各種賞を授与する。 なお、応募にあたっては、募集分野に沿った協賛企業から提示された具体的な募集テーマを参照とする。 NPO法人は、当該事業を主催し、協賛企業からの論文テーマの募集、大学等に対する論文募集、発表会の運営等を行う。 市は、論文の審査(経済政策課長が審査委員)を行うとともに、優秀論文に対するさいたま市長賞の授与を行う。	商工農 業、労 働、経済		-	新規
4	さいたま市	環境総務課	さいたま市環境 フォーラム	市民等に環境問題を知っていただくための学習の場として、また、市民、事業者、市がそれぞれの立場で行っている環境保全への取組の周知と、情報の交流、交換の場として開催し、自主的な環境保全への取組を推進していくこと。 「展示報告会」 日付:平成20年10月24日(金)、25日(土) 場所:さいたま新都心駅自由通路 市民、事業所、行政による日ごろの環境への取組のPRや啓発等を行う展示会を実施。 「講演会」 日付:平成20年10月28日(火) 場所:浦和コミュニティセンター 10階 多目的ホール 第1部 ①基調講演 講師:田部井 淳子(登山家) ②活動発表 発表者:さいたま市環境会議 埼玉県立浦和高等学校 第2部 さいたま市環境保全標語・ポスター作品コンクール表彰式 市を事務局とし、NPOや企業、市民から構成した「さいたま市環境フォーラム実行委員会」にて、市民、事業者からの提案、意見等を取り入れたパートナーシップによる事業を開催することで、市民、事業者、活動団体が自主的に環境保全活動へ取り組む契機となっている。	環境保全		3,490	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
5	さいたま市	交通企画課	さいたまカーフリーデー2008	平成16年度に策定した「さいたま市総合都市交通体系マスタープラン」に基づき、過度に車に依存しない交通体系の構築に向けて、まち・交通環境・暮らしを考える日としてカーフリーデー等のイベントを開催し、自動車から環境にやさしい公共交通手段への転換をPRします。 昨年引き続き、産・官・学・民の参加による「さいたまカーフリーデー実行委員会」を結成し、県のエコ・カーフェア、青年会議所のサイクルフェスタも同時開催によるさいたまカーフリーデー2008を実施しました。 『さいたまカーフリーデー2008』 9月20日(土)10:00~16:00 カーフリーデーPRイベント 大宮駅西口の鐘塚公園、ソニックシティイベント広場・第1展示場にて、ステージアトラクションをはじめ、参画企業・団体による環境事業の展示等、PRを行うとともに、周辺道路を一部車両通行規制した上で、オープンカフェ等を実施しました。 9月21日(日)10:00~16:00 カーフリーデーPRイベント 浦和駅東口の駅前市民広場にて、ガリバーマップの作成や参画企業・団体による環境事業の展示等、PRを行いました。 9月22日(月)終日 ノーマイカーデー 市職員および参画団体において、1日マイカーの使用を自粛するようPRを行いました。 経費はほぼ市費で実施。イベントで出展する団体には会場設営費の一部(テント等)の負担をお願いしました。事務局は市。	まちづくり		5,000	継続
6	さいたま市	都市公園課	別所沼プレーパーク事業	プレーパークの運営体制の確立、施設整備に向けた検証、並びに地域との連携体制づくりを目指し、引き続き月1回の開催を行う。 プレーパークの運営体制の確立、施設整備に向けた検証、並びに地域との連携体制づくりを目指し、昨年度引き続き月1回の開催を行う。 また、周辺住民や他の公園利用者からの意見を徴収した。 市:場所の提供、行政内部への周知 相手方:プレーパークの開催および運営	子ども		-	継続
7	さいたま市	みどり推進課	第7回シビックグリーンさいたま	苗木の配布や緑化講習会等の市民が緑に触れる機会を提供し、緑化推進の重要性・必要性を啓発することで、市民や訪れる人の誰もが緑の豊かさを身近に感じることができる『緑豊かで質の高いまちづくり』を目指すことを目的とする。 5月3日、4日に市民の森・見沼グリーンセンターで第7回シビックグリーンさいたまを開催し、苗木の配布、花いっぱいコンクール作品展示、来場者参加型の催物、市民活動の展示を行った。 市民ボランティア団体「花いっぱい運動推進会」の役員で「シビックグリーンさいたま実行委員会」を組織し、企画・運営を行った。	NPO・市民活動支援		2,679	継続
8	さいたま市	みどり推進課	08さいたま市みどりの祭典	みどりに関する展示やみどりに触れる体験等を通じて、みどりに対する意識の高揚を図り、市民とともにみどり豊かなまちづくりを推進することを目的とする。 10月18日・19日に市民の森・見沼グリーンセンターにおいて「08みどりの祭典」を開催し、さいたま市の自然とみどりに関する展示、パンフルート・ギター演奏、竹細工・藁細工(草履作り)、草木グッズ作り、みどりの探検隊(グリーンアドベンチャー)、野菜の即売、らミネーターしおり、フィルム押し葉作りを行った。 市民ボランティア団体「さいたま市みどり愛護会」などから選出された実行委員により、「08さいたま市みどりの祭典実行委員会」を組織し、企画・運営を行う。市は会場設営、ポスター・リーフレットの作成を行った。	NPO・市民活動支援		3,520	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
9	さいたま市	計画管理課	氷川参道交通ワークショップ	歩車分離整備が推進され、安全な歩行空間の確保はできてきたが、歩道部では歩行者と自転車が錯綜するなど課題も残っています。また、一部では参道並木敷を通行したり、利用するなど参道利用のルールづくりが必要です。そこで、これらの課題を整理するとともに、対応策を検討します。 協議会会員や地元住民などととも部会を設置し、氷川参道を歩きながら課題を整理し、ディスカッションを行ないました。 市では、事務局として協議会の運営補助を行い、協議会は会員等の参加により課題に対する対応策の検討などを行いました。また、NPOさいたまの協力を得ることにより、まちづくりに対して専門的な考え方を取り入れることが出来ました。	まちづくり		2,887	継続
10	さいたま市	下水道総務課	打ち水大作戦2008	下水道の施設で貯留・再生した雨水を打ち水することにより、ヒートアイランド現象の緩和対策の一つとなることの普及啓発を通して、下水道事業のPRを行います。 前年度と同様に7月31日にさいたま新都心駅西口歩行者デッキ上にて、下水道施設で貯留していた雨水再生水を使って、参加者で一斉に打ち水を行い、打ち水による暑さの緩和を体感します。 市は、水の手当てを含めた会場の準備と、イベント開催に要する関係機関との調整を行う。「さいたま市環境会議」は、打ち水やアイデアエコライフに関するパネルや器具等を展示し、地球温暖化・省エネルギー等に関する啓発を行い、それぞれの不足する部分を補完します。	環境保全		-	継続
11	さいたま市	北区コミュニティ課	北区民まつり	北区における区民意識の醸成及び地域住民の連帯を図り、市民と行政との協働を達成するために開催した。 市民団体及び関係機関の協力による、模擬店・踊りや演奏などの発表・スポーツイベント・とん汁の無料配布等を、見沼グリーンセンターを会場として、11月9日に実施。区は実行委員会の運営補助として、「北区コミュニティ事業実行委員会補助金交付要綱」に基づき、実行委員会に対して補助金を交付した。 市民により組織された「北区民まつり実行委員会」が企画・運営を行い、区は事務局となって実行委員会を支援、主に広報活動や関係団体との連絡調整を担当。	まちづくり		4,780	継続
12	さいたま市	北区コミュニティ課	北区文化まつり	北区民の日頃の文化活動の発表の場を設けるとともに、地域住民の連帯を深めるために開催した。 絵画・写真・書などの作品展示及び、踊りや歌、演奏、劇などの発表を、プラザノースを会場として、2月21日、22日の2日間に渡り実施。 区は実行委員会の運営補助として、「北区コミュニティ事業実行委員会補助金交付要綱」に基づき、実行委員会に対して補助金を交付した。 市民により組織された「北区文化まつり実行委員会」が企画立案し、また、事業当日は展示作品の警備やステージの進行管理等を行った。区は事務局として実行委員会を支援、特に広報活動や関係団体との調整を担当した。	まちづくり		2,198	継続
13	さいたま市	大宮区コミュニティ課	大宮区民ふれあいフェア	大宮区における郷土づくりと郷土意識の醸成、さらに区民の連携を高めるために実施。 11月1日(土)に実施。ステージ発表、出展、小中学生絵画展、ミニコンサートなど。	まちづくり		5,901	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
14	さいたま市	大宮区コミュニティ課	大宮区まちづくり講演会	区の特性をいかした魅力あるまちづくりや将来ビジョンを区民とともに考える機会とし、また区民会議のPR・情報発信の場として活用する。 3月1日(日)に実施。 ・区民会議の活動報告 ・NHK気象予報士平井信行さんによる講演会 大宮区区民会議が企画・運営、大宮区は事務局として連絡調整や広報を担当。	まちづくり		844	継続
15	さいたま市	大宮区コミュニティ課	ふるさとづくり事業 歴史文化講演会	大宮二十景の活用とそれに関わる歴史や文化の講演会を通じて、区の魅力を再発見してもらう。 11月16日(日)に実施。 大宮にゆかりの深い更級日記をテーマに講師による講演会を開催。 コミュニティ会議大宮学事始が企画・運営、大宮区は施設との連絡調整や広報を担当。	文化、芸術		279	継続
16	さいたま市	大宮区コミュニティ課	ふるさとづくり事業 ハートフルコンサート	年齢を問わずに音楽に親しむ機会を提供し、音楽が溢れるまちづくりを推進する。 1月4日(日)に実施。 コミュニティ会議登録団体によるクラシックコンサート。 コミュニティ会議アンサンブル・コン・アミーゴが企画・運営、大宮区は施設との連絡調整や広報を担当。	文化、芸術		379	新規
17	さいたま市	大宮区コミュニティ課	ふるさとづくり事業 親子鉄道写真教室	鉄道文化の継承と親子のふれあいを目的に実施。 2月15日(日)に実施。 親子で鉄道写真家の広田氏を講師に撮影ポイントでの自由撮影、講師による講評や撮影に関する講演会。 コミュニティ会議鉄道文化を考える会が企画・運営、大宮区は施設調整や広報を担当。	まちづくり		530	新規
18	さいたま市	大宮区コミュニティ課	大宮区防犯のつどい	大宮区の防犯によるコミュニティ意識の醸成を図り、区民が安心して暮らせる環境づくりを推進する。 12月4日(木)に実施。 竹花豊氏による講演会とNPO法人日本腹話術師協会によるわかりやすい防犯講演、県警察音楽隊による演奏 大宮区安全なまちづくり協議会が主催し、事務局である大宮区はその支援と広報を担当。	防災、防犯、交通安全		2,200	継続
19	さいたま市	見沼区生活課	交通安全運動啓発事業	区民が交通安全について関心をもち、法令順守を訴えることで、また、各交通関係団体同士が交流及び情報交換が出来る機会とすることで、交通事故の減少を目指すことが出来るため 5月20日、7月15日、7月17日、9月18・22日・30日、12月8・12日、3月11日に各交通安全運動の啓発活動を開催したほか、団体構成員向けの研修会を開催 行政(市・警察)は啓発活動で、交通安全運動の広報媒体になり、各団体は交通法令の改正等の情報を得る機会が増えることで行政との協働活動の場の提供となっている	防災、防犯、交通安全		1,902	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
20	さいたま市	桜区コミュニティ課	桜区第6回区民ふれあいまつり	桜区の魅力あるまちづくりを推進するとともに、区民との協働による事業を推進する。 11月8日(土)にプラザウエスト及び正面広場にて開催し、区民約18,000人が参加した。館内では展示、フリーマーケット、ステージなど区民による情報発信の場を設け、広場では地域団体による模擬店や国内友好都市による飲食物販、その他広場催しを行った。 「さいたま市桜区区民まつり補助金交付要綱」に基づく補助金により運営を行った。 区民により構成された実行委員が企画・立案及び宣伝を行い、区は事務局として実行委員会を支援した。 区は区報等による周知、自治会等はチラシの配布を行うといった互いの利点を生かし周知を行ったことで多くの区民にまつり開催を周知することができた。	まちづくり		6,647	継続
21	さいたま市	緑区総務課	政治講座	難しく堅そうなイメージのある政治や経済の話を、より関心をもって、より身近に感じられるようになることを目的とします。 講師を招き、報道では見えてこない、政治や経済の講義を聞きました。 区は準備作業を行い、協議会等は当日の司会進行等の運営を主体的に行う等互いに不足する部分を補うことができ、協働することでより高い効果を得ることができました。	その他		25	継続
22	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区防犯展	地域と連携のもと緑区内において、防犯推進により明るく住みよい地域社会の実現を図る。 8月30日にプラザイーストにて防犯展を開催。ケイタイ安全教室、防犯用ビデオ上映、地域の防犯活動取り組み状況・犯罪発生状況等掲示、犯罪についてのアンケート、泥棒撃退診断クイズ、青色回転灯装着車両の展示、防犯グッズ等の展示、紹介など 参加人数:550人 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	防災、防犯、交通安全		500	継続
23	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区見沼田んぼ散策	首都圏に残された貴重な財産である「見沼田んぼ」などの緑地空間と歴史空間のある緑区の存在を市内外の人たちに発信することを目的として実施する。 4月6日に、浦和美園駅を出発、見沼田んぼ周辺を散策し、東浦和駅に到着する、JR主催の駅からハイキング、SR主催のSR沿線ハイキングにて、スタンプラリーを開催。コース途中の給水所においてお茶の無料配布をしたほか、休憩所(民家園)にて、見沼太鼓等の実演や地元商店会による軽食の販売などを行った。 参加人数:約1,400人 主催は東日本旅客鉄道株式会社大宮支社、共催は埼玉高速鉄道株式会社、協賛は緑区見沼田んぼ散策協力委員会とさいたま商工会議所である。実行委員会に対し補助金を交付し、事務局は緑区コミュニティ課が行った。	まちづくり		700	継続
24	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区かかしランド2008	唱歌「案山子」の作詞者が緑区出身の武笠 三であることに因み、こうした文化資源を活用し、案山子の制作を通して、子どもの時からふるさとの自然と歴史・文化に関心をもち、わが街を誇りとする人づくりを目的に実施する。 児童生徒などにかかし及びポスターの製作を依頼。10月25日～11月13日に緑区役所区民ホールにて、かかし45点及びポスター33点を展示。11月13日に表彰式を開催。作品を通して、緑区の歴史や文化について感心をもっていただいた。 来場者数:約1,780人 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	文化、芸術		750	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
25	さいたま市	緑区コミュニティ課	東浦和駅前クリスマスツリー点灯式	クリスマスツリー点灯式を通じて、緑区内の地域経済活性化と緑区民が安全に安心して暮らせるようにとの願いを込めて、クリスマスツリー点灯式を実施する。 11月1日に東浦和駅前にて、クリスマスツリーの点灯、区内小学生によるパレード、楽器演奏を実施。 観衆:約500人 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	まちづくり		700	継続
26	さいたま市	緑区コミュニティ課	第6回緑区区民まつり	区民が一体となってまちづくりを行い、ふれあいのある地域社会の育成とアイデンティティーの形成を図る。 11月8日に、緑の広場(農業者トレーニングセンター)にて、区民まつりを開催。 ミニSL、ステージイベント、展示・出店、クリーンセンター大崎施設見学会、無料提供コーナー(芋煮・豚汁・お茶)、ドラゴンフロート展示などを行った。 あいにくの雨天であったが、区民のふれあいの場が提供できた。 参加人数:約13,000人 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	まちづくり		6,000	継続
27	さいたま市	緑区コミュニティ課	防犯安全マップの作成	「自分たちのまちは自分たちで守る」を意識し、防犯を通じてまちづくりを推進していくことを目的に開催する。 通学路の危険箇所のチェック、現地調査のまとめ、専門家の講評を基に防犯安全マップを作成。 道祖土小学校 … 1,300枚 芝原小学校 … 1,400枚 野田小学校 … 400枚 尾間木小学校 … 1,200枚 中尾小学校 … 1,200枚 合計 … 5,500枚 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	防災、防犯、交通安全		450	継続
28	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区手づくり音楽祭	緑区に関わりをもち、音楽に関心のある人々が日頃の練習の成果を発表するとともに、音楽という共通の関心事をとおして、参加者が相互に協力しながら音楽祭を実施し、地域コミュニティづくりを推進する。 12月13日にプラザイーストホールにて、緑区内で活動している音楽団体(個人を含む)14団体による合同演奏会を開催。 参加人数:480人 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	文化、芸術		252	継続
29	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区環境講演会	区民を対象に、環境問題についての講演を通じて、緑区の財産である「豊かな自然」を生かしたまちづくりの推進を図ることを目的に実施する。 2月1日にプラザイースト多目的ルームにて、「見沼地域の自然環境と文化的景観」と題し、講演会を開催した。 催し物として、中国琵琶の演奏会。 参加人数:約250人 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	環境保全		430	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
30	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区防犯講演会	緑区民の防犯意識を高揚し、安全で住みよい地域社会の実現を図ることを目的とする。 2月10日にプラザイースト多目的ルームにて、「子どもの安全と防犯について」と題し、講演会を開催した。防犯啓発品を配布。 参加人数:170人 実行委員会事務局を緑区コミュニティ課が行った。	防災、防犯、交通安全		450	継続
31	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区歴史交流講演会	緑区の歴史的遺産を再認識し、それに緑のある都市・地域との交流を図り、親善を深めることを目的とする。 7月11日に緑区役所にて区民を対象に、「見性院に生まれた保科正之が初めて藩主となった高遠での事績」についての講演を通じて、緑区内の歴史的遺産の広がりを再認識した。参加人数72人 事務局を緑区コミュニティ課が行った。	文化、芸術		130	継続
32	さいたま市	緑区コミュニティ課	見沼田んぼキレイきれい大作戦	緑区内にある貴重な財産であり、広大な緑地空間である「見沼田んぼ」を保全するため、区民参加のもと見沼田んぼクリーン活動を実施。 3月15日に見沼田んぼ(見沼臨時グラウンド周辺)にて、清掃活動を実施。 参加人数:約400人 集まったゴミ:可燃2,010kg, 不燃1,320kg, 合計3,330kg 事務局を緑区コミュニティ課が行った。	環境保全		324	新規
33	さいたま市	緑区コミュニティ課	さいたま市緑区民と伊那市高遠住民との歴史交流都市訪問事業	緑区のある見性院殿霊廟(清泰寺)を通じて、保科正之と縁のある伊那市を訪問し、高遠町住民との交流を図り親善を深めた。 10月15日～16日に伊那市高遠町、高遠城址公園、絵島囲み屋敷、高遠湖などを訪問した。 事務局を緑区コミュニティ課が行った。	文化、芸術		252	新規
34	さいたま市	緑区コミュニティ課	めざせルーブル美術館～子ども絵画教室～	「学びと交流の場づくり」の試行事業の一環として、子どもを対象に絵を描くことを好きになるきっかけづくりの場を提供し、もって区民の交流を図ることを目的とする。 8月24日、3月29日にプラザイーストにて子どもを対象にした絵画教室を開催し緑区役所区民ホールにて展示を行った。 8月24日・・・75人 3月29日・・・44人 緑区区民会議委員が中心となり、東浦和美術クラブ、緑区公民館文化団体連絡会が協力し行った。	こども		50	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
35	さいたま市	緑区コミュニティ課	緑区再発見連続講座「見沼アカデミー」	緑区にある歴史や文化、自然などの素晴らしい特色に気付き、住むまちに誇りを持ってもらうことを目的とする。 緑区の歴史に焦点を当てて講座を開催した。 10月23日・・・76人 11月27日・・・78人 1月22日・・・52人 2月26日・・・58人 3月15日・・・28人 緑区区民会議委員が中心となり講座を行った。	まちづくり		65	新規
36	さいたま市	緑区コミュニティ課	オープンガーデン講演会	区民を対象に、ガーデニングの知識や技術に関する講演会を開催し、ガーデニングの楽しさやオープンガーデンを根付かせ、区民同士が交流するまちづくりを推進することを目的とする。 6月20日に緑区役所大会議室にて、ドイツ人講師をお招きし、ガーデニングに関する講演会を開催した。 参加人数:77人 緑区区民会議委員が中心となり講演会を行った。	環境保全		100	新規
37	さいたま市	岩槻区総務課	花いっぱい運動	区民との協働により花と緑豊かな環境整備を図り、魅力的なまちづくりを推進する。 区役所敷地内にある植栽にネームプレートを設置した。また、花壇にパンジーを植え付け水遣り・除草・清掃活動等を行った。 じょうろ等の消耗品を購入し活動しやすい環境整備を図った。	まちづくり		0	新規
38	さいたま市	岩槻区コミュニティ課	子どものまちづくり探検隊	小学校3～6年生を対象に市内の自然、歴史及び文化に関わる公共施設等の見学会を行い、子供の視点から郷土の自然、歴史及び文化の再発見することが目的とする。 区内小学校や施設にポスターを掲示し、小学生20名と区民会議委員、コミュニティ会議員が参加する。 7月31日に緑区にある「國昌寺」、「見沼氷川公園」をまわり、浦和区の青少年宇宙科学館、岩槻区にある遷喬館を施設見学の後、区役所内にて、歴史、自然や生態系についての講和を聞き、グループに分かれて発表会を行った。 区の役割として、参加者の区報やポスターによる募集や見学する施設の受入準備を行い、区民会議やコミュニティ会議の役割として、子供達への指導や講和を行い、円滑な事業運営を図れた。	こども		68	継続
39	さいたま市	岩槻区コミュニティ課	岩槻区民やまぶきまつり	岩槻区の新たな郷土づくりと郷土意識の醸成及び地域住民の連帯を高めるため、更には区と区民との協働を高めることを目的とする。 11月9日(日)に岩槻文化公園において、「第4回岩槻区民やまぶきまつり」を開催した。ボランティア、コミュニティ会議、商工会議所や農産物など各種展示や体験コーナー等のブースを設け、地域住民との交流を図った。 実行委員会に選出された推薦団体が、それぞれのイベント事業の運営できる効果がある。	まちづくり		7,898	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
40	さいたま市	岩槻区コミュニティ課	人形のまち岩槻 ひなまつりふれあい コンサート	区のイメージアップと文化振興、区民まちづくり参加意識の高揚を図ることを目的とする。 区民会議や音楽文化連盟等の関係者を含めた実行委員会が主催となり、区と市文化振興事業 団の共催で、の3月1日(日)に市民会館いわつきにおいて、「ひなまつりふれあいコンサート」を開 催した。公募の一般参加者によるコーラス等の発表とプロアーティストのコンサートを行い、約900 名の参加となった。 区の役割として実行委員会会議運営等を行い、事業実施に向けて実行委員会で行う。音楽 関係者が実行委員としてコンサートの実施を分担し、専門的な分野での効果がある。	文化、芸 術		932	継続
41	さいたま市	与野図書館	おはなし会	児童奉仕活動の一環として、おはなしを楽しみ読書への動機づけを促進する。 毎月1回実施 絵本の読み聞かせ 手あそび パネルシアター等 市が市報掲載、ポスター・チラシ作成をし、図書館職員及びりんごの木の会員が読み聞かせ等 を実施している	文化、芸 術		0	継続
42	さいたま市	与野図書館	こども映画会	地域活動の一環として、映画を上映し、地域団体の活動の場を提供し、併せて地域住民の図書 館利用を促進する。 こども向け映画の上映 市は市報への掲載 ポスター・チラシ作成	こども		15	継続
43	さいたま市	北図書館	北図書館 「開館記念おはなし 会」	児童奉仕活動の一環として、親子でおはなしを楽しみ読書への動機付けを促進する。 5月3日～6日に実施。すばなし、絵本の読み聞かせ、パネルシアター等 市はポスター・チラシ作成	NPO・市 民活動支 援		-	新規
44	さいたま市	北図書館	北図書館 「おはなしウィーク」	児童奉仕活動の一環として、親子でおはなしを楽しみ読書への動機付けを促進する。 8月5日～8日に実施。すばなし、絵本の読み聞かせ、パネルシアター等 市は市報への掲載 ポスター・チラシ作成	NPO・市 民活動支 援		-	新規
45	さいたま市	生涯学習総合 センター	市民活動支援事業	生涯学習分野における市民活動支援事業の一環として、個人・団体・NPOなどが企画する生涯 学習事業企画案を公募し、生涯学習総合センターまたは地区公民館との共催事業として実施す ることで、市民活動を支援するとともに、市民に学習の機会を提供することを目的としています。 平成20年7月から平成21年3月にかけて、8事業を実施しました。平成20年度の重点事業に 基づいた事業テーマに沿って募集をし、子育て支援、高齢者支援、ボランティア養成などの講座 を実施しました。 NPO・市民活動団体・個人が事業企画を提案、市が4月に審査会を開催し、企画案の採否を決 定しました。 広報及び参加者の募集は市が行い、団体が提案した企画案を両者で協議しながら当日の運営ま で協力して行いました。 協働で実施することにより、団体の専門性を生かした事業を実施することができました。	NPO・市 民活動支 援		1,042	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
46	さいたま市	生涯学習総合センター	NPO入門講座 NPO法人の作り方 教えます	NPO・ボランティアの支援と連携事業の一環として、NPOに対する理解を深め、活動のきっかけ作りをすることを目的としています。 2月から3月に渡って、これからNPO法人設立を考えている方やNPO法人に関心のある方を対象に3回の講座を行いました。NPO法人格を取得するための手続き、会計、組織などの講座を実施しました。 市が広報、参加者の募集を行い、NPOがカリキュラムのコーディネートを行いました。 NPOとの共催で行うことにより、その専門性やネットワークを生かした講師選定ができ、カリキュラムの充実を図ることができました。	NPO・市民活動支援		90	継続
47	さいたま市	生涯学習総合センター	西区へ行こうよ！ HAPPYスマイル子育てフェスタ2009	子育て関連団体のネットワーク化、子育て中の市民・子育てを支える市民との交流、情報交換の場の提供を目的としています。 2月に西区の馬宮コミュニティセンターを会場として、「お父さんのための親子遊び講座」、「おはなしの部屋」、「いっしょに作ろう小さな絵本」、「スクラップブック」や「情報コーナー」など様々なコーナーを設けて、親子で参加できるフェスタを開催しました。 企画は、市と市民企画委員会が協議し、決定。広報についても市報、チラシ作成等、両者で協力して行いました。公募をした市民企画委員会と西区公民館と共催することにより、スタッフの力・地域の力を生かした企画づくり、人と人をつなぐ場の提供といった効果が得られました。	子ども		157	継続
48	さいたま市	生涯学習総合センター	子育てサロン・サポーター養成講座	子育てサロンを開設するため、子育てサロンの運営を担う子育てサロン・サポーターを養成することを目的としています。 全6回の講座を三室公民館と生涯学習総合センターで開催しました。「子育てサロンについて」、「今どきの子育て事情」、「子どもの発達と親やサポーターの関わり方」など、子育てサロン・サポーターに必要な知識と技術を学ぶ講座を行いました。 事業カリキュラムの作成と講師交渉は、さいたま市子育てネットワークが中心となって行い、講座の広報・参加者の募集・当日の運営は市が中心となって行いました。さいたま市子育てネットワークが作成したカリキュラムにより、スムーズな講師交渉、カリキュラムの充実を図ることができました。	子ども		343	継続
49	さいたま市	生涯学習総合センター	子育てサロン「はあ とくらぶ」	子育て支援事業の一環として、親同士の交流の場づくりをし、孤立化する子育てに悩む親を地域で応援することを目的としています。 毎月1回、第4金曜日に開催(12月のみ第2金曜日に開催)。サロン・サポーターと一緒に話をしたり手遊びをするなど、子育て中の誰もが参加できるフリースペースです。また、子育てに関する情報コーナーを設けたり、育児情報を交換することで、親や子どもの仲間作りの場としました。毎回「お楽しみタイム」を設けて、お誕生日会や季節のイベントを行いました。 企画は、市と市民活動団体が協議し決定しました。事業の広報は市と市民活動団体が協力して行い、当日の運営は市民活動団体が中心となって行いました。養成講座を終了してノウハウを持ったスタッフが当日の運営をし、市は会場確保や広報など、それぞれができることを生かし、補い合うことによって協働の効果が得られました。	子ども		72	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
50	さいたま市	生涯学習総合センター	50歳以上の方のための「地域ボランティア養成講座」	人材育成事業の一環として、2007年問題に対応し、団塊世代の地域参加や生きがいづくりを するとともに、地域で活動する人材の育成を目的としています。 2月～3月に市民活動(福祉・子育てなど)を知る・学ぶ・団体との交流に加え、任意でNPOの活 動体験を行いました。 市が広報および参加者の募集を行い、NPOが関係団体との連絡調整、コーディネートを行い、 当日の運営は、両者が協力して行いました。 専門性を持った団体と協働したことにより、連絡調整・コーディネートなどスムーズに進めることが でき、協働の効果を得ることができました。	NPO・市 民活動支 援		375	継続
51	さいたま市	生涯学習総合センター	エコ・リーダー養成講座	環境団体との連携で、環境ボランティアを養成し、悪化する地球環境に対し、今からできることを 考え、実行していくための手がかりを学ぶことを目的としています。 2月に3回の講座を行いました。年々減少し続ける水田を守るために私たちができること、安全 な食について、日本の森の現状などについての講義とワークショップを行いました。 市が参加者の募集を行い、広報・企画及び当日の運営は団体と市が協力して行いました。 団体のネットワークや日ごろの活動を生かした講師選定、企画立案ができ、協働の効果を得るこ とができました。	環境保全		138	新規
52	さいたま市	大宮中部公民館	ハローキッズ	公民館の講座の一つとして、異文化理解と交流に資するため、子ども外国語講座を行った。 9月から12月にかけて、大宮中部公民館において子ども外国語講座を行った。低学年・高学年の2 グループに分け、それぞれ6回ずつの講座を展開した。 企画・運営は公民館と団体。 広報・参加受付等は公民館。 指導は団体。	国際		36	継続
53	さいたま市	三橋公民館	子ども外国語学習 (ハローキッズ)	異文化理解と交流に資する 子ども外国語学習 企画は公民館とNPOで協議 募集は公民館 当日の進行はNPOの講師	NPO・市 民活動支 援		60	継続
54	さいたま市	岸町公民館	団塊の世代応援講 座「悠々自適の生活 設計術」	団塊の世代が地域に戻るきっかけ作り 12月中の土日に3回の金融に関する講座を実施しました。 企画は、公民館とCCUが協議して決定し、事業の広報は主に公民館が行い、当日の運営はCCU が中心となって行いました。	NPO・市 民活動支 援		-	継続
55	さいたま市	岸町公民館	岸町おもちゃの病院	子どもたちの目の前で壊れたおもちゃを修理することにより、ものを大切に作る心を育てる。 壊れたおもちゃを修理するボランティア活動を3月に初めて実施した。 おもちゃの病院のメンバーが、無償でおもちゃの修理を行い、公民館は会場を提供し、学校等へ 開催日の広報を行いました。	こども		-	新規

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
56	さいたま市	岸町公民館	国際交流講座	異文化の紹介や、料理実習を通し国際交流を図る。 7月はインドネシア、8月はタイと、それぞれの国の文化の紹介と料理実習を行いました。 公民館がカリキュラムの作成を担当し、「くすのき」が講師との連絡調整を担当しました。	国際		30	新規
57	さいたま市	岸町公民館	公民館だより編集事業	公民館だよりの内容を地域に密着したものにすする。 月2回編集会議を開き、取材するテーマや記事の内容について検討する。 地域編集委員が公民館だよりの取材編集に加わることにより、地域と公民館のつながりができました。	その他		30	新規
58	さいたま市	別所公民館	すぎのこ文庫	幼児・小学生の将来を考え、優しい心を育み、感受性・教養などを身につけるため。 さいたま市立別所公民館の資料室を、子ども向け文庫の貸し出しをする「すぎのこ文庫」として、 毎週月曜日の午後3～5時の2時間開放し、絵本、童話、図鑑などを貸し出している。運営はボランティアグループ「すぎのこ文庫」会員が行っている。 公民館側：広報・PRと、講師謝礼・本の購入費を負担するなど経費は全て公民館が行う。 ボランティア側：本の貸し出し・維持・管理など子ども文庫の運営全般を行う。	こども		82	継続
59	さいたま市	東浦和公民館	文庫お楽しみ季節行事	幼児・小学生が地域で本に親しむ機会と伝統的な季節の行事に触れる場を提供する。 週1回の文庫スタッフによる児童書の貸出しを利用し、年5回、季節行事に関する工作などを行う。 団体が指導、公民館は広報・謝礼を負担。	こども		10	継続
60	さいたま市	東浦和公民館	親と子のリラックスサロン	子育て中の親子の交流 月1回、0～2歳未満児の親子を対象に民生委員等ボランティアスタッフが運営する子育てサロン 事業。 企画・運営の中心は団体。広報・受付・外部指導者謝礼・消耗品費用は公民館	こども		19	継続
61	さいたま市	東浦和公民館	春休みあそびの広場・夏休みあそびの広場・地区文化祭あそびの広場	学校の休暇日を利用して、異年齢集団による、日常とは違った体験の場を提供する。 ベーゴマ、メンコなどの昔あそびや身近な不用品を活用した遊び道具の作り方を指導する。 企画・当日の指導は団体、広報・謝礼は公民館	こども		13	継続
62	さいたま市	美園公民館	公民館だより編集/発行事業	毎月一回発行している公民館だよりを、地域の情報誌と位置づけ地域情報の発信を行う。 地域住民による編集委員会と共同で編集・発行を行なう事業。 職員と編集委員が月に2回～4回の編集会議を共同で開催する。紙面はB4版表・裏で、表面を編集委員が担当、裏面は公民館からの事業のお知らせとなる。編集委員は企画・取材執筆を行い、職員が主にレイアウト・印刷配布を行なう。地域に密着した館報が作成されており、地域住民に好評である。	まちづくり		24	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
63	さいたま市	美園公民館	公民館喫茶室運営事業	地域住民が楽しく語り合う場を運営する。 月に一回、「公民館を地域の縁側に」という趣旨でコーヒーを無料で提供。「オープンスペース・なかよし広場」の時に同時開催。 喫茶コーナー実行委員会に謝礼を負担。器材等は公民館で用意。美園地区社会福祉協議会・民生児童委員協議会とも共催、コーヒー等の消耗品の提供を受けている。地域住民の親睦に有効で参加者に好評であった。	まちづくり		22	継続
64	さいたま市	美園公民館	美園公民館おもちゃ診療所事業	子どもたちの目の前で壊れたおもちゃを修理することにより、物を大切に作る心を育てる。 壊れたおもちゃを修理するボランティア活動を行なう。20年度は3回開催。 「美園おもちゃドクターグループ」がおもちゃを修理する。公民館は会場を提供し、そのほか広報活動・修理が完了したおもちゃの受け渡しなどを行なう。壊れたおもちゃを修理することを通して豊かな地域コミュニティづくりを行うことができた。	こども		15	継続
65	さいたま市	美園公民館	ひまわりの部屋	子どもと子育て中の母親の、交流の場を提供する 手遊び・読み聞かせなどを一年を通して実施している。20年度は10回開催。 公民館は募集・広報などを担当、運営は公民館と「保育ボランティア・ひまわり」が共同で行なっている。「保育ボランティア・ひまわり」は平成15年度の「ボランティア養成講座」修了者が結成したもの。講座が終わっても部屋に残り本を読む親子の姿などがあり、読み聞かせの効果があった。	こども		49	継続
66	さいたま市	美園公民館	子ども公民館(夏・春休み)あそびの広場(夏・春休み)	長期休暇中の小学生に遊びの場の提供。 工作やスポーツ・昔遊びをあそびのサポーターが教える。 あそびや工作の指導は「美園あそびのサポーターグループ」が行なう。公民館は募集・広報などを担当。運営は公民館と共同で行なっている。参加した子ども達は、地域の異学年との協同体験やボランティアとの実技と触れ合いができ、学校や家庭とは違った貴重な体験が出来た。	こども		131	継続
67	さいたま市	岩槻本丸公民館	子育てサロン「まんまる」	子育て支援 子育てサロンの開催(毎月第4木曜日)10時~12時対象:0歳から未就園児を持つ親子 子育てサロン「まんまる」 当日の内容の協議・進行・会計・チラシの配布 公民館 会場予約・チラシの作成・配布・内容協議・サポーターへの活動費	こども		36	新規
68	川越市	青少年課	青少年自主活動の推進	[事業内容]少年の翼事業 [選定方法]市が青少年を育てる市民会議に委託 [経費負担]委託費3,700千円 参加者負担1,672千円	こども		3,700	継続
69	川越市	青少年課	青少年育成体制の充実	[事業内容]青少年健全育成川越市民大会、川越市少年の主張作文等を実施する。[経費負担]補助額3,740千円 地区総ぐるみ人づくり講座謝金 100千円	こども		4,404	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
70	川越市	子育て支援課	市民との協働による 父親育児講座	【事業内容】 子育ての楽しさを実感し、育児への関心を高めるため、具体的に活用できる父親向けの小児救急法講座を実施した。 【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】 企画は、子育て支援課と同ネットワークと協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となって行う。 【経費負担】 子育て支援課で会場の提供、チラシの作成、報償費、傷害保険等を負担。	こども		14	新規
71	川越市	総合保健 センター	赤ちゃん広場	【事業内容】概ね5か月くらいまでの乳児とその保護者を対象に、子育てに関する情報交換・仲間作り・育児相談の場を提供。 【共催の相手】NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】事業の運営を同ネットワークが行う。市が事業周知、育児相談に対して保健師の派遣、育児不安が強い等支援が必要な母子に対するフォロー等を行う。 【経費負担】市が会場の提供、保育協力者への報償費を負担。	こども		30	継続
72	川越市	環境政策課	かわごえ環境フォー ラム	【事業内容】 市民、事業者、民間団体、行政によるネットワーク組織「かわごえ環境ネット」が、環境保全活動を相互に発表し、情報の共有や交流をはかる。 【協力の相手】 かわごえ環境ネット 【役割分担】 行政を含め実行委員会を立ち上げ、企画・運営にあたる。プロジェクター、スクリーン等の機材は、市が貸し出す。 【経費負担(内容)】 かわごえ環境ネットの予算からの支出のほか、協賛企業からの協賛金。なお、かわごえ環境ネットへ、市から年45万円の補助金を交付、フォーラム他、多くの環境保全活動を行っている。	環境保全		377	継続
73	川越市	環境政策課	くぬぎ山地区ふれあ い落ち葉掃き・雑木 林の手入れボラン ティア体験	【事業内容】 くぬぎ山において活動をするボランティアを招いて、落ち葉掃きと雑木林の手入れを実施することにより、くぬぎ山地区で行われている自然再生事業に関する市民への理解と、雑木林の保全活動に対する重要性を喚起し、ボランティアの育成を図る目的で、体験講座を実施した。 【共催の相手】 川越緑のサポーター 【役割分担】 企画・運営は協働で行い、募集及び機材の貸し出しは市が行った。 【経費負担(内容)】 市が参加者の保険料を負担。	環境保全		7	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
74	川越市	環境政策課	自然再生ボランティア体験講座	【事業内容】 市内で活動をする自然再生ボランティアが高齢化していることから、次世代のボランティアを育成していくことを目的に、自然再生ボランティアを講師に招いて、体験講座を実施した。 【共催の相手】 川越市民の森クラブ 【役割分担】 企画・運営は協働で行い、募集及び機材の貸し出しは市が行った。 【経費負担(内容)】 経費は全て市で負担。	環境保全		70	新規
75	川越市	環境保全課	新河岸川桜まつり	【事業内容】 新河岸川の浄化活動の一環として「新河岸川桜まつり」を開催し、市民への啓発活動を協働して行っている。 【共催の相手】 新河岸川を守る会、社会福祉協議会、観光協会他。 【役割分担】 実行委員会を設置し、役割分担を決め、実施内容を検討。市を事務局とし、運営は「新河岸川を守る会」が中心となって行う。 【経費負担等】 「新河岸川を守る会」から30万円を負担。市からは年間補助として「新河岸川を守る会」に97.2万円を補助。	環境保全		686	継続
76	川越市	都市景観課	違反屋外広告物簡易除却	川越市内に掲出されている、違法な立看板・張り紙・張り札等の除却を行う。募集による市民ボランティア28団体299名。道具の提供、保険への加入、撤去した物の回収・処分を市が行う。	まちづくり		2,229	継続
77	川越市	中央公民館 子育て支援課	子育てガイドマップ作成講座	【事業内容】 冊子の作成をとおして、子育て中の親が仲間作りをする機会を提供し、育児に関する地域の情報をまとめ、市民に提供する。 【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】 企画は、中央公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となって行う。印刷製本は子育て支援課が担当。 【経費負担】 公民館は会場を提供。講師及び保育協力者への報償費を負担。 子育て支援課は製本費を負担。	こども		260	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
78	川越市	中央公民館	子育てサポーター養成講座	<p>【事業内容】 地域の子育てを支援する人々を養成する。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【役割分担】 企画は、中央公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となつて行う。</p> <p>【経費分担】 公民館は会場を提供。講師及び保育協力者への報償費を負担。</p>	こども		81	継続
79	川越市	中央公民館	子育てサロン	<p>【事業内容】 乳幼児を持つ親の交流の場を提供する。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【役割分担】 企画は、中央公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となつて行う。</p> <p>【経費分担】 公民館は会場を提供。保育協力者への報償費を負担。</p>	こども		170	継続
80	川越市	中央公民館	家庭教育学級	<p>【事業内容】 乳幼児を持つ親が親として自覚を持ち、子どもの食事や生活リズム等の理解を深め、家庭で実践することで家庭力を高める。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【役割分担】 企画は、中央公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となつて行う。</p> <p>【経費分担】 公民館は会場を提供。講師及び保育協力者への報償費を負担。</p>	こども		81	継続
81	川越市	南公民館	育自のための小さな魔法	<p>【事業内容】 子育て中の親の支援と仲間づくり</p> <p>【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク</p> <p>【役割分担】 募集事務は公民館。企画・運営は協議。</p> <p>【経費分担】 公民館が講師・保育協力者謝金を支払い、会場を提供する。</p>	その他		114	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
82	川越市	南公民館	畑で遊ぼうこえど ファームへようこそ	【事業内容】 NPO法人の農園で親子で野菜の種まきから収穫、調理、農園芸、自然体験。 【共催の相手】 NPO法人土と風の舎 【役割分担】 募集事務、連絡調整は公民館。企画・運営は協議。 【経費負担】 公民館は会場の提供。	その他		0	継続
83	川越市	南公民館	こえどファーム的ス ローライフのすすめ	【事業内容】 NPO法人の農園で親子で小麦の種まきから収穫、調理、農園芸、自然体験。 【共催の相手】 NPO法人土と風の舎 【役割分担】 募集事務、連絡調整は公民館。企画・運営は協議。 【経費負担】 公民館は会場の提供。	その他		0	継続
84	川越市	南公民館	ホリデーサロン	【事業内容】 子育てをしながら働いている親と地域との交流の場。 【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】 企画・運営は協議。募集は公民館。 【経費負担】 公民館は会場を提供。	その他		14	継続
85	川越市	南公民館	遊びの広場	【事業内容】 集団遊び、昔の遊び、工作等。 【共催の相手】 人形劇団グルッペ、いきがいネットワーク 【役割分担】 企画は協議。運営は生きがいネットワークと人形劇団グルッペで行う。 【経費負担】 公民館は会場を提供する。	子ども		0	継続
86	川越市	南公民館	国際交流ふれあい 広場	【事業内容】 外国人に日本の文化や生活習慣・日本語を教えることや、友達作りの手助けをする。 【共催の相手】 川越市国際交流ふれあい広場 【役割分担】企画は、南公民館とふれあい広場とで協議を行い決定。運営はふれあい広場が中心 となって行う。 【経費負担】 公民館は会場の提供を提供する。	国際		0	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
87	川越市	南公民館	日本語クラブ	【事業内容】 外国人に日本語を教える。 【共催の相手】 日本語クラブ 【役割分担】 企画は、南公民館と日本語クラブとで協議を行い決定。運営は日本語クラブが中心となる。行う。 【経費負担】 公民館は会場の提供をする。	国際		0	継続
88	川越市	南公民館	おもちゃクリニック	【事業内容】 おもちゃの修理。 【共催の相手】 いきがいネットワーク 【役割分担】 企画は協議。運営は生きがいネットワークが中心となる。行う。 【経費負担】 公民館は会場を提供する。	子ども		12	継続
89	川越市	高階南公民館	親子コンサート	【事業内容】 子どもと一緒に穏やかな時間を過ごしてもらうため、親子コンサートを開催。 【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】 企画は、高階南公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となる。行う。 【経費負担(内容)】 公民館は会場の提供と演奏者への報償費を負担。同ネットワークは演奏者との日程調整、当日の受け付けなどを行う。	子ども		27	継続
90	川越市	高階南公民館	パパとママの手づくり講座	【事業内容】 父親が子守りをしている間に母親がスリングを作る。また、他の親子との交流や情報交換ができる場を提供する。 【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】 企画は、高階南公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となる。行う。 【経費負担(内容)】 公民館は会場の提供と講師への報償費を負担。同ネットワークは保育協力者や講師の手配、当日の受け付けなどを行う。	子ども		18	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
91	川越市	高階南公民館	子育てサポーター養成講座	【事業内容】 地域の子育てを支援する人々を養成する。 【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】 企画は、高階南公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となつて行う。 【経費負担】 公民館は会場を提供。講師及び保育協力者への報償費を負担。同ネットワークは保育協力者や講師の手配、当日の受け付け等を行う。	こども		96	新規
92	川越市	高階南公民館	スリング使いこなし講座	【事業内容】 スリング(抱っこ紐)の正しい使い方を学ぶ。 【共催の相手】 NPO法人川越子育てネットワーク 【役割分担】 企画は、高階南公民館と同ネットワークとで協議を行い決定。運営は同ネットワークが中心となつて行う。 【経費負担】 公民館は会場の提供と講師への報償費を負担。同ネットワークは講師の手配、当日の受け付けなどを行う。	こども		13	新規
93	熊谷市	市民活動推進課	消費生活対策事業(親子消費者教室)	【事業内容】 親子消費者教室として、料理教室を開催。親子で食育問題を考える場を提供する。 【共催の相手】くまがやぐらしの会 【役割分担】企画・運営とも、市事務局、会で協議決定 【経費負担】市、会で分担	こども		-	継続
94	行田市	ひとつくり支援課	子育てサポーター養成講座	【事業内容】子育て支援活動を推進するための知識と技量を高めるための講座 【共催の相手】NPO法人子育てネット行田 社会福祉協議会 【役割分担】子育てネット行田が企画し、2団体と市が共同で実施する 【経費負担】社会福祉協議会が一部負担し、他は市負担	NPO・市民活動支援		全体150 内訳(市120その他30)	継続
95	行田市	文化財保護課	足袋蔵めぐり2008	【事業内容】市内の歴史的建築物を歩いてめぐる文化財めぐり 【共催の相手】NPO法人ぎょうだ足袋蔵ネットワーク 【役割分担】マスコミへの宣伝はNPOが、申込者の受付は教育委員会で行った。当日は教育委員会職員が見学者を引率・案内、NPOは案内の補助を行った。 【経費負担】NPOが無償で人員提供	文化、芸術		0	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
96	行田市	郷土博物館	博物館ボランティア	来館者に、体験学習コーナーで複製甲冑の着付けサービスを行う。館蔵の古文書整理を行う。※各々の担当者は異なります。	文化、芸術		0	継続
97	秩父市	歴史文化伝承館	スカリ講習会	【事業内容】草(スゲ)を原料として背負い編袋を製作する民俗技術が、全国的に消滅の危機に瀕している。所在調査・記録保存すると共に、継承保存の一環として秩父地方に伝わるスカリの製作実習を実施した。 【相手】NPO法人野外調査研究所 【経費負担】なし	文化、芸術		—	継続
98	所沢市	企画総務課	第14回所沢市国際交流フォーラム	【事業内容】地域住民と外国籍市民との共生意識の啓発を目的とし、直接交流する機会である国際交流フォーラムを実施する。 【共催の相手】所沢市国際交流フォーラム実行委員会 【役割分担】企画・運営ともに実行委員会が中心となって行う。 【経費負担】市が実行委員会に交付金を支払う。	国際		360	継続
99	所沢市	建築指導課	我が家の耐震診断相談会	【事業内容】地震に備えることの大切さについてのPRと、より多くの市民に耐震改修・補強工事を検討してもらうために相談会を開催 【共催の相手】社団法人埼玉建築士会 【役割分担】行政の役割:会場の提供・設営、機材の用意、広報活動、受付等事務事業全般 建築士会:市民の建築物に対する耐震診断及び耐震相談	まちづくり		—	継続
100	所沢市	社会教育課	外国人のための日本語講習会	【事業内容】市内在住外国人に日本語学習の場を提供する。 【共催の相手】所沢インターナショナルファミリー(TIF) 【役割分担】行政の役割:会場の提供・設営、教材の保管、会議の開催など。教室の運営は団体に一任。 【経費負担】校外学習バス借料のみ負担。生徒の参加費(一回100円)、会員の年会費で運営。	国際		71	継続
101	飯能市	建築課	被災建築物応急危険度判定事業	【事業内容】地震等により被災した建築物の危険度を応急的に判定し、2次災害の防止につなげるために研修や訓練を行う。 【共催の相手】飯能市被災建築物応急危険度判定士の会(平成14年度発足) 【役割分担】市が事務局となり、判定士の会と協議しながら定例会の開催や防災訓練への参加などの活動を行う。 【経費負担】判定活動に使用するヘルメットやコンベックス等は市で負担し、運営費は判定士の会で負担。	まちづくり		—	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
102	飯能市	こども図書館	講座開催事業	こども図書館での人形劇の上演活動 絵本とおはなしの会 ぐるんぱ	こども		20	継続
103	飯能市	こども図書館	講座開催事業	こども図書館でのお話を語るなどの活動 おはなしの会 なんじゃもんじゃ	こども		14	継続
104	東松山市	環境保全課	日帰り河童会議	【事業の内容】 市内の子ども 達を対象とした川原での自然体験イベント 【共催の相手】 環境まちづく りパートナー 【役割分担】 市は参加者の募集や案内の送付を行い、パートナー団体は企画や当日の運営を 行う。	環境保全		67	継続
105	東松山市	環境保全課	東松山環境フェア	【事業の内容】 環境まちづく り宣言を推進するシンボルイベントとして、市民・事業者・行政が一体となって環境意識の啓発を 行った。 【共催の相手】 環境まちづくりパートナー 【役割分担】 企画は、市と環境まちづくりパートナー団体で行い、広報と会場準備、撤去作業は市が行う。当日 の運営は、パートナー団体のほか出展団体が行う。 【経費負担】 市は会場使用 量、会場設営費を負担する。	環境保全		329	継続
106	東松山市	人権推進課	さわやかフォーラム	【事業内容】 男女共同参画に関する講演会、登録団体発表。 【事業の相手(対象)】 さわやかネット連絡会(16団体) 【役割分担】 企画・運営ともに協議して行う。 【経費負担等】 講師謝礼、消耗品など市が負担	人権、男 女共同参 画		200	継続
107	東松山市	人権推進課	共生セミナー	【事業内容】 男女共同参画に関する講座 【事業の相手(対象)】 さわやかネット連絡会(16団体) 【役割分担】 企画・運営ともに協議して行う。 【経費負担等】 講師謝礼、消耗品など市が負担	人権、男 女共同参 画		120	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
108	東松山市	農政課	官民パートナーシップ事業	NPOとの協働により地域の活性化を図る。	まちづくり		5,000	新規
109	春日部市	市民参加推進課	春日部市日本語教室	<p>【事業内容】 外国籍の方が、市民生活を送る上で持つ不安や悩みを少しでも解消できるようにコミュニケーションの手段としての日本語を学習する場を提供。</p> <p>【共催の相手】 春日部市国際交流協会、春日部市中央公民館</p> <p>【役割分担】 企画・運営ともに3者協議して行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 市・公民館はコピー代等事務費を負担し、交流協会は最終日の懇親会費用を負担。</p>	国際		—	継続
110	春日部市	市民参加推進課	春日部市日本語教室ボランティアスタッフ会議	<p>【事業内容】 春日部市日本語教室に参加するためのスタッフの勉強会。</p> <p>【共催の相手】 春日部市国際交流協会、春日部市中央公民館</p> <p>【役割分担】 企画・運営ともに3者協議して行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 市・公民館はコピー代等事務費を負担し、交流協会は講師謝礼を負担。</p>	国際		—	継続
111	春日部市	市民参加推進課	日本語スピーチコンテスト	<p>【事業内容】 外国出身者に、日本に住んで日頃感じていること、これからの希望、自分の国についてのことを日本語でスピーチする場を提供。</p> <p>【共催の相手】 春日部市国際交流協会</p> <p>【役割分担】 企画・運営とも両方で協議して行う。</p> <p>【経費分担(内容)】 市・交流協会ともに個別に参加者記念品を負担。</p>	国際		—	継続
112	春日部市	こども家庭課	ブックスタート事業	<p>【事業内容】 子どもが早い段階で絵本と親しみ、絵本を介して親子のふれあう機会を拡大することにより、次代を担う子ども達の健やかな成長、子育て支援の充実を図る。 延べ利用者数:1,760名(平成20年4月～平成21年3月)</p> <p>【共催の相手】 春日部ブックスタートの会、パネルっ子、花しょうぶの会、おはなしひろば</p> <p>【役割分担】 ・こども家庭課・庄和総合支所福祉課:事務局、事業に係る予算、ボランティアの募集、未受診者への対応。 ・健康課:健康相談の実施、事業の案内。 ・図書館:絵本の選定、図書館関係資料の作成。 ・障がい者福祉課:ブックスタートパックの準備作業 ・ボランティア:絵本の読み聞かせや、趣旨説明、パックの手渡し。</p> <p>【経費分担(内容)】 市の経費でボランティア謝礼及び消耗品費(ブックスタートパック)を支出 (実施場所は、市中央保健センター、庄和保健センターの2か所)</p>	こども		2,767	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
113	春日部市	こども家庭課	おもちゃ図書館	[事業内容] 健全児だけでなく、障害を持った児童でも遊べるよう多様なおもちゃを用意し、一緒に遊び、おもちゃの貸出も行う。月2回開催。 [共催の相手] うさぎとかめ [役割分担] 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 [経費分担(内容)] 市は必要な遊具等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
114	春日部市	こども家庭課	おもちゃの病院	[事業内容] 壊れたおもちゃを修理する。月1回開催。 [共催の相手] おもちゃ病院春日部 [役割分担] 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 [経費分担(内容)] 市はおもちゃの修理に必要な機材等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
115	春日部市	こども家庭課	おじいちゃん、おばあちゃんとの触れ合い	[事業内容] 伝承遊びの指導をする。月1回開催。 [共催の相手] 春日部市老人クラブ連合会 [役割分担] 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 [経費分担(内容)] 市は指導に必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
116	春日部市	こども家庭課	レクゲーム	[事業内容] レクゲームの遊びの指導を行う。 [共催の相手] 春日部市青少年相談員 [役割分担] 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 [経費分担(内容)] 市は必要な遊具等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
117	春日部市	こども家庭課	おやつを作ろう	[事業内容] 小学生対象と中学生対象の計2回開催した料理教室を開催する。 [共催の相手] 春日部市食生活改善推進員協議会 [役割分担] 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 [経費分担(内容)] 市は必要な調理器具等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
118	春日部市	こども家庭課	おもしろ彩エンス	[事業内容] 5歳以上を対象に、月1回科学体験教室を開催する。 [共催の相手] 科学教育コーディネーター(環境科学教育インストラクター) [役割分担] 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 [経費分担(内容)] 市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
119	春日部市	こども家庭課	こどもの将棋教室	[事業内容] 5歳以上を対象に、月1回将棋クラブを開催する。 [共催の相手] 将棋クラブ・エンゼル、春日部市青少年相談員 [役割分担] 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 [経費分担(内容)] 市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
120	春日部市	こども家庭課	孫育てつどい	【事業内容】 5歳以上を対象に、年4回開催 【共催の相手】 埼玉県子育てアドバイザーネットワーク県東支部 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】 市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
121	春日部市	こども家庭課	囲碁クラブ	【事業内容】 5歳以上を対象に、月1回囲碁クラブを開催する。 【共催の相手】 いきがい大学春日部学園校友会 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】 市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
122	春日部市	こども家庭課	蔵前理科教室ふしぎ不思議(くらりか)	【事業内容】 5歳以上を対象に、月1回理科教室を開催する。 【共催の相手】 蔵前理科教室ふしぎ不思議(くらりか) 【役割分担】 児童センターの一部スペースを提供、運営は団体が行う。 【経費分担(内容)】 市は必要な消耗品等の一部を提供。それ以外は団体が負担。	こども		-	継続
123	春日部市	社会教育課	かすかべ郷土かるた大会	【事業内容】 小・中学生を対象に3人1組で競技を行うことにより、仲間づくりを広げるとともに、郷土の歴史・文化を改めて学ぶきっかけとするなど、青少年健全育成に寄与する。 【共催の相手】 青少年育成春日部市民会議 【役割分担】 企画及運営は、青少年育成春日部市民会議が主体となり実施。市は、事業の円滑化を図るための指導・助言を行う。 【経費分担(内容)】 市は会場使用料を負担し、青少年育成春日部市民会議はその他諸経費(消耗品費・食糧費等)を負担。	こども		85	継続
124	春日部市	中央図書館	おはなし会	【事業内容】ストーリーテリングや読み聞かせ等を通じて物語の楽しさを伝え、子どもが読書をする動機づけをする。【事業の相手(対象)】春日部おはなしの会【役割分担】図書館と春日部おはなしの会で協議して担当を分担する。【経費負担等】事業実施に当たって必要な会場、備品、図書等は図書館が提供する。	こども		48	継続
125	春日部市	中央図書館	図書館まつり	【事業内容】図書館ボランティア紹介の展示及び実演。図書館で除籍した図書及び雑誌を市民に提供する。【事業の相手(対象)】「春日部点字サークル」「朗読ボランティアグループ桐の葉」「春日部おはなしの会」の協力。「図書館友の会」との共催事業。【経費負担等】各ボランティアの実演に当たって必要な消耗品等は個々に用意する。事業全体に当たって必要な備品、消耗品等は図書館が準備する。	文化、芸術		0	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
126	狭山市	農政課	第20回狭山新茶と花いっぱいまつり	【事業内容】 特産品である狭山茶の振興を図り、緑と花いっぱいのまちづくりを目的とする 【共催の相手】 狭山新茶と花いっぱいまつり実行委員会 【役割分担】 各関係団体から委員を選出し会議に参加をする 【経費負担等】 市と茶業協会が概ね負担	商工農業、労働、経済		3,120	継続
127	狭山市	高齢介護課	高齢社会を考える集い	【事業内容】 これからの高齢社会を高齢者自身により活力あるものとするため、活動事例等の発表を行う。 【委託先】 NPO法人狭山市の高齢社会を考える会 【委託先の選定方法・契約方法】 随意契約 【役割分担】 NPO:企画、運営、実施 行政:予算計上、相談・指導 【経費負担等】 市委託料	福祉		150	継続
128	狭山市	高齢介護課	青空サロン	【事業内容】 公園や神社境内等で地域の高齢者にレクリエーションや軽体操などを指導する。 【指導団体】 青空の会 【役割分担】 会:実際の高齢者への指導 行政:予算計上、相談・指導 【経費負担等】 市報償費	福祉		480	継続
129	狭山市	市民文化課	第19回さやま大茶会	【事業内容】 抹茶・煎茶合同の野点による茶会 【共催の相手】 さやま大茶会実行委員会 【役割分担】 各関係団体から委員を選出し会議に参加をする 【経費負担等】 市が概ね全額負担	文化、芸術		3,547	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
130	鴻巣市	環境リサイクル課	リサイクルマーケット	<p>【事業内容】 6月7日(土)10~15時鴻巣市総合体育館にてリサイクルマーケットを開催、リサイクルマーケット実行委員会を立上げ実施する事業で、NPO法人フリーマーケット主催団体協議会と共催で実施する。NPO法人においては、PR活動、出店者やイベント参加者の募集申込み受付及び許可、出店料の受領・マーケット会場の整備・イベント費用を負担し、音楽イベント動物のふれあいコーナーを行う。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人フリーマーケット主催団体協議会</p> <p>【経費負担】 NPO法人は、PR活動、出店者やイベント参加者の募集申込み受付及び許可、出店料の受領・マーケット会場の整備・イベント費用を負担し、音楽イベント動物のふれあいコーナーを行う。市は、体育館使用料及び実行委員報償費を負担する。</p> <p>【出店料等】 出店料は、市内参加者1,000円 市外参加者2,000円を徴収し、会場整備ボランティアの手当てやイベント費用に充てるため、NPOが徴収し、利用する。市は、広報活動及び当日の駐車場手配・管理、看板類の準備と交通安全関連イベントや飲食コーナーなどのイベントを調整し、実施する。市内商業店舗の受付許可を行う。店舗参加費は環境にやさしいまちづくり基金へ積立をする。</p>	環境保全		39	新規
131	深谷市	生涯学習課	平成20年度優秀映画鑑賞推進事業	<p>【事業内容】 優れた映画の鑑賞の機会を提供するため、東京国立近代美術館フィルムセンター所蔵の映画フィルムを「深谷シネマ」(NPO法人市民シアター・エフが運営)を会場にして公開上映する。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人市民シアター・エフ</p> <p>【経費分担(内容)】 事業費は原則として観覧料で賄う。不足分は深谷シネマが支出する。</p>	文化、芸術		-	新規
132	上尾市	原市公民館	子ども土曜日教室	<p>【事業内容】小学生を対象に物作りや創造活動、伝統文化などを体験させ、地域から子どもたちの成長を支援する。</p> <p>【共催相手】あいの会</p> <p>【役割分担】企画・運営はあいの会、募集事務・会場予約は公民館</p> <p>【経費分担】部屋使用料は免除、あいの会への謝礼は公民館予算、材料費は参加者負担</p>	こども		25	継続
133	草加市	中央公民館	おはなしの部屋	<p>【事業内容】月曜日は2歳以上、火曜日は1歳未満の親子を対象に、絵本や紙芝居の読み聞かせ、手遊び等を行い、親子の交流を深める。</p> <p>【共催の相手】ともだち文庫運営委員会</p> <p>【役割分担】企画はともだち文庫運営委員会を中心に決定。市は施設の確保を行う。【経費分担(内容)】市は協力者謝礼、消耗品等を負担</p>	こども		227	継続
134	草加市	中央公民館	ガイドボランティア・ステップアップ講座	<p>【事業内容】ガイドエリアを広く学習し草加市全体を案内できる人材を育成する。</p> <p>【共催の相手】草加宿案内人の会</p> <p>【役割分担】企画は草加宿案内人の会を中心に決定。市は施設の確保等を行う。</p> <p>【経費分担(内容)】市は協力者謝礼、消耗品等を負担</p>	まちづくり		63	新規

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
135	草加市	中央公民館	国際交流講座	[事業内容]市民、外国籍市民と外国人留学生との交流を図り相互理解を深める。[共催の相手]獨協大学国際親善倶楽部 [役割分担]企画は獨協大学国際親善倶楽部を中心に決定。市は施設の確保を行う。[経費分担(内容)]市は協力者謝礼、消耗品等を負担	国際		21	継続
136	草加市	中央公民館	点字・点訳体験コーナー	[事業内容]点字・点訳本の作製を体験し、ボランティア活動の重要性を認識してもらい活動への参加を促す。 [共催の相手]草加点字サークル [役割分担]企画は草加点字サークルを中心に決定。市は施設の確保を行う。 [経費分担(内容)]市は協力者謝礼、消耗品等を負担	人権、男女共同参画		22	継続
137	草加市	中央公民館	ホッと一息子育てサロン	[事業内容]育児中の親子が気軽に集まり、体操やゲームで交流を深めながら、子育てについて話し合う場を提供する。 [共催の相手]草加子育てネットワーク [役割分担]企画は草加子育てネットワークを中心に決定。市は施設の確保を行う。 [経費分担(内容)]市は消耗品等を負担	こども		51	継続
138	草加市	中央公民館	子育てを楽しむ音楽会	企画はNPO法人草加ジュニアオーケストラを中心に決定。市は施設の確保を行う。市は消耗品等を負担	こども		1	新規
139	草加市	谷塚西公民館	おはなし会	【事業内容】0歳～3歳位までの乳幼児とその保護者を対象に本の読み聞かせや歌、簡単工作などを通して、親子の交流を深める。 【共催の相手】おはなしの会 サンサン 【役割分担】企画はおはなしの会サンサンを中心に決定。市は施設の確保及び広報を担当。 【経費負担】市は消耗品等を負担	こども		5	継続
140	草加市	新田西公民館	ホッと一息子育てサロン	【事業内容】育児中の親子が気軽に集まり、体操やゲームで交流を深めながら、子育てについて話し合う場を提供する。 【共催の相手】草加子育てネットワーク 【役割分担】企画は草加子育てネットワークを中心に決定。市は施設の確保を行う。 【経費負担】市は消耗品等を負担	こども		35	継続
141	草加市	廃棄物資源課	クリーンふるさと推進協議会	[事業内容]まちの美化意識の啓発を目的とした年2回の市内一斉清掃及びごみ減量の啓発に関する情報紙の発行 [事業の相手]クリーンふるさと推進協議会 [役割分担]企画は協議会と廃棄物資源課による協議で決定。運営主体は協議会。 [経費負担]全額市が負担	環境保全		3,045	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
142	草加市	谷塚文化センター	子育て学級 「すくすくクラブ」	【事業内容】子育て中の親子を対象にゲームや工作、絵本の読み聞かせなどで交流及び子育てについて情報交換の場の提供 【共催の相手】草加子育てネットワーク 【役割分担】企画は草加子育てネットワークと協働で決定。会場の確保を市が行う。 【経費負担(内容)】市は消耗品等を負担	こども		80	継続
143	草加市	消防防災課	「防災学習講座」 防災とボランティア	【事業内容】市民、学生、自主防災リーダー等の応募者を対象に、地震等の災害に遭遇したときの心構えや知識・技能の習得等、ボランティア精神の大切さを学ぶ講座です。 【共催の相手】NPO法人埼玉県キャンプ協会、獨協大学 【役割分担】協働で講座を企画立案し、資機材の準備はそれぞれが用意し、会場は獨協大学で開催します。 【経費負担】市は、炊き出し訓練に、非常食を使用します。	防災、防犯、交通安全		-	継続
144	草加市	消防防災課	市民防災訓練	担当課の依頼により連合町会ブロックがと協働で企画立案、準備実施を行います。訓練に使用する消耗品を市が支出します	防災、防犯、交通安全		145	継続
145	草加市	環境課	綾瀬川流域クリーン大作戦	【事業内容】河川内の粗大ゴミ(自転車・バイク等)を引き上げる。 【共催の相手】綾瀬川清流ルネッサンスⅡ地域協議会、fsc、サルベージ協会、獨協大学サークルDeco、草加環境推進協議会 【役割分担】企画・運営共同作業 【経費負担(内容)】運搬車両負担:県	環境保全		-	継続
146	草加市	環境課	草加市綾瀬川再生21事業	【事業内容】草加市綾瀬川再生21イベントの開催(Eボートによる水上探検、団体等の活動報告等) 【事業の相手】草加環境推進協議会 【役割分担】協働でイベントの企画、立案、準備、開催 【経費負担(内容)】団体に対し事業補助を行う。	環境保全		1,000	継続
147	草加市	環境課	草加環境フェア	【事業内容】草加市環境共生都市宣言推進イベントの開催(講演、団体等の活動報告等) 【事業の相手】草加環境推進協議会 【役割分担】協働でイベントの企画、立案、準備、開催 【経費負担(内容)】団体に対し事業補助を行う。	環境保全		300	継続
148	草加市	消費労政課	消費生活展	【事業内容】消費生活に関する知識や情報を広く市民へ提供する目的で、記念講演・団体等の展示・リフォームファッションショー・フリーマーケット等を開催【役割分担】会場提供 広報活動支援 職員の事務補助	商工農業、労働、経済		-	継続
149	草加市	消費労政課	生活用品交換会	【事業内容】草加市くらしの会が市民の省資源・ごみ減量等、環境保護を推進する事業	商工農業、労働、経済		-	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
150	越谷市	くらし安心課	消費者月間記念講演会『旬を楽しむ素材を味わうくらし』	<p>【事業内容】 毎年5月に消費者月間記念事業として、講演会を開催した。</p> <p>【共催の相手】 越谷市くらしの会、越谷市連合婦人会、越谷市消費生活研究会 越谷市立消費生活センター連絡協議会</p> <p>【役割分担】 市は講師選定・会場確保・広報活動等を行い、消費者団体は受付・講師接待など会場運営に協力。</p> <p>【経費分担】 市110,000円、くらしの会30,000円、連合婦人会30,000 消費生活研究会15,000円 消費生活センター連絡協議会15,000円</p>	その他		200	継続
151	越谷市	生涯学習課	大間野町旧中村家住宅開館記念イベント	<p>【事業内容】 県民の日協賛事業として、「彩の国めぐりスタンプラリー」の会場とするとともに、各種イベント(昔の遊び、大縄跳びに挑戦等)、歴史講演会を実施。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人越谷市郷土研究会</p> <p>【役割分担】 市及びNPOで協議し、企画立案、会場運営を協働で行う。</p> <p>【経費分担】 市は会場の提供と食料費を負担し、その他の事業運営経費は、NPOが負担する。</p>	文化、芸術		20	継続
152	越谷市	生涯学習課	平成20年度文化財講演会	<p>【事業内容】 越谷市の文化財をテーマに講演会を開催。</p> <p>【共催の相手】 NPO法人越谷市郷土研究会</p> <p>【役割分担】 市及びNPOで協議し、企画立案、会場運営を協働で行う。</p> <p>【経費分担】 市で講師謝礼を負担し、その他の事業運営経費は、NPOが負担する。</p>	文化、芸術		30	継続
153	越谷市	生涯学習課	越谷市わくわく体験プロジェクト	<p>【事業内容】 不登校児童、生徒及び保護者への支援を目的に行政、NPO、地域の協働で子どもの体験事業を実施する。主な内容、野外料理体験、カヌー体験、お菓子づくり体験、不登校経験者の体験談を聞こう等</p> <p>【協力の相手】 法人登録NPO、越谷らるご 登録外NPO、3団体、一般公募4名</p> <p>【役割分担】 企画、立案など全面的に協力</p> <p>【経費分担】 市負担金10,000円、NPO 15,000円、参加者実費負担金10,550円 利息84円</p>	こども		125	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
154	越谷市	生涯学習課	パソコン無料相談室	【事業内容】 越谷市民対象にパソコン初心者のスキルアップを目的として実施。 【共催の相手】 NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】 企画立案、会場運営を協働で行う。 【経費負担】 市で講師謝礼を負担し、その他の事業運営経費は、NPOが負担する。	その他		60	継続
155	越谷市	生涯学習課 (蒲生公民館)	がもう楽生塾	【事業内容】団塊の世代の男性を対象に、家庭や地域社会を見つめなおし、熟年男性のコミュニティの場を作る講座を開催する。 【共催の相手】NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】市とNPO法人が企画運営を行う。 (会場予約、広報、受講生募集は市が行う。) 【経費負担】市120千円、受講生実費68千円	NPO・市民活動支援		188 (市120) (受講生68)	継続
156	越谷市	生涯学習課 (蒲生公民館)	がもう寺子屋	【事業内容】子どもたち(小学生対象)に、多くの体験と多くの人とのふれあいの場を提供する。平成20年度は、陶芸実習や異文化体験(モンゴル)、牛乳工場見学等を実施。 【共催の相手】NPO法人越谷市生涯学習民間ネットワーク協会 【役割分担】市とNPO法人が企画運営を行う。 (会場予約、広報、受講生募集は市が行う。) 【経費負担】市210千円、受講生実費195千円	子ども		405 (市210) (受講生195)	継続
157	越谷市	環境保全課	エコ・クッキング	【事業内容】日々の生活における省エネルギー・省資源・ごみの減量の達成及び環境にやさしい調理の普及啓発 【共催の相手】越谷市環境推進市民会議 【役割分担】市と市民会議とで企画・運営を行う。 【経費負担】市は会場使用料を負担。	環境保全		-	継続
158	越谷市	環境保全課	打ち水大作戦	【事業内容】気温の低減効果や地球温暖化に対する意識向上のため、市内全域での一斉打ち水 【共催の相手】越谷市環境推進市民会議・越谷市自治会連合会 【役割分担】市と市民会議とで企画・運営を行う。 【経費負担】ポスター、チラシ等の作成及びバケツ等の購入は市が負担。	環境保全		57	継続
159	越谷市	環境保全課	環境講演会&エココンサート	【事業内容】環境と気候との関わりについて考える講演会とエココンサート 【共催の相手】越谷市環境推進市民会議 【役割分担】市と市民会議で企画・運営を行う。 【経費負担】講師謝礼、ポスター作成は市が負担。	環境保全		68	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
160	越谷市	環境保全課	越谷市環境大会	[事業内容]中央市民会館広場にて不用品リサイクルのバザーの開催及び企業PRブースを設置。劇場では市民・事業者による環境配慮活動の発表や環境映画の上映会を開催し、環境保全等の普及啓発 [共催の相手]越谷市環境推進市民会議 [役割分担]市と市民会議で企画・運営を行う。 [経費分担]ポスター、チラシ、環境活動報告集の作成、会場使用料は市が負担。越谷環境賞は、市と市民会議の負担。	環境保全		827	継続
161	越谷市	環境保全課	ECOこしがや環境ファミリー宣言事業	[事業内容]家庭における環境に配慮した取組みを自主的に宣言し、実践する家族を募集。 [共催の相手]越谷市環境推進市民会議 [役割分担]市と市民会議で企画・運営を行う。 [経費分担]申請書、登録書作成は市が負担。	環境保全		25	継続
162	越谷市	環境保全課	ECOこしがや推進事業所宣言事業	[事業内容]市内の事業所に環境に配慮した取組みを宣言し、実践してもらう [共催の相手]越谷市環境推進市民会議 [役割分担]市と市民会議で企画・運営を行う。 [経費分担]申請書、登録書作成は市が負担。	環境保全		-	継続
163	越谷市	環境保全課	ふるさといきものシンポジウム	[事業内容]市内の自然がどのように変化しているか、1年間を通して市民調査員からいただいた報告を基に、シンポジウムを開催 [協力の相手]第3次ふるさといきもの調査運営委員会 [役割分担]市と運営会で企画・運営を行う。 [経費分担]図鑑、報告書、ポスター、チラシ、会場使用料、講師謝礼は市が負担。	環境保全		2,204	継続
164	越谷市	企画課(男女共同参画支援センター)	ほっと越谷7周年記念事業(七夕プレフェスタ・七夕フェスタ)	[事業内容] 本事業は「越谷市男女共同参画推進条例」第13条第2項に規定した「男女共同参画推進週間」に実施する推進事業を男女共同参画支援センターの周年記念事業として開催。 [共催の相手] 越谷市男女共同参画支援センター登録団体 七夕プレフェスタ(12団体予定) 七夕フェスタ(講座・フォーラム等参画団体24団体予定・展示参画団体14団体予定) [役割分担] 登録団体:自主講座・展示等の企画立案・実施 支援センター:主催講座の企画運営・会場提供 [経費負担] 講師謝礼(定額)、駐車券(限度有り)、模造紙・ポスター・チラシ印刷用紙等は支援センター負担	人権、男女共同参画		(全体) 990	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
165	越谷市	地域活動推進課	協働フェスタ	【事業内容】 本事業は、越谷市の協働のまちづくりを推進するため、また、地域の福祉力を高めるために、市内のボランティアグループと市民活動団体が共同で実施する。「市民活動つなげる会・越谷」、「越谷市ボランティア連絡会」、「越谷市」、「越谷市教育委員会」、「(社)越谷市社会福祉協議会」、「(財)越谷市施設管理公社」が共催で開催する。 【事業の相手】 協働フェスタ実行委員会 【役割分担】 関係団体との調整 【経費負担】 会場となる公共施設を市として申請等	その他		—	新規
166	越谷市	秘書課	越谷市中学生使節団 姉妹都市派遣事業	【事業内容】姉妹都市オーストラリア・キャンベルタウン市へ私立中学校2年生15名を派遣する。 【共催の相手】越谷市国際交流協会 【役割分担】派遣生の募集と研修会場(市施設)の手配を市で行う。	国際		2,534	継続
167	越谷市	秘書課	越谷市青少年使節団 姉妹都市派遣事業	【事業内容】姉妹都市オーストラリア・キャンベルタウン市へ青少年15名を派遣する。 【共催の相手】越谷市国際交流協会 【役割分担】派遣生の募集と研修会場(市施設)の手配を市で行う。	国際		2,396	継続
168	越谷市	秘書課	キャンベルタウン市 青少年使節団受入 事業	【事業内容】姉妹都市オーストラリア・キャンベルタウン市からの青少年15名の受入を行う。 【共催の相手】越谷市国際交流協会 【役割分担】市の施設・市バスの使用時、市職員が随行する。	国際		862	継続
169	越谷市	生涯学習課 大沢公民館	親子ゆーゆー学級	【事業内容】子供にとって親は一番身近な存在であり、人間形成において非常に大切な存在である。その重要性を認識し、心豊かな子どもたちを育むための家庭教育の一助となることを目的とする。 【共催の相手】NPO法人 子育てサポーター・チャオ 【役割分担】NPO法人と市担当課で協議し企画運営を、NPO法人は講師を、市は会場提供、広報、受講者募集を行う。 【経費負担】市は講師謝金を負担。	こども		90	継続
170	戸田市	コミュニティ推進課	市民活動講演会事業	市民活動に対する啓発を図るため、市民を対象に講演会を実施する。主催は支援センター運営委員会・戸田市の官民共催で行う。講師はNPO法人アサザ基金代表理事飯島博氏。	NPO・市民活動支援		187	継続
171	戸田市	環境クリーン室	環境フェア	【事業内容】 環境NPOや企業が中心となり、市民へ環境問題啓発のために、環境活動の展示などを行う。 【役割分担】 NPOが中心となり、実行委員会を運営し、会場の設営や撤去を行う。 【経費負担】 協賛団体・企業からの協賛金と一部市の予算。	環境保全		179	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
172	戸田市	環境クリーン室	環境出前講座	【事業内容】環境NPOのメンバーが、学校や市民団体が行う講座の講師を行う。 【役割分担】市がコーディネートを行い、NPOが講師を務める。 【経費負担】講師への謝礼を市が負担。	環境保全		108	継続
173	蓮田市	自治振興課	市民活動ひろば展	【事業内容】市民活動ひろば登録団体の活動のパネル展示を2回開催した。 【共催の相手先】市民活動ひろば登録団体 【役割分担】市はパネル展の場所を提供し、各団体はパネルを作成した。	NPO・市民活動支援		—	新規
174	蓮田市	自治振興課	翻訳サポーター事業	【事業内容】市内の暮らしのガイド簡易版を英語で作成。 【共催の相手先】外国語を翻訳できる公募市民 【役割分担】市は打合せ・作業の場を提供し、成果品の印刷を行った。	国際		30	新規
175	入間市	生涯学習課 (児童センター)	入間市児童センター 事業運営	【事業内容】児童センターで行う「児童センターまつり」「季節行事」などのイベントの開催 【事業の相手】児童センターボランティア会	こども		—	継続
176	入間市	高齢者福祉課	高齢聴覚障害者対象 介護予防教室 (口腔ケア)	【事業内容】高齢の聴覚障害者の方の中には、文字や文章等の学習の機会が少なかったことにより文字情報が届きにくい可能性がある。そこで、介護予防教室や福祉サービスなどの情報収集の場を地域に増やしていくことを目的に高齢の聴覚障害者を対象とした介護予防教室を実施。20年度は昨年度までの栄養講座から繋がりを持たせて口腔ケアの教室を開催。事前に協力団体とシミュレーションを行い、イラストや模型などを工夫して見て分かる教室になるよう努めた。 【協力の相手】入間市聴覚障害者の会(市民活動団体)、入間市手話の友の会(市民活動団体)、入間市要約筆記サークル(市民活動団体) 【役割分担】企画は、高齢者福祉課(基幹型・入間市黒須・こばやし在宅介護支援センター)、健康福祉課・入間市社会福祉協議会(手話通訳派遣事務所)及び協力団体とで協議を行い、決定。開催通知・講師依頼等は市が、準備および当日の運営は、市と協力団体が協力して実施。 【経費負担】市主催事業として実施するため、運営経費は高齢者福祉課所管の予算執行。	福祉		100	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
177	入間市	高齢者福祉課	高齢視覚障害者対象介護予防教室(口腔ケア)	【事業内容】視覚障害者の方の中でも特に、疾患等により高齢者になってから視覚障害になられた方は、極端に外出の機会も減る傾向が強く、身体面・精神面での機能が低下しがちである。そこで、高齢の視力障害者が安心して参加できる介護予防教室を開催し、参加者同士の仲間作りや、外出のきっかけ作りを行い、参加者の介護予防を図る。 20年度は実技を伴う教室として口腔ケアの教室を開催。 実技の内容が伝わるよう、事前に協力団体とシミュレーションを行い、どのような言語表現をすれば正確に伝わるか確認してから教室を実施した。 【協力の相手】入間市視力障害者福祉協会(市民活動団体)、入間市視覚障害者ガイドヘルプの会「あいあい」(市民活動団体)、入間市朗読ボランティアグループ「はづき」(市民活動団体)、点訳ボランティア「入間六ツ星会」(市民活動団体) 【役割分担】企画は、高齢者福祉課(基幹型・入間・おおぎ在宅介護支援センター)、健康福祉課、協力団体とで協議を行い、決定。開催通知・講師依頼等は市が、準備および当日の運営は、市と協力団体が協力して行う。 【経費負担】市主催事業として実施するため、運営経費は基本的には高齢者福祉課所管の予算執行で行う。	福祉		115	継続
178	蕨市	西公民館	プレパーク	【事業内容】冒険遊び場「プレパーク」づくりを目指し、2ヶ月に1回の定期開催及び夏バージョンを実施【事業の相手】外遊びを考える会「どろんこの王様」【役割分担】講座企画・運営、チラシ作成等をどろんこの王様が行い、それ以外を西公民館が行う	子ども		0	継続
179	鳩ヶ谷市	防災・自治振興課	第6回鳩ヶ谷市青少年育成市民大会	【事業内容】青少年の健全育成を推進するため、啓発活動を実施する。内容については未定。 【共催の相手】鳩ヶ谷市青少年育成市民会議【役割分担】企画は市と市民会議で協議し、決定。運営は市民会議が中心で実施。 【経費負担】市民会議へ委託料として190千円を予算計上。不足分は市民会議が負担する。	NPO・市民活動支援		190	継続
180	朝霞市	地域づくり支援課	朝霞市シニア世代地域デビュー支援講座	【事業内容】いわゆる団塊世代を中心とした企業退職者を主な対象として、地域での過ごし方や仲間作りなどについて学習するほか、市民活動団体や行政との出会いの場を設け、地域社会において市民活動を始めるきっかけとするために実施した。 【事業の相手】東上線NPOネット(事務局:NPO法人東上まちづくりフォーラム) 【選定方法】市町村との協働アイデア提案会におけるNPOからの提案 【役割分担】市:広報・会場確保 NPO:講座企画・講師派遣 【経費負担】市及び埼玉県団塊世代活動支援センター	NPO・市民活動支援		117	新規

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
181	朝霞市	地域づくり支援課	第3回朝霞市市民活動団体交流会	【事業内容】 朝霞市内で活動するNPO法人・市民活動団体同士の交流を深め、ネットワーク化を進めることを通じて団体の育成に資するため、団体交流会を開催した。 【事業の相手】 あさか市民活動ネットワーク設立準備会 【役割分担】 市: 広報・会場確保・資料作成 NPO: 運営(司会・グループ討議進行等) 【経費負担】 市	NPO・市民活動支援		10	継続
182	朝霞市	学校給食課	料理教室	【事業内容】 栄養士を講師に学校給食の話や施設見学をし、その日の学校給食献立を調理する。 【事業の相手】 朝霞保健所管内地域活動栄養士会えぷろん 【役割分担】 市の主催事業に、団体所属の在宅栄養士を派遣してもらい、実演や指導の協力をお願いしている。 【経費負担】 市が広報のための印刷製本費と在宅栄養士に対する謝金負担、食材費は参加者負担	その他		94	継続
183	朝霞市	生涯学習課	芸術文化展	【事業内容】 朝霞市文化協会会員の作品発表等を通じて市民の文化芸術の発展に寄与することを目的とする。 【補助対象】 朝霞市文化協会	文化、芸術		180	継続
184	朝霞市	生涯学習課	市民芸能まつり	【事業内容】 朝霞市文化協会会員及び市民の舞台発表等を通じて市民の芸能文化の発展に寄与することを目的とする。 【補助対象】 朝霞市文化協会	文化、芸術		533	継続
185	朝霞市	生涯学習課	文化祭	【事業内容】 市民に芸術・文化の発表と鑑賞の機会を提供することにより、市民文化の向上と振興を図ることを目的とする。 【補助対象】 朝霞市文化協会	文化、芸術		873	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
186	朝霞市	スポーツ課	埼玉国際ジュニアサッカー大会	<p>【事業内容】 大会に参加するマレーシア選手団のホームステイ及び交流事業の実施。</p> <p>【共催の相手】 特定非営利活動法人メイあさかセンター</p> <p>【役割分担】 県・朝霞市・メイあさかセンター・朝霞市少年サッカー連盟で「海外選手団ホームステイ及び交流事業の実施に関する協定」を締結し実施。</p> <p>【経費負担(内容)】 県負担予定:(1)海外チーム選手及び役員宿泊補助(2)交流事業補助(3)海外チーム昼食代 市負担分:(1)食糧費 58,475円(2)会場借上料 16,800円(3)記念品代 47,250円</p>	スポーツ振興		123	継続
187	朝霞市	中央公民館	サマーフェスティバル	<p>【事業内容】 目的:日頃の公民館活動における学習成果の発表と、サークル及び利用者相互のコミュニケーションを図る。開催日:8月23、24日 参加団体:延べ40団体</p> <p>【共催相手】 サマーフェスティバル実行委員会</p> <p>【役割分担】 中央公民館利用団体連絡協議会で実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となり協働した。【選定方法】サマーフェスティバル実行委員会にて参加団体を募集した。</p> <p>【経費負担】 開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担</p>	文化、芸術		53	継続
188	朝霞市	中央公民館 (東朝霞公民館)	東朝霞公民館まつり	<p>【事業内容】 目的:公民館活動団体の日頃の活動成果を発表すること、またサークル間や地域との交流を深める。開催日:11月8、9日 参加団体:延べ35団体</p> <p>【共催相手】 東朝霞公民館まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】 団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となり協働した。</p> <p>【選定方法】 4月に開催した利用者懇談会において参加団体を募集した。</p> <p>【経費負担】 開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担</p>	文化、芸術		72	継続
189	朝霞市	中央公民館 (西朝霞公民館)	西朝霞公民館まつり	<p>【事業内容】 目的:利用団体相互の交流と、学習成果の発表の場とする。開催日:11月15、16日 参加団体:25団体</p> <p>【共催相手】 西朝霞公民館まつり実行委員会</p> <p>【役割分担】 団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となり協働した。</p> <p>【選定方法】 利用団体より参加を募り、実行委員会を組織した。</p> <p>【経費負担】 開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担</p>	文化、芸術		39	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
190	朝霞市	中央公民館 (南朝霞公民館)	南朝霞公民館まつり	【事業内容】 目的:公民館を定期的にご利用しているサークルが、日頃の学習成果を発表し、地域との交流を持つ 開催日:10月18、19日 参加団体:延べ24団体 【共催相手】 南朝霞公民館まつり実行委員会 【役割分担】 団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となり協働した。 【選定方法】 4月に開催した利用者懇談会において参加団体を募集した。 【経費負担】 開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担	文化、芸術		30	継続
191	朝霞市	中央公民館 (北朝霞公民館)	北朝霞公民館まつり	【事業内容】 目的:公民館活動団体の日頃の活動成果を発表すること、またサークル間や地域との交流を深める 開催日:10月25、26日 参加団体:27団体 【共催相手】 北朝霞公民館まつり実行委員会 【役割分担】 参加団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となり協働した。 【選定方法】 4月に開催した利用者懇談会において参加団体を募集した。 【経費負担】 開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担	文化、芸術		30	継続
192	朝霞市	中央公民館 (内間木公民館)	内間木公民館まつり	【事業内容】 目的:利用者相互のコミュニケーションづくりと活動発表の場とする 開催日:5月24、25日 参加団体:延べ38団体 【共催相手】 内間木公民館まつり実行委員会 【役割分担】 団体により実行委員会を立ち上げ、市(公民館職員)が事務局となり協働した。 【選定方法】 公民館利用団体に対し参加団体を募集した。 【経費負担】 開催に伴う消耗品、検便手数料等を市が負担	文化、芸術		53	継続
193	朝霞市	図書館	図書館まつり	【事業内容】 公募方式による実行委員会を立ち上げ、各団体の展示、発表、講演会の開催	文化、芸術		54	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
194	朝霞市	図書館	らいぶらりコンサート	【事業内容】 公募方式による実行委員会を立ち上げ、各グループによる各種楽器の演奏会開催	文化、芸術		2	継続
195	朝霞市	学校給食課	料理教室	【事業内容】栄養士を講師に学校給食の話や施設見学をし、その日の学校給食献立を調理する。 【事業の相手】朝霞保健所管内地域活動栄養士会えぶろん 【役割分担】市の主催事業に、団体所属の在宅栄養士を派遣してもらい、実演や指導の協力をお願いしている。 【経費負担】 市が広報のための印刷製本費と在宅栄養士に対する謝金負担、食材費は参加者負担	その他		94	継続
196	志木市	保健センター	食生活改善推進員事業	【事業内容】 健康寿命の延伸のため、自分自身の学習とそれを地域の人々に広めサポートしていく。食生活に関する講話・調理実習、及び地域において食育の推進活動を進めていく。 【共催の相手】 志木市食生活改善推進員協議会 【役割分担】 企画、運営ともに保健センターと食改で協議して実施。 【経費負担(内容)】 会の運営に対する補助金。	保健、医療		58	継続
197	志木市	いろは遊学図書館	季節のおはなし会	【事業内容】 絵本のよみきかせ、すばなし、パネルシアターなどを通して児童の読書活動推進を図る(年4回) 【協力の相手】 まめの会 【役割分担】 出演はまめの会と、よみきかせ、おはなしなど図書館のボランティア(4グループ)で分担。出し物の調整、チラシ、ポスターの製作、配布、会場の整理は、各ボランティアグループおよび図書館が分担。参加児童への記念品(折り紙など)製作は、出演するボランティアグループの一部、図書館サポーター(出演グループとは別の図書館ボランティア)および図書館で分担。会場の確保、広報、会場警備、関連図	文化、芸術		-	継続
198	志木市	いろは遊学図書館	おたのしみ劇場	【事業内容】 人形劇を通し、児童の読書活動推進を図る(年1回) 【協力の相手】 たけのこ文庫、人形劇団あかおに 【役割分担】 舞台の設営および出演は各劇団が担当。会場準備は各劇団、図書館サポーター(図書館のボランティアグループ)、図書館が分担。会場整理は図書館、および図書館サポーターが分担。ポスター・チラシの作成、配布、会場の確保、市広報への掲載、関連図書の紹介は図書館が担当。 【経費負担(内容)】 昼食およびチラシ、ポスターの用紙は図書館で負担。	文化、芸術		14	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
199	志木市	政策推進課	人権ふれあいフェア	【事業内容】 人権全般におけるパネルの展示や男女共同参画における意識啓発事業(セミナーやフリートーク ングなど)を市民団体と共に企画立案し、開催した。 【共催の相手】 男女共同社会をすすめる会 【役割分担】 企画会議から市担当者と共に内容を練り上げ、当日の役割は団体主導により運営され、市職員 がサポートを行った。 【経費負担(内容)】 会場費用、公演者謝礼、保育スタッフ費用、需用費等の経費を市が負担。	人権、男 女共同参 画		117	新規
200	志木市	環境推進課	親と子の市内まるごと クリーン作戦	【事業内容】 5月10日(土)と10月26日(日)に親と子の市内まるごとクリーン作戦を実施した。 【共催相手】 志木市川と街をきれいにする運動推進協議会 【役割分担】 会が事業の実施・計画、市は会場・機材等の提供 【経費負担】 会の運営に対する補助金	環境保全		300	継続
201	和光市	くらし安全課	防犯活動	【事業内容】防犯講演会「生きにくい時代の子どもたち」平成21年2月16日 サンアゼリア 小 ホール 【協力の相手】和光市地域子ども防犯ネット 会場準備・受付・チラシ配布	防災、防 犯、交通 安全		116	継続
202	和光市	産業支援課	農業体験センター 花壇管理	【事業内容】アグリパーク農業体験センター花壇管理 【共催の相手】フラワーメイト 【経費負担等】管理謝礼、消耗品購入	街路・公 園管理		95	継続
203	和光市	産業支援課	坂下土地改良区花 景観形成	【事業内容】アグリパークや周辺の遊休農地にチューリップ、リコリスを植栽し管理する。 【共催の相手】坂下土地改良区環境保全組合・新生野菜生産組合 【経費負担等】管理謝礼、種子購入	街路・公 園管理		703	継続
204	和光市	産業支援課	坂下土地改良区道・ 水路の清掃及び除 草	【事業内容】坂下土地改良区における道・水路の清掃及び除草管理 【共催の相手】坂下土地改良区環境保全組合 【経費負担等】清掃謝礼	街路・公 園管理		500	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
205	和光市	産業支援課	和光の野菜歩く収穫祭	【事業内容】アグリパークの農地で参加者自らが野菜を収穫する。模擬店の出展、各種イベントを実施。 【共催の相手】埼玉研有会・和光食文化研究会 【市の役割】周知、会場の提供	まちづくり		-	新規
206	和光市	スポーツ青少年課	青少年育成和光市民大会 「君のライブ」	【事業内容】青少年による演奏・演技 【協力の相手】青少年育成和光市民会議 【役割分担】企画・運営ともに協力して実施 【経費分担】会場費を相互負担	こども		1,245	継続
207	和光市	資源リサイクル課	クリーン・オブ・和光	【事業内容】地域の環境美化を促進するために市内一斉のゴミゼロ運動を行う。 【事業の相手】和光市自治会連合会 【実施方法】年3回実施	環境保全		885	継続
208	和光市	市民活動推進課	NPO講座・NPO活動交流会	【事業内容】市民活動の活性化・人材育成のためのNPO講座を開催する。活動団体からの情報発信・団体間の交流・ネットワーク化のためNPO活動交流会を開催する。 【共催の相手】和光市市民協働推進センター 【経費負担等】講師謝礼・保育謝礼等を市が負担する。	NPO・市民活動支援		258	継続
209	和光市	社会福祉課	障害者スポーツ大会	【事業内容】障害者の社会参加と地域との交流を目的としたスポーツ大会 【共催の相手】社会福祉協議会・ボランティア連絡会・身体障害者福祉会・心身障害児・者を守る会 【役割分担】企画・運営については障害者スポーツ大会実行委員会 【経費負担】参加者記念品代と手話通訳者謝礼については市の負担	福祉		224	継続
210	新座市	生涯学習課	野火止用水クリーンキャンペーン	【事業内容】夏季及び春季に野火止用水クリーンキャンペーンと称し、野火止用水の清掃イベントを開催。特に春季は、ボランティアの役割が大きい。 【共催の相手】生涯学習ボランティアネットワーク 【役割分担】夏季においてはボランティアが前日準備及び当日のサポート。春季においてはボランティアが前日等の準備及び当日の運営。 【経費負担】清掃道具や消耗品の購入・保険加入・収集したゴミの回収委託等、ほぼ全額市が負担。	文化、芸術		202	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
211	新座市	観光都市づくり推進室	観光都市づくり	【事業内容】 観光都市にいざビジョン及びアクションプランの推進に関する事項について、調査、研究及び検討を行い、市長に報告し、又は提案し、及び活動を行う。 【事業の相手】 新座市観光都市づくり推進市民会議	まちづくり		0	継続
212	新座市	観光都市づくり推進室	観光都市づくり	【事業の内容】 (1)市内の観光情報の収集及び観光PR活動への協力 (2)市が主催し、又は共催する観光事業等への協力 (3)観光関係団体との連携 (4)観光都市づくり推進のために必要な活動への協力 【事業の相手】 新座市観光都市づくりサポーター	まちづくり		127	継続
213	新座市	観光都市づくり推進室	観光都市づくり	【事業の内容】 (1)観光ボランティアガイド養成講座 (2)観光ガイド活動 (3)観光ボランティアガイド協会の運営 (4)観光ガイド活動の情報発信 (5)観光ガイドに関する研修会の開催 (6)観光ガイドに関する展示物やマップの作成 (7)募集イベントの開催 【事業の相手】 新座市観光ボランティアガイド協会	まちづくり		438	継続
214	桶川市	環境課	自然環境づくり事業	【事業内容】 JR桶川駅西口及び公共施設の緑化活動及び管理運営 【共催の相手】 緑化ボランティア 桶川花と緑をいっぱいにする会 【役割分担】 市:場所と材料費等の提供 NPO:企画、労働力の提供	環境保全		388 (388)	継続
215	桶川市	環境課	自然環境づくり事業	【事業内容】 市民緑地の保全活動及び管理運営 【共催の相手】 緑化ボランティア 桶川炭の会、桶川みどりの会 【役割分担】 市:場所と材料費等の提供 NPO:企画、労働力の提供	環境保全		44 (44)	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
216	桶川市	男女共同参画室	男女共同参画啓発事業	【事業内容】 地域集会所等に出向き、寸劇等をとおして男女共同参画の啓発を行う。 【共催の相手】 附属機関委員の経験者 【役割分担】 企画から実施まで協働で実施。地域との調整は男女共同参画室	人権、男女共同参画		10 (-)	新規
217	桶川市	男女共同参画室	男女共同参画フォーラム	【事業内容】 男女共同参画の啓発のため、講演会等を実施する。 【共催の相手】 市民団体「男女共同参画桶川市民の会」 【選定方法】 事業を主催していた市民団体と共催にする。 【役割分担】 企画から実施まで協働で行う。 【経費負担】 市は講師謝礼、臨時保育士賃金を負担し、団体は会場使用料を負担する。	人権、男女共同参画		50 (60)	継続
218	桶川市	安心安全課	桶川市自主防災組織連絡協議会リーダー研修会	【事業内容】 災害時に地域のリーダーとなる方の、防災意識の強化を図るため、研修会を行った。 【対象】 自主防災組織 【助成額】 なし 【選定方法】 埼玉県炊出し応援隊 【役割分担】 炊出し訓練の指導 【経費負担】 消耗品以外はNPOの負担	防災、防犯、交通安全		-	新規
219	久喜市	人権推進課	第5回男(ひと)と女(ひと)のつどい	【事業内容】 男女共同参画について理解を深めることを目的に、講演会(セミナー)、市内女性団体等によるワークショップ、活動展示等を開催する。 【共催の相手】 女(ひと)と男(ひと)いきいきネットワーク久喜 【役割分担】 企画・運営とも協力して実施 【経費負担(内容)】 活動展示準備費用は共催者、その他全て市負担。	人権、男女共同参画		59	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
220	久喜市	人権推進課	平和と人権のつどい	【事業内容】 人権意識の高揚を図るとともに、人命の尊さと平和の大切さを考えることを目的に、市内小中学生による人権作文の発表、人権に関する講演会等を行う。 【共催の相手】 第20回久喜市平和と人権のつどい実行委員会 【役割分担】 企画・運営とも協力して実施。 【経費負担(内容)】 全額市負担	人権、男女共同参画		561	継続
221	北本市	市民課	小学生「原爆詩・被爆体験朗読会」	【事業内容】次代を担う青少年の平和思想を醸成するため、市内の小学校とNPOが協働して「原爆詩・被爆体験朗読会」を開催している 【共催の相手】市内小学校・朗読ボランティア団体 【役割分担】市民課が資料作りと補助金の支給、調整役を担い、小学校とNPOが朗読会を運営する	その他		40	継続
222	北本市	市民課	平和を考える集い及び各種団体の平和啓発事業	【事業内容】市民の平和意識の醸成を図るため、市民・企業・団体等から平和を考える実行委員を募り、展示会・講演会等の平和啓発事業を展開する 【協力の相手】公募に応じた市民や企業並びに団体から推薦された市民を実行委員とする 【役割分担】企画・運営を実行委員が担い、行政は事務局として調査・調整を担う 【経費負担】市の予算内で展示会・講演会等を実施する	その他		1,128	継続
223	北本市	産業振興課	駅からハイキング開催事業	ハイキングを通じて北本市をPRする。JR東日本、北本市まちづくり観光協会との共催事業。給水所の運営、観光地での名所旧跡案内を観光協会にお願いしている	まちづくり		157	継続
224	北本市	産業振興課	労働学院開催事業	勤労者の福祉の向上、労働意識の効用を目的に講座を実施。埼玉県、商工会、労働団体(2団体)と共催。受講者の募集	商工農業、労働、経済		80	継続
225	北本市	学校教育課	ふれあい家族の日作品展	【事業の対象】小中学生 【事業内容】家族のふれ合いをテーマとした絵画や作文、写真等を募集し、作品展を開催する 【共催の相手】上尾法人会北本支部	文化、芸術		—	継続
226	北本市	中央公民館	パソコン講座	【事業内容】デジタルデバイス等への対応のためパソコン講座を実施 【事業の相手】市内在住・在勤の人 各16人 【役割分担】市は会場、パソコン提供し、NPO法人埼玉SOHOは、講師を行う	文化、芸術		—	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
227	北本市	中央図書館	小学生のためのブックフェア	【事業内容】小学生を対象にし、小学生に手渡したい本の展示、紹介 【分担】展示作業を中央図書館以下“図書館”、「北本市子どもの本を楽しむ会」以下“楽しむ会”、「北本市子ども文庫連絡会」以下“文庫連絡会”の3者で行い、本の紹介は(楽しむ会)(文庫連絡会)が担当	文化、芸術		—	継続
228	北本市	中央図書館	読書まつり	【事業内容】「読書週間」に合わせ、幼児～中学生を対象に年代別の本の展示、読み聞かせの広場を設置し手遊び、読み聞かせの等の実施、おはなし会の開催 【分担】展示、おはなし会を(図書館)、(楽しむ会)、(文庫連絡会)の3者で共同実施	文化、芸術		—	継続
229	北本市	中央図書館	児童文学講座	【事業内容】児童文学への理解を深めてもらい、図書館利用の拡大、子供達への読書活動推進を図ることを目的とした講演会の開催(保育付き) 【分担】講師選定、会場設定、当日の受付を(図書館)、(楽しむ会)、(文庫連絡会)の3者で共同実施 資料作りは図書館 【経費】講師謝礼、保育謝礼	文化、芸術		95	継続
230	北本市	中央図書館	おはなし会	【事業内容】幼児～小学生を対象に月4回開催、中央図書館・南部分室・学習センター分室で読み聞かせ等を行う。 【分担】毎月第2水曜日(図書館)・第4水曜日(楽しむ会)『中央図書館』 毎月第2・第4土曜日(楽しむ会)『学習センター分室・南部分室の2箇所で開催』	文化、芸術		—	継続
231	北本市	中央図書館	小学生のための本の紹介とおはなし会	【事業内容】夏休みの小学生を対象とし、夏休みに読んで欲しい本の紹介とおはなし会 【分担】読み聞かせと本の紹介を(図書館)、手遊びとおはなし会を(楽しむ会)、(文庫連絡会)	文化、芸術		—	継続
232	八潮市	商工振興課	消費生活展	【事業内容】消費者団体の活動成果の発表及び市民に消費生活情報の提供をし、消費生活に関する啓発を図る。 【共催の相手】消費生活展実行委員会(市内の消費者団体) 【役割分担】参加団体の代表者で実行委員会を作り企画運営を行う。市は会場の手配と共催事業所の連携を図る。 【経費負担】消費生活展実行委員会と業務委託契約をし、経費負担をする。	商工農業、労働、経済		409	継続
233	八潮市	環境課	河川浄化啓発活動	【事業内容】綾瀬川や圀川の水質改善を図る目的で、リサイクルフェアや消費生活展において市民団体と一緒に啓発活動を行う。 【共催の相手】やしおの川をきれいにする会、大曾根湿地ビオトープを守る会	環境保全		—	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
234	富士見市	水谷公民館	国際交流サロン	在住外国人と市民(地域住民)との相互交流を図る機会として、NPO法人ふれあいTAPと共催で実施。NPO法人「ふれあいTAP(タップ)」側で企画内容を協議決定する。ゆかた着付け&抹茶体験、バーベキュー体験、キムチづくり体験、吹奏楽で交流の4回実施。指導講師謝礼は公民館予算より支出。	まちづくり		25	継続
235	富士見市	子育て支援課	子育てサークルネットワークの育成と協働	子育てサークルは母親同士の交流や情報交換、母親育ちの場として地域で活動している。サークルネットは子育てサークルのメンバーで構成されているボランティアグループ。このサークルネットを支援し協働して、おまつりの実施、情報紙やサークル活動マップの発行、学習会等を実施して、市内の子育てサークルの充実を図る。児童館が事務局で事業は共催。メンバーの会費収入もあるが大半は市の補助金と児童館の予算で運営している。	こども		202	継続
236	富士見市	子育て支援課	青少年ボランティアグループの育成と協働	高校生、大学生、社会人で構成する青少年ボランティアグループ「遊びの夢広げ隊」は児童館を拠点にして活動している。小学生に対する遊びの出前事業、中学生以上を対象としたボランティア交流会、地域イベントへの参加、お泊り会等の児童館事業の協力・協働を行っている。児童館が事務局で事業は共催。会の事業収入や謝礼金収入の自主財源もあるが事業経費の大半は児童館の予算で運営している。	こども		243	継続
237	富士見市	子育て支援課	子育てボランティアグループとの協働	子育て支援ボランティアグループ『ぶらんこ』は活動できる会員の減少、会員の高齢化等により活動を縮小することになった。しかし、講座等への保育者の派遣や児童館事業の公園での遊びの学校食べ物行事等で協働する。会の運営は会費や事業収入で賄う。	こども		-	継続
238	三郷市	生涯学習課	パソコン講座	[事業内容]パソコンの基礎操作、ワード、エクセル、電子メール&セキュリティ、画像処理、年賀状作成等のパソコン講座 [共催の相手]NPO法人生涯学習ネットワーク [役割分担]行政は開催場所及びパソコンの貸与。NPOは講師派遣を行う。 [経費分担(内容)]予算は0円で、受講料は受益者負担によりNPOが受け取る。	文化、芸術		0	継続
239	三郷市	生涯学習課	みさと雑学大学	[事業内容]市民に学び合いの場の提供をする。 [共催の相手]NPO法人生涯学習ネットワーク [役割分担]行政は場所の貸与及びPRを行う。NPOは講師派遣を行う。 [経費分担(内容)]予算は0円で、受講料は基本的に無料。	文化、芸術		0	継続
240	三郷市	生涯学習課	凧づくり指導者育成講座	[事業内容]市民講座の養成 [共催の相手]市民ボランティア [役割分担]行政は場所の貸与及びPRを行う。市民ボランティアは講師を勤める。 [経費分担(内容)]受講料は受益者負担で	文化、芸術		0	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
241	三郷市	生涯学習課	食育講座	[事業内容]生活習慣病にならない食事の理解 [共催の相手]ボランティア [役割分担]行政は場所の貸与及びPRを行う。ボランティアは講師を勤める。 [経費分担(内容)]受講料は受益者負担で行う。	文化、芸術		0	継続
242	三郷市	みどり公園課	花いっぱい運動	[事業内容]花と緑の運動を積極的に行うため、公共空間にプランターや花壇を設置し、会員が年2回草花の植付けや種まきをして、プランターや花壇周辺の美化清掃を行う。 [共催の相手]緑化推進団体 [役割分担]市と各団体が覚書を交わして行っている。市が花の苗、肥料、土等を支給し、緑化推進団体が苗植付け、除草等の維持管理を行う。 [経費分担(内容)]市が花の苗、肥料、土等を負担する。	街路・公園管理		3,701	継続
243	三郷市	生涯学習課 (北公民館)	国際交流花いっぱい事業	[事業内容]外国人を含む地域住民や学校の児童・生徒・PTA・教諭・関係部局の職員等が、地域社会の連携や緑化運動を推進し、地域コミュニティの形成を図る。 [共催の相手]花いっぱい実行委員会 [役割分担]行政は関係部署との調整・参加者団体等に通知・会議の会場確保を行う。 [経費分担(内容)]予算は0円で、商店街からの協力あり。	まちづくり		0	継続
244	三郷市	生涯学習課 (北公民館)	国際交流地域市民フェスタ	[事業内容]みさと団地周辺に住む外国人と、国際交流に関わるボランティア・高校生等との国境を越えた交流を、フェスタ(まつり)で結集し、市民に参加体験交流を行う。 [共催の相手]国際交流地球市民フェスタ [役割分担]行政は実行委員会の開催・通知・会場確保・当日の備品借用・運営等を行う。 [経費分担(内容)]予算は0円で、実行委員会からの一部負担あり。	まちづくり		0	継続
245	三郷市	生涯学習課 (北公民館)	北公民館まつり	[事業内容]北公民館利用者サークルが成果の発表の場として、館内で展示・体験・演芸発表を行い、地域住民との交流を図りながら、まつりを実施する。 [共催の相手]北公民館まつり実行委員会 [役割分担]行政は実行委員会の開催・通知・会場確保・当日の備品借用・運営等を行う。 [経費分担(内容)]予算は0円で、実行委員会からの一部負担あり。	その他		0	継続
246	三郷市	生涯学習課 (北公民館)	サークル体験講座	[事業内容]利用者サークルの活性化を目指し、団塊の世代等の人たちへの、きっかけづくりとして実施する。 [共催の相手]サークル体験講座 [役割分担]行政は実施希望サークルの決定・調整・募集・会場の確保・参加費の徴収等を行う。実施サークルは体験講座を実施し、その後、参加者の希望があれば、会員になってもらう。 [経費分担(内容)]予算は0円。	その他		0	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
247	三郷市	健康推進課	すこやかみさとICウォーク	【事業内容】ICウォークを利用した、ウォーキングイベントの開催(3コース) 【共催の相手】健康づくりをすすめる会inみさと 【役割分担】企画はICウォーク推進委員会設立準備会が決定する。(周知は双方で行う) 【経費負担】必要物品の経費は市が賄った。	保健、医療		—	継続
248	坂戸市	健康政策課	健康づくり人材育成事業	【事業内容】健康日本21坂戸市計画「あなたの出番!おいでおいで健康づくり計画」に基づき行動計画を検討し実践活動を行った 【協力の相手】市民みんなの健康づくりサポーター「元気にし隊」 【選定方法】公募(無報酬) 【役割分担】行政主導ではなく、市民、企業、教育機関と市で、対等、協力の立場にたって、市民の立場から全市的に健康づくりの輪を広げるため年度ごとに行動計画を立て活動している	保健、医療		229	継続
249	幸手市	くらし安全課	行幸湖クリーン作戦・大島新田クリーン作戦	事業内容)地域住民の憩いの場である行幸湖と大島新田調節池の美化を目的に、地域住民に参加を呼びかけ清掃活動を行った。事業の相手)幸手市コミュニティづくり推進協議会 役割分担)市が管理者との調整やゴミの処理を行い、協議会が清掃活動を行った。経費負担)協議会の負担	環境保全		298	継続
250	幸手市	子育て支援課	子育て支援ねっとわーく会議	【事業内容】子育て支援サークル等や子育て中のお母さんと子育て支援についての、情報交換の場を設ける。 【共催の相手】子育て支援ねっとわーく 【役割分担】市は会場手配。資料等については、子育て支援ねっとわーくで用意。 【経費分配】市は会場の無料貸し出し。子育て支援ねっとわーくが資料代やお茶等を用意。	こども		—	継続
251	幸手市	子育て支援課	子育て応援まつり	【事業内容】親子の交流を図るため、昔遊びや読み聞かせ、親子リズム等を行う。 【共催の相手】子育て支援ねっとわーく 【役割分担】市は、会場手配と方向性を指示し、担当課としてコーナーを担当。その他については、各参加サークルが行う。 【経費分担】市は、会場の無料貸し出し、担当するコーナーは経費は負担。その他はねっとわーくが負担。	こども		45	継続
252	幸手市	道路河川課	道路里親制度	【事業概要】県道の維持管理において、NPO及びボランティア団体等が県道の清掃活動を行い、併せて当該市町村が集積された塵等を処分する制度。 【事業の相手】権現堂桜隊 【役割分担】ボランティア団体が清掃活動を行い、市ではゴミ等の処理に対する手数料の免除を行っている。	街路・公園管理		—	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
253	幸手市	道路河川課	道路里親制度	[事業内容]親子の交流を図るため、昔遊びや読み聞かせ、親子リズム等を行う。 [共催の相手]子育て支援ねっとわーく [役割分担]市は、会場手配と方向性を指示し、担当課としてコーナーを担当。その他については、各参加サークルが行う。 [経費分担]市は、会場の無料貸し出し、担当するコーナーは経費は負担。その他はねっとわーくが負担。	街路・公園管理		—	継続
254	幸手市	生涯学習課	第九コンサート	(事業内容)市民が自ら参加し「第九」を歌う。演奏には高校生から小学生まで参加する。(共催の相手)幸手市第九を歌う会 (役割分担)市は会場手配及び当日の運営補助。パンフレット等については、会で用意。(経費分配)市は公社等を通じて運営費の一部負担。	文化、芸術		3,668	継続
255	幸手市	生涯学習課	親の学習	(事業内容)中学生が、遊びなどを通して子どもとふれあう体験をし、子どもとの適切なかわり方について学習する場を設ける。(事業の相手)幸ネット (役割分担)市が講師に謝金を支払い、団体が事業を行う。	こども		41	新規
256	鶴ヶ島市	こども支援課	育児支援事業	[事業内容]社会福祉協議会に業務委託する中で保育サポーターの協力を得て、様々な原因で児童の養育が困難である家庭に対して育児・家事援助を行なう。	こども		316	新規
257	鶴ヶ島市	高齢者福祉課	インターネットサロン事業	鶴ヶ島市老人福祉センターにおいて、高齢者を対象にパソコンの活用(ワードによる文章の作成、メールやインターネットの活用)について、指導並びにサポートを行っている。市、NPO、企業の3社が協力し事業を実施しており、市が場所、NPOが人的派遣、企業がパソコンの提供を行っている。	NPO・市民活動支援		50	継続
258	鶴ヶ島市	高齢者福祉課	シニアパソコンカレッジ	鶴ヶ島市教育センターにおいて、高齢者を対象にパソコン教室を実施している。市とボランティア団体の協働事業であり、市がパソコンの提供とインターネットの通信費を負担し、ボランティア団体が事業を実施している。	NPO・市民活動支援		121	継続
259	鶴ヶ島市	東公民館	地域交流事業	[事業内容]高齢者、子育て世代や団塊世代を中心とした同世代・異世代間の交流を図るためのサロンの運営やイベントの開催。 [共催の相手]東公民館地域交流実行委員会(NPO法人子育てネットつみき、杉小区・井戸端の会・かえるこはうす他) [役割分担]企画は東公民館と実行委員会の構成団体で協議し決定。運営は団体が中心となって行なう。 [経費分担(内容)]市は会場、備品等の提供。サロンの運営等は団体で対応。	福祉		189	新規
260	鶴ヶ島市	東公民館	鶴ヶ島市「子どもを犯罪から守る」まちづくり活動	[事業内容]アンケートにより子どもが犯罪に遭った状況を犯罪危険地図にまとめ、危険箇所実地調査、環境改善のための活動をおこなう。 [共催の相手]鶴ヶ島市第三地区青少年健全育成推進協議会 [役割分担]危険箇所実地調査、環境改善のための活動は鶴ヶ島市第三地区青少年健全育成推進協議会がおこない、公民館は活動のとりまとめ、日程調整などの役割を担う。 [経費分担(内容)]講師謝金等経費は鶴ヶ島市第三地区青少年健全育成推進協議会が負担する。	防災、防犯、交通安全		95	新規

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
261	鶴ヶ島市	富士見公民館	鶴ヶ島市「子どもを犯罪から守る」まちづくり活動	[事業内容]アンケートにより子どもが犯罪に遭った状況を犯罪危険地図にまとめ、危険箇所実地調査、環境改善のための活動をおこなう。 [共催の相手]わかば風の会(市福祉計画により発足した市民による地域懇談会)、鶴ヶ島市第三地区青少年健全育成推進協議会 [役割分担]公園の見通しをよくするための植栽間引き作業や防犯パトロール等環境改善活動に、わかば風の会と鶴ヶ島市第三地区青少年健全育成推進協議会は人的協力をおこなう。公民館は活動のとりまとめ、招集、日程調整など司令塔的な役割を担う。 [経費分担(内容)]講師謝金等経費は公民館と鶴ヶ島市第三地区青少年健全育成推進協議会が負担する。	防災、防犯、交通安全		0	継続
262	鶴ヶ島市	市民活動推進センター	パソコン初心者相談会	[事業内容]市民活動やボランティア活動を行なっている方、シニアの方に必要なパソコン操作についての相談を行なう。月1回開催 [共催の相手]鶴ヶ島パソコンサポートボランティア [役割分担]相談は団体が実施。予約受付、場所及びパソコンは市で用意。 [費用分担] -	NPO・市民活動支援		-	継続
263	鶴ヶ島市	市民活動推進センター	ボランティア・市民活動フェスタ2008	[事業内容]市民活動団体やボランティア活動団体同士の交流を図るとともに、市民が市民活動やボランティアへ関わる契機とすることを目的とし、イベントや活動紹介展示などを行なう。年1回開催 [共催の相手]ボランティア・市民活動フェスタ実行委員会、鶴ヶ島市社会福祉協議会、東公民館 [役割分担]企画・運営ともに実行委員会を組織し開催。市と社会福祉協議会は事務局。 [費用分担]-	NPO・市民活動支援		-	継続
264	鶴ヶ島市	市民活動推進センター	つるがしま文化塾	[事業内容]市民活動・ボランティア活動への参加の契機づくりとして、地域を知るための学習の場や、体験の場を提供する。全6回 [共催の相手]つるがしま文化塾企画スタッフ [役割分担]企画・運営ともに市と企画スタッフで実施。 [費用分担]講師謝金を市が負担	NPO・市民活動支援		0	継続
265	鶴ヶ島市	市民活動推進センター	100万人のキャンドルナイト in 鶴ヶ島	[事業内容]全国組織の百万人のキャンドルナイトに参加。日本中が夏至と冬至の夜一斉に電気を消し、キャンドルの炎を見つめながらそれぞれ思うことを語り合い、スローな夜を過ごし交流を図る。年2回開催 [共催の相手]つるがしま環境ネットワーク [役割分担]企画・運営ともに市と環境ネットワークで実施。 [費用分担] -	環境保全		-	継続
266	鶴ヶ島市	市民活動推進センター	ちびっ子わいわい広場	[事業内容]幼児を対象に遊びを通じて保育サポートを実施するとともに、保護者からの育児相談を受け付けることで、子育て支援に資する。月1回開催 [共催の相手]NPO法人鶴ヶ島なごみ [役割分担]企画・運営ともに団体で実施。市はPR、場所の提供及び設営・片付け協力。 [費用分担] -	こども		-	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
267	鶴ヶ島市	市民活動推進センター	おもちゃ病院	【事業内容】壊れたおもちゃをボランティアのおもちゃドクターが無料で修理し、子供たちに物を大切に育て、リサイクル運動の一環を担うもの。年4回開催 【共催の相手】おもちゃ病院リペア会 【役割分担】修理は団体で実施。市はPR、予約受付、場所の提供及び設営・片付け協力。 【費用分担】-	環境保全		-	継続
268	鶴ヶ島市	市民活動推進センター	ボランティア・市民活動相談	【事業内容】ボランティアや市民活動について、これから何かを始めたい人を対象に相談会を行い、ボランティアや市民活動の推進を図る。月1回実施。 【共催の相手】鶴ヶ島市福祉教育ボランティア学習推進員「ういず・共に」 【役割分担】運営・相談を団体で実施。市はPR、場所の提供及び設営・片付け協力。 【費用分担】-	NPO・市民活動支援		-	継続
269	鶴ヶ島市	市民協働推進課	第1回子どものましましがるつ	【事業内容】子どもが考え・つくる「子どものまち」を企画運営する 【共催の相手】つるがしま子フェス市民会議 ※主催はつるがしま子フェス市民会議単独 【役割分担】団体はイベントの企画・運営を行う。市は広報活動や行政関係の各種手続き等のサポートを行う。 【経費分担(内容)】団体が子どもゆめ基金より助成金を受けて実施	こども		-	新規
270	鶴ヶ島市	市民協働推進課	わかば結市	【事業内容】東武東上線若葉駅西口前にある広場を活用し、人と地域が結び交流するための各種イベントを行う。イベント提案は市民が行い、提案されたイベント企画に基づき、実行委員会を組織する。 【共催の相手】わかば結市「(イベント名)」実行委員会 【役割分担】実行委員会はイベントの企画・運営を行う。市は実行委員会に参加し、市民とともに企画・運営に携わるとともに、広報活動や行政関係の各種手続きを行う。 【経費分担(内容)】必要な経費は参加する団体がそれぞれ自己負担	まちづくり		-	継続
271	吉川市	市民参加推進課	第3回よしかわ市民広場(NPOフォーラム)	【事業内容】平成21年2月7日に市内公共施設を使用して、市内NPO団体の活動PR及び「子育て・環境・協働」に関する分科会を開催した。 【事業の相手】よしかわNPO連絡会 【役割分担】事前に各団体ごとに役割を分担し、「全員で最初から最後まで取り組む」姿勢でイベントを担ってもらった。 【経費分担】市予算がないため、参加団体の持ち出し等で対応。印刷物関連や備品については行政側で主に対応。	NPO・市民活動支援		-	継続
272	吉川市	環境課	環境展	【事業内容】環境の大切さを広く市民に啓発するため毎年環境月間である6月に実施する(各環境NPO団体によるパネル展示、体験講座など)。 【事業の相手】環境ネットワークよしかわ 【役割分担】企画・運営は主催者が行う。周知ポスターの掲示依頼は市。 【経費分担】会場使用料(免除)、印刷代は市が負担。	環境保全		-	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
273	吉川市	環境課	環境フェスティバル	【事業内容】環境の大切さを広く市民に啓発するため毎年実施する(小学生による環境学習発表、環境寸劇、人形劇、エコチャレンジなど)。 【事業の相手】環境ネットワークよしかわ 【役割分担】企画・運営は主催者が行う。学校の調整、配布物(冊子等)作成は市行う。 【経費分担】一部(学習発表、講演会)は委託事業として実施。その他会場使用料(免除)、印刷代は市が負担。	環境保全		-	継続
274	吉川市	いきいき推進課	介護相談員派遣事業	・市が委嘱した介護相談員(有償ボランティア)を市内4か所の介護保険施設に派遣。入所者との会話を通じて、入所者の抱える問題や不満、不安を解消し、事業者の提供する介護サービスの質的な向上を図る。	福祉		1,286	継続
275	ふじみ野市	環境課	ふじみ野市環境フェア	【目的】環境教育、環境学習の機会の提供および環境に関する活動をしている人々や団体のネットワークを広げる 【内容】実行委員会による企画運営。環境に負荷をかけない模擬店、フリーマーケットの開催、体験・展示コーナーの開催。パートⅡでは講演会・活動報告会の実施を行なった。	環境保全		50	継続
276	ふじみ野市	環境課	東入間エコウエーブ	【目的】地球温暖化防止活動の推進のため 【内容】東入間青年会議所が中心となり企画運営。ライトダウンの呼びかけと子どもによる行灯の絵付け、キャンドルナイトの実施など。	環境保全		-	新規
277	伊奈町	図書館	おはなし会	【事業内容】絵本の読み聞かせ、パネルシアターなど 【事業の相手】幼児・児童向け(毎月第2土曜日)、赤ちゃん向け(第3金曜日に実施) 【役割分担】本の提供、日程調整等は図書館で、読み聞かせ等はボランティアが行う。 【協力の相手】児童奉仕ボランティアグループ「がらがらどん」 【経費負担】謝金を図書館が負担	こども		40	継続
278	三芳町	健康福祉課	健康教育事業GFセミナー	【事業内容】運動を中心とした健康づくり事業 【共催の相手】グリーンフェロー 【役割分担】企画、事業運営ともに双方で実施 【経費負担】講師謝礼を町が負担	保健、医療		20	継続
279	三芳町	図書館	おはなし学校訪問	【事業内容】小学校に出向き1学級単位で昔話などを語る。昔話の本も紹介。【共催の相手】おはなしサークルかにかにこそ【役割分担】学校との連絡、広報、研修機会を図書館が定期的に提供し、団体が実施。	こども		-	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
280	三芳町	図書館、歴史民俗資料館	民家で夜語り	【事業内容】民家で夜、怪談などを語る。民具の紹介。【共催の相手】おはなしサークルかにかにこそ【役割分担】広報、会場設定を歴史民俗資料館が、演目の設定・技術アドバイスを図書館が提供し、団体が実施。	文化、芸術			継続
281	三芳町	図書館	絵本と人形の部屋	【事業内容】幼児、児童親子に対し手作り人形を使ったわらべうた・絵本・紙芝居を実施。【共催の相手】ぐりぐらボランティア有志の会 【役割分担】広報・周知、本選び・技術的アドバイスを図書館が提供し、団体が実施。	子ども		—	継続
282	三芳町	藤久保公民館	みよし日本語教室(藤久保教室)開催事業	【事業内容】在住外国人で日本語を必要とする人に学習権保障の一環として毎週火曜日に実施【共催の相手】サークル みよし日本語教室(藤久保教室)【役割分担】事業化に際しては双方で協議して決定するが、内容等については日本語教室が中心に実施する【経費負担】会場やテキスト等は公民館が負担し運営謝礼を支払う	国際		70	継続
283	三芳町	竹間沢公民館	みよし日本語教室(竹間沢教室)開催事業	【事業内容】在住外国人で日本語を必要とする人に学習権保障の一環として毎週土曜日に実施【共催の相手】サークル みよし日本語教室(竹間沢教室)【役割分担】事業化に際しては双方で協議して決定するが、内容等については日本語教室が中心に実施する【経費負担】会場や教材、テキスト等は公民館が負担し運営謝礼を支払う	国際		50	継続
284	三芳町	生涯学習課及び保健センター	幼稚園情報誌作成事業	【事業内容】三芳町及び近隣の幼稚園入園のための情報をまとめた「幼稚園情報誌の編集及び作成【事業の相手】子育てサークル「リンリンネット」【役割分担】リンリンネット:各幼稚園への取材、原稿作成、編集、印刷製本/行政:印刷製本、広報宣伝、印刷物配布(行政施設)	子ども		3	継続
285	三芳町	保健センター及び生涯学習課	子育てガイドブック作成事業	【事業内容】子育てのための情報をまとめた「三芳町子育てガイドブック(平成20年度分)」の作成【事業の相手】子育てサークル「リンリンネット」、保健センター、生涯学習課【役割分担】リンリンネット:取材、原稿作成、編集、/行政:印刷製本、広報宣伝、印刷物配布(行政施設)	保健、医療		741	継続
286	毛呂山町	中央公民館	障害者青年学級	【事業内容】障害の有無に関わらず共にレクリエーション、スポーツ、手工業などを行い、地域の仲間づくりを進め、様々な活動体験を通して社会生活の拡大、余暇活動の充実を図る。【共催の相手】障害者ボランティア「フレンズ」【役割分担】企画は中央公民館と団体で協議を行い決定。運営は団体が中心。【経費分担(内容)】講師謝金は中央公民館が負担。団体は無償で企画運営を行う。	福祉		18	継続
287	毛呂山町	図書館	おはなし会	【事業内容】12歳までの幼児・児童の読書活動を推進するために、おはなしや絵本の読み聞かせを行う。【共催の相手】おはなしのクレヨン【役割分担】企画は図書館が行い、運営は図書館と団体が共同で行う。【経費分担(内容)】経費なし	子ども		—	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
288	毛呂山町	歴史民俗資料館	藍染め教室	〔事業内容〕かつて存在した紺屋の技術を学ぶため、藍染めの体験教室を開催。 〔共催の相手〕藍染めサークル 〔役割分担〕企画は資料館が行い、運営は資料館と団体が行う。 〔経費分担(内容)〕経費なし〔材料費等は参加者負担〕	文化、芸術		—	継続
289	毛呂山町	歴史民俗資料館	土器作り教室	〔事業内容〕縄文時代の土器作りの技術を学ぶため、土器作りを学習する。 〔共催の相手〕土器作りの会 〔役割分担〕企画は資料館が行い、運営は資料館と団体が行う。 〔経費分担(内容)〕経費なし(材料費等は参加者負担)	文化、芸術		—	継続
290	毛呂山町	歴史民俗資料館	歴史めぐり(鎌倉街道ウォーク)	〔事業内容〕鎌倉街道を歩く。 〔協力の相手〕古道を楽しむ会 〔役割分担〕企画は資料館が行い、運営は資料館と団体が行う。 〔経費分担(内容)〕経費なし。	文化、芸術		—	継続
291	毛呂山町	歴史民俗資料館	毛呂山醤油作り公開実演	〔事業内容〕昔の地元産の醤油作りの技を再現し、公開実演する。 〔協力の相手〕毛呂山醤油づくりサークル 〔役割分担〕企画は資料館が行い、再現と実演会は資料館と団体が行う。 〔経費分担(内容)〕道具・場所は町が提供し、材料費は団体側で負担する。	文化、芸術		—	新規
292	毛呂山町	歴史民俗資料館	布ぞうり作り教室	〔事業内容〕昔のぞうり作りの技術を学ぶため、布ぞうり作りの教室を開催。 〔共催の相手〕歴史民俗資料館サポーター 〔役割分担〕企画は資料館が行い、運営は資料館とサポーターが行う。 〔経費分担(内容)〕経費なし〔材料費等は参加者負担〕	文化、芸術		—	新規
293	毛呂山町	歴史民俗資料館	稲刈り・鏡餅・しめ飾り作り体験教室	〔事業内容〕昔ながらの稲刈りを体験し、冬に収穫した米とわらで鏡餅としめ飾りを手作りする教室を開催。 〔協力の相手〕歴史民俗資料館サポーター 〔役割分担〕企画は資料館が行い、運営は資料館と団体が行う。 〔経費分担(内容)〕経費なし。(材料費等は参加者負担)	文化、芸術		—	新規
294	滑川町	町立図書館	おはなし会事業	【事業内容】 幼児、児童を対象に絵本の読み聞かせや、紙芝居などを行う。 【共催の相手】 おはなしの部屋きらきら・おはなしサークルプーさん 【役割分担】 企画は、ボランティアが行い、図書館は会場と絵本等を提供し、開催日を広報する。 【経費分担(内容)】 絵本等必要経費は町負担	こども		—	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
295	滑川町	教育委員会	町民体育祭事業	【事業内容】 町民体育運動を健全に普及発展され、町民体位の向上のために体育祭の実施。 【共催の相手】 滑川町体育協会、その他スポーツ団体 【役割分担】 大会の運営を体育教会等が行う。	スポーツ 振興		700	継続
296	滑川町	町民福祉課	ブックスタート事業	【事業内容】 4カ月健診の際、絵本の読み聞かせを行い、早期に本と親しむ環境づくり。 【共催の相手】 おはなしサークルプーさん 【役割分担】 企画と運営は、ボランティアが行い、町は会場提供と絵本等を無償配布している。 【経費分担(内容)】 ボランティア謝礼と絵本等必要経費は町負担	保健、医 療		160	継続
297	滑川町	町立図書館	広報紙音訳事業	【事業内容】 町広報紙を朗読してカセットテープに録音し、視覚障害者に貸し出しする。 【共催の相手】 朗読の会ひまわり 【役割分担】 町が提供した広報紙を原稿に、団体が録音する。図書館は会場提供とテープの貸し出しを行う。 【経費分担(内容)】 絵本等必要経費は町負担	福祉		5	継続
298	滑川町	教育委員会	子どもまつり事業	【事業内容】 人と人との触れ合いを大切に、豊かな町づくりを進めるために、子どもまつりを開催する。 【共催の相手】 子どもまつり実行委員会 【役割分担】 町は公民館事業と位置付け、まつりの運営を実行委員会が行う。	こども		200	継続
299	滑川町	産業振興課	滑川まつり事業	【事業内容】 「みんなで築こう住みよい郷土」をテーマに、地域社会のコミュニティ形成のために実施する。 【共催の相手】 滑川まつり実行委員会 【役割分担】 町は会場を提供し、運営を実行委員会が行う。	商工農 業、労 働、経済		1,000	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
300	嵐山町	環境課	ホタル自然観察会	【事業内容】嵐山町ホタルの里において、一般参加者を対象に観察会を実施し、町の自然保護に対する理解を深める。(年3回実施) 【共催の相手】NPO法人自然の会・オオムラサキ 【役割分担】専門的解説をNPOが行い、園路の安全確保等を町が行う。 【経費負担】町は職員を派遣し、NPOはボランティア。参加者には保険代+資料代で300円を負担してもらう。	環境保全		-	継続
301	鳩山町	健康福祉課 保健センター	さわやか健康教室 (介護予防事業一般 高齢者施策事業の 一部)	【事業内容】65歳以上対象の疾病の一次予防・要介護状態予防等の介護予防事業 【共催の相手】地域健康づくり支援者 【役割分担】プログラム企画を支援者との検討会で協議。運営を保健センターと協働で行う。(受付、司会進行等) 【経費負担】町負担分は講師報酬、教材費、通信運搬費、視察研修費等。地域健康づくり支援者はボランティアのため経費面での負担はない。	福祉		(全体) 724	継続
302	鳩山町	図書館	こどもおはなし会	【事業内容】幼稚園以上の子どもに対する絵本の読み聞かせ、手遊び、紙工作などを行う。職員と、ボランティアとで、以上の内容を分担しておこなっている。毎月第1・3土曜日実施。 【共催の相手】「ぶらんこ」の皆さん	こども		-	継続
303	鳩山町	図書館	おはなしと朗読の会	【事業内容】絵本の読み聞かせや、詩や短編の朗読の公演。年2回実施。対象は子どもから一般にかけて。 【共催の相手】朗読会「窓」の皆さん	文化、芸術		50	継続
304	鳩山町	図書館	子ども人形劇場	【事業内容】子ども対象の人形劇の公演。年1回実施。 【共催の相手】人形劇サークル「トムテ」の皆さん	こども		25	継続
305	鳩山町	図書館	子どもクリスマス会	【事業内容】子ども対象のクリスマス会。人形劇や絵本の読み聞かせ、手品などを行う。年1回実施。 【共催の相手】「ぶらんこ」の皆さん。	こども		25	継続
306	鳩山町	図書館	すこやかブック事業	【事業内容】保健センターと共催で乳幼児健診時に乳幼児向けの絵本を朗読したり、乳幼児期にお勧めの本を保護者に紹介する。 【協力の相手】図書館のすこやかブックボランティアの皆さん 【役割分担】プログラム等協力団体と検討し、運営は図書館が主体で本の紹介・朗読等を行い、その補助をボランティア団体をお願いしている。 【経費負担】会場は保健センターで用意し、全くのボランティアであるが、町負担でボランティアの方に対する賠償保険に加入している。	こども		-	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
307	ときがわ町	町立図書館	おはなし会	幼児、児童を対象に絵本や紙芝居などの読み聞かせを行う。	こども		0	継続
308	長瀨町	地域整備観光課	花でもてなす埼玉支援事業	[事業内容]花の里の花弁栽培管理を実行委員会と協力し、年間を通して管理を実施する。 [経費分担]町から全額補助金を交付 [役割分担]町が事務局となり、同等のレベルで管理。花の年間栽培管理方法を実行委員会で協議徹底し、ボランティア活動により行い、花による地域興しを行う。	まちづくり		1,000	継続
309	長瀨町	地域整備観光課	生ごみ処理器講習会事業	[事業内容]安価で使いやすい発泡スチロール製生ごみ処理器の講習会を行うことにより生ごみのリサイクル、また、環境保全に役立てる。 [共催の相手]ラビッシュ [経費分担]資材の調達	環境保全		16	継続
310	神川町	地域包括支援センター	認知症サポーター養成講座	[事業内容]認知症のかたやその家族が安心して暮らし続けることのできる地域づくりを推進するため、認知症に対する正しい知識の普及と地域や職域において認知症のかたや家族を支援するサポーターの養成講座の開催。 [共催の相手]NPO法人かたくり [役割分担]事務局を地域包括支援センターとし教材等の準備や研修会場の手配を行い、公演内容等の企画や出演者の手配などを法人にて行う。 [経費負担]研修会場や必要な器材、消耗品及び出演者への謝金等を町が負担。研修に必要な小道具等については法人にて準備。	福祉		18	新規
311	寄居町	中央公民館	寄居町映画会	【事業内容】 寄居町映画会(年6回開催)の実施。 【事業の相手(対象)】 寄居町及び近隣市町村民。 【選定方法】 寄居町映画会実施計画による。 【役割分担】 寄居町映画会実行委員会及び市民シアター・エフが上映を担当、町は公民館ホールを会場として提供。 【経費負担等】 上映実費を、寄居町映画会実行委員会及び市民シアター・エフが負担、町は公民館ホール使用料の減免。	文化、芸術		0	継続
312	宮代町	総務政策課	人権・平和推進事業	【事業内容】 朗読劇「私たちと原爆」 【協力先】 朗読劇私たちと原爆を上演する会 【役割分担】 会の内容については、朗読劇私たちと原爆を上演する会が決定。 事業に係る諸準備(朗読劇私たちと原爆を上演する会)、会場の確保及び広報、ポスター作成等(総務政策課) 【経費分担(内容)】 ポスターの印刷代、チラシの用紙代など(総務政策課)	その他		98 (87)	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
313	宮代町	総務政策課	国際交流事業	<p>【事業内容】 草の根の国際交流を目指し、市民活動団体と共催で国際交流のつどい(年1回)、ティーパーティー(年2回)を開催。</p> <p>【共催相手】 みやしろ国際交流ネットワーク</p> <p>【役割分担】 事業の企画については、ネットワークを中心に総務政策課との合同会議を経て決定。 事業に係る諸準備(ネットワーク) 会場の確保及びセッティング、ポスター作成等(総務政策課)</p> <p>【経費負担(内容)】 食材料費、花代等(ネットワーク) ポスター・チラシ用紙代・郵送料・備品(総務政策課)</p>	国際		76 (75)	継続
314	宮代町	産業建設課	桜市イベント	<p>【事業内容】 桜の名所である姫宮落し川沿いの桜並木で、花を主体とした観光物産イベントを実施するもの。 本事業の主催は、町とNPOと商店会連合会で構成したHANAプロジェクトで開催。</p> <p>【共催相手】 NPO法人みやしろクラブ</p> <p>【役割分担】 イベント時の人員の派遣等</p> <p>【経費負担】 NPO法人は、事業費の一部を負担している。</p>	商工農 業、労 働、経済		—	継続
315	白岡町	町民活動推進課	しらおか男女共生セミナー・参画ステップアップ講座実行委員会	<p>【事業内容】 男女共生セミナー(1回)、参画ステップアップ講座(4回)の開催</p> <p>【共催の相手】 男女共生セミナー・参画ステップアップ講座実行委員会(公募委員)</p> <p>【役割分担(内容)】 行政:講師との折衝、会場確保等事務全般 会:企画立案、当日の運営</p> <p>【経費負担】 経費は全て行政</p>	人権、男 女共同参 画		245	継続
316	白岡町	町民活動推進課	しらおか男女共生広報紙編集委員会	<p>【事業内容】 男女共生広報紙ハーブティの発行(年2回9・3月)</p> <p>【共催の相手】 男女共生広報紙編集委員会(公募委員)</p> <p>【役割分担(内容)】 行政:印刷製本、取材依頼、会場確保、校正依頼等事務全般 会:取材、写真撮影、原稿執筆、レイアウト、校正</p> <p>【経費負担】 経費は全て行政</p>	人権、男 女共同参 画		140	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
317	白岡町	町民活動推進課	防災訓練実施事業	<p>【事業内容】 町・自主防災組織・行政区・防災関係機関が連携し、避難誘導訓練、消火訓練、応急手当訓練、救出救助訓練等の体験型訓練を行う。</p> <p>【共催の相手】 行政区、自主防災組織</p> <p>【役割分担(内容)】 行政:会場確保等事務全般 相手:運営役員及び資機材の供出など</p> <p>【経費負担】 経費は全て行政</p>	防災、防犯、交通安全		2,294	継続
318	白岡町	産業振興課	消費生活セミナー	<p>【事業内容】 社会経済の急激な変化に対応するために、消費者に各種の情報を提供することを目的とした消費者問題に関するセミナーを開催する。</p> <p>【共催の相手】 白岡町くらしの会</p> <p>【役割分担】 行政:講師との折衝、事業会場の確保等事務全般、当日の運営 白岡町くらしの会:当日の会場準備</p> <p>【経費負担】 行政・白岡町くらしの会と共に予算の範囲内での負担</p>	商工農業、労働、経済		10	継続
319	白岡町	産業振興課	しらおかまつり	<p>【事業内容】 ふるさと意識のより一層の高揚や、町民の交流を図るため「白岡まつり」を開催する。</p> <p>【共催の相手】 白岡まつり運営委員会・観光協会・商工会</p> <p>【役割分担】 白岡まつり運営委員会外3者共、運営委員会及び各部会事務局への参加・当日の運営・清掃協力のほか 行政:会場確保・各方面への依頼 観光協会:会場確保・各方面への依頼 商工会:各方面への依頼</p> <p>【経費負担】 行政:予算の範囲内での負担 白岡まつり運営委員会:町補助金及び募金により負担</p>	まちづくり		3,325	継続
320	白岡町	産業振興課	しらおか農業祭	<p>【事業内容】 農業の振興及び地産地消の推進を図るため実施する。</p> <p>【共催の相手】 しらおか農業祭運営委員会</p> <p>【役割分担】 行政:会場確保・各方面への依頼 しらおか農業祭運営委員会:イベント内容の決定</p> <p>【経費負担】 しらおか農業祭運営委員会:町補助金及び各団体の負担金</p>	商工農業、労働、経済		863	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
321	白岡町	生涯学習課	新春マラソン大会	【事業内容】生涯スポーツの振興とともに、町民の体力・健康づくりやふれあいの機会を提供する新春マラソン大会を開催する。 【協力の相手】白岡町新春マラソン大会実行委員会 【役割分担・経費負担】行政:経費の負担(補助金の交付)、事務全般 会:企画・運営	スポーツ 振興		1,500	継続
322	菖蒲町	中央図書館	おはなし会	【事業内容】幼児を対象に図書館で月2回のおはなし会(読み聞かせ等)を実施 【協力の相手】菖蒲おはなしかご 【役割分担】菖蒲おはなしかごで全て行う 【経費分担】町は謝金のみ負担	こども		54	継続
323	栗橋町	健康増進課	健診受付・保育	【事業内容】基本健診・乳幼児健診の受付を行った。また、婦人科検診、1月に行う基本健診時の保育を行った。【協力者】栗橋町母子愛育会	保健、医療		0	継続
324	栗橋町	健康増進課	食生活改善推進事業 ヘルスサポーター21養成事業	【事業内容】自分自身の健康を見直すとともに、地域の人々に対し健康づくりの啓発活動として、食生活に関する講和・調理実習を行った。【事業の相手】栗橋町食生活改善推進協議会(以下、食改)及び町民。【役割分担】企画は担当課と食改で協議し、運営は食改が行った。【経費分担】一部は参加者が負担し、それ以外の経費については食改が負担した。	保健、医療		0	継続
325	栗橋町	健康増進課	食生活改善推進事業 親子の料理教室	【事業内容】食の大切さを地域に住む親や子供たちに対して伝えるとともに、食生活に関する講和・調理実習を行った。【事業の相手】栗橋町食生活改善推進協議会(以下、食改)及び町民【経費分担】一部は参加者が負担し、それ以外の経費については食改が負担した。	こども		0	継続
326	鷺宮町	福祉課	子育てリフレッシュ講座	【事業内容】子育て中の母親の心身のリフレッシュを図るとともに仲間作りに寄与するため開催。 【協力の相手】ハッピー 【役割分担】企画・運営は福祉課と団体が共同で行う。 【経費分担】講師謝金、保険料等。	こども		146	継続

②NPOとの事業共催(平成20年度)

番号	市町村名	課所名	事業名	事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等	主な分野	指定管理者制度	関連予算額 (決算額)(千円)	新規/継続
327	鷺宮町	福祉課	子育てサポーター養成講座	【事業概要】 子育てボランティアを育成・支援することにより、地域における子育て支援活動の充実を図る。 【協力の相手】 ハッピー 【役割分担】 企画・運営は福祉課と団体が共同で行う。 【経費分担】 講師謝金、保険料等。	こども		146	継続
328	鷺宮町	福祉課	子育て広場	【事業内容】 東コミュニテセンターで「出張児童館」として開催。 【協力の相手】 ハッピー 【役割分担】 運営は団体が行き、町は会場の確保及び広報。 【経費分担】 経費なし	こども		—	継続
329	鷺宮町	健康づくり 保険課	ヘルシークッキング	【補助対象】 生活習慣病予防調理実習の実施。 【共催の相手】 鷺宮町食生活改善推進員協議会 【役割分担】 事業は協議会が行い、町は会場の提供を行っている。 【経費分担】 協議会が全額負担	保健、医療		—	継続
330	鷺宮町	健康づくり 保険課	ヘルスサポーター2 1事業	【補助対象】 食生活改善推進員がヘルスサポーターの育成を行う。 【共催の相手】 鷺宮町食生活改善推進員協議会 【役割分担】 事業は協議会が行い、町は会場の提供を行っている。 【経費分担】 協議会が全額負担	保健、医療		—	継続
331	松伏町	環境経済課	グリーン作戦事業	【事業内容】中川・古利根川の河川美化を図るため、河川敷のクリーン作戦を行う。 【共催の相手】松伏町川をきれいにする会・埼玉県 【役割分担】企画・運営は松伏町川をきれいにする会で行い、ゴミの運搬処理等を町が行う 【経費分担】町負担	環境保全		57	継続